



WFG azonosító: 2735

Szerződés nyilvántartási száma: PMF - 7/357-7/2020.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Megbízó

KEF azonosító:

Székhely:

Törzsszám:

Adószám:

Bankszámlaszám:

Képviseli:

Képviselő titulusa:

Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség

19026

1134 Budapest, Váci út 35.

598316

15598316-2-41

10032000-00289421-00000000

Szijártó Zoltán

elnök

mint Megbízó, a továbbiakban: **Megbízó**

másrészről a Megbízott

Sysman Informatikai Zrt.

Székhely:

Adószám:

Cégjegyzék szám:

Bankszámlaszám:

Képviseli:

Képviselő titulusa:

1037 Budapest, Montevideo u. 10. I. em.

12948901-2-41

01-10-044874

12010381 - 01385493 - 00100000

Hermesz Miklós

vezérigazgató

Compliance Data Systems Kft.

Székhely:

Adószám:

Cégjegyzék szám:

Bankszámlaszám:

Képviseli:

Képviselő titulusa:

1037 Budapest, Montevideo utca 2. B. ép.

14186163-2-41

01-09-892794

10102093-09845700-01001009

Petrán Viktor

ügyvezető

QZRT Infotech Kft.

Székhely:

Adószám:

Cégjegyzék szám:

Bankszámlaszám:

Képviseli:

Képviselő titulusa:

1143 Budapest, Szobránc utca 3-5. fszt. 2.

24246897-2-42

01-09-208865

11763842-00735881-00000000

Mecséri Márton

ügyvezető

mint megbízott (a továbbiakban együtt: **Megbízott**) között (a továbbiakban Megbízó és Megbízott együttesen: **Felek**) alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés létrejöttének előzménye:

A Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF), (a továbbiakban: **Beszerző**) által TED 2017/S 247-517926 (2017.12.23.) ill. KÉ-18977/2017 szám alatt, a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó Intézmények részére **IT biztonságtechnikai megoldások és kapcsolódó szolgáltatások beszerzése – 2017** tárgyban lefolytatott központosított közbeszerzési keretmegállapodásos eljárás 1. része eredményeképpen a Beszerző és az Megbízott között keretmegállapodás jött létre (a továbbiakban: KM).

KM azonosítószáma:	KM01ITBT17
KM aláírásának dátuma:	2018. május 2.
KM időbeli hatálya:	2021. május 2.
KM keretösszege:	20.000.000.000 HUF

A központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről szóló 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet (továbbiakban: KEF rendelet), valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban: DKÜ rendelet) 2019. október 31-i és november 1-jei módosításának következtében a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság (DKÜ Zrt.) a KM-ben jogutódként a Beszerző helyébe lépett.

Megbízó közvetlen megrendelést küldött Megbízott részére a központosított közbeszerzési rendszer keretein belül (DKÜ portál) „IT biztonsági szakértői szolgáltatások” tárgyban, melynek mellékletét képezte jelen megbízási szerződés és annak mellékletei. **A közvetlen megrendelés Megbízott által megtörtént visszaigazolásával Felek jelen megbízási szerződést kötik egymással.**

Jelen szerződést a közbeszerzési eljárásban közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők közösen teljesítik. A közös ajánlattevők egymás közti, illetve a Megbízó közti viszonyát a jelen szerződés (a továbbiakban: **szerződés**) és az együttműködési megállapodás tartalmazza.

A közös ajánlattevők kijelentik, hogy jelen szerződésből eredő kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

Megbízott, jelen szerződés aláírásával kinyilvánítja, hogy ismeri és a szerződés teljesítése során figyelembe veszi, elfogadja és betartja a szerződés tárgyát, annak megvalósítását érintő valamennyi jogszabályt, az egyébként rá vonatkozó etikai normákat, valamint a szerződés mellékletét képező műszaki leírásban (1. számú melléklet) foglaltakat.

2. A szerződés tárgya, mennyisége:

2.1 Megbízó megbízza Megbízottat, hogy az Országos Széchényi Könyvtár (továbbiakban: OSZK) részére információ- és IT biztonsági területen nyújtson szakértői támogatást jelen szerződés (1. számú melléklete) műszaki leírásában meghatározottak, továbbá jelen szerződés alapján.

2.2 A teljesítés helye: 1014 Budapest, Szent György tér 4-5-6.

2.3 Megbízott a megbízást elfogadja.

2.4 Megbízott kijelenti, hogy az ellátandó feladatot és feltételeit teljes körűen megismerte, a szükséges erőforrásokkal rendelkezik, ill. azt közreműködők bevonásával biztosítani tudja. Megbízott a közreműködők tevékenységéért, ill. mulasztásaiért, mint sajátjaként felel. A jogszerűtlenül igénybe vett közreműködők esetén felel azon hátrányos következményekért is, mely enélkül nem következett volna be.

- 2.5 Megbízott kötelezi magát, hogy az OSZK részére az IT biztonsági szakértői szolgáltatást a Szerződésben, továbbá az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben (továbbiakban: lbtv.) foglaltaknak megfelelően végzi el, figyelemmel az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) foglalt rendelkezésekre is.
- 2.6 Megbízott kijelenti, hogy a műszaki mellékletben meghatározott feladatait az egyes szakértők vonatkozásában meghatározott összesített óraszámra képes ellátni.

Projekt vezetés - vezető	648 óra
Tanácsadás - szenior tanácsadó	3 120 óra
Informatikai biztonság - auditok (elemzések, kockázat felmérések, dokumentálás)	1 060 óra

3. A Szerződés hatálya, időtartama

- 3.1 A Szerződés az aláírás – amennyiben Felek nem ugyanazon a napon írják alá, akkor a későbbi aláírás – napján lép hatályba a Szerződésben foglalt kötelezettségek kölcsönös teljesítéséig marad hatályban.
- 3.2 A szerződés teljesítésének időtartama, a hatályba lépéstől számított 180 nap.

