

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről az

Állami Egészségügyi Ellátó Központ
székhely: 1125 Budapest, Diós árok 3
adószám: 15324683-2-43
képviseli: Dr. Gondos Miklós főigazgató
mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről a(z)

KÜRT Információbiztonsági és Adatmentő „zártkörű” Részvénytársaság
székhely: 1118 Budapest, Rétköz u. 5.
adószám: 11780359-2-43
bankszámlaszám: 10102093-30661603-00000005
cégjegyzékszám: 01 10 048723
képviseli: Kmetty József Béla vezérigazgató

STRATIS Vezetői és Informatikai Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
székhely: 1037 Budapest, Szépvölgyi út 139.
adószám: 11782454-2-41
bankszámlaszám: 10700763-24616001-51100005
cégjegyzékszám: 01 09 676502
képviseli: Lencse Zoltán László ügyvezető

4Sales Systems Üzleti Rendszerfejlesztő és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
székhely 7100 Szekszárd, Keselyűsi út 22.
adószám: 12631186-2-17
bankszámlaszám: 12071001-00353847-00100001
cégjegyzékszám: 17 09 004173
képviseli: Szemerics Gábor ügyvezető

VIR Vezetői Információs Rendszerek Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság
székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 15. 4. em. 2/B.
adószám: 23477827-2-43
bankszámlaszám: 10402166-50526768-78851019
cégjegyzékszám: 01 10 047147
képviseli: Mihalovics Pál Ákos vezérigazgató

Vialto Consulting Korlátolt Felelősségű Társaság
székhely: 1138 Budapest, Maros utca 19-21.

Dr. Vítay Dániel

adószám: 12849675-2-43

bankszámlaszám: 10800007-70000000-13439001

cégjegyzékszám: 01 09 706440

képviseli: Lengyel Csaba Károly ügyvezető

mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó, Megrendelő és Vállalkozó együtt a továbbiakban: Felek, vagy külön Fél) között, alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

- 1.1. A Felek rögzítik, hogy a Közbiztosítási és Ellátási Főigazgatóság (KEF), (továbbiakban: Beszerző) által TED 2016/S 239-435633 (2016.12.10.) szám alatt a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó kötelezett és önként csatlakozó intézmények részére „2014-2020. programozási időszak Európai Unió finanszírozás keretében megvalósuló projektek megvalósításához kapcsolódó Közigazgatási Informatikai Rendszerekkel kapcsolatos szakértői vagy minőségbiztosítási szolgáltatások beszerzése” (2. rész Java alapú fejlesztői környezethez vagy Business Intelligence alapú fejlesztői környezethez kapcsolódó vagy egyéb más nyílt forráskódú fejlesztési tanácsadás” tárgyban lefolytatott központosított közbeszerzési keretmegállapodásos eljárás első része eredményeképpen a Beszerző és a Szolgáltató között keret-megállapodás jött létre (továbbiakban: KM).

KM azonosítószáma: KM0101-05ITSZ16

KM aláírásának dátuma: 2017. július 11.

KM időbeli hatálya: 2021. július 11.

KM keretösszege: 13 000 000 000 Ft + ÁFA

- 1.2. Felek rögzítik, hogy az Állami Egészségügyi Ellátó Központ, mint Ajánlatkérő az EFOP-1.9.6-16 Elektronikus egészségügyi ágazati fejlesztések kiemelt projekt keretében „Az EFOP-1.9.6 projekt keretében átadás-átvételekhez kapcsolódó informatikai szakértői kapacitás beszerzése” tárgyában, a KM alapján, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Második Rész, 105. § (2) bekezdés c) pont szerint a verseny újbóli megnyitásával induló közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: Közbeszerzési eljárás) folytatott le. A Projekt hivatkozási száma: EFOP-1.9.6-16-2017-00001.
- 1.3. Figyelemmel arra, hogy Ajánlatkérő a Vállalkozó ajánlatát fogadta el a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlatként, a Felek szerződést kötnek egymással. Megrendelő rögzíti, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

2. Fogalom-meghatározás

- 2.1. A jelen pontban meghatározott, nagybetűvel írt fogalmak a Szerződés vonatkozásában az itt meghatározott jelentéssel bírnak függetlenül attól, hogy azok nagy- vagy kisbetűvel szerepelnek:
- 2.1.1. Termékek: mindazon okiratokat, dokumentumokat jelentik, amelyeket Vállalkozónak a Szerződés értelmében Megrendelő számára át kell adnia.
- 2.1.2. Szerződés: Megrendelő és Vállalkozó között létrejött megállapodást jelenti, amelyet jelen szerződés formájában rögzítettek és a felek aláírtak beleértve annak összes mellékletét, valamint mindazon okiratokat, amelyekre a szerződésben utalás történik.
- 2.1.3. Lényeges átvételi feltétel: a Műszaki Leírásban foglalt követelményeknek való megfelelés.
- 2.1.4. Lényeges hiba: az átadás-átvételi eljárás során felmerülő rendellenesség, amely a
- a Termék elfogadását, értelmezését, felhasználását lehetetlenné teszi;
 - vagy egy lényeges átvételi feltétel meglétének hiánya.
- 2.1.5. Hiba: olyan hiányosság vagy pontatlanság, amely nem tartozik a Lényeges hiba kategóriájába.
- 2.1.6. Vis maior: A kifejezés a következő eseményeket jelenti: terrorcselekmény, blokádnak, járvány, földcsuszamlás, tűz, vihar, árvíz, földrengés, robbanás, vízkár, villámlás, leküzdhetetlen fagy, szokatlan és rendkívüli időjárási vagy más körülmények miatti közlekedési késedelmek, vagy hasonló, az érintett fél ellenőrzésén kívül eső események.
- 2.2. Jelen Szerződés szempontjából bármely közlés vagy jognyilatkozat akkor minősül írásbelinek, ha a közlést vagy jognyilatkozatot a nyilatkozó fél aláírta, és azt a címzett részére tértivevény

különszolgáltatással feladott postai küldeményként megküldte vagy személyesen átadta, illetve, ha a közlés vagy nyilatkozat kézhezvételét a címzett fél írásban visszaigazolta. Ebben az esetben írásbeli visszaigazolásnak minősül az e-mailben megtett nyilatkozat vagy közlés is.

3. A szerződés tárgya:

3.1. Jelen Szerződés alapján Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az „EFOP-1.9.6 projekt keretében átadás-átvételekhez kapcsolódó informatikai szakértői kapacitás” szolgáltatást, amely feladatot részletesen a jelen Szerződés 1. számú mellékleteként csatolt Közbeszerzési Műszaki Leírás tartalmaz.

3.2. Vállalkozó főszolgáltatásának keretmennyisége

Termék azonosítója	Megnevezés	Keretmennyiség (nap / fő)
szolg_kozig_szenior	Szenior közigazgatási szakértő 1x8 óra (1 nap/fő)	230
szolg_kozig_vezető	Vezető közigazgatási szakértő 1x8 óra (1 nap/fő)	120
szolg_rendszerszervezo	Rendszerszervező szakértő 1x8 óra (1 nap/fő)	230

3.3. A Műszaki Leírás a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, amely az ellátandó feladatok részletes leírását tartalmazza.

3.4. Felek megállapodnak, hogy a szerződés tárgyát jogilag oszthatatlannak minősítik.

A jelen szerződésben meghatározott szolgáltatást és számlakiállítást a KÜRT Információbiztonsági és Adatmentő „zártkörű” Részvénytársaság teljesíti.

4. Felek jogai és kötelezettségei

4.1. Megrendelő szolgáltatása

4.1.1. Megrendelő köteles a Szerződés teljesítéséhez szükséges adatokat, információkat és a munkavégzéshez szükséges feltételeket Vállalkozó részére biztosítani. Megrendelő köteles minden olyan intézkedést megtenni, amely a Vállalkozó teljesítését elősegíti.

4.1.2. Megrendelő köteles a szerződésszerű teljesítést igazolni és a vállalkozói díjat megfizetni.

4.2. Vállalkozó szolgáltatása

4.2.1. Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti feladatokat, tevékenységeket termékeket köteles a Közbeszerzési eljárás során rögzített feltételek, valamint jelen szerződés 1. számú mellékletében (Műszaki leírás) foglaltaknak megfelelően, a Megrendelő által meghatározottak szerint végezni, kidolgozni a Megrendelő részéről elvárt és Vállalkozóval közölt követelményeknek megfelelően.

4.2.2. Vállalkozó köteles a jelen szerződésben vállalt tevékenységét szakszerűen, gondosan és megfelelő körülmények mellett, a vonatkozó jogszabályi előírások betartásával és a Megrendelő, érdekeinek, igényeinek figyelembevételével teljesíteni. Vállalkozó kifejezetten kijelenti és szavatolja, hogy a jelen szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítéséhez szükséges eszközökkel, szakértelemmel és jogosultságokkal rendelkezik.

4.2.3. Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban jelezni a Megrendelő felé, ha olyan ismeret birtokába jut, vagy olyan körülményt észlel, amely hátrányosan befolyásolja a Szerződésben foglalt feladatainak teljesítését.

4.2.4. Vállalkozó a Szerződés teljesítését követő 5 (öt) napon belül köteles a részére a teljesítéssel összefüggésben átadott dokumentumot a Megrendelőnek visszaadni.

5. A szerződés hatálya:

5.1. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő az eljárás felhívásában tájékoztatta az ajánlattevőket, hogy a 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendeletben meghatározott engedély megléte szükséges, tehát a tárgyi eljárást, mint Kbt. szerinti feltételes eljárást folytatta le. Ennek okán felek az alábbiakban állapodnak meg:

- a) amennyiben a 301/2018. (XII. 27.) engedély rendelkezésre áll, akkor jelen szerződés mindkét fél általi kölcsönös aláírás napján, eltérő időpontokban történő aláírás esetén a későbbi időpontban lép hatályba;
- b) amennyiben a jelen szerződés létrejöttének napján a 301/2018. (XII. 27.) engedély nem áll rendelkezésre, akkor a jelen szerződés azon a napon lép hatályba, amikor a teljesült, melyről a Megrendelő a Vállalkozót haladéktalanul értesíti;
- c) amennyiben a 301/2018. (XII. 27.) engedély nem állna rendelkezésre jelen szerződés létrejöttének napját követő 6 (hat) hónapon belül nem állna rendelkezésre akkor jelen szerződés nem lép hatályba (felfüggesztő feltétel). Vállalkozó már jelen szerződés aláírásával véglegesen és visszavonhatatlanul lemond minden olyan igényéről, amely a szerződés hatályba lépésének elmaradásából ered.

8.2 A szerződés a hatálybalépéstől számítottan valamennyi szerződéses kötelezettség maradéktalan teljesítéséig, de legkésőbb

- a) a szerződésben foglalt keretmennyiség kimerüléséig, azaz az 580 nap felhasználásáig, vagy
- b) a projekt fizikai zárásának időpontjáig, azaz jelenleg 2021. január 31-ig, ezen időpont megváltoztatása esetén a módosított projekt fizikai zárásig, vagy
- c) a Keretmegállapodás hatályáig, azaz 2021. július 11-ig, a Keretmegállapodás meghosszabbítása esetén annak megváltoztatott hatályáig

tartó határozott időtartamra jön létre.

Felek megállapodnak, hogy a Szerződés abban az időpontban szűnik meg, amely időpontban valamelyik fenti feltétel előbb bekövetkezik.

A jelen pont b) és c) pontjában foglalt időpontok megváltozása nem minősül szerződésmódosításnak.

