

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: **Fejér Megyei Kormányhivatal**

KEF azonosító: 19923

Székhely: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.

PIR törzsszám: 789291

Adószám: 15789295-2-07

Bankszámlaszám: 10029009-00299640-00000000

Képviselője eljár: Dr. Simon László kormány megbízott
mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

az **eGOV Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság**

KEF azonosító: 200459

székhely: 1054 Budapest, Zoltán utca 8., félemelet 1.

céget nyilvántartó cégjegyzék neve: Fővárosi Törvényszék

Cg.: 01-09-707490

adószám: 12870491-2-41

bankszámlaszám: 12010374-01419546-00100003

képviseli: Kleinheincz Gábor, ügyvezető, és

az **IFUA HORVÁTH & PARTNERS Vezetési és Informatikai Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság**

KEF azonosító: 200276

székhely: 1117 Budapest, Buda-part tér 2.

céget nyilvántartó cégjegyzék neve: Fővárosi Törvényszék

Cg.: 01-09-063411

adószám: 10304491-2-43

bankszámlaszám: 10300002-10589720-49020018

képviseli: Bodnár Viktória Katalin, és

a **KPMG Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság**

KEF azonosító: 200682,

székhely: 1134 Budapest, Váci út 31.,

céget nyilvántartó cégjegyzék neve: Fővárosi Törvényszék

Cg.: 01-09-698768,

adószám: 12691908-2-44,

bankszámlaszám: 10201006-50238028-00000000,

képviseli: Kórácz Tamás,

mint Szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**)

között (a továbbiakban: Felek) alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés létrejöttének előzménye:

A Felek rögzítik, hogy a Közbiztosítási és Ellátási Főigazgatóság (KEF), (továbbiakban: Beszerző) által TED 2016/S 239-435633 szám alatt a központosított közbiztosítás hatálya alá tartozó intézmények részére „A 2014-2020. programozási időszak Európai Unió finanszírozás keretében megvalósuló projektek megvalósításához kapcsolódó Közigazgatási Informatikai

Rendszerekkel kapcsolatos szakértői vagy minőségbiztosítási szolgáltatások beszerzése” tárgyban lefolytatott központosított közbeszerzési keretmegállapodásos eljárás 1. része **(Közigazgatási informatikai rendszerek tervezéséhez, megvalósításához és bevezetéshez kapcsolódó szakértői szolgáltatások ellátása)** eredményeképpen a Beszerző és az Szolgáltató között keretmegállapodás jött létre (továbbiakban: KM).

KM azonosítószáma: KM0101-05ITSZ16

KM aláírásának dátuma: 2017. július 11.

KM időbeli hatálya: jelen keretmegállapodás aláírásától számított 48 hónapig, azaz 2021. július 11-ig terjedő határozott időtartam. A 48 hónapig tartó határozott időtartam két részből áll, amelyből az első 36 hónap az ún. „aktív időszak”, amikor a keretmegállapodásra hivatkozással egyedi szerződés köthető, míg a fennmaradó 12 hónap a „passzív időszak”, amikor az első 36 hónapban megkötött szerződések teljesítésére van lehetőség úgy, hogy az aktív időszakban megkötött szerződések módosítása vagy új egyedi szerződések kötése már nem lehetséges.

KM keretösszege: nettó 13.000.000.000 Ft, azaz nettó Tizenhárommilliárd forint.

2. A szerződés tárgya:

A jelen szerződés a keretmegállapodásos eljárás 2. része eredményeképpen, a Megrendelő - a hivatkozott KM tárgyat képező szolgáltatásokra vonatkozó - beszerzési igénye megvalósítására jött létre. A jelen szerződés alapján Megrendelő megrendeli, az Szolgáltató pedig elvállalja az 1. számú mellékletben nevesített szolgáltatások nyújtását. A 2. számú melléklet tartalmazza a szolgáltatás szakmai tartalmának részletezését. A jelen szerződésben meghatározott szolgáltatást és számlakiállítást az eGOV Tanácsadó Kft. teljesíti.

3. A szerződés teljesítési határideje:

A szerződés időtartama a szerződés hatályba lépésétől számított 264 naptári nap.

