



VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS
(NYOMDAI SZOLGÁLTATÁSOK NYÚJTÁSÁRA ÉS PROMÓCIÓS CÉLÚ TERMÉKEK
BIZTOSÍTÁSÁRA)

mely létrejött egyrészről:

Szent István Egyetem

Székhely:	2100 Gödöllő, Páter Károly utca 1.
Intézményi azonosító:	FI51129
Egységes statisztikai számjel:	15845326-8542-312-13
Adószám:	15845326-2-13
Bankszámlaszám:	10032000-00361525
Szervezeti egység:	Médiaközpont
Képviseli:	Prof. Dr. Gyuricza Csaba rektori jogkörben eljáró ideiglenes intézményvezető
Kancellári egyetértési jogkör gyakorló:	Tóth Szilárd kancellári jogkörben eljáró kancellárhelyettes
mint Megrendelő , (továbbiakban: „Megrendelő”)	

másrészről

Szent István Egyetemi Kiadó és Üzemeltető Nonprofit Kft.

Székhely:	2100 Gödöllő, Páter Károly út 1.
Cégjegyzékszám:	13-09-164852
Egységes statisztikai számjel:	24645966-5811-572-13
Adószám:	24645966-2-13
Bankszámlaszám:	12021006-01726313-00100006
Képviseli:	Borbély László ügyvezető
mint Vállalkozó (a továbbiakban: „Vállalkozó”) továbbiakban együtt Szerződő felek között, az alulírott napon és helyen, az alábbi tartalommal:	

I. Előzmények

- 1.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen keretszerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges valamennyi feltétellel, jogosítvánnyal, hatósági engedéllyel (a tevékenységi kör gyakorlásához szükséges engedéllyel) rendelkezik. A Vállalkozó e kijelentésének megalapozottságáért feltétel nélküli jogszavatosságot vállal. Vállalkozó kijelenti, hogy jelen keretszerződésben vállalt tevékenység ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkezik, illetve ilyen alkalmazottja/tagja van.
- 1.2. Megrendelő kijelenti, hogy a jelen keretszerződés megkötését megelőzően közbeszerzési eljárás lefolytatására nem volt köteles figyelemmel arra, hogy a Vállalkozó a Megrendelő 100%-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezet és teljesülnek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdésének h) pontjában írt feltételek, azaz:
 - a Megrendelő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol a Vállalkozó felett, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint
 - a Vállalkozóban közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és
 - a Vállalkozó éves nettó árbevételének több mint 80%-a Megrendelővel vagy a Megrendelő által a Kbt. 9. § (1) bekezdésének h) pontja szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik (a továbbiakban: „in-house” szerződés)
- 1.3. Megrendelő rögzíti, hogy jelen keretszerződés megkötésével nem biztosít kizárólagosságot a Vállalkozó számára a jelen keretszerződés szerinti feladatok elvégzésére különös tekintettel arra, hogy a pályázati forrásból megvalósuló beszerzések esetében a Megrendelőnek figyelembe kell vennie a pályázati kiírásban,

elszámolási szabályokban foglalt előírásokat, melyek számos esetben nem teszik lehetővé „in-house” beszerzés keretében megvalósuló beszerzések ellenértékének pályázati forrásból történő elszámolását. Ennek megfelelően a Megrendelő fenntartja annak lehetőségét, hogy jelen keretszerződés tárgya szerinti szolgáltatások igénybe vételére más gazdasági szereplőket is megkeressen árajánlatkérés céljából, illetve más gazdasági szereplők útján valósítsa meg a nyomdai szolgáltatásokkal és promóciós termékekkel kapcsolatos beszerzési igényeit. Ezen körülményt a Vállalkozó tudomásul veszi és kifejezetten elfogadja.

- 1.4. Megrendelő rögzíti, hogy jelen keretszerződés megkötésére a Nemzeti Kommunikációs Hivatalról és a kormányzati kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet alapján a Nemzeti Kommunikációs Hivatal előzetes jóváhagyásával kerül sor.

II. A keretszerződés tárgya és hatálya, a teljesítési határidő

- 2.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja, hogy a jelen keretszerződés 1. számú mellékletét képező **Feladat- és árlistában foglalt nyomdai szolgáltatásokat nyújtja, illetve promóciós termékeket biztosítja a Megrendelő részére a Feladat- és árlistában megjelölt ellenérték megfizetése mellett.** A nyomdai szolgáltatásokat és a promóciós termékeket a Vállalkozó a Megrendelő felmerülő igényei szerint, **egyedi megrendelés útján** biztosítja a jelen keretszerződésben foglalt feltételek szerint.
- 2.2. **A Megrendelő a nyomdai szolgáltatások igénybevételére az alábbi eljárásrend szerint jogosult:**
- 2.2.1. Megrendelő szervezeti egységei (a továbbiakban: igénylő szervezeti egység) a Szent István Egyetemre irányadó, az Egyetem szabályzataiban rögzített eljárásrend szerint jóváhagyott beszerzési igény után jogosultak megrendelést küldeni a Vállalkozó részére a jelen keretszerződés 1. számú mellékletét képező Feladat- és árlistában meghatározott nyomdai szolgáltatások igénybevételére.
- 2.2.2. A Felek által alkalmazandó Megrendelőlap jelen keretszerződés 2. számú mellékletét képezi. A kitöltött Megrendelőlapot a Vállalkozó részére az alábbi e-mail címre kell megküldeni: info@kiado.szie.hu
- 2.2.3. A Megrendelőlap elküldésével egyidejűleg az igénylő szervezeti egység köteles a nyomdai feladat ellátásához szükséges adatokat, információkat elektronikus formában átadni a Vállalkozónak, illetve amennyiben a megrendelés tárgya megkívánja megküldeni a nyomtatandó, fénymásolandó anyagot nyomdai kivitelezésre előkészített formában. A Vállalkozó köteles 1 munkanapon belül a megrendelést visszaigazolni, illetve amennyiben a nyomdai szolgáltatás nyújtása érdekében az átadott, megküldött adatok, információk tekintetében kiegészítés, módosítás szükséges, a Vállalkozó ezt köteles 1 munkanapon belül az igénylő szervezeti egység felé írásban (elektronikus úton) jelezni a hiányzó adatok, információk konkrét megjelölésével. Az egyeztetések alapján az igénylő szervezeti egység a megrendelést szükség szerint módosítja. A leadott megrendelésben rögzített paraméterekben bármilyen módosítás csak az igénylő szervezeti egység írásos beleegyezésével lehetséges. Ettől eltérő eljárás hibás teljesítésnek minősül.
- 2.2.4. Amennyiben a Szent István Egyetem arculati elemeit tartalmazó nyomdai termék megrendelésére kerül sor (pl. névjegykártya), a Vállalkozó a Megrendelő jelen keretszerződés 10.2. pontjában kijelölt illetékes vezetőjével előzetesen egyeztetett, általa írásban (e-mail útján) jóváhagyott mintapéldányok alapján köteles teljesíteni az egyedi megrendeléseket. Az ettől eltérő teljesítés hibás teljesítésnek minősül.
- 2.2.5. Amennyiben valamely nyomdai termék kivitelezése tekintetében kérhető a Megrendelő logójának, egyéb arculati elemének feltüntetése, a Vállalkozó csak a Megrendelő jelen keretszerződés 10.2. pontjában kijelölt illetékes vezetőjével előzetesen egyeztetett, általa jóváhagyott arculati elemeket használhatja a megvalósításhoz. Ettől eltérő teljesítés hibás teljesítésnek minősül. Amennyiben egyéb arculati elem feltüntetése szükséges a nyomdai terméken, az igénylő szervezeti egység felelős annak átadásáért és megfelelőségéért.
- 2.2.6. Az igénylő szervezeti egység igényelheti úgy a feladat ellátását, hogy a konkrét feladatra vonatkozóan - a 2.2.4. pontba nem tartozó - mintapéldány elkészítését kéri a Vállalkozót, melynek az igénylő szervezeti egység általi írásbeli (e-mail útján tett) jóváhagyása után jogosult a Vállalkozó a teljes mennyiségre vonatkozó nyomdai kivitelezést megvalósítani. Amennyiben a mintapéldány alapján javítás, módosítás szükséges, akkor a Vállalkozó és az igénylő szervezeti egység köteles egyeztetni.
- 2.2.7. A Felek rögzítik, hogy az igénylő szervezeti egység által a Vállalkozó részére a nyomdai feladatokhoz átadott információk tartalmát – amennyiben az az elvégzendő feladat Vállalkozó általi teljesíthetőségét nem zárja ki, vagy nem korlátozza - a Vállalkozó nem köteles vizsgálni, azok hitelességéért az igénylő szervezeti egység felelős.
- 2.2.8. **Az egyedi megrendelések teljesítési határideje:** a megrendelés Vállalkozó részére történő megküldésétől, illetve amennyiben az egyedi megrendelés nem tartalmazott minden adatot, mely a teljesítéshez szükséges (2.2.3. pont), a teljesítéshez szükséges adatok rendelkezésre állásától, amennyiben mintapéldány előzetes jóváhagyásához kötött a teljesítés (2.2.6.), a mintapéldány Megrendelő általi jóváhagyásától számított

