

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név:	NEMZETI NÉPEGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
Képviseli:	DR. MÜLLER CECÍLIA, ORSZÁGOS TISZTIFŐORVOS
Székhely:	1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Törzskönyvi azonosító (PIR):	598789
Adószám:	15598787-2-43

mint Megrendelő, (a továbbiakban: **Megrendelő** vagy **NNK**), másrészről a

Név:	WSH SZÁMÍTÁSTECHNIKAI, OKTATÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.
Képviseli:	NEMES CSABA, ÜGYVEZETŐ IGAZGATÓ
Székhely:	1117 Budapest, Budafoki út 97.
Cégjegyzékszám:	01-09-461038
tel.:	+3613539835
Elérhetőség: fax.:	+36135359797
e-mail:	kozbeszerzes@wsh.hu
Adószám:	12048898-2-43
Bankszámlaszám:	10300002-20378729-00003285 (MKB Bank Nyrt.)

mint Vállalkozó, (a továbbiakban: **Vállalkozó**, vagy **Szolgáltató**, vagy **WSH Kft.**)

között, (a továbbiakban együttesen: Felek, önállóan: Fél) az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

I. ELŐZMÉNYEK

- 1.1 A Felek kölcsönösen megállapítják, hogy a Megrendelő ajánlatkérést küldött Vállalkozó felé az „IRMA Ügyiratkezelő Rendszer és ETEL Rendszer jogszabálykövetési, valamint felhasználói és üzemeltetési támogatási feladatainak ellátása a Nemzeti Népegészségügyi Központ telephelyén” tárgyban.
- 1.2 A Felek ennek megfelelően az ajánlatkérés, valamint a benyújtott ajánlat tartalmára figyelemmel, azzal mindenben összhangban, továbbá különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (Ptk.) foglalt előírásokra, az alábbi vállalkozási szerződést kötik.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1 A Megrendelő jelen szerződés aláírásával megrendeli az „IRMA Ügyiratkezelő Rendszer és ETEL Rendszer jogszabálykövetési, valamint felhasználói és üzemeltetési támogatási” feladatainak ellátását a Nemzeti Népegészségügyi Központ telephelyén a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki leírásban meghatározottak szerint, valamint az abban foglalt szakmai feladatok elvégzését.

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával a szerződésben, valamint 1. sz. mellékletben részletezett feladatok elvégzését elvállalja.

- 2.2 A jelen szerződés alapján elvégzendő feladatokra irányadók a jelen szerződést megelőző beszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában, mellékleteiben, valamint a Vállalkozó által benyújtott ajánlatban szereplő tartalmi feltételek.
- 2.3 A teljesítés helye: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

III. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE SORÁN ELLÁTANDÓ FELADATOK ÉS HATÁRIDŐK

- 3.1. A Vállalkozó feladata jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki leírásban meghatározottak szerinti feladatok elvégzése Megrendelővel egyeztetett határidők szerint, a feladatokhoz kapcsolódó eredménytermékek/dokumentációk elkészítése, valamint Megrendelő részére történő átadása.
- 3.2. A szerződésszerű teljesítéshez elkészített dokumentációk elektronikus, szerkeszthető formátumban történő átadása szükséges.
- 3.3. A végteljesítési határidő: aláírás napjától számított 12 hónap
- 3.4. A Vállalkozó jelen szerződés szerinti feladatai ellátása során köteles folyamatosan a Megrendelő utasításainak, igényeinek, érdekeinek megfelelően eljárni.
- 3.5. Vállalkozó kijelenti, hogy jelen szerződés szerinti szolgáltatás ellátása érdekében a szükséges szakértelemmel, tapasztalattal, és engedéllyel rendelkezik.

IV. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1 A Megrendelő Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén köteles a vállalkozási díj megfizetésére.
- 4.2 A Megrendelő jelen szerződés keretében köteles jelen szerződés teljesítéséhez a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani valamennyi szükséges iratanyagot, információt, releváns adatokat.
- 4.3 Felek a jelen szerződés teljesítése során kötelesek egymással együttműködni.
- 4.4 A Megrendelő köteles a Vállalkozó által szerződésszerű módon rendelkezésre bocsátott dokumentumok átvételére, és szerződésszerű teljesítés esetén a teljesítésigazolás kiállítására.
- 4.5 A Megrendelő jogosult a Vállalkozó munkáját (előrehaladását) időközönként ellenőrizni.
- 4.6 A Megrendelő jogosult és köteles továbbá a jogszabályok által biztosított további jogok gyakorlására és előírt további kötelezettségek teljesítésére.

