

**ESETI SZERZŐDÉS
SZAKÉRTŐI ERŐFORRÁS BESZERZÉSE CÉLJÁBÓL KÖTÖTT
KERETMEGÁLLAPODÁS ALAPJÁN**

amely létrejött egyrészről az

IdomSoft Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság

cégjegyzékszám: 01-10-046896

székhely: 1134 Budapest, Tüzér u. 41.

képviseli: Hrubí Orsolya gazdasági vezérigazgató-helyettes és Bányai Zsolt Krisztián

szolgáltatási vezérigazgató-helyettes, együttesen

adószám: 23083185-2-41

bankszámlát vezető pénzüintézet megnevezése: K&H Bank Zrt.

bankszámlaszám: 10402142-00027370-00000003

mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő);

másrészről a

**MultiContact Consulting Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
(Konzorciumvezető)**

cégjegyzékszám: 01-09-712312

székhely: 1115 Budapest, Bartók Béla út 105-113.

képviseli: Kustán Szabolcs ügyvezető, önállóan

adószám: 12965580-2-43

számlavezető pénzüintézet: Erste Bank Zrt.

bankszámlaszám: 11600006-00000000-26542144

mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

EN-CO Software Korlátol Felelősségű Társaság (Konzorciumi tag 1)

cégjegyzékszám: Cg. 06-09-019271

székhely: 6724 Szeged, Kossuth Lajos sugárút 72. B. Épület

képviseli: Kaszó Márk ügyvezető

adószám: 14605017-2-06

bankszámlaszám: 12011186-01550829-00100009

T-Systems Magyarország Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Konzorciumi tag 2)

cégjegyzékszám: Cg. 01-10-044852

székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 56.

képviseli: Lengyel Péter és Kajtor Dániel együttesen

adószám: 12928099-2-44

bankszámlaszám: 10918001-00000068-73830003

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: Felek) között alulírott helyen és időben,
az alábbi feltételekkel:

Bevezető rendelkezések

1. A családok számára nyújtott támogatásokhoz és egyes élethelyzetekhez kapcsolódó eljárások egyszerűsítéséről szóló 1203/2019. (IV. 17.) Korm. határozatában a Kormány egyetértett az

ügyintézési folyamatok egyszerűsítése és a családok fokozott támogatása érdekében az újszülöttek életkezdésének támogatásával és megállapította azt, hogy az újszülöttek életkezdését 2020. január 1-jétől hivatalbóli okmányellátással és az alanyi jogon járó családtámogatások automatikus igénylésének biztosításával is támogatni kell. Ezen célkitűzések érdekében felhívta első helyen a belügyminisztert arra, hogy – az érintett miniszterekkel együttműködve – készítse elő a vonatkozó jogszabályok tervezeteit, alkosson a fejlesztési igényekre nézve koncepciót, továbbá a hivatkozott határozat 8. b) pontjában felhívta a pénzügyminisztert a fejlesztésekhez szükséges források biztosítására.

2. Megrendelő a központosított informatikai és elektronikus hírközlési szolgáltatásokról szóló 309/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 1. §-a és 3. melléklet 10. pontja értelmében központi szolgáltatóként ellátja az Elektronikus Anyakönyvi Rendszer (a továbbiakban: EAK) alkalmazási-fejlesztési és alkalmazás-üzemeltetési feladatait.

3. Az 1. pontban leírt kormányzati célkitűzéshez kapcsolódóan Megrendelő feladata az „Okmánykelengye” projekt részeként az EAK továbbfejlesztése, valamint interfész kiépítése a születési adatok az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térből és a Védőnői Információs Rendszerből az EAK részére történő online továbbítása érdekében az anyakönyvi feladatok ellátása céljából.

4. Megrendelő 2-3. pontban jelzett feladatához kapcsolódóan Megrendelő számára külső erőforrás beszerzése vált szükségessé.

5. Felek rögzítik, hogy közöttük a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Második Része szerinti nyílt eljárás eredményeképpen 2018. március 8. napján, 32000-182/2018. iktatószámon keretmegállapodás (a továbbiakban: Keretmegállapodás) jött létre szakértői erőforrás biztosítása céljából.

6. A Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: DKÜ Korm. rendelet) 30. § (6) bekezdése, továbbá a 3138/2019. Korm. határozatban foglaltak alapján Megrendelő a Keretmegállapodás IV. része szerint, a Kbt. 105. § (2) bekezdés c) pontjában rögzítetteknek megfelelően a verseny újranyitásával közbeszerzési eljárást folytatott le, melynek eredményeképpen a Vállalkozó tette a legjobb ár-érték arányú ajánlatot, amelyre tekintettel Felek jelen eseti szerződést kötik.

7. Felek rögzítik, hogy a fentiekben rögzített eljárást a Kbt. 53. § (5) bekezdésére tekintettel Megrendelő feltételes közbeszerzési eljárásként indította, azzal, hogy a Kbt. 135. § (12) bekezdésének megfelelően Megrendelő a szerződés teljesítéséhez szükséges fedezetet érintő belügyminisztériumi döntést a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés hatálybalépését felfüggesztő feltételként is kikötötte.

1. Az Eseti Szerződés tárgya

1.1 A jelen Eseti Szerződés a keretmegállapodásos eljárás 2. része eredményeképpen, a Megrendelő – a hivatkozott Keretmegállapodás tárgyát képező szolgáltatásokra vonatkozó – beszerzési igénye megvalósítására jött létre az alábbi tárgyban:

„Okmánykelengye” projekt részeként születési adatok online továbbítása az EESZT-ből az EAK-nak anyakönyvezés céljából – 2 részben (1. rész – igazgatásszervezés).

