

Szerződés nyilvántartási száma: **4000437376****VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről a

Intézmény:

Intézmény neve:	Paks II. Atomerőmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Azonosító:	21578
Székhely:	7030 Paks, Gagarin utca 1. 3. em. 302/B.
Cégjegyzék szám:	17-10-001282
Adószám:	24086954-2-17
Bankszámlaszám:	10404326-50526677-67521005
Képviseli - Képviselő titulusa:	Lenkei István – vezérigazgató Cziczér János Ferenc – üzemeltetési igazgató

mint Megrendelő, a továbbiakban: Megrendelő

másrészről az

Vállalkozó:

Ajánlattevő neve:	Delta Systems Kft. (konzorciumvezető)
Ajánlattevő székhelye:	1134 Budapest, Róbert Károly krt. 70-74.
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	01-09-882938
Képviselő neve:	Szűcs Norbert

Ajánlattevő neve:	EURO ONE Számítástechnikai Zrt.
Ajánlattevő székhelye:	1145 Budapest, Újvilág utca 50-52.
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	01-10-041733
Képviselő neve:	Kucska Árpád

Ajánlattevő neve:	Intelliport Systems Kft.
Ajánlattevő székhelye:	1134 Budapest, Róbert Károly krt. 70-74.
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	01-09-991442
Képviselő neve:	Pap-Szentpétery Hajnalka

Ajánlattevő neve:	Noisspot Innovations Kft.
Ajánlattevő székhelye:	6722 Szeged, Boldogasszony sugárút 21. I. em.
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	06-09-020521
Képviselő neve:	Tóth László Zoltán

mint Vállalkozók (a továbbiakban együtt: Vállalkozó) között (a továbbiakban: Felek) alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel (a továbbiakban: szerződés vagy Szerződés).

1. A szerződés létrejöttének előzménye:

A Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF), (továbbiakban: Beszerző) által TED 2016/S 248-454553 szám alatt a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó intézmények részére „**A 2014-2020 programozási időszak Európai Unió forrásból finanszírozott szoftverfejlesztési projektek megvalósításához kapcsolódó fejlesztési tanácsadás**” tárgyban lefolytatott központosított közbeszerzési keretmegállapodásos eljárás **1. része (Microsoft .Net keretrendszer és Microsoft Business Intelligence alapú fejlesztési tanácsadás)** eredményeképpen a Beszerző és a Szolgáltató között keretmegállapodás jött létre (továbbiakban: KM)

A 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet, valamint a 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet 2019. október 31-i és november 1-jei módosításának következtében a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: DKÜ Zrt.) a keretmegállapodásban jogutódként a KEF helyébe lépett.

A DKÜ Zrt. a Kormány - a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 30. § (7a) bekezdése szerint hozott – egyedi döntése alapján Megrendelő, mint Ajánlatkérő javára „Microsoft SharePoint infrastruktúra tervezése, felépítése, bevezetése és adatmigráció c. beszerzése, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 105. § (2) bekezdés c) pont alapján a verseny újranyitásával közbeszerzési eljárást folytatott le.

A keretmegállapodásra vonatkozó adatok:

KM azonosítószáma: KM01SWF17
KM aláírásának dátuma: 2017.10.11.
KM időbeli hatálya: 2021.10.10.
KM keretösszege: 7 500 000 000 forint + áfa.

Jelen szerződést a közbeszerzési eljárásban közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők közösen teljesítik. A közös ajánlattevők egymás közti, illetve a Megrendelő közti viszonyát a jelen szerződés és az együttműködési megállapodás tartalmazza. **A jelen szerződést aláíró Szűcs Norbert azt – meghatalmazás alapján – az összes közös ajánlattevő (Vállalkozó) nevében írja alá.**

A közös ajánlattevők kijelentik, hogy jelen szerződésből eredő kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

Vállalkozó, jelen szerződés aláírásával kinyilvánítja, hogy ismeri és a szerződés teljesítése során figyelembe veszi, elfogadja és betartja a jelen szerződés tárgyát, annak megvalósítását érintő valamennyi jogszabályt, az egyébként rá vonatkozó etikai normákat, valamint a Szerződés mellékletét képező műszaki leírásban (1. számú melléklet) foglaltakat.

2. A szerződés tárgya, mennyisége:

2.1. A jelen szerződés a keretmegállapodásos eljárás 2. része eredményeképpen a Megrendelő – hivatkozott KM tárgyát képező termékekre vonatkozó - beszerzési igénye megvalósítására jött létre. A „**Microsoft SharePoint infrastruktúra tervezése, felépítése, bevezetése és adatmigráció**” tárgyú eljárásban Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja az 1. számú mellékletben (műszaki leírás) meghatározott követelményeknek megfelelő, 2. számú melléklet (Megrendelt szolgáltatás- és árlista) szerinti nevesített elemekből álló szolgáltatások (a továbbiakban együttesen: Szolgáltatás vagy szolgáltatás) teljesítését.

2.2. Vállalkozó köteles a Szerződést az abban és irányadó szabályokban meghatározott minőségben és feltételek szerint teljesíteni, a Megrendelőnek az eredménytermékeket és dokumentumokat átadni és a Megrendelőre átruházni.

2.3. Vállalkozó garantálja, hogy az általa teljesített Szolgáltatás megfelel a Szerződésnek és irányadó szabályoknak, rá vonatkozó gyári, illetve kereskedelmi forgalomba hozatali előírásoknak.

2.4. Vállalkozó kijelenti, hogy harmadik személynek nincsen olyan joga, amely a Megrendelőnek a Szerződés alapján megszerzett jogát vagy követelését korlátozná vagy akadályozná és kötelezettséget vállal arra, hogy harmadik személy által a Megrendelő felé ilyen joggal összefüggő követeléssel szemben a Megrendelő helyett helytáll.

2.5. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés megkötésének időpontjában előre látta, hogy a szerződésszegésének lehetséges következménye a Vállalkozó vagyonában bekövetkező értékcsökkenés, kár, az elmaradt vagyoni előny, továbbá a Vállalkozó károkozásából eredő többletköltségek, így a Megrendelő tevékenysége folytatásának késedelme. Vállalkozó kijelenti, hogy tisztában van azzal, hogy a Szolgáltatás a 2014. évi II. törvény szerinti beruházás megvalósításához szükséges, amely az 1196/2012. (VI. 18.) Korm. határozat alapján a nemzetgazdaság szempontjából kiemelt fontosságú és az energiaellátás biztonsága szempontjából alapvetően szükséges. Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy az esetleges, tevékenységével összefüggő adatvesztésért és/vagy -sérülésért felelősséggel tartozik.

2.6. A jelen szerződésben meghatározott teljesítést és számlakiállítást a **Delta Systems Kft.** teljesíti.

3. A szerződés hatálya, a teljesítési határideje:

3.1. Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba és a szerződésben foglalt kötelezettségek mindkét fél általi maradéktalan teljesítéséig tartó határozott időtartamra jön létre.

3.2. Vállalkozó a jelen szerződés keretén belül átadandó eredménytermékeket és dokumentumokat, illetve szolgáltatást (azaz a Szolgáltatást) előzetesen egyeztetett időpontban, de legkésőbb jelen szerződés létrejöttét követő, következők szerinti időpontokig köteles átadni, illetve elvégezni:

- a) Sharepoint 1. fázis SPS teljesítés (tervezés, felépítés, bevezetés, migráció): 2020.06.29.
- b) Sharepoint 2. fázis SLM teljesítés (tervezés, felépítés, bevezetés): 2020.12.31.

E határidők kötbérköteles határidők.

4. A teljesítés helye:

4.1. Vállalkozónak a jelen szerződés 2. számú mellékletében szereplő szolgáltatásokat és az ehhez kapcsolódó eredménytermékeket és dokumentumokat, Megrendelő 7030 Paks, Dózsa György út 30-32. alatt található telephelyére kell leszállítania és a szerződést egyebekben teljesíteni.

5. A teljesítés módja általánosságban és egyéb speciális feltételek

5.1. A Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi szolgáltatást határidőben teljesíteni, illetve kapcsolódó dokumentumot elkészíteni és a Megrendelő részére a Szerződésben meghatározott határidő(k)ig átadni.

5.2. A dokumentumokat a Vállalkozónak a felhasználási célra alkalmas formában, 2 példányban, független elektronikus adathordozón (CD, DVD, email vagy más elektronikus eszköz, valamint a Megrendelő előzetes, a védelem jellegére is vonatkozó jóváhagyása esetén védelemmel ellátott elektronikus levél mellékleteként – szerkeszthető és PDF formátumban) kell átadnia a Megrendelő műszaki, szakmai kérdésekben meghatározott kapcsolattartója részére. Az átadott dokumentumok bármelyikének alkalmasnak kell lennie a Megrendelő általi észrevételezésre.

5.3. A Vállalkozó által átadott elektronikus adathordozónak számítógépes vírustól és egyéb kártékony számítógépes szoftvertől mentesnek kell lennie.

