

**ESETI SZERZŐDÉS
SZAKÉRTŐI ERŐFORRÁS BESZERZÉSE CÉLJÁBÓL KÖTÖTT
KERETMEGÁLLAPODÁS ALAPJÁN**

Iktatószám: 32000/244/2020.T

amely létrejött egyrészről az

IdomSoft Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság

cégjegyzékszám: 01-10-046896

székhely: 1134 Budapest, Tüzér u. 41.

képviseli: dr. Karlócai Balázs vezérigazgató önállóan

adószám: 23083185-2-41

bankszámlát vezető pénzügyintézet megnevezése: K&H Bank Zrt.

bankszámlaszám: 10402142-00027370-00000003

mint megrendelő, a továbbiakban: Megrendelő

MultiContact Consulting Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

(Konzorciumvezető és a konzorcium képviselőjében eljárni jogosult tag)

cégjegyzékszám: 01-09-712312

székhely: 1115 Budapest, Bartók Béla út 105-113.

adószám: 12965580-2-43

képviseli: Skultéty Tamás Ferenc cégvezető

bankszámlaszám: 11600006-00000000-26542144

bankszámlát vezető pénzügyintézet: Erste Bank Hungary Nyrt.

mint szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató); valamint az

EN-CO Software Korlátolt Felelősségű Társaság

(Konzorciumi tag 1)

cégjegyzékszám: 01-09-344040

székhely: 1118 Budapest, Schweidel utca 5.

adószám: 14605017-2-43

bankszámlaszám: 12011186-01550829-00100009

bankszámlát vezető pénzügyintézet: Raiffeisen Bank Rt.

mint szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató); valamint a

T-Systems Magyarország Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

(Konzorciumi tag 2)

cégjegyzékszám: 01-10-044852

székhely: 1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.

adószám: 12389274-2-43

bankszámlaszám: 10918001-00000068-73830003

bankszámlát vezető pénzügyintézet: UniCredit Bank Hungary Zrt.

mint szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató);

(Megrendelő és Szolgáltató a továbbiakban együttesen: Felek) között, alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Bevezető rendelkezések

Felek rögzítik, hogy közöttük a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Második Része szerinti nyílt eljárás eredményeképpen 2018. március 8. napján, 32000-182/2018.

iktatószámom keretmegállapodás (a továbbiakban: Keretmegállapodás) jött létre szakértői erőforrás biztosítása céljából.

A Keretmegállapodás I. részének E. pontja alapján a Keretmegállapodás keretében az adott közbeszerzés megvalósítására a Kbt. 105. § (2) bekezdés c) pontja szerint, azaz a verseny újranyitásával kerül sor, tekintettel arra, hogy a Keretmegállapodás nem tartalmazza az annak alapján megkötésre kerülő szerződések minden feltételét.

A Keretmegállapodás IV. része szerinti versenyújranyitás eredményeképpen a Megrendelő a Szolgáltató ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként, így a Felek a Kbt.-ben meghatározott határidőn belül jelen eseti szerződést (a továbbiakban: Eseti Szerződés) kötik.

Felek rögzítik, hogy a jelen Eseti Szerződés elválaszthatatlan részét képezi külön fizikai csatolás nélkül is:

- a) az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok;
- b) a kiegészítő tájékoztatás kérés és a kiegészítő tájékoztatás;
- c) Szolgáltató ajánlata.

Felek rögzítik, hogy a központosított informatikai és elektronikus hírközlési szolgáltatásról szóló 309/2011 (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. §-a nevesíti Megrendelőt, mint a központosított informatikai rendszerek üzemeltetőjét, valamint az e rendszereket érintő alkalmazás-fejlesztési szolgáltatásokat biztosító központi szolgáltatót. A Rendelet 3. számú mellékletének 59. pontja alapján Megrendelő látja el a Határrendészeti, határellenőrzési és idegenrendészeti eljárást támogató ügyviteli nyilvántartási rendszerrel kapcsolatos alkalmazás-fejlesztési és alkalmazás-üzemeltetési feladatokat.

Jelen Eseti Szerződés a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet a Digitális Kormányzati Ügynökség 13. § (1) bekezdés b) pontja szerinti, valamint 12. § (4) bekezdés a) pontja szerint, a miniszter jóváhagyó döntése alapján jön létre.

Felek rögzítik, hogy a fent rögzített eljárást a Kbt. 53. § (5) bekezdésére tekintettel Megrendelő feltételes közbeszerzési eljárásként indította azzal, hogy a Kbt. 135. § (12) bekezdésének megfelelően Megrendelő közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés hatálybalépését felfüggesztő feltételként is kikötötte a fedezet rendelkezésre állását.

1. Az Eseti Szerződés tárgya

1.1. A Megrendelő megrendeli, Szolgáltató pedig elvállalja a **NOVA.Border rendszer fejlesztéshez szükséges igazgatásszervezői, szakértői és dokumentációkészítési feladatok** ellátását az 1. számú mellékletet képező műszaki leírásban (a továbbiakban: Műszaki leírás) meghatározottak, valamint Szolgáltató ajánlatában, és a Keretmegállapodásban foglaltak szerint.

1.2. Jelen Eseti Szerződés tárgyát képezi a Szolgáltató teljesítése során keletkező szerzői jogi védelem alá eső művek szerzői vagyoni jogainak átruházása Megrendelőre a jelen Eseti Szerződés 3.4. pontjában és 11. címében foglaltak szerint. Az átruházásra kerülő szerzői vagyoni jogok tekintetében Szolgáltató jogszavatosságot vállal.