4. A Megbízási díj, teljesítés:

- 4.1 Felek rögzítik, hogy Megbízott a szakértői feladatok ellátásáért megbízási díj illeti meg, mely jelen szerződés 2. számú mellékletében (ártáblázatban) megállapított szakértői óradíjak és óraszámok alapján kerül kiszámításra.
- 4.2 A megbízási díj tartalmazza a Megbízott összes felmerülő költségét (pl. adók, díjak, illetékek, egyéb költségek, amennyiben releváns, a szerzői jogok átengedésének díja). A Szerződés teljesítésével összefüggésben a megbízási díjon felül a Megbízott semmilyen jogalapon nem jogosult további igényeket támasztani Megbízóval szemben.
- 4.3 Az Árlistában rögzített egységarak nem tartalmazzák az ÁFA-t és a közbeszerzési díjat.
- 4.4 A közbeszerzési díj alapja a keretmegállapodás alapján lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő visszerhes szerződés általános forgalmi adó nélkül számított értéke, mértéke 2% + ÁFA. A közbeszerzési díjat a Megbízó a Megbízotton keresztül fizeti meg
- 4.5 Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés alapján kifizethető megbízási díj mértéke – mely a szakértői óradíjak és az óraszámok szorzata alapján került meghatározásra - nettó **37.800.000,- Ft**, azaz nettó Harminchét millió– nyolcszáz ezer forint.
- 4.6 Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben a 2.6. pontban meghatározott szakértői óraszámot a feladat ellátása során meghaladná, úgy annak ellenértékét a 4.5. pontban meghatározott díjon felül nem követelheti Megbízótól.
- 4.7 Megbízó az ellenszolgáltatást – megbízási díj összegét – az Országos Széchényi Könyvtár informatikai fejlesztéséhez szükséges források biztosításáról szóló 1605/2016.(XI.8.) Korm. határozat alapján megítélt forrásból biztosítja.
- 4.8 A Felek megállapodnak abban, hogy ha a Szerződés megkötése és a számla kibocsátása között eltelt időszakban az Áfa mértéke módosul, akkor Megbízott a számláján a számla kiállításának napján hatályos Áfa mértéket és összeget jogosult és köteles feltüntetni. Az Áfa mértékének jogszabályi változása a Felek minden egyéb jogcselekménye nélkül módosítja a jelen pontban rögzített Áfa és a bruttó megbízási díj összegét.

- 4.9 Felek megállapodnak, hogy Megbízó előleget Megbízott részére nem fizet. Megbízott a megbízás ellátásával együtt járó költségek előlegezésére köteles.
- 4.10 Abban az esetben, ha a Megbízott teljesítésével kapcsolatban kifogás, észrevétel merül fel, akkor a Megbízó azokat írásban (e-mail, telefax, postai út) jelzi a Megbízott részére. Amennyiben a Megbízó kifogást emel az elvégzett feladatokkal kapcsolatban, a Megbízott köteles a Megbízó észrevételeinek, kifogásainak a Megbízó által megállapított határidőben eleget tenni.

5. Fizetési feltételek

- 5.1 Megbízó a Kbt. 135. § (5) bekezdésben foglaltak alapján részszámlázást biztosít, 60 napos időszakonként, azaz Megbízott 2 darab részszámlát és 1 végszámlát állíthat ki a szerződés alapján. Valamennyi részszámla csak a szerződésszerű teljesítést követően, az adott időszak alatt igénybe vett szakértői órák számával igazoltan, Megbízó által kiadott teljesítésigazolás birtokában kerülhet kibocsátásra.
- 5.2 Megbízott köteles a számlát a teljesítés elismerésétől számított 15 (tizenöt) napon belül kiállítani, majd a KIFÜ részére eljuttatni. A számlát a Megbízó nevére, forintban kell kiállítani.
- 5.3 A benyújtandó számla kötelező melléklete az előírásnak megfelelően kiállított és aláírt teljesítésigazolás.
- 5.4 A számla nem fizethető ki, amennyiben nem felel meg a vonatkozó jogszabályoknak és a KIFÜ által megadott alaki és formai feltételeknek.
- 5.5 Megbízott a számlát az alábbiak szerint köteles kiállítani:
- a) a számla szabályszerű kiállítása után az Megbízott a számlát Megbízó nevére, Megbízó címére (1134 Budapest, Váci út 35.) küldi,
 - b) a számlán szerepeltetni szükséges a Megbízó által megadott belső azonosításra szolgáló szerződés számot, valamint fizetési határidőként 30 napot,
 - c) a számlán fel kell tüntetni a bankszámlaszámot, a bank nevét, valamint az adószámot,
 - d) a számlán fel kell tüntetni a „számla” elnevezést
 - e) a számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) 169. § szerinti előírásoknak.
- 5.6 A számlához a Kbt. 135. § (1) bekezdésében meghatározott iratokat mellékelni kell. A számlán csak a KM hatálya alá tartozó termékek szerepelhetnek.
- 5.7 Amennyiben Megbízott hiányos vagy hibás számlát nyújt be, Megbízó jogosult a benyújtott számlával szemben, fizetési határidőn belül kifogással élni. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Megbízó kifogással élt, úgy a fizetési határidő a szabályos számla benyújtásával és Megbízó általi befogadásával ismételtlen kezdetét veszi, a hiánypótlás időtartama nem számít bele a fizetési határidőbe.
- 5.8 A részszámlák alapján fizetendő megbízási díjat, a Megbízó, a számla kézhezvételétől számított legkésőbb 30 (harminc) napon belül, átutalással köteles megfizetni a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bek., a Kbt. 135. § (1) és (5) bek. és a Kbt. 136. § (1) bekezdésében meghatározott szabályok szerint.
- 5.9 Felek megállapodnak abban, hogy a megbízási díj azon a napon minősül megfizetettnek, amikor annak összegével a KIFÜ bankszámlája megterhelésre kerül.
- 5.10 Fizetési késedelem esetén a Megbízó köteles a Ptk. 6:155.§ -ban meghatározott mértékű késedelmi kamat megfizetésére.
- 5.11 Alvállalkozó bevonására a Kbt. és a KM vonatkozó rendelkezései alapján kerülhet sor.

- 5.12 Megbízott felelősséget vállal, hogy a szerződés teljesítésébe általa bevont személyekkel, alvállalkozókkal munkájuk, hozzájárulásuk arányában elszámol. Megbízót fizetési kötelezettség – jelen szerződésben szabályozottak szerint – kizárólag Megbízott irányába terheli.
- 5.13 Megbízó előírja a Kbt. 136. § (1) bekezdés a)-b) pontjainak, valamint a Kbt. 143. § (3) bekezdésének alkalmazását.
- 5.14 Az Megbízott a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megbízót haladéktalanul értesíteni.
- 5.15 Az Megbízott a szerződésből eredő követelését nem engedményezheti harmadik személyre.
- 5.16 Megbízó köteles fogadni és feldolgozni az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának. Az elektronikus számla benyújtása az baniratkezeles@kifu.gov.hu címre történhet.