5.4. A Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítéséhez szükséges bejelentések, engedélyek és jóváhagyások benyújtásához szükséges nyilatkozatokat és dokumentumokat a Megrendelő rendelkezésére bocsátani, valamint az engedélyek és jóváhagyások megszerzésére irányuló eljárásokban közreműködni, illetve részt venni, továbbá köteles minden intézkedést megtenni annak érdekében, hogy az engedélyezési és jóváhagyási eljárást elősegítse.

5.5. A Szerződés teljesítéséhez szükséges további jóváhagyások, bejelentések, igazolások, nyilatkozatok és engedélyek a Szerződés teljesítéséhez szükséges határidőben való beszerzése a Vállalkozó feladata.

5.6. Vállalkozó az eredménytermék átadásával egyidejűleg köteles az arra vonatkozó, a rendeltetésszerű használathoz szükséges valamennyi okiratot, dokumentációt átadni, továbbá a rendeltetésszerű használathoz szükséges tájékoztatást, betanítást az Intézmény által kijelölt személyek részére elvégezni. (adott esetben)

5.7. Amennyiben a szerződés teljesítése során Vállalkozó számára bármikor olyan körülmény áll elő, amely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Vállalkozónak haladéktalanul írásban értesítenie kell a Megrendelőt a késedelem tényéről, annak várható elhúzódásáról és okairól. A jelen pont szerinti értesítés megküldése nem zárja ki jelen szerződés 11. pontjában foglalt alkalmazását.

5.8. Amennyiben olyan körülmény áll elő, amely akadályozza, vagy késlelteti Megrendelő megfelelő együttműködését a szerződés teljesítése során, erről köteles Vállalkozót haladéktalanul értesíteni, jelezve az akadályt és annak okát, valamint várható időtartamát. Megrendelő késedelme Vállalkozó egyidejű késedelmét kizárja.

5.9. Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott feladatai teljesítéséhez a keretmegállapodásos közbeszerzési eljárás első részében benyújtott ajánlatában megnevezett alvállalkozókat veheti igénybe.

5.10. Amennyiben jelen szerződés teljesítése során további szakemberek, alvállalkozó bevonása válik szükségessé (ideértve azt az esetet, amikor Vállalkozó (mint ajánlattevő) alkalmasságának igazolásában részt vett szakember, alvállalkozó helyett szükséges más személy vagy alvállalkozó bevonása), akkor ezen személy/alvállalkozó bevonására a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdéseiben foglaltak szerint kell eljárni, valamint a KM vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

5.11. Vállalkozó felelősséget vállal, hogy a jelen szerződés teljesítésébe általa bevont személyekkel, alvállalkozókkal munkájuk, hozzájárulásuk arányában elszámol. Megrendelőt fizetési kötelezettség – jelen szerződésben szabályozottak szerint – kizárólag Vállalkozó irányába terheli.

5.12. Vállalkozó a szolgáltatásokat Megrendelő lehívásaiban foglaltak szerinti tartalommal, terjedelemben és határidőkön belül köteles teljesíteni.

5.13. A Szerződés teljesítésének eredménye átvételéről a Felek átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel, mely a teljesítés igazolását még nem jelenti.

5.14. Ha bármely, a Szerződés teljesítésének eredménye részét képező dokumentum Megrendelő megítélése szerint terjedelmében, formájában, tartalmában vagy kidolgozásában nem alkalmas Megrendelő általi ellenőrzésre, Vállalkozónak a dokumentumot javítania kell és azt Megrendelő erre vonatkozó nyilatkozatától számított 5 (öt) munkanapon belül újra át kell adni Megrendelő részére.

5.15. Ha a Szerződés teljesítésének eredménye részét képező dokumentumok Megrendelő megítélése szerint terjedelmükben, formájukban, tartalmukban és kidolgozásukban alkalmasak az ellenőrzésre, Megrendelő a Szerződés teljesítésének eredménye – a teljesítés elfogadásának nem minősülő – átadás-átvételét követő 15 (tizenöt) munkanapon belül – amennyiben szükséges, Vállalkozóval együtt – ellenőrzi az elvégzett feladatot abból a szempontból, hogy annak minősége a Szerződésben írt követelményeknek megfelel-e. Az ellenőrzés elvégzését követő 5 (öt) munkanapon belül Megrendelő írásban értesíti Vállalkozót, ha a Szerződés teljesítésének eredményét nem szerződésszerűen teljesítettnek ítélte.

5.16. Felek rögzítik, hogy a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 49. §-ban foglalt nyilatkozattételi kötelezettséget nem alkalmazzák, a Szerződés teljesítésének eredménye elfogadása Megrendelő által kiállított teljesítésigazolással történik.

5.17. Megrendelő előírja a Kbt. 136. § (1) bekezdés a)-b) pontjainak, valamint a Kbt. 143. § (3) bekezdésének alkalmazását.

6. A fizetendő ellenérték:

6.1. Felek rögzítik, hogy a beszerzés saját forrás felhasználásával valósul meg.

6.2. A Vállalkozó a jelen szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások teljesítését, a szállítandó eredménytermékek és dokumentumok átadását az 2. számú mellékletben meghatározott szerződéses árakon teljesíti.

6.3. A Vállalkozót megillető díj teljes összege: 82 490 000,- Ft. + áfa. Amennyiben Vállalkozó a 2. számú mellékletben meghatározottnál kevesebb óráráfordítással teljesíti jelen szerződést, úgy arányosan kevesebb díjra jogosult.

6.4. A szerződéses ár (vám, adók, díjak, illetékek, egyéb), a kiszállítás díját, a teljesítéssel kapcsolatban felmerülő összes díjat és költséget, így a jótállás költségét is, de nem tartalmazza az általános forgalmi adót.

6.5. Vállalkozót a jelen szerződésben rögzített ellenértéken túl, további díjazás, költségtérítés, vagy szolgáltatás jelen szerződés szerinti teljesítéséért semmilyen jogcímen nem illeti meg. A jelen szerződésben meghatározott árak a szerződés időtartama alatt kötöttnek tekintendők, azok semmilyen jogcímen nem emelhetők.

7. Fizetési feltételek:

7.1. A Megrendelő a jelen szerződéssel kapcsolatban saját forrásból történő finanszírozás esetén az előlegfizetést kizárja.

7.2. A szolgáltatások ellenértékének Megrendelő által történő kiegyenlítése az igazolt teljesítést követően, a Kbt. 135. § (1) és (4) és a Kbt. 136. § (1) bekezdésében meghatározott szabályok szerint, a számla igazolt kézhezvételétől számított 30 napon belül történik.

7.3. Vállalkozó a jelen szerződés szerinti díjra számla ellenében jogosult, amit a Vállalkozó a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás alapján, annak kiállítását követően 15 napon belül állít ki, és azzal együtt nyújt be a Megrendelőnek. Vállalkozó egy számla kiállítására jogosult.

7.4. Megrendelőnek az ellenszolgáltatás megfizetésére vonatkozó kötelezettsége kizárólag az általa elfogadott teljesítés esetén áll fenn. Vállalkozó a számláját kizárólag Megrendelő SAP teljesítésigazolásának birtokában jogosult kiállítani.

7.5. A számlázás tekintetében a jelen Szerződés, illetve – elsősorban az ütemezés tekintetében – Megrendelő ajánlattételi felhívásának 9. pontja az irányadó.

7.6. A benyújtandó számla kötelező melléklete az előírásnak megfelelően kiállított és aláírt teljesítésigazolás.

7.7. Vállalkozó a számlát az alábbiak szerint köteles kiállítani:

- a) a számlán szerepeltetni szükséges a leszállított eredménytermékek és dokumentumok/elvégzett feladatok megnevezését, a Megrendelő által megadott belső azonosításra szolgáló szerződés számot valamint fizetési határidőként 30 napot,
- b) a számlán fel kell tüntetni a bankszámlaszámot, a bank nevét, valamint az adószámot,
- c) a számlán fel kell tüntetni a „számla” elnevezést
- d) a számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a Továbbiakban: Áfa tv.) 169. § szerinti előírásoknak.
- e) A számlát az Áfa tv. 55-56. §-ai alapján kell kibocsátani és mellékelni kell a Kbt. 135. §-ában meghatározott iratokat.
- f) A Megrendelő adataira kiállított számlát 1 (egy) példányban a Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt. címére (7030 Paks, Gagarin utca 1.) kell megküldeni, mellékelve Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás másolatát. A számlának tartalmaznia kell a Szerződés Megrendelőnél generált azonosítószámát, illetve minden adatot, amit a hatályos jogszabályok előírnak. A számla beérkezése alatt annak a Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt. általi érkeztetését kell érteni.
- g) A számla kiegyenlítése átutalással történik, a számla beérkezését követő 30 (harminc) naptári napon belül.
- h) A nem megfelelően benyújtott számlát a Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt. jogosult teljesítés és a késedelmes fizetés jogkövetkezményei nélkül visszaküldeni, ebben az esetben Vállalkozó köteles a számlát 3 (három) munkanapon belül, ismételten, szabályszerűen kiállítani és megküldeni.
- i) Amennyiben a fizetési határidő utolsó napja szabadnapra, ünnepnapra, munkaszüneti, illetve bankszünnapra esik, akkor az a következő banki napon jár le.
- j) A Megrendelőnek felróható okból történő késedelmes fizetések utáni kamat mértéke a magyar Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:48. §-a alapján meghatározott késedelmi kamat mértékével egyezik meg, amely a Szerződés szerinti fizetési határidő lejártát követő első naptól számítandó.
- k) A Megrendelőt nem terheli a késedelmi kamatfizetési kötelezettség, amennyiben késedelmét kimentí.