A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.7 A Vállalkozó köteles a jelen szerződésben meghatározott, szakértelmet igénylő és nem igénylő egyes feladatok ellátására, szolgáltatás nyújtására. A szerződés teljesítésébe bevont személyekről, szakértelmükről, tapasztalatukról a Vállalkozó – a Megrendelő külön kérésére – köteles részletes felvilágosítást adni, adatot szolgáltatni.
- 4.8 A Vállalkozó jelen szerződés teljesítése során köteles:
- a feladat tartalmának és feltételeinek részletes megismerésére
 - általában tájékoztatás nyújtására az érintett feladattal kapcsolatban felmerülő, az általa ellátott szakértelemhez kapcsolódó kérdésekkel, jogszabályi és szakmai előírásokkal kapcsolatban
- 4.9 A Vállalkozó jelen szerződés teljesítése során teljes körű jogi és szakmai felelősséget vállal jelen szerződés alapján elvégzett feladataiért – abban az esetben is, ha a képviselőjében /nevében eljáró személy/ szakértő külön (jogi/szakmai) felelősséggel tartozik.
- 4.10 A Vállalkozó jelen szerződés teljesítéséhez alvállalkozót (teljesítési segédet, közreműködőt stb.) kizárólag a beszerzési előírásban keletkezett dokumentumok szerint, illetőleg a benyújtott beszerzési ajánlatához igazodóan jogosult igénybe venni. A Vállalkozó az igénybevett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 4.11 A Vállalkozó (és közreműködője) a Megrendelő által használt épületekbe történő belépése esetén vállalja a Megrendelőre vonatkozó biztonsági és más előírások betartását – így pl. a Megrendelő által használt épületekbe történő be- és kiléptetésre, valamint ott tartózkodásra, tűvédelemre vonatkozó előírásokét. A Vállalkozó ezen szabályok megszegéséből eredő esetleges károkért teljes felelősséggel tartozik.
- 4.12 A Felek rögzítik, hogy jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban Vállalkozó – egyebek között – olyan információkhoz, adatokhoz fér hozzá, amelyek Megrendelő szempontjából bizalmas jellegűek. A Vállalkozó gondoskodik a teljesítés során tudomására jutott adatok, információk bizalmas kezeléséről, azok megfelelő védelméről, egyben kötelezettséget vállal arra, hogy ezeket az adatokat, információkat csak a jelen szerződés teljesítéséhez indokolt mértékben és esetben használja fel.
- 4.13 A Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során tudomására jutott bizalmas – egyebek mellett, de nem kizárólagosan a Megrendelő működésével, tevékenységével, pénzügyi-gazdasági helyzetével, terveivel kapcsolatos – információkat a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem szolgáltathatja ki, nem teheti más számára hozzáférhetővé, illetve nem használhatja fel más részére végzett tevékenysége során.
- 4.14 A titoktartásra vonatkozó – és az esetlegesen a szerződés megszűnése után is fennmaradó – kötelezettségek a szerződés időbeli hatálya alatt, valamint a szerződés bármely okból történő megszűnését követően is fennmaradnak. Amennyiben a Vállalkozó az előzőekben részletezett, illetőleg a jogszabályokban

rögzített titoktartási kötelezettségét megszegi, köteles a Megrendelőnek az ezzel a magatartással okozott kárát megtéríteni.

- 4.15 A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződés eredményességét vagy kellő időre történő teljesítését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős.
- 4.16 Vállalkozó akadályoztatása esetén köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni, az értesítés elmulasztásból eredő károkért Vállalkozó teljes körűen felel.

FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.17 Felek kötelesek a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.
- 4.18 Együttműködési kötelezettségük kiterjed különösen a kölcsönös tájékoztatási kötelezettségre. A Vállalkozó részéről a Megrendelővel történő együttműködés magában foglalja különösen a folyamatos információcserét, a szükségszerű tájékoztatást, egyeztetéseket, konzultációkat, valamint esetlegesen a Megrendelő által megjelölt harmadik személlyel történő együttműködést is.
- 4.19 Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, mely a szerződés teljesítését érinti, különösen azokról, melyek a szerződés határidőben történő teljesítését, eredményességét akadályozhatják, veszélyeztetik vagy gátolhatják. A Felek az értesítés elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárért teljes felelősséggel tartoznak.
- 4.20 Felek rögzítik, hogy az együttműködési kötelezettség megszegését – amennyiben az a vétklen félre jelentős hátránnyal, vagy költséggel jár – súlyos szerződésszegésnek tekintik, és a jelen megállapodásban a súlyos szerződésszegésre előírt következményeket alkalmazzák.
- 4.21 Felek rögzítik, hogy a vonatkozó előírások alapján a szerződés azon adatai, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.

V. A SZERZŐDÉS ELLENÉRTÉKE, PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

- 5.1 Jelen szerződésben foglalt szolgáltatás ellenértékeként Megrendelő a Vállalkozó részére havonta - szerződésszerű teljesítés esetén **nettó 850.000,- Ft + Áfa/hó** (azaz nyolcszázötvenezer forint + ÁFA/hó), jelen szerződés hatálya alatt mindösszesen **nettó 10.200.000,- Ft + ÁFA/év** (azaz tízmillió-kettőszázezer forint + ÁFA/év) összegű vállalkozási díjat fizet.

A vállalkozási díjon felül a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Vállalkozó részéről felmerülő szükséges és igazolt költségeket a Megrendelő *nem* tartozik megfizetni. Ennek megfelelően a Felek rögzítik, hogy a vállalkozási díj a Vállalkozó részéről a szerződés teljesítésével felmerülő mindennemű költséget tartalmazza, egyéb kiadást, költséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet a Megrendelővel szemben.

- 5.2 Vállalkozó köteles a feladatok teljesítéséről, minden tárgyhónapot követő hónap 5. munkanapig teljesítési jegyzőkönyvet készíteni, amely részletes kimutatást tartalmaz a teljesítéssel érintett hónapban ténylegesen elvégzett feladatokról.
- A teljesítési jegyzőkönyv a Megrendelő által kiállításra kerülő – és a számlabenyújtás előfeltételét képező – teljesítésigazolás alapját képezi.
- 5.3 Megrendelő a vállalkozási díjat - a Megrendelő teljesítésigazolását követően - a Vállalkozó által kiállított (rész)számla ellenében, az adott (rész)számla kézhezvételét követő 30 (naptári) napon belül átutalással köteles teljesíteni a Vállalkozó bankszámlájára. A számlázás pénzneme: HUF. A Megrendelő előleg fizetésére nem köteles.
- 5.4 Vállalkozó a kiállított számlához köteles mellékelni a Megrendelő részéről kiállított teljesítésigazolást.
- 5.5 Amennyiben a számla kiállításának szabályszerűsége (helyessége) a Megrendelő részéről vitatott, vagy ha a számlához mellékelte teljesítésigazolás hiányos, a Megrendelőre irányadó fizetési határidő nem kezdődik meg.
- 5.6 Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamatra jogosult.
- 5.7 A Megrendelő részéről a teljesítés igazolására az Országos Tisztifőorvos, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult, az Informatikai Főosztály vezetőjének előzetes szakmai javaslata alapján. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy szerződésszerű teljesítésének ellenőrzésére a Megrendelő harmadik személyt is jogosult igénybe venni. Felek rögzítik, hogy a teljesítésigazoló személyében történő változást Megrendelő köteles a másik félhez intézett írásbeli úton bejelenteni. Teljesítésigazoló személy ilyen módon történő változása nem igényli jelen szerződés módosítását.

VI. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK, KÖTBÉR

- 6.1. A Megrendelő abban az esetben jogosult a teljesítésigazolás kiadását (aláírását) megtagadni, ha a Vállalkozó jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit (feladatait), illetőleg azok egy vagy több részét nem, vagy nem a meghatározott elvárásoknak megfelelő módon végezte el.
- 6.2. A Vállalkozó részéről szerződésszerű teljesítésnek kizárólag az a teljesítés tekinthető, amely maradéktalanul megfelel a szerződésben vállalt kötelezettségeknek. A vállalkozói feladatokra vonatkozóan meghatározott követelményektől történő bármely eltérés kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása mellett történhet.
- 6.3. A Vállalkozó a Megrendelő részére a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatásokat a szerződés 2.3. pontjában megjelölt helyen köteles teljesíteni.
- 6.4. Amennyiben a Vállalkozó a szerződés szerinti bármely kötelezettségét határidőben nem teljesíti, illetve feladatainak teljesítésével olyan okból, amelyért felelős késedelembe esik, a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően késedelmi kötbért köteles fizetni.