A teljesítési határidő a hatályos és a jelen projektet érintő támogatási szerződésben foglaltak szerint került rögzítésre. A teljesítési határidő módosítására a Kbt. 141.§-ban foglalt rendelkezések megtartása mellett, kerülhet sor. A teljesítés kezdő időpontja az eljárás befejezésének változó időpontjára tekintettel módosulhat.

A szerződés hatályba lépése: A szerződés Ajánlatkérő és a Támogató között a szerződés teljesítésére fedezetet biztosító és a projekt időtartamát meghosszabbító Támogatási Szerződés módosítás hatályba lépését követően, Ajánlatkérő által a hatályba lépéséről Ajánlattevő részére küldött írásbeli értesítés Ajánlattevő általi kézhezvételével, valamint a szerződés Felek általi aláírása (mint együttes feltételek megvalósulásának) napján lép hatályba. [Ptk. 6:116.§ (1) bekezdés.] A szerződés hatályba lépésének napja egyben a teljesítés kezdő időpontja.

A projekt fizikai zárásának határidején (tervezetten: 2021. 03. 31.) a felhívás 6) pontban rögzített időtartam nem nyúlhat túl, továbbá amennyiben a projekt meghosszabbítására kerül sor, akkor a felhívás 6) pontban rögzített időtartam az irányadó a szerződés teljesítése során.

Teljesítés ütemezése: A tanácsadói kapacitás lehívása a KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00042 projekt keretében (külön közbeszerzés alapján) megvalósuló Kormányhivatali Integrált Irányítástámogatási rendszer kialakításához illeszkedő ütemezésben és mértékben történik. A kapacitás lehívásának ütemezését és mértékét a Megrendelő határozza meg. A teljesítés igazoló: Varga Gábor projektvezető

4. A teljesítés helye:

A tanácsadási helyszínek: Az aktuális feladattól függően

- a.) Ajánlatkérő székhelyén (8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.),
- b.) Ajánlatkérő telephelyén (Székesfehérvár Piac tér 12-14.),

- c.) egyeztetéseken nyújtott tanácsadások változó budapesti, székesfehérvári helyszínen, illetve bármely kormányhivatal székhelyén
- d.) Ajánlattevő székhelyén/telephelyén.

Az a)-c) pont igénybevétele csak munkanapokon történik.

Az aktuális feladathoz kapcsolódó tanácsadás helyszínét Megrendelő határozza meg.

5. A fizetendő ellenérték:

A Szolgáltató a jelen szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások teljesítését az 1. számú mellékletben meghatározott szerződéses árakon teljesíti. A szerződéses ár tartalmazza a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos valamennyi költséget és kiadást, de nem tartalmazza az általános forgalmi adót, valamint a közbeszerzési díjat. A közbeszerzési díj alapja verseny újranyitásával történő eljárásban a Megrendelő általi beszerzések általános forgalmi adó nélkül számított értéke, mértéke 2% + Áfa.

6. Fizetési feltételek:

A szolgáltatások ellenértékének Megrendelő által történő kiegyenlítése az igazolt teljesítést követően, a Kbt. 135. § (1) bekezdésben, amennyiben a Szolgáltató a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a Kbt. 135. § (3) bekezdésében meghatározott szabályok szerint, a számla igazolt kézhezvételétől számított 30 napon belül történik átutalással.

A teljesítés ellenértéke havonta, utólag, havi időelszámolás alapján kerül megfizetésre.

Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételeire vonatkozó jogszabályok:

- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény,
- a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet,

Az elszámolás és az ajánlat pénzneme: HUF.

Megrendelő előleget nem fizet. A szolgáltatások elszámolása havonta történik. A havi fizetési ütemen kívül további részteljesítésre nincs lehetőség.

Megrendelő havonta egy számlát fogad be, amelyen Szolgáltató köteles feltüntetni a projekt azonosítóját (KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00042).

A Szolgáltató minden hónap utolsó napját követő ötödik napig rövid szakmai összefoglalót készít az előző hónap teljesítéséről, és megadja az ebben szereplő feladatokra fordított időt.

A beszámolót és idő-felhasználási jelentést Megrendelő 5 munkanapon belül megvizsgálja, és elfogadása esetén kiállítja a teljesítés igazolást.