7.8. A Megrendelő a jogszabályi előírásoknak megfelelően és szerződésszerűen kiállított számlának és mellékleteinek fentiek szerinti kézhezvételétől számított 30 napon belül utalja át az ellenértéket a Vállalkozónak, amely időtartamba nem számít bele az esetleges számlareklamáció ideje.

7.9. A Vállalkozó – tekintettel arra, hogy jelen szerződés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-ának hatálya alá tartozik – tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a Vállalkozó számláját kizárólag az Art. 36/A. §-ban foglalt feltételek Vállalkozó általi teljesítése esetén jogosult kifizetni.

7.10. Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. A Kbt. 136. § (2) bekezdése értelmében a külföldi adóilletékességű Vállalkozó köteles az egyedi szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok között jogsegély igénybevétele nélkül. Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

7.11. Az ellenérték megfizetésére egyebekben a KM V.2 pontjának rendelkezéseit kell alkalmazni.

7.12. A Vállalkozó a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Az utalás szempontjából ugyanakkor a számlán feltüntetett bankszámlaszám az irányadó.

7.13. A számlán csak a KM hatálya alá tartozó termékek szerepelhetnek. Támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén a Kbt. 135. § (1) és (4) bekezdéseiben, valamint a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésében előírtak az irányadók.

7.14. A Vállalkozó a jelen egyedi szerződésből eredő követelését nem engedményezheti harmadik személyre.

7.15. A közbeszerzési díjat a Megrendelő a Korm. rendelet 14. § (6) bekezdése, valamint 27/D. §-a alapján közvetlenül az eljárást lefolytató DKÜ Zrt. részére fizeti meg. A Korm. rendelet 14. § (2) bekezdés d) pontja alapján a közbeszerzési díj alapja a keretmegállapodás alapján lefolytatott közbeszerzési eljárás esetén a létrejövő visszerhes szerződés általános forgalmi adó nélkül számított értéke, mértéke 2% + ÁFA.

8. Az eredménytermékek és dokumentumok átadás-átvételle vonatkozó előírások

8.1. Megrendelő a jelen szerződés keretén belül leszállított eredménytermékeket és dokumentumokat átadás-átvételi eljárás keretében, a teljesítés helyén veszi át hétfőtől-csütörtökig 9:00-16:00 óra között, pénteken 9:00-13:00 óra között, előre egyeztetett időpontban.

Vállalkozó a teljesítést megelőzően 3 (három) munkanappal köteles írásban értesíteni Megrendelőt a Szerződés teljesítéséről, valamint annak időpontjáról, melyben meg kell adnia a Megrendelő területére való belépés engedélyezéséhez szükséges adatokat. az előzetesen egyeztetett körben. Ezen adatok megadásának elmulasztása az átadás és átvétel megghiúsulását jelentheti, és az ebből eredő következmények a Vállalkozó felelősségi körébe tartoznak.

8.2. Vállalkozó az eredménytermékek és dokumentumok átadás-átvételekor köteles átadás – átvélt dokumentumot átadni Megrendelő képviselője részére. Az átadás-átvételi dokumentumon fel kell tüntetni a szerződés számát. Az átadás-átvételi dokumentumon fel kell tüntetni az átadott termékek azonosítását szolgáló adatokat (pl.: megnevezés, egyéb azonosítószám (adott esetben), dátum és időpont, stb.).

8.3. Az átadás-átvétel során Megrendelő képviselője ellenőrzi, hogy:

- a leszállított mennyiség megegyezik-e az átadás – átvéti dokumentumon feltüntetett mennyiséggel,
- az átadás – átvéti dokumentum tartalmazza-e a szerződés számát és az átadott dokumentumokból megállapíthatóak-e a fentiekben felsorolt adatok,
- Vállalkozó jelen szerződés 2. számú mellékletében meghatározott eredménytermékeket és dokumentumokat szállította-e le,
- Vállalkozó az eredménytermékekkel és dokumentumokkal együtt a termék rendeltetésszerű használatához szükséges dokumentumokat átadta-e, illetve megadta-e ezen dokumentumok elektronikus elérhetőségét.

8.4. Megrendelő az átvételt az átadás – átvéti dokumentum aláírásával, törzsszámának és a dátumnak feltüntetésével igazolja, mely a teljesítés igazolását még nem jelenti. Az eredménytermék/dokumentum a Megrendelőnek történő fizikai átadás-átvétel időpontjában kerül a Megrendelő tulajdonába. Megrendelő az átvételt megtagadhatja az alábbi esetek bármelyikének bekövetkezése esetén:

- a leszállított mennyiség nem egyezik meg az átadás – átvéti dokumentumon feltüntetett mennyiséggel,
- az átadás – átvéti dokumentum nem tartalmazza a szerződés számát és/vagy az átadott dokumentumokból nem állapíthatóak meg a fentiekben felsorolt adatokat,
- Vállalkozó nem jelen szerződés 2. számú mellékletében meghatározott eredményterméket és dokumentumokat szállította le,
- Vállalkozó az eredménytermékkel/dokumentumokkal együtt nem vagy nem teljes körűen adta át a rendeltetésszerű használatához szükséges dokumentumokat, illetve nem adta meg ezen dokumentumok elektronikus elérhetőségét.

8.5. Az átvétel megtagadásáról jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben legalább az alábbiakat kell rögzíteni:

- az átadás-átvétel időpontja és helye,
- Felek jelen lévő képviselőinek neve és beosztása,
- az átvétel megtagadásának az indoka,
- azon eredménytermék(ek)/dokumentumok megnevezése, mennyisége, gyártási száma, amelynek átvételét Megrendelő megtagadta,
- Vállalkozó képviselőjének az átvétel megtagadásával kapcsolatos esetleges észrevétele,
- a megismételt átadás-átvételi eljárás időpontja,
- Felek képviselőinek aláírása.

8.6. Az átvétel megtagadása esetén az át nem vett termékekre Felek ismételt átadás-átvételi eljárást folytatnak le, melyre jelen fejezet rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy az ismételt átadás-átvétel időpontját Megrendelő jogosult meghatározni. Az ismételt sikertelen mennyiségi átvételt követően Megrendelő a meghiúsulás jogkövetkezményének alkalmazása mellett jogosult elállni a szerződéstől.

8.7. A Vállalkozó a Szerződésben meghatározott feladatait abban az esetben teljesítette, ha a Szerződésben meghatározott kötelezettségeit szerződésszerűen teljesítette és a Megrendelő kiállítja/átadja az SAP rendszerben rögzített teljesítésigazolást.

8.8. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényekről, amelyek Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik. Megrendelő továbbá nem köteles vizsgálni azokat a tulajdonságokat, amelyek minőségét tanúsítják, illetőleg amelyekre a jótállás kiterjed.

9. Teljesítésigazolás

9.1. Vállalkozó a Szerződésben meghatározott feladatait abban az esetben teljesítette, ha valamennyi, a Szerződésben előírt kötelezettségét szerződésszerűen teljesítette, és Megrendelő kiállítja és átadja az SAP rendszerben rögzített, Vállalkozó Szerződésben előírt feladataira vonatkozó teljesítésigazolást. A teljesítés igazolása nem jelent lemondást Vállalkozó szerződésszegése esetén Megrendelőt megillető igényérvényesítés jogáról.

9.2. Megrendelő a szerződésszerű teljesítés elfogadásáról teljesítésigazolást állít ki. A teljesítés dátuma ez esetben a kiállított teljesítésigazolásban szereplő teljesítés dátumával egyezik meg.

9.3. A teljesítésigazolás kiállítása nem jelenti azt, hogy Megrendelő nem gyakorolhatja a hibás vagy késedelmes teljesítésből eredő jogait.

9.4. Megrendelő a teljesítésigazolás kiállítását mindaddig megtagadhatja, míg Vállalkozó a teljesítésigazolás kiállításához szükséges, valamennyi eredményterméket, illetve a jelen szerződésben meghatározott dokumentumokat Vállalkozó le nem szállítja, át nem adja, vagy egyébként a teljesítés nem szerződésszerű.

9.5. A Vállalkozó a teljesítést követően 5 napon belül köteles a portálon kezdeményezni (rögzíteni) a teljesítési folyamatban bekövetkezett változást, amit a Megrendelő (intézmény) a portálon 5 napon belül köteles visszaigazolni. A visszaigazolás lehet jóváhagyás, illetve visszaküldés (amennyiben a teljesítés nem felelt meg az egyedi szerződésben foglaltaknak). Amennyiben Megrendelő elmulasztja a visszaigazolást, akkor a portál automatikusan „teljesítve” státuszba fogja állítani a folyamat státuszát.