A jelen Eseti Szerződés alapján Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a jelen Eseti Szerződésben foglaltak szerint az 1. számú mellékletét képező műszaki leírásban (a továbbiakban: Műszaki Leírás) felsorolt és részletezett szolgáltatások nyújtását.

1.2 Jelen Eseti Szerződés tárgyát képezik a Vállalkozó teljesítése során keletkező szerzői jogi védelem alá eső művek **szerzői vagyoni jogainak átruházása** Megrendelőre a jelen Eseti Szerződés 3.4. pontjában és 10. részében foglaltak szerint. Az átruházásra kerülő szerzői vagyoni jogok tekintetében Vállalkozó jogszavatosságot vállal.

2. Teljesítési határidő

Vállalkozó a jelen Eseti Szerződésben foglalt feladatokat **a jelen szerződés hatálybalépésétől számított hat hónapon belül** köteles teljesíteni, azzal, hogy Megrendelő előteljesítést elfogad.

3. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

3.1. A fizetési feltételekre a Keretmegállapodás V. része irányadó.

3.2. Felek megállapodnak, hogy jelen Eseti Szerződésben meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítéséért Vállalkozót megillető vállalkozói díj – Vállalkozó ajánlata szerinti nettó 180.000,-Ft+ÁFA/nap, azaz nettó egy száznyolcvanezer forint plusz általános forgalmi adó per nap alapulvételével számolva – **nettó 11.880.000,-Ft+ÁFA, azaz nettó tizenegymillió-nyolcszáznyolcvanezer forint plusz általános forgalmi adó.**

3.3. A 3.2. pontban meghatározott szerződéses ár tartalmazza a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos valamennyi költséget és kiadást, ezért Vállalkozó a jelen szerződés alapján további költségtérítésre vagy díjra nem jogosult.

3.4. Felek rögzítik, hogy jelen Eseti Szerződés teljesítése során keletkező szerzői jogi védelem alá eső művek szerzői vagyoni jogainak Megrendelőre történő átruházásáért Vállalkozó külön felhasználási díjat nem követel, arról kifejezetten lemond.

3.5. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő a jelen Eseti Szerződés 1.1 pontjában meghatározott feladatok teljesítésének elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról a teljesítéstől számított 5 (öt) napon belül írásban, teljesítésigazolás kiállításával nyilatkozik. A teljesítésigazolás alapja a teljesítés átvételét igazoló, a Felek által aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv.

3.6. Megrendelő a jelen Eseti Szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

3.7. Vállalkozó

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a jelen Eseti Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)*–*kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

- b) a jelen Eseti Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

4. A teljesítés helye

Vállalkozó a jelen Eseti Szerződésben meghatározott feladatokat saját székhelyén/telephelyén vagy a Megrendelő által meghatározott helyszínen köteles elvégezni.

5. A Felek jogai és kötelezettségei

5.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy a tevékenysége ellátásához esetlegesen szükséges engedélyek rendelkezésére állnak, ezzel összefüggésben minden felelősség a Vállalkozót terheli.

5.2. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy rendelkezik a jelen Eseti Szerződésben rögzített feladatok ellátásához szükséges szakmai tapasztalattal, kompetenciával, valamint szabad erőforrással, amelynek alapján alkalmas a jelen Eseti Szerződésben meghatározott feladatok megfelelő színvonalon történő elvégzésére.

5.3. Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy nincs és jelen Eseti Szerződés időtartama alatt nem is lesz harmadik fél irányában olyan kötelezettsége, amely jelen Eseti Szerződés teljesítését részben vagy egészben akadályozná.

5.4. Vállalkozó biztosítja továbbá, hogy a részéről a jelen Eseti Szerződés teljesítése során eljáró személyek megfelelő képzéssel és szakértelemmel rendelkeznek.

5.5. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó alkalmazottainak a jelen Eseti Szerződés teljesítéséhez szükséges személyes adatait Megrendelő a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) 2016/679/EU rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján kezeli. Vállalkozó ezen túl is hozzájárul a jelen Eseti Szerződés aláírásával ahhoz, hogy Megrendelő annak megkötése és teljesítése során a tudomására jutott személyes adatokat a teljesítéshez szükséges mértékben és módon kezelje, azokról a Megrendelő tevékenységét ellenőrző szervek részére adatot szolgáltatson.

5.6. Vállalkozó jelen Eseti Szerződésben foglalt feladatai hatékony ellátása érdekében távoli elérést igényelhet, amelyet a Megrendelő jóváhagyását követően vehet igénybe meghatározott időszakra. Vállalkozó az ilyen hozzáférést illetéktelen személynek nem adhatja át.

5.7. Vállalkozó a jelen Eseti Szerződésben meghatározott feladatainak teljesítése érdekében jogosult a Megrendelő székhelyén és telephelyén, illetve a Megrendelő által meghatározott egyéb teljesítési helyeken található ingatlanokba belépni és ott tartózkodni, köteles azonban a feladatellátás helyén irányadó biztonsági, munkavédelmi, tűzvédelmi és balesetvédelmi előírásokat betartani és betartatni. Megrendelő a vonatkozó előírásokról tájékoztatja a Vállalkozót. Megrendelő biztosítja a Vállalkozó, valamint a jelen Eseti Szerződés teljesítésben részt vevő személyek számára a feladatellátás helyére történő belépést a Vállalkozó által előzetesen jelzett időpontokban.

