

Szolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről a

Megrendelő neve:	Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség
KEF azonosító:	19026
Székhely:	1027 Budapest, Csalogány u. 9-11.
Törzsszám:	598316
Adószám:	15598316-2-41
Bankszámlaszám:	10032000-00289421-00000000
Képviseli:	Szijártó Zoltán
Képviselő titulusa:	elnök, mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről a

Cégneve: Delta Systems Kft.
 KEF azonosító: 200224
 Székhely: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 70-74.
 Cégjegyzékszám: 01-09-882938
 Adószám: 13978774-2-41
 Bankszámlaszám: 10402166-50485548-55481006
 Képviseli: Szűcs Norbert
 Képviselő titulusa: ügyvezető

és

Cégneve: KIRULY Kft.
 KEF azonosító: 201294
 Székhely: 4034 Debrecen, Vágóhíd utca 2. 8. ép. 2. em
 Cégjegyzékszám: 09-09-029673
 Adószám: 12560264-2-09
 Bankszámlaszám: 12001008-01384460-00100001
 Képviseli: Branczik Péter
 Képviselő titulusa: ügyvezető

Cégneve: EURO One Számítástechnikai Zrt.
 KEF azonosító: 100061
 Székhely: 1145 Budapest, Újvilág utca 50-52.
 Cégjegyzékszám: 01-10-041733
 Adószám: 10649297-2-44
 Bankszámlaszám: 10918001-00000057-22480051
 Képviseli: Kucska Árpád
 Képviselő titulusa: vezérigazgató, mint szolgáltatók (továbbiakban együtt: Szolgáltató)

a Megrendelő és a Szolgáltatók a továbbiakban együttesen Felek között, alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint.

1. A szerződés létrejöttének előzménye:

A Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF), (továbbiakban: Beszerző) által TED 2016/S 248-454553 szám alatt a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó intézmények részére „A 2014-2020 programozási időszak Európai Unió forrásból finanszírozott szoftverfejlesztési projektek megvalósításához kapcsolódó fejlesztési tanácsadás” tárgyban

lefolytatott központosított közbeszerzési keretmegállapodásos eljárás 2. része (Java alapú fejlesztői környezethez vagy Business Intelligence alapú fejlesztői környezethez kapcsolódó vagy egyéb más nyílt forráskódú fejlesztési tanácsadás) eredményeképpen a Beszerző és a Szolgáltató között keretmegállapodás jött létre (továbbiakban: KM).

KM azonosítószáma: KM02SWF17

KM aláírásának dátuma: 2017. október 11.

KM időbeli hatálya: 2021. október 11.

KM keretösszege: 42 500 000 000,- Ft

2. A szerződés tárgya:

A jelen szerződés a keretmegállapodásos eljárás 2. része eredményeképpen, a Megrendelő – a hivatkozott KM tárgyát képező szolgáltatásokra vonatkozó – beszerzési igénye megvalósítására jött létre. A jelen szerződés alapján Megrendelő megrendeli, a Szolgáltató pedig elvállalja az 2. számú mellékletben nevesített szolgáltatások nyújtását. A jelen szerződésben meghatározott szolgáltatást és számlakiállítást a Delta Systems Kft. teljesíti.

3. A szerződés hatálya és a teljesítési határideje:

3.1 A szerződés mindkét fél általi aláírása — amennyiben Felek nem ugyanazon a napon írják alá a szerződést a későbbi aláírás — napján lép hatályba és a szerződésben foglalt kötelezettségek kölcsönös teljesítéséig, de legfeljebb a 1. pontban meghatározott projekt fizikai befejezéséig (jelenleg hatályos támogatási szerződés alapján: 2019. június 30.) marad hatályban.

3.2 A szerződés szerinti szolgáltatás teljesítése az alábbi ütemezésben (mérőföldkövenként) történik. A mérőföldkövek nem jelentenek egyben részteljesítést is, csak a szolgáltatás egyes elemei teljesítésének sorrendiségét, egymáshoz való viszonyukat, mivel a Megrendelő az 2. pont szerinti szolgáltatást oszthatatlan szolgáltatásnak tekinti.