6. A teljesítés helye, módja

6.1. A teljesítés helye

1027 Budapest, Csalogány utca 47-49.

6.2. A teljesítés módja

6.2.1. A Termékekre vonatkozó átadás-átvételi eljárás

- 6.2.1.1. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a tevékenységét Megrendelő igényei szerint folyamatosan végzi. Megrendelő kéthavi bontásban egyedi megrendelések keretében feladatlapon ad teljesítési utasítást, melyet követő 3. munkanapig Vállalkozó visszaigazolás keretében nyilatkozik a feladatok elvégzéséhez szükséges erőforrás igényről, melyet Megrendelő ellenjegyzéssel hagy jóvá a visszaigazolást követő 3. munkanapig. Vállalkozó a teljesítés ideje alatt köteles kettő (2) havonta (részteljesítési időszak) minőségbiztosítási jelentést készíteni, amelyet Megrendelő igényei szerinti további okiratokkal, termékekkel együtt átad Megrendelő részére. A jelentéssel együtt átadott részteljesítési dokumentációnak minden esetben tartalmaznia kell a részteljesítési időszakban ténylegesen teljesített szakértői napok kimutatását (beszámoló), a 7.1 pontban foglalt cikkszámokkal kiegészítve.
- 6.2.1.2. A Megrendelő az átvételre felajánlott termékeket átadás-átvételi eljárás alá vonja. A Termékekre vonatkozó átadás-átvételi eljárás szabályai kiterjednek a Műszaki Leírásban meghatározott minden termékre.
- 6.2.1.3. Az átadások ütemezése vonatkozásában Vállalkozó a Megrendelőt írásban előzetesen megfelelő időben értesíti. Az előzetes írásbeli értesítésben foglalt időpont nem eshet az értesítésben megjelölt teljesítési ütem, azaz a 2. hónap utolsó napját megelőző 5. munkanapnál későbbi időpontra.
- 6.2.1.4. Az átvételi eljárásról Felek jegyzőkönyvet vesznek fel. Megrendelő számára 5 naptári nap áll rendelkezésre, hogy az átadott Termékekkel kapcsolatos ellenőrzéseket, elvégezze, és mind a hibákat, valamint a Lényeges hibákat Vállalkozó számára az átvételi jegyzőkönyvben jelezze. A hiba minősítésekor Megrendelő köteles a jelen szerződés 2.1 pontjában rögzítettek szerint eljárni.
- 6.2.1.5. A sikeres átvételi eljárás feltétele, hogy a Vállalkozó az átvételi jegyzőkönyv felvételétől számított 8 naptári napon belül javítja az adott Termékre vonatkozóan esetlegesen feltárt Lényeges hibákat, a javítás tényét jelenti a Megrendelőnek és a Terméket átvételre felajánlja. Amennyiben a Megrendelő

h

Lényeges hiba kijavítását nem fogadja el, vagy újabb Lényeges hibát állapít meg úgy Vállalkozó ennek a hibá(k)nak a kijavítását az elvárható legrövidebb időn belül köteles megkezdeni, és a Terméket átvételre felajánlani.

- 6.2.1.6. A feltárt és nem Lényeges hibák javítását Vállalkozó köteles a Megrendelő írásbeli értesítésének kézhez vételét követő 12 naptári napon belül elvégezni, azonban ez nem előfeltétele az átvételi eljárás sikeres lezárásának, így a teljesítési igazolás kiállításának sem. Amennyiben a jelen pont szerint feltárt hibák Vállalkozó általi javításának időszaka túlmutat a Szerződés hatályán, úgy e hibákat Vállalkozó köteles a Jótállási kötelezettségeinek keretében javítani.

6.3. Teljesítés igazolása

- 6.3.1. Megrendelő köteles a Kbt. 135. § (1) bekezdése alapján Vállalkozó teljesítésének elismeréséről a Lényeges hibát nem tartalmazó átvételi eljárások eredményét tartalmazó jegyzőkönyvek, Felek általi aláírását követő 15 naptári napon belül nyilatkozni, illetve a teljesítés elismerése esetén a teljesítési igazolást kiadni.

- 6.3.2. A teljesítési igazolás alapján Vállalkozó jogosult a vonatkozó számláját kiállítani és Megrendelő részére benyújtani.

- 6.3.3. A teljesítés igazolására Megrendelő részéről a Projektirányítási Igazgatóság igazgatója jogosult.

7. A fizetendő ellenérték, fizetési feltételek:

A teljes szerződéses ellenérték: nettó 52.800.000,- Ft + közbeszerzési díj+ ÁFA, azaz nettó ötvenkettőmillió- nyolcszázézer Forint+ közbeszerzési díj + ÁFA.

Tekintettel a szerződés keretjellegerre, Felek kifejezetten rögzítik, hogy a keretmennyiség 80%-os mértékéig vállal Megrendelő lehívási kötelezettséget. A keretmennyiség fennmaradó 20%-os mértékének lehívására nem vállal Megrendelő kötelezettséget, ehhez kapcsolódóan Vállalkozót semmilyen kártérítési vagy egyéb igény nem illeti meg.

A keretmennyiségből a teljesítés során lehívott mennyiségek állását a Vállalkozó köteles figyelemmel kísérni, és jelezni a Megrendelő felé, ha a keretmennyiség – az adott egyedi megrendeléssel – kimerül vagy a keretmennyiség állása szerinti óraszám nem lenne elegendő az egyedi megrendelésben szereplő feladat teljesítésére. Az e kötelezettsége elmulasztásából származó esetleges, a teljes szerződéses ellenértéken felüli díj megfizetésére a Vállalkozó nem tarthat igényt.

- 7.1. A 3. pontban meghatározott feladatok ellátásáért Vállalkozó előre meghatározott összegű, fix díjazásra jogosult az alábbiak szerint

Szolgáltatás cikkszám	Megnevezés	Keretmennyiség (nap/fő)	Szolgáltatás cikkszám	Nettó HUF ajánlati egységár közbeszerzési díj nélkül	Nettó HUF ajánlati ár összesen közbeszerzési díj nélkül
szolg_közig_szenior	Szenior közigazgatási szakértő 1x8 óra (1 nap / fő)	230	szolg_közig_szenior	90.000 Ft	20.700.000 Ft
szolg_közig_vezető	Vezető közigazgatási szakértő 1x8 óra (1 nap / fő)	120	szolg_közig_vezető	95.000 Ft	11.400.000 Ft
szolg_rendsz_erszervezo	Rendszerszervező szakértő 1x8 óra (1 nap / fő)	230	szolg_rendsz_erszervezo	90.000 Ft	20.700.000 Ft
Nettó ajánlati ár mindösszesen (közbeszerzési díj nélkül):					52.800.000 Ft

Dr. Vittay Dániel

7.2. Megrendelő előleget nem fizet, részszámlázást 2 (kettő) havonta biztosít.

Vállalkozó a részszámlát az adott időszakra kiállított teljesítési igazolás birtokában jogosult kiállítani. A részszámlák mértékét a 6.2.1.1 pont szerinti benyújtott, Megrendelő által elfogadott, teljesítésigazolással igazolt, ténylegesen teljesített szakértői napokat tartalmazó kimutatás (beszámoló), valamint a 7.1 pontban foglalt egységárák alapján kell megállapítani.

7.3. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti óradíj átalánydíj (amely a kapcsolódó szolgáltatások, költségek stb. egészét is tartalmazza, de nem tartalmazza az általános forgalmi adót, valamint a közbeszerzési díjat), amelynek jogi természetével tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további ellenszolgáltatás-fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve, ha jelen szerződés másként rendelkezik.

7.4. A közbeszerzési díj számítása, megfizetése a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről szóló 68/2004. (V. 25.) Korm. rendelet 12. §-ában foglaltaknak megfelelően történik. A közbeszerzési díj alapja a nettó vállalkozói díj értéke, mértéke 2% + Áfa.

7.5. A közbeszerzési díjat Megrendelő Vállalkozón keresztül fizeti meg. Vállalkozó a közbeszerzési díjat köteles a szerződés teljesítése alapján járó ellenérték kiszámlázásával egy időben Megrendelő részére kiállított számlán külön tételként szerepeltetni. A közbeszerzési díj megfizetésére egyebekben a KM-ben foglaltak az irányadók.

7.6. A szerződés, a számlázás, az elszámolás és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

7.7. A szerződés finanszírozása az EFOP-1.9.6-16-2017-00001 azonosítószámú projekt keretében az Európai Unió által biztosított támogatásból történik. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100,000000%-a. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a támogatás jellege utófinanszírozás, így a számlák kifizetése nem érintett szállítói finanszírozással.

7.8. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF), a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra teljesíti a Kbt. 135. § (1) és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdés szerint.

7.9. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő, Ptk. 6:155. § szerinti mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot továbbá a külön jogszabályban megállapítottak szerint (2016. évi IX. törvény) behajtási költségátalányt fizet.

7.10. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelő számla és mellékleteinek Megrendelő általi kézhezvétele keletkeztet.

7.11. A számlákat az alábbi megnevezéssel, címmel kell ellátni:

Név: Állami Egészségügyi Ellátó Központ

Cím: 1125 Budapest, Diós árok 3.

Adószám: 15324683-2-43

A számlán továbbá fel kell tüntetni az következő adatokat: A részteljesítéssel érintett időszak, projektazonosító (EFOP-1.9.6-16-2017-00001), jelen szerződés azonosítója (iktatószám)

7.12. Vállalkozó köteles a számlát a teljesítés elismerésétől számított 8 napon belül kiállítani, majd a Megrendelő részére eljuttatni. A számlához a teljesítési igazolást mellékelni kell. Fizetés a szerződésszerű teljesítést követően történik Megrendelő által aláírt teljesítést igazoló okmány és a Vállalkozó által kiállított, cégszerűen aláírt és benyújtott számla alapján.

7.13. Vállalkozó jelen Szerződésből eredő követelését nem engedményezheti harmadik személyre. Vállalkozó jelen Szerződés teljesítése során előleget nem kérhet, és az előre fizetés sem megengedett.

7.14. Felek rögzítik, hogy Kbt. 136. § (1)-(2) alapján a Vállalkozó

a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

- 7.15. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a rá vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül. Az okirat benyújtásának elmaradása súlyos szerződésszegésnek minősül.

8. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek, a szerződés megerősítése

8.1. Késedelmi kötbér:

Vállalkozó amennyiben olyan okból, amiért felelős (Ptk. 6:186. §), a jelen szerződésben meghatározott teljesítési részhatáridőket nem tartja be (késedelem), késedelmi kötbért fizet Megrendelőnek. A kötbér mértéke a késedelem 1-10. napja alatt, az adott részteljesítésre vonatkozó, nettó ellenszolgáltatás 0,5%-a naponta, a késedelem 11. napjától adott részteljesítésre vonatkozó napi 1% mértékű. A késedelmi kötbér maximális mértéke a teljes nettó ellenszolgáltatás 20%-a. A 20 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, amely okán Vállalkozó a meghiúsulási kötbérfizetésre lesz kötelezett. Késedelem alatt különösen a 6.1.2.3 pontban foglalt időpont elmulasztása minősül.

8.2. Hibás teljesítési kötbér:

Vállalkozó amennyiben olyan okból, amiért felelős a szerződésben foglalt kötelezettségeit hibásan teljesíti, a hiba kijavítására adott időtartam alatt késedelmi kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a késedelem 1-10. napja alatt, az adott részteljesítésre vonatkozó, nettó ellenszolgáltatás 0,5%-a naponta, a késedelem 11. napjától adott részteljesítésre vonatkozó napi 1% mértékű. A késedelmi kötbér maximális mértéke a teljes nettó ellenszolgáltatás 20%-a. A 20 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani/elállni, amely okán Vállalkozó a meghiúsulási kötbérfizetésre lesz kötelezett.

8.3. Meghiúsulási kötbér

Amennyiben olyan okból, amiért Vállalkozó felelős (Ptk. 6:186. §) a szerződés teljesedésbe menése meghiúsul, köteles Vállalkozó Megrendelőnek a nettó vállalkozói díj 25%-nak megfelelő meghiúsulási kötbért megfizetni.

- 8.4. Megrendelő esetleges kötbér-igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 munkanapon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő, és a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglalt egyéb beszámítási feltételek teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható.

