

**VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS**  
**„Kárpát-haza könyvek és Kárpát-haza Galéria sorozatcímmel megjelenő könyvek, kiadványok kiadói tevékenységének teljes körű kivitelezése - 2017”**

amely létrejött egyrészről a

**Nemzetstratégiai Kutatóintézet**

cím: 1055 Budapest, Kossuth tér 1-3.

adószám: 15811088-1-41

pénzforgalmi jelzőszám: Magyar Államkincstár, 10032000-00332859-00000000

statisztikai számjel: 15811088-7220-312-01

PIR törzsszáma: 811086

képviselő: Szász Jenő elnök

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

**MÉRY RATIO HUNGARY Kft.**

székhely: 1085 Budapest, Üllői út 16/B

cégjegyzék száma: 01-09-180092

adószám: 24746067-2-42

statisztikai számjel: 24746067-5811-113-01

számlavezető bank: OTP Bank Nyrt. Budapesti régió VIII. Kerületi Kirendeltség

pénzforgalmi jelzőszám: 11709057-20001797-00000000

képviseli: Méry Gábor ügyvezető

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

között (a továbbiakban: Fél, illetve Felek) az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

**I. Előzmények**

I.1. Megrendelő, mint ajánlatkérő 2017. augusztus hónap 8. napján **„Kárpát-haza könyvek és Kárpát-haza Galéria sorozatcímmel megjelenő könyvek, kiadványok kiadói tevékenységének teljes körű kivitelezése - 2017”** tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 113. § (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indított.

I.2. Megrendelő a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatok értékelését és bírálatát elvégezte, majd döntéséről és annak részletes indokairól az értékelést, illetve a bírálatot követően 2017. október hónap 9. napján az tájékoztatta ajánlattevőket. Megrendelő a hivatkozott közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a jelen szerződés megkötésére Vállalkozót választotta ki, mint az eljárás nyertes ajánlattevőjét.

I.3. Mindezek alapján a Felek az 1.2. pontban foglaltak teljesítése érdekében a jelen szerződést kötik. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést a Kbt. 131. § (1) bekezdése

alapján, a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként és lezárásaként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel az ajánlattételi felhívás és dokumentáció rendelkezéseire, valamint a Vállalkozó nyertes ajánlatának (a továbbiakban: ajánlat) tartalmára (beleértve annak esetleges hiánypótlásait, azzal kapcsolatos felvilágosításokat, alkalmasság igazolását alátámasztó nyilatkozatokat is).

## **II. A szerződés tárgya**

II.1. Megrendelő az 1. pontban foglalt előzményeket követően Vállalkozóval keretszerződést köt kiadói, nyomdai és szállítási feladatok ellátására.

II.2. A feladatok részletes leírását a dokumentáció mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza, annak ismétlését jelen szerződésben Felek nem tartják szükségesnek, az abban foglaltakat maradéktalanul elfogadják és magunkra nézve kötelező erejűnek ismerik el.

II.3. Felek rögzítik, hogy a műszaki leírásban foglalt feladatok ellátása Megrendelő számára kiemelt jelentőséggel bír, így e szerződés szerinti kötelezettségeit Vállalkozó törekszik legjobb tudása szerint, lelkiismeretesen és határidőben teljesíteni.

II.4. A teljesítés helye: 1054 Budapest, Nagysándor József utca 8. A teljesítés helyeként Megrendelő más címet is megjelölhet.

II.5. A szerződés időtartama: a keretösszeg kimerülése, de legfeljebb a szerződés mindkét fél általi aláírását követő 12 hónap – amelyik feltétel előbb teljesül.

## **III. Felek jogai és kötelezettségei**

III.1. Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik az általa okozott mindennemű kárért. Az elszámolási időszakban (tárgyhó) okozott és a Vállalkozó által nem rendezett kár összegét a Megrendelőnek jogában áll a következő kifizetés összegéből levonni, amennyiben Vállalkozó a károkozást elismeri. Vállalkozó elégtelen vagy nem megfelelő szolgáltatásából származó bármi nemű hatósági bírság teljes egészében Vállalkozót terheli, azt a hatóság rendelkezése szerint megtéríteni köteles. Vállalkozót terheli továbbá teljes anyagi felelősség az alkalmazottai megfelelő körültekintést nem tanúsító magatartására visszavezethető károkozás végett.