A késedelmi kötbér mértéke: 1 %/naptári nap, összesen maximum a nettó vállalkozói díj 10 %-a.

A kötbér alapja: a teljes nettó vállalkozói díj.

A késedelmi kötbér számítása: a késedelem első napja a teljesítési határidőt követő 1. naptári nap.

Amennyiben Vállalkozó a késedelembe esés első napjától számított 10. napig nem teljesíti a késedelemmel érintett feladatot, akkor a Megrendelő a késedelembe esés 11. napján jogosult a szerződéstől elállni, a szerződést azonnali hatállyal felmondani és 6.7. pont szerinti meghiúsulási kötbért érvényesíteni.

A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

A Vállalkozó mentesül a kötbér megfizetése alól, ha a Megrendelő mulasztása miatt esett késedelembe.

- 6.5. A Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó hibás teljesítése esetén Megrendelő 10 (naptári) napos póthatáridőt biztosít a hiba kijavítására. A póthatáridő alatt Megrendelő kötbért nem érvényesít. A megállapított időtartam letelte után a Megrendelő akkor számít fel kötbért, ha a póthatáridő eredménytelenül telik el.

- 6.6. A 6.5. pontban meghatározott póthatáridő eredménytelen eltelte után a Megrendelő hibás teljesítési kötbérre jogosult, ha olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, Vállalkozó hibásan teljesít.

A hibás teljesítési kötbér alapja a teljes nettó vállalkozói díj.

A hibás teljesítési kötbér mértéke: 1 %/naptári nap, összesen maximum a nettó vállalkozói díj 10 %-a.

Felek érvényesítik a Ptk. 6:187§ (2) bekezdésében foglalt rendelkezéseket.

- 6.7. Amennyiben a Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, nem teljesít, meghiúsulási (nemteljesítési) kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére, a kötbér alapja a teljes nettó vállalkozói díj, mértéke: 20 %. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

- 6.8. A Vállalkozó a meghiúsulási kötbért annak felmerülésétől számított 30 (naptári) napon belül köteles megfizetni.

- 6.9. Amennyiben a jelen szerződésben megfogalmazott teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a vállalt feladatait vagy azok jelentős részét csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, és ennek folytán a jelen szerződés további teljesítése a Megrendelőnek már nem áll érdekében, Megrendelő a szerződéstől elállhat, kötbér és kártérítési igényének fenntartása mellett. Ez esetben Vállalkozó 6.7. pont szerinti meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

- 6.10. A Felek mindahány kötbér tekintetében rögzítik, hogy a kötbér esetleges felmerülése esetén annak megfizetése a Vállalkozót nem mentesíti a szerződésszegése folytán a Megrendelőt megillető egyéb polgári jogi igények teljesítése alól. Ennek megfelelően, amennyiben az adott szerződésszegésből (késedelem, nem teljesítés) a Megrendelőt érő kár összege meghaladja az adott kötbér mértékét, úgy a Megrendelő jogosult a kötbért is és a kötbért meghaladó kárát is érvényesíteni a Vállalkozó felé.

- 6.11. Megrendelő jogosult a kötbér összegét Vállalkozó esedékes díjából – Vállalkozó egyidejű értesítése mellett – levonni.
- 6.12. Felek rögzítik, hogy bármely nem szerződésszerű szolgáltatási teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.

VII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

- 7.1. A Felek megállapítják, hogy jelen szerződést – különös tekintettel a vállalkozói díjra, a Felek jogaira és kötelezettségeire – csak írásban módosíthatják.
- 7.2. Nem minősül a szerződés módosításának a kapcsolattartók, valamint teljesítésigazoló személyének változása, erről Felek egymást értesíteni kötelesek.

