

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött
egyrésről

név: **Országos Bírósági Hivatal**
székhely: 1055 Budapest, Szalay utca 16.
adószám: 15795960-2-41
törzskönyvi azonosító szám: 795966
bankszámlaszáma: 10032000-00319542-000000000
statisztikai számjele: 15795960 8423 311 01
KEF azonosító: 11271
képviseli: Dudás Erika Gazdálkodási Főosztályvezető és
Dr. Péter Zoltán Informatikai és Elektronikus Ügyintézési
Főosztályvezető
mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

név: **GriffSoft Informatikai Zártkörűen Működő
Részvénytársaság**
székhely: 1041 Budapest, Görgey Artúr utca 69-71.
cégjegyzékszám: 01-10-049196
adószám: 12573936-2-41
számlavezető bank neve: Raiffeisen Bank Rt.
bankszámla száma: 12001008-01473722-00100007
képviseli: Ferenczy Imre Sándor
mint Szolgáltató (továbbiakban: **Szolgáltató**)

Megrendelő és Szolgáltató együtt Szerződő Felek (a továbbiakban: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

1. A Felek rögzítik, hogy Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF), (továbbiakban: Beszerző) által TED 2017/S 148-306699 szám alatt a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó kötelezett és önként csatlakozó intézmények részére „KGR IKM modul support szolgáltatás” tárgyban lefolytatott központosított közbeszerzési keretmegállapodásos eljárás eredményeképpen a Beszerző és az Eladó között keretmegállapodás jött létre (továbbiakban: KM).

A keretmegállapodásra vonatkozó adatok:

KM azonosítószáma: KM01KGR17
KM aláírásának dátuma: 2017.11.21.
KM időbeli hatálya: 2021.11.20.
KM keretösszege: 12 000 000 000 Ft.

II. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

2. A Szerződés mindkét Fél általi aláírásának napján, de legkorábban 2020.11.09. napján lép hatályba és hatálya a szerződés mindkét Fél általi teljesítéséig tart.
3. A Szolgáltató általi szolgáltatási időszak: a szerződés hatályba lépésétől számított 12 hónap. Abban az esetben, ha a Szerződés 2020. 11. 20. napját követően lép hatályba, a szolgáltatási időszak a szerződés hatályba lépésétől 2021. 11. 20. napjáig terjedő időszak.
4. A GRFKGR184031, GRFKGR184061 cikkszámok által jelzett feladatok esetében standard modulok Forrás.Net-re történő átállást követő élesüzemű kezdésének teljesítési napja minden intézmény, valamint a fejezeti kezelésű előirányzatok tekintetében: a szerződés hatályba lépésének napjától számított 195. nap. A projektzárás és a végteljesítési határidő a szerződéskötést követő 225 nap. Megrendelő előteljesítést elfogad.

III. SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS TARTALMA

5. A jelen szerződés a keretmegállapodásos eljárás 2. része keretében írásbeli konzultációval lebonyolított közbeszerzési eljárás eredményeképpen, a Megrendelő - a hivatkozott KM tárgyat képező termékekre vonatkozó - beszerzési igénye megvalósítására jött létre.
6. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szolgáltatási Szerződés (továbbiakban: Szerződés) alapján Megrendelő megrendeli, a Szolgáltató pedig elvállalja az *1. számú mellékletben* nevesített feltételekkel a szolgáltatások teljesítését a *2. számú mellékletben* megjelölt mennyiségben, és áron az alábbiak szerint:

szolgáltatás	cikkszám	menyiség
Jogszába- és szoftverkövetés szolgáltatás 10 intézmény felett	GRFKGR181011	28 intézmény, 12 hónap
Helpdesk szolgáltatás 500 fő felett (Forrás felhasználószám alapján fizetendő szolgáltatásnál)	GRFKGR182012	525 felhasználó, 12 hónap
Kiegészítő rendszerfejlesztés napidíj 100 nap felett	GRFKGR187011	230 nap + 70 nap opció
Forrás verzióváltás alapdíj 10 intézmény felett (Forrás-SQL v. Forrás-SQL/KGR - Forrás.Net)	GRFKGR184031	28 intézmény
Forrás verzióváltás közreműködési díj 50 fő felett (Forrás-SQL v. Forrás-SQL/KGR - Forrás.Net)	GRFKGR184061	736 felhasználó

7. A Szolgáltató által a Szerződés tárgya tekintetében ellátandó részletes Szolgáltatási feladatokat, mint a Szerződés tartalmát a jelen Szerződés, valamint annak elválaszthatatlan *1. számú mellékletét* képező műszaki leírás határozza meg.