3.3 A teljesítés mérőföldkövei:

Mérőföldkő	Mérőföldkőhöz tartozó feladat	Készrejelentés dátuma
I.	Magas szintű igényfelmérés alapján igényspecifikáció elkészítése	Jelen szerződés hatályba lépését követő 15. (tizenötödik) naptári nap.
II.	Funkcionális, logikai és fizikai rendszerterv készítése.	Az I. mérőföldkő szerinti feladat elvégzésének megrendelői elfogadásától számított 30. (harmincadik) naptári nap.
III.	Alap funkcionális fejlesztés és grafikai tervezés.	A II. mérőföldkő szerinti feladat elvégzésének megrendelői elfogadásától számított 30. (harmincadik) naptári nap.
IV.	Kiterjesztett funkcionális fejlesztés és támogatás.	Az III. mérőföldkő szerinti feladat elvégzésének megrendelői elfogadásától számított 80. (nyolcvanadik) naptári nap.

V.	Tartalmi feltöltés.	Az IV. mérföldkő szerinti feladat elvégzésének megrendelői elfogadásától számított 15. (tizenötödik) naptári nap.
VI.	Tesztelés.	Az V. mérföldkő szerinti feladat elvégzésének megrendelői elfogadásától számított 15. (tizenötödik) naptári nap.
VII.	Oktatás	Az V. mérföldkő szerinti feladat elvégzésének megrendelői elfogadásától számított 25. (huszonötödik) naptári nap.

3.4 A Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató előteljesítésre jogosult.

4. A teljesítés helye:

A Megrendelő által meghatározott magyarországi cím: 1027 Budapest, Csalogány u. 9-11.

5. Teljesítés igazolása:

5.1 A Megrendelő az egyes mérföldkövekhez tartozó feladatok elvégzését írásban igazolja a Szolgáltató részére. A következő mérföldkő szerinti teljesítési határidő az igazolás kiállításának napját követő nappal kezdődik. Az igazolást a Megrendelő a kiállítás napján köteles a Szolgáltató részére átadni.

5.2 A teljesítésigazolás (TIG) kiállítására az utolsó mérföldkő szerinti feladat elvégzése megrendelői elfogadásának napján kerül sor. A TIG kiállításának napja egyben a jelen szerződés szerinti szolgáltatás teljesítésének napja is lesz. A Megrendelő a TIG-et a kiállítást követő 2 (kettő) munkanapon belül adja át vagy küldi meg a Szolgáltató részére.

5.3 A Szolgáltató a TIG átvételét követően jogosult a számlája benyújtására.

6. A jótállás kezdete:

A jótállás a TIG kiállításának napját követő nappal kezdődik.

7. Fizetendő ellenérték:

7.1 A Felek a jelen szerződés szerinti szolgáltatás díját 65.060.500,- Ft + Áfa, azaz hatvanötmillió-hatvanezer-öttszáz forint + Áfa összegben határozzák meg.

7.2 A szolgáltatás díjának tételes bontását az 1. számú melléklet tartalmazza. A szolgáltatás 7.1 pont szerinti díja tartalmazza a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos valamennyi költséget és kiadást, de nem tartalmazza az általános forgalmi adót, valamint a közbeszerzési díjat. A közbeszerzési díj alapja verseny újranyitásával történő eljárásban a Megrendelő általi beszerzések általános forgalmi adó nélkül számított értéke, mértéke 1% + Áfa.