5.8. Vállalkozó köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni annak érdekében, hogy tevékenysége során a Megrendelő működését csak a legszükségesebb mértékig zavarja. Vállalkozó köteles továbbá minden szükséges intézkedést megtenni a tevékenységével összefüggő esetleges károk, balesetek és egyéb nem rendeltetésszerű működés vagy állapot elkerülése, elhárítása vagy helyreállítása érdekében.

5.9. Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik az általa végzett tevékenységgel összefüggésben használt vagy alkalmazott anyagok, eszközök – ideértve többek között a hardver és szoftver elemeket is –, módszerek megfelelőségért, beleértve azok vírusmentességét is.

5.10. Felek a jelen Eseti Szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni. Vállalkozót fokozott együttműködési kötelezettség terheli jelen Eseti Szerződés elválaszthatatlan részét képező Műszaki Leírás szerint.

5.11. Megrendelő köteles az elvégzendő feladatokat érintő döntésekről a Vállalkozót tájékoztatni, azzal, hogy amennyiben valamely, a teljesítéshez szükséges döntést Megrendelő a megfelelő időben nem hoz meg, Vállalkozó köteles azt írásban jelezni, megjelölve pontosan a hiányt és azt, hogy az miért szükséges a teljesítéshez.

5.12. Megrendelő a feladatok leghatékonyabb ellátásra érdekében Vállalkozó erre irányuló igénye esetén konzultációs lehetőséget biztosít a Vállalkozó számára, feltéve, hogy a konzultáció a teljesítéshez szükséges azzal, hogy amennyiben a teljesítéshez szükséges konzultációt megrendelő nem biztosítja, Vállalkozó köteles azt írásban jelezni, megjelölve pontosan a hiányt és azt, hogy az miért szükséges a teljesítéshez.

5.13. Megrendelő a Bevezető rendelkezésekben hivatkozott versenyújranyitás során értékelte a szerződés teljesítésében részt vevő alábbi szakember tapasztalatát:

Düll Mária igazgatásszervező, melyre figyelemmel a szakember részvétele a teljesítésben kötelező, és személye csak Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

5.14. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő ilyen irányú kifejezett felhívására és igényének megfelelően cégellenőrzésnek vagy iparbiztonsági ellenőrzésnek veti alá magát, illetve nemzetbiztonsági ellenőrzésnek veti alá a részéről a szerződés teljesítésében közreműködő személyeket. Vállalkozó jelen pontban meghatározott kötelezettségének megszegése esetén Megrendelő jogosult a szerződés felmondási idő nélkül felmondani.

5.15. Amennyiben a cégellenőrzés, az iparbiztonsági ellenőrzés, vagy a nemzetbiztonsági ellenőrzés kockázatot tár fel, Megrendelő jogosult a szerződést felmondási idő biztosítása, és kockázat tényének megnevezésén túl egyéb indokolási kötelezettség nélkül egyoldalú jognyilatkozatával megszüntetni. Amennyiben a teljesítésben résztvevő személy esetében tár fel a nemzetbiztonsági ellenőrzés kockázatot, Megrendelő jogosult az érintett személy cseréjét kérni, mely esetben Vállalkozó köteles késedelem nélkül helyettesítő személyről gondoskodni, azzal, hogy abban az esetben, ha alvállalkozóként vesz részt a teljesítésben az érintett személy, a helyettesítő személy bevonása során a Kbt. alvállalkozó cseréjére vonatkozó rendelkezései megfelelően alkalmazandók.

6. Titoktartási kötelezettség

6.1. Felek – az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény előírásaiban foglalt korlátozásokkal – üzleti titokként kezelnek minden, a jelen Eseti Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott információt, adatot, továbbá védett ismeretet (know-how).

6.2 Az üzleti titok kezelésére vonatkozóan a Keretmegállapodás VII. részben foglaltak irányadóak.

7. Az átadás-átvételi eljárás

7.1. Vállalkozó a jelen Eseti Szerződésben rögzített fejlesztési feladatok elvégzéséről a teljesítést **legalább 5 (öt) munkanappal megelőzően** írásban értesíti a Megrendelő részéről teljesítésigazolásra jogosult személyt (teljesítési jelentés).

7.2. Megrendelő a teljesítési jelentés kézhezvételét követően haladéktalanul gondoskodik a termékek/szolgáltatások átvételére történő felkészülésről, és írásban értesíti Vállalkozót az átadás-átvétel pontos helyéről és időpontjáról.

7.3. Vállalkozó a Megrendelő által megjelölt helyen és időpontban köteles megjelenni és a teljesítési jelentésben meghatározott termékeket/szolgáltatásokat a Megrendelő részéről teljesítésigazolásra jogosult személy számára átadás-átvételre felajánlani.

7.4. Vállalkozó különösen indokolt esetben írásban kérheti az átadás-átvétel helyszínének és/vagy időpontjának módosítását az annak alapjául szolgáló ok megjelölésével, amelyről a kérés kézhezvételét követően a Megrendelő a lehető legrövidebb időn belül dönt.

7.5. Megrendelő az átadás-átvételi eljárás megkezdésekor ellenőrzi, hogy a Vállalkozó által felkínált termékek/szolgáltatások kizárólag mennyiségi szempontból megfelelnek-e a jelen Eseti Szerződésben meghatározott követelményeknek, és ennek alapján mennyiségi átadás-átvételi jegyzőkönyv mellett átveszi a felajánlott termékeket/szolgáltatásokat, vagy amennyiben azok a jelen Eseti Szerződésben rögzített követelményeknek nem felelnek meg – az ok megjelölésével – megtagadja a termékek/szolgáltatások átvételét és a hiányosságok pótlása érdekében a Vállalkozó számára póthatáridőt határoz meg. Az előbb említett esetben Felek kötelesek az átadás-átvételi eljárást ismételten megkezdeni, azzal, hogy a teljesítési jelentésnek nem kell 5 (öt) munkanappal megelőznie a teljesítést.