legfeljebb 5 munkanap. Amennyiben a Vállalkozó az igénylő szervezeti egység igénye alapján szerkesztési, egyéb nyomdai előkészítési feladatokat is ellát, a teljesítési határidő további 2 munkanappal meghosszabbodik. Amennyiben a megrendelés volumene nagyobb mértékű, a Vállalkozó és az igénylő szervezeti egység előzetes egyeztetése során megállapodhat ennél hosszabb teljesítési határidőben is. Ez esetben az igénylő szervezeti egység köteles rögzíteni a Megrendelőlap az adott megrendelésre irányadó teljesítési határidőt azzal, hogy a teljesítési határidő ez esetben sem haladhatja meg a 20 munkanapot.

2.2.9. Az elkészült nyomdai feladatok eredményeinek az átadás-átvételi helye a Megrendelő és egyben a Vállalkozó székhelye (2100 Gödöllő, Páter Károly u.1.). Amennyiben az igénylő szervezeti egység más teljesítési helyre kéri a kész nyomdai termékek leszállítását, átadását, a Megrendelő köteles az ebből eredően a Vállalkozónál felmerülő szállítási költségeket viselni, illetve a Felek megegyezése szerint az igénylő szervezeti egysége jogosult a szállítást egyéb módon, saját költségén és felelősségi körében megszervezni, melyről a Vállalkozó köteles az igénylő szervezeti egységgel egyeztetni.

2.2.10. Az igénylő szervezeti egység az elkészült nyomdai terméket az átadás-átvételkor köteles minőségileg és mennyiségileg is megvizsgálni, amennyiben hiányosság, hiba merül fel, köteles azt haladéktalanul, de legkésőbb 1 munkanapon belül jelezni a Vállalkozónak, aki köteles a felmerült hibát, hiányosságot haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül kijavítani. A Megrendelő – amennyiben indokolt – ennél hosszabb időtartamot is biztosíthat a Vállalkozónak a hiba kijavítására.

2.3. A Megrendelő a promóciós termékek igénylésére a 2.2. pontban foglaltak megfelelően alkalmazandóak az alábbi eltérésekkel:

2.3.1. A Felek által alkalmazandó Megrendelőlap jelen keretszerződés 3. számú mellékletét képezi.

2.3.2. A Megrendelőlap elküldésével egyidejűleg az igénylő szervezeti egység köteles a feladat ellátásához szükséges adatokat, információkat elektronikus formában átadni a Vállalkozónak, illetve megküldeni valamennyi, a promóciós termék legyártását érintő műszaki paramétert. A Felek szükség szerint a felmerülő kérdésekben egyeztetnek.

2.3.3. Az egyedi megrendelések teljesítési határideje: a megrendelés Vállalkozó részére történő megküldésétől, illetve amennyiben az egyedi megrendelés nem tartalmazott minden adatot, mely a teljesítéshez szükséges (2.2.3. pont), a teljesítéshez szükséges adatok rendelkezésre állásától, amennyiben mintadarab előzetes jóváhagyásához kötött a teljesítés (2.2.6.), a mintadarab Megrendelő általi jóváhagyásától számított **legfeljebb 10 munkanap**. Amennyiben a megrendelés volumene nagyobb mértékű, a Vállalkozó és az igénylő szervezeti egység előzetes egyeztetése során megállapodhat ennél hosszabb teljesítési határidőben is. Ez esetben az igénylő szervezeti egység köteles rögzíteni a Megrendelőlap az adott megrendelésre irányadó teljesítési határidőt azzal, hogy a teljesítési határidő ez esetben sem haladhatja meg a 20 munkanapot.

2.4. Felek megállapodnak, hogy jelen keretszerződést a mindkét fél általi aláírásának napjától számított 12 hónap, de legfeljebb a teljesítésre rendelkezésre álló keretösszeg kimerítéséig terjedő határozott időtartamra kötik.

2.5. Jelen keretszerződés 1. számú mellékletében meghatározott nyomdai szolgáltatások és promóciós termékek teljesítésére rendelkezésre álló keretösszeg: 48.000.000,- Ft + ÁFA, azaz negyvennyolcmillió forint + ÁFA. A keretösszeg kimerítésére a Megrendelő kötelezettséget nem vállal, melyet Vállalkozó tudomásul vesz.

2.6. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő csak a jelen keretszerződés hatálya alatt, a rögzített keretösszeg erejéig jogosult egyedi megrendelések leadására és a Vállalkozó csak a keretszerződés hatálya alatt, a keretösszeg erejéig jogosult egyedi megrendelések befogadására és teljesítésére.

2.7. A Vállalkozó a jelen keretszerződés szerinti feladatait a Megrendelő valamennyi szervezeti egysége részére köteles biztosítani. A Megrendelő működési helyeit, telephelyeit, szervezeti egységeit a mindenkori Alapító Okirata és a hatályos Szervezeti és Működési Rendje rögzíti. Vállalkozó vállalja, hogy amennyiben jelen keretszerződés megkötését követően a Megrendelő működési helyei, szervezeti egységei tekintetében változás következik be, a Megrendelő a mindenkori aktuális működési helyek, szervezeti egységek tekintetében biztosítja a jelen keretszerződés szerinti feladatok ellátását.

2.8. Vállalkozó kijelenti, hogy a keretszerződés teljesítéséhez szükséges szakértelemmel és feltételekkel rendelkezik és megkapott minden információt és adatot, amely a szerződés szerinti teljesítéshez szükséges. A fentiekől eltekintve a Felek megállapodnak, hogy a tevékenység végzése közben kötelesek folyamatos és szoros kapcsolattartásra egymással, az eredmény minél sikeresebb és a Megrendelő érdekeit szem előtt tartó megvalósítása érdekében.

III. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 3.1. A Vállalkozónak a szerződésszerű teljesítéshez a jelen keretszerződésben rögzített paramétereknek, előírásoknak kell megfelelnie, melyet tudomásul vesz. A Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen keretszerződés szerint elvégzett szolgáltatásai a jelen keretszerződésben és mellékleteiben rögzített paramétereknek, előírásoknak meg fognak felelni.
- 3.2. A Felek rögzítik, hogy Vállalkozó felelős az általa nyújtott tevékenység első osztályú minőségi megfeleléséért, szakszerűségéért és teljeskörűségéért. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítés során a lehető legnagyobb mértékű pontossággal és szakértelemmel jár el.
- 3.3. Vállalkozó az általa, illetve alvállalkozói által ellátott tevékenységért, illetve annak eredményéért teljes körű anyagi felelősséget vállal, ennek keretében felel mindazon kárért, mely nem megfelelő munkavégzésére vezethető vissza. Ezen körben Vállalkozó azon kárért is felel, melyet harmadik személy a Vállalkozó, illetőleg alvállalkozói tevékenységével összefüggésben érvényesít a Megrendelővel szemben.
- 3.4. A Vállalkozó a jelen keretszerződésben megnevezett kapcsolattartója (egyedi megrendelések teljesítése során az általa kijelölt kapcsolattartó személy útján) köteles együttműködni a Megrendelővel, illetve a szolgáltatást igénylő szervezeti egység Megrendelőlapján kijelölt kapcsolattartó személyével. Minden, a keretszerződés megkötése után felmerülő, a keretszerződés teljesítését befolyásoló, akadályozó körülményről a Vállalkozó köteles a Megrendelőt tájékoztatni.
- 3.5. Vállalkozó szerződésszerű teljesítés esetén egyedi megrendelésenként, Megrendelő által a megrendelő okiraton kijelölt teljesítésigazolója által kiadott teljesítésigazolás után jogosult a jelen keretszerződésben foglaltak szerint a vállalkozói díjról számla kiállítására.