8. Fizetési feltételek:

- 8.1 Jelen szerződés szerinti szolgáltatás ellenértékének Megrendelő által történő kiegyenlítése az igazolt teljesítést követően, a Kbt. 135. § (1) bekezdésben, amennyiben a Szolgáltató a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a Kbt. 135.§ (3) bekezdésében meghatározott szabályok szerint, a számla igazolt kézhezvételétől számított 30 napon belül történik.
- 8.2 A Szolgáltató vagy alvállalkozó köteles a számlát a TIG kiállításától számított 15 (tizenöt) napon belül kiállítani, majd a Megrendelő részére eljuttatni. A számlához a Kbt. 135. §-ában meghatározott iratokat mellékelni kell. A számlán csak a keretmegállapodás hatálya alá tartozó szolgáltatások / termékek szerepelhetnek VTSZ/JSZ szám megjelöléssel. A számlán szerepeltetni szükséges még a Megrendelő által magadott szerződés számot, fizetési határidőként 30 (harminc) napot, a Szolgáltató bankszámlaszámát, a számlát vezető pénzintézet nevét, az adószámot, valamint a számlán fel kell tüntetni a „számla” megnevezést és a projekt azonosítószámát. A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) 169. § szerinti előírásoknak. A számlát a Szolgáltatónak –szabályszerű kiállítását követően – a Megrendelő (jelen szerződés „fej” részében nevesített) nevére és címére kell eljuttatni.
- 8.3. Az Szolgáltató a jelen szerződésből eredő követelését nem engedményezheti harmadik személyre.
- 8.4. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1) bekezdés szerinti késedelmi kamatot fizet a Szolgáltatónak.
- 8.5 A Szolgáltató jelen szerződés teljesítése során előleget nem kérhet, és az előre fizetés sem megengedett.
- 8.6 Tekintettel arra, hogy jelen szerződés szerinti szolgáltatás nem osztható, a Felek a részletekben történő fizetést kizárják.
- 8.7 A Szolgáltató jelen szerződés aláírásával úgy nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, és tudomásul veszi, hogy ennek változásáról – a változás bekövetkezésétől számított 8 (nyolc) napon belül – írásban köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A Szolgáltató az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésének, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésének rendelkezésére tekintettel tudomásul veszi továbbá, hogy a Megrendelő nem köthet vele érvényesen visszterhes Szerződést, elállhat a Szerződéstől, vagy nem teljesíthet kifizetést, amennyiben a Vállalkozó nyilatkozata ellenére nem minősül átlátható szervezetnek. Szolgáltató tudomásul veszi továbbá, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján létrejött szerződést Megrendelő jogosult azonnali hatállyal felmondani, vagy attól elállni.
- 8.8 Szolgáltató tudomásul veszi, hogy amennyiben a számla szerinti összeg a nettó módon számított, 200 000,- Ft-ot, azaz kettőszázezer forintot meghaladja, a Vevő kifizetést csak akkor teljesít részére, ha a Szolgáltató bemutat, átad vagy megküld a Megrendelő nevére kiállított, a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 (harminc) napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

9. Teljesítési biztosíték:

A Felek teljesítési biztosíték nyújtását kötik ki az alábbiak szerint:

- a) A teljesítési biztosíték összege: 1.500.000,- Ft
- b) A teljesítési biztosítékot a szerződés hatálybelépését követő 5. naptári napig kell rendelkezésre bocsátani. A teljesítési biztosíték a teljesítési véghatáridő napjáig érvényes, az okirati formában nyújtott biztosítéknak a teljesítési véghatáridőt követő 30. naptári napig kell érvényesnek lennie.
- c) A biztosítékot a Szolgáltató:
 - az előírt pénzösszegnek a Megrendelőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetéssel (óvadék), vagy
 - bank vagy biztosító által vállalt garanciával, vagy
 - banki készfizető kezesség biztosításával, vagy
 - biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnel teljesíti.
- d) Szolgáltató az egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.
- e) A Szolgáltató a teljesítési biztosítékot a Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékaként, a Megrendelő kötbér- és a kötbéren felül érvényesített kárigényeinek fedezetére nyújtja. A biztosíték rendelkezésre álló összege a Megrendelő követelésének kielégítésével csökken.
- f) A kielégítést megalapozó körülményekről és a kielégítési jog gyakorlásáról a Szolgáltatót a Megrendelő az igénybevételt megelőzően 5 munkanappal írásban (postai úton, illetve email formájában) értesíteni köteles. Amennyiben Szolgáltató a kielégítést megalapozó körülményeket vagy azok egy részét elismeri, úgy Megrendelő az elismert hibák, hiányosságok stb. szerződésszerű teljesítésére póthatáridőt tűz ki a Szolgáltató részére. A póthatáridő nem haladhatja meg a 3 munkanapot. A póthatáridő tűzése Megrendelő kötbérjogosultságát nem befolyásolja.
- g) Amennyiben a teljesítésig nem történik igénybejelentés a Megrendelő részéről, úgy a teljesítési biztosítékot Megrendelő felszabadítja.

10. Késedelmi kötbér:

A szerződés késedelmes teljesítése esetén a késedelmi kötbér mértéke a késedelem 1-10. napja alatt 0,5 % naponta, a késedelem 11. napjától 1 % naponta. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 %. A késedelmi kötbér alapja a késedelemmel érintett szolgáltatás nettó díja.