9.6. Megrendelőnek - a Vállalkozó kezdeményezése előtt - lehetősége van a „teljesítve” státuszt rögzíteni a portálon, amennyiben a teljesítést elfogadta.

10. Jótállás, felhasználói jogok és jogszavatosság

10.1. Vállalkozó jelen szerződés keretében leszállított eredménytermékekre/dokumentumokra a KM-ben meghatározottak szerinti jótállást vállal. A jótállási idő kezdete a teljesítés Intézmény általi elismerését (teljesítés igazolás) követő nap.

10.2. A jótállási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos valamennyi költséget a Vállalkozó viseli.

10.3. Vállalkozó szavatolja, hogy a jelen szerződés szerinti, a Megrendelőnek szállítandó valamennyi eredménytermék/dokumentum teljesítésére – a szerződés szerinti tartalommal és terjedelemben – jogosult és/vagy jogosított. Vállalkozó szavatolja továbbá, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, így különösen szellemi alkotásokra (szellemi tulajdonjogra) vonatkozó joga (pl. szerzői joga, szabadalma vagy védjegye), amely Megrendelőnek a jelen szerződésben meghatározott jogait korlátozná, vagy megakadályozná (jogszavatossági vállalás). Jelen pontban meghatározott felelősségvállalás Vállalkozót jelen szerződés megszűnését követően is terheli. Egyebekben a valóságnak meg nem felelő jogszavatossági nyilatkozat esetén a Megrendelő - a kártérítési igényének fenntartása és a meghíúsulás jogkövetkezményeinek alkalmazása mellett - a szerződést azonnali hatállyal jogosult felmondani.

10.4. Amennyiben harmadik személy Vállalkozónak felelősségi körébe eső jogsértésből következően szabadalom, szerzői jog, védjegytalalom vagy más, szellemi tulajdonjog megsértése miatt, illetve egyéb jogcímen pert indít, Megrendelő köteles Vállalkozót perbe hívni, Vállalkozó pedig köteles a perbehívást elfogadni. Vállalkozó jogszavatossági kötelezettsége megszegése esetén minden szerzői jogi, szabadalmi és egyéb harmadik fél általi jogszerű követelés kielégítését magára vállalja. Vállalkozó továbbá köteles megtéríteni Megrendelő minden olyan kárát, amely őt Vállalkozó valóságnak nem megfelelő jogszavatossági nyilatkozata miatt érik.

11. Szerződésszegés, szerződést biztosító mellékkötelezettségek

11.1. Ha Megrendelő megállapítja, hogy Vállalkozó teljesítése nem szerződésszerű, írásban értesíti Vállalkozót, melyben ismerteti azokat a hibákat, hiányosságokat, és egyéb, a szerződés teljesítésének elfogadhatóságát akadályozó eltéréseket, melyek a nem szerződésszerű teljesítést megalapozzák, és az értesítéssel egyidejűleg meghatározhatja a szerződésszegés orvoslásának határidejét. A szavatossági igények teljesítését Vállalkozó saját költségén köteles elvégezni, a Megrendelő által meghatározott határidőn belül. A feltárt hiba kijavítását követően a Vállalkozó köteles a Megrendelőt értesíteni és a teljesítés elfogadására vonatkozóan a Felek a Szerződés az átadás-átvételre, irányadó szabályai szerint járnak el.

11.2. Vállalkozó az értesítéstől számított 3 (három) munkanapon belül köteles írásban nyilatkozni Megrendelő felé arról, hogy elfogadja-e a teljesítés visszautasításának okát és kiküszöböli-e – a kijavítási határidő megadása esetén a megadott határidőre – Megrendelő által előadott hiányosságokat, hibákat, eltéréseket.

11.3. Ha Vállalkozó vitatja Megrendelő kijavításra vonatkozó utasítását, visszautasítását köteles írásban részletesen megindokolni és az indokolást az értesítéstől számított 3 (három) munkanapon belül Megrendelőnek átadni, kitérve Megrendelő esetlegesen jogszabályellenes, szakszerűtlen vagy célszerűtlen utasításaira.

11.4. Ha Vállalkozó elfogadja Megrendelő kifogásait, akkor köteles a jegyzőkönyvben vagy egyéb módon írásban rögzített hibákat, hiányosságokat és eltéréseket a rögzített határidőre és abban foglalt módon saját költségére kijavítani, illetve pótolni, melyet követően Vállalkozó haladéktalanul, ismételt írásban értesíti Megrendelőt az eredmény egyidejű megküldésével oly módon, hogy a korrekció és módja egyértelmű legyen.

11.5. Megrendelő Vállalkozó kijavított teljesítése vagy a kijavításra vonatkozó utasítást visszautasító írásbeli indokolása kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül dönt arról, hogy a kijavított teljesítés vagy az írásbeli indokolás alapján Vállalkozó a Szerződésben előírtak szerint teljesített-e. A kijavított teljesítést illetően, ha Vállalkozó Megrendelő korábbi utasításában foglaltakon túlmenően nem módosította, illetve egészítette ki a teljesítést, Megrendelő kizárólag abból a szempontból dönt, hogy a módosítások, kiegészítések megfelelnek-e Megrendelő kijavításra vonatkozó korábbi utasításának. Vállalkozó a kijavított teljesítéskor köteles Megrendelő részére jelezni, ha Megrendelő kijavításra vonatkozó korábbi utasításán, észrevételein túlmenően módosított, illetve kiegészített.

11.6. Ha Megrendelő megítélése alapján Vállalkozó nem a Szerződésben, illetve Megrendelő utasításaiban előírtak szerint teljesített, Megrendelő jogosult a Szerződés és a vonatkozó jogszabályok hibás teljesítésére vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően eljárni.

11.7. Amennyiben jelen szerződés 3. pontjában meghatározott határidőig Vállalkozónak felróható okból jelen szerződés 2. számú mellékletben meghatározott termékek, illetve dokumentumok átadás-átvétele nem fejeződik be sikeresen, Vállalkozó – az erre okot adó körülmény jellegétől (késedelem, hibás teljesítés vagy meghiúsulás) függően – késedelmi, hibás teljesítési vagy meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

11.8. A késedelmi kötbér mértéke: a késedelem 1-10. napja alatt napi 0,5%, a késedelem 11. napjától napi 1% mértékű. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 %. A késedelmi kötbér alapja a késedelmesen teljesített mennyiség nettó értéke.

11.9. A hibás teljesítési kötbér mértéke: a hibás teljesítés 1-10. napja alatt napi 0,5%, a 11. napjától napi 1% mértékű. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke 20%. A hibás teljesítési kötbér alapja a hibásan teljesített mennyiség nettó értéke.

11.10. Jelen szerződés Vállalkozónak felróható meghiúsulása esetén Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, melynek mértéke jelen szerződés nettó értékének 25 %-a. Jelen szerződés meghiúsultnak tekintendő, amennyiben Megrendelő Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja vagy Megrendelő jelen szerződéstől Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt eláll.

11.11. Felek rögzítik, hogy figyelemmel a KM X.2.2. pontjára, ugyanazon kötbéralap tekintetében csak egy kötbér alkalmazható.

11.12. Megrendelő a kötbérigényről kötbérértesítőt állít ki, melynek összegét – amennyiben a Kbt. engedi – jogosult a Vállalkozót megillető díjba beszámítani. Megrendelő jogosult az esedékessé vált kötbér összegét a díjból visszatartani a Kbt. szabályainak betartásával.

11.13. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére, illetve, hogy a késedelmi illetőleg hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.

11.14. A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét. A Ptk. 6:187. § (2) bekezdése alapján a jogosult hibás teljesítés miatti kötbér mellett nem érvényesíthet szavatossági igényt.

12. A szerződés módosítása, megszüntetése és megszűnése

12.1. Jelen szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg.

12.2. Felek jelen szerződést kizárólag a Kbt. 141. §-ban foglaltak figyelembevételével és kizárólag írásban módosíthatják, figyelemmel a 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szerződés módosításra vonatkozó előírásaira.

12.3. Megrendelő jogosult Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén Vállalkozóhoz intézett írásbeli értesítésével a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha:

- a) Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja,
- b) a késedelmi vagy a hibásteljesítési kötbér eléri a maximumot,
- c) jelen szerződés 10.4. és 13.5. pontjában szabályozott esetekben,
- d) Vállalkozó valamely – az a)-c) pontban nem nevesített – jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét saját érdekkörében felmerült okból, Megrendelő erre vonatkozó felszólítása ellenére, Megrendelő által megadott határidőre nem teljesíti.

12.4. Megrendelő a szerződést felmondja – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha

- a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

12.5. Bármelyik Fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha a másik Fél ellen jogerősen felszámolási eljárást rendeltek el vagy, ha a másik Fél végelszámolással történő megszűnését határozta el.

12.6. Vállalkozó Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződést Megrendelőhöz intézett írásbeli értesítésével azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegést követ el Megrendelő különösen, ha a szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségének Vállalkozó írásos felszólítása ellenére, az abban megadott határidőig nem tesz eleget.