III.2. Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt köteles a tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Ezen túlmenően köteles késedelem nélkül értesíteni a Megrendelőt, amennyiben a III.3. pont szerinti ügylet következik be.

III.3. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon, ha

a) a Vállalkozó szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes

szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

E pont szerinti felmondás esetén Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

III.4. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

#### **IV. Vállalkozói díj**

IV.1. Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatásokat a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező Műszaki leírás alapján az ártáblázatban (1. számú melléklet) megadott nettó árak (vállalkozói díj) szerint végzi. A vállalkozói díj munkadíjból, anyagköltségből áll.

IV.2. A jelen szerződés keretösszege nettó 63.900.000,- Ft (azaz hatvanhárommilliókilencszáz forint) Megrendelő a keretösszeg 70%-ára vállal eseti megrendelések útján lehívási kötelezettséget.

IV.3. A vállalkozói díj a Vállalkozónak – a jelen szerződés teljesítésével összefüggő - valamennyi díját, költséget, kiadását tartalmazza. Vállalkozónak kell viselnie minden olyan köz és egyéb terhet, költséget melyek a szerződésben foglalt szolgáltatással vagy annak teljesítésével kapcsolatban felmerülnek.

IV.4. A vállalkozói díj az ezen szerződésben és mellékletében meghatározott feladatok teljesítésével kapcsolatban felmerült költségekre és egyéb díjakra tekintettel került megállapításra, ezért a Vállalkozó a vállalkozói díjon felül költségtérítési, illetve egyéb, más jogcímen keletkezett díjigénnyel nem léphet fel.

IV.5. A Felek rögzítik azt, hogy az egyes, a teljesítésbe bevont alvállalkozók részére járó díjazás összegét a teljesítést igénybe vevő Vállalkozó köteles viselni, a Megrendelő alvállalkozók részére külön kifizetést a szerződés teljesítése során nem teljesít.

IV.6. A Vállalkozó ezen szerződés időbeli hatálya alatt, a szerződéses keretösszeg erejéig mindenkor a Megrendelő által ténylegesen megrendelt és általa igazoltan teljesített eseti szolgáltatásnak megfelelő vállalkozói díjra jogosult.

#### **V. Számlázás, fizetési feltételek**

V.1. A fizetésre vonatkozóan a Kbt. 135. § (1),(5),(6) bekezdéseiben, valamint a Ptk 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak az irányadóak.

V.2. Jelen szerződés keretében a vállalkozó felé teljesítendő fizetést a szerződéses ár pénznemében (HUF) kell teljesíteni.

V.3. Vállalkozó megrendelésenként egy számla kiállítására jogosult.

V.4. A vállalkozói díj fix ár, amelyet Vállalkozó a nyertes ajánlatában vállalt.

V.5. A Vállalkozó díj (szerződéses ár) tartalmazza a munka elvégzése során felmerült mindennemű díjat és költséget.

V.6. A vállalkozói díj kiegyenlítése a Vállalkozó részére átutalás útján történik. A számla benyújtásának feltétele a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás, valamint, hogy annak kiállítása a Kbt. 135. §-nak megfelelően történjen. A benyújtott számla ellenértékének kifizetése ajánlatkérő részéről a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően történik. A számla ellenértékét Megrendelő a Vállalkozó OTP banknál vezetett 11709057-20001797-00000000 számú számlájára utalja át.

V.7. A Vállalkozó vállalja, hogy Ajánlatában megjelölt Vállalkozói díj a szerződés időtartama alatt változatlanul marad.

V.8. A Megrendelő jogosult az esedékes Vállalkozói díjba a vállalkozóval szemben fennálló bármely követelését, így különösen kötbér-, kár vagy árleszállítási igényét beszámítani.

V.9. A megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót arról, hogy a jelen vállalkozási szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A § hatálya alá esik.

V.10. Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

V.11. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő csak a Vállalkozó által – a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (3) bekezdésének megfelelően – aláírt számla alapján teljesít kifizetést.

V.12. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a mindenkor hatályos Ptk. szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet a Vállalkozónak.

V.13. Megrendelő felhívja Vállalkozó figyelmét, hogy jelen keretszerződés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § rendelkezésének hatálya alá tartozik.

V.14. Megrendelő felhívja a figyelmet, hogy az Art. 36/A. § (2) bekezdésében előírt tájékoztatási kötelezettség megsértése esetén a kifizetést teljesítő (ajánlattevő, Kbt. szerinti alvállalkozó, polgári jog szerinti alvállalkozó) az Art. 172. § (17) bekezdése alapján kifizetésenként a kifizetés összegének 20%-ig terjedő mulasztási bírsággal sújtható.