6. Felek jogai és kötelezettségei

- 6.1 Felek a teljesítés során a lehető legteljesebb mértékben kötelesek együttműködni, ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást nem kizárólag a Szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan számottevő kérdésről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet. A Felek biztosítják, hogy Kapcsolattartóik a Szerződés teljesítése során folyamatosan rendelkezésre álljanak.
- 6.2 Felek kölcsönösen kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni, ha a szerződésszerű teljesítés akadályba ütközik. Megbízott ezen felül is köteles a Megbízót tájékoztatni minden olyan előre nem látott körülményről, amely a teljesítést megnehezíti. A késedelmes tájékoztatásból származó kárért a késedelmes tájékoztatásért felelős Fél felel.
- 6.3 Ha a Szerződés teljesítése során bármikor a Megbízott észleli, hogy a szerződés teljesítését akadályozó körülmények léptek fel, haladéktalanul, de legkésőbb 2 (kettő) napon belül írásban kell értesítenie a Megbízót a szükséges intézkedések előkészítése és megtétele, indokolt esetben egyben a szerződés megfelelő módosítása céljából, tájékoztatva Megbízót a késedelem tényéről, okáról és várható tartamáról.
- 6.4 Felek rögzítik, hogy mindkét Fél a Szerződés teljesítése során a Szerződés rendelkezéseinek megfelelően köteles eljárni, és tartózkodni kötelesek azok megszegésétől.
- 6.5 Megbízó a biztosítja a Megbízott jelen szerződésben és a műszaki tartalomban foglalt tevékenységeinek ellátásához szükséges feltételeket, valamint a feladatellátáshoz szükséges információkat a Megbízott rendelkezésre bocsájtja. A Megbízó köteles a Megbízott számára biztosítani azokat a forrásokat, amelyek a jelen szerződés szerinti feladatok végrehajtásához szükségesek. Megbízott a Megbízó által nem, késedelmesen, hiányosan vagy tévesen közölt információk következményeiért nem vállal felelősséget.
- 6.6 Megbízó vállalja, hogy amennyiben az információs rendszereiben, vagy a személyes adatok kezelésében változás történik, továbbá bármilyen információbiztonsági incidens tudomására jut, arról haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül értesíti Megbízottat. Az értesítés késedelméből eredő jogkövetkezményekért a Megbízottat nem terheli felelősség.
- 6.7 Megbízó köteles Megbízottnak a szerződéses kötelezettségei biztosítása érdekében a szükséges műszaki felvilágosításokat megadni.

- 6.8 Megbízott jogosult szolgáltatásának ellátásához harmadik személy közreműködő segítségét igénybe venni. Megbízott saját belátása szerint jogosult kijelölni azt a személyt, aki a jelen megbízás teljesítése során képviseli őt.
- 6.9 Megbízott a Szerződés teljesítése során úgy köteles eljárni, hogy a Megbízó, valamint az OSZK működését nem akadályozza.
- 6.10 Megbízott a megbízás szerinti szakértői szolgáltatást a Megbízó, valamint az OSZK által részére átadott információk és adatok, valamint a hatályos jogszabályoknak és a szakmai szokásoknak megfelelően teljesíti. Megbízott a tőle elvárható szakmai gondossággal köteles eljárni, betartva a hatályos jogszabályi és szakmai előírásokat.
- 6.11 A Megbízott köteles a Megbízót értesíteni, ha a Szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően a Megbízottnál tulajdonosváltozásra, jogutódlásra, a Szerződés teljesítésére kihatással lévő jogok és kötelezettségek átszállására kerül sor; ha a Megbízottal szemben felszámolási eljárást kezdeményeztek, fizetéseképtelenséggel fenyegető helyzet alakult ki, továbbá ha a Megbízott csőd, vagy végelszámolási eljárást kezdeményezett.
- 6.12 A Szerződés teljesítésére részben vagy egészben való képtelenné válása esetén a Megbízott haladéktalanul köteles írásban értesíteni a Megbízót.
- 6.13 Felek rögzítik, hogy Megbízott részére a Szerződéses teljesítését referenciaként (alkalmasság igazolására referenciaként vagy árbevételként) a teljesítést és a Megbízó írásbeli jóváhagyását követően jogosult feltüntetni. A Megbízott abban a mértékben jogosult a teljesítést referenciaként feltüntetni amilyen mértékben teljesítésben ténylegesen részt vett, amennyiben a feladat oszthatatlan természetű a teljes szerződéses teljesítését feltüntetheti.

7. Szerződés módosítása, megszűnése, megszüntetése

- 7.1 A Szerződés megszűnésének esetei:
- a Felek közös megegyezésével;
 - ha valamelyik Fél azonnali hatállyal írásban felmondja;
 - a teljesítés lehetetlenné válásával;
 - elállás.
- 7.2 A Felek rögzítik, hogy mindkét Fél a Szerződés teljesítése során a Szerződésnek megfelelően köteles eljárni, és tartózkodni kötelesek a Szerződés megszegésétől.
- 7.3 Súlyos szerződésszegés esetén a Szerződést bármelyik Fél azonnali hatállyal, indokolás mellett, kizárólag írásban felmondhatja, vagy – amennyiben teljesítésre nem került sor – a Szerződéstől elállhat.
- 7.4 A Felek a rendes felmondás jogát kizárják. Megbízó felhívja Megbízott figyelmét, hogy a teljesítéshez lényeges érdeke fűződik, ezért a Szerződés teljesítésének Megbízott felróható magatartása miatti meghiúsulása esetére Megbízó teljes kárát jogosult érvényesíteni Megbízottal szemben.
- 7.5 A Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Megbízott a Megbízó részére elszámolást készít, továbbá átadja a Szerződés teljesítése során birtokába került okiratok eredeti példányait és a KIFÜ tulajdonába tartozó eszközöket.
- 7.6 Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik Fél sem felelős, és a lehetetlenné válás oka mindkét Fél érdekkörében vagy érdekkörén kívül merült fel, Megbízottat a tényleges teljesítés után járó, azzal arányos megbízás díj illeti meg.

