

## IN HOUSE ESETI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az

### **Országos Vízügyi Főigazgatóság**

Székhelye: 1012 Budapest, Márvány utca 1/d.

Adószám: 15796019-2-41

Bankszámlaszám: 10032000-00319841-30005204

Képviseli: Somlyódy Balázs főigazgató

Telefon: +36-1-225-44-00

Telefax: +36-1-212-07-73

E-mail: ovf@ovf.hu

**mint Megrendelő,**

másrészről

### **VIZITERV Environ Környezetvédelmi és Vízügyi tervező, Tanácsadó és**

### **Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 15. 3. em.

Cégjegyzékszám: 15 09 070444

Bankszámlaszám: 12042816-01378886-00100006

Adószám: 13648013-2-15

Statisztikai számjel: 13648013-7112-113-15

Képviseli: Illés Lajos András ügyvezető igazgató

Telefon: +36-42-500-521

Telefax: +36-42- 500-522

E-mail: illeslajos@environ.hu

Kapcsolattartó: Illés Lajos András

**mint Szolgáltató, a továbbiakban: Szolgáltató**

Együttesen a továbbiakban: **Felek.**  
között az alábbi feltételekkel.

## ELŐZMÉNY

1. Az ukrajnai eredetű felső-tiszai kommunális hulladék kezelésére irányuló beruházás tervezéséhez szükséges költségvetési forrás biztosításáról szóló 2117/2017. (XII.28.) Korm. határozatban foglaltak szerint a Kormány egyetért azzal, hogy műszaki megoldást kell létrehozni az ukrajnai eredetű felső-tiszai kommunális hulladék fizikai eltávolításához. Jelen szerződés célja, hogy a fentiekben hivatkozott Korm. határozatban foglalt feladat teljesítésének biztosítása.
2. A vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet alapján az Országos Vízügyi Főigazgatóság egyes, a hatáskörébe tartozó, általános érdekű szolgáltatások biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátásához szükséges, azok elvégzését támogató, a Miniszterelnökség Támogatásokat Vizsgáló Iroda által általános érdekű szolgáltatásnak minősülő feladatok ellátásával a Megrendelő Szolgáltatót bízta meg, a Felek között 2017. április 21. napján létrejött keretszerződésben (a továbbiakban: Keretszerződés). Felek az előzőekben hivatkozott Keretszerződés alapján és rendelkezéseinek megfelelően kötik meg a jelen Eseti Szolgáltatási Szerződést.

## I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. Az Országos Vízügyi Főigazgatóság, mint Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés h) pontja alapján – közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül, általános érdekű szolgáltatás nyújtása tárgyában Eseti Szolgáltatási Szerződést (a továbbiakban: Szerződés) köt Szolgáltatóval, tekintettel arra, hogy a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feltételek maradéktalanul fennállnak. Felek a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feltételek fennállásának igazolására a következőket rögzítik:
2. Felek rögzítik, hogy a Szerződésben nem, vagy nem kielégítően szabályozott kérdésekre vonatkozóan a Szerződés elválaszthatatlan részét képező, az alábbiakban felsorolt dokumentumok az irányadók, és a Szerződéssel alkotnak egységet, így együtt olvasandók és értelmezendők, még ha fizikailag nem is kerültek a Szerződéshez csatolásra. A dokumentumok közötti ellentmondás esetén a sorrendben előbb álló dokumentum rendelkezései megelőzik a sorban később álló dokumentum rendelkezéseit:
  - Keretszerződés;
  - jelen Szerződés és mellékletei.
  - Az ukrajnai eredetű felső-tiszai kommunális hulladék kezelésére irányuló beruházás tervezéséhez szükséges költségvetési forrás biztosításáról szóló 2117/2017. (XII.28.) Korm. határozat

## II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A Szerződés tárgya: **„Az ukrajnai eredetű felső-tiszai kommunális hulladék kezelésére irányuló beruházás tervezése”**. A feladatok részletes meghatározását a Bevezető rendelkezésekben felsorolt dokumentumok, valamint a jelen szerződés 1. sz. mellékletében lévő megrendelői feladat-meghatározás tartalmazza. Megrendelő megrendeli, Szolgáltató elvállalja a Szerződésben meghatározott feladatok ellátását.
2. Felek egyúttal kötelezik magukat, hogy az eredményes teljesítés és a Projekt sikere érdekében minden – a Szerződésben és a jogszabályokban előírt – kötelezettségüknek maradéktalanul eleget tesznek.

## III. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

1. Felek a Szerződést a Szerződésben foglalt kötelezettségek maradéktalan ellátásáig kötik, melynek végső teljesítési határidejét és ütemezését, valamint ezen belül a részhatáridőket a jelen szerződés **2. sz. melléklete** tartalmazza. A véghatáridő fix kötbérterhes határidő.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben foglalt szolgáltatást jogilag oszthatatlannak minősítik, azonban Felek a teljesítési határidőn belül részhatáridőket állapítanak meg. A részhatáridőket a szerződés 2. melléklete tartalmazza.

## IV. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Az egyösszegű szolgáltatás Felek által kölcsönösen megállapított díja **43 307 087 + ÁFA, azaz negyvenhárommillió-háromszázhetezer-nyolcvanhét forint + ÁFA**. A díj részfeladatonkénti bontását a **2. sz. melléklet** tartalmazza, mely a **3. sz. mellékletben** lévő Szolgáltató által készített előkalkuláció alapján készült. A díj magában foglalja a Szolgáltató szerződésszerű teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi díj- és költségigényt. Az ÁFA mértékét a számla kiállításakor hatályos ÁFA törvény rendelkezéseinek megfelelően kell megállapítani. Amennyiben a Szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a Szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a

Szerződés ÁFÁ-ra vonatkozó rendelkezéseit a Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja.

2. Szolgáltató kifejezetten elfogadja, hogy további költségtérítésre semmilyen jogcímen nem tarthat igényt. Szolgáltató kifejezetten akként nyilatkozik, hogy a szolgáltatási díjat valamennyi feltétel figyelembe vételével, a kockázatokat, bizonytalanságokat is kalkulálva, a helyszín, a Projekt és valamennyi Szerződéses feltétel ismeretében adta meg. Szolgáltató kifejezetten rögzíti továbbá, hogy mindezekkel is összhangban az egyösszegű szolgáltatási díj magában foglalja különösen minden, a Szolgáltató tevékenységével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és díjat, ideértve többek között a Szerződés alapján Megrendelőre szálló valamennyi szellemi alkotáshoz fűződő jog átruházásának ellenértékét, a korlátlan és kizárólagos felhasználási jogok megszerzésének ellenértékét, a Szerződés Szolgáltató általi teljesítéséhez szükséges, és ahhoz kapcsolódó valamennyi további díj, költség ellenértékét is - függetlenül azok jellegétől, a felmerülés formájától, és egyéb körülményeitől -, valamint Szolgáltató hasznát is. Szolgáltató kifejezetten rögzíti, hogy a szolgáltatási díj fedezetet nyújt az esetleges hétvégi vagy munkaszüneti napon történő teljesítésre is. Szolgáltatót terhelik a munkájával összefüggő engedélyeztetések, bejelentések költségei, adói, illetékei, vámköltségei, valamint az esetleges mulasztásával, vagy szerződésszegésével összefüggésbe hozható hatósági díjak és bírságok, mellyel összefüggésben Szolgáltató rögzíti, hogy a szolgáltatási díj továbbá tartalmaz minden, a Szolgáltató tevékenységével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és azon hatósági, illetve más eljárások, egyeztetések díját, költségét és illetékét, amelyekben a Szolgáltató Megrendelőt jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben képviseli, illetve Megrendelő érdekében eljár (ide értve az engedélyezési eljárásokat).
3. A feladat megvalósítása során bármilyen okból bekövetkező árváltozásokat a Szolgáltató nem érvényesítheti Megrendelővel szemben. Szolgáltató kijelenti, hogy az esetleges árváltozások várható mértékét a Szerződés teljes időtartamára – beleértve a határidők esetleges módosulását is - megbecsülte, és azt beépítette a díjba, azt azzal összhangban, annak megfelelően adta meg.
4. A számla kiegyenlítése során a Felek az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.) előírásai szerint kötelesek eljárni. A benyújtott számla mellékletét kell, hogy képezze egy, a kifizetés időpontjában érvényes együttes adóigazolás, vagy Szolgáltatónak biztosítania kell, hogy szerepeljen a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) köztartozásmentes adózók adatbázisában.
5. A részszámlák és a vég számla kizárólag Megrendelő által elfogadott, jóváhagyott és aláírt teljesítésigazolás alapján nyújtható be. A teljesítésigazolás az adott rész- illetve vég számla kötelező melléklete. A számla alapját képező teljesítésigazolás kiállításának és a számla befogadásának további feltétele: a tervek esetében az **1. sz. mellékletben** rögzített Tervbíráló Bizottság általi hiánytalan jóváhagyása, szakértői közreműködés esetében a szakértői közreműködésről készített összefoglaló jelentés jóváhagyása. Az Országos Vízügyi Főigazgatóság részéről teljesítésigazolásra jogosult a Főigazgató, vagy az általa meghatalmazott személy.
6. Amennyiben Megrendelő a teljesítésigazolás kibocsátása iránti kérelemben megjelölt összeg, vagy feladatok bármely részét vitatja és erről a Szolgáltatót értesíti, Megrendelő további tájékoztatást vagy javítást kérhet.
7. A vég számla kibocsátásának feltétele valamennyi, az **1. sz. mellékletben** foglalt és a **2. sz. mellékletben** foglalt véghatáridőig előírt feladat teljesítése és Megrendelő általi jóváhagyása, valamint teljesítésigazolás útján történő igazolása. A számla alapját képező teljesítésigazolás kiállításának és a számla befogadásának további feltétele a tervek Tervbíráló Bizottság általi hiánytalan jóváhagyása. A vég számla esetében a teljesítés igazolása az szakértői közreműködésről készített összefoglaló jelentés alapján történik. Az Országos Vízügyi Főigazgatóság részéről teljesítésigazolásra jogosult a Főigazgató, vagy az általa meghatalmazott személy.
8. Szolgáltató által kiállított számlát Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben Megrendelő a számlát, vagy annak valamely tételét, illetve részét kifogásolja, Szolgáltatót erről írásban értesíti. A jelen pont szerinti esetben Megrendelő fizetési késedelme kizárt, kivéve, ha Megrendelő jogalap nélkül vitatta a számlát (vagy annak valamely tételét, részét).

9. Szolgáltató tudomásul veszi továbbá, hogy a számla kifizetése nem teljesíthető, és a számla Szolgáltatónak visszaküldésre kerül abban az esetben, ha a számla nem tartalmazza bármely szükséges és elválaszthatatlan mellékletet. Megrendelő fizetési késedelme ez esetben is kizárt.
10. A Szolgáltató által benyújtott számla formátumára egyebekben a magyar jog előírásai foglalt rendelkezések az irányadók, azaz csak olyan számlát fogad be Megrendelő, amely befogadására a magyar jog szabályai szerint jogosult. Megrendelő a jogszerűen kiállított és benyújtott számlát annak kézhezvételétől számított 30 napon belül, banki átutalás útján egyenlíti ki.
11. A Szerződés, az elszámolás és a kifizetések pénzneme: HUF.
12. A Szolgáltató legfeljebb a Szerződés elszámolható összege 30 %-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti. Amennyiben Szolgáltató ennél magasabb összegű előleget kér, abban az esetben a 30%-ot meghaladó rész tekintetében biztosíték nyújtására köteles. Az előleg teljes összege ebben az esetben sem haladhatja meg az elszámolható összeg 60%-át.  
  