1.3. Az Eseti Szerződésre az abban nem szabályozott kérdésekben a Keretmegállapodásban foglaltak az irányadók.

1.4. Felek megállapodnak, hogy a Műszaki leírásban meghatározott feladatok lehívására eseti megrendelés (a továbbiakban: Eseti Megrendelés) útján kerül sor.

1.5. Az Eseti Megrendelés során alkalmazandó formanyomtatványt a jelen Eseti Szerződés 2. számú melléklete, az Eseti Megrendelés folyamatát jelen Eseti Szerződés 4. címe tartalmazza.

2. A szerződés hatálya

2.1. A jelen Eseti Szerződés annak aláírásától – amennyiben az aláírás a Felek részéről nem azonos időpontban történik, az utolsóként aláíró aláírásának napjától – hatályos és a hatályba lépésének napjától számított 400 nap leteltéig hatályos.

2.2. A 2.1. pontban foglaltaktól eltérően a jelen Eseti Szerződés mindaddig nem léphet hatályba, ameddig a 3.2. pontban meghatározott ellenszolgáltatás fedezete Megrendelő rendelkezésére nem áll (felfüggesztő feltétel). Amennyiben ez a feltétel a 2.1. pontban meghatározottnál későbbi időpontban következik be, a szerződés hatályba lépésének napja ezen feltétel bekövetkezésének napja. A feltétel bekövetkezéséről Megrendelő írásban tájékoztatja Szolgáltatót.

2.3. A 2.2. pontban meghatározott feltétel bekövetkezésének hiányában is dönthet a hatályba léptetésről Megrendelő, különösen, ha halasztást nem tűrő kiemelkedően fontos érdek (például közfeladat ellátásának, közszolgáltatás zökkenőmentes nyújtásának veszélyeztetése) vagy közérdek (ideértve a nemzetgazdasági okot) védelme érdekében szükséges, feltéve, hogy a szerződéskötés előnyei meghaladják a szerződéskötéssel járó hátrányokat. A hatályba léptetést érintő döntéséről a hatályba léptetés napját megelőzően, megfelelő időben Megrendelő írásban tájékoztatja Szolgáltatót.

3. Szolgáltatási díj és a nyertes ajánlat értékelésre került egyéb eleme

3.1. A szerződésszerű teljesítéséért a Szolgáltatót az alábbi **szolgáltatási díj** illeti meg:

	Szakértő típusa	Mennyiség (Tanácsadói nap, 8 óra)	Nettó napidíj (Ft)
a)	Igazgatásszervező (szükséges)	420	165 000
b)	Igazgatásszervező (opció)	180	165 000

3.2. Felek rögzítik, hogy jelen Eseti Szerződés 3.1. pont a) alpontban meghatározott feladatok szerződésszerű ellátásért mindösszesen legfeljebb **nettó 69.300.000,- Ft + ÁFA**, azaz nettó hatvankilencmillió-háromszázezer forint + ÁFA összegű díj fizethető ki.

3.3. A jelen Eseti Szerződés 3.1. pont b) alpontban meghatározott opciós feladatokra vonatkozó keretösszeg: **29.700.000,- Ft + ÁFA**, azaz nettó huszonkilencmillió-hétszázezer forint + ÁFA, azzal, hogy Megrendelő nem vállal kötelezettséget a teljes keretösszeg lehívására.

3.4. A 3.2.-3.3. pontban rögzített szolgáltatási díj – költségátalányként – tartalmaz a Szolgáltatónál a szerződés szerinti feladatok szerződésszerű teljesítésével kapcsolatosan felmerülő minden költséget, kiadást azzal, hogy a jelen szerződés alapján esetlegesen létrejövő, szerzői jogi védelem alá tartozó szellemi alkotások tekintetében a szerzői vagyoni jogoknak a jelen szerződés 11. címe szerint a Megrendelő részére történő átruházásáért Szolgáltató külön díjat nem követel; a felhasználási díjról a jelen szerződés aláírásával kifejezetten lemond. Szolgáltató további kifizetést – költség, kiadás, felhasználási díj vagy más jogcímen – a Megrendelőtől nem igényelhet.

3.5. Felek rögzítik, hogy a 3.1. pont b) alpontban kizárólag a jelen Eseti Szerződés 3.3. pontjában meghatározott keretösszeg erejéig van lehetőség. A Megrendelő a keretösszeg terhére Eseti

Megrendelés leadására nem köteles, a Szolgáltató semmilyen erre vonatkozó követeléssel nem élhet a Megrendelővel szemben, továbbá Szolgáltató keretösszeg kimerülését figyelemmel kísérni köteles, és csak saját kockázatára fogadhat be a jelen pontban rögzített keretösszeget meghaladó Eseti Megrendelést. A 3.1. pont b) alpontban rögzítettekkel kapcsolatos Eseti Megrendelés leadására ezen túl is kizárólag abban az esetben kerülhet sor, ha az arra vonatkozó fedezet Megrendelő rendelkezésére áll.

3.6. Szolgáltató Megrendelő igénye szerint teljesít, és teljesítésének elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról a Megrendelő a teljesítéstől számított 5 (öt) napon belül írásban, teljesítésigazolás kiállításával nyilatkozik. A teljesítésigazolás alapja a teljesítés átvételét igazoló, a Felek által aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv. Az átadás-átvételi eljárásra vonatkozó rendelkezéseket a 8. cím tartalmazza.

3.7. Megrendelő a jelen Eseti Szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egyenmű és lejárt követelését számíthatja be.