12.7. Az azonnali hatályú felmondásról írásban kell értesíteni a másik felet. A szerződés megszűnésének időpontja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.

12.8. Az azonnali hatályú felmondás a jótállás hatályát nem érinti.

12.9. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó (szerződő fél) tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

12.10. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

13. Titoktartás

13.1. A Szerződés alkalmazásában üzleti titoknak minősül az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §-a alapján üzleti titoknak és védett ismeretnek minősülő, bármelyik Fél által a másik Félnek a Szerződés teljesítése során (beleértve a Szerződés megkötését megelőző tárgyalásokat) átadott tény, tájékoztatás, egyéb adat és azokból készült összeállítás, valamint a Megrendelő vagy a Megrendelő nevében bárki által a Vállalkozónak átadott, vagy a Vállalkozó által a Szerződés teljesítése során megismert valamennyi egyéb tény, tájékoztatás, egyéb adat és azokból készült összeállítás (különösen a Megrendelő működésével összefüggő technológiai eljárásokra, műszaki megoldásokra, gyártási folyamatokra, munkaszervezési, logisztikai módszerekre, védett ismeretre, pénzügyi és gazdasági, kereskedelmi információkra vonatkozó tények, tájékoztatások, egyéb adatok és azokból készült összeállítások) és, jogszabály eltérő kötelező rendelkezésének hiányában, a Szerződés teljes tartalma.

13.2. Vállalkozó vállalja, hogy a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló szabályozásnak megfelelően üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelőnek átadott bármely adata jogszabályi előírás alapján közérdekű adatnak minősülhet, amely esetben Megrendelő köteles az adatot az igénylő részére átadni vagy nyilvánosságra hozni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő részére átadott és közérdekű adatnak minősített adat harmadik személy részére való átadása vagy a nyilvánosságra hozatala miatt semmilyen követeléssel, így különösen kártérítési igényvel nem léphet fel Megrendelővel szemben és az ilyen követelés érvényesítéséről Megrendelővel szemben visszavonhatatlanul lemond. A Vállalkozó hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a közzétételi kötelezettségének teljesítése keretében közzétegye a Szerződésnek a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (Kgt.) 2. § (3) bekezdésében meghatározott adatait, amennyiben a Szerződés értéke, vagy a Vállalkozóval egy költségvetési évben kötött azonos tárgyú szerződések együttes értéke eléri a Kgt. 2. § (3) bekezdésében hivatkozott értékhatárt.

13.3. Felek kötelesek jelen szerződés teljesítése során a másik Féllel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, adatokat valamint tényeket bizalmasan kezelni, azokat nyilvánosságra nem hozhatják, illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé nem tehetik azzal, hogy egyik fél sem

akadályozhatja meg a másikat olyan információ kiadásában, amelyet valamely hatósági vagy bírósági eljárás vagy törvényi előírás tesz szükségessé.

Nem jelenti az üzleti titok bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség megszegését, ha az üzleti titok:

- a) a Szerződés erre vonatkozó kifejezett rendelkezése alapján kerül sor nyilvánosságra hozatalra vagy harmadik személy részére való átadásra,
- b) a Szerződés teljesítésével összefüggő okból bármely Fél a Szerződés előírásainak megfelelően bevont alVállalkozójának vagy egyéb közreműködőjének, a Felek kapcsolt vállalkozásainak, a Felek munkavállalójának, vezető tisztségviselőjének, vagy tanácsadójának kerül átadásra az engedélyezett célhoz szükséges mértékig, feltéve, hogy az üzleti titkot megismerő személy az üzleti titok bizalmas kezelésére vonatkozóan legalább a Szerződés előírásaival tartalmilag megegyező titoktartási nyilatkozatot tett,
- c) nyilvánosságra hozatalát vagy harmadik személy részére való átadását kötelező erejű bírósági vagy hatósági döntés vagy jogszabályi rendelkezés írja elő, azzal, hogy a Megrendelő üzleti titkainak nyilvánosságra hozatalára vagy harmadik személy részére való átadására kötelezett Fél, jogi lehetőségeihez mérten, haladéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni és lehetőséget biztosítani arra, hogy a Megrendelő az üzleti titok nyilvánosságra hozatala vagy harmadik személy részére való átadása ellen minden jogszerű lépést tegyen,
- d) nem bármely Fél a Szerződésből eredő titoktartási kötelezettség megszegésével összefüggésben elérhető a nyilvánosság számára vagy vált a nyilvánosság számára elérhetővé,
- e) azt jogszerűen birtokló harmadik személytől érkezett, akit az üzleti titok tekintetében nem terhelt titoktartási kötelezettség,
- f) bíróság vagy hatóság, így különösen az Országos Atomenergia Hivatal vagy a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére való átadására a Megrendelő által a Szerződés teljesítésével összefüggő okból került sor, vagy
- g) nyilvánosságra hozatala vagy harmadik személy részére való átadása a másik Fél írásbeli hozzájárulásával történt.

13.4. Vállalkozó köteles a birtokába került üzleti titkot bizalmasan kezelni és azok védelme érdekében minden tőle elvárható intézkedést megtenni. Az üzleti titok Vállalkozó által történő felhasználása olyan körben és módon engedélyezett, amely a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítéséhez szükséges.

13.5. A Vállalkozó az üzleti titkot Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása vagy a jelen Szerződés kifejezett rendelkezése hiányában nem teheti hozzáférhetővé harmadik személy részére, nem kizárólagosan ideértve a nyilvánosságot, illetve annak bármely részét, és bármilyen tömegműködő, továbbá semmilyen módon, egészben vagy részben, közvetlenül vagy közvetett módon nem használhatja fel az engedélyezett céltól eltérő bármely célra.

13.6. Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen pont alkalmazása szempontjából nem minősülnek harmadik Félnek Vállalkozó által szerződészerűen igénybe vett alvállalkozók, feltéve, hogy jelen szerződésben való közreműködésük előtt titoktartási nyilatkozatot írnak alá és adnak át Megrendelőnek. Vállalkozó felelős a Szerződésben foglaltak saját maga vagy közreműködői által történő megszegéséért, és kötelezettséget vállal arra, hogy megtesz minden szükséges intézkedést annak érdekében, hogy az üzleti titkot megóvjja bármely olyan személyhez történő kikerüléstől, amely Szerződés szerint megengedettek körébe nem tartozik bele.

13.7. Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a titoktartási kötelezettségének megsértéséből eredő károkért és tudomásul veszi és elfogadja, hogy a titoktartási kötelezettség megszegése esetén a Megrendelő jogosult – választása szerint - a jelen szerződéstől elállni vagy jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

13.8. Amennyiben a Szerződés bármilyen indokból megszüntetésre vagy megszűnésre kerül, vagy Megrendelő kéri, Vállalkozó Megrendelő írásbeli kérelmére haladéktalanul [de legkésőbb az ilyen kérelem átvételétől számított 10 (tíz) munkanapon belül], köteles Megrendelő részére minden üzleti titkot képező dokumentumot és más anyagot (és azok másolatait is) visszajuttatni, amelyeket

Megrendelő Vállalkozó rendelkezésére bocsátott, mindennemű másolat megtartása nélkül. A Megrendelő emellett Vállalkozó kérése alapján, de saját hatáskörében dönthet úgy, hogy Vállalkozót kéri az üzleti titkot képező dokumentum és más anyagot megsemmisítését annak visszajuttatása helyett.

13.9. A Vállalkozó köteles Megrendelőt teljes körűen kártalanítani, mentesíteni minden és bármilyen kára, igénye, vagyoni hátránya, költsége és kiadása alól vagy azon károkért, igényekért, vagyoni hátrányért, költségért és kiadásért helytállni, amelyek abból adódóan, ahhoz kapcsolódóan vagy azzal összefüggésben merülnek fel, hogy Vállalkozó vagy közreműködője a Szerződésben foglalt titoktartási kötelezettségeiket bármilyen módon megszegték.

13.10. A Felek az üzleti titkaik megvédése érdekében attól függetlenül jogosultak a bíróságtól ideiglenes intézkedést kérni, hogy a vitarendezésre vonatkozóan bíróság vagy döntőbíróság került meghatározásra.

13.11. A Vállalkozó hozzájárul ahhoz, hogy Megrendelő számláit kezelő Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt. vagy más, Megrendelő számláit kezelő, illetve könyvelését végző cég a Szerződésbe betekintsen, az abban foglaltakat megismerje.

13.12. Vállalkozó hozzájárul ahhoz, hogy Megrendelő a jelen Szerződés tényét, tárgyát, Vállalkozó és közreműködői cégnevét közölje a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásával kapcsolatos beruházásról, valamint az ezzel kapcsolatos törvények módosításáról szóló 2015. évi VII. törvény 2. §-ában szereplő Fővállalkozóval, továbbá a Beruházás megvalósítása érdekében Megrendelő által igénybevevett egyéb vállalkozókkal.