- 7.7 A Szerződés megszűnése nem érinti az elszámolási és titoktartási kötelezettségek, valamint a szerzői jogi tárgyú rendelkezések teljesítését, illetve fennállását. A Szerződés egyes rendelkezései (pl. elszámolás, szavatosság) rendeltetésüknél fogva túlmutatnak a Szerződés hatályán.
- 7.8 Felek megállapodnak, hogy mentesül a Megbízott a késedelemhez vagy hibás teljesítéshez fűzött jogkövetkezmények alól, ha annak oka vis maior (különösen, de nem kizárólagosan: természeti katasztrófa, sztrájk) vagy a Megbízó olyan tevékenysége, mulasztása, amely a Megbízott szerződésszerű teljesítését akadályozza.
- 7.9 Megbízó jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 7.10 Megbízó a szerződést felmondhatja, ha:
- a) Feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) Megbízott nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy Megbízott személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 7.11 A szerződés bármely jogcímen történő megszűnése esetén a Megbízott a megszűnésig az igazoltan igénybevett szakértői óraszámok ellenértékére jogosult.

8. Szerződésszegés

8.1 Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen;

Megbízó részéről:

- a) ha a Megbízott által ellátandó feladatok elvégzéséhez szükséges tevékenységeket, szolgáltatásokat, iratokat, egyéb dokumentumokat, információkat Megbízott írásbeli felhívása ellenére sem szolgáltatja, a megbízás szerinti szolgáltatás teljesítését a Megbízott számára ellehetetleníti.
- b) a Megbízó a Megbízási díj fizetésével több, mint 45 (negyvenöt) napos késedelembe esik.

Megbízott részéről:

- a) ha a Műszaki leírásban meghatározott feladatait Megbízó felszólítása ellenére ismételten nem, vagy nem megfelelően látja el. Megbízott akkor nem teljesíti ismételten feladatait, ha Megbízó – a tudomására jutott mulasztásokat – legalább egy alkalommal, írásban már jelezte a Megbízottnak;
- b) ha a Megbízott megszegi a Szerződésben foglalt titoktartási kötelezettségét;
- c) ha a Megbízott olyan magatartást tanúsít, amellyel a Szerződés határidőre való teljesítését veszélyezteti, vagy lényegesen késlelteti;
- d) bármilyen a jelen szerződés tárgyát képező tevékenységre vonatkozó jogszabályi vagy egyéb feltételt elveszti;
- e) jogerősen felszámolási eljárás indul ellene, vagy végelszámolás iránti kérelmet nyújt be, vagy egyéb módon a cégjegyzékből való törlést eredményező eljárás indul ellene;

- f) a késedelmes teljesítés esetére meghatározott kötbér mértéke eléri a Szerződésben meghatározott maximális összeget.

8.2 A Megbízott súlyos szerződésszegése esetén is jogosult a szolgáltatás szerződésszerű teljesítésével arányos díjra, a Megbízó annak visszatartására károkozás esetén sem jogosult.

9. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

9.1 Amennyiben Megbízott a Szerződés szerinti bármilyen határidő tekintetében, neki felróható okból, a teljesítéssel késedelembe esik, az adott határidő lejártától a szerződésszerű teljesítésig terjedő időszakra vonatkozólag késedelmi kötbért köteles megfizetni a Megbízó részére (a továbbiakban: Késedelmi kötbér). Hibás teljesítés esetében Megbízott köteles a hibás teljesítési kötbér megfizetésére.

9.2 Késedelmi kötbér mértéke a késedelem 1-10. napja alatt napi 0,5%, a késedelem 11. napjától napi 1% mértékű. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 %.

A hibás teljesítési kötbér mértéke: 20%.

A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér alapja a késedelmesen vagy hibásan teljesített szolgáltatás nettó díja.

9.3 A Késedelmi és a hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti a Megbízottat szerződéses kötelezettségeinek teljesítése alól.

9.4 A Késedelmi és a hibás teljesítési kötbért Megbízott a kötbérfizetési kötelezettséget megállapító számviteli dokumentum (kötbérbekérő levél) kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül, banki átutalással köteles megfizetni. KIFÜ jogosult egyoldalú nyilatkozattal a késedelmi kötbér összegével a Megbízott részére fizetendő ellenszolgáltatás mértékét csökkenteni (beszámítani).

9.5 Amennyiben a Szerződés Megbízott felelősségi körébe eső okból meghíúsul, vagy Megbízott a Szerződést nem teljesíti és a Megbízó ezért a szerződéstől eláll, vagy azonnali hatállyal felmondja a Szerződést, Megbízott meghíúsulási kötbért köteles a Megbízónak fizetni (a továbbiakban: Meghíúsulási Kötbér)

9.6 A Felek rögzítik, hogy a Megbízott valamennyi súlyos szerződésszegését a Megbízott felelősségi körébe eső meghíúsulási oknak tekintik, és ezekben az esetekben a Megbízott Meghíúsulási kötbért köteles a KIFÜ-nek megfizetni.

9.7 A Meghíúsulási kötbér alapja a nem teljesített szolgáltatás nettó díja, mértéke bruttó 25%.

9.8 A teljesítés meghíúsulását Megbízó egyoldalú írásbeli nyilatkozatban állapítja meg. A meghíúsulási kötbér a meghíúsulás Megbízó általi megállapításával válik esedékessé. A meghíúsulási kötbér maximumának értéke az érvényesített késedelmi kötbér összegével csökken.

9.9 A Meghíúsulási Kötbért Megbízott a kötbérfizetési kötelezettséget megállapító számviteli dokumentum (kötbérbekérő levél) kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül, banki átutalással köteles megfizetni.

9.10 Felek rögzítik, hogy ugyanazon kötbéralap tekintetében csak egy kötbér alkalmazható.

10. Kártérítés

10.1 A Megbízott köteles a szerződésszegéssel okozott teljes kárt a Ptk. szerint a Megbízónak megtéríteni. A Felek a rögzítik, hogy a kötbér(ek) mértékén felüli kárának megtérítését Megbízó a Ptk. szerint követelheti.

10.2 Megbízó jogosult érvényesíteni a kötbérigényét meghaladó kárát.

11. Kapcsolattartás

11.1 Megbízó részéről kapcsolattartó és adatai:

Kapcsolattartó neve: Németh Hajnalka

Kapcsolattartó telefon száma: +36 (30) 941 1270

Kapcsolattartó e-mail címe: nemeth.hajnalka@kifu.gov.hu

11.2 A Felek rögzítik, hogy az adataikban bekövetkezett esetleges változásról kötelesek egymást haladéktalanul, de legkésőbb a változást követő 5 (öt) napon belül értesíteni. Az értesítés elmaradása miatt bekövetkezett kárt a bejelentési kötelezettséget elmulasztó Fél köteles viselni.