3.8. Megrendelő a Bevezető rendelkezésekben hivatkozott versenyújranyitás során értékelte a szerződés teljesítésében részt vevő alábbi szakember tapasztalatát:

Dúll Mária, melyre figyelemmel a szakember részvétele a teljesítésben kötelező, és személye csak Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékeléssel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

3.9. Szolgáltató

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a jelen Eseti Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)*–*kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a jelen Eseti Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

4. Az Eseti Megrendelés folyamata

4.1. Megrendelő a szerződés szerinti feladatok elvégzését akként rendeli meg, hogy az Eseti Megrendelés formanyomtatványt – a feladat(ok) kapacitás-szükségletének meghatározása kivételével – kitölti, és az Eseti Megrendelés tervezetét elektronikus úton megküldi a Szolgáltató részére.

4.2. Szolgáltató az Eseti Megrendelésben meghatározott feladatok alapján meghatározza a feladat(ok) kapacitás-szükségletét, és az Eseti Megrendelés tervezetét, a tervezet kézhezvételétől számított 2 (kettő) munkanapon belül elektronikus úton visszaküldi Megrendelő részére.

4.3. Amennyiben Megrendelő a 4.2. pontban foglaltak szerinti tervezetet elfogadja, Eseti Megrendelést bocsát ki, melyet Szolgáltató az Eseti Megrendelés igazolt kézbesítését követő 2 (kettő) munkanapon belül írásban visszaigazol a Megrendelő részére.

4.4. Amennyiben Megrendelő a 4.2. pontban foglaltak szerinti tervezetet nem fogadja el, új tervezetet küld, melyre és az azt követő eljárásra a 4.1.-4.3. pontban foglaltak megfelelően irányadók.

5. A teljesítés helye

Szolgáltató az Eseti Szerződésben meghatározott feladatokat a 4400 Nyíregyháza, Bujtos u. 2. szám alatt köteles elvégezni azzal, hogy amennyiben a feladatellátás indokolja, Megrendelő igénye szerint, az általa meghatározott helyszínen.

6. A Felek jogai és kötelezettségei

6.1. A Szolgáltató kijelenti, hogy a tevékenysége ellátásához esetlegesen szükséges engedélyek rendelkezésre állnak, ezzel összefüggésben minden felelősség a Szolgáltatót terheli.

6.2. Szolgáltató kijelenti továbbá, hogy rendelkezik a jelen Eseti Szerződésben rögzített feladatok ellátásához szükséges szakmai tapasztalattal, kompetenciával, valamint szabad erőforrással, amelynek alapján alkalmas a jelen Eseti Szerződésben meghatározott feladatok megfelelő színvonalon történő elvégzésére.

6.3. Szolgáltató kijelenti és szavatolja, hogy nincs és jelen Eseti Szerződés időtartama alatt nem is lesz harmadik fél irányában olyan kötelezettsége, amely jelen Eseti Szerződés teljesítését részben vagy egészben akadályozná.

6.4. Szolgáltató biztosítja továbbá, hogy a részéről a jelen Eseti Szerződés teljesítése során eljáró személyek megfelelő képesítéssel és szakértelemmel rendelkeznek.

6.5. Felek rögzítik, hogy Szolgáltató alkalmazottainak a jelen Eseti Szerződés teljesítéséhez szükséges személyes adatait Megrendelő a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) 2016/679/EU rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján kezeli. Szolgáltató ezen túl is hozzájárul a jelen Eseti Szerződés aláírásával ahhoz, hogy Megrendelő annak megkötése és teljesítése során a tudomására jutott személyes adatokat a teljesítéshez szükséges mértékben és módon kezelje, azokról a Megrendelő tevékenységét ellenőrző szervek részére adatot szolgáltatson.

6.6. Szolgáltató jelen Eseti Szerződésben foglalt feladatai hatékony ellátása érdekében távoli elérést igényelhet, amelyet a Megrendelő jóváhagyását követően vehet igénybe meghatározott időszakra. Szolgáltató az ilyen hozzáférést illetéktelen személynek nem adhatja át.

6.7. Szolgáltató a jelen Eseti Szerződésben meghatározott feladatainak teljesítése érdekében jogosult a Megrendelő székhelyén és telephelyén, illetve a Megrendelő által meghatározott egyéb teljesítési helyeken található ingatlanokba belépni és ott tartózkodni, köteles azonban a feladatellátás helyén irányadó biztonsági, munkavédelmi, tűzvédelmi és balesetvédelmi előírásokat betartani és betartatni. Megrendelő a vonatkozó előírásokról tájékoztatja a Szolgáltatót. Megrendelő biztosítja a Szolgáltatót, valamint a jelen Eseti Szerződés teljesítésben részt vevő személyek számára a feladatellátás helyére történő belépést a Szolgáltató által előzetesen jelzett időpontokban.

6.8. Szolgáltató köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni annak érdekében, hogy tevékenysége során a Megrendelő működését csak a legszükségesebb mértékig zavarja. Szolgáltató köteles továbbá minden szükséges intézkedést megtenni a tevékenységével összefüggő esetleges károk, balesetek és egyéb nem rendeltetésszerű működés vagy állapot elkerülése, elhárítása vagy helyreállítása érdekében.

6.9. Szolgáltató teljes körű felelősséggel tartozik az általa végzett tevékenységgel összefüggésben használt vagy alkalmazott anyagok, eszközök – ideértve többek között a hardver és szoftver elemeket is –, módszerek megfelelőségért, beleértve azok vírusmentességét is.