13.1. Felek rögzítik, hogy rendelkeznek az adatvédelmi jogszabályok által előírt felhatalmazással a jelen szerződésben rögzített kapcsolattartói személyes adatok kezelésére. Felek kijelentik, hogy a szükséges és előírt, előzetes tájékoztatást megadták a jelen szerződésben megnevezett munkavállalóknak arról, hogy személyes adatukat (név, e-mail, adott esetben a hozzájuk köthető telefonos, faxes elérhetőség) a jelen szerződéssel összefüggésben, a Felek közötti kapcsolattartás érdekében, a jelen szerződés megszűnésének időpontjáig – amennyiben a szerződés időtartama alatt a kapcsolattartó személye változik, úgy e változás hatályba lépéséig - az őket foglalkoztató Fél a fentebb írt körben és célból használhatja, és a másik Félnek ugyanezen célból és feltételekkel történő használat érdekében továbbíthatja. Felek kijelentik, hogy a munkavállalók jelen pontban hivatkozott adatkezelésről szóló tájékoztatásában kitértek arra, hogy a szerződésre vonatkozó kötelező iratmegőrzés időtartama alatt fenti személyes adataik a Felek dokumentumkezelő rendszerében eltárolásra, illetve jogszabály által szabályozott hatósági, bírósági eljárás során az eljáró szerv részére megküldésre kerülhetnek

13.2. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit

13.3. Felek az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2018. május 25-én hatályba lépett 2016/679 rendelete (GDPR) rendelkezéseire figyelemmel kijelentik, hogy a Szerződésben és a Szerződés teljesítéséhez kötődően kapcsolattartóként megjelölt magánszemélyek adatainak átadásához megfelelő joggal rendelkeznek, az adattovábbítás jogszerű, továbbá az érintett személyeket tájékoztatták az adatok átadásáról és azok másik Fél által történő felhasználásának módjáról.

13.4. A Szerződésben feltüntetett adatok a Felek által tárolhatók, és a Felek közti üzleti célú kapcsolattartásra felhasználhatóak. Felek megállapodnak abban, hogy fentiekben felül a Szerződés teljesítéséhez szükséges, minden további adatkezelést a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően

teljesíthet bármelyik Fél adatkezelőként és adatfeldolgozóként egyaránt. Felek ezen megállapodása az esetlegesen igénybe vett közreműködőre is kiterjed.

13.5. A Megrendelő mindenkor általános adatkezelési tájékoztatója elérhető az alábbi hivatkozáson:
<http://www.paks2.hu/hu/Kozerdeku/Kozzetetel/adatkezeles/Lapok/default.aspx>

14. Felek közötti kapcsolattartás

14.1. Jelen szerződésben Felek szakmai kapcsolattartásra kijelölt képviselői:
A Megrendelő kapcsolattartói

A Megrendelő értesítési címe: Paks II. Zrt., 7030 Paks, Gagarin utca 1. 3. em. 302/B.

Műszaki, szakmai kérdésekben:

Név: Lőrincz János
Telefon: +36 20 454 67 15
E-mail: lorincz.janos@paks2.hu

A Szerződéssel kapcsolatos általános, a Szerződés módosításával nem járó kérdésekben:

Név: Szokolainé Papp Klára
Telefon: +36 20 515 2342
E-mail: szokolaine@paks2.hu

A Vállalkozó kapcsolattartói

A Vállalkozó értesítési címe: Delta Systems Kft., 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 70-74.
Név: Simon János
Telefon: +36 70 338 6050
E-mail: Janos.Simon@delta.hu

A kijelölt kapcsolattartók eljárhatnak minden olyan kérdésben, amely a Szerződés teljesítésével összefügg, de nem jelenti annak módosítását vagy megszüntetését.

A Szerződés teljesítése során tett intézkedéseket és nyilatkozatokat a Felek minden esetben kötelesek írásban megtenni.

A Szerződés teljesítésével összefüggő értesítéseket és a Szerződéssel összefüggő nyilatkozatokat írásba kell foglalni és a kapcsolattartóknak elektronikus levélben, vagy postai levélben a Felek által a Szerződésben megjelölt értesítési címre (ilyen hiányában székhelyére) kell elküldeni, vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett személyesen kézbesíteni.

A Szerződés alkalmazásában írásbeli értesítésen az alább felsorolt esetekben tértivevénnyel ellátott postai küldeményt, vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett személyes kézbesítést kell érteni:

- a) kötbérigény bejelentése,
- b) vis maiorról értesítés,
- c) előzetes írásbeli jóváhagyás a bizalmas információ nyilvánosságra hozatalához,
- d) Szerződés egyoldalú jognyilatkozattal való megszüntetése.

14.2. Az értesítések akkor tekinthetők átadottnak, amikor azokat a megadott címre kézbesítették és az azt igazoló tértivevényt a küldő Fél visszakapta vagy a küldemény átvételét az átvevők aláírásukkal

igazolták; e-mail esetén pedig - ha az elektronikus levél a Szerződésben a kapcsolattartónál megjelölt elektronikus levelezési címről érkezett - a feladást követő munkanapon. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben megjelölt kézbesítési cím(ek)re postázott nyilatkozatok, felhívások kézbesítettnek tekinthetők akkor is, ha a posta az „átvételt megtagadta”, „címezett ismeretlen”, „nem kereste”, vagy egyéb, postai szolgáltatón kívül álló okból való kézbesíthetetlenséget tanúsító jelzéssel azt a feladónak visszajuttatja. Az „átvételt megtagadta” esetben a postai kézbesítés megkísérlésének napjával, a többi esetben a postai kézbesítés megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon a postai küldeményeket kézbesítettnek kell tekinteni.

14.3. Felek jelen pontban meghatározott kapcsolattartói útján tartják a szerződés teljesítése során a kapcsolatot. Bármelyik Fél jogosult kapcsolattartója/teljesítésigazolója személyét megváltoztatni. Szerződő felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartók, teljesítésigazoló személyében bekövetkező változás nem igényel szerződésmódosítást, elegendő arról a másik Felet írásban tájékoztatni. A kapcsolattartó/teljesítésigazoló személyében bekövetkezett változás a másik Féllel való szerződésszerű közléstől hatályos. A kapcsolattartó személyek a szerződésmódosításra nem jogosultak.

14.4. Szerződő Felek rögzítik, hogy minden, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatot vagy egyéb értesítést (a továbbiakban: értesítés) szerződésszerűen küldenek meg egymásnak. Szerződésszerű megküldésnek minősül, az írásban és

- írásban igazolt személyes átadással,
- tértivevényes ajánlott levélben,
- elektronikus aláírással ellátott visszaigazolt e-mailben.

14.5. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a postai utat kizárólag a szerződésszegéssel, valamint a jelen szerződés megszüntetésével kapcsolatos értesítések megküldésére veszik igénybe. Jelen pontban meghatározott esetekben azonban a kézbesítés kizárólag postai úton (tértivevényes ajánlott levélben) vagy írásban igazolt személyes átadással történhet.

15. Vis Maior

15.1. A Felek nem felelnek azokban az esetekben, ha a késedelmes teljesítés vagy meghiúsulás vis maior eredménye.

15.2. A jelen pont értelmezése szempontjából Felek „vis maior”-nak tekintik azokat az eseményeket, amelyek a Feleknek nem felróható módon, érdekkörén kívül, Felek részéről elháríthatatlanul következnek be, és amelyek Felek szerződésszerű teljesítését akadályozzák vagy késleltetik a szerződés teljesítését feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre és az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak és nem voltak elháríthatóak, így különösen:

- a) természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán, stb.);
- b) tűz, robbanás, járvány, karantén korlátozások;
- c) radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
- d) háború vagy más konfliktusok, megszállás, ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
- e) sztrájk, felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
- f) zendülés, rendzavarás, zavargások.

15.3. A vis maiornak közvetlen összefüggésben kell állnia az arra hivatkozó Fél tevékenységével, mely összefüggést az arra hivatkozó Félnek írásban igazolnia szükséges.

15.4. Amennyiben vis maior miatt a szerződésben foglalt határidők nem teljesíthetők, erről Vállalkozó köteles Megrendelőt írásban tájékoztatni és a tájékoztatás alapján Felek kötelesek egyeztetni egymással a szerződés teljesítésének további módjáról. Amennyiben a Megrendelő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre.

15.5. A vis maiorra hivatkozó felet terheli annak bizonyítása, hogy a vis maior eseménynek a szerződés szerinti teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

15.6. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 30 naptári napot, a Megrendelőnek jogában áll a szerződés nem teljesített részétől írásban elállni. Ez esetben mindkét Fél maga viseli a vis maior miatt felmerült kárát.