A Szolgáltatónak az előleg kifizetését követően a hatályos jogszabályoknak megfelelően előlegszámlát kell kibocsátania.  
  
Az előleg teljes összegével valamennyi benyújtásra kerülő részszámlában a felvett előleg arányával egyező mértékben kell elszámolni.
13. A kifizetésre vonatkozó előírások, jogszabályok: a hatályos pénzügyi elszámolással kapcsolatos előírások, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései megfelelő alkalmazásával, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet és az Art.

## V. FELHASZNÁLÁSI JOGOK, TITOKTARTÁS

1. Felek rögzítik, hogy Megrendelő a Szerződés teljesítése során keletkező szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban a vonatkozó ellenérték megfizetésének időpontjától határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez minden átruházható szerzői jog (vagyonilag értékelhető jogok összessége) vonatkozásában, amely többek között magában foglalja a harmadik személyre történő földrajzi, időbeli vagy bármely más korlát nélküli átengedést, átruházást, átdolgozást, többszörözést, felhasználást, közzétételt jogát is. Szolgáltató kizárólag Megrendelő hozzájárulásával adhatja tovább a teljesítés során létrejövő bármely alkotást harmadik félnek, vagy adhat nyilatkozatot a Szerződés alapján nyújtott szolgáltatásról. Szolgáltató kifejezetten nyilatkozik, hogy a Szolgáltatói díj magában foglalja a jelen bekezdésben foglaltak ellenértékét, azaz a Szolgáltatói díj a szerzői jogok (vagyonilag értékelhető jogok) ellenértékét teljes körűen tartalmazza, és Szolgáltató kifejezetten akként nyilatkozik, hogy a jelen Szerződésben meghatározott Szolgáltatói díj ellenében a jelen bekezdés szerinti szerzői jogokat a jelen Szerződésben foglaltak szerint Megrendelőre átruházza, a Szolgáltatói díjat mindezekre tekintettel és ennek megfelelően határozta meg. Szolgáltató szavatolja, hogy harmadik személynek nincs semmilyen olyan joga, amely a jelen bekezdésben foglaltak szerinti jogátruházást bármilyen formában akadályozza, korlátozza, illetve amelynek alapján harmadik személy díjazást, vagy kártérítést követelhetne.
2. Szolgáltató szavatolja, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatban Megrendelőt mentesíti minden olyan igénytel, peres eljárással szemben, amely a szerzői jogok vagy bármilyen más egyéb védett jog megsértése miatt felmerülhet. Minden ilyen eljárás vagy igény teljes költsége a Szolgáltatót terheli.
3. Amennyiben Megrendelő jelen Szerződés szerinti vagyonilag értékelhető jogának megszerzését, illetve jogainak zavartalan gyakorlását harmadik személy joga akadályozza, Megrendelő jogosult Szolgáltatót megfelelő határidő tűzésével felhívni a tehermentesítésre, vagy amennyiben ezt Szolgáltató nem vállalja, Megrendelő eljárhat maga a tehermentesítés érdekében Szolgáltató költségére, illetve – amennyiben a fenti intézkedések 15 napon belül nem vezetnek eredményre és harmadik személy joga az érintett művek használatát kizárja vagy akadályozza – Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.
4. Felek kifejezetten rögzítik, hogy Megrendelő jelen Szerződés alapján jogosult az alkotás

átdolgozására is. Megrendelő a Szolgáltató által elkészített és leszállított dokumentumokon jogosult a felhasználáshoz szükséges változtatásokat a Szolgáltató további jóváhagyása vagy engedélye nélkül is végrehajtani, illetve végrehajtani további díjfizetési kötelezettség nélkül. Szolgáltató jelen Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy Megrendelő a Szolgáltató által szolgáltatott tervek, dokumentumok felhasználására, átdolgozására harmadik személynek további engedélyt adjon. Megrendelő fenntartja azon jogát, hogy a szolgáltatott tervek, dokumentumok felhasználása során felmerült változtatások elvégzésére kiterjedően azokat átdolgozásra harmadik személynek átadhatja.

5. Szolgáltató a Szerződés teljesítése során Megrendelőtől kapott információkat, adatokat és a Szerződés teljesítése során elkészült tervdokumentációkat, munkarészeket bizalmasan, üzleti titokként köteles kezelni a Szerződés időtartama alatt és annak teljesítése után. Amennyiben Megrendelő nem adja előzetes írásbeli hozzájárulását, a felsorolt adatok, tervek, munkarészek nyilvánosságra nem hozhatók. Erre vonatkozóan a Szolgáltató köteles megfelelő belső ügyrendet kialakítani, és biztosítani, hogy a tudomására jutott információkat csak a Szerződés teljesítésére használja fel és közreműködőjének csak olyan mértékben adja át, amely a feladat teljesítéséhez szükséges. A Szolgáltató és közreműködője a Szerződés teljesítése céljából készített terveket, tenderdokumentációkat, munkarészeket az elvégzett mérések, tesztek és kutatások eredményeit a Szerződés keretein kívül nem használhatják fel. A titoktartási kötelezettség betartását minden esetben biztosítani és érvényesíteni kell.
6. Szerződő Felek kifejezetten rögzítik továbbá, hogy az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek alvállalkozóikkal, bármely közreműködővel, alkalmazottaikkal és foglalkoztatottaikkal is betartatni. Felek tudomásul veszik, hogy az üzleti titok védelmében hatályban lévő jogszabályok előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett is kötelezőek számukra.
7. Szolgáltató, valamint az alkalmazásában álló munkatársai/teljesítési segédei, közreműködői jelen Szerződés hatálya alá tartozó feladataik teljesítése során tudomásukra jutott, Megrendelőt érintő minden adatot, tényt és bizalmas információt kötelesek megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban vagy írásos formában került a birtokukba.
8. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül. A titoktartási kötelezettség a Szerződés megszűnését követő korlátlan ideig fennmarad.
9. Szerződő Felek rögzítik, hogy nem terheli őket a titoktartási kötelezettség, amennyiben jogszabály, bíróság vagy egyéb hatóság, vagy a Támogatási Szerződés rendelkezései kötelezik Feleket az információ harmadik személy részére történő átadására, vagy nyilvánosságra hozatalára.

## VI. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Szolgáltató szavatolja, hogy a jelen Szerződésben foglalt feladatait az irányadó, hatályos jogszabályi és egyéb előírásoknak megfelelően, az elvárható legmagasabb színvonalon végzi el. A Szolgáltató köteles a jelen Szerződésben vállalt tervezési, szakértői munkát, illetőleg a Szerződés tárgyaként meghatározott valamennyi tevékenységet az ilyen tevékenységet hivatásszerűen végző társaságtól elvárható fokozott gondossággal, a legkorszerűbb tervezési és szakmai gyakorlat szerint, műszakilag kifogástalanul és a minőség sérelme nélküli leginkább költséghatékony módon elvégezni.
2. Szolgáltató kötelezi magát, hogy a jelen Szerződésben vállalt munkarészeket az irányadó magyar és közösségi jogszabályok, szabványok, hatósági előírások, engedélyek, illetve a helyi építési hatósági szabályzatok és normák kötelező érvényű előírásainak figyelembe vételével és alkalmazásával készíti el.
3. A Szolgáltató tevékenységét a jogszabályoknak, illetve a szakmai szabályoknak megfelelően látja el, probléma esetén Megrendelő képviselője felé tartozik jelentési kötelezettséggel.
4. Szolgáltató teljes körű felelősséget vállal azért, hogy a jelen Szerződésből eredő kötelezettségek

teljesítéséhez szükséges eszközökkel, személyi és tárgyi feltételekkel, továbbá szakértelemmel – ide értve a kapcsolódó munkaszervezési, irányítási és felügyeleti ismereteket és tapasztalatokat – rendelkezik, illetve azokkal jelen Szerződés hatálya alatt mindvégig rendelkezni fog.

5. Szolgáltató a teljesítés során olyan képzett és tapasztalt szakemberállományt köteles biztosítani, amely jelen Szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő minőségű és időben történő elvégzéséhez szükséges. Szolgáltató köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni, ha vele szemben szakmai tevékenységét érintő szabálysértés, vagy bűncselekmény miatt eljárás indult.
6. Megrendelő jogosult a teljesítést folyamatosan figyelemmel kísérni és – írásbeli jelentések, tájékoztatók bekérésével – rendszeresen ellenőrizni, a Szolgáltató pedig köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy Megrendelő a teljesítés során vele folyamatosan egyeztethessen és a (tovább)tervezés szempontjából lényeges kérdésekben állást foglalhasson.
7. Megrendelő jogosult bármikor felvilágosítást kérni a Szolgáltatótól az ügyek állásáról, aki azt haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül írásban köteles megadni. Megrendelő jogosult munkaértekezlet összehívására, melyen Szolgáltató köteles nyilatkozattételére jogosult és a témában megfelelő végzettséggel és gyakorlattal rendelkező személy(ek) útján megjelenni és emlékeztetőt készíteni (mely tartalmaz valamennyi, a munkaértekezleten elhangzott, a teljesítéssel kapcsolatos nyilatkozatot) és azt 2 munkanapon belül aláírva Megrendelőnek is megküldeni.
8. Megrendelő a munkálatok elvégzésével kapcsolatban a Szolgáltatónak utasítást adhat. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé. Amennyiben az adott utasítás célszerűtlen vagy szakszerűtlen, a Szolgáltató köteles a Megrendelőt erről tájékoztatni. Ha Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Szolgáltató a szerződéstől elállhat vagy a feladatot Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Szolgáltató köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
9. A Szolgáltató jogosult Megrendelőtől a feladat jogszerű ellátásához szükséges információt megkapni. Megrendelő köteles minden, a feladat ellátásához szükséges adatot, információt a Szolgáltató rendelkezésére bocsátani.  
  
Amennyiben Megrendelő valamely adatot önmagától nem szolgáltat, Szolgáltató jogosult és köteles azt kérni, kivéve azokat az eseteket, ahol a Szolgáltatótól nem várható el kellő körültekintés mellett sem az, hogy egyéb információ létét feltételezze. E pontban foglalt esetekben az információt Megrendelő a lehető leghamarabb, de – amennyiben egyéb körülmény ennél rövidebb határidőt nem határoz meg – maximum 3 munkanapon belül köteles megadni.
10. Szolgáltató a tevékenységét a Szerződés tárgya szerinti tevékenységet üzletszerűen végző személytől elvárható fokozott gondossággal köteles ellátni.
11. A Szerződés szerinti szolgáltatás teljesítése keretében elkészítendő dokumentumoknak tartalmi és formai szempontból meg kell felelnie a teljesítés időpontjában hatályos vonatkozó jogszabályi és műszaki előírásoknak, szakmai követelményeknek, az engedélyezésben részt vevő hatóságok előírásainak, valamint a Projektre vonatkozó útmutatók és egyéb előírások feltételeinek és javasolt sablonjainak (amennyiben azok a teljesítés során már rendelkezésre állnak).
12. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az Szerződés tárgyaként meghatározott dokumentációk, dokumentumok elkészítése során a teljesítéssel érintett helyszínen személyesen is megjelenik, nem hivatkozhat a későbbiekben olyan körülményekre, amelyeket a teljesítéssel érintett helyszínen megismerhetett volna.
13. Szolgáltató kötelezettsége a Szerződés tárgyának, a Projekt megvalósításának leginkább megfelelő megoldások keresése a tervdokumentációk és a munkarészek elkészítése, illetve a Szerződés tárgya szerinti feladatok elvégzése során, ezért a Szolgáltató szerződésszegést követ el, ha olyan tervet, dokumentumot, dokumentációt szolgáltat, amely nyilvánvalóan gazdaságtalan kivitelezést irányoz elő.