6.10. Megrendelő köteles az elvégzendő feladatokat érintő döntésekről, tervekről a Szolgáltatót tájékoztatni, azzal, hogy amennyiben valamely, a teljesítéshez szükséges döntést Megrendelő a megfelelő időben nem hoz meg, Szolgáltató köteles azt írásban jelezni, megjelölve pontosan a hiányt és azt, hogy az miért szükséges a teljesítéshez.

6.11. Megrendelő a feladatok leghatékonyabb ellátásra érdekében Szolgáltató erre irányuló igénye esetén konzultációs lehetőséget biztosít a Szolgáltató számára, feltéve, hogy a konzultáció a teljesítéshez

szükséges, azzal, hogy amennyiben a teljesítéshez szükséges konzultációt megrendelő nem biztosítja, Szolgáltató köteles azt írásban jelezni, megjelölve pontosan a hiányt és azt, hogy az miért szükséges a teljesítéshez.

6.12. Megrendelő Szolgáltató rendelkezésére bocsátja azon szabályzatait, amelyek Szolgáltató jelen Eseti Szerződésben meghatározott feladatellátását érintik. Amennyiben a vonatkozó szabályzatok módosítására kerül sor, úgy arról Megrendelő tájékoztatja a Szolgáltatót.

6.13. Szolgáltató a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő ilyen irányú kifejezett felhívására és igényének megfelelően cégellenőrzésnek vagy iparbiztonsági ellenőrzésnek veti alá magát, illetve nemzetbiztonsági ellenőrzésnek veti alá a részéről a szerződés teljesítésében közreműködő személyeket. Szolgáltató jelen pontban meghatározott kötelezettségének megszegése esetén Megrendelő jogosult a szerződés felmondási idő nélkül felmondani.

6.14. Amennyiben a cégellenőrzés, az iparbiztonsági ellenőrzés, vagy a nemzetbiztonsági ellenőrzés kockázatot tár fel, Megrendelő jogosult a szerződést felmondási idő biztosítása, és kockázat tényének megnevezésén túl egyéb indokolási kötelezettség nélkül egyoldalú jognyilatkozatával megszüntetni. Amennyiben a teljesítésben résztvevő személy esetében tár fel a nemzetbiztonsági ellenőrzés kockázatot, Megrendelő az érintett személy cseréjét kérni, mely esetben Szolgáltató köteles késedelem nélkül helyettesítő személyről gondoskodni, azzal, hogy abban az esetben, ha alvállalkozóként vesz részt a teljesítésben az érintett személy, a helyettesítő személy bevonása során a Kbt. alvállalkozó cseréjére vonatkozó rendelkezései megfelelően alkalmazandók.

7. Titoktartási kötelezettség

7.1. Felek – az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény előírásaiban foglalt korlátozásokkal – üzleti titokként kezelnek minden, a jelen Eseti Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott információt, adatot.

7.2. Az üzleti titok kezelésére vonatkozóan egyebekben a Keretmegállapodás VII. részben foglaltak irányadók.

8. Az átadás-átvételi eljárás

8.1. Szolgáltató a jelen Eseti Szerződésben rögzített feladatok elvégzéséről a teljesítést **legalább 5 (öt) munkanappal megelőzően** írásban értesíti a Megrendelő részéről teljesítésigazolásra jogosult személyt (teljesítési jelentés).

8.2. Megrendelő a teljesítési jelentés kézhezvételét követően haladéktalanul gondoskodik az átvételre történő felkészülésről, és írásban értesíti Szolgáltatót az átadás-átvétel pontos helyéről és időpontjáról.

8.3. Szolgáltató a Megrendelő által megjelölt helyen és időpontban köteles megjelenni és a teljesítési jelentésben meghatározott termékeket/szolgáltatásokat a Megrendelő részéről teljesítésigazolásra jogosult személy számára átadás-átvétellel felajánlani.

8.4. Szolgáltató különösen indokolt esetben írásban kérheti az átadás-átvétel helyszínének és/vagy időpontjának módosítását az annak alapjául szolgáló ok megjelölésével, amelyről a kérés kézhezvételét követően a Megrendelő a lehető legrövidebb időn belül dönt.

8.5. Megrendelő az átadás-átvételi eljárás megkezdésekor ellenőrzi, hogy a Szolgáltató által felkínált termékek/szolgáltatások kizárólag mennyiségi szempontból megfelelnek-e a jelen Eseti Szerződésben meghatározott követelményeknek, és ennek alapján mennyiségi átadás-átvételi jegyzőkönyv mellett átveszi a felajánlott termékeket/szolgáltatásokat, vagy amennyiben azok a jelen Eseti Szerződésben

rögzített követelményeknek nem felelnek meg – az ok megjelölésével – megtagadja a termékek/szolgáltatások átvételét és a hiányosságok pótlása érdekében a Szolgáltató számára póthatáridőt határoz meg. Az előbb említett esetben Felek kötelesek az átadás-átvételi eljárást a 8.1. pontja szerint ismételten megkezdeni, azzal, hogy a teljesítési jelentésnek nem kell 5 (öt) munkanappal megelőznie a teljesítést.