A 20 napot meghaladó teljesítési késedelem esetén Megrendelő jogosult jelen szolgáltatási szerződést felmondani, illetve amennyiben az eredeti állapot helyreállítható, elállni attól, amely okán Szolgáltató meghiúsulási kötbér megfizetésére lesz köteles.

11. Hibás teljesítési kötbér:

A hibás teljesítés esetén a kötbér mértéke a hibás teljesítés 1-10. napja alatt napi 0,5 %, a 11. napjától napi 1 %. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke 20 %.

A hibás teljesítési kötbér alapja a hibás teljesítéssel érintett szolgáltatás nettó díja.

12. Meghiúsulási kötbér:

Ha a szerződés teljesítése olyan okból, amelyért Szolgáltató felelős meghiúsul, abban az esetben Szolgáltató a szerződés nettó értéke 25 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbért köteles fizetni.

13. Megrendelő kötbérigényének érvényesítése

13.1. A Megrendelő jogosult az esedékessé vált hibás teljesítési kötbér összegét a szolgáltatási díjból visszatartani a Kbt. 135. § (6) bekezdése szerint.

13.2. Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igényei érvényesítésének lehetőségét.

13.3. A korábban érvényesített késedelmi kötbér összege a meghiúsulási kötbér összegébe beszámít.

14. EU Alapokból finanszírozott beszerzés esetén a projekt adatai:

Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (GINOP) 3.3.2.-16 azonosító számú – Online kormányzati, közigazgatási és e-egészségügyi szolgáltatások terjedésének elősegítése és a Digitális Jólét Program kiterjesztésének elősegítése tárgyú projekt.

15. Szellemi alkotásokra vonatkozó rendelkezések:

Arra az esetre, ha jelen szerződés teljesítése során a Szolgáltató részéről szerzői jog által védett szellemi alkotás jön létre, a Felek megállapodnak abban, hogy ezen alkotásoknak a Megrendelő a vagyoni jogait szerzi meg. Azon szellemi alkotások tekintetében, amelyeknél jogszabály a vagyoni jogok megszerzését kizárja, a Megrendelő területi és időbeli korlátozás nélküli, kizárólagos, harmadik személynek ingyenesen vagy ellenérték fejében átadható teljes körű felhasználási jogot szerez. A Megrendelő joga kiterjed különösen a mű átdolgozására, módosítására, kiegészítésére, továbbfejlesztésére.

16. A Megrendelő részéről kapcsolattartó és adatai:

Név: dr. Berencsi Judit
Telefonszám: +36-30-937-8651
Telefax szám: +36 1 795 0036
E-mail cím: berencsi.judit@kifu.gov.hu

17. A Szolgáltató részéről kapcsolattartó és adatai:

Név: Gere Richárd
Telefonszám: +36-70-372-1427
Telefax szám: +36 1 437 5299
E-mail cím: Richard.Gere@delta.hu

18. A szerződés tartalmának értelmezése:

18.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a hivatkozott KM, illetve mellékletei vonatkozó rendelkezései, továbbá Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai irányadók. Jelen szerződés a KM-ban meghatározottakkal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat.

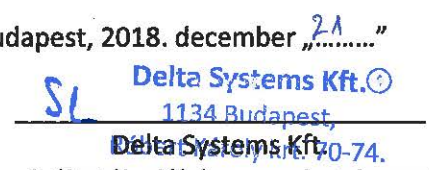
18.2 Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Beszerző és az Szolgáltató között létrejött fent hivatkozott KM, és mellékletei, illetve jelen szerződés 1. számú – részletes árajánlat tárgyú – és 2. számú – Feladatleírás tárgyú – melléklete.

Jelen szerződést a Felek áttanulmányozás és értelmezés után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt 4 (négy) eredeti példányban – melyből 3 (három) eredeti példány a Megrendelőt 1 (egy) eredeti példány pedig a Szolgáltató illet meg – jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2018. december „10.”


Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügyintézés
Megrendelő
Képv.: Szijártó Zoltán elnök

Budapest, 2018. december „21.”