14. Szolgáltató kötelezi magát, hogy a teljesítés, munkavégzés során saját tevékenységi körében a rá vonatkozó érvényes munkavédelmi, környezetvédelmi, balesetvédelmi, biztonságtechnikai, vagyonvédelmi, tűzvédelmi, érintésvédelmi, közegészségügyi előírásokat szigorúan betartja. E kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Szolgáltató teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
15. Szolgáltató kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Szerződés alapján általa elkészítendő dokumentumok véglegesítésébe a Projektre vonatkozó Támogatási Szerződés, valamint a vonatkozó jogszabályok által előírt szervezeteket is be kell vonnia, javaslataikat figyelembe kell vennie, és azoknak meg kell felelnie. Szolgáltató továbbá köteles az ezen szervezetekkel történő egyeztetéseken – erre irányulóan, Megrendelő által legalább 3 munkanappal korábban jelzett megrendelői igény esetén Megrendelővel együtt – részt venni, és az egyeztetéseken Megrendelőt szakmailag támogatni.
16. Szolgáltató köteles Megrendelőt haladéktalanul, de legfeljebb egy (1) munkanapon belül értesíteni minden olyan körülményről, amely saját teljesítését, illetőleg annak eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja, illetve, ha az értesítés Megrendelő érdekében bármely okból szükséges. Az értesítésben rögzíteni kell az okokat, és javaslatokat kell tenni a megoldásra. Ilyen körülmények felmerülése esetén a megfelelő értesítés elmulasztásából eredő kárért a Szolgáltató felelős.
17. A Szolgáltatónak minden szükséges intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy megakadályozza, vagy megszüntesse azokat a helyzeteket, melyek lehetetlenné teszik vagy veszélyeztetik a Szolgáltató vagy alvállalkozó (közreműködői) részéről a Szerződés objektív és pártatlan teljesítését. Ennek keretében a Szolgáltató – a jelen Szerződésben foglalt egyéb rendelkezések betartásával - kártalanítási igény nélkül köteles összeférhetlenné vált alvállalkozói/közreműködőjét haladéktalanul kicserélni.
18. Szolgáltató teljes körűen felel a Megrendelő és harmadik személyek felé az általa, vagy az általa bevont alvállalkozók, közreműködők által Megrendelőnek, vagy harmadik személyeknek okozott károkért.
19. Szolgáltató Közreműködőt a Keretszerződésben meghatározott feltételek szerint és keretek között vehet igénybe. A Szolgáltató olyan módon felelős alvállalkozói (közreműködői) magatartásáért és cselekményeiért, mintha azok a Szolgáltató magatartása vagy cselekedetei lettek volna. Megrendelőnek valamely alvállalkozó (közreműködő) igénybevételéhez adott hozzájárulása nem mentesíti a Szolgáltatót a Szerződés szerinti kötelezettségei és felelőssége alól.
20. Szolgáltatónak a Szerződés teljes időtartama alatt a jelen Szerződés tárgyát képező Projekt tekintetében a jelen Szerződés alapján ellátandó tervezési feladataira kiterjedő szakmai (tervezési) felelősségbiztosítással kell rendelkeznie, melyet a Szerződés teljes időtartama alatt fenn kell tartania. A felelősségbiztosítás fenntartásának hiánya súlyos szerződésszegésnek minősül, mely Megrendelő azonnali hatályú felmondására ad alapot, abban az esetben, ha Szolgáltató a Megrendelő írásbeli felszólítását követő 10 napon belül nem mutatja be Megrendelőnek a jelen szerződés előírásainak megfelelő, tervezési feladataira kiterjedő felelősségbiztosításának fennállását igazoló dokumentumot. A tervezési feladatokra vonatkozó szakmai felelősségbiztosítás mértéke el kell, hogy érje a 100 millió Ft/év és 50 millió Ft/ káresemény összeget.
21. Szolgáltató önmaga biztosítja a feladat ellátásához szükséges általános irodai infrastruktúrát és logisztikai feltételeket (iroda, számítógép, telefon, fénymásolás, postai kézbesítés, autó, szállítási költség, stb.), amelyért őt a Szolgáltatói díjon felül költségtérítés nem illeti meg.
22. A Szolgáltató a Megrendelő által átadott dokumentációkban közölt, birtokába jutott információkat, dokumentumokat és terveket minősített anyagként kezeli, melyről harmadik félnek adatot nem szolgáltat ki, illetve nem nyilatkozik. A teljesítés során a Szolgáltató birtokában lévő megrendelői dokumentációt, annak részeit vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint a Szerződés szerinti feladatok teljesítésére.
23. Bármilyen (rész)teljesítési határidőre vonatkozó akadályoztatást, késedelmet Szolgáltatónak haladéktalanul jeleznie kell Megrendelő felé, illetve a késedelem elhárítása érdekében minden tőle

elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. Amennyiben Szolgáltató értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az annak elmulasztásából eredő valamennyi – Megrendelőt, vagy harmadik személyeket ért – kárért teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik.

24. Szolgáltató szavatol és felelősséget vállal a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozó (közreműködője), vagy a teljesítésbe általa jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

#### **VI./1. Dokumentumok átadás-átvétele, hibák kijavítása**

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés és a teljesítés tárgyát képező bármely dokumentum Megrendelőnek történő átadása átadás-átvételi jegyzőkönyvvel történik.
2. Szolgáltatónak minden elkészült tervet, dokumentációt, munkarészt magyar nyelven kell Megrendelőnek átadnia. A terveket és az egyéb, a Szerződés tárgya szerinti munkarészeket a Bevezető rendelkezések 1.3. pontjában meghatározott dokumentumokban rögzített példányszámban és formátumban kell a Szolgáltatónak teljesítenie.
3. Megrendelő köteles az elkészített és teljesítésre a Szerződésnek megfelelően felajánlott munkarészeket, teljesítéseket átvenni, és azok szerződésszerűségéről, illetve elfogadásáról az átadástól számított 15 napon belül nyilatkozni. Ha Megrendelő az elfogadásra nyitva álló határidőn belül nem nyilatkozik, a teljesítést elfogadottnak kell tekinteni. Ha a dokumentumot Megrendelő kijavításra visszaadta, a határidő a kijavított dokumentum átadásától számít. Megrendelő jogosult az elkészült dokumentumot indokolt esetben a Szolgáltatónak kijavítás végett ismételtén is visszaadni. Amennyiben az elkészült munkarészeket, teljesítéseket Megrendelő javításra visszaadja, illetőleg azokat nem fogadja el, a nyilatkozatban – a kifogások pontos ismertetése mellett – az átdolgozásra, pótlásra megfelelő, de a körülmények által lehetővé tett legrövidebb határidőt kell tűzni. Amennyiben a teljesítés bármely dokumentum vonatkozásában hibás, Szolgáltató köteles a Megrendelő által kitűzött – a pótlásra megfelelő, de a körülmények által lehetővé tett legrövidebb – határidőn belül a hibákat teljes körűen kijavítani és a dokumentumot átadni. A kijavított munkarész és/vagy pótoltt teljesítés elfogadására, illetve ismételt javításra történő visszaadására a jelen pont előírásait kell alkalmazni.
4. Megrendelő csak a hiba és hiánymentes, Megrendelő által jelzett hibák kijavítása, kifogások kezelése után átadott szerződésszerű teljesítést köteles elfogadni és igazolni, a teljesítésigazolás kiadását mindaddig megtagadhatja, amíg valamennyi hiba, kifogás kijavítására nem került sor, és a hibátlan, kifogásmentes teljesítés meg nem történt. Megrendelő azonban a teljesítéssel érintett dokumentációk átvételétől számított, illetve a VI./1/3. pont második mondatában írt esetben 15 napon belül köteles a Szolgáltató részére, a szerződésszerűen elvégzett, azaz hibás, hiányos teljesítéssel nem érintett és elkülöníthető feladatokra vonatkozóan a teljesítésigazolást kiadni.

#### **VI./2. A tervezési és engedélyezési feladatokkal kapcsolatos további előírások**

1. A tervezői munka előrehaladását Szolgáltató és Megrendelő munkaértekezleten (tervegyeztetés) tekinti át. A munkaértekezletek napirendjét az aktuális helyzet és a megtárgyalandó témák alapján Megrendelő javaslatára Megrendelő és a Szolgáltató együttesen állapítják meg azzal, hogy mindkét fél jogosult önállóan kezdeményezni vonatkozó tárgykörben napirendi pont felvételét. A munkaértekezletekről jegyzőkönyv készül, melynek összeállítása Szolgáltató feladata, aki az értekezletet követő három munkanapon belül azt elkészíti és továbbítja Megrendelő felé. Megrendelő a jegyzőkönyvben meghatározottakra 2 munkanapon belül tehet észrevételeket.
2. Az értekezletre bármely fél hívhat résztvevőket a másik fél egyetértésével. Az értekezletek állandó meghívottai Megrendelő képviselői és Megrendelő számára segítségnyújtás céljából felkért szakemberek. Megrendelő az egyeztetés számára helyszínt biztosít.

3. Szolgáltató minden soron következő munkaértekezletre köteles előrehaladási jelentését előterjeszteni. Az előrehaladási jelentést legalább 2 munkanappal az adott munkaértekezlet előtt be kell nyújtani Megrendelőnek. A Szolgáltatónak a munkaértekezlet és az előrehaladási jelentések során ismertetnie kell a munka előrehaladását, a következő időszak fontosabb eseményeit, a közbenső megrendelői döntést igénylő kérdéseket, állásfoglalási igényeket.
4. Szükség esetén, megfelelő indoklással bármely fél kérheti rendkívüli egyeztető megbeszélés megtartását, mely felkérésre a másik fél a felkérés kézhez vételétől számított 1 munkanapon belül köteles választ adni. A kérést elutasítani nem lehet, a megbeszélés megtartásában mindkét fél köteles együttműködni.
5. A munkaértekezleten való részvételre Megrendelő, a Szolgáltató által delegált szakértők, valamint a jogszabály vagy hatósági rendelkezés által felhatalmazott személyek jogosultak.
6. Megrendelő együttműködési kötelezettségének körébe esik a Szolgáltató meghatalmazása – a Szolgáltató szerződésszerű teljesítéshez szükséges mértékben – az illetékes hatóságokkal, szervekkel, magánszemélyekkel és gazdálkodó szervezetekkel történő egyeztetésekhez.
7. A fejlesztések műszaki igény szintjét Szolgáltató köteles a tervezés során Megrendelővel folyamatosan egyeztetni. Tervezés során csak Megrendelő által jóváhagyott, illetőleg a jóváhagyottal egyenértékű gyártmányok és típusok alkalmazhatók.
8. Szolgáltató feladata biztosítani a szükséges engedélyek rendelkezésre állását, valamint Megrendelőnek átadni a kivitelezésre vonatkozó tenderdokumentáció műszaki tartalmának a jogerős engedélyek alapján véglegesített változatát.
9. Felek rögzítik, hogy a teljesítés során a szolgáltatás tárgya szerint illetékes országos szakmai kamara névjegyzékében szereplés követelménye, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában szereplés, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezés követelménye a Szolgáltatóval szemben kötelező előírás, melyet a Szerződés egész időtartama alatt a tervezői feladatok ellátásában részt vevő Szolgáltató és valamennyi közreműködője is köteles betartani. Ezen kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, amelynek esetén Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.
10. A Szolgáltató a tervezési feladat tárgyát képező építési beruházásra (építményre) vonatkozó árazott költségvetést is köteles készíteni a szükséges eszközbeszerzés figyelembevételével.
11. Szolgáltató köteles javaslatot tenni Megrendelő számára a kivitelezés ütemezésére vonatkozóan.