- 8.5. A kötbérigények érvényesítése vagy annak elmulasztása nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

- 8.6. A nem szerződésszerű teljesítés Megrendelő által történő elfogadása nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő igényekről.

- 8.7. Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséget vállal jelen szerződéssel kapcsolatosan az általa okozott károkért, függetlenül attól, hogy az Megrendelőre vagy harmadik személyekre hárul, beleértve a támogatási szerződés alapján, szerződésszegés esetére visszafizetendő összegre is. Harmadik személyekre háruló kár esetén Vállalkozó köteles az erről való tudomásszerzést követő 3 munkanapon belül Megrendelőt teljes körűen mentesíteni a kártérítési igények alól, illetve amennyiben Megrendelő a kártérítési igényt teljesítette, köteles a fenti határidőben a Megrendelő által teljesített összegeket megtéríteni. Fentieket megfelelően alkalmazni kell a sérelemre/sérelemdíjra is.

- 8.8. Amennyiben Vállalkozó teljesítésével kapcsolatban Megrendelő ellen per indul, Vállalkozó - amennyiben erre jogi lehetőség van - Megrendelő oldalán köteles a perbe lépni és minden intézkedést megtenni Megrendelő pernyertessége érdekében, amennyiben ez nem lehetséges, köteles a Megrendelő pernyertességét egyéb módon elősegíteni. Pervesztesség esetén köteles megtéríteni minden olyan negatív jogkövetkezmény költségét, amely az ő tevékenységével vagy mulasztásával kapcsolatban hárult a Megrendelőre.

Dr. Vittay Dániel

- 8.9. Felek rögzítik, hogy Vállalkozónak ajánlata megtételekor tudomása volt arról, hogy jelen szerződés finanszírozása támogatási forrásból valósul meg. Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a nem támogatási szerződésben foglaltak szerinti megvalósulás, vagy a megvalósulás elmaradása, vagy az azzal kapcsolatos egyéb vállalkozói szerződésszegés a támogatási összeg részbeni vagy teljes visszavonásával (értve ez alatt valamennyi vonatkozó jogcímet) jár. Ennek okán Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a fenti szabályok megfelelő alkalmazásával köteles megtéríteni Megrendelőnek kárként azon összeget, amely Vállalkozó szerződésszegő tevékenysége vagy mulasztása okán, a támogatási összeg bármely jogcímen való csökkenéséből ered.
- 8.10. Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény 3.§-ában foglaltak szerinti átlátható szervezetnek minősül, nem áll csőd-, és felszámolási, végelszámolási és kényszertörlési eljárás hatálya alatt, továbbá 60 napnál régebben lejárt köztartásuk nincs. Vállalkozó vállalja, hogy amennyiben a fentiekben rögzített változás áll be, úgy arról a Megrendelőt 8 napon belül írásban tájékoztatják. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a fenti feltételek valamelyike bekövetkezik.

9. Szellemi alkotásokkal kapcsolatos jogok

- 9.1. Vállalkozó jelen szerződéssel területi, időbeli és személyi korlátozástól mentes felhasználási jogot enged a Megrendelő részére a szerződés teljesítése során a Vállalkozó által létrehozott és a Megrendelő részére átadott, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény hatálya alá tartozó valamennyi mű (alkotás), mint szerzői joggal védett szellemi alkotás vonatkozásában. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a szellemi alkotásokkal kapcsolatos jelen pont szerinti megállapodás alapján Megrendelő jogosult az alkotásokat szabadon felhasználni, többszörözni, átdolgozni, illetve harmadik személy részére – akár ingyenesen, akár visszerhesen – terjeszteni.
- 9.2. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben kikötött vállalkozói díj tartalmazza a szerzői vagyoni jogok korlátozásmentes átruházásának ellenértékét is, amelyet vállalkozó e megállapodás aláírásával kifejezetten elismer és nyugtáz.
- 9.3. Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga vagy igénye, mely a fentiek maradéktalan teljesítését, Megrendelő megszerzését, illetve annak gyakorlását korlátozná vagy kizárná. Ilyen ok felmerülése esetén haladéktalanul köteles intézkedni a saját költségén ennek elhárításáról, ill. köteles a Megrendelőt a fentiek miatt vele szemben érvényesített igények alól – az adott esetben legmegfelelőbb módon – haladéktalanul mentesíteni.

10. Együttműködés a teljesítés során:

- 10.1. Felek a szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint. Felek vállalják, hogy a kapcsolattartók személyében, illetve adataikban bekövetkező változásokról haladéktalanul tájékoztatják egymást. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felel. A kapcsolattartók személyében történt változás nem minősül szerződésmódosításnak.

10.2. A Szerződés teljesítésével kapcsolatban

10.2.1. A Megrendelő részéről kapcsolattartásra jogosult:

Szakmai kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Csiki Zoltán projektmenedzser, EFOP-1.9.6-16 -2017-00001
 Telefonszám: +36-30-311-5694
 E-mail cím: csiki.zoltan@aeek.hu

Teljesítésigazolásra jogosult személy:

Név: Srágli Attila igazgató, Projektirányítási Igazgatóság
 Telefonszám: +36-30-346-0462
 E-mail cím: sragli.attila@aeek.hu

a

10.2.2. Vállalkozó képviselőjében jognyilatkozat tételére kizárólag a társaság cégjegyzésre jogosult képviselői jogosultak. A Szerződés teljesítésével kapcsolatban a Vállalkozó részéről szakmai kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Hámor Endre

Telefonszám: +36-70-978-0057

E-mail cím: endre.hamor@kurt.hu

10.2.3. Szerződő Felek által elküldött értesítéseket a következő napokon kell közölniük tekinteni:

- személyesen vagy futár útján történő kézbesítés esetén akkor, amikor a küldeményt az adott félnél igazoltan átadják;
- postai (tértivevényes, ajánlott, avagy egyéb könyvelt) küldemény esetén, amikor annak kézbesítése igazoltan megtörténik, azzal, hogy amennyiben a küldemény „ismeretlen”, „elköltözött”, „nem vette” át vagy „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a másik Szerződő Fél címéről, akkor tekintik kézbesítettnek, amikor a küldeményt a posta visszafordította;
- e-mail címre küldött levelet a tudomásulvételt visszaigazoló e-mail napján, de legkésőbb az elküldéstől számított második munkanapon.

10.2.4. Felek rögzítik, hogy az egymásnak a fentiek szerint megküldött nyilatkozatokat akkor is közölniük tekintik, ha az azért nem jutott a másik Szerződő Fél tudomására, mert a kézbesítést bármely módon megakadályozta (pl.: nem kereste, a megadott címen ismeretlen, ismeretlen helyre költözött, az átvételt megtagadta, az elektronikus levelezőrendszerébe nem lépett be).

11. Titoktartás:

11.1.1. Vállalkozó alkalmazottjait, illetve az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókat, egyéb közreműködőket titoktartási kötelezettség terheli a Szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, birtokukba került, illetve más módon megismert minden olyan, nem nyilvánosan hozzáférhető, illetve nem közérdekű adat, terv, információ, okmány, dokumentum tartalma vonatkozásában, amelynek nyilvánosságra hozatala Megrendelő hivatali, üzleti vagy egyéb titkait sértené.

11.1.2. A titoktartási kötelezettség a Szerződés alapját képező Keretmegállapodás megszűnésétől számított 3 (három) évig áll fenn. A titoktartási kötelezettségre vonatkozó rendelkezéseknek a Vállalkozó alkalmazottai, alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők részéről történő megismertetése, betartatása, illetve a betartásának ellenőrzése Vállalkozó kötelezettsége, illetve felelőssége. A jogosulatlan nyilvánosságra hozatalból származó hátrányok elhárításához, illetve kiküszöböléséhez szükséges költségek – az esetleges titoksértésért fennálló felelősségen túl – Vállalkozót terhelik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a titok megőrzése és megőriztetése tekintetében úgy járt el, ahogy az adott helyzetben általában elvárható.

11.2. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződéssel és a Vállalkozó tevékenységével összefüggésben tudomásukra jutott mindennemű információ – függetlenül annak megjelenési formájától – tekintetében lejáratí határidő nélkül teljes körű titoktartási kötelezettség terheli, így azt Felek nem jogosultak harmadik személyek számára semmilyen módon hozzáférhetővé, megismerhetővé tenni a Felek előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

11.3. Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy az ÁEEK Adatvédelmi Szabályzatának, Informatikai Biztonsági Szabályzatának előírásait megismerte és azokat a feladat ellátása során betartja.

11.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy - az információk önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit alapján – az ÁEEK által rendelkezésükre bocsátott személyes és különleges adatokat csak a szerződés hatálya alatt és olyan mértékben kezelheti, amilyen mértékben a szerződésben rögzített feladat ellátásához elengedhetetlenül szükséges figyelembe véve a hivatkozott jogszabály adatkezelésre vonatkozó értelmező rendelkezését. Vállalkozó továbbá köteles az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseit is betartani.

11.5. Vállalkozó kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállal azért, hogy a szerződés teljesítése során minden, az ÁEEK-kal kapcsolatban tudomására jutott adatot, minősített adatot, információt csak szerződéses kötelezettsége teljesítéséhez használhatja fel, azokat kizárólag az ÁEEK előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatja át harmadik személy részére, a szerződés megszűnésével

egyidejűleg ezen adatokat, információkat, iratokat, az ezekről készült másolatokat köteles az ÁEEK-nak visszaszolgáltatni, adathordozóiról törölni.

- 11.6. Vállalkozó kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállal továbbá azért, hogy a feladat teljesítése során bármilyen módon tudomásukra jutott, illetve birtokába került adatot, minősített adatot, tény, információt bizalmasan kezel, nem teszi hozzáférhetővé, azokat titokként megőrzi, nem hozza nyilvánosságra, valamint nem használja fel a jelen szerződésen kívül eső, általuk folytatott tevékenység során. Tudomásul veszik, hogy azokat kizárólag az ÁEEK előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatják át harmadik személy részére.
- 11.7. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a titoktartásra vonatkozó, a fentiekben leírt kötelezettségvállalása jelen Szerződés aláírásától időbeli korlátozás nélkül érvényes és a jelen szerződés bármely módon történő megszüntetése esetén is hatályban marad.
- 11.8. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésében részt vevővel (szerződő fél tisztségviselője, tagja, munkavállalója, vele polgári vagy egyéb jogviszonyban álló személy) - a jelen pontban meghatározottakkal egyező - titoktartási nyilatkozatot aláírni. Harmadik személynek minősülnek mindazok, akik a titoktartási nyilatkozatot nem írják alá.
- 11.9. Vállalkozó kijelenti, hogy kártérítési felelőssége körében köteles megtéríteni az ÁEEK valamennyi, a jelen pontban vállaltak megsértésére visszavezethető vagyoni kárát, illetve sérelemdíját, amennyiben a titoktartási kötelezettséget a szerződő fél szándékosan vagy gondatlanul megszegi.
- 11.10. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a titoktartási kötelezettség megsértésének polgári és büntetőjogi jogkövetkezményeiért a mindenkor hatályos jogszabályban foglaltak szerinti büntetőjogi és polgári jogi szabályok szerint felel.
- 11.11. A titoktartási kötelezettség megszegése esetén Megrendelő kártalanítási kötelezettség nélkül azonnali hatállyal jogosult a szerződést felmondani.

12. Alvállalkozók

- 12.1. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) (Ptk. szerint: közreműködő(k)) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a Közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadók. Az alvállalkozókkal kötött szerződésekre a Kbt. szabályai értelemszerűen irányadók.
- 12.2. Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, amik ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
- 12.3. Megrendelő az alvállalkozó igénybevétele körében kifejezetten felhívja Vállalkozó figyelmét a Kbt. 138-139. §-ban foglaltakra.