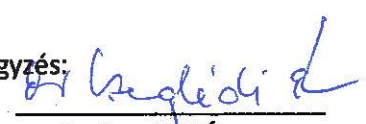

Delta Systems Kft. ©
1134 Budapest,
Delta Systems Kft.
szolgáltatók aláírásra meghatalmazott
képviselője
Szolgáltató
Képv.: Szűcs Norbert ügyvezető

20080295

Pénzügyi ellenjegyző:

Fazekas Mária, főosztályvezető

Jogi ellenjegyzés:


dr. Czeglédi Éva
jogtanácsos

Egyedi szerződés 1. számú melléklete – Részletes árajánlat

Megrendelt szolgáltatás lista

Tétel	Termékazonosító	Termék megnevezés	Egység ár (nettó Ft)	Mennyiség	Összesen ár (nettó Ft)
1.	swf02-001	Projektvezető (1 óra)	28 000 Ft	300	8 400 000 Ft
2.	swf02-002	Konzulens / tanácsadó (1 óra)	25 000 Ft	160	4 000 000 Ft
3.	swf02-003	Üzleti elemző / rendszerszervező (1 óra)	23 500 Ft	260	6 110 000 Ft
4.	swf02-004	Architekt / rendszertervező (1 óra)	25 500 Ft	119	3 034 500 Ft
5.	swf02-005	Szoftverfejlesztő (1 óra)	23 500 Ft	800	18 800 000 Ft
6.	swf02-006	Adattárház szakértő, fejlesztő (1 óra)	26 000 Ft	160	4 160 000 Ft
7.	swf02-007	Adatbányász, adat elemzési szakértő (1 óra)	25 500 Ft	40	1 020 000 Ft
8.	swf02-008	Tesztmenedzser (1 óra)	23 500 Ft	160	3 760 000 Ft
9.	swf02-009	Tesztelő (1 óra)	17 000 Ft	300	5 100 000 Ft
10.	swf02-010	Technical writer / dokumentátor / adminisztratív munkatárs (1 óra)	17 000 Ft	140	2 380 000 Ft
11.	swf02-011	Grafikus/webdesigner/user interface szakértő/ usability szakértő (1 óra)	17 000 Ft	200	3 400 000 Ft
12.	swf02-012	Minőségbiztosító (1 óra)	23 000 Ft	120	2 760 000 Ft
13.	swf02-014	Rendszer bevezetéséhez kapcsolódó oktatás saját telephelyen (1 óra)	19 000 Ft	16	304 000 Ft
14.	swf02-016	Felhasználói oktatás saját telephelyen (1 óra)	19 000 Ft	32	608 000 Ft
15.	swf02-018	Üzemeltetői oktatás saját telephelyen (1 óra)	19 000 Ft	16	304 000 Ft
16.	swf02-019	Adatfeltöltés, migráció, adattisztítás (1 óra)	23 000 Ft	40	920 000 Ft
Összesen ár Ft (nettó)					65 060 500 Ft

Közbeszerzési díj	1%	Ft (nettó)	650 605 Ft
Áfa kulcs	27%	Áfa Ft	17 741 998 Ft
		Bruttó összesen ár Ft	83 453 103 Ft

FELADATLEÍRÁS

„Belső tudásmegosztó és koordinációs portál, tartalom-menedzsment rendszer és adatbázis fejlesztése”

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

1. A projekt bemutatása

A Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1006/2016. (I. 18.) Korm. határozat (a továbbiakban: ÉFK) 2016. január 20-án lépett hatályba. Az ÉFK 2. sz. mellékleté döntött a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (a továbbiakban: GINOP) nevesített kiemelt projektjeiről, amelynek 9. pontja rendelkezik a GINOP-3.3.2. – **Online kormányzati, közigazgatási és e-egészségügyi szolgáltatások terjedésének elősegítése és a Digitális Jólét Program kiterjesztésének elősegítése c. projektről** (a továbbiakban: Projekt), amely Projekt esetében a támogatást igénylők konzorciumot alkotva a Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség (a továbbiakban: Ajánlatkérő), valamint a Neumann János Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Neumann NKft.).

A Projekt alapvető célja a felnőtt lakosság körében a digitális eszközök és szolgáltatások (különös tekintettel az e-közsolgáltatások) népszerűsítése, valamint a használatukra való ösztönzés a kistélepüléseken, és a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok körében.