V.15. Megrendelő jelen pontban eleget tett az Art. 36/A. §-a szerinti tájékoztatási kötelezettségének.

V.16. Felek rögzítik, hogy Megrendelő előleget nem fizet.

## **VI. Együttműködés, értesítés**

VI.1. A Felek jelen szerződés teljesítése során együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a Felek minden olyan akadályról, vagy körülményről, amely a jelen szerződés teljesítés szempontjából lényeges, egymást haladéktalanul értesíteni kötelesek.

VI.2. A Felek kijelentik, hogy jelen szerződéssel kapcsolatosan a munka felügyeletére, illetve kapcsolattartásra jogosult személyek az alábbiak:

a Megrendelő részéről a jelen szerződés szerinti munka felügyeletére, illetve kapcsolattartásra jogosult személy:

Név: Molnár Miklós Béla

Cím: Székhely: 1055 Budapest Kossuth tér 1-3. Telephely: 1054 Budapest, Nagysándor József utca 8.

Telefon: +36 (1) 795-7990

e-mail: [miklos.molnar@nski.gov.hu](mailto:miklos.molnar@nski.gov.hu)

a Vállalkozó részéről a jelen szerződés szerinti munka felügyeletére, illetve kapcsolattartásra jogosult személy:

Név: Méry Gábor

Cím: 1085 Budapest, Üllői út 16/B

Telefon: +36 20 5814570

Telefax: -

e-mail: [mery.gabor@gmail.com](mailto:mery.gabor@gmail.com)

VI.3. A Felek a jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartók személyét bármikor jogosultak egyoldalúan megváltoztatni, ebben az esetben kötelesek a jelen szerződésben megjelölt személyeknek írásbeli értesítést küldeni az ott megjelölt levelezési címre egy munkanapon belül. A jelen pont szerinti értesítés másik fél általi kézhezvételéig a másik Fél csak a korábban megjelölt kapcsolattartónak köteles az egyes értesítéseket és leveleket megküldeni.

## **VII. Szolgáltatás, teljesítés**

VII.1. Jelen szerződés alapján a Megrendelő a konkrét kiadói, nyomdai és szállítási feladatokat egyedi megrendelések útján a feladathoz kapcsolódó specifikációt, elvárásokat, követelményt és teljesítési határidőt tartalmazó megrendelések formájában írásban rendeli meg a Vállalkozótól. Jelen szerződés vonatkozó rendelkezései (pl. nem szerződésszerű teljesítés jogkövetkezményei stb.) az egyedi megrendelések teljesítése során is értelemszerűen alkalmazandók.



VII.2. Első lépésként a Megrendelő e-mail útján a konkrét feladathoz kapcsolódó műszaki specifikációt, elvárásokat, feladtleírást és teljesítési határidőt tartalmazó briefet küld a Vállalkozó részére. A Megrendelő a briefhez csatolja mindazokat az anyagokat (arculati elemek, szövegek, képek), amelyek a kiadvány részét képezik, illetve melyek megjelenítését a Vállalkozó által készítendő kiadványterv részeként elvárja. A Megrendelő részéről a szerkesztendő anyag átadása MS Word, és Excel formátumban, illetve képfájlok formájában történik.

VII.3. Vállalkozó a briefben meghatározott megfelelő határidőre a konkrét feladat megvalósítására vonatkozóan teljes körű szakmai- és árajánlatot készít, és köteles azt Megrendelő részére – jóváhagyás céljából – elektronikus úton benyújtani. Az árajánlat összeállítása során a Vállalkozó a melléklet szerinti ártáblázatban foglaltaktól nem térhet el. Ugyanez vonatkozik a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárásban vállalt teljesítési határidőkre.

VII.4. Megrendelő a szakmai és árajánlat kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül nyilatkozik az ajánlat jóváhagyásáról, illetőleg közli az ajánlattal kapcsolatos kifogásait. Jóváhagyás esetén a Vállalkozó részére írásos megrendelést küld. A Megrendelő kifogása esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő által meghatározott megfelelő határidőre a szakmai- és árajánlatát átdolgozni, és Megrendelőnek jóváhagyásra ismételtel előterjeszteni. Megrendelő a szakmai és árajánlat jóváhagyását megtagadja különösen akkor, ha Vállalkozó az árajánlatában nem a mellékletben (ártáblázat) szereplő költségelemeket érvényesíti.