11.3 A Feleknek Szerződés teljesítése során tett egyoldalú nyilatkozatai a másik Fél tudomásszerzésével hatályosulnak.

11.4 Felek a Szerződéshez kapcsolódó valamennyi nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, írásban igazolt személyes átadással, tértivevényes ajánlott levélben, e-mailben vagy visszaigazolt telefax útján küldenek meg egymásnak. A személyesen átadott értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni. Felek kötelezik magukat, hogy az e-mailekről és telefax üzenetekről olvasási visszaigazolást küldenek az azt kérő Félnek. Az e-mail vagy a telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett részéről kifejezett visszaigazolás érkezett. A Szerződésben nem szabályozott esetekben a Felek kölcsönösen elfogadják az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló mindenkor hatályos Kormányrendelet kézbesítésre vonatkozó szabályait.

12. Titoktartás, adatkezelés

12.1 Felek tudomásul veszik, hogy jogszabály szerint erre feljogosított szervezetek ellenőrizhetik az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megbízó (vagyonkezelőnél), a Megbízó (vagyonkezelő) nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a Szerződés teljesítésében közreműködőknél.

12.2 A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződésben szabályozott, illetve azzal bármilyen módon összefüggésben rendelkezésre álló, illetve keletkező, továbbá a Szerződés időbeli hatálya alatt a másik Félre, annak gazdálkodására és működésére vonatkozó, egyébként birtokukba jutott információt megőrzik.

12.3 A Felek rögzítik, hogy a Szerződésben szereplő vagy a Szerződés megvalósítása során tudomásukra jutott személyes adatokat kizárólag a Szerződés teljesítése céljából kezelik. Az adatkezelés időtartama a Szerződés hatályának megszűnését követően, a Szerződésből eredő jogok és követelések elévüléséig, továbbá a Szerződés hatósági vagy felügyeleti szerv általi ellenőrzésére rendelkezésre álló határidő elévüléséig (amelyik előbb bekövetkezik) tart. A Felek a Szerződésben az előbbieken meghatározott személyes adatokat a GDPR előírásainak megfelelően kezelhetik, azokat jogszabályban meghatározott szervezeteknek adhatják át.

12.4 A kijelölt kapcsolattartóikat illetően Felek tájékoztatási kötelezettséggel tartoznak az adatkezelés lényeges körülményeiről. Megrendelő, mint adatkezelő a Szerződés teljesítésével

kapcsolatban, a szerződő partner által kijelölt kapcsolattartók személyes adatait a GDPR 6. cikk (1) f) pontja szerinti jogos érdek alapján kezeli. A KIFÜ a Szerződéses kapcsolattartók adatainak kezelése vonatkozásában érdekmérlegelési tesztet végzett, amely – az adatkezelési tájékoztatóval együtt - elérhető a honlapján.

- 12.5 Felek a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott minden tény, adatot és valamennyi, a Felek működését érintő információt, üzleti titkot, védett ismeretet (különösen, de nem kizárólagosan azokat, amelyeket bármelyik fél „Bizalmas” felirattal látott el) Bizalmas információnak tekintenek.
- 12.6 Felek a tudomásukra jutott Bizalmas információk tekintetében titoktartási kötelezettséget vállalnak. Bizalmas információt a másik fél írásbeli hozzájárulása, vagy a magyar jog vonatkozó, irányadó rendelkezése, kötelezése nélkül harmadik fél tudomására semmilyen formában nem hozzák és csak a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják. A Megbízott a teljesítésbe bevont személyek számára a feladatai ellátáshoz szükséges információt a Megrendelő előzetes értesítése mellett átadhatja.
- 12.7 A Felek rögzítik, hogy Megbízott köteles az információk bizalmas kezelésére vonatkozó rendelkezéseket munkavállalóival, közreműködőivel is megismertetni és betartatni.
- 12.8 A jelen pontban rögzített kötelezettségek nem vonatkoznak a Bizalmas Információkra a következő esetekben:
- a) a Bizalmas Információkat az átvevő már a közlés időpontjában ismeri és azokhoz jogszerűen és jóhiszeműen jutott;
 - b) az anyagot az átvevő saját maga önállóan hozta létre és az nem a közlő Fél által rendelkezésre bocsátott Bizalmas Információkból származik, továbbá nem kapcsolódik a közlő Fél valamely más információjához;
 - c) az információk köztudomásúak és a nyilvánosság rendelkezésére állnak, kivéve, ha az ilyen ismertség vagy nyilvánosság a Bizalmas Információknak az átvevő részéről történő jogosulatlan kiadásából származik;
 - d) az átvevő, annak munkavállalója, képviselőik tájékozódáshoz és konzultációhoz való jogának szükséges mértékben történő gyakorlása;
 - e) a Bizalmas Információk valamely, az információ kiadására jogosult harmadik féltől az információ felhasználására vonatkozó korlátozás hiányában jutnak el az átvevőhöz; vagy
 - f) annak kiadását az átvevőtől törvény vagy egyéb jogszabály, bírósági határozat vagy hatósági eljárás megköveteli;
 - g) egyéb, a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelő általában elvárható magatartás.
- 12.9 A titoktartási kötelezettség a Szerződés hatályának megszűnése után a vonatkozó jogszabályban meghatározott ideig, de legalább öt évig áll fenn.
- 12.10 Megbízott nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel a Megbízó pénzügyi, gazdasági érdekeit sértene vagy veszélyeztetné; harmadik személyek felé Megbízó nevében és képviselőjében nyilatkozatot nem tesz; Megbízó nevét és logóját nem használja fel Megbízó előzetes írásos engedélye nélkül.
- 12.11 A Megbízott a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem jogosult a Szerződéssel összefüggésben sajtó-nyilvános fellépésre. A sajtótájékoztatón, sajtó-nyilvános eseményen, a sajtó részére tett nyilatkozatban, egyéb tájékoztatásban köteles rögzíteni, hogy a szóban forgó feladatokat a Megbízó részére végezte.