IV. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 4.1. Megrendelő köteles Vállalkozó szerződésszerű teljesítését elősegíteni, és az elfogadott teljesítést követően a vállalkozói díjat megfizetni.
- 4.2. Megrendelő jogosult Vállalkozó szerződésszerű teljesítését – Vállalkozó szükségtelen zavarása nélkül – bármikor ellenőrizni.
- 4.3. A Megrendelő a keretszerződés teljesítésével összefüggésben a Vállalkozó számára utasításokat adhat. Ezen utasítások azonban összhangban kell, hogy legyenek a jelen keretszerződésben és mellékleteiben foglaltakkal. A Vállalkozó köteles – hacsak jogsérelem miatt, vagy fizikailag nem lehetetlen – a Megrendelőnek ezen dokumentumokkal összhangban tett utasításait betartani. Ezen utasítások nem terjedhetnek ki a munka részletes megszervezésére, illetőleg nem tehetik a teljesítést terhesebbé.
- 4.4. Megrendelő kizárólag a jelen keretszerződésben és mellékleteiben foglaltak megfelelő teljesítést fogadja el szerződésszerű teljesítésnek.
- 4.5. A Megrendelő jogosult a keretszerződést felmondani, amennyiben olyan, a Vállalkozónak felróható körülmény merül fel, amely a szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvalóan akadályozza vagy megghiúsítja. Ha a Vállalkozó egyéb szerződészegést követ el, vagy a munkavégzés bármely fázisában Megrendelő részéről igazolható, jelentős minőségi és/vagy mennyiségi kifogás merül fel és ennek kijavításában Felek nem tudnak megállapodni, a Megrendelő jogosult a keretszerződés azonnali hatályú felmondására.

V. Fizetési feltételek

- 5.1. **Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén a jelen keretszerződés 1. számú mellékletét képező Feladat- és árlistában foglalt vállalkozói díjak szerint számított vállalkozói díjra jogosult.**
- 5.2. Az ÁFA és a nettó árban nem szereplő esetleges egyéb, jogszabály alapján megfizetendő díjak (pl. termékdíj) összege a mindenkor hatályos jogszabályok alapján kerül felszámításra és megfizetésre.
- 5.3. Vállalkozó a Megrendelő 3.5. pont szerinti teljesítésigazolója általi igazolása alapján jogosult egyedi megrendelésenként kiállított teljesítésigazolás alapján az egyedi megrendelés keretében elvégzett feladatokra eső vállalkozói díjról számla kiállítására. A számlán szereplő vállalkozói díjat a Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1) bekezdésében foglaltak szerint átutalással egyenlíti ki a Vállalkozó jelen keretszerződés első oldalán megjelölt bankszámlájára. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződésszerű teljesítésről szóló Megrendelő által kiállított teljesítésigazolást köteles a számlájához csatolni, anélkül Megrendelő a számlát nem fogadja be és kifizetés sem történhet. A számlán szerepeltetni kell a jelen keretszerződés első oldalán feltüntetett „okirat iktatószáma” adatot és a megrendeléshez tartozó, Megrendelőlapon feltüntetett BIA számot.
- 5.4. A vállalkozói díj tartalmazza a Vállalkozónak a jelen keretszerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges valamennyi költségét, Vállalkozó a vállalkozói díjon felül további díj vagy költség felszámítására – az 5.2.

pontban foglalt kivétellel - nem jogosult. Az esetleges szállítással kapcsolatos költségek viselése tekintetében a Felek a 2.2.9. pontban foglaltak szerint járnak el.

- 5.5. A Vállalkozó a számláját papíralapon Megrendelő székhelyére (2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.), illetve elektronikus számla kiállítása esetén az eszamla@szie.hu címre köteles megküldeni. Megrendelő rögzíti, hogy a számla ettől eltérő címre történő megküldése esetén az ebből eredő fizetési késedelem idejére késedelmi kamat Megrendelővel szemben nem érvényesíthető.
- 5.6. Késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó – az 5.5. pontban foglalt eseten kívül - a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatra jogosult.

VI. Szerződésszegés

- 6.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél jogszabály, illetve a keretszerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja, vagy a vállalt kötelezettségét megszegi.
- 6.2. Amennyiben a Vállalkozó neki felróható okból a keretszerződést megszegi, vagy kötelezettséget mulaszt, kötbérfizetési és kártérítési felelősséggel tartozik, kivéve, ha bizonyítja, hogy azt elháríthatatlan külső ok (vis maior) okozta.
- 6.3. Vállalkozó amennyiben olyan okból, amelyért felelős, késedelmesen teljesít, Megrendelő részére késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem beálltától kezdődően késedelmes naponként a késedelmesen teljesített megrendelésre eső nettó vállalkozói díj 1 %-a. A késedelmi kötbér maximális mértéke a késedelemmel érintett egyedi megrendelésre eső nettó vállalkozói díj 15 %-a. Amennyiben valamely megrendelés tekintetében a késedelem mértéke eléri a maximális mértéket, vagy amennyiben a késedelem olyan mértékű, ami miatt a teljesítés már nem áll az igénylő szervezeti egység érdekében, a megrendeléssel érintett, igénylő szervezeti egység jogosult a megrendeléstől írásban elállni. Amennyiben Vállalkozó késedelembe esése a keretszerződés hatálya alatt legalább 5 alkalommal előfordul, az súlyos szerződésszegésnek minősül, amely alapján a Vevő jogosult a keretszerződést azonnali hatállyal egyoldalúan felmondani (rendkívüli felmondás). Rendkívüli felmondás esetén a Megrendelő a 6.5. pont szerinti meghíúsulási kötbérre jogosult.
- 6.4. A Vállalkozó hibás teljesítési kötbért tartozik fizetni Megrendelőnek, amennyiben Vállalkozó nem teljesített szerződésszerűen és a Megrendelő kifogása, észrevétele, vagy felhívása alapján a megjelölt hibák kijavítását a jelen szerződésben a hiba javítására megszabott határidő szerint Vállalkozó nem végzi el. Vállalkozó hibás teljesítése esetén a határidő mulasztásától számítva Megrendelő naponta a hibásan teljesített megrendelésre eső nettó vállalkozói díj 1%-ának megfelelő mértékű kötbér felszámítására jogosult a szerződésszerű teljesítés napjáig. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke: a hibásan teljesített megrendelésre eső nettó vállalkozói díj 15 %-a. Amennyiben a hiba kijavítása a keretszerződés hatálya alatt legalább három alkalommal a megszabott határidőt meghaladja, az súlyos szerződésszegésnek minősül, amely alapján a Megrendelő jogosult a keretszerződést azonnali hatállyal egyoldalúan felmondani (rendkívüli felmondás). Rendkívüli felmondás esetén Megrendelő a 6.5. pont szerinti meghíúsulási kötbérre jogosult.
- 6.5. Amennyiben a Vállalkozónak felróható okból a keretszerződésből történő egyedi megrendelés teljesítése meghíúsul, Vállalkozó az egyedi megrendelésre eső vállalkozói díj 30 %-nak megfelelő összegű meghíúsulási kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek. Vállalkozó meghíúsulási kötbér fizetésére köteles különösen akkor, ha Megrendelő a Vállalkozó hibájából él rendkívüli felmondási jogával.
- 6.6. A Megrendelő fenntartja a jogát, hogy a kötbért meghaladó kárát a Vállalkozóval szemben érvényesítse. A Vállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, alvállalkozói, vagy egyéb közreműködői a Megrendelőnek, az alvállalkozóknak, illetve harmadik személynek okoztak. Vállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül rendezni, illetve a Megrendelőt mentesíteni minden kárigény követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merültek fel.
- 6.7. Amennyiben kötbér felszámítására sor kerül, arról Megrendelő ún. kötbérszámlát, vagy számviteli törvény szerinti bizonylatot állít ki, melyet a Vállalkozó köteles 8 napon belül megfizetni. Megrendelő ugyanakkor jogosult az esedékessé váló kötbért a vállalkozói díjból is visszatartani (beszámítani).
- 6.8. A kötbér tekintetében egyebekben a Ptk. 6:186 §- 6:189. §-ai az irányadók.

VII. A keretszerződés módosítása, megszűnése

- 7.1. Jelen keretszerződést a Felek írásban, közös megegyezéssel módosíthatják a vonatkozó beszerzési és közbeszerzési előírások figyelembe vétele mellett. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a szerződés aláírására jogosultsággal nem rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a keretszerződés módosítására nem alkalmasak.