## VII. A SZERZŐDÉS MEGERŐSÍTÉSE

1. **Meghiúsulási kötbér:** Amennyiben a Szolgáltató a Szerződés teljesítését megtagadná, vagy a Szerződés teljesítése olyan okból, amelyért a Szolgáltató a Ptk. alapján felelős, meghiúsulna, úgy a Szolgáltató köteles meghiúsulási kötbért fizetni Megrendelő részére. Meghiúsulásnak minősül különösen, amennyiben a Szolgáltató hibájából, neki felróható magatartásból, szerződéses kötelezettségeinek nem teljesítéséből eredően, a Támogatási Szerződéstől a Támogató eláll, vagy azt felmondja.

A meghiúsulási kötbér alapja a nettó összegű szolgáltatási díj. A meghiúsulási kötbér mértéke, a kötbéralap 30 %-a.

2. **Késedelmi kötbér:** A Szolgáltatót a jelen Szerződés alapján Megrendelővel szemben fennálló bármely, meghatározott kötbérterhes határidőhöz kötött kötelezettségének, feladatának olyan okból történő késedelmes teljesítése esetén, amelyért felelős, késedelmi **kötbér**-fizetési kötelezettség terheli. A kötbér alapja a nettó szolgáltatási díj 100 %-a, napi mértéke a kötbéralap 0,5 %-a a késedelem minden naptári napja után. Amennyiben a Szolgáltatóval szemben jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei késedelme okán érvényesített kötbér eléri a nettó szolgáltatási

díj 20 %-át, Megrendelő – anélkül, hogy az érdekmúlását bizonyítania kellene – jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy – amennyiben nem történt teljesítés - a Szerződéstől elállni, továbbá a jelen Szerződésben foglaltak szerinti meghíúsulási kötbért követelni.

3. Megrendelő érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is.
4. **Jótállás:** Szolgáltató a Szerződés teljesítésétől számítva 12 hónap jótállási kötelezettséget vállal.

#### **VIII. SZERZŐDÉSSZEGÉS, A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE, MEGSZÚNÉSE**

1. A Szerződés bármely módosítását kizárólag a Ptk. rendelkezéseivel összhangban, írásban, a Szerződéssel azonos módon lehet megkötni.
2. A módosított Szerződésre a Szerződés módosítással nem érintett valamennyi rendelkezése megfelelően irányadó.
3. A Szolgáltató köteles írásban értesíteni Megrendelőt a Szerződésben megadott kapcsolattartójának, ill. kapcsolattartója nevének vagy címének, továbbá bankszámlája számának megváltozásáról.
4. Valamennyi olyan szerződésszegés, amely a Szerződés azonnali hatályú felmondásra ad lehetőséget, súlyos szerződésszegésnek minősül és viszont.
5. Felek a Bevezető rendelkezésekben foglalt dokumentumokkal összhangban rögzítik, hogy amennyiben Megrendelő a projekt megvalósításához szükséges építési beruházást a FIDIC Sárga Könyv (2. magyar nyelvű kiadás 2011.) feltételeinek alkalmazása mellett fogja megrendelni és megvalósítani (továbbiakban ezen szerződés jelen bekezdésben: FIDIC szerződés), Szolgáltató a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeit mindezekre is tekintettel köteles teljesíteni. Felek rögzítik, hogy abban az esetben, ha a FIDIC szerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás során, valamint az annak eredményeként megkötött FIDIC kivitelezési szerződés teljesítése során a Megrendelő Követelményeiben olyan hiba hiányosság, elégtelenség merül fel, amely a Megrendelői Követelmények, közbeszerzési dokumentumok módosítását, a FIDIC szerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás értékének növekedését, a FIDIC szerződés megkötését követően annak időtartama meghosszabbítását, vagy az abban foglalt Szerződéses ár kiigazítását, módosítását, új közbeszerzési eljárás lefolytatását teszi szükségessé, és ezen hiányosság, elégtelenség, hiba olyan okból merült fel, amelyért a Szolgáltató felelős, még abban az esetben is, ha a teljesítését Megrendelő elfogadta, Szolgáltató köteles megtéríteni Megrendelőnek valamennyi ezzel kapcsolatban felmerült kárt.
6. A Szerződésben meghatározott megszüntetési okok mellett Megrendelő a Szolgáltatóhoz intézett nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést, ha:
  - a Szolgáltató olyan okból, amelyért felelős, olyan szerződésszegést követ el, amely a feladatok határidőre történő ellátását, ill. a projekt vagy annak bármely részének határidőben történő megvalósítását lehetetlenné teszi,
  - a Szolgáltató titoktartási kötelezettségét megszegi,
  - felelősségbiztosítási jogviszonya megszűnik, vagy az nem elégíti ki a megrendelői követelményt,
  - a Szolgáltató ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul, vagy végelszámolási eljárás hatálya alá kerül, kivéve, ha a végelszámolás megindítása a Megrendelő vagy a Szolgáltató egy személyi tulajdonosának erre vonatkozó határozatán alapul.
  - a Szerződésben meghatározott tervezői és/vagy más feladat teljesítését jogos ok nélkül megtagadja;
  - félrevezető információt ad, valótlan nyilatkozatot tesz, vagy a Szerződés teljesítését, a Projekt megvalósulását, vagy az EU-támogatási igény benyújtását korlátozó, számára ismert feltételeket elhallgat, a megvalósítást meghíúsító körülményekről Megrendelőt nem tájékoztatja;

- ismételt felszólítás ellenére sem teljesíti Megrendelő által adott, a jogszabályoknak megfelelő, illetve célszerű és szakszerű utasításokat;
  - az általa elkészített dokumentáció, illetve dokumentációk alapján a hatósági engedélyek kiadását megvalósíthatatlanság miatt megtagadják, vagy egyéb jóváhagyást nem adnak meg.
7. A fenti esetekben történő felmondás esetén Megrendelő maga fejezheti be a Szerződés szerinti szolgáltatásokat, vagy azokat harmadik személlyel elvégeztetheti. Megrendelő ebből eredő többletköltségeit a Szolgáltató megtéríteni köteles.
8. A Szerződés megszűnésekor vagy az erre vonatkozó értesítés kézhezvételekor a Szolgáltató azonnal és oly módon köteles befejezni a szerződés szerinti szolgáltatások teljesítését, hogy az ennek kapcsán felmerülő költségeket a lehető legkisebb szinten tartsa. Szolgáltató az általa elvégzett és a Megrendelő által elfogadott munka ellenében arányos díjazásra jogosult.
9. A Szolgáltató felmondással megszüntetheti a Szerződést, ha:
- a Megrendelő ismételten, többszöri írásbeli felhívás ellenére sem teljesíti Szerződéses kötelezettségeit.
- A Szolgáltatónak kártalanítania és lehetőség szerint mentesítenie kell Megrendelőt, annak Szolgáltatóit és alkalmazottait minden olyan kárral szemben, amely
- a Szolgáltató tevékenységéből vagy mulasztásából ered a Szerződés szerinti szolgáltatások teljesítése során, és amely szabadalmakkal, védjegyekkel vagy a szellemi tulajdon egyéb formáival kapcsolatos jogszabályok, hatósági rendelkezések vagy harmadik személyek jogai megsértéséből származik vagy
  - abból származik, hogy a Szolgáltató nem teljesítette a jelen Szerződésen alapuló kötelezettségeit, feltéve, hogy Megrendelő a Szolgáltatót értesíti az ilyen károkról legkésőbb a Ptk. 6:22. § (1) bekezdése szerinti elévülési idő lejártáig.
10. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

#### **Vis Maior**

11. „Vis maior” alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét Fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a Felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.
12. Ha az egyik Fél „vis maior” miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja Szerződéses kötelezettségeit.
13. Ha valamelyik Fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik Felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha Megrendelő írásban másképp nem rendelkezett, a Szolgáltatónak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.
14. Ha a Szolgáltatónál pótlólagos költségek merülnek fel azzal kapcsolatban, hogy vis maior esetén a Szerződéses kötelezettségek teljesítésére Megrendelő által írásban jóváhagyott, alternatív teljesítési módokat alkalmaz, azokat Megrendelőnek igazolnia kell, de a Szolgáltatói díj ebben az esetben sem változik meg, kivéve, ha az kirívóan hátrányos vagy méltánytalan a Szolgáltatóra nézve.
15. Ha a vis maior körülmények 180 napon át megszakítatlanul fennállnak, bármelyik Félnek jogában áll a Szerződést 30 napos felmondási idővel megszüntetni (felmondani).

16. A Szerződés bármely okból való megszűnése esetén a Szolgáltató a birtokába került eredeti okiratokat a Szerződés megszűnését követő 8 napon belül adja át iratjegyzékkel együtt.

### **Lehetetlenülés**

1. Figyelembe véve azt a tényt, hogy jelen Szerződés, ill. a Projekt ellenértékének megfizetése Megrendelő – lehetetlenülésre hivatkozással – legfeljebb 30 napos felmondási idővel felmondhatja a Szerződést, illetőleg lehetetlenülés folytán a Szerződés megszűnik, ha a Támogató a támogatást teljes egészében vagy a Projekt ellehetetlenülését okozó mértékben megvonja vagy más, a Projectre kiható szabályozó rendelkezése miatt a Projekt lehetetlenül. Ebben az esetben Megrendelő köteles ezen indokát jognyilatkozatban közölni Szolgáltatóval.
2. Amennyiben Megrendelő az előző pontban kikötött felmondási joga ellenére nem mondja fel a szerződést, úgy a Kbt. rendelkezéseivel összhangban Feleknek késedelem nélkül egyeztetniük kell annak érdekében, hogy a módosított támogatáshoz igazítsák a Szolgáltató által ellátandó megváltozott Szerződéses szolgáltatásokat. A Szerződés módosítása esetén Megrendelő sem a Szolgáltató elmaradt hasznát sem a módosítással kapcsolatosan felmerült költségeit nem téríti meg Szolgáltatónak, melyet Szolgáltató tudomásul vesz. Amennyiben az egyeztetések 15 napon belül nem vezetnek eredményre, azt a Felek a Szerződés lehetetlenüléseként értékelik, és a Szerződés megszűnik. Ez esetben kötbérkövetelés a Szolgáltatóval szemben nem támasztható.