VII.5. Vállalkozó a brief alapján készített és Megrendelő által egyedi megrendelésben jóváhagyott szakmai ajánlata szerint elvégzi a grafikai tervezési, kiadványszerkesztési feladatokat, így különösen: kiadvány borító és belvek grafikai tervezése, logótervezés, szövegtördelés, képfeldolgozás, táblázatok, ábrák, grafikonok beillesztése, vágása, méretezése, stanc- és prégforma tervek elkészítése. Igény szerint továbbá táblázatok, ábrák, grafikonok szerkesztése, illetve képretusálás. Meghatározott kiadványtípusok esetén a Vállalkozó önálló grafikai terv és/vagy saját fotó, stockfotó felhasználásával tervezi meg a kiadványt. Amennyiben a megrendelésben grafikai koncepció elkészítése szerepel, úgy a Vállalkozó háromféle kreatív javaslatot köteles benyújtani.

E tevékenysége során Vállalkozó köteles a Megrendelő arculati, illetve egyéb előírásait, utasításait betartani. A kiadványba kerülő szövegek esetében a Megrendelő kérheti a szöveg előzetes nyelvi lektorálását. A Megrendelő által MS Word formátumban átadott szöveget a Vállalkozó lektoráltatja, és az eredeti fájlban korrektúrajelekkel és megjegyzésekkel jelölt nyelvi észrevételeket a Megrendelőnek megküldi, majd a Megrendelő által elfogadott, véglegesített szöveg alapján végzi el a tördelést.

VII.6. Az elkészült grafikai terveket a Vállalkozó e-mail útján pdf. formátumban küldi meg a Megrendelő részére. A Megrendelő a benyújtott terveket elfogadja, vagy azokkal kapcsolatban módosítási, javítási igényeket fogalmaz meg. Layout készítése esetén a benyújtott kreatív javaslatok közül a Megrendelő kiválasztja a kidolgozandó koncepciót, illetve módosítási igényéről tájékoztatja a Vállalkozót.

Megrendelő a fenti anyagokkal kapcsolatban legkésőbb azok kézhezvételét követő 3 (három) munkanapon belül köteles írásban nyilatkozni. Amennyiben a Megrendelő a fenti határidőn belül nem nyilatkozik, úgy a grafikai terveket nem lehet elfogadottnak tekinteni. Amennyiben Megrendelő a grafikai tervek, illetőleg kiadványok

vonatkozásában módosítási igénnyel él, úgy Vállalkozó köteles a grafikai terveket, illetőleg kiadványokat legkésőbb a kifogás kézhezvételétől számított, a Megrendelő által meghatározott megfelelő határidőre kijavítani, és a Megrendelő részére a fentiek szerint, jóváhagyásra, ismételten benyújtani. A Módosítási igényeket a Megrendelő jegyzék formájában és/vagy a grafikai anyagot tartalmazó pdf. fájlban megjegyzések formájában küldi meg a Vállalkozó részére. A módosítási igény kiterjedhet a Megrendelő által eredetileg rendelkezésre bocsátott képi anyagok és szöveg javítására, módosítására is. Az módosítási igények alapján a Vállalkozó átdolgozza a kiadvány terveit, átvezeti a szöveget érintő korrektúrát és az anyagot ismételten megküldi. A fenti folyamat addig tart, amíg a Megrendelő az anyagot megvalósításra alkalmasnak nem találja, és azt jóváhagyja. A Vállalkozó a ... sz. mellékletben (ártáblázat) foglalt ajánlati ár mind a layout, mind a konkrét grafikai terv esetében 6 kör módosítást, javítást és/vagy korrektúrát tartalmaz (a Vállalkozó hibájából felmerült körök nélkül).