A teljesítés igazolására jogosult: Varga Gábor projekt vezető

A számla befogadása a teljesítés igazolás alapján állítható ki. A számla benyújtásakor mellékelni kell a teljesítés igazolás másolatát.

A Szolgáltató köteles a számlát a teljesítés elismerésétől számított 15 napon belül kiállítani, majd a Megrendelő részére eljuttatni. A számlához a Kbt. 135. §-ában meghatározott iratokat mellékelni kell. A számlán csak a jelen keretmegállapodás hatálya alá tartozó szolgáltatások szerepelhetnek.

- 6.1 A Szolgáltató a jelen egyedi szerződésből eredő követelését nem engedményezheti harmadik személyre.
- 6.2 Amennyiben Szolgáltató olyan okból, amelyért felelős, jelen szerződés szerinti kötelezettségeit késedelmesen, vagy hibásan, illetve nem teljesíti, köteles Megrendelő részére késedelmi, hibás teljesítési, illetve meghiúsulási kötbért fizetni a KM. X.2.1. pontjában meghatározott mértékek és feltételek szerint.
- A kötbér alapja a nem teljesített, a késedelmesen vagy hibásan teljesített szolgáltatás nettó díja.
- Késedelmi kötbér mértéke: a késedelem 1-10. napja alatt napi 0,5%, a késedelem 11. napjától napi 1% mértékű. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20%.
- Meghiúsulási kötbér mértéke: 25%
- Hibás teljesítési kötbér mértéke: a hibás teljesítés 1-10. napja alatt napi 0,5%, a 11. napjától napi 1%. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke 20%.
- A 20 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult az egyedi szerződést felmondani/elállni, mely okán Szolgáltató a meghiúsulási kötbér fizetésére lesz kötelezett.
- 6.3 Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1) bek. szerinti késedelmi kamatot fizet az Szolgáltatónak.
- 6.4 A Szolgáltató az egyedi szerződés teljesítése során előleget nem kérhet, és az előre fizetés sem megengedett.

7. EU Alapokból finanszírozott beszerzés esetén a projekt adatai:

A KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00042 azonosítószámú „A kormányhivatal irányításának hatékonyabbá tételét biztosító háttér kialakítása” c. kiemelt projekt

8. A Megrendelő részéről kapcsolattartó és adatai:

Kapcsolattartó neve: Varga Gábor projektvezető
Kapcsolattartó telefon száma: +36 22 526 900
Kapcsolattartó telefax száma: +36 22 526 905
Kapcsolattartó e-mail címe: hivatal@fejer.gov.hu

9. Az Szolgáltató részéről kapcsolattartó és adatai:

Kapcsolattartó neve: Kleinheincz Gábor
Kapcsolattartó telefon száma: +36 20 411 1668
Kapcsolattartó e-mail címe: info@egov.hu

10. A Kbt. 136. § (1) alapján Szolgáltató

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

11. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb)

alpontjában meghatározott feltétel, vagy a Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

12. Szerződés megszűnése és megszüntetése

A Megrendelő a jelen szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a Szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a jelen szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Szolgáltató nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Szolgáltató személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

A Megrendelő azonnali hatállyal felmondja a jelen szerződést, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - jogosult a jelen szerződéstől elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

A Megrendelő súlyos szerződésszegésre való hivatkozással azonnali hatályú felmondással megszüntetheti a jelen szerződést – a szerződés egyéb részeiben foglaltakon túl - az alábbi esetekben is:

- ha a Szolgáltató fizetéseképtelenné válik, vagy felszámolják, végelszámolás alá kerül, illetve az illetékes bíróság elrendeli a kényszertörlesztést;
- a Szolgáltató, alvállalkozója a Megrendelő jóváhagyása hiányában végez a szerződés szerint megrendelői döntési jogkörbe tartozó feladatokat,
- a késedelmi vagy a hibás teljesítési kötbér mértéke eléri a keretmegállapodás szerinti maximumot,;
- a szerződés ellehetetlenül olyan okból, amelyért a Szolgáltató felelős vagy az érdekkörébe esik.