### **IX. KAPCSOLATTARTÁS**

1. A Feleknek a Szerződés szerint egymáshoz intézendő közléseiket az alábbi személyek részére, az alábbi címre kell eljuttatniuk:

Szolgáltató részéről:

|              |                                         |
|--------------|-----------------------------------------|
| Szervezet:   | <b>Viziterv Environ Kft.</b>            |
| Címzett:     | Illés Lajos András                      |
| Cím:         | 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 15.3.em. |
| Telefonszám: | +36-70 367 6940.                        |
| Fax:         | +36-42-500 522                          |
| E-mail:      | illeslajos@environ.hu                   |

Megrendelő részéről:

|              |                                       |
|--------------|---------------------------------------|
| Szervezet:   | <b>Országos Vízügyi Főigazgatóság</b> |
| Címzett:     | Somlyódy Balázs                       |
| Cím:         | 1012 Budapest, Márvány utca 1/d.      |
| Telefonszám: | +36-1 – 225-44-00                     |
| Fax:         | +36-1-212-0773                        |
| E-mail:      | ovf@ovf.hu                            |

2. A Felek kifejezetten megállapodnak, hogy az egymással folytatott kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat (fax és/vagy e-mail) részesítik előnyben.
3. A Szerződés teljesítése során – a Műszaki leírásban kifejezetten papír alapú példányokban megkövetelt dokumentumok kivételével – a dokumentálás lehetőség szerint elektronikus adathordozókon történik, és amennyiben az megoldható, úgy csak a Felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra, amelyet személyesen vagy postán kell eljuttatni a Felek meghatározott címére. Felek rögzítik, továbbá, hogy az egymás közötti kommunikációban csak az

indokoltan szükséges dokumentumok kerülnek kinyomtatásra, amennyiben a dokumentum, üzenet tartalma nem igényli, úgy azt nem nyomtatják ki. Felek törekednek az újrahasznosított papír használatára, lehetőség szerint kétoldalas nyomtatással, valamint a jegyzetek készítéséhez, fax küldéséhez/fogadásához egyoldalas nyomtatványok (egyoldalasan már használt papírlapok) felhasználására.

4. Amennyiben a Szerződés szerint valamely értesítés vagy más írásbeli dokumentáció megküldésére határidőt szabtak, a határidő betartottnak tekintendő, ha azt a határidő utolsó napján tértivevényes, ajánlott küldeményként feladták, vagy faxon, vagy e-mailen a címzett Félhez megérkezett kivéve, ha a jogcselekmény anyagi jogi jellegű vagy a Felek kifejezetten eltérően rendelkeznek.
5. Eltérő rendelkezés hiányában a Szerződés szerint előírt bármilyen értesítést, hozzájárulást, jóváhagyást, igazolást vagy utasítást indokolt késedelem nélkül írásba kell foglalni.
6. A Szerződés tárgyát érintő lényeges szóbeli közléseket utólagosan, indokolt késedelem nélkül írásban meg kell erősíteni.

## **X. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

1. Szolgáltató tűrni köteles, hogy a Szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett dokumentumok vizsgálata, ellenőrzése az uniós támogatások felhasználását ellenőrző szervezetek részéről megtörténhessen, és az ellenőrzés során szükség esetén együttműködni köteles. Szolgáltató köteles mindenféle korlátozástól mentesen lehetővé tenni, hogy a mindenkorai Közreműködő Szervezet, Támogató, az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az Irányító Hatóság és a Kifizető Hatóság, továbbá az Európai Bizottság, az Európai Korruptióellenes Iroda és az Európai Számvevőszék, valamint egyéb, ellenőrzésre jogosult szervezet a Szerződéssel kapcsolatos dokumentumokat átvizsgálja vagy helyszíni ellenőrzéseken ellenőrizze és auditot végezzen számlázási vagy bármilyen más egyéb, a projekt finanszírozásával kapcsolatos dokumentumok alapján. A dokumentumoknak könnyen hozzáférhetőeknek kell lenniük, úgy kell őket rendszerezni, hogy ez segítse az átvizsgálásukat.
2. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése értelmében az államháztartás központi alrendszerében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Megrendelő ezen feltétel ellenőrzése céljából, a Szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a Szolgáltató átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.
3. A Szolgáltató képviselője az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. r. 50. § (1a) bekezdése alapján nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bekezdésének 1. b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. E nyilatkozatban foglaltak változása esetén a Szolgáltató képviselője Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni köteles. Ha a változás folytán a Szolgáltató nem minősül átlátható szervezetnek, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 41. § (6) bekezdése értelmében részére kifizetés nem teljesíthető.
4. Megrendelő rögzíti, hogy jelen Szerződésben foglalt egyik feltétel sem tekinthető általános szerződési feltételnek, tekintettel arra, hogy ezen feltételek a Felek által a közöttük létrejövő szerződések megkötésére vonatkozóan kerültek közösen és kölcsönösen egyeztetve meghatározásra, a vonatkozó jogszabályi és egyéb előírások figyelembe vételével, illetve kötelező alkalmazásával. Szolgáltató mindezt elfogadja, továbbá nyilatkozik, hogy jelen Szerződés valamennyi rendelkezését magára nézve kötelezőnek fogadja el. Felek mindezekkel összhangban kifejezetten elfogadják és rögzítik, hogy jelen Szerződés egyik feltétele és rendelkezése sem minősül a Ptk.6:77 § szerinti általános szerződési feltételnek.

5. Felek rögzítik, hogy Szolgáltató saját általános szerződési feltételei – amennyiben Szolgáltató ilyennel rendelkezik – jelen Szerződés tekintetében semmilyen formában nem irányadók és alkalmazhatók, mögöttes szabályként sem. Szolgáltató ezt kifejezetten elfogadja.
6. Az ellenőrzés-tűrés kötelezettség megsértése esetén Szolgáltató köteles megtéríteni az ellenőrzés általa történt meghíúsítása, megakadályozása vagy hátráltatása folytán neki felróhatóan keletkezett károkat (különösen a szakértők felmerült díját, utazási és tartózkodási költségeit).
7. Megrendelőnek és Szolgáltatónak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy békés úton rendezzenek a Szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.
8. Ha vitás ügy merült fel, a Felek írásban értesítik egymást a vitás ügyre vonatkozó véleményükről, valamint az általuk lehetségesnek tartott megoldásokról. Bármelyik Fél kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztessenek.

Amennyiben a békés rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres, vagy a rendezési kérésre a Fél nem válaszol a megadott határidőn belül, bármely Fél jogosult a vita rendezése érdekében bírósághoz fordulni.

9. Jelen Szerződés a mindkét Fél általi aláírás napján lép hatályba.

#### 10. Mellékletek felsorolása:

1. számú melléklet: Megrendelői feladat-meghatározás
2. számú melléklet: A feladatok teljesítésének ütemezése
3. számú melléklet: Szolgáltató előkalkulációja
4. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

Felek a jelen Szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint ügyeleti akaratukkal mindenben megegyezőt 6 példányban jóváhagyólag írták alá aláírásra feljogosított képviselőik által, melyből 4 példányt Megrendelő, 2 példányt Szolgáltató átvett.

Budapest, 2018. február „6”.

  
 Országos Vízügyi Főigazgatóság  
 Somlyódy Balázs főigazgató  
 Megrendelő

*VIZITERV ENVIRON Kft.*  
 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 15.  
 Adószám: 13648013-2-15

  
 VIZITERV Environ Kft.  
 Illés Lajos András ügyvezető igazgató  
 Szolgáltató

Pénzügyi ellenjegyző:

  
 Országos Vízügyi Főigazgatóság  
 Dr. Tóth László  
 gazdasági főigazgató-helyettes

Jogi ellenjegyző:

  
 Országos Vízügyi Főigazgatóság  
 Dr. Buzsáki Judit  
 Közbeszerzési és Beszerzési Osztályvezető

## Feladat meghatározás

### 1. A projekt általános ismertetése

A Kormány 2117/2017. (XII. 28.) Korm. határozata, az ukrajnai eredetű felső-tiszai kommunális hulladék kezelésére irányuló beruházás tervezéséhez szükséges költségvetési forrás biztosításáról. Ebben a Kormány egyetért azzal, hogy műszaki megoldásokat kell létrehozni az ukrajnai eredetű felső-tiszai kommunális hulladék fizikai eltávolításához.

A Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság (a továbbiakban: FETIVIZIG) működési területén éri el hazánkat a Tisza és három balparti mellékfolyója a Túr, a Szamos és a Kraszna. A vízgyűjtő államhatárokkal osztott: a Tisza Tokaj feletti vízgyűjtőjén Magyarország mellett, Szlovákia, Ukrajna és Románia osztozik. Magyarország alvízi ország, s a Kárpátokból ideérkező – előbb felsorolt – vízfolyások a Felső-Tisza-vidék külföldi eredetű vízszennyezéseknek való erős kitettségét okozzák. A folyóvizek szállító közegként funkcionálnak, és a felvízi országok vízgyűjtőjén tapasztalható környezeti problémákat közvetítik hazánkba. A FETIVIZIG saját kimutatása szerint, a területén regisztrált környezeti káresemények mintegy 40%-át a külföldi eredetű kommunális hulladékszennyezés teszi ki, így ez tekinthető a legjelentősebb problémának.

A hulladékszennyezés drasztikusan először 2004 szeptemberében jelentkezett a Tiszán. A szennyezés intenzitását a FETIVIZIG az adott szelvényen percenként áthaladó palackok számával határozza meg, melynek csúcspontjai az elmúlt bő egy évtizedben esetenként elérték 300-500 palack/perc intenzitást. A szennyezés intenzitása időben változó, de a szemétszóva napokon keresztül érkezik egy-egy árhullám alkalmával, így annak összes mennyisége is jelentős.

2004-től számítva a Tiszán 35, a Szamoson 12, a Krasznán pedig 1 esetben észleltek a vízügyi szolgálat őrei 50 palack/perc értéket meghaladó szennyezést. A probléma tehát az Ukrajnából érkező Tiszán jelentkezik a legerőteljesebben. Ennek kiváltó okait az alábbiakban lehet összefoglalni, Kárpátalja vonatkozásában:

- Életmódváltozás: A természetben nem lebomló anyagok uralkodóvá válása a háztartásokban használatos cikkek körében (főként csomagoló anyagok).
- Hulladék gazdálkodási rendszerek fejletlensége: Nincsenek a hulladék szakszerű begyűjtésére és kezelésére szolgáló rendszerek, különösen kistelepüléseken és hegyvidéken. Az emberek a hulladékká váló anyagokat gyakran a hullámtéren rakják le. A szemetet az időről-időre kialakuló árvizek magukkal ragadják és Magyarországra szállítják.
- A nem illegális lerakóknál is hiányzik a megfelelő műszaki védelem, kezdetlegesek a hulladék szelektív gyűjtését, újrahasznosítást elősegítő gyakorlatok és létesítmények.
- Forráshiány: Az állam, a települések és a lakosság is tartósan forráshiánnyal küzd, ami nem teszi lehetővé sem a szükséges beruházások finanszírozását, sem a hosszú távú üzemeltetést. Utóbbi kapcsán kérdéses a lakosság általános fizetőkészsége is.