A Projekt keretében egyrészt országos és helyi civil szervezetek központi koordináció, módszertani és kommunikációs támogatás mellett a helyi közösségekre és szükségletekre építő, a célcsoport sajátosságait és a célcsoport tagok élethelyzetét is figyelembe vevő projekteket valósítanak meg.

Másrészt a Projekt keretein belül létrejött a Digitális Jólét Koordinációs Központ (a továbbiakban: DJKK), amely

- teljes körű koordinációt, módszertani és kommunikációs támogatást nyújt a közvetett kedvezményezettek számára;
- a Digitális Jólét Program országos kiterjesztése érdekében, a DJP Pontok és DJP Mentorok megyei, regionális, és országos hálózatának kialakításával biztosítja az eredmények hozzáférhetővé tételét a kevésbé fejlett területeken élő felhasználók számára.

2. A beszerzés tárgya, terjedelme

Jelen beszerzés tárgya olyan, a folyamatos tájékoztatást és tudásmegosztást biztosító portál és mögöttes adatbázis, illetve tartalom-menedzsment eszköz kialakítása, amely nem pusztán a kapcsolattartás eszköze, hanem segítségével a DJKK és a Projekt egyéb résztvevői olyan módszertani segédeszközöket, jó gyakorlatokat, audiovizuális és képi anyagokat tudnak megosztani egymással, amelyek segítségével hatékonyabban tudják megvalósítani a Projekt keretében vállalt célkitűzéseiket. A tapasztalatok teljes körű megosztása és hasznosítása érdekében olyan tudásbázis jön létre, amely a Projekt minden résztvevője számára hozzáférhető. A portál létrehozásával a projekt lebonyolításában résztvevők és – megfelelő jogosultság-kezelés mellett - minden érdeklődő naprakész, pontos, azonnal elérhető információt kaphat, illetve hozzáférhet a Projekt keretében elkészített szakmai tartalmakhoz.

A portállal szemben alapvető követelmény, hogy minden tekintetben platform-semleges legyen, azaz elérhetősége egyaránt biztosított legyen az eltérő böngészőkből és eltérő eszközökről (számítógép, tablet, mobil eszközök), azaz az oldal reszponzív megjelenéssel rendelkező felület legyen (ez biztosítja az egységes használhatóságot IOS, Android, Linux és Windows platformokon is).

A portál fenti funkciói mellett – a megfelelő jogosultságkezelés alkalmazásával - a projekt vezetői információs és döntéstámogatói rendszereként is szolgál, amelyen a Digitális Jólét Program mentorok, a szakértők, szakmai támogatók munkája, tevékenysége naprakészen átlátható, monitorozható, és ellenőrizhető lesz. A platform révén a rendszerben egyébként egyedileg, elszigetelten rendelkezésre álló információk közösségi értékévé válhatnak.

A portál naprakész döntéstámogatást biztosít a Projektben, és a digitális kompetenciafejlesztéssel összefüggő kormányzati és piaci kezdeményezések legfőbb információgyűjtő és kommunikációs felülete is lesz.

A portál legfőbb funkciói az alábbiak:

- tudásbázis, tudásmegosztó platform, amely a DJP mentori hálózat résztvevői számára hatékony tartalommegosztást illetve információhozzáférést biztosít;
- monitoring rendszer, amely lehetőséget biztosít módszertani, kutatási ill. elemzési tevékenységek elvégzésére a célcsoport motivációinak és attitűdjeinek minél pontosabb megértése érdekében;
- központi, regionális és megyei koordináció támogatása;
- a DJKK belső működésének támogatása;
- a Projektben potenciálisan résztvevő országos és helyi szervezetek bevonásának támogatása.

A felsorolás az Ajánlatkérő által jelenleg feltárt főbb fejlesztési területeket írja le.

2.1. A fejlesztési tevékenység időtartama

A fejlesztési és támogatási feladatok az alábbiak szerint tagolhatók:

- a) **Magas szintű igényfelmérés alapján igényspecifikáció elkészítése (vállalkozási szerződés hatályba lépésétől számított 15. naptári napig)**

A jelen feladatleírásban megadott főbb funkcionális területekre vonatkozó igények összegyűjtése.