13. Szavatosság

- 13.1 A Megbízott a Szerződés szerinti teljesítése vonatkozásában ellátott feladataival összefüggésben szavatol azért, hogy azok mindenben megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, továbbá, hogy feladatait a Szerződés céljával összefüggésben, a Megbízó és az Országos Széchényi Könyvtár érdekeinek figyelembevételével fogja ellátni.
- 13.2 Megbízott szavatolja, hogy jogosult a műszaki leírás szerinti tevékenységet ellátni, és rendelkezik minden, a tevékenység ellátásához szükséges engedéllyel. Megbízott köteles a tevékenység ellátásával kapcsolatos rendelkezéseket (pl. jogszabály, helyi előírások stb.) betartani.
- 13.3 Megbízott szavatolja, hogy a szerződésszerű teljesítés érdekében végzett feladatokat az általában elvárható szakmai gondossággal elvégzi, szavatolja továbbá, hogy az elkészített jelentések és a nyújtott szakmai támogatás és tanácsadás magas színvonalú és az megfelel a megállapodásban előírt követelményeknek.
- 13.4 A fenti rendelkezések megszegésével összefüggésben Megbízót ért hátrányos következményekért (pl. bírság, kártérítés) Megbízott köteles helytállni.
- 13.5 A Megbízott a hatályos jogszabályokban előírt szavatossági kötelezettséget vállal.

14. Egyéb rendelkezések, a szerződés tartalmának értelmezése:

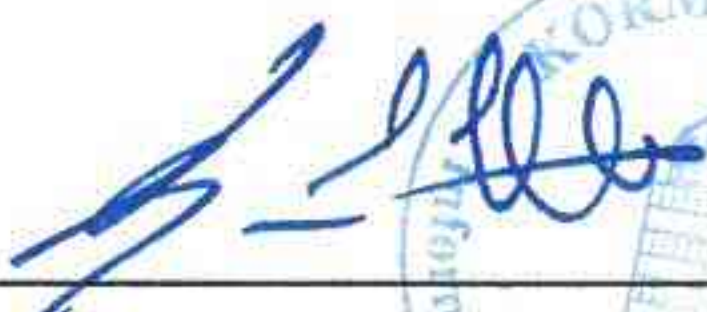
- 14.1 Amennyiben a szerződés bármely rendelkezése eltérő törvényi szabályozás folytán érvénytelenné válna, úgy ezen tény a szerződés többi rendelkezésének érvényességét nem érinti.
- 14.2 Megbízottnak és a Megbízónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés keretében felmerült. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást írásban tájékoztatni.
- 14.3 Ha Felek közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 naptári napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, úgy a jogvita elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.
- 14.4 A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog rendelkezései az irányadók.
- 14.5 A szerződés Felek megegyezését teljes egészében tartalmazza. A Felek jelen szerződés aláírásával annak rendelkezéseit magukra nézve kötelező érvényűnek fogadják el.
- 14.6 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a hivatkozott KM, illetve annak mellékletei, vonatkozó rendelkezései, továbbá Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai irányadók. Jelen szerződés a KM-ban meghatározottakkal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat.
- 14.7 Megbízott a szerződés aláírásával, azaz a közvetlen megrendelés elfogadásával úgy nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, és tudomásul veszi, hogy ennek változásáról haladéktalanul írásban köteles tájékoztatni a Megbízót. Az Megbízott az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésének, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésének rendelkezésére tekintettel tudomásul veszi továbbá, hogy a Megbízó nem köthet vele érvényesen visszterhes szerződést, elállhat a szerződéstől, vagy nem teljesíthet kifizetést, amennyiben az Megbízott nyilatkozata ellenére nem minősül átlátható szervezetnek.

A szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Beszerző és az Megbízott között létrejött fent hivatkozott KM, továbbá az alábbi mellékletek

- 1. számú melléklet: Műszaki leírás
- 2. számú melléklet: Árlista
- 3. számú melléklet: Teljesítésigazolás
- 4. számú melléklet: KM teljesülésigazolás

A szerződést a Felek áttanulmányozás és értelmezés után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag elfogadták.

Budapest, 2020. 06. 29.



Szijártó Zoltán
elnök

Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség
Megbízó



Pénzügyi ellenjegyzés

Jogilag szignálta

Műszaki leírás**I. ELŐZMÉNYEK**

A Kormány az 1605/2016. (XI. 8.) Korm. határozattal biztosította a forrásokat az Országos Széchényi Könyvtár (OSZK) informatikai rendszerének stabilizálása és fejlesztése céljából kidolgozott informatikai fejlesztési terv megvalósításához. Egyúttal felhívta a nemzeti fejlesztési minisztert, hogy a Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség (KIFÜ) útján intézkedjen az fejlesztési terv megvalósításáról. Továbbá felhívta a nemzetgazdasági minisztert, hogy a fejlesztés során létrejövő informatikai rendszer – KIFÜ által történő – folyamatos működtetése, fenntartása érdekében gondoskodjon az feladat finanszírozása céljából a KIFÜ számára 2018. évtől beépülő jelleggel forrás biztosításáról.

Az Országos Széchényi Könyvtár 2015-ben elkészítette „A jövő nemzeti könyvtára – stratégiai irányvonalak az Országos Széchényi Könyvtár konszolidációjához és fejlesztéséhez” című stratégiai dokumentumot. A fejlesztési tervben megfogalmazásra került feladatok három fő pillérben testesültek meg, amelyek stabilitása és együttműködése elengedhetetlenül a fontos a XXI. századi modern kulturális szolgáltató központ megvalósításához.

Az Országos Könyvtári Rendszer (OKR) Projektet megvalósító Konzorcium a Projekt Alapító Dokumentumában meghatározta a projekt szervezetét, s azon belül un. „infrastruktúra munkacsoport”-ot hozott létre, melynek vezetője a KIFÜ szakmai főmunkatársa, s tagjai a munkacsoportokba delegált OSZK és KIFÜ IT szakértő munkatársai.

Az infrastruktúra munkacsoporton belül pedig IT biztonsági alcsoport is felállításra került.

Az OKR projekt IT biztonsági alcsoportja – 2017. augusztus és 2019. december közötti időszakban – elvégezte az OSZK informatikai, biztonsági és kapcsolódó folyamatainak feltérképezését és viszonyítását (Gap analízis) a mércének alapul vett MSZ ISO/IEC 27001:2014 szabvány által meghatározott követelményrendszerrel és kontrollkatalógussal.