- 7.2. Bármelyik Fél kezdeményezésére a Felek a keretszerződést írásban, közös megegyezéssel, bármikor megszüntethetik. A megszüntetés időpontjára, illetve a Felek elszámolási kötelezettségére vonatkozóan a Felek a megszüntetésről rendelkező megállapodásban kötelesek rendelkezni.
- 7.3. Bármelyik fél jogosult jelen keretszerződést egyoldalú nyilatkozattal indokolás nélkül írásban, 60 napos felmondási idővel felmondani.
- 7.5. Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén írásban a keretszerződést azonnali hatállyal felmondani. Vállalkozó részéről súlyos szerződésszegésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha
- a Vállalkozó a teljesítés érdekében az együttműködési kötelezettségét súlyosan megszegi, a teljesítés ellenőrzését bármilyen módon hátráltatja, vagy megakadályozza;
 - a Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti a Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat a szerződéses kötelezettségek teljesítését érintő kérdésekben;
 - a Vállalkozó jelen keretszerződésből eredő kötelezettségeit jelentős mértékben megszegi, ide értve azt az esetet is, ha az egyedi megrendelés teljesítése Vállalkozónak felróható okból meghíúsul
 - a Vállalkozó ellen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről határoz, illetve a bíróság a Vállalkozó nyilvántartásból való törléséről dönt.
- 7.6. Vállalkozó jogosult a keretszerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben Megrendelő jelen keretszerződésből eredő valamely lényeges kötelezettségét megszegi, különösen, ha Megrendelő nem teljesíti:
- a Vállalkozó teljesítéséhez szükséges kötelezettségeit;
 - a szerződésszerű teljesítés ellenére nem tesz eleget a fizetési kötelezettségének.

VIII. Vis maior

- 8.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy sem a Megrendelő, sem pedig a Vállalkozó nem tartozik felelősséggel a jelen keretszerződésben meghatározott kötelezettségeinek nem – vagy késedelmes – teljesítése miatt, amennyiben ezt közvetlenül vis maior esemény okozta. A vis maior eseménnyel érintett Fél köteles a vis maior esemény bekövetkezéséről, valamint annak részleteiről (ideértve a vis maior eseménynek az érintett Fél kötelezettségeire gyakorolt hatásának igazolását és bármilyen olyan feladat megjelölését, amely a vis maior esemény következményeit enyhítheti) a másik Felet haladéktalanul írásban vagy elektronikus úton értesíteni. Az értesítést követően a Felek haladéktalanul kötelesek egymással a vis maior esemény következményeit enyhítő ésszerű lépések és feltételek tárgyában egyeztetni, valamint a jelen keretszerződés szerinti teljesítés folytatását – amennyiben ez ésszerű és lehetséges – előmozdítani. A vis maior esemény bekövetkezését követő időszakban a Felek kötelesek minden tőlük ésszerűen elvárható lépést megtenni a vis maior esemény következményeinek megelőzése vagy enyhítése érdekében, valamint kötelesek a vis maior esemény fennállása alatt a vis maior esemény hatásainak megelőzése vagy minimumra csökkentése érdekében a megfelelő lépéseket megtenni.
- 8.2. Felek rögzítik, hogy Magyarország a koronavírus-járvánnyal összefüggésben a 283/2020. (VI. 17.) Korm. rendelettel 2020. június 18. napjától Magyarország egész területére egészségügyi válsághelyzet elrendelésével járványügyi készültséget vezetett be. A koronavírus járvánnyal kapcsolatos, teljes körűen előre nem látható korlátozó intézkedésekre tekintettel a Felek megállapodnak, hogy bármelyik fél jogosult jelen keretszerződéstől írásban elállni, illetve azt azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a koronavírus járványból, illetve egyéb, vis maior helyzetből eredő, kötelező érvényű intézkedés, körülmény miatt a keretszerződésben foglaltak szerinti teljesítés nem biztosítható és a Felek által történt egyeztetések alapján a Felek nem tudtak megállapodni a másik Fél erre irányuló, indokolt kezdeményezésétől számított 10 napon belül olyan ésszerű és lehetséges megoldásban, amely mellett jelen szerződés teljesítése mindkét Fél által vállalható módon megvalósítható.
- 8.3. A fentiekkel összefüggésben a Felek megállapodnak abban, hogy jelen keretszerződés tekintetében nem hivatkozhat egyik fél sem olyan intézkedésre, mely a keretszerződés általa történő aláírása időpontjában kihirdetésre került és hatályos.
- 8.4. A keretszerződés vis maior helyzettel összefüggésben történő megszűnése esetében a Felek a Vállalkozó által már teljesített szolgáltatások tekintetében 8 napon belül elszámolnak egymással, a Felek egymással szemben ezen felül kártérítési vagy egyéb igényekkel nem élhetnek.

IX. Alvállalkozó igénybevétele

- 9.1. Vállalkozó a jelen keretszerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe venni.
- 9.2. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért, közreműködőért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. alvállalkozó, közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

X. Egyéb rendelkezések

- 10.1. Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni minden olyan tényről, körülményről, amely a keretszerződés teljesítését befolyásolhatja, különös tekintettel valamennyi olyan tényre, körülményre, amely a keretszerződés teljesítését akadályozza vagy lehetetlenné teszi.
- 10.2. Felek a keretszerződés teljesítésével összefüggő kérdésekben kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki.

10.2.1. Megrendelő részéről kapcsolattartásra jogosult:

A szerződést érintő általános kérdésekben	Pusztay Gabriella központvezető Médiaközpont	tel.: +36-(28)-522-000 /1013 e-mail: Pusztay.Gabriella@szie.hu
Egyedi megrendelést érintő kérdésekben	Egyedi megrendelésben megjelölt kapcsolattartó személy	Egyedi megrendelésben megjelölt kapcsolattartási adatok szerint

10.2.2. Vállalkozó részéről kapcsolattartásra jogosult:

Név: Borbély László Beosztás: ügyvezető	tel: +36-(28)-522-000 /1282 mellék e-mail: borbely.laszlo@kiado.szie.hu
--	--

- 10.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a képviselőik személyében vagy adataikban bekövetkező változás esetén haladéktalanul, de legkésőbb 5 napon belül a másik felet írásban értesítik.
- 10.4. Felek megállapodnak, hogy az egymás részére a postai szolgáltatásokról szóló jogszabályok szerint térítvevény különszolgáltatással feladott küldeményként kézbesített jognyilatkozataikat,
- a) ha a címzett vagy az átvételre jogosult más személy a küldemény átvételét megtagadta vagy a címzett által bejelentett elérhetőségi címen a kézbesítés a címzett ismeretlensége vagy elköltözése miatt megghiúsult, a kézbesítés megkísérlésének napján,
 - b) egyéb esetekben az eredménytelen kézbesítési kísérlet, valamint az értesítés elhelyezésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.
- 10.5. Felek a jelen keretszerződés teljesítése során, és azt követően is kötelesek egymás üzleti jó hírét megőrizni, továbbá a keretszerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, tényeket, üzleti titkokat és más bizalmas információkat megőrizni. Ezen adatokat harmadik személy tudomására csak az érintett fél előzetes, írásos hozzájárulásával hozhatják, kivéve, ha az adat felfedését jogszabály vagy hatósági döntés teszi kötelezővé. A titoktartási kötelezettség korlátlan ideig fenn áll. A keretszerződés teljesítésébe bevont alvállalkozók, közreműködők tekintetében a Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az alvállalkozók, illetve közreműködők, valamint azok munkavállalói, megbízottjai a jelen pontban foglalt titoktartási rendelkezéseket maradéktalanul betartsák. Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértene vagy veszélyeztetné. Üzleti titok különösen, de nem kizárólagosan jelen keretszerződés tartalma, a keretszerződés teljesítésével összefüggésben megismert munkafolyamatok, infrastrukturális elemek, egyeztetések és döntések.
- 10.6. Felek kijelentik, hogy az adatvédelemre és a titokvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket ismerik és a vonatkozó rendelkezéseket betartják.
- 10.7. Felek rögzítik, hogy az egyedi megrendelés keretében a szolgáltatáshoz átadásra kerülő anyagok, dokumentumok, arculati elemek – azok megjelenési formájuktól függetlenül – a Megrendelő tulajdonát képezik, azokat a Vállalkozó csak jelen keretszerződés teljesítése céljából használhatja fel.
- 10.8. A keretszerződés aláírásával Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Szent István Egyetem a keretszerződés megkötéséhez szükséges személyes adatok kezelése során az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló rendelete (GDPR), valamint a hatályos magyar adatvédelmi jogi előírások betartásával jár el az adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint.