8.6. Az általa mennyiségi átadás-átvétel keretében átvett termékek/szolgáltatások minőségi, műszaki és funkcionális megfelelőségét Megrendelő a mennyiségi átadás-átvételtől számított 10 (tíz) napon belül ellenőrzi, melynek során Szolgáltatótól határidő megjelölésével további felvilágosítást, illetve szükséges esetben személyes konzultációt, kiegészítő információt kérhet. Ez esetben a határidő legfeljebb további 20 (húsz) nappal meghosszabbítható (minőségi átadás-átvétel). Megrendelő a minőségi átadás-átvételtől minőségi átadás-átvételi jegyzőkönyvet készít, amelyben dokumentálja, hogy a felajánlott termékek/szolgáltatások a jelen Eseti Szerződésben meghatározott valamennyi feltételnek és követelménynek megfelelnek-e vagy amennyiben nem felelnek meg – a hibák, hiányosságok, illetve működésbeli vagy funkcionális hibák megjelölésével – megtagadja a termékek/szolgáltatások átvételét, és az előbb említett hiányosságok, hibák pótlása, illetve kijávítása érdekében a Szolgáltató számára póthatáridőt állapít meg. Az előbb említett esetben Felek kötelesek a minőségi átadás-átvételi eljárást ismételten lefolytatni.

8.7. Amennyiben a felajánlott termékek/szolgáltatások jellege lehetővé teszi, a mennyiségi és a minőségi átadás-átvétel együttes eljárás keretében is lefolytatható.

8.8. Az ismételt mennyiségi és minőségi átadás-átvételi eljárások esetén is megfelelően alkalmazni kell a fentiekben meghatározott eljárásrendet.

8.9. Amennyiben mind a mennyiségi, mind a minőségi – illetve az együttes – átadás-átvételi eljárás eredményesen lezárult, amely során a Megrendelő által megállapításra került, hogy a Szolgáltató jelen Eseti Szerződésben meghatározott feltételeknek és követelményeknek megfelelően készítette el és adta át a termékeket/szolgáltatásokat és mindezt az átadás-átvételi jegyzőkönyv(ek) is igazolják, a Megrendelő az eredményesen lefolytatott átadás-átvételi folyamat dokumentált lezárultát követően írásban nyilatkozik a teljesítésigazolás kibocsátásával és a Szolgáltatónak történő átadásával a teljesítés elfogadásáról. A Szolgáltató a teljesítésigazolás alapján jogosult számlájának benyújtására.

8.10. Szolgáltató teljesítése kizárólag akkor tekinthető elfogadottnak, ha Megrendelő a teljesítést írásban elismerte.

8.11. A teljesítésigazolás tartalmazza különösen az átadás-átvételre vonatkozó kifejezett nyilatkozatot, a Megrendelőnek az átadás-átvétel során átadott termékek/szolgáltatások felsorolását, az esetlegesen érvényesíteni kívánt igényeket (pl.: díjsökkentés, visszatartás, kötbér) és a még meglévő, az átvételt nem akadályozó hibákról, valamint azok javítási határidejéről készült jegyzőkönyvet.

8.12. A teljesítésigazolás aláírásának időpontja egyben a kárveszély átszállásának időpontja.

9. Kötbér, jótállás, szavatosság

A kötbérre, a jótállásra, valamint a szavatosságra vonatkozóan a Keretmegállapodás X. része irányadó.

10. Biztosítékok

A Biztosítékokra vonatkozóan Keretmegállapodás XI. része irányadó.

11. Szerzői vagyoni jogok

11.1. Felek rögzítik, hogy minden a szerződés teljesítése során keletkező valamennyi szerzői jogi védelem alá eső mű tekintetében Megrendelő annak átvételével időben és területileg korlátlan, minden felhasználási módra kiterjedő felhasználási jogot szerez, mely kiterjed különösen az átdolgozásra, a többszörözésre (ideértve annak kép- vagy hangfelvételen való rögzítését, számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra történő másolását), valamint arra, hogy Megrendelő harmadik személyre a felhasználási jogot átruházza vagy arra nézve harmadik személynek további felhasználási jogot engedélyezzen. Ezért a felhasználási jogért Szolgáltató külön felhasználási díjat nem igényel.

11.2. Szolgáltató szavatolja, hogy az általa végzett, jelen szerződés teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumok saját szellemi munkájának eredményei, termékei, valamint, hogy harmadik személynek nincs azokon olyan joga, amely a Megrendelő jogszerzését kizárja vagy korlátozza.

11.3. Szolgáltató kijelenti, hogy az általa elkészített dokumentációk harmadik fél szerzői vagy egyéb jogait nem sértik, és ezekért teljes erkölcsi és anyagi felelősséget vállal. Megrendelő kifejezetten kizár mindennemű felelősséget abból eredően, hogy Szolgáltató jelen szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben harmadik személyek bármilyen szellemi tulajdonjogát megsérti.

12. Kapcsolattartás

12.1. Megrendelő részéről kijelölt kapcsolattartó, jognyilatkozat tételére, teljesítésigazolásra jogosult:

- a. Megrendelő részéről jognyilatkozat tételére jogosult: cégjegyzésre jogosult személy önállóan vagy személyek együttesen.
- b. Megrendelő részéről kijelölt kapcsolattartó: Pető János rendszerfejlesztési divízióvezető (tel.: +36 (20 577 3144), e-mail: janos.peto@idomsoft.hu).
- c. Megrendelő részéről kijelölt teljesítésigazolásra jogosult: a Megrendelő Rendvédelmi Fejlesztési Ágazatának ágazatvezetője.

12.2. Szolgáltató részéről kijelölt kapcsolattartó, jognyilatkozat tételére jogosult:

- a) Szolgáltató részéről jognyilatkozat tételére jogosult: cégjegyzésre jogosult személy önállóan vagy személyek együttesen (tel.: +36-1/666-37-50, e-mail: info@multicontact.eu).
- b) Szolgáltató részéről kijelölt kapcsolattartó: Kiss Attila (tel.: +36-1/666-37-50, e-mail: akiss@multicontact.eu).