A kommunális hulladék szennyezés több szempontból is komoly károkat okoz. A hulladék könnyű frakciója (jellemzően műanyagok) a vízfelszínen úszik. Ez rossz „reklám” a Felső-Tisza menti településeknek, amelyek megélhetésében fontos szerepet játszik a falusi és a vízi turizmus. Ugyanakkor nagyon káros hatással van a folyóvíz mezőgazdasági hasznosítására, mint például az öntözés illetve az ivóvíz célú vízkivételek esetében. Emellett a hulladék – akár a felszínen úszó, a mederfenékre lesüllyedő, vagy a hullámtéren kirakódó – bomlásából káros anyagok szabadulhatnak fel, illetve veszélyes vegyületek oldódhatnak ki. Ezek az anyagok felhalmozódhatnak az élő szervezetekben, az üledékben, hosszú távon megjelenhetnek a folyók mentén a talajvizekben, idővel pedig akár a mélyebb vízadó rétegeket is elérhetik. Nyilvánvaló az is, hogy a háztartásokban veszélyes hulladék is keletkezik (pl. gyógyszerek, festékek, oldószerek, növényvédő szerek stb. maradványai és göngyölegei), amely tovább fokozza környezeti károkat. Az árvizek levonulásával a folyó a felszínen úszó hulladékot a hullámtéren

lerakja. A visszamaradó hulladék az áramlási holtterekben árvízről-árvízre folyamatosan halmozódik, egymásra rakódik, beiszapolódik, majd benövi a növényzet. A kirakódott szemét teljes körű összegyűjtése – például az ártéri erdőkből – igen nehézkes, csaknem lehetetlen feladat, valamint rendkívül költséges is.

A vízügyi igazgatóságok a felelősek a külföldről érkező vízszennyezések esetén a védekezés operatív feladatainak ellátásáért. Ennek megfelelően a FETIVIZIG vízminőségi kárelhárítás keretében vagy az adott árvíz levonulását követően minden alkalommal – a rendelkezésére álló erőforrások mértékéig – igyekezett vízről leszedni vagy a hullámtérről, főként kézi erővel, összegyűjteni a hulladékot.

A vízről történő leszedés nyilván eredményesebb, mint az utólagos hulladékgyűjtés, ehhez azonban speciális eszközparkra van szükség. Áradáskor a folyómederben történő lokalizálásnak (terelőfalak illetve uszályos mederelzárás) vannak műszaki korlátai, melyek elsősorban a Felső-Tiszán kialakuló nagy vízsebességek miatt állnak fenn. A FETIVIZIG jelenlegi hajó- és eszközparkja nem alkalmas a feladatok maradéktalan ellátására, annak fejlesztése szükséges.

A probléma valódi megoldása – a hulladék szakszerű gyűjtése és ártalmatlanítása – természetesen a külföldi vízgyűjtőn, elsősorban Ukrajnában kell, hogy megtörténjen. Ennek érdekében a FETIVIZIG az első, 2004-es nagy tiszai szennyezést követően minden lehetséges határvízi tárgyaláson témaként felvetette a kommunális hulladékszennyezést, és kérte a mihamarabbi intézkedések megtételét a szennyezés megelőzése érdekében. A hulladékszennyezés kérdése állandó napirendje lett Magyarország és Ukrajna határvízi kormány meghatalmazottainak éves találkozóján is, ahol az ukrán fél beszámol a hulladékgazdálkodási helyzet változásáról. Említést érdemel, hogy 2009-ben magyar, ukrán, román és szlovák vízügyi, környezetvédelmi és önkormányzati szervezetek részvételével egy kerekasztal megbeszélés volt Nyíregyházán. A megbeszélésen a résztvevő illetékes vezetők egy nyilatkozatot fogadtak el a hulladékszennyezés elleni közös fellépésről, melynek hatását a gyakorlatban azonban nem lehet érzékelni. Ezen kívül a FETIVIZIG több alkalommal kapott meghívást Magyarország és Ukrajna Vegyes Kormányközi Bizottságának ülésére, ahol szintén tájékoztatta a jelenlévőket a magyar területek szennyezéséről, valamint kérte a szomszédos országoktól a problémák megoldását. A határvízi partnerekkel folytatott tárgyalások eredményessége kapcsán megjegyezzük, hogy a hulladékgazdálkodás Ukrajnában nem vízügyi feladat (ahogy Magyarországon sem az), így partnereinknek csak közvetett ráhatása van a kiváltó okokra.

A kommunális hulladék szennyezés kiváltó oka a fejletlen külföldi hulladékgazdálkodási rendszerekben keresendő. Ezen a területen, az eddigi tapasztalatok alapján – rövid- és középtávon – nem várható érdemi változás, különösen Ukrajna irányából. Fentiekből kimondható, hogy a fennálló kommunális hulladék szennyezés hatékony kezelését hazánkban kell megoldani, védekezési beavatkozások tervezésével és végrehajtásával.

A hazai védekezés eszközparkjának fejlesztése, a határvízi partnerekkel történő környezeti kárelhárítási tevékenység összehangolása, valamint a külföldi vízgyűjtőn történő monitoring, megelőzés (illegális hulladéklerakók felmérése, hulladékgyűjtő rendszerek kialakításának megtervezése, szemléletformálás, stb.) érdekében a FETIVIZIG partnereivel együtt 10 témában írt és adott be pályázatot, amelyek sajnos nem részesültek támogatásban, noha kiemelt jelentőségű kérdéssről van szó a Tisza-völgy jövőjét tekintve.

A tervezés feladata és célja, olyan technológiai megoldások megtervezése melyek lehetővé teszik a folyókon érkező hordalék vízről történő mindenkor eltávolítását, és lehetőséget biztosítanak a gyűjtött hulladékok későbbi válogatására, kezelésére. Ennek elérése érdekében az előzetes egyeztetések alapján az alábbiakban részletezett variánsok együttes alkalmazását látjuk célszerűnek.

## **2. A hulladék nagyvízi mederből történő eltávolításának módjai**

### **2.1. A nagyobb árhullámokkal és jeges árvízzel érkező hulladékok kiterelése és megfogása**

A levonuló árhullám mértékéhez igazodóan az érkező hulladék hullámtérre történő kivezetése, kiterelése és helyben tartása a módszer lényege. Olyan helyszín kialakítása az ártérben, ahol mesterséges, vagy természetes akadályok segítségével összegyűjthető, megfogható az érkező hulladék (katré, uszadék, kommunális hulladékok stb.). Ezt követően az adott helyszínről gépi eszközökkel összeszedhető, elszállítható illetve a mentett oldalon válogatható, kezelhető a hulladéktömeg. A helyszín kiválasztásának és kialakításának fontos szempontja hogy emberi beavatkozás nélkül üzemeljen a hulladék helyben tartása a terepi viszonyok, növényzet, parti létesítmények segítségével. Szerepe a nagyméretű hulladékok esetében meghatározó. Az innen elszabadult hulladékok egy részét hajókból összeállított csapda segítségével lehet összegyűjteni árhullámtól függően.

Ebben az esetben meg kell határozni legalkalmasabb kanyarulatokat, a kifolyás, kivezetések magassági szintjét, paramétereit az ukrainai és romániai mellékfolyók lefolyási tulajdonságainak, illetve a több éves hulladék levonulási tapasztalatok figyelembevételével. A tervezés alapja fizikai kisminta kísérlet. Meg kell tervezni a helyi közlekedési utakat, hogy a hulladék kiszállítása a hullámtérről biztosított legyen. Továbbá tervezni szükséges a kivezetési szelvényben a partélek védelmét, a hulladék megfogására a növényzet vagy a terepi viszonyok kialakítását, vizsgálva a területtulajdonokat, a természeti értékeket és a termőföld helyzetét. A végeredmény egy –vagy több vízjogi engedélyes tervdokumentáció és a fizikai kisminta kísérlet szakértői dokumentációja. Ugyanakkor meg kell tervezni a hulladékok átmeneti tárolására és válogatására (előkezelésre) szolgáló pontokat és a feladat végrehajtás eljárását.

## **2.2. A kisebb árhullámokkal érkező hulladékok úszóművekkel történő kiterelése, megfogása**

A hidrometeorológiai előrejelzés függvényében, kisebb árhullám esetén az érkező hulladékot középvízi mederben kell összegyűjteni. Kisebb mértékű hulladékszennyezés esetén, tekintettel arra, hogy a felsőtiszai nagy vízsebességek miatt merülő falak nem alkalmazhatóak, ezért megfelelő helyen (medermorfológia, vízsebesség, vízszintek stb.) a vízfolyásra enyhe szögben, úszóművekkel (önjáró uszályokkal) meder elzárást, kiterelést kell kialakítani a meder teljes vagy részleges szélességében. Az elzárás során meg kell tervezni a part mellé sodort hulladék kiemelését vagy uszályokba, vagy a szárazföldre és ennek továbbszállítását, szárazföldi vagy vízi úton. Meg kell tervezni a rámpákat, rakodó helyeket, a kikötés módját és a meglévő közlekedési utakhoz vezető ártéri utakat. Tervezni, méretezni szükséges a célgépek és úszóművek kiépítését, a géplánc üzemeltetési feltételeit.

A végeredmény ebben az esetben is egy –vagy több vízjogi engedélyes tervdokumentáció, illetve üzemelési szabályzat a géplánc működtetésére.

## **2.3. Az árhullámok nélkül érkező hulladékok felső folyószakaszon történő megfogása, összegyűjtése, illetve a fenti két módszer kiegészítése**

A sodorvonalban vízen úszó vagy vízfelszínen elterülő könnyebb fajsúlyú és méretű hulladékok összegyűjtése a kiterelés mellett megfelelő gyűjtőhajókkal időszakosan vagy akár folyamatosan is történhet. Ebben az esetben is vizsgálni kell a vízről történő kirakodás és kiszállítás módját, helyszíneit és gépszükségletét. Továbbá meg kell határozni a kiválasztott célgépek üzemeltetési feltételeit (eszköz és emberi erőforrások mértékét). Ugyanakkor javaslatot kell adni a gyűjtőhajó hulladék mentes időszakban történő üzemeltetésére (pl. parti részek megtisztítása) tárolására.

## **2.4. Monitoring rendszer**

A fenti módszerek megtervezéséhez, üzemeltetéséhez és az adott káreseménynél a megfelelő módszer(ek) kiválasztására feltétlenül szükséges egy monitoring rendszer kialakítása. A megfigyelőrendszer képes kell legyen a folyamatos megfigyelésre, adattovábbításra és kiértékelésre. A folyamatos megfigyelés és előrejelzés biztosítására az ukrán területeken kamerarendszerek kiépítését

szükséges megtervezni. A vízgyűjtő terület alapos tanulmányozása után ki kell alakítani egy előrejelzési algoritmust, mely a felvízi vízmércék alapján meghatározza az érkező hulladék mennyiségét és érkezésének időpontját a különböző beavatkozási pontokban. Az előrejelzés alapján kiválaszthatóvá válik az adott módszer, a beavatkozás mértéke és kárelhárítás/védekezés szintje is. A végeredmény egy megfigyelőrendszer megtervezése és eszközigényének meghatározása. Teljes körű üzemelési szabályzat kidolgozása, a vízminőség védelmi szinteket meghatározó mutatók és ezek mértékének meghatározása, az ukrán vízügyi és környezetvédelmi szervezetek minél szélesebb körű bevonásával.

## **2.5. Szükséges gép,- és eszközpark megtervezése**

A meglévő gép-, és eszközpark felülvizsgálata, a rendszerbe állításhoz elengedhetetlen áttervezése (hajóterv) szükséges. Továbbá tanulmányozni kell más országokban már üzemelő célgépek beépíthetőségét, az érintett vízfolyáson történő üzemeltethetőségét. Új eszközök és gépek felkutatása mellett a rendszer üzemeltetéséhez szükséges emberi erőforrás szükséglet felmérése, javaslatok kidolgozása a képzési lehetőségekre, ezek költségeire a tervezési feladat része.