Eredménytermék: Felhasználói igényspecifikáció című dokumentum

- b) **Funkcionális, logikai és fizikai rendszerterv készítése (Az 1. pont alapján elkészített igényspecifikáció Ajánlatkérő általi elfogadásától számított 30. naptári napig)**

A Megrendelő által elfogadott Felhasználói igényspecifikáció alapján a portál elvárt funkcionalitásának, logikai működésének, fizikai felépítésének, adatmodelljének tervezése és rögzítése.

Eredménytermék: Funkcionális rendszerterv, Logikai rendszerterv, Fizikai rendszerterv című dokumentumok

c) Alap funkcionális fejlesztés és grafikai tervezés (A 2. pont alapján készített funkcionális, logikai és fizikai rendszerterv Ajánlatkérő általi elfogadásától számított 30. naptári napig)

Az alap funkcionális fejlesztés részeként valamennyi, jelen feladateleírásban meghatározott fejlesztési területnek integránsan működnie kell. A működés bemutatását követően Ajánlatkérő Nyertes Ajánlattevővel egyeztetett módon meghatározza a létrehozott funkcionalitás továbbfejlesztésére vonatkozó elvárásokat.

d) Kiterjesztett funkcionális fejlesztés és támogatás (alap funkcionális fejlesztés, grafikai tervezés lezárásától, Ajánlatkérő általi elfogadásától számított 80. naptári napig)

Az alap fejlesztési szakaszban meghatározott továbbfejlesztési elvárások teljesítése és a portál publikálható változatának elkészítése.

A támogatás részeként el kell végezni a felhasználói igények szerinti finomhangolási feladatokat is (működési paraméterek javítása, felhasználói jelzések alapján szükséges testreszabás).

e) Tartalmi feltöltés (kiterjesztett funkcionális fejlesztés Ajánlatkérő általi elfogadásától számított 15. naptári nap)

Ajánlatkérő által meghatározott tartalmi elemek betöltése, rendszerezése.

f) Tesztelés (A tartalmi feltöltés Ajánlatkérő általi elfogadásától számított 15. naptári napig)

Elvárás, hogy a fejlesztés folyamán a tesztelés folyamatosan legyen végezve, ebbe bele tartozik az elkészült komponensek funkcionális tesztelése és a felfedezett hibák javítása, vagy egyéb okból szükségessé vált módosítások elvégzése. A fejlesztés folyamán biztosítani kell tesztelési lehetőséget a megrendelő számára is köztes verziók kiadásával. A projekt lezárult fő mérföldköveinél lévő tesztelési feladatok; Integrációs tesztek és a felfedezett hibák javítása, vagy egyéb okból szükségessé vált módosítások elvégzése; Performancia tesztek és a felfedezett hibák javítása, vagy egyéb okból szükségessé vált módosítások elvégzése; Biztonsági tesztek és a felfedezett hibák javítása, vagy egyéb okból szükségessé vált módosítások elvégzése; Használhatósági tesztelés és a felfedezett hibák javítása, vagy egyéb okból szükségessé vált módosítások elvégzése; Regressziós teszt az egyes változtatásokat követően.

g) Oktatás

A szoftveralkalmazás használatának oktatása, üzemeltetői oktatás, továbbá a rendszerbevezetéséhez kapcsolódó oktatás megtartása a rendelkezésre álló erőforráskeretnek megfelelően.

3. A megvalósítandó főbb funkcióterületek

A portál fejlesztése során Nyertes Ajánlattevőnek a jelen fejezetben felsorolt funkciókat kell maradéktalanul megvalósítania az alap és a kiterjesztett fejlesztési fázisokban. Ajánlatkérő az egyes szakaszokat kizárólag valamennyi funkció együttes, összehangolt működése esetén veszi át.

3.1. Rendszerfunkciók

1.	A rendszerben regisztrált felhasználók kizárólag felhasználónév/jelszó párossal tudjanak belépni titkosított (https) kapcsolaton keresztül.
2.	A portál legyen képes szerepkör alapú jogosultságkezelésre.
3.	A tartalmak szerkesztése alap irodai felhasználói ismeretekkel is legyen lehetséges WYSIWYG felületek alkalmazásával.
4.	A portálon legyen lehetőség statikus és dinamikus, több tartalomtípusba sorolható elemek megjelenítésére és kezelésére.
5.	A portálon hierarchikus szerkesztőségi és hozzáférési rendszert kell kialakítani.
6.	Legyen lehetőség a gamification módszereinek alkalmazásán keresztül a portál felhasználói között játékok szervezésére, továbbá ösztönzési rendszer kialakítására.
7.	A rendszer tegye lehetővé Nextcloud technológiával élő dokumentumok beszúrását, kezelését.