7.6 Az általa mennyiségi átadás-átvétel keretében átvett termékek/szolgáltatások minőségi, műszaki és funkcionális megfelelőségét Megrendelő a mennyiségi átadás-átvételtől számított 10 (tíz) napon belül ellenőrzi, melynek során Vállalkozótól határidő megjelölésével további felvilágosítást, illetve szükséges esetben személyes konzultációt, kiegészítő információt kérhet. Ez esetben a határidő legfeljebb további 20 (húsz) nappal meghosszabbítható (minőségi átadás-átvétel). Megrendelő a minőségi átadás-átvételtől minőségi átadás-átvételi jegyzőkönyvet készít, amelyben dokumentálja, hogy a felajánlott termékek/szolgáltatások a jelen Eseti Szerződésben meghatározott valamennyi feltételnek és követelménynek megfelelnek-e vagy amennyiben nem felelnek meg – a hibák, hiányosságok, illetve működésbeli vagy funkcionális hibák megjelölésével – megtagadja a termékek/szolgáltatások átvételét, és az előbb említett hiányosságok, hibák pótlása, illetve kijavítása érdekében a Vállalkozó számára póthatáridőt

állapít meg. Az előbb említett esetben Felek kötelesek a minőségi átadás-átvételi eljárást ismételten lefolytatni.

7.7 Amennyiben a felajánlott termékek/szolgáltatások jellege lehetővé teszi, a mennyiségi és a minőségi átadás-átvétel együttes eljárás keretében is lefolytatható.

7.8 Az ismételt mennyiségi és minőségi átadás-átvételi eljárások esetén is megfelelően alkalmazni kell a fentiekben meghatározott eljárásrendet.

7.9 Amennyiben mind a mennyiségi, mind a minőségi – illetve az együttes – átadás-átvételi eljárás eredményesen lezárult, amely során a Megrendelő által megállapításra került, hogy a Vállalkozó jelen Eseti Szerződésben meghatározott feltételeknek és követelményeknek megfelelően készítette el és adta át a termékeket/szolgáltatásokat és mindezt az átadás-átvételi jegyzőkönyv(ek) is igazolják, a Megrendelő az eredményesen lefolytatott átadás-átvételi folyamat dokumentált lezárultát követően írásban nyilatkozik a teljesítésigazolás kibocsátásával és a Vállalkozónak történő átadásával a teljesítés elfogadásáról. A Vállalkozó a teljesítésigazolás alapján jogosult számlájának benyújtására.

7.10 Vállalkozó teljesítése kizárólag akkor tekinthető elfogadottnak, ha Megrendelő a teljesítést írásban elismerte.

7.11 A teljesítésigazolás tartalmazza különösen az átadás-átvételre vonatkozó kifejezett nyilatkozatot, a Megrendelőnek az átadás-átvétel során átadott termékek/szolgáltatások felsorolását, az esetlegesen érvényesíteni kívánt igényeket (pl.: díjcsökkentés, visszatartás, kötbér) és a még meglévő, az átvételt nem akadályozó hibákról és más hiányosságokról, valamint azok javítási határidejéről készült jegyzőkönyvet.

7.12 A teljesítésigazolás aláírásának időpontja egyben a kárveszély átszállásának időpontja.

8. Kötbér, jótállás, szavatosság

A kötbérre, a jótállásra, valamint a szavatosságra vonatkozóan a Keretmegállapodás X. része irányadó.

9. Biztosítékok

A Biztosítékokra vonatkozóan Keretmegállapodás XI. része irányadó.

10. Szerzői vagyoni jogok

10.1. Vállalkozó szavatolja, hogy az általa végzett, jelen szerződés teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumok saját, illetve alkalmazottai szellemi munkájának eredményei, termékei, valamint, hogy harmadik személynek nincs azokon olyan joga, amely a Megrendelő jogszerzését kizárja vagy korlátozza.

10.2. Vállalkozó kijelenti, hogy az általa elkészített dokumentációk harmadik fél szerzői vagy egyéb jogait nem sértik, és ezekért teljes erkölcsi és anyagi felelősséget vállal. Megrendelő kifejezetten kizár mindennemű felelősséget abból eredően, hogy Vállalkozó jelen szerződés

teljesítése során vagy azzal összefüggésben harmadik személyek bármilyen szellemi tulajdonjogát megsérti.

10.3. A Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés szerinti feladatok végrehajtása keretében a Megrendelő által átvett és a teljesítés során keletkező szerzői jogi védelem alá eső művek szerzői vagyoni jogait a szerződés szerinti díjazás Vállalkozó részére történő teljes megfizetése napján átruházza a Megrendelőre, amely alapján a vagyoni jog a Megrendelőt kizárólagosan, területi és időbeli korlátozás nélkül, a teljes védelmi időre szólóan illeti meg.

10.4. A Megrendelő a szerződés alapján jogot szerez arra, hogy a vagyoni joggal területi és időbeli korlátozás nélkül rendelkezzen, a szerződés teljesítése során létrejött szellemi alkotásokat tetszőleges példányban és alkalommal többszörözze, így különösen (kép- vagy hangfelvételen rögzítse, illetve, hogy azt számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra másolja, továbbá nyilvánosságra hozza, terjessze, harmadik személyre átruházza vagy harmadik személynek további felhasználási jogot engedélyezzen, bármely ismert módon a nyilvánossághoz közvetítse, illetve átdolgozza.