VIII. A SZERZŐDÉS HATÁLYA, MEGSZÚNÉSE

- 8.1. Jelen szerződés mindkét Fél által történő aláírása napjától az aláírás napjától számított 12 hónapig hatályos.
- 8.2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződést Megrendelő a másik Félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozatával, 30 (naptári) napos felmondási idő kikötésével, bármikor indokolás nélkül felmondhatja.
- 8.3. A Felek jelen szerződést annak lejárta előtt a másik fél súlyos vagy ismétlődő szerződésszegése esetén rendkívüli felmondással azonnali hatállyal vagy a felmondás (a megszűnés) időpontjának meghatározásával megszüntethetik. Súlyos szerződésszegésnek minősül, különösen:

Vállalkozó részéről:

- ha a Vállalkozó ellen csőd- vagy felszámolási eljárás indult, vagy van folyamatban,
- teljesítési kötelezettségének 10 (naptári) napon túl nem tesz eleget, ezáltal a kötbér összege eléri a szerződés 6.4., vagy 6.6 pontjában meghatározott maximális mértékét,
- a Szerződésben rögzített titoktartási kötelezettségét megszegi,
- nyilvánvalóan hamis, vagy valótlan adatot szolgáltat,
- nem minősül átlátható szervezetnek 8.4. pontban meghatározottak szerint.

Megrendelő részéről:

- Vállalkozó szerződésszerű teljesítése ellenére, indokolatlanul 30 (naptári) napon túl nem fizeti meg a vállalkozói díjat,
- nem biztosítja Vállalkozó részére feladatainak ellátásához szükséges, Megrendelő által biztosítandó feltételeket. Vállalkozó Megrendelőt a felmondás előtt 8 munkanappal köteles a jogkövető magatartásra írásban felszólítani.

- 8.4. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésére is tekintettel – kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy átlátható szervezeti minőségében bekövetkezett változás esetén haladéktalanul tájékoztatja Megrendelőt. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben nem átlátható szervezetnek minősül, Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy attól elállni – és egyéb felmerült kárának megtérítését követelni -, Vállalkozó kártalanítása nélkül.
- 8.5. A fentiekben rögzített felmondás joga a másik félhez intézett, a felmondási okot és a felmondás időpontját tartalmazó nyilatkozattal gyakorolható.
- 8.6. A felek a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnéskor elszámolnak egymással, e szerződés egyéb rendelkezéseinek figyelembevételével.
- 8.7. A felek a szerződés felmondása, megszűnése esetén a Ptk. megfelelő rendelkezései szerint járnak el.

IX. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

VIS MAIOR

- 9.1 A Felek rögzítik, hogy nem minősül szerződésszegésnek, ha a Szerződő Felek egyikének sem felróható, a Felek érdekkörén kívüli okból („vis maior”) a Felek bármelyike részben vagy egészben nem tudja teljesíteni a szerződésben foglalt kötelezettségeit, vagy amennyiben a szerződésben foglalt kötelezettség teljesítése ésszerűen nem várható el.
- 9.2 A Felek ellentétes írásbeli megállapodásának hiányában a szerződéses határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak.
- 9.3 Amennyiben a vis maior időtartama a 30 (naptári) napot meghaladja, bármely Fél jogosult jelen szerződést írásban – minden hátrányos jogkövetkezmény nélkül – felmondani. A szerződés megszüntetése előtt a Felek kötelesek egyeztetést lefolytatni a szerződés esetleges módosításáról.

KAPCSOLATTARTÁS

- 9.4 A Felek jelen szerződés teljesítésének az időtartamára az alábbi személyeket jelölik ki, a folyamatos kapcsolattartásra:

	KAPCSOLATTARTÓ A MEGRENDELŐ RÉSZÉRŐL	KAPCSOLATTARTÓ A VÁLLALKOZÓ RÉSZÉRŐL
NÉV:	Kovács Péter	Debrődy István
CÍM:	1097 Budapest Albert Flórián út 2-6	1117 Budapest Budafoki út 97
TEL.:	+36 1 476-1305	+36 1 353 9800
E-MAIL	kovacs.peter@nnk.gov.hu	Istvan.Debrody@wsh.hu

- 9.5 Amennyiben a Felek más kapcsolattartót jelölnek ki, kötelesek erről egymást haladéktalanul tájékoztatni. Más kapcsolattartó kijelölése nem igényli jelen szerződés módosítását.
- 9.6 A Felek között a szerződéssel kapcsolatos bármiféle közlés, kérés (együttesen: értesítés) írásban, e-mailben, telefaxon vagy levélpostai úton érvényes és hatályos.