13. A szerződés megszűnése, megszüntetése

- 13.1. A szerződés az 5. pontban foglaltak szerint, vagy rendkívüli felmondással szűnik meg.
- 13.2. A szerződés teljesítés előtti megszüntetésére a Ptk. vállalkozási szerződésre vonatkozó szabályai irányadók az alábbiak figyelembevételével.
- 13.3. A jelen szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg.
- 13.4. A sérelmet szenvedett fél jogosult azt felmondani másik fél szerződésszegése esetén, ha már nem áll érdekében a teljesítés. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt bármely magatartás vagy mulasztás tanúsítása, illetve az egyéb ilyennek minősíthető magatartások vagy mulasztások bármelyike az érdekmúlás bekövetkezését önmagában megalapozza.
- 13.5. Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről különösen, ha
 - a. Vállalkozó kapcsolatos bármely kötelezettségét akként szegi meg, hogy az előírt minőségben, vagy határidőre való teljesítés nem valószínű, vagy
 - b. Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy
 - c. Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme (amennyiben gazdasági társaságról van szó) a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
 - d. Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul, vagy

- e. Vállalkozó a jelen szerződésben megjelölt teljesítési határidőt 25 napot meghaladóan elmulasztja, vagy
 - f. Vállalkozó jelen szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a szerződés feljogosítja Megrendelőt a felmondásra, vagy
 - g. amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét – kivéve, ha ahhoz más jogkövetkezményt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - Vállalkozó megszegi, különösen a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) vagy b) pontjának, 138. § (1) bekezdésének megsértése esetén, vagy
 - h. jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló titoktartási kötelezettségét megszegi, vagy
 - i. Jogszabályon alapuló egyéb felmondási vagy elállási okok fennállnak, vagy
 - j. Vállalkozó a teljesítés során hamis adatot szolgáltat, vagy
 - k. Vállalkozó alvállalkozót jogosulatlanul vesz igénybe, vagy
 - l. Vállalkozó a foglalkoztatásra vonatkozó szabályokat megsérti.
- 13.6. Vállalkozó jogosult jelen szerződéstől való azonnali hatályú felmondásra, ha Megrendelő – olyan okból, amelyért felelős –
- a. a számlát – felszólítás ellenére – sem fizeti meg, vagy
 - b. egyébként Vállalkozó tevékenységét lehetetlenné teszi.
- 13.7. A szerződés bármely jogcímen történő megszűnése esetén Vállalkozó a megszűnésig teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.
- 13.8. Szerződésszegés esetén bármely fél köteles fenti jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 15 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tény, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott szigorú határidő) nem lehetséges.
- 13.9. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a. Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b. Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 13.10. Megrendelő a szerződést felmondhatja, ha:
- a. feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b. Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c. az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

13.11. Vis maiorra Vállalkozó csak akkor hivatkozhat, ha írásban értesíti a Megrendelőt – amennyiben a körülmények lehetővé teszik – a vis maior tényéről és várható időtartamáról. Ha a Megrendelő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az észszerűen lehetséges és meg kell keresnie minden észszerű alternatív módot, amelyet a vis maior esete nem gátol. Amennyiben a vis maior a teljesítési időszakra hatással van, felek a Kbt. 141. §-ában foglaltak szerint intézkednek a szerződés alakszerű módosításáról.

13.12. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

14. A szerződés tartalmának értelmezése, záró rendelkezések

14.1. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai, különösen a Kbt., továbbá a Kbt. által engedett körben a Ptk. és a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

14.2. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak

14.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak a Kbt. feltételeinek (141. §) teljesülése esetén, írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés módosul az alábbi esetekben:

- a) felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
- b) felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával, amennyiben a Kbt. ezt nem zárja ki
- c) a Keretmegállapodás meghosszabbítása esetén – tekintettel az 5. pontban írtakra – jelen szerződés hatálya a módosított Keretmegállapodás hatályára változik
- d) a projekt fizikai befejezésének változása esetén – figyelemmel az 5. pontban foglalt rendelkezésekre – jelen szerződés hatálya a módosított fizikai zárás dátumára változik. A módosítás hatályba lépésének napja az a nap, amelyen a Vállalkozó az erről szóló értesítést kézhez veszi.

14.4. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljeskörűen érvényesítette.

14.5. Felek jelen szerződésből eredő jogvitáik esetére kikötik a teljesítés helye szerinti Járásbíróság/Törvényszék kizárólagos illetékességét.

14.6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

14.7. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi (Megrendelő példányához fizikailag nem kapcsolva) a közbeszerzési eljárás iratanyaga, kivéve a döntések és döntéselőkészítő anyagok.

14.8. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.

15. Mellékletek

- 1. számú melléklet: Műszaki leírás
- 2. számú melléklet: A keret-megállapodás teljesülésére vonatkozó adatot tartalmazó „Portál” oldal

h

A szerződést a felek áttanulmányozás és értelmezés után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt 6 (négy) eredeti példányban jóváhagyólag írják alá, amelyből Megrendelőt 1 (egy) példány illeti.


 Állami Egészségügyi Ellátó Központ
 képviseletében
 Srágli Attila
 Projektirányítási Igazgató
 Megrendelő

Budapest, 2020...07.13.

Jogi ellenjegyzés:


 Dr. Vítay Dániel

Pénzügyi ellenjegyzés:


 Nagy Ágota

Szakmai ellenjegyzés:


 Csiki Zoltán


 KÜRT Zrt.
 képviseletében
 Kmetty József.
 Vállalkozó

Budapest, 2020...07.13.

KÜRT Információbiztonsági
 és Adatmentő Zrt.
 11-1118 Budapest, Rétkőz u. 5.
 Tel.: 228-5410; Fax: 228-5414
 E-mail: kurt@kurt.hu; www.kurt.hu

ÁEEK - Állami Egészségügyi Ellátó Központ

MŰSZAKI LEÍRÁS

EFOP-1.9.6-16-2017-00001 ELEKTRONIKUS EGÉSZSÉGÜGYI ÁGAZATI

FEJLESZTÉSEK

KIEMELT PROJEKT

**„EFOP-1.9.6 projekt keretében átadás-átvételekhez kapcsolódó informatikai szakértői
kapacitás beszerzése”**

1125 BUDAPEST, DIÓS
ÁROK 3.

Bevezető

Magyarországon 2011-ben megkezdődött a magyar egészségügyi ellátórendszer struktúrájának átalakítása, valamint az ahhoz szükséges jogszabályi feltételek megteremtése.

Az átalakítás nem fejeződött be, továbbra is szükséges az Egészséges Magyarország 2014-2020 című stratégiában foglalt irányok mentén megkezdett munka további fejlesztése, amely feladat jelen Projekt fókuszában áll.

Az Európai Bizottság által elfogadott Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Programban (a továbbiakban: EFOP) meghatározott Partnerségi Megállapodás fő célja a fenntartható, magas hozzáadott értékű termelésre és foglalkoztatás bővítésére épülő gazdasági növekedés, továbbá az ezt megalapozó társadalmi összetartozás biztosítása.

Az EFOP éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1037/2016. Kormányhatározat 2. számú melléklete nevesíti az EFOP kiemelt projektjei között az Elektronikus egészségügyi ágazati fejlesztések elnevezésű projektet, melynek értelmében az egészségügyi ágazat hatékonyságának és lakosság részére nyújtott szolgáltatásainak minőségfejlesztése valósul meg.

Az EFOP 1. prioritásához („Az együttműködő társadalom”) illeszkedve, az „Elektronikus egészségügyi ágazati fejlesztések” című kiemelt projekt célja a társadalmi részvétel, az egészségtudatosság növelése, a megfizethető, fenntartható és minőségi szolgáltatásokhoz való jobb hozzáférés biztosítása, beleértve az egészségügyi és a közérdekű szociális szolgáltatásokat.

Az elérendő célhoz kapcsolódó jelen fejlesztés fókuszában az egészségügyi ágazat hatékonyságának és a lakosság részére nyújtott szolgáltatásainak mennyiségi és minőségi fejlesztése áll. Az elektronikus egészségügyi ágazati fejlesztéseket megcélzó EFOP -1.9.6-16 számú felhívás átfogó célja az egészségügyi ágazat hatékonyságának, a lakosság részére nyújtott szolgáltatások minőségének javítása.

A projekt megvalósításához többek között szakértői kapacitás beszerzése szükséges, amelyeknek való megfelelés követelményei az alábbiakban kerülnek összefoglalásra.

Ajánlatkérő bemutatása

Az Állami Egészségügyi Ellátó Központ (a továbbiakban: ÁEEK) önálló jogi személyiséggel rendelkező központi hivatal. Az ÁEEK-t a Kormány az Állami Egészségügyi Ellátó Központról szóló 27/2015. (II. 25.) Korm. rendelettel a Gyógyszerészeti és Egészségügyi, Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet Országos Gyógyszerészeti Intézet Főigazgatósága, Egészségügyi Emberi Erőforrás Fejlesztési Főigazgatósága, Eszközminősítő és Kórháztechnikai Igazgatósága, Minőségügyi Főosztálya, Technológia-értékelő Főosztálya kiválásával, és ezzel egyidejűleg a GYEMSZI nevének módosításával 2015. március 1-jei hatállyal hozta létre.

- Az ÁEEK irányítására jogosult szerv neve, székhelye: Emberi Erőforrások Minisztériuma, 1054 Budapest, Akadémia utca 3.
- Az ÁEEK székhelye: 1125 Budapest, Diós árok 3.
- Az ÁEEK törzskönyvi nyilvántartási száma: 324689.
- Az ÁEEK számlaszáma: 10032000-01-90576-00000000 Magyar Államkincstár.
- Az ÁEEK adószáma: 15324683-2-43.

Az ÁEEK alaptevékenysége: egészségügyi fejlesztési, elemzési és értékelési, kutatási, szakértői és szakmai támogatási feladatok ellátása, adatgyűjtés végzése és egészségügyi informatikai feladatok ellátása.

Az ÁEEK a következő feladatokat látja el:

- jogszabályban meghatározott módon gyakorolja az Országos Vérellátó Szolgálat felett a középírányítói és egyes fenntartói jogokat,
- jogszabályban meghatározott módon gyakorolja a MÖKtv. és a Ttv. alapján az állam fenntartásába, illetve tulajdonába került egészségügyi intézmények, továbbá az országos gyógyintézetek felett az egyes fenntartói, valamint a hatáskörébe tartozó költségvetési szervek tekintetében a középírányítói jogokat, a gazdasági társaságok tekintetében a tagsági jogokat, valamint az alapítványok esetében az alapítói jogokat,
- jogszabályban meghatározott módon gyakorolja az Esztergom Város Önkormányzata egyes intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLXXXVI. törvény alapján az állam fenntartásába, illetve tulajdonába került egészségügyi intézmény felett, továbbá a miniszter irányítása alá tartozó egészségügyi szolgáltató felett az egyes fenntartói, valamint a hatáskörébe tartozó költségvetési szervek tekintetében a középírányítói jogokat,
- jogszabályban meghatározott módon gyakorolja a Ttv. és a fekvőbeteg-szakellátó és egyes fekvőbeteg-szakellátóhoz kapcsolódó egészségügyi háttérszolgáltatást nyújtó, 100%-os állami tulajdonban lévő, valamint azok 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaságok által ellátott feladatok központi költségvetési szervek általi átvételéről, valamint az ezzel kapcsolatos eljárási kérdések rendezéséről szóló 2013. évi XXV. törvény, valamint az Eftv. alapján a magyar államot megillető tulajdonosi jogokat,
- az átvett egészségügyi intézmények vonatkozásában érvényesíti, illetve – módszertani segítséget is nyújtva – érvényesítetteti a közfeladatok ellátására vonatkozó követelményeket, és az erőforrásokkal (így különösen: az előirányzatokkal, a létszámokkal és a vagyonnal) való szabályszerű és hatékony gazdálkodás követelményeit, továbbá számon kéri, ellenőrzi e követelmények érvényre juttatását,
- az átvett egészségügyi intézmények éves költségvetésére javaslatot tesz, és azt megküldi a miniszternek,
- az átvett egészségügyi intézmények gazdálkodásának részletes rendjét meghatározza,
- az átvett egészségügyi intézmények előirányzatainak felhasználására vonatkozó irányelveket meghatározza,