IV. SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

8. A Szolgáltató jogai és kötelezettségei:

- 8.1. A Szolgáltató köteles a GIIR integráltságát folyamatosan fenntartani, a módosításokat, fejlesztéseket a teljes rendszeren, annak konzisztenciájának megőrzésével biztosítani.
- 8.2. A Szolgáltató köteles minden, az integrációt érintő módosítás kapcsán a Megrendelő rendelkezésére állni mindaddig, amíg a változás integrációs hatásának felderítését a Megrendelő el nem fogadja és az ennek kapcsán rögzített változásokat a Szolgáltató a frissítéseken át nem vezette.
- 8.3. A Szolgáltató rendelkezésre állása a feladat jellegétől függően, ahhoz igazodóan a Szerződésben meghatározottak szerint történhet.
- 8.4. Szolgáltató a jelen Szerződés kapcsán történt, a GIIR rendszert érintő fejlesztések beüzemelése során Megrendelő munkarendjének megfelelően telefonon történő támogatást biztosít, mely kötelezettségnek - a Megrendelő adott szakterületi kijelölt kapcsolattartója részéről történő támogatás kérésétől számított - legfeljebb hat órán belül köteles eleget tenni.
- 8.5. Szolgáltató köteles a tulajdonában lévő önálló Helpdesk rendszert (Web helpdesk) működtetni, amelyen keresztül a Megrendelő és a kulcsfelhasználók számára Megrendelő számára ellenőrizhető, nyomon követhető módon szakmai támogatást nyújt valamennyi bevezetett GIIR modullal, azok interfészeivel, valamint a korábbi és jelen szerződés keretében megvalósított fejlesztések eredményeként keletkezett fejlesztésekkel, kapcsolódó modulokkal, interfészekkel és web-es felületekkel kapcsolatban.
- 8.6. Szolgáltató köteles a Helpdesk rendszerre érkező hibabejelentéseket és az egyéb bejelentéseket a Helpdesk rendszeren regisztrálni és azt a Megrendelő számára hozzáférhetővé tenni. Szolgáltató a hibabejelentések és az egyéb bejelentések minősítésétől függően köteles gondoskodni azoknak a Szerződés *1. számú mellékletében* foglaltak szerinti teljesítéséről.
Amennyiben a kulcsfelhasználók által a Helpdesk rendszeren keresztül jelzett hibáknak - a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott - határidőn túl történő megoldásából eredően a Megrendelőt bármilyen kár éri, úgy Szolgáltató vállalja, hogy megtéríti mindazon Megrendelő oldalán felmerült károkat, amely fentiekből eredően *a Szolgáltató hatáskörében felmerülő* együttműködés hiányából származik Megrendelőt érintően felmerültek.
- 8.7. A Helpdesk rendszerben rögzített hibabejelentésekről és az egyéb bejelentésekről a Szolgáltató havonta, a Megrendelő által kért formátumban statisztikát köteles készíteni, amely statisztikát köteles legkésőbb a tárgyhót követő hónap 5. napjáig Megrendelő részére benyújtani. Amennyiben a szolgáltatási időszak tört hónappal végződik, úgy a statisztikát az utolsó szolgáltatással lefedett naptól számított 5 napon belül szükséges benyújtani. A Szolgáltató által alkalmazandó havi statisztika minta a jelen Szerződés *3. számú mellékletét* képezi.
- 8.8. Szolgáltató köteles a Megrendelőt folyamatosan tájékoztatni a hibabejelentésekkel és az egyéb bejelentésekkel kapcsolatos tevékenységéről azzal, hogy amennyiben a hibabejelentés kapcsán észleli, hogy az tipikus hibának, több intézményt érintő generális hibának minősül, úgy arról a Megrendelőt a Szerződésben megjelölt kapcsolattartók útján haladéktalanul e-mailen értesíti.
- 8.9. Ha a Szolgáltató a rendszerkövetési tevékenység, valamint a teljes körű szakmai támogatási tevékenység során felmerülő hibát saját hatáskörben nem tudja