A tervezési rész végeredménye hajóterv készítés, gépláncok és azokat alkotó célgépek és az adott módszerhez szükséges gépi és emberi erőforrások meghatározása.

## **3. Részletes megrendelői feladat meghatározás**

Szolgáltató feladata a komplex előkészítés során a következő tevékenységek elvégzése:

1. Környezetvédelmi és természetvédelmi engedélyeztetéssel összefüggő dokumentumok készítése, eljárás kezdeményezése
2. Vízjogi létesítési engedélyek beszerzése, egyéb létesítményi tervek elkészítése és az engedélyezési eljárás lefolytatása, tervezői költségbecslés (munkanemenkénti) készítése
3. Teljes körű üzemelési szabályzat kidolgozása, gép és eszközigény meghatározásával, beszerzendő gépek költségeinek becslésével. A hajózási hatóság által jóváhagyott hajóátépítési, hajóépítési tervek készítése és az engedélyezési eljárás lefolytatása, tervezői költségbecslés készítése
4. Megrendelő igénye szerinti műszaki tartalom meghatározás, a kivitelezési munkák közbeszerzési eljárásaihoz szükséges Ajánlati Dokumentációhoz

### **3.1.1. Előzetes vizsgálati dokumentáció készítése**

A környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII.25.) Korm. rendelet (továbbiakban: Khvr.) határozza meg azon tevékenységek körét, amelyek esetében a környezetvédelmi hatóság - kormányrendeletben megállapított mérlegelési szempontok alapján - dönt arról, hogy szükség van-e környezeti hatásvizsgálat elvégzésére. A Khvr. 3. sz. melléklete tartalmazza a környezetvédelmi hatóság előzetes vizsgálatban hozott döntésétől függően környezeti hatásvizsgálatra kötelezett tevékenységeket.

A projekt műszaki tartalma alapján besorolható:

- a Khvr. 3. sz. mellékletének 89. pontja alá – Erdőgazdasági vagy mezőgazdasági út védett természeti területen 1 km hosszútól;
- a Khvr. 3. sz. mellékletének 126. pontja alá – Folyószabályozás vagy folyócsatornázás; b) kanyar-átvágás esetében vagy vízbázis védőövezetén (ha a tevékenység megkezdését a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízellátási létesítmények védelméről szóló jogszabály a védőövezeten nem zárja ki), védett természeti területen, Natura 2000 területen méretmegkötés nélkül

- a Khvr. 3. sz. mellékletének 127. pontja alá – *Vízfolyásrendezés (kivéve az eredeti vízelvezető-képesség helyreállítására irányuló, fenntartási célú iszapeltávolítást és rézsűrendezést, amennyiben az a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól szóló kormányrendeletben előírtak szerint a vizek állapota romlásának megelőzését, megakadályozását szolgálja) a) 1 km vízfolyáshossztól b) 50 m vízfolyáshossztól vízbázis védőövezetén (ha a tevékenység megkezdését a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízellátási létesítmények védelméről szóló jogszabály a védőövezeten nem zárja ki) c) védett természeti területen, Natura 2000 területen, barlang védőövezetén méretmegkötés nélkül, mint környezetvédelmi hatóság előzetes vizsgálatban hozott döntésétől függően környezeti hatásvizsgálatra kötelezett tevékenység.*

A környezethasználó előzetes vizsgálat iránti kérelmet köteles benyújtani a környezetvédelmi hatósághoz, ha olyan tevékenység megvalósítását tervezi, amely a 3. számú mellékletben szerepel. Az előzetes vizsgálatra vonatkozó kérelemhez csatolni kell a 4. számú melléklet szerinti tartalmi követelményeknek megfelelő előzetes vizsgálati dokumentációt.

Az előzetes vizsgálati dokumentáció egyes részeit a tartalmi követelményeknek megfelelő részszakterületeken – a környezetvédelmi, természetvédelmi, vízgazdálkodási és tájvédelmi szakértői tevékenységről szóló 297/2009. (XII.21.) Korm. rendelet alapján – szakértői jogosultsággal rendelkező szakértőnek kell elkészítenie.

### 3.1.2. Natura 2000 hatásbecslési dokumentáció összeállítása

A projekt megvalósítása érint európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területeket. Az Európai Unió a természetes élőhelyek, illetve a vadon élő növény- és állatvilág megőrzéséről szóló 92/43/EGK irányelvének 6 cikke, valamint az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről szóló 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet 10. § (1)-(4) bekezdései értelmében:

*„Olyan terv vagy beruházás elfogadása, illetőleg engedélyezése előtt, amely nem szolgálja közvetlenül valamely Natura 2000 terület természetvédelmi kezelését vagy ahhoz nem feltétlenül szükséges, azonban valamely Natura 2000 területre akár önmagában, akár más tervvel vagy beruházással együtt hatással lehet, a terv kidolgozójának, illetőleg a beruházást engedélyező hatóságnak - a tervvel, illetve beruházással érintett terület kiterjedésére, az érintett területnek a Natura 2000 területhez viszonyított elhelyezkedésére, valamint a Natura 2000 területen előforduló élővilágra vonatkozó adatokra figyelemmel - vizsgálnia kell a terv, illetve beruházás által várhatóan a Natura 2000 terület jelölésének alapjául szolgáló, az 1-4. számú mellékletben meghatározott fajok és élőhelytípusok természetvédelmi helyzetére gyakorolt hatásokat.*

*Amennyiben az (1) bekezdés szerinti vizsgálat alapján a tervnek, illetve beruházásnak jelentős hatása lehet, hatásbecslést kell végezni.*

*A terv kidolgozója, illetve a beruházó a 14. számú mellékletnek megfelelően hatásbecslési dokumentációt készít, amely alapján a hatásbecslést a természetvédelmi hatóság végzi. A hatásbecslési dokumentációt a környezetvédelmi, természetvédelmi és tájvédelmi szakértői tevékenységről szóló jogszabály alapján a természetvédelem szakterület megfelelő részterületén szakértői jogosultsággal rendelkező szakértő is elkészítheti.*

*A hatásbecslés során - a 15. számú melléklet szerinti szempontokra figyelemmel - vizsgálni kell a tervnek vagy beruházásnak, illetve az azok megvalósítására vonatkozó egyéb ésszerű megoldásoknak a Natura 2000 terület jelölésének alapjául szolgáló, az 1-4. számú mellékletben meghatározott fajok és élőhelytípusok természetvédelmi helyzetére gyakorolt várható hatásait.”*

A hatásbecslési dokumentáció tartalmi követelményeit a 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet 14. sz. melléklete határozza meg, de a feladat ellátása során tekintettel kell lenni a területileg illetékes természetvédelmi hatóság és természetvédelmi kezelő követelményeire.

### 3.2. Vízjogi létesítési engedélyes, egyéb tervek elkészítése és engedélyezési eljárás lefolytatása

### **3.2.1. Vízjogi létesítési engedélyezési tervek készítése**

A tervdokumentációt a vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges kérelemről és mellékleteiről szóló 41/2017. (XII.29.) BM rendeletben foglalt tartalmi előírások szerint kell elkészíteni, kivéve a terület feletti rendelkezési jog igazolását, mely a FETIVIZIG feladatát képezi az idegen tulajdonú területek, létesítmények esetében.

A tervek készítésénél figyelembe kell venni továbbá a Magyar Mérnöki Kamara honlapján megtalálható, Építési Engedélyezési – Építési Műszaki Kivitelezési tervdokumentációk tartalmi és formai követelményei szabályzat I. (épületekre vonatkozó szabályok), illetve II. kötetében (építményekre vonatkozó további szabályok) foglaltakat.

### **3.2.2. Talajtani szakvélemény és humuszgazdálkodási terv készítése**

A vízjogi létesítési engedélyezési eljáráshoz szükséges a Sz.Sz.B. Megyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály, Növény- és Talajvédelmi Osztály szakhatósági hozzájárulása. A termőföld védelméről szóló 2007.évi CXXIX. törvény alapján a talajvédelmi hatóság a szakhatósági hozzájárulás megadását talajtani szakvélemény és humuszgazdálkodási tervdokumentáció elkészítéséhez kötheti.

### **3.2.3. Engedélyezési eljárások bonyolítása**

Szolgáltató feladata a tervezés során elkészült engedélyes tervdokumentációk vízjogi és egyéb hatósági engedélyeztetése.

### **3.3. Hajó átépítési tervek készítése**

A tervdokumentációt a belvízi utakon közlekedő úszólétesítmények hajózásra alkalmassága és megfelelősége feltételeiről, az üzemképesség vizsgálatáról és tanúsításáról szóló 13/2001. (IV.10.) KöViM rendeletben foglalt tartalmi előírások szerint kell elkészíteni. A tervekben meg kell határozni az átépítés műszaki paramétereit, az átépítés tétel költségét.

## **4. Tervezéskor és az engedélyeztetés során figyelembe veendő szempontok**

- Szolgáltatónak a tervezés és engedélyeztetés időtartama alatt napra készen kell tartania az érintett ingatlanokra vonatkozó – tervezéshez és engedélyezéshez szükséges - összes információt, változás esetén az adatokat át kell vezetnie.
- Szolgáltató feladata az engedélyes terv alapján a terület igénybevétel adatainak az ingatlan nyilvántartási térképpel összevetett digitális adatállományának Megrendelő részére történő átadása.
- Vízjogi létesítési engedélyezésre a hatósághoz Szolgáltató csak Megrendelővel előzetesen egyeztetett, jóváhagyott tervdokumentációt nyújthat be. A dokumentáció a Tervbíráló Bizottsági ülést követően, az ott megfogalmazott észrevételek átvezetésének visszamutatását követően nyújtható be a Hatóság részére.
- Minden vizsgálatot úgy kell elvégezni, végrehajtani és dokumentálni, hogy a kiviteli tervezés során felhasználható legyen.
- El kell végezni a teljes körű közműegyeztetést, közműadatok beszerzését és közmű kezelői hozzájárulások beszerzését.
- Szükséges a nyomvonalon letermelendő fák faj- és fatömeg becslésének elvégzése terepi köbözéssel, továbbá fakataszter készítése. A telepítendő fafajok mennyiségi és minőségi meghatározása.