- 10.9. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem jelent joglemondást azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.
- 10.10. Vállalkozó képviselője büntetőjogi, illetve polgári jogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy jogosult jelen keretszerződés aláírására.
- 10.11. Vállalkozó kijelenti, hogy nem áll csőd, felszámolási vagy egyéb megszüntetésére irányuló eljárás hatálya alatt.
- 10.12. Felek a keretszerződésből eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalás útján kísérelik meg egymás között rendezni. Amennyiben a felmerülő jogvitájuk békés úton nem rendezhető, eljárásra jogosult bíróságként kikötik a Megrendelő székhelye szerint hatáskörrel bíró bíróság kizárólagos illetékességét.
- 10.13. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a Megrendelő kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaság, így a tulajdonosi háttere ismert és rendezett, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül. Mindezekre tekintettel az erről szóló külön átláthatósági nyilatkozat csatolását a felek mellőzik.
- 10.14. Jelen keretszerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai, különösen a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.
- Felek a jelen keretszerződést elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

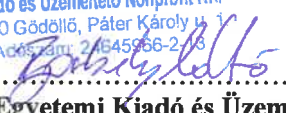
Mellékletek:

1. számú melléklet: Feladat- és árlista
2. számú melléklet: Megrendelőlap (nyomdai szolgáltatások)
3. számú melléklet: Megrendelőlap: (promóciós termékek)

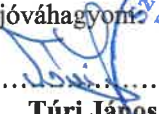
Kelt: Gödöllő, 2021. január 12.



Szent István Egyetem
Megrendelő
képviseleti: egyetértési jogkör gyakorló:
Prof. Dr. Gyuricza Csaba **Tóth Szilárd**
rektori jogkörben kancellári jogkörben
eljáró eljáró
ideiglenes intézményvezető kancellárhelyettes

Szent István Egyetemi
Kiadó és Üzemeltető Nonprofit Kft.
2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.
Adószám: 245966-2-10

Szent István Egyetemi Kiadó és Üzemeltető
Nonprofit Kft.
Vállalkozó
képviseleti
Borbély László
ügyvezető

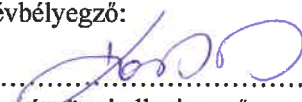
Szakmailag jóváhagyom:



Turi János
rektori kabinetvezető

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Névbélyegző:


pénzügyi ellenjegyző

Korsós Zoltánné
Költségvetési főosztályvezető

FELADAT- ÉS ÁRLISTA

Nyomdai termékek

Termék	Leírás	Megnevezés	Nettó egységár
Nyomtatás			
	LA4 80g ofszet 1+0 min. 250db	LA4 szórólap egy oldalas fekete-fehér	5 Ft
	LA4 80g ofszet 1+1 min. 250db	LA4 szórólap kétoldalas fekete-fehér	9 Ft
	LA4 80g ofszet 4+0 min. 250db	LA4 szórólap egy oldalas színes	7 Ft
	LA4 170g műnyomó papír 4+4 min. 250db	LA4 szórólap kétoldalas színes fényes papírra	23 Ft
	A5 100g ofszet 1+0 min 100 db	A5 szórólap egy oldalas fekete-fehér	16 Ft
	A5 100g ofszet 1+1 min 100 db	A5 szórólap kétoldalas fekete-fehér	17 Ft
	A5 100g ofszet 4+0 min 100 db	A5 szórólap egy oldalas színes	19 Ft
	A5 100g ofszet 4+4 min 100 db	A5 szórólap kétoldalas színes	23 Ft
	A4 300g műnyomó 1+0 min 10db	A4 plakát fekete-fehér	111 Ft
	A4 300g műnyomó 4+0 min 10db	A4 plakát színes	118 Ft
	A3 200g műnyomó 1+0 min 10db	A3 plakát fekete-fehér	122 Ft
	A3 200g műnyomó 4+0 min 10db	A3 plakát színes	134 Ft
	80g műnyomó 4+0 min 500db	tálcaalátét	28 Ft
	LA4 300g karton 4+4 min 500db	könyvjelző	15 Ft
	LA4 300g karton 4+4 min 200db	könyvjelző sarokkerékíve	24 Ft
	A4 170g karton speciális figyelmeztető jelek 4+0, laminálva min 10db	A4 menekülési útvonal tábla	197 Ft
	A3 170g karton speciális figyelmeztető jelek 4+0, laminálva min 10db	A3 menekülési útvonal tábla	276 Ft
	A4 300g matt műnyomó 4+0 oklevél, hozott grafikával min 1db	SZIE oklevél, emléklap kemény papírra, színes	323 Ft
	A4 300g matt műnyomó 4+0 oklevél, hozott grafikával min 50db	SZIE oklevél, emléklap kemény papírra, színes nagyobb mennyiségben	79 Ft
	A4 250g kreatív karton 4+0 oklevél, hozott grafikával min 1db	SZIE oklevél, emléklap oklevél papírra, színes	394 Ft
	A4 250g kreatív karton 4+0 oklevél, hozott grafikával min 50db	SZIE oklevél, emléklap oklevél papírra, színes nagyobb mennyiségben	94 Ft
	A4 300g Munklen Pure 4+0 oklevél, hozott grafikával min 1db	SZIE oklevél, emléklap sima kemény kartonra, színes	354 Ft
	A4 300g Munklen Pure 4+0 oklevél, hozott grafikával min 50db	SZIE oklevél, emléklap sima kemény kartonra, színes nagyobb mennyiségben	87 Ft
	A3 250g kreatív karton 4+0 díszoklevél, szöveg szerkesztéssel min 1db	SZIE díszoklevél	1 968 Ft
	A4 nyomtatás átlátszó fóliára 1+0 min 1db	szövegkivetítő fóliára nyomtatás	71 Ft
	A4 SZIE levélpapír, szövegszerkesztéssel 1-300db	SZIE levélpapír, szövegszerkesztéssel 1-300 db	39 Ft
	A4 SZIE levélpapír, szövegszerkesztéssel 301-500db	SZIE levélpapír, szövegszerkesztéssel 301-500 db	31 Ft
	A4 SZIE levélpapír, szövegszerkesztéssel 501db-től	SZIE levélpapír, szövegszerkesztéssel 500 db fölött	24 Ft
	A4 nyomtatás 1+0 1-100 oldalig	A4 egy oldalas fekete-fehér nyomtatás 100 oldalig	12 Ft
	A4 nyomtatás 1+0 101. oldaltól	A4 egy oldalas fekete-fehér nyomtatás 100 oldal felett	8 Ft
	A4 nyomtatás 1+1	A4 kétoldalas fekete-fehér nyomtatás	16 Ft
	A3 nyomtatás 1+0 1-100 oldalig	A3 egy oldalas fekete-fehér nyomtatás 100 oldalig	24 Ft
	A3 nyomtatás 1+0 101. oldaltól	A3 egy oldalas fekete-fehér nyomtatás 100 oldal felett	16 Ft
	A3 nyomtatás 1+1	A3 kétoldalas fekete-fehér nyomtatás	31 Ft
	A4 nyomtatás 4+0	A4 egy oldalas színes nyomtatás	40 Ft
	A4 nyomtatás 4+4	A4 kétoldalas színes nyomtatás	78 Ft
	A4 nyomtatás 100g műnyomóra	A4 kétoldalas színes nyomtatás	158 Ft
	A4 nyomtatás 200g műnyomóra	Nyomtatás 100g műnyomóra	16 Ft
	A4 nyomtatás 250g műnyomóra	Nyomtatás 200g műnyomóra	24 Ft
	A4 nyomtatás 250g műnyomóra	Nyomtatás 250g műnyomóra	39 Ft
Fénymásolás			
	A4 fekete-fehér fénymásolás 1+0 üveglapról	A4 egy oldalas fekete-fehér fénymásolás 1+0 üveglapról	16 Ft
	A4 fekete-fehér 1+0	A4 egy oldalas fekete-fehér fénymásolás	8 Ft
	A4 fekete-fehér 1+1	A4 kétoldalas fekete-fehér fénymásolás	16 Ft
	A4 színes 4+0	A4 egy oldalas színes fénymásolás	40 Ft
	A4 színes 4+4	A4 kétoldalas színes fénymásolás	78 Ft
	A3 fekete-fehér 1+0	A3 egy oldalas fekete-fehér fénymásolás	16 Ft