13. A szerződés módosítása: Felek a jelen szerződést kizárólag írásban a Kbt. 141. §-ában foglaltak és a Ptk. rendelkezései szerint módosíthatják.

14. A szerződés tartalmának értelmezése:

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a hivatkozott KM, illetve mellékletei vonatkozó rendelkezései, továbbá a keretmegállapodás megkötésére irányuló eljárás megindításának napján hatályos Kbt. az irányadó. Jelen szerződés a KM-ban meghatározottakkal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Beszerző és az Szolgáltató között létrejött fent hivatkozott KM, és az alábbi mellékletek*:

1. számú melléklet: Megrendelt szolgáltatás- és árlista
2. számú melléklet: Műszaki leírás

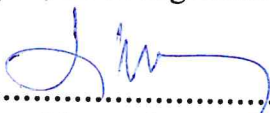
3. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

Szolgáltató a jelen egyedi szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak változásáról - a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül - köteles Megrendelőt írásban értesíteni. Szolgáltató tudomásul veszi továbbá, hogy a valótlán tartalmú nyilatkozat alapján létrejött szerződést Megrendelő jogosult azonnali hatállyal felmondani, vagy attól elállni.

A szerződést a felek áttanulmányozás és értelmezés után, mint szándékukkal és üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt „4” eredeti példányban jóváhagyólag írják alá.

Dátum: Budapest, 2020. augusztus 31.

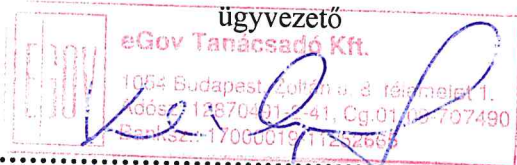



.....
Megrendelő
Dr. Simon László
kormány megbízott

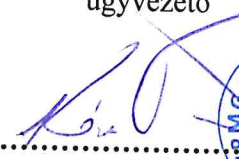
*Nevelben meghatalmazottként
eljárva Kleinheincz
Gábor*



.....
Szolgáltató
eGOV Tanácsadó Kft.
Kleinheincz Gábor
ügyvezető



.....
Szolgáltató
IFUA HORVÁTH & PARTNERS Kft.
Bodnár Viktória Katalin
ügyvezető


.....
Szolgáltató
KPMG Tanácsadó Kft.
Kórácz Tamás
partner



Pénzügyi ellenjegyzés:

2020 AUG 31.


.....
Klóó József főosztályvezető
Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály

Jogi ellenjegyzés:


.....
Dr. Nagy Nóra osztályvezető
Koordinációs és Jogi osztály

1. - 4

Egyedi szerződés 1. számú melléklete
Megrendelt szolgáltatás lista

Tétel	Termékazonosító	Szolgáltatás megnevezés	Szerződés azonosító	Egység ár (nettó Ft)	darab-szám	Összesen ár (nettó Ft)
1.	szolg_kozig_vezeto	Vezető közigazgatási szakértő 1x8 óra (1 nap / fő)	KM0101I TSZ16	94 500 Ft	220	20 790 000 Ft
2.	szolg_kozig_szenior	Szenior közigazgatási szakértő 1x8 óra (1 nap / fő)	KM0101I TSZ16	94 000 Ft	220	20 680 000 Ft
3.	szolg_kozig_junior	Junior közigazgatási szakértő 1x8 óra (1 nap / fő)	KM0101I TSZ16	82 000 Ft	425	34 850 000 Ft
4.	szolg_rendszertervezozo	Rendszerszervező szakértő 1x8 óra (1 nap / fő)	KM0101I TSZ16	88 000 Ft	360	31 680 000 Ft
Összesen ár Ft (nettó)						108 000 000 Ft

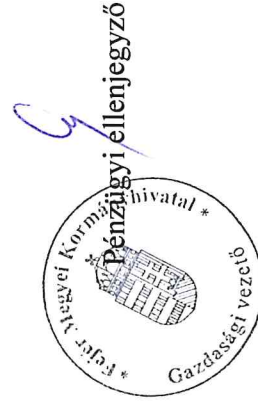
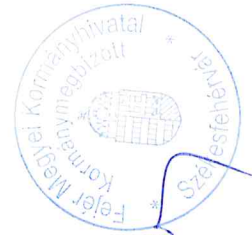
Közbeszerzési díj	2%	Ft (nettó)	2 160 000 Ft
-------------------	----	-------------------	---------------------

Áfa kulcs	27%	Áfa Ft	29 743 200 Ft
-----------	-----	---------------	----------------------

Bruttó összesen ár Ft	139 903 200 Ft
------------------------------	-----------------------

Dátum: Budapest, 2020. augusztus 31.