- A tervdokumentációkat digitális és szerkeszthető formában is át kell adni Megrendelő részére. Megrendelő ARCGIS és AUTOCAD rendszerű adatbázisokkal rendelkezik, ezért a Szolgáltató munkája során beszerzett alapadatokat és elkészített műszaki terveket ezen programokba közvetlenül illeszthető formátumokban (dwg, shp) digitálisan szükséges átadni Megrendelőnek. A geodéziai adatoknak EOVS koordináta rendszerbe illesztettnek és EOMA magassági adatokkal rendelkezőnek kell lenniük. Ezeken felül az általános használhatóság biztosítása érdekében pdf formátumban is át kell adni a teljes műszaki dokumentációt.
- Szolgáltató munkája során rendszeresen konzultálnia szükséges a FETIVIZIG munkatársaival. A konzultáción meghatározott szempontokat a tervezés során figyelembe kell vennie. A leadni kívánt munkarészeket a Tervbíráló Bizottsággal jóvá kell hagyatni. A TB ülés a bírálendő tervek átadását követően leghamarabb 8 munkanappal tartható meg. A TB ülésen meghatározottakkal a tervdokumentációt Szolgáltatónak ki kell egészítenie, és ezek megtörténtét vissza kell mutatnia a jóváhagyó nyilatkozat kiadása érdekében. Ezt követően történhet a dokumentálás a szükséges példányszámban, amelynek időigényét a Szolgáltatónak a teljesítési határidőknél figyelembe kell vennie.
- Szolgáltatónak figyelembe kell venni a projekt területekre vonatkozó önkormányzati szabályozási terveket, egyéb fejlesztési terveket.
- A Szolgáltatónak a szerződést úgy kell teljesítenie, hogy a projekt alapidokumentumaiban a Megrendelőre vonatkozó kötelezettségek és vállalások (célok, határidők, pénzügyi kötelezettségek, horizontális vállalások) teljesüljenek.
- A Szolgáltatónak a szerződés teljesítése során úgy kell eljárni, hogy a betervezésre kerülő termékek és megoldások kiválasztásakor a környezetet a lehető legkisebb mértékben terhelje, veszélyeztesse. Ez a követelmény vonatkozik mind a betervezésre kerülő termékek és megoldások kiválasztására, mind a kivitelezés során alkalmazott eszközökre, berendezésekre, módszerekre.
- Szolgáltatónak kötelessége az előkészítéshez kapcsolódó mindennemű engedély beszerzése és ezzel kapcsolatos egyeztetések lefolytatása a szakhatóságokkal, közművekkel és egyéb érintettekkel. Az engedélyeztetési eljárásokkal kapcsolatos minden feladat a Szolgáltatóé, és az összes azzal kapcsolatos kockázat is őt terheli.

## 5. Megrendelő által biztosított dokumentumok, adatok

Megrendelő a feladat végrehajtásához a következő dokumentumokat (előzetes anyagok, rajzok, adatok) biztosítja Szolgáltató részére:

- Vonatkozó árvízvédelmi és belvízvédelmi nyilvántartási tervek
- Árvíz kockázat kezelési vizsgálatok eredményei
- A fejlesztési területet érintő rendelkezésre álló helyszínrajzok, hossz-szelvények, geodéziai felmérési, talajmechanikai feltérképezési eredmények
- Rendelkezésre álló légi felvételek, ortofotó, LIDAR eredmények
- Hidrológiai és vízrajzi adatok
- További egyéb anyagok, amelyek rendelkezésre állnak és segítik a tervezés végrehajtását

## 6. A Tervbíráló Bizottság

Valamennyi terv szakmai bírálatának végrehajtására Tervbíráló Bizottság kerül felállításra. Az Országos Vízügyi Főigazgatóság képviselője az Országos Vízügyi Főigazgatóság műszaki főigazgató-helyettese által kijelölt személy.

A Tervbíráló Bizottság összehívását a területileg illetékes Vízügyi Igazgatóság szakági felelőse kezdeményezi, miután a hiánytalanul összeállított tervet/terveket a Szolgáltató átadta, melyet a

Bizottság elnöke hagy jóvá. A jóváhagyást követően a Tervbíráló Bizottság titkárának kell leadni a bírálatra kerülő tervet/terveket, a kijelölt bizottsági tagok névsorát, a bírálatra kerülő terv/tervek rövid műszaki tartalmának összefoglalásával úgy, hogy a tervbírálatról szóló értesítés és a szükséges tervek 1-1 elektronikus példánya 8 munkanappal az ülés előtt az érintettek rendelkezésére álljon.

### **Tervjóváhagyás**

A Tervbíráló Bizottság nevében a tervet/terveket a Vízügyi Igazgatóság vezetője, vagy az általa erre felhatalmazott személy hagyja jóvá.

### **Elkészített dokumentumok átadása**

Vállalkozónak minden elkészült tervet, dokumentációt, munkarészt magyar nyelven kell a Megrendelőnek átadnia. A terveket és az egyéb, a szerződés tárgya szerinti munkarészeket a következő táblázatban meghatározott példányszámban és formátumban kell a Vállalkozónak teljesítenie. A nyomtatott tervek szöveges részét megfelelően fűzve-kötve, a rajzlapokat A4-s formátumra hajtogatva kell átadni a Megrendelőnek. A terveket csak a vezető tervező aláírt nyilatkozatával és aláírt nyomtatott rajzokkal együtt lehet szolgáltatni.

**Elkészített dokumentumok Megrendelő részére átadásra kerülő minimum példányszáma – a hatósághoz benyújtandó példányszámokon felül**

| <b>Magyar nyelven beadandó dokumentumok</b>                          | <b>Nyomtatott</b> | <b>CD</b> |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|
|                                                                      | <b>pld.</b>       | <b>db</b> |
| Környezetvédelmi és természetvédelmi engedélyezési tervdokumentációk | 5                 | 4         |
| Vízjogi létesítési engedélyezési tervek                              | 8-8               | 4         |
| Hajó átépítési terv                                                  | 5                 | 4         |
| Tervezett üzemeltetési szabályzat vagy Üzemeltetési Szabályzat minta | 5                 | 4         |
| Monitoring rendszer kialakításának terve                             | 5                 | 4         |
| Aktualizált Terület-kimutatás                                        | 5                 | 4         |
| Tervezői költségbecslés                                              | 5                 | 4         |

**A feladatok teljesítésének ütemezése**

|   | <b>Részfeladat megnevezése</b>                                                                                       | <b>Teljesítési<br/>részhatáridő<br/>k</b> | <b>Részfeladatonként<br/>i előkalkuláció<br/>(nettó eFt)</b> | <b>2018</b> |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------|
| 1 | A tervezési koncepció kialakítása, elkészítése, benyújtása                                                           | 2018.02..28.                              | 2400                                                         | 2400        |
| 2 | Környezetvédelmi engedélyeztetéssel összefüggő dokumentumok készítése, eljárás kezdeményezése                        | 2018.04.30                                | 6 500                                                        | 6 500       |
| 3 | Vízjogi létesítési engedélyes, egyéb tervek elkészítése és engedélyezési eljárás lefolytatása                        | 2018.09.30                                | 19 907                                                       | 19 907      |
| 4 | A kivitelezési munkák közbeszerzési eljárásaihoz szükséges Ajánlati Dokumentáció (AD) műszaki kötetének elkészítése. | 2018.09.30                                | 2 000                                                        | 2 000       |
| 5 | Az előrejelzési algoritmus elkészítése a felvizi vízmércék alapján.                                                  | 2018.06.30                                | 3 500                                                        | 3 500       |
| 6 | A meglévő eszközpark felülvizsgálat, a rendszerbe illeszthető eszközök felújításának megtervezése.                   | 2018.07.31                                | 5 500                                                        | 5 500       |
| 7 | Új eszközök felkutatása, kipróbálása működésük tevékenységük megtervezése, a beszerzési lista összeállítása          | 2018.08.31                                | 3 500                                                        | 3500        |
|   | <b>Összesen</b>                                                                                                      |                                           | 43 307                                                       | 43 307      |

## A Szolgáltató előkalkulációja

A szerződés I. Bevezető részében foglaltakkal összhangban a Szolgáltató előkalkuláció alapján határozta meg a szolgáltatás díját.

Az előkalkuláció a Szolgáltató Önköltségszámítási Szabályzata valamint a Magyar Mérnöki Kamara mérnök napidíj kategóriákra vonatkozó ajánlása alapján készült.

A saját teljesítésben elvégezni tervezett feladatok előkalkulációja során az alábbi szolgáltatói mérnöknapi díjakat alkalmazta:

| Mérnök kategória          | alkalmazott mérnöknapi díj eFt |
|---------------------------|--------------------------------|
| Kiemelt mérnök            | 200                            |
| Irányító mérnök           | 140                            |
| Önálló mérnök             | 100                            |
| beosztott mérnök          | 80                             |
| kezdő mérnök              | 55                             |
| segéd tervező, szerkesztő | 40                             |

### A mérnöknapi díj alapján kalkulált díj nettó 30,4 millió Ft

A projekt-előkészítési, tervezési munkákhoz külső szolgáltatások díjának előkalkulációját előzetes piaci árfelméréssel és korábban igénybevett hasonló szolgáltatások díja alapján határoztuk meg.

Külső szolgáltatások igénybe vételére, előzetes tervek szerint az alábbi részfeladatok kapcsán kerül sor:

- a környezetvédelmi engedélyhez szükséges vizsgálatok (előzetes környezeti hatástanulmány és hozzá kapcsolódó vizsgálatok),
- vízjogi engedélyes és egyéb tervek készítéséhez tervezést megalapozó felmérések, vizsgálatok, (geodézia, talajmechanika, talajtan, erdőművelési terv, egyéb szaktervek,),
- hajómérnöki tervezési feladatok,
- mozgómedrű kisminta kísérletek.

**A tervezett külső szolgáltatások előzetesen kalkulált díja nettó: 12,9 millió Ft.**

## Átláthatósági nyilatkozat

### NYILATKOZAT

#### a szerződés alapján teljesíthető kifizetésekkel kapcsolatos átláthatósági követelmények teljesüléséről

(készült Magyarország Alaptörvénye 39. cikkének (1) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján)

1.) A nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai a cégkivonat és az aláírási címpéldány alapján:

|                                          |                                                                                                                              |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Szervezet neve:                          | <b>VIZITERV Environ Környezetvédelmi és Vízügyi tervező,<br/>Tanácsadó és<br/>Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság</b> |
| Székhelye:                               | 4400 Nyíregyháza, Széchenyi utca 15.                                                                                         |
| Adóilletősége (ha az nem Magyarország):  | magyar                                                                                                                       |
| Cégjegyzékszáma:                         | 15 09 070444                                                                                                                 |
| Adószáma:                                | 13648013-2-15                                                                                                                |
| Statisztikai számjele:                   | 13648013-7112-113-15                                                                                                         |
| Cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve: | Illés Lajos András ügyvezető igazgató                                                                                        |
| Cégjegyzés módja:                        | <u>önálló</u> vagy együttes (a megfelelő aláhúzendó)                                                                         |

2.) Alulírott/alulírottak, mint az 1.) pontban meghatározott szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője/képviselői, akként nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy az általam/általunk jegyzett gazdálkodó szervezet megfelel az alábbi feltételeknek, melynek alapján átlátható szervezetnek minősül:

- a szervezet tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető;
- a szervezet az Európai Unió valamely tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államában, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet valamely tagállamában vagy olyan más államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;
- a szervezet nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak;
- a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több, mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a.), b.) és c.) pont szerinti feltételek fenn állnak; továbbá
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: „Áht.”) 41. § (6) bekezdésének is megfelelően átlátható szervezetnek minősül, és a kötelezettségvállaló (OVF)

ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig – az Áht. 55. §-ában foglaltak szerint – jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az Áht. 55. §. kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

3.) Tudomásul veszem/vesszük, hogy

- a kötelezettségvállaló csak a fenti feltételnek megfelelő gazdálkodó szervezet részére teljesíthet szerződés alapján kifizetést;
- a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis;
- jelen nyilatkozat késedelmes benyújtásából eredő jogkövetkezmény a nyilatkozattevőt/nyilatkozattevőket terheli.

4.) Kijelentem/kijelentjük és aláírással/aláírásunkkal büntetőjogi felelősségem/felelősségünk tudatában igazolom/igazoljuk, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek.

Budapest, 2018. február „16.”

VIZITERV ENVIRON Kft.  
4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 15.  
Adószám: 13648013-2-15

cégszerű aláírás