	A3 fekete-fehér 1+1	A3 kétoldalas fekete-fehér fénymásolás	31 Ft
	A3 színes 4+0	A3 egy oldalas színes fénymásolás	78 Ft
	A3 színes 4+4	A3 kétoldalas színes fénymásolás	158 Ft
Matrica	A4 papír alapú fehér matrica 4+0 min 1db	papír matrica	201 Ft
	A4 vinyl alapú fehér matrica 4+0 min 1db	műanyag alapú matrica	276 Ft
	Címke papír alapú matricán 1+0 min 200db	öntapadós címke 50x20mm	6 Ft
Leporellő	LA4 hajtott szórólap 115g műnyomó papír, Z-hajtás 1+1 min 500db	hajtott szóró	15 Ft
	LA4 hajtott szórólap 115g műnyomó papír, oltár hajtás 4+4 min 500db	hajtott szóró	17 Ft
	LA4 hajtott szórólap 115g műnyomó papír, egyedi hajtás 4+4 min 500db	leprellő, térkép	50 Ft
Meghívó	Asztali névtábla 200g műnyomó papír, félbe hajtva, perszonalizálva 1+0 min 50db	asztali névtábla félbe hajtva fekete-fehér	50 Ft
	Asztali névtábla 200g műnyomó papír, félbe hajtva, perszonalizálva 4+0 min 50db	asztali névtábla félbe hajtva színes	78 Ft
	SZIE meghívó 200g műnyomó papír, előre adott grafikával 4+4 min 50db	meghívó	33 Ft
	SZIE meghívó 200g műnyomó papír, szöveg szerkesztéssel 4+4 min 50db	szerkesztett meghívó	61 Ft
Spirál füzet	A4 70 lapos 80g ofszet SZIE borítás hosszoldalán spirálozott füzet 4+4 min 1db	kockás, csíkos, üres spirálos SZIE füzet	354 Ft
	A5 70 lapos 80g ofszet SZIE borítás hosszoldalán spirálozott füzet 4+4 min 1db	kis spirálos SZIE füzet	236 Ft
	A4 12 lapos 130g műnyomó papír laminált spirálozott prospektus 4+4 min 1db	prospektus	3 409 Ft
Tépdöntő	A5 40 oldalas tépdöntő SZIE levélpapírból 4+0 min 100db	SZIE jegyzetdöntő	289 Ft
	30 lapos 115g performált tépdöntő 4+0 min 500db	ébédjegyzet	111 Ft
	150x50mm 50 lapos 115g performált tépdöntő 4+0 min 200db	szervezői jegyzet	268 Ft
Névjegykártya	SZIE névjegykártya 50x90 szöveg szerkesztéssel 4+0 min 100db	SZIE egy oldalas névjegykártya	21 Ft
	SZIE névjegykártya 50x90 szöveg szerkesztéssel magyar-angol 4+4 min 100db	SZIE magyar-angol kétoldalas névjegykártya	26 Ft
	Egyedi névjegykártya 50x90 hozott grafikából 1+0 min 100db	egy oldalas fekete-fehér névjegykártya	12 Ft
	Egyedi névjegykártya 50x90 hozott grafikából 1+1 min 100db	két oldalas fekete-fehér névjegykártya	16 Ft
	Egyedi névjegykártya 50x90 hozott grafikából 4+0 min 100db	egy oldalas színes névjegykártya	19 Ft
	Egyedi névjegykártya 50x90 hozott grafikából 4+4 min 100db	két oldalas színes névjegykártya	24 Ft
	Egyedi névjegykártya 50x90 hozott grafikából 4+4 sarokkerékíve min 50db	két oldalas színes névjegykártya sarokkerékíve	28 Ft
	Perszonalizált névcédula laminálva 1+0 min 50db	belépőkártya laminálva	67 Ft
	Perszonalizált névcédula csíptető névkítűzővel 1+0 min 50db	belépőkártya névkítűzővel	107 Ft
Szerkesztés	Grafikai szerkesztés	grafikai és szövegszerkesztés hozott anyag alapján 2000Ft/15perc	6 299 Ft
Mappa	A4 SZIE papír mappa 2 füles	2 füles mappa	236 Ft
	A4 SZIE papír mappa 4 füles	4 füles mappa	315 Ft
	A4 SZIE papír mappa 8 füles	8 füles mappa	394 Ft
Diploma	A4 kemény borítás, bőrkötéses aranyozott diploma és szakdolgozat helyben nyomtatva	bőrkötéses diplomakötés aranyozással	1 732 Ft
	A4 kemény borítás, bőrkötéses aranyozott diploma és szakdolgozat hozott anyagból	bőrkötéses diplomakötés aranyozással	1 969 Ft
	extra szolgáltatás/db	diplomakötés 24 órán belül	787 Ft
	gerincfeliratozás aranyozással	extra gerinc aranyozás	394 Ft
	szakirány feliratozás aranyozással	extra szakirány aranyozás	394 Ft
Jelenléti ív	Jelenléti ív "nagy", karton + 54 lap 1+0, hőköteve min 1db	jelenléti ív nagy	1 575 Ft
	Jelenléti ív "kicsi", karton + 54 lap 1+0, hőköteve min 1db	jelenléti ív kicsi	1 181 Ft
Könyv/Jegyzet kötés	A4 50 oldalas 1+1, színes borítóval, műanyag vagy fém spirállal min 1db	A4 50+4 oldalas spirálozott jegyzet fekete-fehér belíivel, színes borítóval	654 Ft
	A4 50 oldalas 1+1, színes borítóval, hőköteve min 1db	A4 50+4 oldalas hőköteve jegyzet fekete-fehér belíivel, színes borítóval	1 126 Ft
nem kötött grafikai	A4 50 oldalas 1+1, színes borítóval, műanyag vagy fém spirállal min 50db	A4 50+4 oldalas ragasztókötött jegyzet fekete-fehér belíivel, színes borítóval	1 875 Ft
fekete-fehér belíi	A4 50 oldalas 1+1, színes borítóval, ragasztókötve min 1db	A4 50+4 oldalas spirálozott jegyzet fekete-fehér belíivel, színes borítóval	640 Ft
színes borító	A4 50 oldalas 1+1, színes borítóval, hőköteve min 50db	A4 50+4 oldalas hőköteve jegyzet fekete-fehér belíivel, színes borítóval	1 112 Ft
	A4 50 oldalas 1+0, színes borítóval, ragasztókötve min 50db	A4 50+4 oldalas ragasztókötött jegyzet fekete-fehér belíivel, színes borítóval	1 294 Ft
	A4 50 oldalas 1+1, színes borítóval, műanyag vagy fém spirállal min 200db	A4 50+4 oldalas spirálozott jegyzet fekete-fehér belíivel, színes borítóval	640 Ft
	A4 50 oldalas 1+1, színes borítóval, hőköteve min 200db	A4 50+4 oldalas hőköteve jegyzet fekete-fehér belíivel, színes borítóval	1 112 Ft
	A4 50 oldalas 1+0, színes borítóval, ragasztókötve min 200db	A4 50+4 oldalas ragasztókötött jegyzet fekete-fehér belíivel, színes borítóval	1 294 Ft
	A4 50 oldalas 1+1, színes borítóval, műanyag vagy fém spirállal min 500db	A4 50+4 oldalas spirálozott jegyzet fekete-fehér belíivel, színes borítóval	640 Ft
	A4 50 oldalas 1+1, színes borítóval, hőköteve min 500db	A4 50+4 oldalas hőköteve jegyzet fekete-fehér belíivel, színes borítóval	1 112 Ft