- az átvett egészségügyi intézmények vonatkozásában szervezi, irányítja és ellenőrzi a szakmai feladatok végrehajtásához szükséges pénzügyi feltételeket,
- az átvett egészségügyi intézmények tekintetében az Áht. 9. § b), g)-i) pontja szerinti irányítási hatáskört gyakorolja, ennek keretében:
- előkészíti a költségvetési szerv alapító okiratát, és jóváhagyja a szervezeti és működési szabályzatát,
- jogszabályban meghatározott esetekben előzetesen vagy utólagosan jóváhagyja a költségvetési szerv döntéseit,
- egyedi utasítást ad ki feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,
- jelentéstételre vagy beszámolóra kötelezi a költségvetési szervet,
- kezeli a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatokat és közérdekből nyilvános adatokat, valamint az Áht. 9. § c)-i) pontja szerinti irányítási hatáskörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatokat,
- közreműködik az Áht. 9. § a) pontja szerinti feladat ellátásában, amelynek keretében előkészíti az átvett egészségügyi intézmények alapító okiratát,
- az átvett egészségügyi intézményeket érintő éves fejlesztési tervet előkészíti, és jóváhagyásra a miniszternek megküldi, jelentős igényeltérés esetén elvégzi annak módosítását,
- előkészíti és jóváhagyásra a miniszternek megküldi az átvett egészségügyi intézmények szakellátási kapacitásait és ellátási területeit érintő – a legalább az adott átvett egészségügyi intézmény lekötött kapacitásának 10%-át elérő mértékű, vagy az adott intézménynél szakmacsoport közfinanszírozásának megszűnését eredményező – módosításokat, feladatátadásokat, átcsoportosításokat bemutató éves tervet és annak módosítását,
- az átvett egészségügyi intézmények lekötött kapacitásának 10%-át elérő vagy azt meghaladó tervezett funkcióváltást előkészíti, és jóváhagyásra a miniszternek megküldi,
- az átvett egészségügyi intézmények vezetőjének, gazdasági igazgatójának kinevezését vagy megbízását és felmentését vagy a megbízásának visszavonását előkészíti, és a miniszternek megküldi,
- az átvett egészségügyi intézmények gazdálkodására vonatkozó kötelező, rendszeres és ad hoc jellegű adatszolgáltatásokat összegyűjti, és ellenőrzi, szükség szerint összesítve továbbítja azokat a miniszternek,
- a miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) költségvetési fejezetének a gyógyító-megelőző ellátás szakintézményeire vonatkozó címen belül az előirányzat- és létszám-átcsoportosításokat előkészíti, és jóváhagyás céljából megküldi a miniszternek,
- az átvett egészségügyi intézmények vonatkozásában jogosult közbeszerzéseket összevontan lefolytatni, valamint az átvett egészségügyi intézmények közbeszerzési eljárásaival kapcsolatban folyamatba épített és utóellenőrzéseket végezni,
- központi beszerző szervezetként jár el a fekvőbeteg szakellátást nyújtó átvett egészségügyi intézmények részére történő gyógyszer-, orvostechnikai eszköz és fertőtlenítőszer beszerzések országos központosított rendszeréről szóló 46/2012. (III. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint,
- az egészségpolitika kialakításához és a döntés-előkészítéshez szükséges, valamint a támogatási forrásokból megvalósuló fejlesztések lebonyolításával kapcsolatos feladatokat ellátja,
- részt vesz az egészségszervezésben, az ahhoz kapcsolódó, az egészségügyi szolgáltatókra vonatkozó kapacitás, területi ellátási kötelezettség és teljesítmény volumen korlát megállapítását tartalmazó javaslatok kidolgozásában, egyeztetésében és végrehajtásában,
- ellátja többletkapacitás-befogadási kérelmek benyújtását az Országos Egészségbiztosítási Pénztárhoz,
- egészségüggyel kapcsolatos fejlesztési, elemzési és értékelési, kutatási, szakértői és szakmai támogatási feladatokat lát el,

- adatgyűjtést végez, országos nyilvántartást vezet, elemzést végez a gépműszer, energia- és épületkataszter területén, a betegek biztonságát veszélyeztető események adatairól,
- koordinálja és végzi az egészségügyi szakmai kollégium tagozataival és tanácsaival kapcsolatos utkársági, honlap üzemeltetési, pénzügyi, költségtérítési (térítés-kiegészítési) adminisztratív feladatokat,
- az ÁEEK saját projektjei tekintetében, illetve az egészségügyi háttérintézmények segítségével európai uniós, hazai és más nemzetközi forrásokból támogatott projektekkel és programokkal kapcsolatosan – a projektek szakmai és pénzügyi vonatkozásában – tervezési, projektmenedzsment, pénzügyi vezetői, minőségbiztosítási és projektirányítási feladatokat lát el,
- az átvett egészségügyi intézmények vonatkozásában ellátja, a nem fenntartásába tartozó egészségügyi intézmények vonatkozásában erre irányuló megállapodás alapján elláthatja az informatikai, infrastrukturális és elemzési kapacitásokhoz szükséges fejlesztésekhez kapcsolódó koordinációs és végrehajtási feladatokat,
- országos szakkönyvtári feladatokat lát el,
- az egészségügyi létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 246/2015. (IX. 8.) Korm. rendelet alapján egészségügyi ágazathoz tartozó létfontosságú rendszerelemek meghatározása során javaslattevő hatóságként jár el a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 2012. évi CLXVI. törvényben meghatározott Egészségügy ágazat, aktív fekvőbeteg-ellátás alágazat esetében,
- szakértőként jár el a Kormány által meghatározott szakkérdésben,
- ellátja a jogszabályban, vagy hatósági határozatban meghatározott egyéb feladatokat.

Emberi Erőforrások Fejlesztése Operatív Program (EFOP)

Az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (EFOP) uniós pályázatai elsősorban a következő területekre irányulnak: egészségügyi beruházások, köznevelés minőségének javítása és fejlesztése, továbbá a korai iskolaelhagyás csökkentése, a társadalmi kohézió erősítése, valamint a kutatásfejlesztés és a felsőfokú végzettséggel rendelkezők számának növelése.

Az EFOP a Partnerségi Megállapodás 4. nemzeti prioritásában, azaz a társadalmi felzárkózási és népesedési kihívások kezelését valósítja meg hét fő beavatkozási irányon keresztül. Ezek közül a Projekt a III. Egészségfejlesztés és betegségmegelőzés, egészségügyi fejlesztésekhez kapcsolódik.

Az EFOP 1. prioritásához („Az együttműködő társadalom”) illeszkedve, az „Elektronikus egészségügyi ágazati fejlesztések” című kiemelt projekt célja a társadalmi részvétel, az egészségtudatosság növelése, a megfizethető, fenntartható és minőségi szolgáltatásokhoz való jobb hozzáférés biztosítása, beleértve az egészségügyi és a közérdekű szociális szolgáltatásokat.

A projekt célja

A projekt átfogó célja, hogy fejlődjön az egészségügyi ágazat hatékonyságának és a lakosság részére nyújtott szolgáltatásainak minősége, valamint kerüljenek létrehozásra a rendszerszintű struktúraváltási és az intézményi funkcióváltási folyamatok befejezéséhez kapcsolódó fekvőbeteg ellátást kiváltó és/vagy lerövidítő szolgáltatások létrejöttének támogatásához szükséges központi és speciális intézményi informatikai rendszerek és megoldások a Nemzeti Infokommunikációs Stratégia egyes céljainak megfelelő komplex fejlesztési program végrehajtása által.

Előzmény projektek

A Projekt az alábbi előzmény projektek eredményeit felhasználva, azokat továbbfejlesztve éri el a Projektben kitűzött mennyiségi és minőségi fejlesztéseket:

TIOP-2.3.1 „Nemzeti Egészségügyi Informatikai (e-Egészségügy) Rendszer - Központi, intézményközi adatáramlást biztosító informatikai rendszerek fejlesztése, országos egységes központi megoldások bevezetése” című kiemelt projekt a hazai ellátórendszer intézményei közötti, ún. horizontális adatkommunikációnak az eszközszerét teremtette meg. Ehhez szabványosított üzenettípusokat és csatolókat, eseménykatalógust és az arra épülő központi e-Kórtörténet tárolást, digitális képtovábbítást, az adatkezeléshez kapcsolódóan a beteg elektronikus önrendelkezési eszközeit, az eRecept vénykezelését és a regiszterek támogatását valósította meg.

TIOP-2.3.2 „Nemzeti Egészségügyi Informatikai (e-Health) Rendszer - Elektronikus közhiteles nyilvántartások és ágazati portál fejlesztése” című kiemelt projektben egységes keretek között az ágazat számára releváns közcélú és közhiteles kódtörzsek és nyilvántartások publikációs rendszere valósult meg. Kialakult a központi jelentés- és üzenettovábbító rendszer.

TIOP-2.3.3 „Nemzeti Egészségügyi Informatikai (e-egészségügy) Rendszer - Térségi, funkcionálisan integrált intézményközi információs rendszerek kiépítéséhez szükséges helyi infrastruktúra fejlesztések” című kiemelt projektben olyan infrastruktúra alakult ki, amely közvetlen kapcsolódást biztosított a TIOP 2.3.1 és TIOP 2.3.2 konstrukciókban létrehozott eredményekhez, valamint biztosította az ágazaton belüli horizontális adatáramlás megteremtését.

TÁMOP-6.1.4 „Koragyermekkor (0-7év)” című kiemelt projekt a 0-7 éves korú gyermekek alapellátásának színvonalának és hatékonyságának fokozását valósította meg. A projekt olyan innovatív, újszerű fejlesztéseket valósított meg, amelyek javították a meglévő szolgáltatások minőségét.

TÁMOP-6.2.3 „Országos egészségmonitorozási és kapacitástérkép adatbázis- és alkalmazásfejlesztés” című kiemelt projekt eredményeként az új rendszer folyamatosan elemezhetővé tette a lakosság egészségi állapotát, az ellátórendszer működését, erőforrás-felhasználását és az ellátás minőségét jellemző információkat. Objektív, integráltan elemezhető adatok szolgáltatása az egészségpolitikai döntéshozatal, kiemelten a népegészségügyi tervezés, az egészségszervezés és az ellátórendszer kapacitásának tervezéséhez. A projekt a megalapozott egészségpolitikai döntéshozatal támogatásán keresztül szolgálja az egészséges társadalom létrejöttét, valamint a munkavégző képesség helyreállítását, mivel a megfelelő időben és formában előállított információk rendelkezésre állása elősegítheti a minőségi és hatékony egészségügyi rendszer kialakítását.

TÁMOP-6.2.7 „A Nemzeti Egészségügyi Informatikai (e-Egészségügyi) Rendszer bevezetését támogató módszertan-, szolgáltatás-, képzés- és humánerőforrás-fejlesztés” kiemelt projekt megvalósította, hogy az egészségügyi ágazat munkatársai részére hozzáférhetővé váljanak az új információ-technológiai rendszerek által nyújtott új lehetőségek és munkavégzési formák előnyei, a lakosság egészségtudatos magatartásának fejlesztése, valamint az egészségügyi ellátórendszerben való hatékonyabb lakossági eligazodás.

TÁMOP-6.2.5-B „Szervezeti hatékonyság fejlesztése az egészségügyi ellátórendszerben - Területi együttműködések kialakítása" nevű projekt az egészségügyi ellátórendszer hatékonyságát növelte a nem egységes rendszerirányítási funkciók fejlesztésén keresztül. A rendszerirányítási funkciókon belül egyrészt az egészségügyi szervezés feladatellátásának kiépítése, másrészt pedig az átfogó ágazati és intézményi működési funkciók fejlesztése valósult meg.

