

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS (EGYEDI MEGRENDELÉS)

Amely létrejött egyrészről

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhely: 8200 Veszprém, Óváros tér 9.
KSH szám: 15734202-8411-321-19
adószám: 15734202-2-19
képviseli: Porga Gyula polgármester

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészről:

Veszprém 2030 Műszaki Infrastruktúra Fejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 8200 Veszprém, Házgyári út 1.
cégjegyzékszám: 19-09-509629
adószám: 14007581-2-19
Bankszámlaszám: 10300002-10354577-49020014
képviseli: Lamos Péter ügyvezető

mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**), együttesen Felek vagy Szerződő felek között alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

Preambulum

Szerződő felek rögzítik, hogy Veszprém és a Balaton régió 2023-ra vonatkozóan elnyerte az Európa Kulturális Fővárosa (EKF) címet.

A jelen szerződésben foglalt projekt számos területen releváns közfeladatok, közcélok tekintetében, a lakosság egészségi állapotának megőrzése és javítás tekintetében, és/vagy a családok jólétének erősítése, a lakosság életmódjának javítása, de a - helyszínből adódóan - a kulturális örökség lakossági hozzáférése tekintetében is. A tevékenység megvalósulása egy régen várt hiányt pótol, erősíti a közösséghez, a városhoz tartozást, közvetlen módon alakítja a városmárkázást és erősíti a város versenypozícióit, megyeszékhely szerepét is.

A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV törvény 5.§ (1) bekezdése rögzíti, hogy a kulturális örökség védelme közérdek, megvalósítása közreműködési jogosultságot és együttműködési kötelezettséget jelent az állami és önkormányzati szervek, a nemzetiségi szervezetek, a vallási közösségek, a civil és gazdálkodó szervezetek, valamint az állampolgárok számára.

A támogatott tevékenység kapcsolódik Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata közérdekű tevékenységeihez, a társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséhez, a kulturális örökség védelméhez, valamint az Európa Kulturális Fővárosa 2023 cím viselésével kapcsolatos kormányzati feladatokról szóló 1363/2019. (VI.20.) Korm. határozatban (a továbbiakban: Korm. határozat) megfogalmazott célokhoz, a támogatás biztosítása és felhasználása a Korm. határozatban foglaltaknak megfelelően történik.

A programot az önkormányzat a 2014. április 16-i 445/2014/EU európai parlamenti és tanácsi határozatban foglalt alábbi konkrét célkitűzéseknek megfelelően valósítja meg:

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

- a) a kulturális kínálat mértékének, sokszínűségének és európai dimenziójának bővítése, többek között országok közötti együttműködés révén,
- b) a kultúrához való hozzáférés és az abban való részvétel szélesítése,
- c) a kulturális ágazat teljesítményének, más ágazatokhoz való kapcsolódásának fokozása,
- d) a város nemzetközi arculatának erősítése a kultúra révén.

Szerződő felek rögzítik, hogy a kulturális örökség megőrzéséhez kapcsolódó tevékenységek megszervezése nem kereskedelmi módon történik, így ezek a tevékenységek nem gazdasági jellegűek, erre tekintettel ezek finanszírozása tisztán társadalmi és kulturális célt szolgál, ami nem gazdasági jellegű.

Felek megállapítják, hogy közöttük 2020. december 28. napján, az Európa Kulturális Fővárosa 2023 Programsorozat megrendezéséhez kapcsolódó szükséges infrastrukturális beruházás és fejlesztés megvalósítása érdekében Együttműködési keret-megállapodás jött létre.

Felek rögzíti, hogy a Megbízóval 2021. március 4-én Veszprém-Balaton 2023 Zrt. Támogatási Szerződést kötött a Megbízó által 2021.02.02-án benyújtott Egyedi Támogatási Kérelme alapján.

Felek rögzítik, hogy jelen megrendelésben foglaltakra a ET-INF 2021/1-4046. számú 2021. március 4-én kiadott Támogatási Szerződés biztosít fedezetet.

A fejlesztés során a Veszprém, 23. helyrajzi számú ingatlanon lévő épület pinceszintjének, és földszintjének belső átalakításával, és felújításával digitális élményközpont és tanműhely kialakítását tervezi megvalósítani Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata. A központban a 6-14 éves korcsoport számára szervezett bemutatókon, oktatásokon a modern technológiai eszközök kerülnek testközelbe és az élményszerű tanulási folyamaton keresztül bemutatásra.

