

Közfeladat ellátási szerződés

amelyet egyrészről **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1., adószám: 15727000-2-07, képviseli: Pintér Tamás polgármester) mint Megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**);

és másrészről **Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 2400 Dunaújváros, Vasmű út 10. A. ép., cg.: 07-09-015843, adószám: 14628180-2-07, statisztikai számjel: 14628180-6399-572-07, képviseli: Tiger Szabolcs, ügyvezető) mint Szolgáltató (továbbiakban: **Szolgáltató**) az alábbi feltételek mellett kötöttek meg:

1. Szerződő felek jelen szerződést annak érdekében kötik, hogy az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) által meghatározott önkormányzati feladatok ellátását a lehető leghatékonyabb módon tudja biztosítani az érintettek számára

Az Mötv. 13. § (1) bekezdése szerint helyi önkormányzati feladat a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében - többek között - a "7. kulturális szolgáltatás, 13. a turizmussal kapcsolatos feladatok; 15. sport, ifjúsági ügyek".

2. Szolgáltató kijelenti, miszerint megfelel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9.§ (1) bekezdés h.) i.) pontjainak, ezért a törvényt nem kell alkalmazni tárgyi beszerzés vonatkozásában.

3. Megrendelő az Önkormányzat kulturális, turisztikai, ifjúsági és sport közfadatai közül jelen szerződés keretében bízta meg Szolgáltatót az alábbi tevékenységek ellátásával:

- Városi rendezvények szervezése
- Turisztikai információs iroda fenntartása
- Dunaújváros turisztikai honlapjának fenntartása
- Ajándéktárgyak előállítás és árusítása
- Turisztikához és rendezvényszervezéshez kapcsolódó projektekben való részvétel
- Egyéb a Megrendelő által kiadott feladat ellátása

A Szolgáltató kijelenti, hogy a megbízás teljesítéséhez szükséges feltételekkel rendelkezik, a megbízást elvállalja. A Megrendelő megbízza a Szolgáltatót jelen pontban foglaltak elvégzésével. A Megrendelő az itt meghatározott közfeladatok ellátása érdekében, az ehhez szükséges költségek fedezése céljából kompenzációt nyújt a Szolgáltató részére.

4. Szolgáltató ellentételezésben részesül DMJV önkormányzatától, melyet az önkormányzat éves költségvetésében rögzítenek. Az ellentételezés mértéke a működési költségek fedezésére havonta 3.000.000 forint, illetve a Negyedéves Kötelezettségszolgáltatási Feladattervben meghatározott tevékenységek költségének ellenértéke. Szerződő felek megállapodnak, hogy Szolgáltató legkésőbb minden tárgyhónapot követő 15. munkanapig benyújtja ellentételezési igényét a tárgyhavi vesztesége ellentételezésére, kiegyenlítésére, mely alapján az ellentételezési, veszteség kiegyenlítési előleget a Megrendelő 30 napon belül átutalja Szolgáltatónak. Szolgáltató ellentételezési igényét csökkenti a szolgáltatás ellátásából származó bevételeivel.

Szolgáltató köteles az egyes rendezvények befejezését követő 45 napon belül a rendezvények kiadásait/bevételeit tartalmazó elszámolást benyújtani Megrendelő részére, melyet a polgármester Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének Ifjúsági, Sport és Turisztikai Bizottságának állásfoglalását követően hagy jóvá. Amennyiben Szolgáltató elszámolási kötelezettségét nem teljesíti, vagy az elszámolást az Ifjúsági, Sport és Turisztikai

Bizottság állásfoglalását követően a polgármester nem fogadja el, úgy a Szolgáltató Megrendelő felé benyújtott ellentételezési előleg igényének kifizetését Megrendelő felfüggesztheti.

Jelen szerződés alapján Szolgáltató köteles minden negyedévben – legkésőbb január 31., április 30., július 31., október 31. - a következő negyedévre vonatkozó tervezett veszteségkiegyenlítés/ellentételezés igényrel együtt – az Önkormányzatnak a következő naptári negyedévre vonatkozó Negyedéves Közzolgáltatási Feladatterv tervezetét átadni, melynek tartalma az alábbi:

- a Közzolgáltatási Kötelezettség részletes feladatainak meghatározása, mennyiségi és/vagy minőségi paramétereinek szükség szerinti aktualizálása;
- az előírányzott veszteségkiegyenlítés/ellentételezés mértéke;
- a veszteségkiegyenlítés/ellentételezés számítás képlete szerinti ésszerű nyereség maximális értéke.

A Szolgáltató köteles a feladatterv tervezetében olyan javaslatokat tenni, amelyek elősegítik a közzolgáltatás minél magasabb színvonalon és alacsonyabb költségszinten történő ellátását. Felek kötelesek minden évben 30 munkanapon belül - legkésőbb december 15., március 15., június 15., szeptember 15. napjáig - a következő negyedévre vonatkozó Negyedéves Közzolgáltatási Feladattervben megállapodni és elfogadni.

5. A jelen szerződés alapján minden év március 28. napjáig köteles az előző évi veszteségkiegyenlítésről/ellentételezésről elszámolni Szolgáltató és Éves Működési Jelentést benyújtani a Megrendelő Önkormányzat felé. Amennyiben ebből az derül ki, hogy a Szolgáltatónál alulkompenzáció történt, akkor ezt az alulkompenzációs különbséget köteles a Megrendelő 30 napon belül megtéríteni. Amennyiben túlkompenzáció történt, úgy azt a Szolgáltató nem köteles visszautalni a Megrendelőnek, viszont köteles azt az aktuális időszak tevékenységének veszteség kompenzáálására fordítani, és azzal elszámolni.