Jogi szabályozás

Az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1037/2016. Kormányhatározat 2. számú melléklete nevesíti az EFOP kiemelt projektjei között az Elektronikus egészségügyi ágazati fejlesztések elnevezésű projektet, melynek értelmében az egészségügyi ágazat hatékonyságának és lakosság részére nyújtott szolgáltatásainak minőségfejlesztése valósul meg.

A támogatás szempontjából ebben a pontban kizárólag azon jogi követelményeket tárgyaljuk, amelyek jelen dokumentumban foglalt téma szempontjából relevánsak. A teljes körű áttekintés túlfeszítené jelen dokumentum kereteit, ezért csak a jogszabályok katalógusszerű-felsorolására kerül sor.

A projekt megvalósítása során az alábbi szakmai jogszabályok alapos ismerete szükséges:

Közösségi jog

- Az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- Az Európai Parlament és a Tanács 2014. július 23-i 910/2014/EU rendelete a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (eIDAS rendelet).

Hazai jog

Törvények

- 2016. évi CL. törvény (Ákr.) az általános közigazgatási rendtartásról (2018. január 1-től hatályos)
- 2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2010. évi CLVII. törvény a nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartások fokozottabb védelméről

- 2007. évi CI. törvény a döntés előkészítéshez szükséges adatok hozzáférhetőségének biztosításáról
- 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól
- 2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről
- 2000. évi II. tv. az önálló orvosi tevékenységről
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
- 1997. évi XLVII. törvény az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről
- 1996. évi XX. törvény a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról
- 1992. évi LXVI. törvény a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról.

Kormányrendeletek

- 386/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet - az egészségbiztosítási szervekről
- 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet egyes, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó szervezetek kijelöléséről
- 38/2011. (III. 22.) Korm. rendelet a nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartások adatfeldolgozásának biztosításáról
- 44/2008. (II. 29.) Korm. rendelet az egészségügyi dokumentációt kezelő jogutód nélküli megszűnése esetén az adatkezelési feladatokat ellátó szerv kijelöléséről
- 335/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet a döntés előkészítéshez szükséges adatok hozzáférhetőségének biztosításáról szóló 2007. évi CI. törvény végrehajtásáról
- 287/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet a várólista alapján nyújtható ellátások részletes szabályairól
- 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról
- 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól
- 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról.

Miniszeri rendeletek

- 50/2015. (XI. 12.) EMMI rendelet - az orvosi bélyegzőkről
- 2/2014. (I. 16.) EMMI rendelet az egységes egészségügyi ágazati humánerőforrás-monitoringrendszer működésének részletes szabályairól
- 31/2010. (V. 13.) EüM rendelet a finanszírozási eljárásrendekről

- 18/2007. (IV. 17.) EüM rendelet az egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személyek alap- és működési nyilvántartásáról, valamint a működési nyilvántartásban nem szereplő személyek tevékenységének engedélyezéséről
- 46/2006. (XII. 27.) EüM rendelet a várólista adatainak honlapon történő közzétételére vonatkozó szabályairól
- 45/2006. (XII. 27.) EüM rendelet a várólista-sorrend kialakításának és az eltérés lehetőségének egészségügyi szakmai feltételeiről
- 76/2004. (VIII. 19.) ESzCsM rendelet az egyes személyazonosításra alkalmatlan ágazati (egészségügyi, szakmai) adatok körének meghatározására, gyűjtésére, feldolgozására vonatkozó részletes szabályokról
- 5/2004. (XI. 19.) EüM rendelet az orvosi rehabilitáció céljából társadalombiztosítási támogatással igénybe vehető gyógyászati ellátásokról
- 2/2004. (XI. 17.) EüM rendelet az egészségügyi szolgáltatók és működési engedélyük nyilvántartásáról, valamint az egészségügyi szakmai jegyzékről
- 6/1998. (III. 11.) NM rendelet az egészségügyi ellátásban használt szakmai kódrendszerek és finanszírozási paraméterek karbantartásának jogi szabályozásáról
- 62/1997. (XII. 21.) NM rendelet az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezelésének egyes kérdéseiről
- 42/1995. (XI. 14.) NM rendelet a Betegségek Nemzetközi Osztályozása X. Revíziója bevezetéséről
- 9/1993. (IV.2.) NM rendelet az egészségügyi szakellátás társadalombiztosítási finanszírozásának egyes kérdéseiről.

Adatkezelésre, adatvédelemre vonatkozó irányelvek

A rendszer és szolgáltatás tervezésekor az adatvédelemmel kapcsolatos követelményekre vonatkozóan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény tartalma irányadó.

Az állami adatvagyon védelme

A nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartások fokozottabb védelméről szóló 2010. évi CLVII. törvény teljes körűen 2011. január 1-jén, míg a felhatalmazása alapján alkotott, a nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartások adatfeldolgozásának biztosításáról szóló 38/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2011. március 23-án lépett hatályba.

A rendelet mellékletének 9. pontja az egészségügyi ágazat nyilvántartásai közül az „Egészségbiztosítási nyilvántartás”-t nevezi a nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartásként, továbbá előírja, hogy – amennyiben az adatkezelő az adatfeldolgozást nem maga

kívánja végezni – a nyilvántartás adatfeldolgozója kizárólagos állami tulajdonú gazdálkodó szervezet lehet.

A jogalkotói szándék a nemzeti adatvagyon védelme kapcsán alapvetően arra irányult, hogy az állam jogszabályi eszközökkel is teljes körűen biztosítsa az adatvagyon védelmét. Ezzel összhangban a projekt során a fenti rendelkezésekre figyelemmel szükséges eljárni.

Adatvédelmi szempontok

A kezelt adatok szenzitivitása, az érintett adatok jelentős részének különleges adatnak minősülése fokozott körültekintést igényel a projekt előkészítése, megvalósítása során. A projekt által indukált változások közül adatvédelmi szempontból kiemelhetők az alábbiak:

- bővül az adatkezelés terjedelme,
- módosulnak az adatkezelési célok,
- új nyilvántartások, adatbázisok jönnek létre,
- az adattárolás bizonyos szempontból centralizálódik,
- az adatokhoz való hozzáférés köre jelentősen változik,
- számos, korábban csak nehézkesen hozzáférhető adat könnyebben, elektronikus úton elérhetővé válik,
- többszintű adatvédelmi és jogosultsági alrendszer támogatja a jövőben intézményi, szakellátási oldalon és betegoldalon a megváltozott adatforgalom biztonságos elérését szolgáló funkciókat.

Az adatvédelmi, adatbiztonsági szempontok fokozott érvényesítését indokolja az adatok szenzitív jellege, jelentős részben különleges adatnak minősülése is.

Fejlesztői jogokra vonatkozó irányelvek

Szoftverjogok

A szoftver jogok tekintetében a követelmények három alapvető kategória szerint bonthatóak meg.

- Dobozos, kereskedelmi szoftverek

Olyan szoftver termék, amely kereskedelmi forgalomban kapható, bárki által beszerezhető. Jelen értelmezésben a kapcsolódó szoftver dokumentációkat a Dobozos szoftver részeként tekintjük.

- Dobozos szoftverek testre szabása

A kereskedelmi forgalomban beszerezhető Dobozos szoftver termékek módosítása, paraméterezése, kiegészítő logikákkal, funkciókkal való ellátása. A testre szabás része az egyedileg elkészített dokumentáció is.

- **Egyedi fejlesztésű szoftverek**

Olyan szoftver termék, amelyet Szállító a Megrendelő számára egyedi jelleggel alakít ki. Az egyedi fejlesztésű szoftver része a Szállító által elkészített dokumentáció is.

Ajánlattevőnek biztosítani kell, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezzen. Biztosítani kell továbbá, hogy a Megrendelő jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására.

Ajánlattevőnek vállalnia kell, hogy az általa, vagy alvállalkozói által a projekt során fejlesztett valamennyi szoftver teljes, legfrissebb forráskódját, a rendszer üzemben tartásához szükséges dokumentációt, továbbá a szoftver-fejlesztési dokumentációt Megrendelő részére átadja. Továbbfejlesztések esetén a frissített forráskódot minden szállítással együtt biztosítani kell.

Egyéb szellemi termékek

Ajánlattevőnek biztosítani kell, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezzen. Biztosítani kell továbbá, hogy a Megrendelő jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására.

A projekt bemutatása – komponensek

Az „Elektronikus egészségügyi szolgáltatások komplex fejlesztése” elnevezésű fejlesztési program célja első sorban az egészségügyi ágazat hatékonyságának és a lakosság részére nyújtott szolgáltatásainak mennyiségi és minőségi fejlesztése.

Az ágazat kiemelt stratégiai céljai, hogy az egészségügyben megvalósulhasson a szükséglet alapú kapacitástervezés, javuljon az ellátás minősége és költséghatékonysága, az ágazatban transzparens módon, tiszta információk legyenek elérhetőek az érintettek számára, az ágazati döntéshozatal nemzetközileg is elfogadott módszertanokat használó evidencia alapokra épüljön.

Jelen projekt átfogó célja, hogy fejlődjön az egészségügyi ágazat hatékonyságának és a lakosság részére nyújtott szolgáltatásainak minősége, valamint kerüljenek létrehozásra a rendszerszintű struktúraváltási és az intézményi funkcióváltási folyamatok befejezéséhez kapcsolódó fekvőbeteg ellátást kiváltó és/vagy lerövidítő szolgáltatások létrejöttének támogatásához szükséges központi és speciális intézményi informatikai rendszerek és megoldások a Nemzeti Infokommunikációs Stratégia egyes céljainak megfelelő komplex fejlesztési program végrehajtása által.

A komplex feladat csak akkor valósítható meg, ha azokat kisebb feladatokra osztjuk, biztosítjuk azok elvégzését és kapcsolódásukat. Ennek érdekében a teljes fejlesztési feladatot az alábbi részekre bontjuk:

- Központi szolgáltatásfejlesztés és EESZT továbbfejlesztése [A.) Komponens];
- Központi távkonzultációs és távgyógyászati keretrendszer kialakítása, a távkonzultációhoz szükséges képzési adatközpont létrehozása, a telemedicina pilot megvalósítása [B.) Komponens];
- Ágazati adatvagyon hasznosítása [C.) Komponens];
- Lakossági e-egészségügy kompetenciafejlesztés, üzleti célú hasznosítási funkciók és hiteles elektronikus információk biztosítása [D.) Komponens];
- Ágazati informatikai infrastruktúra-fejlesztés [E.) Komponens].