- megoldani, orvosolni, úgy erről legkésőbb a bejelentést követő 5 munkanapon belül köteles a Megrendelőt írásban tájékoztatni.
- 8.10. Megrendelő a hiba elhárítása érdekében jogosult más, külső szervezetet igénybe venni, és Szolgáltató köteles a külső szervezet tevékenységéhez minden szükséges engedélyt, nyilatkozatot, hozzájárulást és segítséget megadni.
- 8.11. Szolgáltató a Szerződés II.4. pontjában felsorolt tevékenység vonatkozásában köteles a benyújtott ütemtervnek megfelelően eljárni a műszaki leírásban részletezettek szerint. Amennyiben az ütemtervtől eltérés várható, a Szolgáltató köteles ennek tudomásra jutását követően haladéktalanul írásban értesíteni Megrendelőt. Az éles üzembe állítás határideje kötbérterhes határidő, annak elmulasztása esetén Szolgáltató késedelmi kötbér megfizetésre köteles a szerződés VI.18 pontja szerint.
- 8.12. Szolgáltató köteles betartani a bírósági intézmények épületeire és a munka végzésére érvényes különleges, a Megrendelő által vele közölt biztonsági szabályokat és korlátozásokat.
- 8.13. Szolgáltató köteles a Megrendelőt a Szerződésben megjelölt kapcsolattartók útján haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutástól számított 1 munkanapon belül értesíteni minden olyan eseményről, tényről, körülményről, amely a kötelezettségeinek megfelelő teljesítést bármilyen módon késleltetheti, korlátozhatja, megnehezítheti vagy megakadályozhatja. Az értesítésnek tartalmaznia kell a késedelem, illetve az akadály okát, valamint az annak kiküszöbölése érdekében megtett, vagy megtenni szándékozott intézkedéseket.
- 8.14. Szolgáltató köteles a Szerződés időtartama alatt a szerződés 4. mellékletében nevesített szakértőit rendelkezésre bocsátani.
- 8.14.1. Ha a nevesített szakértők valamelyikének cseréje szükségessé válik, úgy a Szolgáltató köteles a nevesített szakértővel azonos képzettségű, végzettségű és gyakorlati tapasztalatokkal rendelkező másik szakértő rendelkezésre állásáról gondoskodni - a Megrendelő egyidejű írásbeli értesítése mellett. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés 4. számú mellékletében nevesített szakértők személyében történő változást nem tekintik a Szerződés módosításának.
- 8.15. Ha a Szerződés teljesítése során a hardver és szoftver környezet továbbfejlesztése válik szükségessé és ez a szerződésszerű teljesítés eredményességét befolyásolja, úgy Szolgáltató erről a Megrendelőt haladéktalanul írásban tájékoztatja.
- 8.16. Szolgáltató a Szerződésben foglalt szolgáltatásokat a mindenkor irányadó szakmai jogszabályok szerint, tapasztalatainak és ismereteinek felhasználásával köteles a legmagasabb szintű szakmai ismereteknek megfelelően teljesíteni.
- 8.17. Szolgáltató jogosult az általa teljesített szolgáltatás alapján számláját a jelen Szerződés V. pontjában meghatározottak szerint kiállítani és Megrendelő részére benyújtani.
- 8.18. Szolgáltató köteles a Szerződés során a NexonHR-ből a GIIR rendszerbe érkező adatok fogadása, a GIIRrendszerből a NexonHr rendszerbe történő paraméter, törzs adatok, Forrás mezőnevek átadása, a két rendszer online kapcsolata során, valamint az adatátadásokkal kapcsolatosan a kulcsfelhasználók által bejelentett hibák, felmerül problémák megoldásával kapcsolatosan a NEXON Kft.-vel együttműködni.
- 8.18.1. Amennyiben ezen együttműködés hiányából eredően a Megrendelőt bármilyen kár éri, úgy Szolgáltató vállalja, hogy megtéríti mindazon Megrendelő oldalán felmerült kárt, mely a Szolgáltató hatáskörében felmerülő együttműködési kötelezettség hiányából származik.