3.2. Publikus funkciók

1.	A portálon biztosítani kell a hírfolyam funkcionalitást, azon belül tartalmak kiemelését.
2.	A portál legyen alkalmas hely alapú tartalom megjelenítésére, a felhasználó bejelentkezési helyének automatikus azonosítására.
3.	A felület rendelkezzen eseménynaptár szerkesztési és megjelenítési lehetőséggel, szűrhető és kiemelhető tartalommal.
4.	Földrajzi hely és térképes keresési és adatmegadási lehetőség biztosítása szükséges a portál részeként.
5.	A portálon hierarchikus szerkesztőségi és hozzáférési rendszert kell kialakítani.
6.	Lehetővé kell tenni hierarchikus dokumentumkezelő rendszer kialakítását és működtetését megfelelően indexált keresés biztosításával.
7.	Ki kell alakítani az űrlapon keresztül történő kapcsolatfelvételi felületet.
8.	Meg kell valósítani az általános portál publikus funkciók elérhetőségét: - hírlevél - szavazás - regisztráció - keresés - galéria és videótár - megosztás - fórum - kérdőívek - exportálás és importálás - adminisztrációs felületek, mérések, monitoring

3.3. Nem funkcionális követelmények

1.	Legyen lehetőség leíró fájlkon keresztül történő arculati változtatásra, arculati elemek kezelésére.
2.	A rendszer továbbfejleszthetősége és hosszú távú biztonsága érdekében nyílt forrású keretrendszerre alapuló megoldásnak kell lennie, amely a fenntartási időszakban rendelkezik biztonsági támogatással.
3.	A portálnak képesnek kell lennie kiszolgálni a DJKK munkatársait, a hozzávetőleg 2 000 fős mentor hálózat mentorait, a mentoráltakat (hozzávetőleg 200 000 fő) illetve a nem azonosított (anonymous) felhasználókat.
4.	A szállított megoldásnak crossplatform megoldásnak kell lennie, azaz Linux és Windows szerver operációs rendszer környezetekben is alkalmaznak kell lennie a működésre. Az adatbázis-kezelő rendszer legyen MySQL alapú.
5.	A szállított megoldásnak alkalmaznak kell lennie a célzott üzemeltetési környezetbe való integrálásra, a rendszerindulás, a rendszer leállítás és mentési folyamatok támogatására.
6.	A portálnak minden esetben titkosított kommunikációt (https kapcsolatot) kell alkalmaznia, a nem azonosított felhasználók kiszolgálása során is.
7.	A rendszerben tárolt személyes adatok kezelése vonatkozásában az adatok tárolásához az érintett felhasználók beleegyező nyilatkozatát be kell kérni, illetve azt tárolni kell, hogy az adatkezelő azt a GDPR audit során be tudja mutatni.
8.	A portál kialakítása során figyelembe szükséges venni a Széchenyi 2020 arculati előírásait (Széchenyi 2020 arculati kézikönyv).

4. A Szolgáltató által elkészítendő általános termékek

- Projektterv, munka- és erőforrásterv
- Ütemezés, költségvetés
- Projekt dokumentáció
- Folyamatleírások, specifikációk
- Fejlesztési dokumentum minták
- Technikai koncepció
- Üzleti és fejlesztői specifikáció
- Szoftver architektúra terv, fejlesztési konvenciók leírása
- Portál fejlesztői dokumentáció
- Adatmodell, adatfolyam, adattárház architektúra terv
- Adattárház dokumentáció
- Meglévő adatforrások értékelése, adatfeltárás, leíró statisztikák
- Tesztelési módszertan, tesztesetek leírása
- Tesztelési dokumentáció
- Felhasználói dokumentáció, online súgó
- Telepítési útmutató
- Karbantartási útmutató
- Design terv, ezen belül strukturális terv, drótváz, architektúra terv
- Minőségbiztosítói jelentések
- Oktatási dokumentáció
- Migrációs terv és jegyzőkönyvek