	A5 200+4 oldalas 4+4, színes borítóval, ragasztóköte min 1db	A5 200+4 oldalas jegyzet színes belível, színes borítóval, ragasztóköte	2 630 Ft
	A5 350 oldalas 1+1, színes borítóval, fém spirállal min 1db	A5 350+4 oldalas fém spirális jegyzet fekete-fehér belível, színes borítóval	1 292 Ft
	A5 350 oldalas 1+1, színes borítóval, hőköte min 1db	A5 350+4 oldalas jegyzet fekete-fehér belível, színes borítóval, hőköte	1 764 Ft
	A5 350 oldalas 4+4, színes borítóval, fém spirállal min 1db	A5 350+4 oldalas fém spirális jegyzet színes belível, színes borítóval	3 450 Ft
	A5 350 oldalas 4+4, színes borítóval, hőköte min 1db	A5 350+4 oldalas jegyzet színes belível, színes borítóval, hőköte	3 929 Ft
	A5 350 oldalas 1+1, színes borítóval, ragasztóköte min 1db	A5 350+4 oldalas jegyzet fekete-fehér belível, színes borítóval, ragasztóköte	1 764 Ft
	A5 350 oldalas 4+4, színes borítóval, ragasztóköte min 1db	A5 350+4 oldalas jegyzet színes belível, színes borítóval, ragasztóköte	3 929 Ft
	A5 450 oldalas 1+1, színes borítóval, fém spirállal min 1db	A5 450+4 oldalas fém spirális jegyzet fekete-fehér belível, színes borítóval	1 535 Ft
	A5 450 oldalas 1+1, színes borítóval, hőköte min 1db	A5 450+4 oldalas jegyzet fekete-fehér belível, színes borítóval, hőköte	2 008 Ft
	A5 450 oldalas 4+4, színes borítóval, fém spirállal min 1db	A5 450+4 oldalas fém spirális jegyzet színes belível, színes borítóval	4 330 Ft
	A5 450 oldalas 4+4, színes borítóval, hőköte min 1db	A5 450+4 oldalas jegyzet színes belível, színes borítóval, hőköte	4 811 Ft
	Visszaspirálozás		118 Ft
Kiadvány	A5 12+4 oldalas 150g műnyomó papír 4+4 max 3000db	A5 géppel tűzőtt füzet	260 Ft
	A5 60+4 oldalas 150g műnyomó papír 4+4 max 3000db	A5 géppel tűzőtt vastag füzet	666 Ft
	A4 12+4 oldalas 150g műnyomó papír 4+4 max 500db	A4 kézzel tűzőtt füzet	937 Ft
	B5 30+4 oldalas 100g műnyomó papír 1+1 min 15db	B5 tézsfüzet fekete-fehér	260 Ft
	A4 1-5 oldal scannelés	A4 scannelés 5 oldalig	94 Ft
	A4 6-50 oldal scannelés	A4 scannelés 6-50 oldalig	47 Ft
	A4 51 oldal scannelés	A4 scannelés 51 oldal felett	28 Ft
	A3 1-5 oldal scannelés	A3 scannelés 5 oldalig	189 Ft
	A3 6-50 oldal scannelés	A3 scannelés 6-50 oldalig	94 Ft
	A3 51 oldal scannelés	A3 scannelés 51 oldal felett	55 Ft
Nagyformátumú	A0 papír plakát 4+0	A0 színes tervrajz nyomtatás	2 992 Ft
	A0 papír plakát 4+0 fotópapírra	A0 színes tervrajz nyomtatás fotópapírra	3 984 Ft
	A1 papír plakát 4+0	A1 színes tervrajz nyomtatás	1 843 Ft
	A1 papír plakát 4+0 fotópapírra	A1 színes tervrajz nyomtatás fotópapírra	2 464 Ft
	A2 papír plakát 4+0	A2 színes tervrajz nyomtatás	1 283 Ft
	A2 papír plakát 4+0 fotópapírra	A2 színes tervrajz nyomtatás fotópapírra	1 709 Ft
	SZIE kártyanaptár 300g műnyomó papírra 4+0, sarokkerékíve, min 50db	SZIE kártyanaptár sarokkerékíve	32 Ft
	Asztali SZIE naptár 4+0, spirálozott, naptár akasztóval min 1db	Asztali SZIE naptár	1 575 Ft
	A3 SZIE naptár 4+0, spirálozott, naptár akasztóval min 1db	A3 SZIE naptár, egész éves	2 362 Ft
	A3 SZIE naptár 4+0, 1 lapos, naptár akasztóval min 1db	A3 SZIE naptár, 1 lapos	787 Ft
Naptár	A3 SZIE naptár 300g műnyomó papírra 4+0, 1 lapos, naptár akasztóval min 1db	SZIE kártyanaptár sarokkerékíve	60 Ft
	Kártyanaptár egyedi háttérrel 300g műnyomó papírra 4+0, sarokkerékíve, min 50db	Asztali naptár, egyedi grafikával	2 992 Ft
	Asztali naptár egyedi grafikával 4+0, spirálozott min 1db	A3 egyedi naptár, egész éves	3 780 Ft
	A3 naptár egyedi grafikával 4+0, spirálozott, naptár akasztóval min 1db	A3 egyedi naptár, 1 lapos	2 204 Ft
	A3 naptár egyedi grafikával 300g műnyomó papírra 4+0, 1 lapos, naptár akasztóval min 1db	Tűzés	118 Ft
	Tűzés 2 kapocscsal	Vágás	4 724 Ft
	Vágás		
	A5 hozott oklevél tartóba tanúsítvány nyomtatás 1+0, beragasztás	A5 hozott oklevél tartóba tanúsítvány nyomtatás, beragasztás	276 Ft
	A5 hozott oklevél tartóba tanúsítvány nyomtatás 4+0, beragasztás	A5 hozott oklevél tartóba tanúsítvány nyomtatás, beragasztás	315 Ft
	CD/DVD írás	CD/DVD írás	315 Ft
Kötészeti műveletek			

Promóciós termékek

Termék	Kód	Leírás	Nem hivatalos megnevezés	Méret	Emblémázás típusa	Egységár (nettó)
Ajándéktárgy, logózott	PM 1	Gitár kulcstartó emblémázva	kulcstartó, gitár alakú, emblémázva, készlet erejéig	kicsi	meglévő készlet erejéig	433
meglévő készlet	PM 2	Nyakkpánt emblémázva	SZIE logós nyakbaakasztó, emblémázva, készlet erejéig	normál	meglévő készlet erejéig	276
meglévő készlet	PM 3	Golyóstoll emblémázva	golyóstoll, SZIE emblémával, felirattal, készlet erejéig	normál	meglévő készlet erejéig	394
meglévő készlet	PM 4	Kanalas bögre emblémázva	színes belsejű bögre, kanállal, emblémázva, készlet erejéig	3 dl	meglévő készlet erejéig	787
meglévő készlet	PM 5	Bögre (Renko) emblémázva	magas, SZIE emblémás bögre, készlet erejéig	4 dl	meglévő készlet erejéig	787
meglévő készlet	PM 6	Nyakkkendő SZIE	csikos SZIE nyakkendő, különböző színekben, készlet erejéig	hosszú	meglévő készlet erejéig	4173
meglévő készlet	PM 7	Center golyóstoll emblémázva	Center golyóstoll, SZIE emblémával, felirattal, készlet erejéig	normál	meglévő készlet erejéig	1575
	PM 8	USB töltőkábel 3 féle csatlakozóval	Gotil 721403-10 USB töltőkábel 3 féle csatlakozóval, gravírozott világító emblémával	uni	gravírozás	1493
	PM 9	Egérpad nagy, emblémázva, min 50db	Subomat XL 812423 egéralátét (poliszter+gumi) 300x250mm	300x250	szublimálás	691
	PM 10	Golyóstoll, érintőképernyős, SZIE felirattal	Linux 809388 golyóstoll érintőképernyős gombbal, SZIE felirattal	uni	tampornyomás	131
	PM 11	Textil hatású jegyzetfüzet gumipánttal	Gabbro A5 844039 műbőr borítású textil hatású jegyzetfüzet 80 vonalas lappal, emblémázva	uni	transzfernyomás	865
	PM 12	Többször használható tároló zacskó húzóval	EcoShop 806611-00 újrahasznosítható pamut táska hálóból, húzószínőrral, emblémázva	uni	transzfernyomás	399
	PM 13	Pamut bevásárlótáska	Missam 721570-00 hosszú füles pamut bevásárlótáska, 380x420mm, emblémázva	380x420	transzfernyomás	739
	PM 14	Laptop tartó táska vállpánttal	Reims D 819012 táska laptop rekeszsel, 385x100x295mm emblémázva	385x100x295	transzfernyomás	6193
	PM 15	Esernyő	Magnific 808415-07 esernyő emblémázva	uni	transzfernyomás	2489
	PM 16	Kulacs beépített hangszóróval	Padow 781918-77 multifunkciós sportkulacs, hangszóróval, emblémázva	uni	körasztás	6143
	PM 17	Termosz	Hasban 741861 termosz gumí borítással 500ml, emblémázva	0,5 l	gravírozás	3273
	PM 18	Érmés kulcstartó	Euromarket 731809 bevásárlókocsi érme kulcstartóval, emblémázva	uni	tampornyomás	184
	PM 19	Strandlabda, felfújható	Zeusty 781730 átlátszó strandlabda d=280mm, emblémázva	d=280mm	transzfernyomás	354
	PM 20	Póló, SZIE logóval	Heavy Cotton 4135 100% pamut kereknyakú póló S-XXL, emblémázva	S-XXL	transzfernyomás	1189
	PM 21	Galléros ing, SZIE logóval	Ultra Cotton 4136 100% pamut galléros póló S-XXL, emblémázva	S-XXL	transzfernyomás	2797
	PM 22	Belebújós pulóver, SZIE logóval	HB Crewneck 59041 pulóver S-XXL, emblémázva	S-XXL	transzfernyomás	3310
	PM 23	Vízálló kabát SZIE logóval	HB Zip Hooded 4306 zipzáras, kapucnis pulóver S-XXL, emblémázva	S-XXL	transzfernyomás	6562
	PM 24	Vízálló kabát SZIE logóval	Baidok 741681 vízálló kabát S-XXL, emblémázva	S-XXL	transzfernyomás	7909
	PM 25	Karpánt feszítvókra	Events 791448 egyszer használatos karpánt, emblémázva	uni	szitanyomás	94
	PM 26	Bortartó ajándéktasak	Varlen 741772 ajándéktáska boros üveghez, emblémázva	uni	transzfernyomás	177
	PM 27	Fehér bögre színes belsővel SZIE logóval	Revery 862009 Fehér kerámia bögre színes belsővel, emblémázva	uni	gravírozás	1120

MEGRENDELŐLAP (NYOMDAI SZOLGÁLTATÁSOK)

Tisztelt

Szent István Egyetemi Kiadó és Üzemeltető Nonprofit Kft.!