13. Egyéb rendelkezések

13.1. Megrendelő rögzíti és Szolgáltató – kiemelten a Ptk. 6:142-6:143. §-aira tekintettel – tudomásul veszi azt, hogy Megrendelőnek **kiemelten fontos érdeke fűződik** a jelen Eseti Szerződés tárgyát képező feladatok szerződésszerű teljesítéséhez.

13.2. Felek rögzítik, hogy Szolgáltató – mint a Kbt. 35. §-a szerinti közös ajánlattevők csoportja – nyújtotta be a jelen Eseti Szerződés „bevezető rendelkezések” fejezetében rögzített eljárásban ajánlatát, továbbá Szolgáltatónak – mint a közös ajánlattevők csoportjának – tagjai együttműködési megállapodást kötöttek, mely tartalmazza a tagok jelen Eseti Szerződés „bevezető rendelkezések” fejezetében rögzítettek szerinti eljárással és a jelen Eseti Szerződés teljesítésével kapcsolatos jogait és kötelezettségeit, azzal, hogy a közös ajánlattevők csoportjának képviselőjére az alábbi tag jogosult: **MultiContact Consulting Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** és a Kbt. 35. § (6) bekezdése

alapján a közös ajánlattevők a jelen Eseti Szerződés teljesítéséért a Megrendelő felé egyetemlegesen felelnek.

Szolgáltató kijelenti, hogy jelen szerződés megkötésére jogosult és rendelkezik mindazon személyi, tárgyi kapacitással és jogosultsággal, mely a jelen Eseti Szerződés teljesítéséhez szükséges.

Jelen szerződés 9 (kilenc) oldalon és 2 (kettő) melléklettel, 3 (három) egymással mindenben megegyező példányban készült, melyből 1 (egy) eredeti példány Szolgáltatót, 2 (kettő) eredeti példány Megrendelőt illet.

Melléklet:

1. Műszaki leírás
2. Eseti megrendelő minta

Budapest, 2020. „03.18.”

IdomSoft Zrt.

Megrendelő

Dr. Karlócai Balázs

vezérigazgató

1121 Budapest, Tüzér u. 41.
Adószám: 23083185-2-41
7.

Budapest, 2020. „03.23.”

MultiContact Consulting Kft.

Szolgáltató

Skultéty Tamás Ferenc

cégvezető

Szakmai ellenjegyzés:

Budapest, 2020. „03.13.”

Lakatos Attila

Rendvédelmi Fejlesztési Ágazat
ágazatvezető

Pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest, 2020. „03.18.”

Hrubi Orsolya

gazdasági vezérigazgató-helyettes

Jogi szempontból ellenőrizve:

Budapest, 2020. „03.18.”

Dr. Szatmári Lajos Károly

vezető jogtanácsos

Műszaki leírás

1. Bevezetés

A központosított informatikai és elektronikus hírközlési szolgáltatásokról szóló 309/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 3. melléklet 59. pontja alapján az IdomSoft Zrt. – és annak keretein belül a Rendvédelmi Fejlesztési Ágazat – közfeladata a Határrendészeti, határellenőrzési és idegenrendészeti eljárást támogató ügyviteli nyilvántartási rendszer informatikai fejlesztési és támogatási feladatainak végrehajtása.

Az Országos Rendőr-főkapitányság a Belső Biztonsági Alap keretében európai uniós támogatásban részesült a BBA-2.6.3/8-2019-00001. azonosítószámú, EES és kapcsolódó IT rendszerek fejlesztése a határigazgatás területén megnevezésű projekthez kapcsolódóan. Az ORFK 29000/12769-17/2019. iktatószámom 2019. novemberében igénybejelentéssel élt a Belügyminisztérium közvetett tulajdonosi joggyakorlása alatt álló, a határrendészeti, határellenőrzési és idegenrendészeti eljárást támogató ügyviteli nyilvántartási rendszer fejlesztésére és üzemeltetésére a központosított informatikai és elektronikus hírközlési szolgáltatásokról szóló 309/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 1-2. §-a és 3. melléklet 59. pontja alapján jogszabályi kijelöléssel rendelkező IdomSoft Zrt. felé, melyben felkérte a „Nemzeti Határforgalom Ellenőrző és Regisztrációs Rendszer” tervezési feladatainak ellátására.

A határellenőrzési és regisztrációs feladatokat jelenleg a HERR rendszer látja el, amelynek az újonnan felmerülő szakmai igények integrálásához és az új EU Lisa által fejlesztés alatt álló európai határellenőrzési regisztrációs rendszerhez (Entry Exit System, továbbiakban röviden: EES) történő csatlakozáshoz szükséges rendelkezésre állás biztosításához a technológiai háttér megújításra szorul.

A fejlesztés célja az EES rendszer megvalósítása egy olyan – minden nemzetközi elvárásnak eleget tevő –, az EES és a jövőben felmerülő ETIAS és egyéb szolgáltatások kiszolgálására alkalmas rendszer kialakításával, ahol egy kellően dinamikus, de robusztus szoftver architektúra mellett, egy vízszintesen skálázható környezet valósul meg, amelyben az EES és a jövőbeli fejlesztések integrálása és a belső interoperabilitás megvalósítása könnyen elvégezhető, hangolható és karbantartható.

A megvalósítás érdekében ajánlatkérő számára mindösszesen legfeljebb 600 szakértői nap mennyiségben olyan igazgatásszervező szakemberre van szükséges, aki jártas komplex közigazgatási rendszerek fejlesztéséhez kapcsolódó igazgatásszervezői feladatok ellátásában.