Felek célja, hogy VMVJ Önkormányzatának kötelezettségei szerint a beruházás 2021. október 31-ig megvalósuljon.

1. A megrendelés tárgya:

Veszprém 23. helyrajzi számú ingatlanon lévő épület pinceszintjét, földszintjét érintő belső átalakítás, és felújítás kivitelezéséhez szükséges tervdokumentáció elkészítése, a tervezés koordinálása, valamint a tervezéshez kapcsolódó tervellenőri feladatok ellátása, szükség szerint a projektek megvalósításához kapcsolódó közműfejlesztések, közbeszerzési és jogi szolgáltatások bevonása és a velük történő szerződéskötések megvalósítása, műszaki projektmenedzsment feladatok teljes körű ellátása, kivitelezésre irányuló szerződés megkötését követően a kivitelezés koordinációja, műszaki projektmenedzsment.

2. Megbízott a teljesítéshez alvállalkozót, egyéb gazdasági szereplőt vesz igénybe.

3. A megrendeléshez kapcsolódó feladatok részletes leírása:

3.1. Megbízott az alábbi feladat teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe:

3.1.1. A megbízási szerződés 1. pontja alapján tárgyi fejlesztés megvalósításához, szükséges tervek, dokumentációk, közbeszerzés lefolytatására alkalmas, tételes, árazatlan és árazott költségvetés-kiírás elkészítése.

Tervdokumentáció formátuma:

1 pld digitális adathordozón tervek és leírások, szerkeszthető és nem szerkeszthető formátumban (doc, xls, Pdf/A /330 dpi/ formátumban, rövid,

ékezet és szóközök nélküli file és mappa nevekkal ellátva, ésszerűen rendszerezve);

1 pld papír alapú dokumentáció, A3 formátumban, fűzve. A dokumentáció összeállítása során a tervek léptéke a kiíráshoz képest változtatható.

- 3.1.2. A Megbízási szerződés 1. pontja alapján tárgyi fejlesztés során jogi, beszerzési, közbeszerzési feladatok: a kivitelezésre, valamint műszaki ellenőrzésre irányuló beszerzési, közbeszerzési feladatok teljes körű ellátása, közbeszerzési és jogi szolgáltatások bevonása és a velük történő szerződéskötések megvalósítása.

A megbízott köteles Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának érvényes Közbeszerzési Szabályzatát minden beszerzési és közbeszerzési tevékenysége során maradéktalanul figyelembe venni és betartani. Különös tekintettel a mellékletben megtalálható szabályzat "Feladat és hatáskörök" rész 5. pontjára, amely a megbízási szerződéssel bíró külső tanácsadó szervezetre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

Sikertelen eljárás esetén Megbízott vállalja jelen szerződés keretein belül és feltételei szerint 1 db új közbeszerzési eljárás lefolytatását az adott tárgyban

- 3.1.3. Jelen dokumentum elválaszthatatlan 1. sz. melléklete Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának érvényes Közbeszerzési Szabályzata.

3.2. Megbízott az alábbi feladatokat saját maga látja el:

- 3.2.1. Tervezési program nyomon követése, szükséges változások átvezetése a Megbízó Önkormányzat és a Digitális Jólét Nonprofit Kft-vel történt egyeztetések alapján.
- 3.2.2. Tárgyi fejlesztés során elkészített tervek, dokumentációk terv-ellenőrzése, a tervezési folyamat koordinációja.
- 3.2.3. Amennyiben szükséges, hatósági egyeztetések lefolytatása, eljárások nyomon követése.
- 3.2.4. Szükség szerint a projektek megvalósításához kapcsolódó közműfejlesztések ügyintézése, feladatok koordinálása, költségeinek viselése.
- 3.2.5. Egyeztetések a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Kormányhivatallal és szakigazgatási szervekkel, állami és települési főépítésszel, a közműszolgáltatókkal, a helyi közútkezelővel.
- 3.2.6. Projekthez kapcsolódó, projektek megvalósítása során felmerülő szükséges egyéb feladatok ellátása, szolgáltatások megrendelése.
- Projekt külső kommunikációjának a biztosítása.
- 3.2.7. Műszaki projektmenedzsment feladatok ellátása.
- 3.2.8. A projekt Támogatási Szerződésében a Megbízóra vonatkozó kötelezettségek és előírások teljesítése, illetve betartatása, azok folyamatos figyelemmel kísérése.
- 3.2.9. Projektmenedzsmenthez kapcsolódó műszaki feladatok ellátása, belső projektkommunikáció biztosítása.
- 3.2.10. Kapcsolattartás a támogatást biztosító és a támogatást továbbító közreműködő szervek között.
- 3.2.11. Adatközlés a támogatást biztosító és a támogatást továbbító közreműködő szervek részére és a szakmai beszámolók előkészítése.