VII.7. A Megrendelő a grafikai terv, kiadványterv jóváhagyásról a jóváhagyott anyag csatolásával e-mail útján tájékoztatja a Vállalkozót. A grafikai terv, kiadványterv jóváhagyását követően a Vállalkozó elvégzi a kiadvány nyomdai előkészítését. Elektronikus felhasználású kiadvány esetén pedig a végleges grafikai terveket a Megrendelő igénye szerint a kívánt formátumban e-mailen vagy DVD-re írva átadja. Megrendelő igénye esetén Vállalkozó a kiadványról cromalint (próbanyomat/színminta), vagy makettpéldányt készít, és azt jóváhagyásra bemutatja. Vállalkozó köteles az összes grafikai tervet, cromalint (próbanyomat/színminta), makettet a Megrendelővel írásban jóváhagyatni. A grafikai tervek jóváhagyása fő szabály szerint e-mail útján, míg a cromalint (próbanyomat/színminta) és makettpéldányok jóváhagyása a Megrendelő székhelyén történik, melyek szállításáról a Vállalkozó gondoskodik. Vállalkozó csak azokat a grafikai terveket, kiadványokat valósíthatja meg, amelyeket Megrendelő a fentiek szerint jóváhagyott. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő részéről a grafikai tervek, illetőleg kiadványok vonatkozásában joghatályos nyilatkozattételre a briefben meghatározott személy jogosult.

VII.8. Vállalkozó a grafikai tervek, próbanyomatok/színminták, illetve makettpéldányok Megrendelővel történő egyeztetése, és a Megrendelő által történő jóváhagyása után elvégzi a kiadványok gyártás-előkészítési munkálatait: színre bontás, film, nyomólemezzel elkészítése, ívre szerelés, valamint a sokszorosítási, nyomtatási (4, illetve többszínű ofszetnyomtatás, színes digitális nyomtatás, lakkozás, prégezés, domborítás fóliázás) és kötészet (stancolás, biegezés, hajtás, ragasztás, vágás, fűzés, könyvkötés) feladatokat, illetve a késztermék csomagolását és szállítását.

VII.9. A Megrendelő által kezdeményezett a Vállalkozó által elfogadott és a hibájára vissza nem vezethető módosítások nem minősülnek hibás teljesítésnek és a Megrendelő felé kötbér igény érvényesítésére nem alkalmasak.

VII.10. Vállalkozó köteles nyertes ajánlatának felolvasólapján szereplő környezetvédelmi vállalások teljesítésére a szerződés időbeli hatályának egésze alatt. Bármely környezetvédelmi vállalással ellentétes teljesítés hibás teljesítésnek minősül és kötbér érvényesítését vonja maga után.

## VIII. A Szerződés biztosítékai

#### VIII.1. Késedelmi kötbér:

Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős az eseti megrendelésre vállalt határidő vonatkozásában késedelembe esik késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A késedelmi kötbér alapja Megrendelő által a megrendelőlapra a tárgyi szolgáltatásra kalkulált nettóérték, mértéke minden megkezdett késedelmes naptári nap után a nettóérték 1%-a, összesen maximum a tárgyi megrendelés nettóértékének 30%-a.

#### VIII.2. Hibás teljesítési kötbér:

Hibás teljesítés esetén Vállalkozó hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, melynek alapja a tárgyi megrendelésben meghatározott nettó összeg, mértéke 20%. Hibásan teljesít Vállalkozó, amennyiben olyan okból, amelyért felelős a jelen keretszerződés, illetve a tárgyi megrendelés mennyiségi, minőségi követelményeit nem, vagy nem az elvárt módon teljesíti – beleértve a szállításra vonatkozó megállapodásokat is.

#### VIII.3. Meghiúsulási kötbér (eseti):

Vállalkozó jogszerűtlen magatartás miatti, tárgyi megrendelés felmondása esetén – anélkül, hogy a szerződésben foglalt más jogorvoslatot ez befolyásolná - Megrendelő meghiúsulási kötbér követelésére jogosult, melynek alapja a megrendelőlapra a tárgyi szolgáltatásra kalkulált nettóérték, mértéke összesen maximum a tárgyi szolgáltatás nettóértékének 30%-a.

#### VIII.4. Meghiúsulási kötbér (keretszerződés):

Vállalkozó a nettó keretösszeg 30%-ának megfelelő mértékű kötbér fizetésére köteles, amennyiben a szerződés olyan okból szűnik meg, amelyért felelős.

VIII.5. Egy féllel szemben érvényesíthető kötbérek összegének maximuma nem haladhatja meg a nettó 19.170.000,- Ft-ot (azaz a tizenkilencmillió-százhetvenezer forintot).

### IX. Titoktartás

IX.1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés teljesítése során megismert, a másik Fél tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan adat, tény, információ stb. (a továbbiakban: adat) amelyek a Ptk. szerinti üzlet titok, illetve védett ismeret fogalmi körébe tartoznak – és amelyet jogszabály egyébként más titokfajtának nem minősít – a Felek üzleti titkát képezi.