- 8.19. Szolgáltató köteles a Szerződés során a GIIR rendszerből a KIR kontrolling rendszerbe történő adatátvitel során, illetve a két rendszer kapcsolata során a KIR kontrolling rendszert üzemeltető céggel együttműködni.
- 8.19.1. Amennyiben ezen együttműködés hiányából eredően a Megrendelőt bármilyen kár éri, úgy Szolgáltató vállalja, hogy megtéríti mindazon Megrendelő oldalán felmerült károkat, mely a Szolgáltató hatáskörében felmerülő együttműködési kötelezettség hiányából származnak.

9. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 9.1. Megrendelő köteles Szolgáltató szerződésszerű teljesítését elősegíteni, a Szerződés teljesítéséhez szükséges feltételeket, információkat biztosítani.
- 9.2. A Megrendelő köteles az általa kiállított teljesítési igazolás alapján a Szolgáltatói díjat a Szerződés V. pontjában meghatározott határidőben megfizetni.
- 9.3. Megrendelő Szolgáltató által jelzett határidőre biztosítja a Szolgáltató szakembereinek a helyszíni munkavégzéshez szükséges infrastruktúrát.
- 9.4. A Megrendelőt tájékoztatási kötelezettség terheli Szolgáltató felé a Szerződés teljesítése során bekövetkezett, vagy valószínűleg bekövetkező, illetve tudomására jutó minden hiányosságról, kárról, illetve a szerződésszerű teljesítést befolyásoló egyéb lényeges körülményekről.
- 9.5. Megrendelő jogosult a Szolgáltató tevékenységét ellenőrizni, és ennek keretében az elvégzett Szolgáltatói tevékenységről – a Szolgáltatói díjszámla kifizetésének alapját képező beszámolón túlmenően - írásbeli tájékoztatást kérni.
- 9.6. Megrendelő jogosult a Szolgáltató hibás, vagy késedelmes teljesítése esetén a felmerülő hiba elhárítására más, külső szakértőt igénybe venni a Szolgáltató egyidejű értesítése mellett.
- 9.7. Szolgáltató a jelen Szerződés aláírásával kifejezetten megerősíti, hogy ez esetben a hiba más, külső szervezet általi javításához hozzájárul, és annak érdekében minden támogatást és segítséget megad.
- 9.8. Megrendelő köteles a Szerződés 1. számú mellékletében foglalt műszaki szakmai leírás szerinti feladatok végrehajtásához a Szolgáltató által nevesített és a Szerződésben megjelölt kapcsolattartó részére email-en megküldött közreműködő szakértők számára távoli szerver elérést biztosítani.
- 9.9. Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy az általa nevesített közreműködő szakértők a Megrendelő biztonsági előírásait a feladatellátás során betartsák, és az erre vonatkozó kötelezettség tekintetében titoktartási nyilatkozatot tegyenek.
- 9.10. Megrendelő a Szolgáltató által a tárgyhót követő 5. napig átadott havi statisztikát köteles áttekinteni, és annak elfogadásáról, vagy felmerülése esetén a Szerződés VI. pontja alapján alkalmazott kötbér mértékéről és összegéről a Szolgáltatót tájékoztatni, és részére az ennek megfelelően kiállított teljesítésigazolást, legkésőbb a tárgyhónapot követő hó 15. napjáig megküldeni, amennyiben a megküldött statisztika Megrendelő részéről Szolgáltatónak javításra visszaküldésre kerül, akkor a teljesítésigazolást Megrendelő a Szolgáltató részéről hibátlan statisztika megküldését követően 10 napon belül adja ki.

V. SZOLGÁLTATÓI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

10. Szolgáltatót a Szerződésben foglalt feladatok ellátásáért Szolgáltatói díj illeti meg. A Szolgáltató a szállítandó szolgáltatások teljesítését a 2. számú mellékletben meghatározott szerződéses áron teljesíti. A szerződéses ár tartalmazza a felmerülő összes költséget (vám, adók, díjak, illetékek, egyéb), de nem tartalmazza az általános forgalmi adót, valamint a közbeszerzési díjat.
11. A közbeszerzési díj alapja a Megrendelő általi beszerzések általános forgalmi adó nélkül számított értéke, mértéke 2% + Áfa.
12. Szerződő Felek a Szolgáltatót megillető Szolgáltató díj összege tekintetében az alábbiak szerint állapodtak meg:

12.1. Átalánydíj

Szolgáltatót a Szerződés 1. számú mellékletének III.1. pontja szerinti „Jogszába- és szoftverkövetés szolgáltatás a Bíróságok által használt sztenderd és speciális modulokra tárgyú, GRFKGR181011 cikkszámú és a Szerződés 1. számú mellékletének III.2. pontja szerinti „Helpdesk szolgáltatás (Helpdesket használó felhasználószám alapján fizetendő szolgáltatás)” tárgyú, GRFKGR182012 cikkszámú feladatok elvégzése, és a Megrendelő által történő elfogadása, teljesítésigazolása esetén az alábbiak szerinti átalánydíjazás illeti meg:

szolgáltatás	cikkszám	összeg (nettó Ft)
Jogszába- és szoftverkövetés szolgáltatás 10 intézmény felett	GRFKGR181011	35.915.040,- Ft
Helpdesk szolgáltatás 500 fő felett	GRFKGR182012	34.202.700,- Ft
mindösszesen:		70.117.740,- Ft

azaz mindösszesen **Hetvenmillió-egyszáztizenhétezer-hétszáznegyven Ft + Áfa, havi 5.843.145,- Ft+ÁFA** azaz **Ötmillió-nyolcszáznegyvenháromezer-száznegyvenöt Ft+ÁFA** összegben. A havi díj naptári hónaponként fizetendő, tört hónap esetén a Szolgáltatót munkanaponként a havidíj 1/21-ed része illeti meg.

12.2. Rendszerfejlesztési napidíj

Szolgáltatót a Szerződés 1. számú melléklete szerinti „Fejlesztői feladatok keret jelleggel” tárgyú GRFKGR187011 cikkszámú feladatok keretében egyedileg megrendelt, szolgáltató által elvégzett, és a Megrendelő által történő elfogadás, teljesítésigazolás alapján, az eseti megrendeléshez kapcsolódó Megrendelő részéről elfogadott fejlesztői napok számának megfelelő díjazásra jogosult utólag.

Elszámolási egységár: **125.000,- Ft/nap + Áfa.**

- 12.3. Szolgáltatót a Szerződés 1. számú mellékletének IV. pontja szerinti GRFKGR184031, GRFKGR184061 cikkszám által körülírt valamennyi feladat teljes körű elvégzése és a Megrendelő által történő elfogadása, teljesítésigazolása esetén az alábbi díjazásra jogosult egy összegben megrendelő általi teljesítés igazolást követően: **114.172.000,- Ft + Áfa azaz Száztizennégy millió-százhetvenkettőezer Ft + Áfa.**

13. Feladat ellátás elszámolása

- 13.1. A Megrendelő a műszaki leírás III. fejezetében felsorolt tevékenységek vonatkozásában a teljesítésről minden esetben a Szolgáltató által elkészített és a Megrendelő részére az általa kért formátumban legkésőbb a tárgyhót követő hónap 5. napjáig email-en az obhgazdalkodas@obh.birosag.hu valamint az obhinformatika@obh.birosag.hu email címekre megküldött havi statisztika alapján teljesítési igazolást állít ki, melyet a legkésőbb a tárgyhónapot követő hó 15. napjáig – a Szolgáltató szerződésszerű teljesítése esetén – kiad.
- 13.2. A műszaki leírás V. fejezetében részletezett egyedi fejlesztések megrendeléséről Megrendelő egyedileg dönt, melyről eseti megrendelést állít ki, melyet a Szolgáltató elfogad. Az eseti megrendelés tartalmazza az egyedi fejlesztési feladatot, annak teljesítési határidejét, a fejlesztői napok számát, a tesztelés és a teljesítésigazolás, számlázás feltételeit. Megrendelő a műszaki leírás V.1. szerinti fejlesztési feladatokat, valamint az V.2. pont szerinti opcionális fejlesztési feladatokat a szerződés hatály alatt jogosult megrendelni.
- 13.3. A Szerződésben rögzített fejlesztési tevékenység esetében a feladat elvégzését és Megrendelő részéről történő elfogadását követő 15 napon belül Megrendelő a teljesítésigazolást kiállítja, és azt eljuttatja Szolgáltató részére.
- 13.4. A Megrendelő részéről a teljesítés igazolására a Megrendelő képviselőjében eljáró Gazdálkodási Főosztály és az Informatikai és Elektronikus Ügyintézési Főosztály vezetője együttesen jogosult(ak).
- 13.5. A Megrendelő a Szolgáltatói díjat a Megrendelő által aláírt Teljesítésigazolás alapján a Szolgáltató által a hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított számla kézhezvételétől számított 15 napon belül banki átutalással egyenlíti ki a Szolgáltató bankszámlájára.
14. Szolgáltató kijelenti, hogy tudomással bír arról miszerint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésére figyelemmel a közbeszerzés eredményeként nem köthető érvényesen szerződés olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel, illetve a létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés olyan szervezet részére, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.
15. Az átlátható szervezet meghatározását a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja tartalmazza.