A Szent István Egyetemmel (SZIE) nyomdai szolgáltatások és promóciós termékek biztosítására vonatkozóan fennálló Keretszerződésben foglaltak alapján kérem az alábbi nyomdai szolgáltatás elvégzését:

1. Megrendelő és a beszerzési eljárás adatai

Név: Szent István Egyetem (2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.)

Szervezeti egység:

Beszerzési engedély száma (BIA szám):

A beszerzés projektből finanszírozott:¹ Igen ☐ Nem ☐

Amennyiben projektből finanszírozott, a projekt azonosító száma és címe:

.....

2. Igényelt szolgáltatás:

1.1. A szolgáltatás megnevezése a Keretszerződés 1. számú mellékletét képező Feladat- és árlista szerint megjelölve:

.....

1.2. Igényelt mennyiség: db/pld

1.3. Egyéb, a szolgáltatás szempontjából lényeges adatok (pl. formátum, színes/fekete-fehér; 1 oldalas/2 oldalas, kötetzet, oldalszám, stb. - figyelembe véve a Keretszerződés 1. számú mellékletét)

.....

1.4. Mintapéldány előzetes jóváhagyását követően kérem a teljes mennyiség legyártását:²Igen ☐ Nem ☐2. Teljesítési határidő: Keretszerződés szerint ☐ ³

¹ „X” jellel szükséges jelölni a megfelelő választ.

² „X” jellel szükséges jelölni a megfelelő választ.

³ A teljesítési határidő a keretszerződés szerint; a megrendelés Vállalkozó részére történő megküldésétől, illetve amennyiben az egyedi megrendelés nem tartalmazott minden adatot, mely a teljesítéshez szükséges, a teljesítéshez szükséges adatok rendelkezésre állásától, amennyiben mintapéldány előzetes jóváhagyásához kötött a teljesítés, a mintapéldány Megrendelő általi jóváhagyásától számított 5 munkanap. Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő igénye alapján szerkesztési, egyéb nyomdai előkészítési feladatokat is ellát, a teljesítési határidő további 2 munkanappal meghosszabbodik. Egyedi megállapodás esetében sem haladhatja meg a teljesítési határidő a 20 munkanapot. Amennyiben egyedi megállapodás szerint alakul a teljesítési határidő, ezt szükséges „X” jellel jelölni, és a megállapodás szerinti teljesítési határidőt is be kell írni.

Egyedi megállapodás szerint: ☐ munkanap.

3. A teljesítéshez átadásra (megküldésre) kerülő anyagok:

.....
.....
.....

4. Teljesítés helye:⁴

4.1. Szent István Egyetem székhelye (2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.) ☐

4.2. Egyéb teljesítési hely ☐

Cím, szervezeti egység megjelölése:.....

5. Az igénylő szervezeti egység kapcsolattartója:

Név:

Beosztás:.....

Elérhetőség (tel; e-mail):.....

6. Teljesítésigazolásra jogosult személy:

Név:

Beosztás:.....

Elérhetőség (tel; e-mail):.....

7. Egyéb kérés, észrevétel, megjegyzés:

.....
.....
.....
.....

Kelt: (hely)..... (év)..... (hónap)..... (nap)

.....
Megrendelő
(Név, beosztás)⁵

Szakmailag jóváhagyom:

.....
(Név, beosztás)⁶

Pénzügyi ellenjegyző:
Névbélyegző:

.....
pénzügyi ellenjegyző

⁴X" jellel szükséges jelölni a teljesítés helyét. Amennyiben nem a SZIE székhelyére kéri a teljesítést, a Nyomda jogosult a szállítás költségét felszámítani vagy a szervezeti egységnek magának kell saját költségére és felelősségi körben megszervezni a szállítást.

⁵ A SZIE kötelezettségvállalásra irányadó szabályozása szerint megjelölve.

⁶ A teljesítésigazolásra jogosult személyt szükséges feltüntetni.

MEGRENDELŐLAP (PROMÓCIÓS TERMÉKEK)

Tisztelt

Szent István Egyetemi Kiadó és Üzemeltető Nonprofit Kft.!

A Szent István Egyetemmel (SZIE) nyomdai szolgáltatások és promóciós termékek biztosítására vonatkozóan fennálló Keretszerződésben foglaltak alapján kérem az alábbi promóciós termékek biztosítását:

1. Megrendelő és a beszerzési eljárás adatai

Név: Szent István Egyetem (2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.)

Szervezeti egység:

Beszerzési engedély száma (BIA szám):

A beszerzés projektből finanszírozott:⁷ Igen ☐ Nem ☐

Amennyiben projektből finanszírozott, a projekt azonosító száma és címe:

.....

2. Igényelt szolgáltatás:

7.1. A szolgáltatás megnevezése a Keretszerződés 1. számú mellékletét képező Feladat- és árlista szerint megjelölve:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

7.2. Igényelt mennyiség: db

7.3. Egyéb, a szolgáltatás szempontjából lényeges adatok (pl. szín, stb. - figyelembe véve a Keretszerződés 1. számú mellékletét)

.....
.....
.....

7.4. Mintadarab előzetes jóváhagyását követően kérem a teljes mennyiség legyártását:⁸

Igen ☐ Nem ☐

8. Teljesítési határidő: Keretszerződés szerint ☐ ⁹

Egyedi megállapodás szerint ☐ munkanap.

⁷ „X” jellel szükséges jelölni a megfelelő választ.

⁸ „X” jellel szükséges jelölni a megfelelő választ.

⁹ A teljesítési határidő a keretszerződés szerint: a megrendelés Vállalkozó részére történő megküldésétől, illetve amennyiben az egyedi megrendelés nem tartalmazott minden adatot, mely a teljesítéshez szükséges, a teljesítéshez szükséges adatok rendelkezésre állásától, amennyiben mintapéldány előzetes jóváhagyásához kötött a teljesítés, a mintadarab Megrendelő általi jóváhagyásától számított 10 munkanap. Egyedi megállapodás esetében sem haladhatja meg a teljesítési határidő a 20 munkanapot. Amennyiben egyedi megállapodás szerint alakul a teljesítési határidő, ezt szükséges „X” jellel jelölni, és a megállapodás szerinti teljesítési határidőt is be kell írni.

9. A teljesítéshez átadásra (megküldésre) kerülő anyagok:

.....
.....
.....

10. Teljesítés helye:¹⁰

10.1. Szent István Egyetem székhelye (2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.) ☐

10.2. Egyéb teljesítési hely ☐

Cím, szervezeti egység megjelölése:.....

11. Az igénylő szervezeti egység kapcsolattartója:

Név:

Beosztás:.....

Elérhetőség (tel; e-mail):.....

12. Teljesítésigazolásra jogosult személy:

Név:

Beosztás:.....

Elérhetőség (tel; e-mail):.....

13. Egyéb kérés, észrevétel, megjegyzés:

.....
.....
.....
.....

Kelt: (hely)..... (év)..... (hónap)..... (nap)

.....
Megrendelő
(Név, beosztás)¹¹

Szakmailag jóváhagyom:

.....
(Név, beosztás)¹²

Pénzügyi ellenjegyző:
Névbélyegző:

.....
pénzügyi ellenjegyző

¹⁰X" jellel szükséges jelölni a teljesítés helyét. Amennyiben nem a SZIE székhelyére kéri a teljesítést, a Nyomda jogosult a szállítás költségét felszámítani vagy a szervezeti egységnek magának kell saját költségére és felelősségi körben megszervezni a szállítást.

¹¹ A SZIE kötelezettségvállalásra irányadó szabályozása szerint megjelölve.

¹² A teljesítésigazolásra jogosult személyt szükséges feltüntetni.