IX.2. Felek a tudomásukra jutó titkokat a vonatkozó jogszabályokra és a jelen szerződésben foglaltakra figyelemmel kötelesek kezelni. Titoktartási kötelezettségük körében a tudomásukra jutott adatokat illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé nem tehetik, vele nem közölhetik, részére át nem adhatják, nyilvánosságra nem hozhatják.

IX.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az általa vállalt titoktartási kötelezettség alvállalkozóira, illetve közreműködőire, valamint a teljesítés során Megrendelő képviseletében vagy érdekkörében eljáró harmadik személyekre is kiterjed, akiket a szerződés teljesítésébe bevon. Vállalkozó köteles felhívni e személyek figyelmét a jelen



szerződésben foglalt titoktartási kötelezettségre, annak betartására, amelynek megtörténtét a Megrendelő részére bármikor igazolni is köteles.

IX.4. Megrendelő a jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Vállalkozó a szerződésben rögzítettek teljesítése során az általa jogszerűen igénybe vett alvállalkozókkal, illetve közreműködőkkel, valamint a teljesítés során Megrendelő képviselőjében vagy érdekkörében eljáró harmadik személyekkel az adatokat külön írásbeli felhatalmazás nélkül közölje. Megrendelő tudomásul veszi, hogy Vállalkozó az adatokat törvényi felhatalmazás alapján eljáró hatósággal Megrendelő külön írásbeli felhatalmazása nélkül is kérésre közölni köteles.

IX.5. Felek ugyanakkor tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés – a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal – nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így kiadása harmadik személy részére nem tagadható meg.

IX.6. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak alapján az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.

IX.7. Felek tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a védett ismerethez – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

IX.8. Felek tudomásul veszik, hogy az Infotv. 27. § (3a) bekezdése értelmében az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e jogviszonnyal összefüggő és közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan – erre irányuló igény esetén – bárki számára tájékoztatást adni. A tájékoztatási kötelezettség a közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságra hozatalával vagy a korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozott adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is teljesíthető.

IX.9. Felek titoktartási kötelezettsége a jelen szerződéssel létrehozott jogviszony megszűnését követően is időkorlátozás nélkül áll fenn, kivéve jogszabály ettől eltérő kötelező rendelkezése esetén. A jelen szerződésben szabályozott titoktartási szabályok

megsértéséért – az egyéb jogi következményeken túl – Felek egymással szemben kártérítési felelősséggel tartoznak.

## **X. Felmondási jog**

X.1. Felek jogosultak a jelen szerződést a jogsértő vagy mulasztó Félhez intézett egyoldalú írásbeli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetni, a másik Fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén, amennyiben a jogsértő vagy mulasztó Fél a szerződésszegést az erre irányuló írásbeli felhívásban meghatározott ésszerű határidőn belül sem orvosolja. Felek a jelen pont szerinti felmondási jog gyakorlását megalapozó súlyos szerződésszegésnek tekintik az alábbi eseteket:

- a) Vállalkozó e szerződés rendelkezéseivel ellentétesen von be alvállalkozót vagy közreműködőt a szerződés teljesítésébe,
- b) a késedelmi kötbérrel érintett napok száma együttesen meghaladja a 10 (tíz) napot,
- c) Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettségének nem tesz eleget,
- d) Felek bármelyike megsérti titoktartási kötelezettségét,
- e) Megrendelő az esedékes díj megfizetésével 30 (harminc) napot meghaladó késedelembe esik,
- f) Megrendelő fizetési kötelezettségeit nem teljesíti határidőben.
- g) Felek bármelyike egyéb súlyos szerződésszegést követ el.

X.2. A jelen szerződés megszűnése nem érinti az elszámolási és titoktartási kötelezettségek, valamint a szerzői jogi tárgyú rendelkezések teljesítését, illetve fennállását.

## **XI. Döntés vitás ügyekben**

XI.1. Felek törekednek arra, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban közöttük felmerülő vitás kérdéseket vagy nézeteltéréseket elsősorban közvetlen tárgyalások útján rendezzék. Ha a tárgyalások kezdetétől számított ésszerű határidőn, de legkésőbb 30 (harminc) napon belül a Felek nem képesek békés úton megoldani a szerződés kapcsán jelentkező vitás kérdéseket, a Felek a Polgári Perrendtartás általános hatásköri és illetékességi szabályai által meghatározott bíróság jogerős döntését tekintik irányadónak.