TITOKTARTÁS

- 9.7 Amennyiben jelen szerződés kifejezetten másként nem rendelkezik, a Feleket titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződés teljesítése során egymással, ügyfelekkel és azok tevékenységével kapcsolatban tudomásukra jutott minden olyan információra, megoldásra, adatra, dokumentációra, specifikációra, informatikai és üzleti tartalomra vonatkozóan, melynek megőrzéséhez, titokban tartásához a másik Félnek gazdasági érdeke fűződik.
- 9.8 E titoktartási kötelezettség kiterjed a Felekre, alkalmazottaikra, illetve a velük munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló harmadik személyekre is, akiket tevékenységük megkezdése előtt a Felek kötelesek a titoktartási kötelezettségre – hitelt érdemlően – figyelmeztetni.
- 9.9 Nem jelenti a szerződés jelen pontja alatti rendelkezések megsértését a Felek törvényes jogai érvényesítése, illetve jogszabályban előírt kötelezettségeik teljesítése érdekében a jelen pont hatálya alá tartozó információk illetékes hatóságok, illetve bíróságok, jogi szakértők, megbízott könyvelő, könyvvizsgáló részére történő rendelkezésére bocsátása. A Vállalkozó jogosult esetleges alvállalkozójának, teljesítési segédjének a szerződés teljesítéséhez szükséges információkat átadni, amely nem minősíthető titoksértésként.
- 9.10 A Felek tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. CXII., törvény értelmében közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak az állami és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai közösségi támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a védett ismerethez – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét. Felek tudomásul veszik, hogy az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni, valamint azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg.

- 9.11 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy lehetővé teszi, hogy a szerződés megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy elvégezze, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve köteles. Ilyen szervek különösen a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Magyar Államkincstár, az Állami Számvevőszék, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal. Fentiek értelmében az Vállalkozó köteles minden segítséget megadni.

SZERZŐI JOGI RENDELKEZÉSEK

- 9.12 Vállalkozó szavatol azért, hogy az általa elvégzendő szerződéses feladatok során létrejövő szellemi termékek (a továbbiakban: szellemi termék) mások szerzői vagy egyéb jogait nem sértik, továbbá Vállalkozó kijelenti, hogy jelen szerződésből fakadó kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges valamennyi feltétellel, vagyoni értékű joggal rendelkezik.
- 9.13 Vállalkozó jogi szavatosságot vállal továbbá azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a szellemi termék hasznosítását, illetve felhasználását akadályozza, korlátozza, vagy sérti. Amennyiben ennek ellenére harmadik személy ilyen jogcímen igényt támasztana, úgy ennek minden következményét a Vállalkozó viselni köteles, és a Megrendelő felé kártérítési kötelezettséggel tartozik.
- 9.14 A vállalkozói díj tartalmazza az elkészítendő dokumentumokhoz fűződő szerzői jog ellenértéket, a Megrendelő a rendelkezési jogát kiköti, ezért a szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotás tekintetében azzal a továbbiakban szabadon rendelkezik.
- 9.15 A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 9. § (6) bekezdése és V. fejezete alapján a Megrendelő a szerződés teljesítése során keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez az átruházható szerzői jogok vonatkozásában. A Vállalkozó kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával adhatja tovább a dokumentáció bármely munkarészét harmadik félnek, vagy adhat nyilatkozatot a szerződés alapján nyújtott szolgáltatásról.
- 9.16 A Felek megállapodnak abban, hogy a szellemi terméknek a jelen szerződésben foglalt díjazáson felüli további díjazásáról a Vállalkozó visszavonhatatlanul lemond.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 9.17 A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő esetleges jogvitát – fokozott együttműködési kötelezettség mellett – tárgyalásos úton próbálják meg rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy Felek jogvitájában a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz jogosultak fordulni.
- 9.18 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai, valamint a kapcsolódó beszerzési eljárásban az ajánlatkérés és az azt kiegészítő mellékletek rendelkezései, [esetlegesen az ajánlattevő(k) kérdéseire adott válaszok (kiegészítő tájékoztatás)], a Vállalkozónak a beszerzési eljárásban tett ajánlata, illetőleg az egyéb jogszabályi előírások az irányadók.