11. Kapcsolattartás

11.1. Kapcsolattartásra és teljesítésigazolásra, valamint jognyilatkozat tételére jogosult személy:

11.1.1 A Megrendelő részéről szakmai kapcsolattartásra és teljesítésigazolásra, valamint jognyilatkozat tételére jogosult személy:

a) jelen Eseti Szerződéssel kapcsolatosan a Megrendelő részéről jognyilatkozatot Megrendelő cégjegyzésére jogosultak tehetnek, így elsődlegesen Megrendelő részéről jognyilatkozat tételére jogosult személy:

cégjegyzésre jogosult személy önállóan vagy személyek együttesen.

b) A Megrendelő részéről szakmai kapcsolattartásra jogosult személyek:

Tóth Ákos Áron projektmenedzser

Tel.: 0630/791-1299

E-mail: akos.toth@idomsoft.hu

c) A Megrendelő részéről teljesítésigazolásra jogosult személyek:

termékfejlesztési vezető (Termékfejlesztés II.)

11.1.2 A Vállalkozó részéről szakmai kapcsolattartásra, jognyilatkozat tételére jogosult személy:

a) A Vállalkozó részéről szakmai kapcsolattartásra jogosult személy:

Poroszkai-German Gabriella

Tel.: +36 1 666 3750

E-mail: gporoszkai@multicontact.eu

b) Vállalkozó részéről jognyilatkozat tételére jogosult személy:

Kustán Szabolcs

Tel.: +36 1 666 3750

E-mail: info@multicontact.eu

12. Egyéb rendelkezések

12.1. A szerződés hatálybalépésével kapcsolatban a következő rendelkezések az irányadók:

a) a b) pontban meghatározottak kivételével a jelen szerződés az aláírása – nem egyidejű aláírás esetén az utolsó aláírás – napján lép hatályba.

b) a c) pontban meghatározottak kivételével a jelen szerződés mindaddig nem léphet hatályba, ameddig az abban meghatározott ellenszolgáltatás fedezetét illetően a Belügyminisztérium döntést nem hozott (felfüggesztő feltétel). Amennyiben ez a feltétel az a. pontban meghatározottnál későbbi időpontban következik be, a szerződés hatályba lépésének napja ezen feltétel bekövetkezésének napja. A feltétel bekövetkezéséről Megrendelő írásban tájékoztatja Vállalkozót.

c) Megrendelő a b) pontban meghatározott feltétel bekövetkezésének hiányában is dönthet a hatályba léptetésről, különösen, ha halasztást nem tűrő kiemelkedően fontos érdek (például közfeladat ellátásának, közszolgáltatás zökkenőmentes nyújtásának veszélyeztetése) vagy közérdek (ideértve a nemzetgazdasági okot) védelme érdekében szükséges, feltéve, hogy a szerződéskötés előnyei meghaladják a szerződéskötéssel járó hátrányokat. A hatályba léptetést érintő döntéséről a hatályba léptetés napját megelőzően, megfelelő időben Megrendelő írásban tájékoztatja Vállalkozót.

12.2. Megrendelő tevékenysége az MSZ EN ISO 9001, MSZ ISO/IEC 27001, az MSZ EN ISO 14001 polgári, valamint az AQAP 2110 és AQAP 2210 katonai követelményrendszeren alapul, amelyet Vállalkozó tudomásul vesz, feladatait ennek figyelembevételével látja el, és azok előírásait magára nézve kötelezőnek tekinti. A hivatkozott követelményekről a Megrendelő tájékoztatást, oktatást nyújt a Vállalkozó érintett munkavállalói, alvállalkozó számára.

12.3. A jelen Eseti Szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a hivatkozott Keretmegállapodás, illetve mellékletei vonatkozó rendelkezései, továbbá Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai – különösen a Ptk. vállalkozási szerződésre vonatkozó rendelkezése – irányadók, azzal, hogy amennyiben a jelen Eseti Szerződés a Keretmegállapodásban meghatározottakkal ellentétet rendelkezést tartalmaz, a Keretmegállapodásban foglaltak irányadók.

12.4. Felek rögzítik, hogy jelen Eseti Szerződés elválaszthatatlan részét képezi külön fizikai csatolás nélkül:

- a) a Megrendelő és a Vállalkozó között létrejött, fent hivatkozott Keretmegállapodás;
- b) az ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentumok;
- c) a kiegészítő tájékoztatás kérés és a kiegészítő tájékoztatás;
- d) Vállalkozó ajánlata;
- e) a közös ajánlattevők együttműködési megállapodása.

12.5. Jelen Eseti szerződés elválaszthatatlan részét képezi, fizikailag is csatoltan:

1. számú melléklet: Műszaki Leírás

Felek a jelen Eseti Szerződést áttanulmányozás és értelmezés után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt 3 (három) eredeti példányban jóváhagyólag írják alá, azzal, hogy 2 (kettő) példány a Megrendelőt, 1 (egy) példány a Vállalkozót illeti.

Budapest, 2020. 01.28.

Budapest, 2020. 02.03.

IdomSoft Zrt.
1134 Budapest, Tüzér u. 41
Adószám: 23082101-11

IdomSoft Zrt.

Megrendelő

Hrubi Orsolya

gazdasági vezérigazgató-helyettes

IdomSoft Zrt.

Megrendelő

Bányai Zsolt Krisztián

szolgáltatási vezérigazgató-helyettes

Szakmailag ellenjegyzem:

Budapest, 2020.