2. Ajánlatkérő bemutatása

Az IdomSoft Zrt. 100 %-os közvetett állami tulajdonban álló gazdasági társaság, a NISZ cégcsoport tagja, amely vezető szerepet tölt be országos jelentőségű informatikai rendszerek fejlesztésében, integrálásában és installálásában, valamint üzemeltetésében. Páratlan tapasztalatokkal rendelkezik nagybiztonságú kormányzati és biztonsági okmánykibocsátó informatikai rendszerek fejlesztésében, nagy adattömeget kezelő, bonyolult kapcsolatokkal rendelkező központi nyilvántartások kialakításában, a személyes adatok jogszabályoknak megfelelő kezelésében. Emellett felkészült egyéb informatikai szolgáltatások nyújtására is, így különösen az informatikai és igazgatásszervezési szaktanácsadás, informatikai rendszerek tervezése és kivitelezése, hardver- és szoftverkiválasztás, informatikai rendszerek üzemeltetése területén, valamint az ezekhez kapcsolódó szerviztevékenység biztosításában is.

A Társaság jelentős szerepet tölt be a magyar lakosságot érintő legnagyobb informatikai fejlesztési projekteken a közigazgatás különböző területein, ellátandó feladatait a központosított informatikai és

elektronikus hírközlési szolgáltatásokról szóló 309/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet részletesen tartalmazza.

3. Beszerzés célja

A fejlesztési folyamatban kiemelten fontos a kapcsolódó igazgatási folyamatok teljes körű, minden fontos részletre történő megismerése. A fejlesztésbe ennek megfelelően a közigazgatási folyamatokban megfelelő szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberek bevonása szükséges, akik az igazgatásszervezési területen és dokumentációkészítésben nyújtanak szakmai segítséget. A szakértői tanácsadás és közreműködés az alábbi területekre terjed ki: rendszerbiztonsági terv, EES integrációs terv, üzletmenet folytonossági és katasztrófa elhárítási terv (PCP/DRP), OVI mátrix, intézkedési terv. Ezen túlmenően a közös munkába bevont szakértők az EES ICD feldolgozásában működnek együtt a fejlesztői oldallal. A fejlesztés során az alábbi eredménytermékek készülnek el: tesztelési terv és tesztesetek, a felhasználói kézikönyv, az üzemeltetési kézikönyv, ami magában foglalja a mentési és archiválási tervet, az oktatási terv, az oktatáshoz kapcsolódó dokumentációk és segédanyagok.

	Igényelt szolgáltatás	Szakértői nap
Igazgatásszervezés, szakértői tanácsadás és dokumentációkészítés	Szakértő	420
Igazgatásszervezés, szakértői tanácsadás és dokumentációkészítés (opció)	Szakértő	180

Ajánlatkérő az opcionális szolgáltatások megrendeléséről saját diszkrecionális hatáskörében dönt, döntését a Nyertes ajánlattevő felé indokolni nem köteles. Ajánlatkérő az opcionális szolgáltatások megrendelésére nem köteles, amennyiben az opcionális szolgáltatásokat nem rendeli meg, a Nyertes Ajánlattevővel vagy a Nyertes Ajánlattevőre tekintettel bármely más harmadik személlyel szemben Ajánlatkérő semmilyen felelősséggel nem tartozik. Az opcionális szolgáltatások tehát csak és kizárólag Ajánlatkérő külön megrendelése esetén kerülhet teljesítésre és ezen szolgáltatásokra vonatkozó ellenszolgáltatás csak ebben az esetben kerülhet megfizetésre

4. Beszerzés tárgya, követelmények

4.1. Elvégzendő feladatok és leszállítandó eredménytermékek

Sorszám	Feladatok
F1	Szakértői tanácsadás és közreműködés a Rendszerbiztonsági terv elkészítéséhez
F2	Szakértői tanácsadás és közreműködés a EES Integrációs terv elkészítéséhez.
F3	Szakértői tanácsadás és közreműködés az üzletmenet folytonossági és Katasztrófa elhárítási terv (PCP/DRP) elkészítéséhez
F4	Szakértői tanácsadás és közreműködés a rendszerre vonatkozó OVI mátrix elkészítéséhez
F5	Szakértői tanácsadás és közreműködés az intézkedési terv elkészítéséhez
F6	Szakértői tanácsadás és közreműködés az EES ICD feldolgozásában

Sorszám	Eredménytermékek
E1	NOVA.Border rendszer és EES integráció igazgatási rendszerterv
E3	Tesztelési terv és tesztesetek.
E4	Felhasználói kézikönyv
E5	Üzemeltetési kézikönyv (Mentési-archiválási tervvel)
E6	Oktatási terv
E7	Oktatási dokumentációk
E8	Oktatási segédanyagok

4.2. A feladatok elvégzésének és az eredménytermékek leszállításának határideje

Sorszám	Határidők
H1	A szerződés hatályba lépésétől számított 400 nap.

Előteljesítés megengedett.