16. Egyéb rendelkezések, a szerződés tartalmának értelmezése:

16.1. Megrendelő és a Vállalkozó mindent megtesz, hogy jóhiszemű és közvetlen tárgyalások útján rendezzen minden a Szerződés értelmezésével vagy teljesítésével kapcsolatban közöttük felmerülő vitát. Ha a Felek nem jutnak megegyezésre az egyik fél által a másik féllel a vita felmerüléséről közölt írásbeli értesítéstől számított 30 (harminc) munkanapon belül, a Szerződésből eredő bármely vita rendezésére a következők szerint kerül sor. Bírósági eljárás esetén a Felek hatáskörtől függően a Paksi Járásbíróság, illetve a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

16.2. A Felek minden tőlük telhetőt megtesznek annak érdekében, hogy egymással, illetve a Megrendelő nevében eljáró vagy a teljesítésben érintett egyéb szervezetekkel a Szerződésben meghatározott feltételek szerint együttműködjenek. A Megrendelő nevében eljáró vagy a teljesítésben érintett egyéb szervezetekkel való együttműködés magában foglalja különösen az információcserét, a szükséges tájékoztatást, egyeztetéseket, konzultációkat. A Megrendelőnek minden észszerű erőfeszítést meg kell tennie annak érdekében, hogy a nevében eljáró vagy a teljesítésben érintett egyéb szervezetek a Vállalkozóval együttműködjenek.

16.3. A Vállalkozó együttműködési kötelezettsége kifejezetten kiterjed a Megrendelő többletköltséget okozó utasításai esetén a Megrendelő előzetes figyelmeztetésére. Vállalkozó köteles minden kötelezettségét teljesítve úgy együttműködni, hogy a Megrendelőt olyan helyzetbe hozza, hogy a Megrendelő a jelen Szerződéssel összefüggő valamennyi döntését a lehető legtöbb és legszélesebb körű adekvát információ birtokában, elegendő idő biztosítása mellett meghozhassa.

16.4. A Felek kötelesek a Szerződés teljesítése során a Szerződés teljesítésére hatással lévő hatóságokkal és szervezetekkel együttműködni a Szerződés teljesítése érdekében. Ezen együttműködési kötelezettség teljesítése során a Feleknek megfelelő szakembereket kell kijelölniük, hogy részt vegyenek a megjelölt szervezetekkel való megbeszéléseken, kapcsolatot tartsanak velük, megválaszolják a Szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdéseiket és észrevételeiket.

16.5. A Felek kötelesek – olyan mértékben, amilyen mértékben az a saját felelősségi körükbe tartozik – megtenni és végrehajtani, illetve gondoskodni arról, hogy megtegyenek és végrehajtsanak minden olyan intézkedést, illetve aláírjanak minden olyan dokumentumot, amelyek ahhoz szükségesek, hogy a Szerződés minden rendelkezését teljes mértékben betartsák és teljesítsék.

16.6. Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése eltérő törvényi szabályozás folytán érvénytelenné válna, úgy ezen tény a szerződés többi rendelkezésének érvényességét nem érinti.

16.7. Vállalkozónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés keretében felmerült. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást írásban tájékoztatni.

16.8. Ha Felek közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 naptári napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, úgy a jogvita elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.

16.9. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog rendelkezései az irányadók.

16.10. A jelen szerződés Felek megegyezését teljes egészében tartalmazza. A Felek jelen szerződés aláírásával annak rendelkezéseit magukra nézve kötelező érvényűnek fogadják el.

16.11. Ha bármelyik Fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyan azon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A jelen szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.

16.12. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hivatkozott KM, illetve annak mellékletei, a Megrendelő ajánlattételi felhívása, továbbá Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai irányadók. Jelen szerződés a KM-ban meghatározottakkal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat. Ellentmondás esetén a KM rendelkezései az elsődlegesen irányadóak azzal, hogy minden esetben az Intézményre kedvezőbb (terjedelmében és egyéb rendelkezések szempontjából) irányadó értelmezést, tartalmat kell figyelembe venni.

16.13. Vállalkozó a jelen egyedi szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak változásáról - a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül - köteles Megrendelőt írásban értesíteni. Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján létrejött szerződést Megrendelő jogosult azonnali hatállyal felmondani, vagy attól elállni.

16.14. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Beszerző és a Vállalkozó között létrejött fent hivatkozott KM, továbbá az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Megrendelt szolgáltatás- és árlista
3. számú függelék: Teljesítés igazolás (kibocsátás után válik fizikai csatolás nélkül részévé)
4. számú melléklet: Vállalkozó átláthatósági nyilatkozata
5. számú melléklet: KM teljesülésigazolás

A szerződést a felek áttanulmányozás és értelmezés után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt 3 eredeti példányban jóváhagyólag írják alá.

Paks, 2020. január 17.

Budapest, 2020. január 16.


Lenkei István
vezérigazgató

**PAKS II. ZRT.
MEGRENDELŐ**


Cziczér János Ferenc
üzemeltetési igazgató


Szűcs Norbert
ügyvezető
Delta Systems Kft.
VÁLLALKOZÓ

Delta Systems Kft.®
1134 Budapest,
Róbert Károly krt. 70-74.

Műszaki leírás

MŰSZAKI LEÍRÁS

Microsoft SharePoint infrastruktúra tervezése, felépítése, bevezetése és adatmigráció

Specifikáció:

Keretmegállapodás: KM01SWF17

Cikkszám	Megnevezés	Rendelési mértékegység	Szükséges mennyiség
swf01-001	Projektvezető (1 óra)	óra	320
swf01-002	Konzulens / tanácsadó (1 óra)	óra	616
swf01-003	Üzleti elemző / rendszerszervező (1 óra)	óra	220
swf01-004	Architekt / rendszertervező (1 óra)	óra	352
swf01-005	Szoftverfejlesztő (1 óra)	óra	476
swf01-009	Tesztelő (1 óra)	óra	308
swf01-011	Grafikus/webdesigner/user interface szakértő/usability szakértő (1 óra)	óra	44
swf01-013	Rendszer bevezetéséhez kapcsolódó oktatás ügyfélnél (1 óra)	óra	44
swf01-019	Adatfeltöltés, migráció, adattisztítás (1 óra)	óra	88
swf01-020	Alkalmazás és alkalmazás infrastruktúra teljes körű támogatás 5×8, rendelkezésre állás, helyszíni (1 hónap/fő)	hónap	12

Feladat részletes leírása:

Szerződés típusa: a KM01SWF17 KEF által kötött keret-megállapodáshoz való önkéntes csatlakozást és a verseny újranyitását követően, nyertes ajánlattevővel megkötött egyedi (vállalkozási) szerződés.

A Microsoft SharePoint infrastruktúra és a Sharepoint rendszer Service Level Management (SLM) szolgáltatás felügyeleti rendszerének tervezésére, felépítésre, bevezetésére, és az adatmigrációra terjed ki. a Microsoft SharePoint infrastruktúra és a Sharepoint rendszer Service Level Management (SLM) szolgáltatás felügyeleti rendszerének tervezésére, felépítésre, bevezetésére, és az adatmigrációra terjed ki.

Új SharePoint infrastruktúra tervezése, kialakítása:

- Felmérés

- SharePoint infrastruktúrán alapuló kollaborációs megoldással kapcsolatos igények felmérése, értékelése, összesítése
- Az új SharePoint infrastruktúra tervezése, beleértve:
 - SharePoint funkciók tervezése
 - SharePoint rendszerterv szintű tervezése
 - SharePoint infrastruktúra méretezése
 - SharePoint - jelenlegivel egyenértékű - biztonsági szintjéhez szükséges biztonsági kontrollok tervezése
- Implementációs lépések kidolgozása
- SharePoint infrastruktúra felépítése

Meglévő SharePoint adatmigrációja

A migráció a következő lépéseket foglalja magában:

- Migráció tervezése, mely magában foglalja egy esetleges sikertelen migráció esetén a szolgáltatás visszaállításának menetét.
- A migrációval kapcsolatos felhasználói kommunikáció kidolgozása
- Pilot
- Pilot eredményei figyelembe véve a migrációs eljárás és kommunikáció véglegesítése
- Migráció
- Tesztelés

Oktatás - Sharepoint 2016 új funkciók oktatása

- 2 ismertető levél készítése, elküldése a felhasználók számára 4 -5 új funkció bemutatása
- Kérdezz - felelek SharePoint lista konfigurálása/beállítása 3 hetes időtartamra, melyben az új funkciókkal kapcsolatos kérdések kerülnek megválaszolásra

SLM – Service Level Management szolgáltatás felügyeleti rendszer fejlesztése:

- Tervezés - Három területet kell rendszerterv mélységben kidolgozni, nevezetesen:
 - Ajánlatkérő SCOM rendszerének áttekintése
 - Kapcsolódó SCOM rendszerbe illesztést, 3 mérési logikát, elsődleges adatgyűjtési kört
 - Központi SLM adattárház struktúrája, folyamatai, adatáramlások és feldolgozások logikái
 - PowerBI szerver adatköre, logikái, valamint a reporting felületek, riportok
 - KPI dashboard: menedzsment nézet, ami tartalmazza a mért rendszerek KPI teljesülését, terv/valós, trend nézeteket
 - Self-service BI reporting felületek, amelyekkel üzleti elemzők, vezetők saját riportokat tudnak összeállítani
- Architektúra kialakítása - A tervek elfogadása után a rendszer implementációja:
 - Mérések fejlesztése, tesztelése és implementációja
 - SCOM rendszerbe illesztés
 - SLM adattárház kialakítása
 - SCOM és SLM közötti adatáramlás automatizmusa
 - SLM aggregációk, előfeldolgozások kialakítása