VI. SZERZŐDÉSSZEGÉS

16. **Kötbér:** Szolgáltató szerződésszegést követ el, ha a Szerződésben meghatározott feladatait a Szerződésben előírt határidőben neki felróható módon nem teljesíti (*késedelmi kötbér*), továbbá hibásan teljesít (*hibás teljesítési kötbér*), valamint, ha a Szerződés teljesítése neki felróható módon megghiúsul (*megghiúsulási kötbér*).
17. A kötbér alapja: az 1. sz. mellékletet képező műszaki leírás III. fejezetében meghatározott feladatok esetén a Szerződés 12.1. pontja szerinti nettó átalánydíj, a 1. sz. mellékletet képező műszaki leírás V. fejezetében meghatározott feladatok esetében a Megrendelő által egyedileg meghatározott fejlesztésekre elfogadott nettó fejlesztői napidíjak összege, valamint a műszaki leírás IV. pontjában meghatározott feladatok esetében a szerződés 12.3. pontjában meghatározott összeg.
18. Késedelmi kötbér mértéke: a késedelem 1-10. napja alatt napi 0,5 %, a késedelem 11. napjától napi 1 % mértékű. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 %.
19. Amennyiben a Szerződés 1. számú mellékletét képező műszaki leírás III.2.3. pontjában meghatározott 2.3. Kulcsfelhasználó támogatás – Helpdesk üzemeltetés keretében ellátandó

- feladatok során a Műszaki leírás 2.3.1. Elvart szolgáltatási szint teljesülése nem éri el adott hónapban a befejezett státuszú hibajelentések alapján a teljesülés 95 %-át, úgy a Szolgáltató hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles. A kötbér mértéke: a 100 %-os teljesülési mérték és a tényleges teljesítési mérték %-os különbözete.
20. A Szolgáltató által nem vitatott kötbér összege a Szolgáltató adott havi számlájába beszámításra kerül, így Szolgáltatót a Szerződés 12.1. pontja szerinti havi átalány díjából a tényleges %-os teljesülés mértéknek megfelelő összegű havi díjazás illeti meg.
21. Ha a Szerződés a Szolgáltatónak felróható okból válik lehetetlenné, a Szolgáltató meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A meghiúsulási kötbér összege a Szerződés V. pontjában meghatározott összesített nettó szolgáltatói díjak 25 %-a.
22. A 25 napot meghaladó késedelem esetén a Megrendelő jogosult az egyedi szerződést felmondani/elállni, mely okán Szolgáltató a meghiúsulási kötbér fizetésére lesz kötelezett. Meghiúsulási kötbér mértéke: 25%.
23. A Megrendelő szerződésszegést követ el, és 18. pont szerinti késedelmi kötbért köteles fizetni, amennyiben a Szolgáltató által elkészített és a Megrendelő részére az általa kért formátumban az obhgazdalkodas@obh.birosag.hu valamint az obhinformatika@obh.birosag.hu email címekre a tárgyhót követő hónap 5. napjáig megküldött hibátlan havi statisztikai kimutatás alapján – a Szolgáltató szerződésszerű teljesítése ellenére – a teljesítési igazolást a Szolgáltató részére legkésőbb a tárgyhónapot követő hó 15. napjáig, illetve amennyiben a megküldött statisztika Megrendelő részéről Szolgáltatónak javításra visszaküldésre kerül, akkor a teljesítésigazolást Megrendelő a Szolgáltató részéről hibátlan statisztika megküldését követően 10 napon belül nem adja ki.
24. Ha a Megrendelő a teljesítésigazolást a Szolgáltatónak felróható okból nem tudja kiadni, úgy a Ptk.6:156. § (2) bekezdésében foglaltak az irányadók.
25. A hibás teljesítési kötbér mértéke: a hibás teljesítés 1-10. napja alatt napi 0,5 %, a 11. napjától napi 1 %. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke 20 %. Ezen pont alól kivételt képez a 19. pontban rögzített eset.
26. Késedelmi kamat: A Megrendelő fizetési késedelme esetén a Ptk. 6:155 § szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni. A késedelmi kamat alapja a kiegyenlített számla bruttó értéke.