- 9.19 A szerződő Felek jelen szerződést, mely 4 (négy) eredeti, egymással tartalmilag és formailag mindenben megegyező példányban készült – áttanulmányozása, értelmezése és megértése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá, melyből 3 (három) példány a Megrendelőt, valamint 1 (egy) példány a vállalkozót illeti meg. Felek kijelentik, hogy a szerződés aláírására jogosultak és a szerződés hatálybalépéséhez további jogcselekményre nincs szükség.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás

Budapest, 2020. „ ”

Budapest, 2020. „ ”


.....
DR. MÜLLER CECÍLIA
ORSZÁGOS TISZTFŐORVOS
NEMZETI NÉPEGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
MEGRENDELŐ


.....
NEMES CSABA
ÜGYVEZETŐ IGAZGATÓ
WSH Számítástechnikai, Oktató és
Szolgáltató Kft.
VÁLLALKOZÓ

Pénzügyi ellenjegyzés Megrendelő részéről:

Budapest, 2020. „ 2020. SZEPT. 03.


.....
KIS ZOLTÁNNÉ
GAZDASÁGI IGAZGATÓ
NEMZETI NÉPEGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT

 **WSH SZÁMÍTÁSTECHNIKAI,
OKTATÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.**
Budapest, 1117 Budafoki út 97.
Adószám: 12048898-2-43

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

MŰSZAKI LEÍRÁS**IRMA Ügyiratkezelő Rendszer és ETEL Rendszer jogszabálykövetési, valamint felhasználói és üzemeltetői támogatási feladatainak ellátása**

A Szolgáltató által nyújtandó támogatás tartalmazza az IRMA és ETEL rendszer jogszabálykövetését, amely a szoftver jogszabály-változások esetén szükséges módosítását, kiegészítését foglalja magában, valamint a kulcsfelhasználón keresztüli felhasználói támogatás és üzemeltetői támogatás nyújtását, illetve a rendszer folyamatos üzemeltetésének támogatását.

A felhasználói támogatást az NNK részére, mint Felhasználó (továbbiakban: Felhasználó) részére kívánja biztosítani. Az „IRMA” és ETEL szoftver üzemeltetési támogatását közvetlenül az NNK szakemberei veszik igénybe.

A szolgáltatások nyújtása – a támogatási szolgáltatások jellegéből adódóan – a szerződés hatálya alatt folyamatos teljesítés keretében – havi átalánydíj ellenében – valósul meg.

A szerződés szerinti feladatok folyamatos ellátását a Szolgáltató havonta (az adott naptári hónapra vonatkozó) teljesítési jegyzőkönyv formájában dokumentálja, mely részletes kimutatást tartalmaz a teljesítéssel érintett hónapban ténylegesen elvégzett feladatokról.

A teljesítési jegyzőkönyv a Megrendelő által kiállításra kerülő – és a számlabenyújtás előfeltételét képező – teljesítésigazolás alapját képezi.

A támogatás leírása:

1. EGYÜTTMŰKÖDÉSRE VONTAKOZÓ KÖVETELMÉNYEK

- 1.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben megadott órák és percek munkanapokon **7.30-17.00** óra közötti időszakra értendők. A megadott időszakon kívül e-mailen vagy telefonon bejelentett hiba kezelése a soron következő munkanapon kezdődik.
- 1.2. A Szolgáltató köteles együttműködni Megrendelő illetékes szakembereivel és Megrendelő által a kapcsolódó feladatok teljesítésébe bevont vállalkozókkal, külsős szakemberekkel a feladatok sikeres elvégzése érdekében. Amennyiben Szolgáltató Megrendelő valamely munkatársa vagy Megrendelő által bevont valamely vállalkozás, külső szakember részéről tapasztal együttműködési problémát, azt köteles Megrendelő felé jelezni.

- 1.3. Az Szolgáltatónak vállalnia kell, hogy Megrendelő székhelyén vagy telephelyén munkanapokon 7:30-17:00 óra között szervezett munkamegbeszéléseken a feladat szempontjából kompetens képviselője részt vesz az írásban előre egyeztetett időpontban.
- 1.4. A Megrendelő illetékes munkatársai számára Szolgáltatónak munkanapokon 7:30-17:00 óra között kell rendelkezésre állnia e-mailben, vagy telefonon.
- 1.5. Szolgáltatónak, ha a feladat jellege azt indokolja (távolról nem elvégezhető), Megrendelő kérésére, annak telephelyén kell feladatát végezni. Megrendelő telephelyén történő munkavégzést, ha a feladat jellege azt indokolja, a Szolgáltató is kezdeményezheti.
2. A Szolgáltató titoktartási nyilatkozatot köteles kitölteni minden olyan munkavállalójára, akik a szerződésben érintettek.
- 2.1.