- PowerBI környezet kialakítása
 - Lokális PowerBI szerver telepítése
 - SLM és PowerBI összekapcsolása, datasetek beállítása
 - KPI dashboard kialakítása
 - Self-service BI riport környezet kialakítása
 - Self-service lehetőségek tréning
 - Mobil publikációk kialakítása
- Tesztelés
- Átadás üzemeltetésre
- 12 hónap rendszertámogatás nyújtása telefon és/vagy e-mail útján
- Éles üzemi helyszíni támogatás fázisonként 2-2 hétig

Általános műszaki követelmények:

- A bevezetésre kerülő rendszer kizárólag az Ajánlatkérő személyzete által végzett üzemeltetés keretén belül működhet.
- A rendszernek Microsoft Active Directory autentikációt kell biztosítania a felhasználó hitelesítéséhez.
- A hitelesítést Single Sign On (SSO) módon kell végeznie.
- A rendszernek Microsoft Active Directory autorizációt (LDAP csoport alapú) kell biztosítania.
- Az alkalmazásnak naplózást kell végeznie, a naplóállományokat perzisztens módon kell tárolni (fájl és/vagy adatbázis alapon), hogy egy esetleges incidens esetén pontosan visszakereshető legyen, hogy ki milyen műveletet hajtott végre az adott időszakban.
- A Web felület kizárólag titkosított (https/TLS) protokollon keresztül legyen elérhető,
- Tartalmazzon támogatást a szerepek és jogosultságok kezelésére, módosítására, valamint az autorizáció végrehajtására,
- Biztosítson hiba napló állományokat minden bekövetkezett technikai jellegű hibáról,
- Üzemeltetése nem igényelhet rendszeres újraindítást, arra kizárólag infrastruktúra, vagy alkalmazás verzió változás miatt lehet szükség,
- Paks II. Zrt által használt design (logó és színvilág) kerüljön implementálásra

Dokumentációk:

- Rendszerterv,
- Megvalósulási terv,
- Katasztrófaterv (DRP): A katasztrófa tervet olyan részletezettséggel kell elkészíteni, hogy a lehető legrövidebb időn belül a teljes alkalmazást üzemszerű működésre képes állapotba lehessen állítani, adat és funkcióvesztés nélkül. A DRP-nek tartalmaznia kell a visszaállítás részletes lépéseit, eljárásait, az ahhoz szükséges szakmai követelményeket és szükséges infrastrukturális és más informatikai követelményeket és mindazon megelőző eljárásokat, amely minimálisra csökkentheti a katasztrófából származó kiesést, adatvesztést, vagy egyéb káreseményeket.
- Felhasználói kézikönyv,
- Üzemeltetési kézikönyv, mely tartalmazza:

- telepítési útmutató
- az alkalmazás konfigurálását,
- naplózási beállításokat,
- Authentikáció és autorizáció beállítása és leírása
- üzemeltetési információkat, a rendszeres és eseti üzemeltetési teendőket,
- kapcsolattartó adatokat (akihez probléma esetén fordulhat a Megrendelő),
- adatkezelési és adatbiztonsági leírást:
 - Rendszer architektúra (Logikai, fizikai)
 - Adatkapcsolatok, külső-belső kommunikáció és a kommunikáció titkosítása
 - Authentikáció, autorizáció, szerepkörök
 - Adatkezelés (adattárolás, adatvédelem módja)
 - A kezelni tervezett adatok körével összefüggő biztonsági követelmények teljesítésének módja
 - Alkalmazáson belüli konfigurációs beállítások és tárolásuk módja
- Tesztforgatókönyvek a Megrendelői teszteléshez
- Mentési terv
- Vállalkozói teszt jegyzőkönyvek (Vállalkozó hatáskörében elvégzett tesztek eredménye)
- Biztonsági tesztek jegyzőkönyvei (CWE/SANS TOP 25 legveszélyesebb szoftverhiba és OWASP Top 10 sérülékenység mentességi nyilatkozat, FAT és SAT tesztjegykönyvek)

Teljesítési határidő és teljesítés:

Teljesítési fázisok:

Sharepoint 1. fázis SPS teljesítés (tervezés, felépítés, bevezetés, migráció): 2020.06.29.

Sharepoint 2. fázis SLM teljesítés (tervezés, felépítés, bevezetés): 2020.12.31.

A teljesítés helye:

7030 Paks, Dózsa György út 30-32.

Megrendelt szolgáltatás- és árlista

Tétel	Cikkszám szolgáltatás azonosító	Szolgáltatás megnevezés	Mennyiség	Mennyiségi egység	Szerződés azonosító	Egységár [nettó HUF]	Összesen ár [nettó HUF]
1.	swf01-001	Projektvezető (1 óra)	320	óra	KM0101S WF17	25 800 Ft	8 256 000 Ft
2.	swf01-002	Konzulens / tanácsadó (1 óra)	616	óra	KM0101S WF17	23 100 Ft	14 229 600 Ft
3.	swf01-003	Üzleti elemző / rendszertervező (1 óra)	220	óra	KM0101S WF17	21 900 Ft	4 818 000 Ft
4.	swf01-004	Architekt / rendszertervező (1 óra)	352	óra	KM0101S WF17	22 900 Ft	8 060 800 Ft
5.	swf01-005	Szoftverfejlesztő (1 óra)	476	óra	KM0101S WF17	21 500 Ft	10 234 000 Ft
6.	swf01-009	Tesztelő (1 óra)	308	óra	KM0101S WF17	15 500 Ft	4 774 000 Ft
7.	swf01-011	Grafikus/webdesigner /user interface szakértő/usability szakértő (1 óra)	44	óra	KM0101S WF17	15 500 Ft	682 000 Ft
8.	swf01-013	Rendszer bevezetéséhez kapcsolódó oktatás ügyfélnél (1 óra)	44	óra	KM0101S WF17	17 500 Ft	770 000 Ft
9.	swf01-019	Adatfeltöltés, migráció, adattisztítás (1 óra)	88	óra	KM0101S WF17	21 200 Ft	1 865 600 Ft

Tétel	Cikkszám szolgáltatás azonosító	Szolgáltatás megnevezés	Mennyiség	Mennyiségi egység	Szerződés azonosító	Egységár [nettó HUF]	Összesen ár [nettó HUF]
10.	swf01-020	Alkalmazás és alkalmazás infrastruktúra teljes körű támogatás 5×8, rendelkezésre állás, helyszíni (1 hónap/fő)	12	hónap	KM0101S WF17	2 400 000 Ft	28 800 000 Ft
Összesített nettó ajánlati ár ÁFA nélkül [HUF] ¹							82 490 000 Ft

¹ A mennyiség és egységár szorzatok összege. Ennek értéke írandó a felolvasólap megfelelő rovatába!

Teljesítés igazolás

A teljesítést követően SAP-ban rögzítve és kinyomtatva kerül csatolásra

Vállalkozó átláthatósági nyilatkozata

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglalt feltételnek való megfelelésről

Nyilatkozattevő:

Cégnév: Delta Systems Kft.
Székhely: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 70-74.
Cégjegyzékszám: 01-09-882938
Adószám: 13978774-2-41
Képviselésében eljár: Szűcs Norbert

Jelen okirat aláírásával nyilatkozom, hogy az általam képviselt **Delta Systems Kft.** a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. 3. § (1) bekezdés 1. pontja² szerinti átlátható szervezet.

Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozatban foglaltak változásáról köteles vagyok Paks II. Atomerőmű Zártkörűen Működő Részvénytársaságot haladéktalanul írásban értesíteni.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján létrejött szerződést a Paks II. Atomerőmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság jogosult felmondani, vagy attól elállni.

Budapest, 2020. január 16.

SL

.....

Szűcs Norbert
ügyvezető
Delta Systems Kft.
VÁLLALKOZÓ

Delta Systems Kft.®
1134 Budapest,
Róbert Károly krt. 70-74.

² 3. § (1) E törvény alkalmazásában

1. átlátható szervezet:

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a víztársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a víztársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

KM teljesülésigazolás

Keretmegállapodás megtekintése

Keretmegállapodás adatai	Teljesülési összegek	Szerződések	Devizák	Termékkategóriák	Excel export
Szoftverfejlesztési tanácsadás - Microsoft .NET és BI alapú - KM01SWF17					
KM keretösszege	Eljárás teljesülése (Visszaigazolt megrendelések) (nettó Ft)	Eljárás teljesülése (%)			
7 500 000 000	3 212 757 200	42.84			

(Letöltés időpontja a DKÜ portálról: 2020. január 10.)

Szigonálási információ	
Dr. Kiss Nándor István	Logisztikai vezető szignózása
Péter Enikő	Pénzügyi terület szignózása
Szentgyörgyi Zsolt István	Szakmai terület szignózása
Dr. Makai Ambrus	Jogi szignózása

1