VII. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

27. A Szerződés felmondása

- 27.1. A Szerződést bármelyik fél jogosult azonnali hatállyal a másik félhez eljuttatott indokolással ellátott írásbeli nyilatkozattal felmondani (*rendkívüli felmondás*), ha a másik fél a szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és a szerződésszerű teljesítéshez szükséges intézkedéseket az erre vonatkozó írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 5 napon belül nem teszi meg.
- 27.2. Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *kb*) pontjában meghatározott valamely feltétel;
 - b) a Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *kb*) pontjában meghatározott valamely feltétel.

28. Szerződés egyéb megszűnése

- 28.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésnek a II. pontban meghatározott határidő előtt a Szolgáltató súlyos szerződésszegése miatt történő megszűnése/megszüntetése esetén a Megrendelő jogosult a Szerződés tárgyát képező szoftverek felhasználói jogának a Szerződés időtartamának megfelelő gyakorlására a Szolgáltató szerzői jogai biztosítása mellett, azok sérelme nélkül.
- 28.2. Ha a Szerződés a Szerződés II. pontjában meghatározott határidő letelte előtt megszűnik, úgy Szerződő Felek kötelesek az elvégzett munkákkal tételesen elszámolni, és a Szolgáltató jogosult az elvégzett feladatok teljesítését követően a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás alapján számlát benyújtani a Megrendelő részére.

VIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

29. Szerződő Felek kijelentik, hogy a Szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködnek.
30. Ennek keretében kötelesek egymást haladéktalanul, de legfeljebb 3 napon belül írásban (vagy e-mailen) minden olyan körülményről tájékoztatni, amely a Szerződés teljesítését, a teljesítés határidejét, a szerződéses célok esetleg bekövetkező érdekmúlását érinti, azt veszélyezteti, vagy gátolja.
31. Szerződő Felek az együttműködés megszervezése és biztosítása érdekében a részükről kapcsolattartásra jogosult személyeket az alábbiakban jelölik meg:

Megrendelő részéről:

név: Király Zsuzsanna
telefon: +36 1 354-4169
e-mail: kiralyzs@obh.birosag.hu

név: Szász Csaba
telefon: +36 1 354-4185
e-mail: SzaszCs@obh.birosag.hu

Szolgáltató részéről:

név: Ferenczy Imre Sándor
telefon: +361 450 2200
e-mail: kozbeszerzes@griffsoft.hu

32. Szerződő Felek a Szerződés aláírásával egyidejűleg külön íven szövegezve határozzák meg a Szerződés teljesítése során az egyes szakterületi kapcsolattartók személyét és elérhetőségét, amely dokumentum a Szerződés 5. számú mellékletévé válik.
Szerződő Felek kijelentik, hogy a szakterületi kapcsolattartók személyében történő változást nem tekintik a Szerződés módosításának, egyben vállalják, hogy a szakterületi kapcsolattartó személyében történő változásról kötelesek egymást 2 munkanapon belül haladéktalanul értesíteni.
33. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Szolgáltató jogosult a Megrendelővel kötött szerződés tényét – minden megismert információ és adat titokban tartása mellett – referenciaként használni.
34. Szerződő Felek képviselői kijelentik, hogy a Szerződés megkötésére vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, és a Szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség és a Szerződés aláírására jogosultak.