Both András

termékfejlesztési vezérigazgató-helyettes

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Budapest, 2020.

Szlenicskó Sarolta

gazdasági iroda vezetője

Jogilag ellenőrizve:

Budapest, 2020.

Dr. Szatmári Lajos Károly

vezető jogtanácsos

MultiContact Kft.

Vállalkozó

Kustán Szabolcs

ügyvezető

Közös Ajánlattevők képviselésében



„OKMÁNYKELENGYE”
PROJEKT RÉSZEKÉNT –
SZÜLETÉSI ADATOK ONLINE
TOVÁBBÍTÁSA AZ EESZT-BŐL
AZ EAK-NAK
ANYAKÖNYVEZÉS CÉLJÁBÓL-
2 RÉSZBEN

Műszaki leírás

MSZ EN ISO 9001: 2015

MSZ ISO/IEC 27001: 2014

MSZ EN ISO 14001: 2015

Dátum: 2019.06.25.

Oldalszám: 9

Tartalom

1.	Bevezetés	3
2.	Ajánlatkérő bemutatása	3
3.	Beszerezés célja.....	3
4.	Beszerezés tárgya, követelmények	4
4.1.	A VOIR irányában interfész kiépítés	4
4.2.	A VOIR interfész által által az EAK folyamatokra és felületekre gyakorolt hatások implementálása	4
4.3.	Iratsablonok módosítása, jegyzőkönyvek kezelése	4
4.4.	A KSH interfész módosítása	4
4.5.	Általános dokumentációs és együttműködésre vonatkozó követelmények.....	4
5.	Licencek, immateriális javak.....	6

1. Bevezetés

A családok számára nyújtott támogatásokhoz és egyes élethelyzetekhez kapcsolódó eljárások egyszerűsítéséről szóló 1203/2019. (IV. 17.) Korm. határozatában a Kormány egyetértett az ügyintézési folyamatok egyszerűsítése és a családok fokozott támogatása érdekében az újszülöttek életkezdésének támogatásával és megállapította azt, hogy az újszülöttek életkezdését 2020. január 1-jétől hivatalbóli okmányellátással és az alanyi jogon járó családtámogatások automatikus igénylésének biztosításával is támogatni kell. Ezen célkitűzések érdekében felhívta első helyen a belügyminisztert arra, hogy – az érintett miniszterekkel együttműködve – készítse elő a vonatkozó jogszabályok tervezeteit, alkosson a fejlesztési igényekre nézve koncepciót, továbbá a hivatkozott határozat 8. b) pontjában felhívta a pénzügyminisztert a fejlesztésekhez szükséges források biztosítására.

2. Ajánlatkérő bemutatása

Az IdomSoft Zrt. 100 %-os közvetett állami tulajdonban álló gazdasági társaság, a NISZ cégcsoport tagja, amely vezető szerepet tölt be országos jelentőségű informatikai rendszerek fejlesztésében, integrálásában és installálásában, valamint üzemeltetésében. Páratlan tapasztalatokkal rendelkezik nagybiztonságú kormányzati és biztonsági okmánykibocsátó informatikai rendszerek fejlesztésében, nagy adattömeget kezelő, bonyolult kapcsolatokkal rendelkező központi nyilvántartások kialakításában, a személyes adatok jogszabályoknak megfelelő kezelésében. Emellett felkészült egyéb informatikai szolgáltatások nyújtására is, így különösen az informatikai és igazgatásszervezési szaktanácsadás, informatikai rendszerek tervezése és kivitelezése, hardver- és szoftverkiválasztás, informatikai rendszerek üzemeltetése területén, valamint az ezekhez kapcsolódó szerviztevékenység biztosításában is.

Az IdomSoft Zrt. jelentős szerepet tölt be a magyar lakosságot érintő legnagyobb informatikai fejlesztési projekteken a közigazgatás különböző területein, ellátandó feladatait a központosított informatikai és elektronikus hírközlési szolgáltatásokról szóló 309/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet részletesen tartalmazza. A hivatkozott kormányrendelet 1. §-a és 3. melléklet 10. pontja értelmében központi szolgáltatóként ellátja az Elektronikus Anyakönyvi Rendszer (a továbbiakban: EAK) alkalmazási-fejlesztési és alkalmazás-üzemeltetési feladatait.

3. Beszerzés célja

Az 1. pontban leírt kormányzati célkitűzéshez kapcsolódóan, Ajánlatkérő 2. pontban jelzett közfeladatához kapcsolódóan a jelen műszaki leírásban szereplő beszerzés célja olyan ajánlattevő kiválasztása, aki vállalja, hogy az EAK továbbfejlesztését vállalja az „Okmánykelengye” projekt részfeladataként. Nyertes ajánlattevő feladata az EAK és az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér (a továbbiakban: EESZT), illetve a Védőnői Információs Rendszer (a továbbiakban: VOIR) közötti adatkapcsolatot lehetővé tevő fejlesztés megvalósítása, annak érdekében, hogy az EAK-ban az anyakönyvezés megtörténhessen.

4. Beszerzés tárgya, követelmények

A Védőnői Információs rendszer (továbbiakban: VOIR) a jelenlegi papír alapú küldés helyett elektronikusan küldje el a születéssel kapcsolatos adatokat az EAK rendszer felé anyakönyvezés céljából, opcionálisan az EESZT érintett szolgáltatásainak közbeiktatásával. A beszerzés megvalósítása két részből áll, az első rész igazgatásszervezési feladatokból áll, melyek aránya 20%, a második rész szoftverfejlesztés, melynek aránya 80%.