## **XII. Szerződésmódosítás**

XII.1. Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen szerződés módosítására közös megegyezéssel írásban, és kizárólag abban az esetben van mód, amennyiben az megfelel a Kbt. követelményeknek. (Kbt. 141. §) Minden, a jelen szerződéshez és az azt megelőző ajánlatkéréshez kapcsolódó dokumentációt és egyéb okiratot Vállalkozó a szerződéskötést megelőzően saját felelősségére ellenőrzött. Erre tekintettel az ajánlatkérés és az egyéb okiratok esetleges hibájára vagy hiányosságára való hivatkozással a későbbiek során szerződésmódosítás nem kezdeményezhető.

## **XIII. Hivatalos nyelv**

XIII.1. A jelen szerződés és, minden más ezekkel kapcsolatos dokumentum, valamint a teljesítés nyelve a magyar.

#### **XIV. Záró rendelkezések**

XIV.1. Ha a jelen szerződés bármely rendelkezése a hatályos jogszabályok alapján semmisnek, vagy megtámadás folytán érvénytelennek bizonyulna, úgy az a szerződés többi részét nem érinti. Az érvénytelen rész helyébe automatikusan a hatályos jogszabályi rendelkezések lépnek, feltéve, hogy a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül is megkötötték volna.

XIV.2. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződést aláíró képviselőik jogszerűen képviselik az adott szerződő felet, továbbá rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással, valamint az ügydöntő szerveik hozzájárulásával bírnak a jelen szerződés megkötéséhez.

XIV.3. Felek kijelentik továbbá, hogy csőd- és felszámolási eljárás alatt nem állnak, és a jelen szerződés érvényességéhez nem szükséges harmadik személy vagy hatóság hozzájárulása.

XIV.4. Bármely Fél a jelen szerződést érintően kizárólag a másik Fél előzetes hozzájárulásával, a PR- és kommunikációs feladatokat ellátó szervezettel egyeztetve tehet nyilatkozatot a média részére.

XIV.5. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a közöttük a jelen szerződés tárgyában korábban létrejött bármilyen írásbeli vagy szóbeli megállapodás hatályát veszti, és a jogviszonyukban a jelen szerződésben foglaltak az irányadók.

XIV.6. Ha bármelyik Fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződés feltételeinek szigorú teljesítéséhez, illetve a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyanazon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A jelen szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.

XIV.7. A következő megállapodásokat és nyilatkozatokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumok, és amelyek együttesen olvasandók és értelmezendők, nevezetesen

- a) a közbeszerzési eljárást megindító felhívás és
- b) a közbeszerzési dokumentumok,
- c) a Vállalkozó nyertes ajánlata

Az előbb említett dokumentumok egymást kiegészítik, és kölcsönösen magyarázzák, de kétértelműség és eltérések esetén a szerződés értelmezése szempontjából a fenti dokumentumok jelen pontban rögzített sorrendje irányadó.

XIV.8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog, különösen a Ptk., a Kbt. rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződés 4 (négy) egymással teljesen azonos eredeti példányban készült, amelynek minden oldalát a Felek képviselői kézjegyükkel láttak el, és amelyből a Feleket kettő-kettő példány illeti meg.

Felek a jelen szerződést annak elolvasása és közös értelmezése után, mint kinyilvánított akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon kellően felhatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag aláírják.

Kelt: Budapest, 2017. október hónap 20. napján.

.....  
**Nemzetstratégiai Kutatóintézet**  
Megrendelő  
képviseli: Szász Jenő  
elnök

.....  
**MÉRY RATIO HUNGARY Kft.**  
Vállalkozó  
képviseli: Méry Gábor  
ügyvezető


MÉRY RATIO HUNGARY KFT.  
1085 Bp., Üllői út 16/b  
Adószám: 24746067-2-42

MÉRY-RATIO HUNGARY KFT.  
1085 Bp., Üllői út 16/b  
Adószám: 24746067-2-42

.....  
Pénzügyi ellenjegyzés  
Ádám Ödönné főosztályvezető  
Miniszterelnökség Intézmények  
Gazdálkodási Főosztálya  
Budapest, 2017. 10.20.

Jogi ellenjegyző:

Budapest, 2017. év. 10. hó. 20. nap

  
dr. Biró Benjamin  
jogi és humángazdálkodási igazgató