- 3.2.12. A felújítás előkészítő szakaszának koordinálása, projekt előkészítésében résztvevők szervezeteket és személyek munkájának összehangolása, átruházott építtetői feladatok ellátása, koordinációs feladatok teljes körű elvégzése.
- 3.2.13. A szoftvetevenységekkel való összehangolás megszervezése és az elkészülő műszaki létesítmények későbbi üzemeltetői és potenciális használói felé való kapcsolattartás és folyamatos kommunikáció biztosítása, a felmerülő igények kezelése.
- 3.2.14. Közreműködés műszaki szakértőként a közbeszerzési eljárás teljes folyamatában, a Megbízó hatályos közbeszerzési és beszerzési szabályzatában foglaltaknak megfelelően.
- 3.2.15. A közbeszerzési eljárás lefolytatásához kapcsolódó hatósági és rendszerhasználati díjak befizetése.
- 3.2.16. A közbeszerzési dokumentáció műszaki-szakmai vonatkozású részeinek összeállítása az ajánlatkérők részére az elkészült tervi anyagok alapján: műszaki leírás, tételes költségvetés, tervek, engedélyek összeállítása, sokszorosítása.
- 3.2.17. Az ajánlattevői/részvételre jelentkezői műszaki kérdések megválaszolása, és megküldése az ajánlatkérő részére. A kivitelezéshez szükséges szerződés(ek) előkészítése, valamint az aláírások és ellenjegyzések megszervezése.
- 3.2.18. A megvalósítás szakaszában a kivitelezés figyelemmel kísérése, koordinációja, átruházott építtetői feladatok teljeskörű ellátása.

4. A teljesítés határideje:

A befejezési véghatáridő: 2021. október 31.

5. Teljesítés helye: Megbízó székhelye, Veszprém, Óváros tér 9.

6. Megbízott előteljesítésre jogosult.

7. Az egyedi megrendelés ellenértéke:

Vállalási ár: 17.930.000,- Ft +ÁFA, bruttó 22.771.100, - Ft

A teljes vállalási ár költség szerkezete jelen megbízási szerződés 2.sz. mellékletét képezi. A teljes vállalási ár költség szerkezetének bemutatása kizárólag a Megbízó részére történő adatszolgáltatás, melyben bekövetkezett változások nem okozzák a Vállalási ár módosulását.

8. Fizetési ütemezés

Megbízott 1db előleg számla, 1 db rész számla és 1 db vég számla benyújtására jogosult a Megbízó teljesítés igazolásai alapján az alábbi ütemezésben.

8.1 Előleg számla

Esedékessége: Előleg bekérő a Megbízási szerződés aláírását követő 30 napon belül nyújtható be. Megbízott a kifizetést követő 8 napon belül számlát állít ki az előleg összegéről, melyet megbízó részére megküld.

Mértéke: a Megbízási szerződésben szereplő vállalási ár maximum 25%-a
Fizetés módja: banki átutalás a Megbízott által kiállított előleg bekérő alapján.
Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó által fizetett előleg elszámolására a vég számlában kerül sor.

8.2 Első rész számla

Esedékessége: Megbízási szerződés 3.1.1 pontjában rögzített tervdokumentáció átadását, és a 3.1.2 pontban rögzített közbeszerzési eljárás lezárásához kapcsolódó bontási jegyzőkönyv megküldését követően.

Mértéke: vállalási ár 50%-a

Fizetés módja: banki átutalás a Megbízott által kiállított számla alapján.