Az egyes komponensek bemutatása/a projekt fejlesztési területei (amelyek keretében és a projekt horizontális tevékenységei során a szakértői kapacitás bevonása szükséges):

A.) Fejlesztési célterület: a központi szolgáltatásfejlesztés és EESZT továbbfejlesztése során elvárás, hogy

- támaszkodjon az ágazat már meglévő, de más területeken működő rendszereire
- hatékonyan kommunikálható szolgáltatások jöjjenek létre, amelyek a kormányzati prioritásoknak megfelelnek és az egészségügyi ágazat stratégiai, fejlesztési elképzeléseivel összhangban vannak,
- a központi szolgáltatásfejlesztéssel előálló funkciók és az EESZT képes legyen az intézményrendszer szereplői közti egészségügyi dokumentáció (pl. zárójelentés, laborlet) standardizálási folyamatának támogatására, a dokumentumok tartalmi és formai egységesítésének megteremtéséhez szükséges eszközrendszer biztosításával

- az elektronikusan kezelt betegadatok intézmények közti interoperabilitásának biztosítása érdekében kerüljön sor az elektronikus vagy akár a korábban papír alapon előállt egészségügyi dokumentumok életciklusának kialakítására,
- a jól hasznosítható múltbéli adatok betöltése a lehető leghamarabb történjen meg,
- az elektronikus dokumentumok hitelesítési rendszere kerüljön kidolgozásra a központi szolgáltatásfejlesztéssel előálló funkciókban és az EESZT-ben kezelt bizonylati dokumentumok hitelességének biztosítása érdekében,
- a kifejlesztett új központi egészségügyi szolgáltatások támogassák a gyógyszerelést, a betegkövetést és a szakmai együttműködéseket,
- kiforrott, referenciákkal rendelkező megoldási javaslatok kerüljenek bevezetésre, melyeknek a meglévő infrastruktúrába illesztése könnyen, kisebb testre szabással és minél rövidebb bevezetési idővel megvalósítható, könnyen kiterjeszthető a hálózaton belül, fenntartási költsége alacsony és tervezhető

B.) Fejlesztési célterület: a központi távkonzultációs és távgyógyászati keretrendszer kialakítása, a telemedicina pilot megvalósítása során az alábbi szempontokra kell tekintettel lenni:

- a kialakításra kerülő infokommunikációs eszközök a beteg és az orvos közti földrajzi távolság leküzdése, valamint az orvosok tehermentesítése révén segítsék elő az ellátás hatékonyságának növelését,
- a távgyógyászati, telekonzultációs és egészséges életmód monitorozására alkalmas megoldások elterjedésével összhangban a központi keretrendszer legyen képes az ágazati és piaci megoldások illesztésére, azok ellátó oldali hasznosítására, valamint a későbbi hazai fejlesztési irányok kialakításában történő közreműködésre,
- a (pl. vezeték nélküli technológiákkal csatlakozó) betegközel és telemedicinális eszközök integrációjának támogatása érdekében a fejlesztés járuljon hozzá az eszközök auditált adatszolgáltatásának biztosításához, illetve ahhoz, hogy a bekötött eszközök gyűjtött adatai az EESZT eszközrendszerére épülő, megvalósítandó szolgáltatás keretében mind a betegek, mind pedig az ellátórendszer szakemberei (orvosok és szakdolgozók) számára elérhetővé váljanak.
- a pilot definiálásakor figyelembe kell venni a releváns hazai és nemzetközi tapasztalatokat valamint eredményeket, továbbá ki kell választani egy olyan jól körülhatárolható népegészségügyi célt, amelyre a pilot hatóköre kiterjed, biztosítani kell az eredményesség ellenőrizhetőségét és definiálni kell a későbbi fenntarthatóságot, valamint a kiterjeszthetőség célterületeit, módszereit.
- a fejlesztésnek ki kell terjednie a telemedicina megoldások hatékony, életszerű és alkalmazható integrálására a betegellátási folyamatba, biztosítania kell a szükséges szabályozási és finanszírozási feltételeket is.

C.) Fejlesztési célterület: Ágazati adatvagyon hasznosítás fejlesztése során elvárás, hogy

- a fejlesztés járuljon hozzá az ágazati adatvagyon ágazat-, és intézményvezetői felhasználhatóságának javításához, az információhiány csökkentéséhez, az alapfeltételek célzott javításához, valamint a redundáns vizsgálatok és adminisztráció csökkentéséhez,
- illeszkedjen az ágazat jelenleg működő vezetői információs rendszereihez,
- új adatalemző és ellenőrző mechanizmusok létrehozása révén a fejlesztése járuljon hozzá az EESZT-be integrált különböző szakrendszerek adatainak összekapcsolása révén létrejövő ágazati adatvagyon kiaknázásához, kiemelten az alábbi három fő területen:
 - ágazati vezetői információk rendszere
 - erőforrás-optimalizáció és működésc elemzés
 - ellátási folyamatok elemzése.

D.) Fejlesztési célterület: Lakossági e-egészségügy kompetenciafejlesztés, üzleti célú hasznosítási funkciók és hiteles elektronikus információk biztosítása során elvárás, hogy

- az e-egészségügyi megoldások társadalmi elfogadottságának és használatának javítása érdekében a fejlesztés járuljon hozzá a lakosság digitális kompetenciájának (funkciók, szolgáltatások tartalmának ismerete) javításához,
- a fejlesztés olyan, a lakosság által elérhető eszközöket és alkalmazásokat (pl. mobilalkalmazás) hozzon létre, melyek egyszerűsége és hatékony használhatósága az e-egészségügyi megoldások társadalmi elfogadottságát és használatát elősegíti és erősíti,
- a betegbiztonság javítása érdekében a fejlesztés járuljon hozzá az interneten elérhető egészségüggyel kapcsolatos, félrevezető, akár káros tartalmak visszaszorításához, valamint a tartalomfogyasztók figyelmének felhívásához a nem hiteles források alkalmazásának kockázatai kapcsán,
- a lakosság felé irányuló információáramlás hitelességének, megalapozottságának, minőségének és megbízhatóságának javítása érdekében kerüljön kidolgozásra egy olyan módszertan, amely garanciákat biztosíthat a közölt információk hitelességére és minőségére.

E.) Fejlesztési célterület: Ágazati informatikai infrastruktúra-fejlesztése során szükséges

- a munkafolyamat támogatás keretében a fejlesztés járuljon hozzá
 - a modern vállalat irányítási megoldások intézményi szinten történő alkalmazásához, valamint az ehhez szükséges ellátó oldali informatikai infrastruktúra fejlesztéséhez,
 - az ellátás és az ehhez kapcsolódó e-dokumentációs munkafolyamatot támogató rendszerek elektronikus dokumentációs szolgáltatásainak fejlesztéséhez, valamint – ahol a folyamat igényli – hitelesítéssel, elektronikus aláírással való kiegészítéséhez,
 - a betegekkel kapcsolatos információk hatékonyabb elérése érdekében az ellátók számára mobil szolgáltatások megteremtéséhez és az ellátóhelyeken belüli hatékony és biztonságos elérésnek biztosításához,
- az ágazati informatikai biztonság javítása keretében a fejlesztés járuljon hozzá
 - az egyes ellátó intézmények általános informatikai biztonsági fejlettségi szintjének egységes, magasabb szintre történő emeléséhez,
 - olyan megoldások kialakításához, melyek alkalmazásával a központi és az intézményi adatcsere egyszerűsíthető, az ellátó intézmények IT biztonsági incidenseinek száma csökkenthető.

Feladat bemutatása

Az EFOP 1.9.6-16-2017-00001 „Elektronikus egészségügyi ágazati fejlesztések” projekt keretei között Projekt Iroda kerül felállításra, amelynek működésének támogatásában Ajánlattevő az alábbi feladatokat látja el:

Projekt eredménytermékek átadás- átvételi folyamatának támogatása, a leszállított szoftverek tesztelése és IT szakértői feladatok ellátása

Vezető közigazgatási szakértő

- Minőségbiztosítási terv elkészítésének irányítása

- Projekttervek értékelése és véleményezése, minőségi kontroll gyakorlása a tervezési dokumentumok felett – a határidő, komplexitás és kockázatok szempontjából kritikus pontok azonosítása
- A projekt előrehaladásának értékelése, a legfontosabb problémák azonosítása és megoldási javaslatok kidolgozásának irányítása
- Minőségbiztosítói megállapítások és javaslatok összeállításának, rendszeres és eseti minőségbiztosítói jelentések készítésének irányítása
- Kritikus kockázatok és problémák jelzése – a projekt jelentési eljárásrendjéhez illeszkedően – a projekt szponzori szintje és a projektvezetés számára, azonnali cselekvési javaslattal
- Projekt termékek ellenőrzésének irányítása
- Átadás-átvételi eljárások minőségbiztosítói feladatainak irányítása
- Részvétel a projekt különböző vezető testületeinek megbeszélésein, stratégiai szakmai megbeszéléseken, integrációs találkozókban; szükség esetén minőségbiztosítói egyeztetés kezdeményezése
- Próbaüzem és éles indulás tevékenységeinek monitorozása

Szenior közizgazgatási szakértő

- Részvétel minőségbiztosítási terv készítésében
- Projekttervek követése, projekt tény állapotának minőségbiztosítói szempontú monitorozása – különös tekintettel a projekt folyamatszervezési, igazgatásszervezési jellegű tevékenységeire
- Közreműködés rendszeres minőségbiztosítói jelentések készítésében (különös tekintettel a folyamatszervezési, igazgatásszervezési jellegű tevékenységekkel kapcsolatosan), a projektmenedzsment és a projekt szponzori szintje számára:
 - a megelőző időszak minőségbiztosítási tevékenységeinek összefoglalása
 - projektet érintő legfontosabb problémák jelzése, megoldási javaslatok megfogalmazása
 - tájékoztatás nyújtása a minőségellenőrzési tevékenység aktuális státuszáról
 - kritikus kockázatok jelzése és azok elkerülése érdekében javasolt intézkedések bemutatása
- Közreműködés eseti minőségbiztosítási jelentések készítésében
- Projekt termékek és átadandók – különös tekintettel a projekt folyamatszervezési, igazgatásszervezési jellegű eredményeire – azonosítása, ezekkel kapcsolatos minőségi követelmények definiálása és érvényesülésének biztosítása
- Átadás-átvételek ellenőrzésének támogatása, átadás-átvételi jegyzőkönyvek készítése

Rendszerszervező szakértő

- Projekttervek követése, projekt tény állapotának minőségbiztosítói szempontú monitorozása – különös tekintettel a projekt információtechnológiai (tervezési, fejlesztési, tesztelési és integrációs) feladataira
- Közreműködés rendszeres minőségbiztosítói jelentések készítésében (különös tekintettel az IT feladatokra), a projektmenedzsment és a projekt szponzori szintje számára:

- a megelőző időszak minőségbiztosítási tevékenységeinek összefoglalása
- projektet érintő legfontosabb problémák jelzése, megoldási javaslatok megfogalmazása
- tájékoztatás nyújtása a minőségellenőrzési tevékenység aktuális státuszáról
- kritikus kockázatok jelzése és azok elkerülése érdekében javasolt intézkedések bemutatása
- Közreműködés eseti minőségbiztosítási jelentések készítésében
- Projekt termékek és átadandók – különös tekintettel a projekt IT eredményeire – azonosítása, ezekkel kapcsolatos minőségi követelmények definiálása és érvényesülésének biztosítása
- Átadás-átvételek ellenőrzésének támogatása, átadás-átvételi jegyzőkönyvek készítése
- Tesztelés módszertani felügyelete, tesztelés módszerének véleményezése megrendelői szempontból
- Tesztelés tervezés és tesztelési tevékenység, valamint tesztelési dokumentáció minőségbiztosítói véleményezése, szállító által készített teszt tervek és teszt jegyzőkönyvek ellenőrzése
- Tesztelési eredmények értékelése külön minőségbiztosítói feljegyzésben

Lehívható erőforrás keretmennyiség és ütemterv

A fentiekben meghatározott feladatok elvégzésére vonatkozó erőforrástervet az alábbi táblázat mutatja be. Az erőforrások lehívása Ajánlatkérővel egyeztetett ütemezésben, kéthavi elszámolással történik. A tervezett lehívható erőforrás keretmennyiségtől való eltérés lehetséges. Ajánlatkérő kéthavi bontásban feladatlapon rendeli meg a szükséges erőforrásokat, és a lehívás alapján kéthavonta igazolja nyertes Ajánlattevő teljesítését.

Megnevezés	Termékazonosító	Keret mennyiség	Keret mennyiségi egység
Szenior közigazgatási szakértő 1x8 óra (1 nap / fő)	szolg_kozig_szenior	230	db
Vezető közigazgatási szakértő 1x8 óra (1 nap / fő)	szolg_kozig_vezető	120	db
Rendszerszervező szakértő 1x8 óra (1 nap / fő)	szolg_rendszerszervezo	230	db

Projekt során elkészülő termékek

A nyertes Ajánlattevő teljesítésének igazolásaként többek között közreműködik a dokumentumtermékek elkészítésében, vagy véleményezésében vagy konzultációjában. A kéthavi teljesítésekről szakértői jelentés készül, ami tételesen felsorolja az adott időszakban elvégzett feladatokat.