3. HIBA KATEGÓRIÁK

3.1. „A” típusú hibának minősülnek a következő esetek:

- a rendszer (alkalmazás) egyetlen funkciója (modulja) sem működik (100%-os rendszerkiesés)
- egy vagy több „B” típusú hiba egyidejű fellépése következtében a rendszer (alkalmazás) funkcionalitása (teljesítménye) 80% alá csökken, vagy a hiba megbénítja a felhasználó munkáját.

3.2. „B” típusú hibának minősülnek a következő esetek:

- a rendszer (alkalmazás) egy vagy több funkciója (modulja) nem működik, de ezek kiesése nem eredményezi a rendszer (alkalmazás) teljes működésképtelenségét.

3.3. „C” típusú hibának minősülnek a következő esetek:

- a rendszerben (alkalmazásban) fellépő olyan hiba, amely az adott funkció (modul) kiesését nem eredményezi, a használatot csak kismértékben befolyásolja, azonban javítása a követelmények szerinti működéshez szükséges.

4. ÜZEMELTETŐI ÉS FELHASZNÁLÓI TÁMOGATÁS

4.1. Megrendelő a felhasználók számára biztosítja az „IRMA” szoftver üzemeltetését. Szolgáltató az alábbiak szerint támogatást nyújt Megrendelőnek ehhez.

- „A” típusú hiba esetén a hibaelhárítást a bejelentéstől számított 2 munkaórán belül Szolgáltató megkezdi. Amennyiben a hiba elhárítására távoli eléréssel van lehetőség, azt a bejelentéstől és/vagy a Megrendelő hozzájárulásától (hozzáférés engedélyezése) számított 20 percen belül köteles Szolgáltató megkezdeni.

- „B” típusú hiba esetén a hibaelhárítást a bejelentéstől számított 1 munkanapon belül Szolgáltató köteles megkezdeni. Amennyiben a hiba elhárítására távoli eléréssel van lehetőség, azt a bejelentéstől és/vagy a Megrendelő hozzájárulásától számított 2 órán belül megkezdi.
 - „C” típusú hiba esetén a hibaelhárítást a bejelentéstől számított 4 munkanapon belül Szolgáltató megkezdi. Amennyiben a hiba elhárítására távoli eléréssel van lehetőség, a hiba elhárítását a bejelentéstől és/vagy a Megrendelő hozzájárulásától számított 4 órán belül Szolgáltató megkezdi.
- 4.2. A hibaelhárítás minden esetben magában foglalja a rendszer előírásszerű, működőképese állapotának visszaállítását is. A hiba elhárítását követően a probléma megfigyelési állapotba kerül mindaddig, amíg Felek meg nem győződtek arról, hogy a problémát tökéletesen kiküszöbölték. Ezen időszak alatt minden, a hiba megoldásába bevont erőforrás továbbra is rendelkezésre áll Szolgáltató részéről.
- 4.3. Az üzemeltetési és felhasználói támogatás magában foglalja:
- 4.3.1. Hibák elemzése, javítása - éles üzem során felmerült végfelhasználói, vagy kulcs felhasználói oldalról érkező hibajelzések, bejelentések, melyek az alkalmazás üzletszerű működését nehezítik, vagy gátolják.
 - 4.3.2. Ad hoc adatszolgáltatási igények teljesítése - Felmerülő adatszolgáltatási igények, riportok, statisztikák, ügyfélhez kapcsolódó lekérdezések készítésében támogatás.
 - 4.3.3. Üzemeltetési feladatok támogatása - Az alkalmazáshoz kapcsoló javítások, illetve új fejlesztések élesítésének támogatása.
 - 4.3.4. Szakértői konzultáció - Az esetlegesen felmerült IRMA/ETEL rendszert érintő architekturális, technológiai kérdésekkel kapcsolatos konzultáció.
 - 4.3.5. Performancia-monitorozás szakmai támogatása
 - 4.3.6. E szolgáltatás keretében a Szolgáltató köteles továbbá: a Megrendelő által közölt folyamat módosítási igények értelmezésére és ezek alapján specifikációs javaslatok készítésére; a Rendszerrel összefüggő azon nem fejlesztési kategóriába eső feladatok elvégzésére, amelyek alapvetően befolyásolják a Rendszer működését, de forráskód módosítással nem járnak.