4.3. Általános dokumentációs követelmények

Sorszám	Követelmény
K1	Nyertes ajánlattevő feladata a felhasznált, illetve fejlesztett modulok teljeskörű fejlesztői dokumentációja az alábbiak szerint: • a dokumentum lapszámozott legyen; • rendelkezzen tartalomjegyzékkel; • ha a dokumentumban szereplő ábrák száma a 10-et meghaladja, akkor rendelkezzen külön ábrajegyzékkel; • egyértelműen azonosítható legyen a dokumentum készítésének dátuma és az utolsó módosítás dátuma; • tartalmazzon verziókezelésre vonatkozó információt; • tartalmazzon a készítő oldali termék minőségbiztosításra vonatkozó információt; • legyen jól strukturált, fejezetekre bontott; • a fejezetek azonosíthatók (pl. hierarchikus számozás) legyenek; • a dokumentumban a könnyebb megértést ábrák segítsék (kiemelten a folyamatok leírása kapcsán); • a dokumentum nyelve magyar legyen;

- tartalmazzon fogalommagyarázó fejezetet.

Ajánlattevőnek az elkészült eredménytermékeket nyomtatott és Megrendelő rendelkezésére álló eszközökkel szerkeszthető, módosítható formában is át kell adnia.

4.4. Együttműködésre vonatkozó követelmények

Sorszám	Követelmény
K2	Ajánlattevő köteles együttműködni Megrendelő illetékes szakembereivel és Megrendelő által a kapcsolódó feladatok teljesítésébe bevont vállalkozókkal, külsős szakemberekkel a feladatok sikeres elvégzése érdekében. Amennyiben Ajánlattevő a Megrendelő valamely munkatársa vagy a Megrendelő által bevont valamely vállalkozás, külső szakember részéről tapasztal együttműködési problémát, azt köteles Megrendelő felé jelezni.
K3	Az ajánlattevőnek vállalnia kell, hogy Megrendelő telephelyén törzsmunkaidőben (8:00-16:00 óra között) szervezett munkamegbeszéléseken a feladat szempontjából kompetens képviselője részt vesz.
K4	Megrendelő illetékes munkatársai számára Ajánlattevőnek törzsmunkaidőben (8:00-16:00 óra között) biztosítani kell a folyamatos (telefon, e-mail) elérhetőségét.
K5	Megrendelő által küldött e-mailen érkező megkeresésekre a nyertes Ajánlattevő haladéktalanul, de legfeljebb 8 munkaórán belül köteles reagálni.
K6	Ajánlattevőnek, ha a feladat jellege azt indokolja, Megrendelő kérésére, annak telephelyén kell feladatát végezni. Megrendelő telephelyén történő munkavégzést, ha a feladat jellege azt indokolja, Ajánlattevő is kezdeményezheti.

5. Jogszabályi megfelelés

Sorszám	Követelmény
K7	A megtervezett igazgatási-szolgáltatási környezet és a kapcsolódó megoldások feleljenek meg a vonatkozó hazai és EU-s hatályos jogszabályoknak és a nemzetközileg elfogadott normáknak.

6. Immateriális javak

Sorszám	Követelmény
K8	Jelen pályázat alapján létrejövő szerződés keretében készített dokumentációk, fejlesztések, a forráskód tekintetében Megrendelő korlátlan, átdolgozásra, többszörözésre és harmadik személynek további felhasználás engedélyezésére is kiterjedő szerzői vagyoni jogot szerez.

Eseti Megrendelés

Iktatószám:

.....
cégjegyzékszám:
székhely:
képviseli:
adószám:
számlavezető pénzügyintézet:
bankszámlaszám:
mint szolgáltató, a továbbiakban: Szolgáltató

Tisztelt!

Az IdomSoft Zrt. és között, 20... „.....”. „.....”. napján, a 32000/...../20.. T. iktatószámon létrejött Eseti Szerződés alapján ezúton megrendeljük Önöktől az alábbi szolgáltatást:

A feladat megnevezése:

A feladat teljesítéséhez szükséges szakemberek száma:

A feladat(ok) teljesítésének határideje:

A teljesítés helye:

Az IdomSoft Zrt. a szolgáltatási díjat a hivatkozott az Eseti szerződésben foglaltaknak megfelelően fizeti meg a részére.

Kérjük, hogy az egyedi megrendelést a@idomsoft.hu e-mail címen visszaigazolni szíveskedjenek.

Budapest, 20..

Tisztelettel:

.....
.....
.....
.....
IdomSoft Zrt.

FELJEGYZÉS

Tárgy: feljegyzés Vezérigazgató Úr részére a 32000/244/2020. „NOVA.Border rendszer fejlesztéshez szükséges igazgatásszervezői, szakértői és dokumentációkészítési feladatok ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárásban megkötendő szerződéssel kapcsolatban.

Tisztelt Vezérigazgató Úr!

Az IdomSoft Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság által 2019. december 23. napján megindított „NOVA.Border rendszer fejlesztéshez szükséges igazgatásszervezői, szakértői és dokumentációkészítési feladatok ellátása” tárgyú eljárás alapján szükséges a szerződést megkötni.

A szerződést három (3) példányban szükséges aláírni, azonban a szerződéskötés szakmai jóváhagyója adminisztratív okokból **a szerződésnek csak egy példányát**, továbbá a szerződéskísérő adatlapot **látta el aláírásával**. Az adatlap, továbbá a szerződés egy példányának aláírásával **a szakmai jóváhagyó az abban foglaltakkal egyetért**, a szerződés másik két (2) példányának aláírásáról a nyertes ajánlattevőnek történő kiküldés előtt gondoskodunk, azonban a szerződés mielőbbi megkötése szükséges.

2020. „*03.06*.....”

Tisztelettel:

.....*al A*.....
dr. Németh Emese
Jogi és beszerzési iroda
jogász

A feljegyzésben foglaltakkal egyetértek.

.....*Ad*.....
dr. Soltész Adrienn
Jogi és beszerzési iroda vezető