A Projekt során elkészülő dokumentumtermékek:

- Minősegbiztosítási terv
- Teszt terv ellenőrzési jelentés
- Rendszeres minősegbiztosítói jelentések
- Eseti minősegbiztosítói jelentések
- Teszt támogatói feljegyzés a megrendelői tesztek eredményeinek értékeléséről
- Termékekhez kapcsolódó minősegbiztosítói jelentések
- Mérőföldkő- és projektzáró jelentések

A leszállítandó dokumentumok elvárt tartalmát a projekt során kialakításra és mindkét fél által elfogadásra kerülő projektsablonok tartalmazzák.

Elkészítendő termékek minőségi követelményei

A nyertes ajánlattevő által elkészítendő terméknek meg kell felelnie a következő követelményeknek:

- általános dokumentációs követelmények:
 - a dokumentum lapszámozott legyen;
 - rendelkezzen tartalomjegyzékkel;
 - egyértelműen azonosítható legyen a dokumentum készítésének dátuma és az utolsó módosítás dátuma;
 - tartalmazzon verziókezelésre vonatkozó információt;
 - legyen jól strukturált, fejezetekre bontott (azon dokumentumok esetében, ahol ez értelmezhető);
 - a fejezetek azonosíthatók (pl. hierarchikus számozás) legyenek;
 - a dokumentum elektronikus példányának fájlneve feleljen meg a projekt definíciós dokumentumban rögzített névkonvencióknak.

A termékek készítése közben az ajánlattevőnek folyamatosan egyeztetnie szükséges az ÁEEK projektiroda munkatársaival és a tudomására jutott, már megszületett döntéseket a termékek készítése során figyelembe kell vennie.

A fenti követelményeket tartalmazó dokumentumok közül a felsorolt, de publikusan nem elérhetőket az Ajánlatkérő az Ajánlattevő rendelkezésére bocsátja. A dokumentumok között esetlegesen fennálló ellentmondások esetén az Ajánlatkérő jogosult dönteni azok feloldásának módjáról.

Keretmegállapodás megtekintése

Keretmegállapodás adatai	Teljesülési adatok	Szerződések	Devizák	Termékkategóriák	Excel export
Státusza: Hatályos Sorszám: 1 Keretmegállapodás azonosítója: KM01ITSZ16 Keretmegállapodás tárgya: 1. rész : Közigazgatási informatikai rendszerek tervezéséhez, megvalósításához és bevezetéshez kapcsolódó szakértői szolgáltatások ellátása Rendelés módja: Verseny újranyitás Szerződéskötés dátuma: 2017.07.11. 00:00 Hatályba lépés dátuma: 2017.07.11. 00:00 Aktív időszak vége: 2020.07.11. 00:00 Hatálya: 2021.07.11. 00:00 Nettó érték szerinti teljesülési keret: 13 000 000 000 Közbeszerzési díj mértéke: 2 Automatikus jóváhagyás: Jelentési időszak hatámapja: 8					

Eljárás adatai

Dokumentumok

Összes dokumentum feltöltése

Keretmegállapodáshoz kapcsolódó dokumentum						
Dokumentum neve	Feltöltés időpontja	Fájl mérete	Utolsó módosítás időpontja	Utolsó módosító	Verzió	Műveletek
KM0101-05ITSZ16.pdf	2017.07.11. 18:01:22	2329 kbyte	2017.07.11. 18:01:27	OlahB	1.0	☐ ☐
KM0101-05ITSZ16.docx	2017.07.11. 18:01:34	155 kbyte	2017.07.11. 18:01:40	OlahB	1.0	☐ ☐
Mellékletek.zip	2017.07.17. 14:19:40	34899 kbyte	2017.07.17. 14:19:46	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16-szakértők listája 2017. 08..zip	2017.08.02. 11:37:01	153 kbyte	2017.08.02. 11:37:07	OlahB	1.0	☐ ☐

Dokumentum neve	Feltöltés időpontja	Fájl mérete	Utolsó módosítás időpontja	Utolsó módosító	Verzió	Műveletek
KM01ITSZ16 szakértők listája 2017.09.zip	2017.08.30. 10:37:21	130 kbyte	2017.08.30. 10:37:31	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakértők listája 2017.10...zip	2017.09.28. 13:22:28	132 kbyte	2017.09.28. 13:22:46	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakértők listája 2017.11...zip	2017.10.30. 14:23:48	133 kbyte	2017.10.30. 14:23:59	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201712.zip	2017.11.29. 10:59:44	133 kbyte	2017.11.29. 10:59:51	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201801.zip	2018.01.02. 15:47:22	133 kbyte	2018.01.02. 15:47:29	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201802.zip	2018.01.30. 10:25:31	134 kbyte	2018.01.30. 10:25:43	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201803.zip	2018.03.01. 11:49:28	134 kbyte	2018.03.01. 11:49:38	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201804.zip	2018.03.29. 11:03:42	153 kbyte	2018.03.29. 11:03:48	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201805.zip	2018.05.03. 12:00:15	171 kbyte	2018.05.03. 12:00:23	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201806.zip	2018.05.29. 08:39:14	157 kbyte	2018.05.29. 08:39:29	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201807.zip	2018.07.05. 10:21:17	146 kbyte	2018.07.05. 10:21:24	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201808.zip	2018.07.30. 10:02:21	177 kbyte	2018.07.30. 10:02:30	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201809.zip	2018.08.28. 13:37:19	148 kbyte	2018.08.28. 13:37:26	OlahB	1.0	☐ ☐
KM0101-05ITSZ16 MÓDOSÍTÁS.pdf	2018.09.11. 15:33:00	1072 kbyte	2018.09.11. 15:33:09	OlahB	1.0	☐ ☐
KM0101-05ITSZ16 MÓDOSÍTÁS.docx	2018.09.11. 15:33:15	48 kbyte	2018.09.11. 15:33:21	OlahB	1.0	☐ ☐

Dokumentum neve	Feltöltés időpontja	Fájl mérete	Utolsó módosítás időpontja	Utolsó módosító	Verzió	Műveletek
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201810.zip	2018.09.28. 13:36:18	145 kbyte	2018.10.01. 10:02:51	OlahB	2.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201811.zip	2018.10.30. 14:22:05	158 kbyte	2018.10.30. 14:22:12	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201812.zip	2018.12.03. 15:58:42	147 kbyte	2018.12.03. 15:58:56	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201901.zip	2019.01.07. 13:05:27	148 kbyte	2019.01.07. 13:05:34	OlahB	1.0	☐ ☐
Tájékoztató_Eupro Kft.-Szepro Kft. adatváltásról KM0102ITSZ16.pdf	2019.01.15. 11:14:04	48 kbyte	2019.01.15. 11:14:09	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201902.zip	2019.01.28. 16:12:06	149 kbyte	2019.01.28. 16:12:13	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201903.zip	2019.02.28. 16:07:11	149 kbyte	2019.02.28. 16:07:18	OlahB	1.0	☐ ☐
KM módosítás ITSZ_01_aláírt.pdf	2019.10.01. 09:01:48	445 kbyte	2019.10.01. 09:01:55	HegedusTibo	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201911.zip	2019.11.28. 10:01:01	164 kbyte	2020.06.18. 12:39:02	tiliczki.csaba 2	2.0	☐ ☐

Keretmegállapodás megtekintése

Keretmegállapodás adatai	Teljesülési adatok	Szerződések	Devizák	Termékkategóriák	Excel export
Teljesülési összegek					
KM keretösszege	Eljárás teljesülése (Visszaigazolt megrendelések) (nettó Ft)		Eljárás teljesülése (%)		
13 000 000 000	10 687 290 216		82,21		

Eljárás adatai

Dokumentumok

Összes dokumentum letöltése

Keretmegállapodáshoz kapcsolódó dokumentum						
Dokumentum neve	Feltöltés időpontja	Fájl mérete	Utolsó módosítás időpontja	Utolsó módosító	Verzió	Műveletek
KM0101-05ITSZ16.pdf	2017.07.11. 18:01:22	2329 kbyte	2017.07.11. 18:01:27	OlahB	1.0	☐ ☐
KM0101-05ITSZ16.docx	2017.07.11. 18:01:34	155 kbyte	2017.07.11. 18:01:40	OlahB	1.0	☐ ☐
Mellékletek.zip	2017.07.17. 14:18:40	34899 kbyte	2017.07.17. 14:19:46	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16-szakértők listája 2017. 08..zip	2017.08.02. 11:37:01	153 kbyte	2017.08.02. 11:37:07	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakértők listája 2017.09.zip	2017.08.30. 10:37:21	130 kbyte	2017.08.30. 10:37:31	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakértők listája 2017.10..zip	2017.09.28. 13:22:28	132 kbyte	2017.09.28. 13:22:46	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakértők listája 2017.11..zip	2017.10.30. 14:23:48	133 kbyte	2017.10.30. 14:23:59	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201712.zip	2017.11.29. 10:59:44	133 kbyte	2017.11.29. 10:59:51	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201801.zip	2018.01.02. 15:47:22	133 kbyte	2018.01.02. 15:47:29	OlahB	1.0	☐ ☐

Dokumentum neve	Feltöltés időpontja	Fájl mérete	Utolsó módosítás időpontja	Utolsó módosító	Verzió	Műveletek
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201802.zip	2018.01.30. 10:25:31	134 kbyte	2018.01.30. 10:25:43	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201803.zip	2018.03.01. 11:49:28	134 kbyte	2018.03.01. 11:49:38	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201804.zip	2018.03.29. 11:03:42	153 kbyte	2018.03.29. 11:03:48	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201805.zip	2018.05.03. 12:00:15	171 kbyte	2018.05.03. 12:00:23	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201806.zip	2018.05.29. 08:39:14	157 kbyte	2018.05.29. 08:39:29	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201807.zip	2018.07.05. 10:21:17	146 kbyte	2018.07.05. 10:21:24	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201808.zip	2018.07.30. 10:02:21	177 kbyte	2018.07.30. 10:02:30	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201809.zip	2018.08.28. 13:37:19	148 kbyte	2018.08.28. 13:37:26	OlahB	1.0	☐ ☐
KM0101-05ITSZ16 MÓDOSÍTÁS.pdf	2018.09.11. 15:33:00	1072 kbyte	2018.09.11. 15:33:09	OlahB	1.0	☐ ☐
KM0101-05ITSZ16 MÓDOSÍTÁS.docx	2018.09.11. 15:33:15	48 kbyte	2018.09.11. 15:33:21	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201810.zip	2018.09.28. 13:36:18	145 kbyte	2018.10.01. 10:02:51	OlahB	2.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201811.zip	2018.10.30. 14:22:05	158 kbyte	2018.10.30. 14:22:12	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201812.zip	2018.12.03. 15:58:42	147 kbyte	2018.12.03. 15:58:56	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201901.zip	2019.01.07. 13:05:27	148 kbyte	2019.01.07. 13:05:34	OlahB	1.0	☐ ☐
Tájékoztató_Eupro Kft.-Szepro Kft. adatváltozásról KM0102ITSZ16.pdf	2019.01.15. 11:14:04	48 kbyte	2019.01.15. 11:14:09	OlahB	1.0	☐ ☐

Dokumentum neve	Feltöltés időpontja	Fájl mérete	Utolsó módosítás időpontja	Utolsó módosító	Verzió	Műveletek
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201902.zip	2019.01.28. 16:12:06	149 kbyte	2019.01.28. 16:12:13	OlahB	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201903.zip	2019.02.28. 16:07:11	149 kbyte	2019.02.28. 16:07:18	OlahB	1.0	☐ ☐
KM módosítás ITSZ_01 aláírt.pdf	2019.10.01. 09:01:48	445 kbyte	2019.10.01. 09:01:55	HegedusTibo	1.0	☐ ☐
KM01ITSZ16 szakemberek listája 201911.zip	2019.11.28. 10:01:01	164 kbyte	2020.06.18. 12:39:02	tiliczki.csaba 2	2.0	☐ ☐