4.1.A VOIR irányába interfész kiépítés

Nyertes ajánlattevő feladata, hogy levégezze azt a fejlesztést, melynek eredményeképpen lehetővé válik, hogy a VOIR és az EAK között XML formában kerülnének átadásra az adatok https csatornán keresztül, KKSZB kapcsolat révén. A VOIR a jelenlegi papír alapú küldés helyett elektronikusan küldené meg a születéssel kapcsolatos adatokat az EAK rendszer KKSZB-re kijánlott végpontja felé anyakönyvezés céljából, opcionálisan több részletben.

A válaszüzenetekben – ami alapesetben nyugtázás – az EAK megküldheti az ügy azonosításához szükséges azonosítót, illetve anyakönyvezést követően a KSH-felé is azonosítóként szolgáló EAK esemény azonosítóját, továbbá az anyakönyvvezető által pontosított személyes adatokat, amennyiben ez szükséges.

A fentiek mellett a kommunikációt szükséges felkészíteni a hibaágak kezelésére is.

4.2.A VOIR interfész által az EAK folyamatokra és felületekre gyakorolt hatások implementálása

Az interface tervezés során a szükséges plusz adatmezők felvétele és eljárási folyamatba illesztése szükséges. A mezőkötelezőségek felülvizsgálata, specifikálása is szükséges. A születés anyakönyvezésével kapcsolatos bejegyzési eljárások újraszervezése is része a feladatnak, valamint szükséges. A feladat magában foglalja a jelenleg meglévő folyamatok újraszervezését illetve új folyamat létrehozását.

Emellett szükséges lesz az egyes érintett jelenlegi képernyők újratervezése, valamint új képernyők elkészítése. Ugyancsak szükséges a felhasználókat megfelelően tájékoztató üzenetek tervezése és implementálása.

4.3.Iratsablonok módosítása, jegyzőkönyvek kezelése

A jelenleg érvényben levő iratsablonok módosítása és kiegészítése is szükséges.

Az EAK-ban kiállításra kerülő jegyzőkönyv(ek) definiálása/módosítása/kezelése is a feladat része lesz.

4.4.A KSH interfész módosítása

Az EAK jelenlegi, KSH részére történő adatszolgáltatását is érintheti a fejlesztés.

A tervezés során specifikálandó, hogy az EAK → KSH és/vagy a VOIR → KSH között szükséges adatátadást megvalósítani.

4.5.Általános dokumentációs és együttműködésre vonatkozó követelmények

Sorszám	Követelmény
K1	Jelen közbeszerzési eljárás alapján létrejövő szerződés keretében eredménytermékként keletkező dokumentumokra vonatkozó minimális tartalmi és

formai követelmények:

- a dokumentum lapszámozott legyen;
- rendelkezzen tartalomjegyzékkel;
- ha a dokumentumban szereplő ábrák száma a 10-et meghaladja, akkor rendelkezzen külön ábrajegyzékkel;
- egyértelműen azonosítható legyen a dokumentum készítésének dátuma és az utolsó módosítás dátuma;
- tartalmazzon verziókezelésre vonatkozó információt;
- tartalmazzon a készítő oldali termék minőségbiztosításra vonatkozó információt;
- legyen jól strukturált, fejezetekre bontott;
- a fejezetek azonosíthatók (pl. hierarchikus számozás) legyenek;
- a dokumentumban a könnyebb megértést ábrák segítsék (kiemelten a folyamatok leírása kapcsán);
- a dokumentum nyelve magyar legyen;
- tartalmazzon fogalommagyarázó fejezetet.

K2	Ajánlattevőnek az eredménytermékekben szereplő vagy az azokhoz tartozó ábrákat szerkeszthető formátumban is át kell adnia Megrendelő részére.
K3	Ajánlattevőnek az elkészült eredménytermékeket nyomtatott és Megrendelő rendelkezésére álló eszközökkel szerkeszthető, módosítható formában is át kell adnia.
K4	Amennyiben az adott koncepcióval kapcsolatban döntési pontok fogalmazódnak meg, úgy döntés előkészítő dokumentumot szükséges készíteni.

Sorszám	Követelmény
K5	Ajánlattevő köteles együttműködni Megrendelő illetékes szakembereivel és Megrendelő által a kapcsolódó feladatok teljesítésébe bevont vállalkozókkal, külsős szakemberekkel a feladatok sikeres elvégzése érdekében. Amennyiben Ajánlattevő Megrendelő valamely munkatársa vagy Megrendelő által bevont valamely vállalkozás, külső szakember részéről tapasztal együttműködési problémát, azt köteles Megrendelő felé jelezni.
K6	Az ajánlattevőnek vállalnia kell, hogy Megrendelő székhelyén vagy telephelyén 8:30-17:00 óra között szervezett megbeszéléseken a feladat szempontjából kompetens képviselője részt vesz.
K7	Megrendelő illetékes munkatársai számára Ajánlattevőnek 8:30-17:00 óra között biztosítania kell a folyamatos (telefon, e-mail) elérhetőségét.
K8	Megrendelő által küldött e-mailen érkező megkeresésekre a nyertes Ajánlattevő haladéktalanul, de legfeljebb 8 munkaórán belül köteles reagálni.
K9	Ajánlattevőnek, ha a feladat jellege azt indokolja, Megrendelő kérésére, annak telephelyén kell feladatát végezni. Megrendelő telephelyén történő munkavégzést, ha a feladat jellege azt indokolja, Ajánlattevő is kezdeményezheti.