Következő lépésként rögzítésre került a kockázatelemzési és az információs adatvagyon osztályba-sorolási módszertan, a kockázatelemzés és a sérülékenységelemzés eredménye, a védelmi intézkedési katalógus, valamint egy hatékony IBIR bevezetéséhez szükséges intézkedés-terv-javaslat is elkészült.

A harmadik fázisban a teljes körű szabályozói környezet kialakításának előkészítése valósult meg, nevezetesen az előző fázisokban definiált követelményrendszerhez igazodó információbiztonsági szabályok létrehozásának támogatása és az informatikai biztonsági szabályzat (IBSZ) tervezetének elkészítése.

További feladatként, megtörtént az információbiztonsági oktatási, tudatosság növelő környezet megalapozása, ideértve az előző fázisokban definiált követelményrendszerhez és az IBSZ-hez igazodó oktatási segédletek kidolgozását, valamint az OSZK teljes szervezetére kiterjedő információbiztonsági alapoktatást.

Az OKR projekt IT biztonsági alcsoport feltáró munkája során világossá vált, hogy az OSZK a 2013. évi L. törvény (Ibtv.) hatálya alá tartozik, továbbá a személyes adatok védelmét biztosító, 2018. május 25-től alkalmazandó új jogszabályi követelményeknek is meg kell felelnie.

A különféle előkészítő dokumentumok, egyeztetések, s vélemények alapján a KIFÜ úgy találta, hogy a meglévő információ- és IT biztonsági kompetenciái nem elegendők a fejlesztés során létrejövő OSZK informatikai rendszer folyamatos működtetéséhez, fenntartásához és IT biztonsági auditálásához.

II. A BESZERZÉS TÁRGYA

A beszerzés tárgya a DKÜ KM01ITBT17 azonosítószámú keretmegállapodás alapján szakértői tanácsadás a III. RÉSZLETES KÖVETELMÉNYEK részben meghatározott feladatok ellátására.

A KIFÜ által becsült összes szakértői óra mennyiség:

Cikkszám	Név	Mennyiség (óra)
ITBT_SZOLG03	Projekt vezetés - vezető	648
ITBT_SZOLG06	Tanácsadás - szenior tanácsadó	3 120
ITBT_SZOLG65	Informatikai biztonság - auditok (elemzések, kockázat felmérések, dokumentálás)	1 060

III. RÉSZLETES KÖVETELMÉNYEK

A beszerzés eredményeként létrejövő megrendelés keretében az OSZK részére nyújtandó szakértői támogatás követelménylistája az információ- és IT biztonság témakörében:

1. Egyéb információbiztonsági tevékenységek ellátása

Feladat:

Az ajánlattevőnek feladata támogatni az OSZK adatvédelmi szabályozási rendszer kialakítását és karbantartását, szakmai segítségnyújtás, tanácsadás, a döntéshozatal elősegítése.

Az tanácsadó legalább a következő feladatokat látja el:

- Szakmai tanácsot ad az OSZK adatgazdái, továbbá az OSZK adatkezelési műveleteket végző munkatársai részére;
- Kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat GDPR 35. cikk szerinti elvégzését (az OSZK az adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzésekor az adatvédelmi tisztviselő szakmai tanácsát is köteles kikérni);

Elkészítendő eredménytermék: jelentés az elvégzett feladatokról a hatálybalépéstől számított 90. és 180. napig.

A KIFÜ által becsült szakértői óra mennyiség:

Cikkszám	Név	Mennyiség (óra)
ITBT_SZOLG03	Projekt vezetés - vezető	200
ITBT_SZOLG06	Tanácsadás - szenior tanácsadó	1100

2. Elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy (EIBF) feladatainak ellátása

Feladat:

Az EIBF feladatok ellátása érdekében az ajánlattevőnek biztosítania szükséges a szerződés hatálya alatt 1 fő szakértő rendelkezésre állását munkanapokon munkaidőben (8 és 16 óra között), igény szerinti havi terjedelemben.

Az EIBF feladatait a jogszabályi és az OSZK belső szabályzói követelményeknek megfelelően, az EIR-ekhez fűződő kockázat megfelelő figyelembevételével, az EIR jellegére, hatókörére, körülményére és céljára is tekintettel végzi.

Az EIBF felel az OSZK-nál előforduló, az Ibtv. hatálya alá tartozó minden elektronikus információs rendszer (EIR) védelméhez kapcsolódó feladatok ellátásáért:

- Gondoskodik az OSZK EIR-jeinek biztonságával összefüggő tevékenységek jogszabályokkal való összhangjának megteremtéséről és fenntartásáról;

- b. Elvégzi vagy irányítja az előző pont szerinti tevékenységek tervezését, szervezését, koordinálását és ellenőrzését;
- c. Koordinálja az OSZK informatikai biztonsági szabályzatának karbantartását;
- d. Előkészíti az OSZK EIR-jeinek biztonsági osztályba sorolását és az OSZK biztonsági szintbe történő besorolását;
- e. Véleményezi az EIR-ek biztonsága szempontjából az OSZK e tárgykört érintő szabályzatait és szerződéseit;
- f. Kapcsolatot tart a jogszabályban meghatározott hatósággal (NAIH) és az eseménykezelő központtal;
- g. Tájékoztatja a jogszabályban meghatározott szervet az OSZK-nak az Ibtv. hatálya alá tartozó EIR-jeit érintő biztonsági eseményről a jogszabályban meghatározottak szerint;
- h. Biztosítja az Ibtv-ben meghatározott követelmények teljesülését

Az EIBF-et delegáló szervezet biztosítja, hogy

- a. az EIBF rendelkezik az Ibtv. 13. § (8)-(10) bekezdése szerinti feltételekkel és
- b. az EIBF részt vesz az Ibtv. 13. § (11) bekezdése, valamint a 26/2013. (X. 21.) KIM rendelet 14. §-ában meghatározott éves továbbképzésben.

Az EIBF-et delegáló szervezet igazolja, hogy

- a. az EIBF rendelkezik a büntetlen előélet követelményének való megfelelést tanúsító hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal és az elvárt képesítést igazoló dokumentummal (legkésőbb a szerződés hatályba léptetésekor);
- b. az EIBF részt vett éves továbbképzésen, a részvételről a Nemzeti Közsolgálati Egyetem által kiállított tanúsítvánnyal.