35. A Szolgáltató a KM 2.sz. mellékletében foglaltak szerinti időtartamra vállal jóállást, szavatosságot az általa elvégzett szolgáltatások és leszállított termékek vonatkozásában. Egyebekben a Szolgáltató jóállási, szavatossági felelősségére a Ptk. és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók, a jóállásra és szavatosságra vonatkozó időtartamokat a KM 2. számú melléklete tartalmazza. A jóállási, szavatossági határidő kezdetét a teljesítésigazolásban egyértelműen rögzíteni kell.
36. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy nem fizet, illetve számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) - kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
37. Szolgáltató vállalja, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
38. Szolgáltató az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdésében foglalt rendelkezések ismeretében kijelenti, hogy az Áht. 2. § (1) bekezdés t) pontjában hivatkozott, a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja szerint átlátható szervezetnek minősül, így az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján – és egyéb akadály hiányában – jogosult a Szerződés megkötésére.
39. Szerződő Felek rögzítik, hogy Szolgáltató – az átláthatósági feltétel ellenőrzéséhez szükséges, az Áht. 55. § szerinti – adatait a Szolgáltató képviselője által a Szerződés aláírását megelőzően kiállított, külön okiratba foglalt Nyilatkozat (a továbbiakban: Nyilatkozat) tartalmazza.
40. Szolgáltató a Szerződés aláírásával is tudomásul veszi, és kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy Megrendelő az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint, az ott előírt átláthatósági feltétel teljesítésének ellenőrzése céljából, a Szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelje.
41. Szolgáltató jelen Szerződés vonatkozásában adatfelhasználónak minősül, ezért jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg a 6. számú mellékletben foglalt adatfeldolgozási szerződés aláírására és betartására is kötelezettséget vállal.
42. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy képviselője az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján köteles a jelen pontban hivatkozott, az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján kiállított Nyilatkozatban foglalt bármely adat vagy tény változása esetén arról a Megrendelőt haladéktalanul, írásban tájékoztatni.
43. Szolgáltató kijelenti, hogy a Szerződés aláírásával hozzájárul a Szerződés főbb adatainak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontja szerinti közzétételéhez.
44. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényt, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) vállalkozási szerződésekre vonatkozó rendelkezéseit, valamint a Ptk. szerződésekre vonatkozó általános szabályait kell alkalmazni. Egyéb kérdésekben sorrendben további vonatkozó jogszabályok, valamint a szerződés, az Eljárást megindító Felhívás, a műszaki leírás, az Ajánlati Dokumentáció, valamint a Szolgáltató ajánlatának rendelkezései, a közbeszerzési eljárásban keletkezett további iratok az irányadók.
45. A Szerződés – beleértve annak mellékleteit is – bármilyen módosítására kizárólag a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezései szerint kerülhet sor.

46. A Jelen Szerződés 6 (hat) egymással szó szerint mindenben megegyező eredeti példányban készült – melyből 4 (négy) példány Megrendelőt, 2 (kettő) példány Szolgáltatót illeti meg, és amelyet Szerződő Felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írtak alá.

Budapest, 2020. november 06.

Budapest, 2020. november 06.



Országos Bírósági Hivatal
Dr. Péter Zoltán
Informatikai és Elektronikus
Ügyintézési Főosztály
főosztályvezető

Országos Bírósági Hivatal
Dudás Erika
Gazdálkodási Főosztály
főosztályvezető

GriffSoft Informatikai
Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
Ferenczy Imre Sándor
igazgatósági tag

2020. november 05.

GriffSoft Informatikai Zrt.
1041 Budapest, Gergely Ártúr u. 69-71
Adószám: 12573036-2-41
Cégjelsz.: 01-10-049196
11.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Szabados Lajosné
főosztályvezető-helyettes
OBH Gazdálkodási Főosztály

Jogi ellenjegyzés:

dr. Lacza Krisztián
főosztályvezető
OBH Közbeszerzések és Szerződéses
Kapcsolatok Főosztálya

Mellékletek:

1. sz. melléklet – Műszaki leírás
2. sz. melléklet – Szolgáltató ajánlata (Ártáblázat)
3. sz. melléklet - Havi statisztika minta
4. sz. melléklet - Szolgáltató által biztosított szakértők jegyzéke
5. sz. melléklet – Szerződő Felek szakterületi kapcsolattartóinak jegyzéke
6. sz. melléklet – Adatfeldolgozó szerződés