5. Licencek, immateriális javak

Sorszám	Követelmény
K10	Ajánlattevő szavatolja, hogy az általa végzett, a beszerzési eljárás során létrejövő szerződés teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumok saját, illetve alkalmazottai szellemi munkájának eredményei, termékei, valamint, hogy harmadik személynek nincs azokon olyan joga, amely Megrendelő jogszerzését kizárja vagy korlátozza. Ajánlattevő kijelenti, hogy az általa elkészített dokumentációk harmadik fél szerzői vagy egyéb jogait nem sértik, és ezekért teljes erkölcsi és anyagi felelősséget vállal. Megrendelő kifejezetten kizár mindennemű felelősséget abból eredően, hogy Ajánlattevő jelen szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben harmadik személyek bármilyen szellemi tulajdonjogát megsérti. A jelen beszerzési eljárás során megkötendő szerződés szerinti feladatok végrehajtása keretében az Ajánlattevő teljesítése során keletkező szerzői jogi védelem alá eső művek tekintetében Ajánlattevő a szerzői vagyoni jogokat a szerződés szerinti díjazás Ajánlattevő részére történő teljes megfizetése napján átruházza Megrendelőre, amely alapján a vagyoni jog Megrendelőt kizárólagosan, területi és időbeli korlátozás nélkül, a teljes védelmi időre szólóan illeti meg. Megrendelő a megkötendő szerződés alapján jogot szerez arra, hogy a vagyoni joggal területi és időbeli korlátozás nélkül rendelkezzen, a szerződés teljesítése során létrejött szellemi alkotásokat tetszőleges példányban és alkalommal többszörözze, így különösen (kép- vagy hangfelvételen rögzítse, illetve, hogy azt számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra másolja, továbbá nyilvánosságra hozza, terjessze, harmadik személyre átruházza vagy harmadik személynek további felhasználási jogot engedélyezzen, bármely ismert módon a nyilvánossághoz közvetítse, illetve átdolgozza.

6. Szerepkörök szerint felbontott feladatok:

Az eljárás során Igazgatásszervezés és Szoftverfejlesztési feladatok elvégzése is szükséges az alábbi megbontás szerint.

Műszaki melléklet fejezetszám	Igazgatás szervezés által érintett feladat	Szoftverfejlesztés által érintett feladat
4.1. A VOIR irányába interface kiépítése	X	X
4.2. A VOIR interface által az EAK folyamatokra és felületekre gyakorolt hatások implementálása	X	X
4.3. Iratsablonok módosítása, jegyzőkönyvek kezelése	X	X
4.4. KSH interface módosítása	X	X

Iktatószám: 32000/35-1/2020. T

Tárgy: Tájékoztatás szerződés hatályának beálltáról

Ügyintéző: Dr. Czinege Krisztina Lilla

Telefon: +36(30) 179 5988

Kustán Szabolcs
ügyvezető részére

MultiContact Consulting Kft.

Budapest
Bartók Béla út 105-113.
1115

Tisztelt Kustán Szabolcs Ügyvezető Úr!

Az IdomSoft Zrt. és az Ön által képviselt gazdasági társaság „„Okmánykelengye” projekt részeként születési adatok online továbbítása az EESZT-ből az EAK-nak anyakönyvezés céljából – 2 részben (1. rész – igazgatásszervezés)” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeképpen vállalkozási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) köt egymással.

Jelen levellel értesítem, hogy a Szerződés 12.1. b) pontjában rögzített alábbi feltétel bekövetkezett:

„4.2. b) A c) pontban meghatározottak kivételével a jelen szerződés mindaddig nem léphet hatályba, ameddig az abban meghatározott ellenszolgáltatás fedezetét illetően a Belügyminisztérium döntést nem hozott (felfüggesztő feltétel). Amennyiben ez a feltétel az a. pontban meghatározottnál későbbi időpontban következik be, a szerződés hatályba lépésének napja ezen feltétel bekövetkezésének napja. A feltétel bekövetkezéséről Megrendelő írásban tájékoztatja Vállalkozót.”

Tájékoztatom, hogy a fenti feltétel bekövetkeztével a Szerződés hatályba lépésének időpontja – a Szerződés 12.1. b) pontja szerint – az azt utolsóként aláíró fél aláírásának napja.

IdomSoft Zrt.

Postacím: 1394 Budapest, Pf. 390.

Székhely: 1134 Budapest, Tüzér u. 41.

Telefon: +36 1 795-7800 • Fax: +36 1 795-0447

E-mail: kapcsolat@idomsoft.hu



Egyúttal kérem, hogy a Szerződés 9. címe szerinti, – a Szerződés 3.2. pontjában rögzített – összeg nettó díjának 5 %-a mértékű, összesen **nettó 594.000,- Ft** teljesítési biztosíték Társaságunk részére történő rendelkezésre bocsátásáról a szerződés hatálybalépéséig gondoskodni szíveskedjen.

Budapest, 2020. 01.28.

Tisztelettel:

.....
IdomSoft Zrt.
Megrendelő

IdomSoft Zrt. Hubi Orsolya
gazdasági vezetőigazgató-helyettes
1134 Budapest, Tüzér u. 41.
Adószám: 23083185-2-46
7.

.....
IdomSoft Zrt.
Megrendelő

Bányai Zsolt Krisztián
szolgáltatási vezérigazgató-helyettes

IdomSoft Zrt.

Postacím: 1394 Budapest, Pf. 390.

Székhely: 1134 Budapest, Tüzér u. 41.

Telefon: +36 1 795-7800 • Fax: +36 1 795-0447

E-mail: kapcsolat@idomsoft.hu