8.3 Végszámla

Esedékessége: a megbízási szerződésben vállalt feladatok hiba- és hiánymentes teljesítése esetén, a fejlesztés műszaki átadás-átvételét követően.

Mértéke: a teljes vállalási ár előlegszámla és részszámla értékével csökkentett értéke

Fizetés módja: banki átutalás a Megbízott által kiállított számla alapján.

Megbízott számláját Megbízó 30 napon belül átutalással egyenlíti ki az Együttműködési keret-megállapodásban foglaltak szerint. A számla fizetésének esedékessége a számla kiállítását követő 30. nap. Megbízott számlája azon a napon számít teljesítettnek, amikor a Megbízó bankszámláját számlavezető pénzintézete a számla összegével megterheli.

9. A szerződés teljesítéséhez szükséges együttműködés keretében a felek részéről szakmai nyilatkozattételre az alábbi személyek jogosultak:

Megbízó részéről:

Név: Dr. Józsa Tamás

Beosztás: Stratégiai Iroda irodavezető

Megbízott részéről:

Név: Lamos Péter

Beosztás: ügyvezető

10. A Megbízó részéről jelen Megbízási szerződés teljesítésével kapcsolatban teljesítésigazolás kiállítására kijelölt személy:

Név: Porga Gyula

Beosztás: Polgármester

11. Megbízott kijelenti, hogy gazdálkodása és szervezete tekintetében megfelel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt) 9.§ (1) bek. h-j) pontjában meghatározott feltételeknek, ezért jelen megállapodásban szabályozott jogügylet nem tartozik a Kbt. hatálya alá.

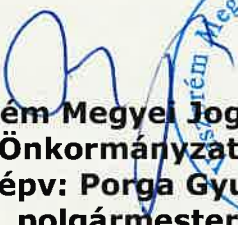
Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy jelen megállapodás hatálya alatt megfelel a Kbt. 9.§ (1) bekezdés. h-j) pontjában foglalt követelményeknek.

12. Megbízott az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Kormányrendelet 50 §. (1a) pontja alapján jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik arról, hogy Megbízott átlátható szervezetnek minősül. Tudomásul veszi, hogy a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles az Megbízót értesíteni. Tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerthes szerződést a kötelezettségvállaló felmondja, vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. Az átlátható szervezet fogalmát a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja határozza meg.

13. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Együttműködési keret-megállapodás rendelkezései az irányadóak, jelen megrendelés a hivatkozott Együttműködési keret-megállapodás elválaszthatatlan része, azzal együtt érvényes.

14. Felek jelen Megbízási szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az aláírásra jogosultak – aláírási joguk igazolását követően – helybenhagyólag aláírták.

Veszprém, 2021. 06. 16.


Veszprém Megyei Jogú Város
Önkormányzata
képv: Porga Gyula
polgármester
Megbízó




Veszprém 2030 Kft.
képv: Lamos Péter
ügyvezető
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyző:


Fazekas Ildikó
irodavezető
2021. 06. 16.

Jogi ellenjegyző:



Mellékletek:

1. sz. melléklet: Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának hatályos Közbeszerzési Szabályzata
2. sz. melléklet: Adatszolgáltatás a vállalási ár költségszerkezetéről

Közbeszerzési szempontból ellenőrizve!	
Megjegyzés:.....	
Dátum: 11/11	Aláírás: 

Vállalási ár költségszerkezete

A 7. pontban szereplő teljes Vállalási ár az alábbiak szerint oszlik meg:

	nettó	ÁFA	bruttó
Felhalmozási kiadásként elszámolható tételek (műszaki tervek, tanulmányok, dokumentációk)	8.030.000 Ft	2.168.100 Ft	10.198.100 Ft
Dologi kiadásként elszámolható tételek (közbeszerzés lebonyolítása, projekt lebonyolítói díj)	9.900.000 Ft	2.673.000 Ft	12.573.000 Ft
Összesen:	17.930.000 Ft	4.841.100 Ft	22.771.100 Ft

A vállalási ár teljes összege a megbízási szerződésben rögzített. A költségszerkezetben történő esetleges változásokat Felek folyamatosan egyeztetik egymással. Felek jogosultak a költségszerkezetet módosítani a vállalási ár módosítása nélkül.

Megbízott számlakísérővel igazolja a számlában szereplő tételek fenti osztás szerinti elszámolását.