6. Az Önkormányzat jogosult az éves feladattervben nem rögzített, a szerződés megkötésének időpontjában előre nem látható, de az Önkormányzat számára a külső feltételek változása miatt szükségessé váló, soron kívüli, a közzolgáltatási kötelezettség körébe tartozó eseti feladatok elvégzésével is megbízni. Az eseti megbízás alapján végzett közzolgáltatási feladatokra az Önkormányzat köteles kompenzációt fizetni.

7. A Szolgáltató jogosult a közfeladatainak teljesítése érdekében – a közbeszerzési jogszabályok figyelembe vételével – közreműködőt igénybe venni, ha ezáltal a teljesítés hatékonysága, minősége nő, vagy a költsége csökken. A Szolgáltató és a közreműködők közötti szerződések rendelkezései nem lehetnek ellentétesek az e szerződésben foglaltakkal. A közreműködő igénybevétele nem növelheti a kompenzációt. A Szolgáltató a közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

8. Szolgáltató a meghatározott tevékenységeket a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok illetve az Önkormányzattal kötött megállapodásokban foglaltak alapján látja el.

9. Szolgáltató jogosult a megbízás tárgyával kapcsolatban a Megrendelő nevében és helyett eljárni, a Megrendelőt teljes jogkörrel képviselni, helyette jognyilatkozatot tenni és aláírni.

10. A Szolgáltató biztosítja a szükséges eszközöket, feltételeket.

11. Szolgáltató minden a kompenzáció számításához kapcsolódó iratot a kompenzáció odaítélését követő 10 évig köteles megőrizni és az Önkormányzat ilyen irányú felhívása esetén köteles azokat bemutatni.

12. A szerződés keretében támogatható tevékenységek támogatása nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak, mivel azok pusztán helyi

119 

jelentőségű, hatókörű intézkedések, amelyek nem érintik a tagállamok közötti kereskedelmet.

13. Felek a fent hivatkozott rendelkezések figyelembe vételével határozták meg a Kft. által kötelezően ellátandó közfeladatokat, az ellentételezés kiszámítása objektív és átlátható paraméterek alapján történt, így az ellentételezés nem haladja meg a közszolgáltatási kötelezettség biztosításához szükséges költségek fedezéséhez szükséges összeget, és a felek azon költségek elemzése alapján határozták meg, amelyek fejében egy átlagos, jól vezetett és a közszolgáltatási kötelezettséggel kapcsolatos követelményeknek való megfeleléshez szükséges eszközökkel rendelkező vállalkozás tudja biztosítani a szerződésben meghatározott kötelezettségeket.

14. A szerződés kizárólag szerződő felek közös megegyezésével, írásban módosítható. Ha jogszabályváltozás miatt a szerződés valamely rendelkezésének módosítása válik szükségessé, akkor Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni.

15. Jelen szerződés 2020. október 1-jén lép hatályba. A jelen szerződéssel adott megbízás határozott időtartamra, 1 évre szól, DMJV Önkormányzata Közgyűlésének 338/2020.(IX.17.) határozatában foglaltak szerint. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

16. Tekintettel annak határozott időtartamára, a Szerződés bármely Fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a Szerződésben meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.

17. A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely vitát felek kötelesek egyeztető tárgyaláson rendezni. A vitás kérdések egyeztetését bármelyik fél írásban kezdeményezheti.

18. Amennyiben a vitás kérdést felek nem tudják rendezni, úgy a vita eldöntésére felek – hatáskörtől függően – alávetik magukat a Dunaújvárosi Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

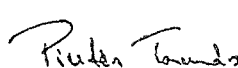
19. Felek kijelentik, hogy Megrendelő magyarországi települési önkormányzat, míg a Szolgáltató Magyarországon bejegyzett jogi személyiségű gazdasági társaság és ezen szerződés megkötésére vonatkozó képességüket jogszabály nem korlátozza és nem zárja ki.

20. Szerződő felek megállapodnak, hogy az általuk 2016. június 9. napján kötött közfeladat ellátási szerződést és annak 1., 2. és 3. számú módosításait 2020. szeptember 30. hatállyal jelen szerződés aláírásával megszüntetik közös megegyezéssel.

21. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályait kell alkalmazni. A szerződő felek a jelen szerződést annak elolvasása és egységes értelmezése után, mint akaratukkal megegyezőt, saját kezűleg írták alá.

Dunaújváros, 2020.

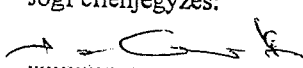
Dunaújváros, 2020.


Dunaújváros Megyei Város Önkormányzata
(képv.: Pintér Tamás polgármester)
Megrendelő


Dunaújvárosi Turisztikai
Nonprofit Kft.
(képv.: Tiger Szabolcs ügyvezető)

Dunaújváros, 2020. 09.22.


Pénzügyi ellenjegyző
Jogi ellenjegyzés:


aláírás 2020. 09. 22.

Szolgáltató
Dunaújvárosi Turisztikai
Nonprofit Kft.
2400 Dunaújváros, Vasmű út 10/A.
Adószám: 14628180-2-07
Bank: 10400463-50526652-50851002