Elkészítendő eredménytermék: havi (30 napos) jelentés az elvégzett feladatokról

A KIFÜ által becsült szakértői óra mennyiség:

Cikkszám	Név	Mennyiség (óra)
ITBT_SZOLG03	Projekt vezetés - vezető	328
ITBT_SZOLG06	Tanácsadás - szenior tanácsadó	1000

3. Az OSZK Ibtv. megfeleléséhez szükséges OSZK belső szabályzói környezet kialakítása

Feladat:

Az Ibtv. megfeleléshez szükséges információbiztonsági szabályozói környezet kialakítása az OSZK-ban, alapul véve a korábban kidolgozott, de még hatályba nem léptetett IBSZ-t, ennek keretében:

- a. OSZK IBSZ tervezetének felülvizsgálata és aktualizálása az időközben történt jogszabályi változásoknak és az OSZK esetleges új követelményeinek megfelelően.
- b. OSZK Szervezeti és Működési Szabályzatának (SZMSZ) felülvizsgálata információbiztonsági szempontból.
- c. OSZK további, az információbiztonságban érintett szabályzatainak felülvizsgálata és aktualizálása.

Elkészítendő eredménytermék: felülvizsgált és aktualizált IBSZ
felülvizsgált és aktualizált SZMSZ
felülvizsgált és aktualizált szabályzatok

A KIFÜ által becsült szakértői óra mennyiség:

Cikkszám	Név	Mennyiség (óra)
ITBT_SZOLG03	Projekt vezetés - vezető	120
ITBT_SZOLG06	Tanácsadás - szenior tanácsadó	300
ITBT_SZOLG65	Informatikai biztonság -	600

	auditok (elemzések, kockázat felmérések, dokumentálás)	
--	--	--

4. Általános információ- és IT biztonsági szakértői tanácsadás az OKP szoftverének fejlesztéséhez és infrastruktúrájának kialakításához

Feladat:

A szerződés hatálya alatt folyamatos tanácsadói közreműködés

- az OKP szoftverének fejlesztése során az információbiztonsági követelmények implementálásához, figyelembe véve az OKR projekt IT biztonsági alcsoport által 2019-ben kidolgozott, megvalósítandó védelmi intézkedések katalógusát,
- az OKP működtetéséhez szükséges infrastruktúra felépítése során az információbiztonsági követelmények implementálásához, figyelembe véve az OKR projekt IT biztonsági alcsoport által 2019-ben kidolgozott, megvalósítandó védelmi intézkedések katalógusát,
- az OKP infrastruktúrájának és szoftverének üzemeltetéséhez szükséges SLA-k kidolgozásában, illetve véglegesítésében,
- az OKP-nak az információbiztonsági hatóság felé való bejelentésében, ebbe beleértve a vonatkozó NEIH OVI-tábla tervezési oszlopainak kitöltését.

Elkészítendő

eredménytermék:

szakértői egyeztetések emlékeztetői, feladattól függő, egyedi egyeztetések alapján elkészítendő szakértői dokumentumok, SLA-k információbiztonsági elemeinek tervezetét tartalmazó dokumentumok, a tervezési oszlopok tekintetében kitöltött NEIH OVI-tábla

A KIFÜ által becsült szakértői óra mennyiség:

Cikkszám	Név	Mennyiség (óra)
ITBT_SZOLG06	Tanácsadás - szenior tanácsadó	720
ITBT_SZOLG65	Informatikai biztonság - auditok (elemzések, kockázat felmérések, dokumentálás)	460

2.számú melléklet

a(z)/2020. nyilvántartási számú szerződéshez

Megrendelt termék- és árlista

Tétel	KEF kód Termékaazonosító	Termék megnevezés	Mennyi ség	Mennyiségi egység	Szerződés azonosító	Egység ár (nettó Ft)	Összesen ár (nettó Ft)	Szállítási idő (nap)	Jótállási idő (hónap)
1.	ITBT_SZOLG03	Projekt vezetés - vezető	648	óra	KM0105ITBT17	7 500	4 860 000	180	12
2.	ITBT_SZOLG06	Tanácsadás - szenior tanácsadó	3 120	óra	KM0105ITBT17	7 500	23 400 000	180	12
3.	ITBT_SZOLG65	Informatikai biztonság - auditok (elemzések, kockázat felmérések, dokumentálás)	1 060	óra	KM0105ITBT17	9 000	9 540 000	180	12
Összesen ár Ft (nettó)							37.800.000		

Közbeszerzési díj	2%	Ft (nettó)	756 000
-------------------	----	------------	---------

Áfa kulcs	27%	Áfa Ft	10 410 120
-----------	-----	--------	------------

Bruttó összesen ár Ft	48 966 120
-----------------------	------------

Dátum: Budapest, 2020. 06. 28.

Megbízó



Pénzügyi ellenjegyző



Teljesítés igazolás

Iktatószám*:

Alapadatok				
A szerződés/megrendelés azonosítója:*				
A kapcsolódó átadás-átvételi dokumentum(ok) iktatószáma(i):				
Megbízó adatai*				
Név:	Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség			
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.			
Kapcsolattartó neve:				
Megbízott adatai*				
Név:				
Cím:				
Kapcsolattartó neve:				
A teljesítésigazolás tárgya*				
#	A teljesítés tárgyának Szerződésben szereplő megnevezése	Teljesítés dátuma (ÉÉÉÉ.HH.NN)		
1.				
2.				
3.				
A teljesítés alapján számlázható összeg(ek)*				
	Tétel	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg
1.				
2.				
3.				
Összesen:				
A teljesítés igazolása*				
A teljesítés a Szerződésben meghatározott szakmai rendelkezéseknek megfelel				
Dátum:				
Név				
Aláírás:				
A teljesítést igazolom*				
A Megbízó részéről igazolom, hogy az Megbízott az elfogadás tárgyát a szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesítette, így jogosult a fentiekben meghatározott összegű, és a Szerződés tartalmának megfelelő tartalmú számla benyújtására.				
Dátum:				
Név				
Aláírás:				
Megjegyzések				

* A csillaggal jelölt pontok/mezők kitöltése kötelező, a többi esetben a kitöltés opcionális.

4. számú melléklet
a(z) nyilvántartási számú szerződéshez

KM teljesülésigazolás

Megjegyzés: Beszerző portáljáról kinyomtatott nézeti kép