Megrendelő:



Dr. L. L.

MŰSZAKI LEÍRÁS

1. Bevezetés, Ajánlatkérő bemutatása

A Közigazgatás- és Köszolgáltatás-fejlesztés Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1004/2016. (I.18.) Korm. határozat nevesíti „A kormányhivatal irányításának hatékonyabbá tételét biztosító háttér kialakítása” elnevezésű, KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00042 azonosító számú (a továbbiakban: IRHAT) kiemelt projektet.

Az IRHAT projekt a Miniszterelnökség, a Fejér Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: FMKH vagy Ajánlatkérő) és a Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség konzorciumi együttműködése keretében valósul meg az Európai Unió finanszírozásában. Jelen közbeszerzési eljárás e kiemelt projekt keretében valósul meg. Az Ajánlatkérő a konzorciumot vezető Fejér Megyei Kormányhivatal.

Az IRHAT projekt feladata a fővárosi és megyei kormányhivatalok informatikai működésére vonatkozó szakmai követelményekről szóló 38/2016. (XII.29.) MvM rendeletben előírt Kormányhivatali Integrált Irányítástámogatási Rendszer (a továbbiakban: KIIR) kialakítása, ezen feladat részeként a gazdálkodási rendszer megújítása, az elektronikus számlázás, az elektronikus belső működés feltételeinek megteremtés, valamint az üzleti intelligencia szolgáltatások meghonosítása adattárházi és elemzési funkciók kiépítésével.

A KIIR rendszer két részrendszerből (Gazdálkodási részrendszer, Vezetői Információs Részrendszer /üzleti elemzési szolgáltatások/), valamint jelentős számú külső rendszerkapcsolatból épül fel. A KIIR rendszer fejlesztési feladatait a projekt keretében a Griffsoft Zrt. látja el.

A KIIR rendszer országos hatáskörű, bevezetése a fővárosi és megyei kormányhivatalokban (a továbbiakban együtt: kormányhivatalok), több részletben, 2021. január 1-éig várható.

2. A beszerzés célja, terjedelme

A kontrolling és folyamatszervezési szakértői feladatellátás célja a KIIR rendszer országosan egységes működésének és a hozzá kapcsolódó folyamatoknak koncepcionális megtervezése és rendszerszintű leképezésének a támogatása Ajánlatkérő és a Miniszterelnökség elvárásainak megfelelően, különösen a kontrolling és az ahhoz kapcsolódóan egységesítendő folyamatok tekintetében.

2.1 A beszerzés célja

A beszerzés célja a létrehozandó egységes kormányhivatali irányítástámogatási rendszer kontrolling funkcióinak és egységes folyamatainak megfelelő koncepcionális megtervezéséhez és kialakításához szükséges szakértői erőforrások biztosítása.

2.2 A beszerzés tárgya és a szállítás terjedelme

Jelen beszerzés tárgya a létrehozandó egységes KIIR rendszer kontrolling funkcióinak a koncepcionális megtervezéséhez és kialakításához szükséges szakértői erőforrások biztosítása Ajánlatkérő számára.

A kontrolling szakértői támogatás magában foglalja:

- a bevezetendő KIIR rendszer államháztartási és a kapcsolódó vállalkozási kontrolling kormányhivatali funkcióinak és az arra vonatkozóan egységesítendő folyamatok

megfelelő kialakításához a szükséges koncepciók összeállításának támogatását, az egyes és az összes kormányhivatalra vonatkozóan, különösen az alábbi témákban:

- költséggyűjtési és költségfelosztási koncepció
- önköltség-számítási koncepció
- fedezetszámítási koncepció
- vezetői beszámolási koncepció (adatszolgáltatás, vezetői igények kiszolgálása, komplex elemzés pl. mérlegelemzés; likviditáselemzés; a gazdálkodás hatékonyságának és eredményességének elemzése; cash flow)
- költségvetés-tervezés
- bérgazdálkodás és létszámgazdálkodás (emberi erőforrás) kontrolling
- a kontrolling koncepció informatikai megvalósításának szakértői támogatását a rendszer Szállítójával és az Ajánlatkérővel, valamint a Miniszterelnökséggel együttműködve

A folyamatszervezési szakértői szolgáltatásban érintett, KIIR rendszer által lefedett főbb folyamatok, melyek esetében a kontrolling funkciók megfelelő működéséhez szükséges mértékű egységes szabályozók kialakítása szükséges:

- Költségvetés gazdálkodási folyamatok;
- Kötelezettségvállalási folyamat;
- Beszerzési folyamat;
- Készletgazdálkodási folyamat;
- Költségnevek költséghelyenkénti és költségviselőnkénti nyilvántartási folyamata;
- Főkönyvi könyvelési folyamat;
- Tárgyi eszköz (elkülönítve az informatikai eszközök), laboreszköz és gépjárműeszköz nyilvántartások folyamata;
- Immateriális javak nyilvántartási folyamata;
- Ingatlan kezelés, felújítás, karbantartás, valamint bérbeadás, illetve bérbe vétel nyilvántartási folyamata;
- Pénztárkezelési folyamat;
- Számlázási folyamat;
- Bevételektervezési és -kezelési folyamat;
- Követelés- és kötelezettségkezelési folyamat;
- Bérgazdálkodási és létszámgazdálkodási (emberi erőforrás) folyamat;
- Partnerkapcsolatokat kezelő folyamat;
- Kötelező adatszolgáltatási folyamatok.

A KIIR fejlesztésében Ajánlatkérő megrendelő oldali szakértői támogatása kontrolling és folyamatszervezési tématerületen.

Nem tárgya a jelen beszerzésnek

- a kormányhivatalok szervezeti határain túlnyúló egyéb, a szolgáltatásokat terhelő költségek kezelése (pl. NISZ hiteles tárhelyszolgáltatás költsége);
- a kialakított koncepciók informatika rendszerben történő megvalósítása.

3. Elvárt szakértői szolgáltatások, eredmények és erőforrások

Ajánlattevőnek a Megrendelő Projektjének végrehajtása során kontrolling és folyamatszervezési, igazgatásszervezési szakértői feladatokat kell elvégeznie. A szolgáltatások eredményeképpen az alábbi táblázatban bemutatott eredménytermékek előállítása szükséges.

3.1 Elvárt szakértői szolgáltatások és eredmények

Ajánlattevőnek a KIIR rendszer Szállítójával és az Ajánlattevő által megbízott munkacsoporttal szorosan együttműködve kell kialakítania és írásban rögzítenie a kontrolling koncepció elemeit, pontosítani, szükség esetén megfogalmazni az abból levezetett informatikai követelményeket, és szakértőként támogatnia azok rendszerben történő leképezését. Ajánlattevőnek a KIIR szállítójával együttműködve meg kell határozni a kontrolling funkciók és vezetői igények kiszolgálásához szükséges adattartalmat, az azokat érintő folyamatokat, és Ajánlatkérővel, valamint az általa kijelölt Munkacsoporttal együttműködve – a Miniszterelnökség igényeinek figyelembe vételével – kell javaslatot tenni azok egységesítésére, és az egységes folyamatok, egységes rendszerhasználat bevezetésére

3.1.1 Nevesített eredménytermékek

Ajánlattevő a projekt során – az Ajánlatkérővel a szerződéskötést követően közösen egyeztetett ütemterv mentén – az alábbi kötelező, nevesített eredményeket kell, hogy elkészítse:

Eredmények	Formátum	Becsült oldalszám
• Vezetői igényfelmérés, kontrolling igények meghatározása	Word	40-50
• Kontrolling koncepció és annak egyes fejezetei: ○ költséggyűjtési és költségfelosztási koncepció ○ önköltség-számítási koncepció ○ bevétel-számítási koncepció ○ fedezetszámítási koncepció ○ vezetői beszámolási koncepció ○ bérigazgatás és létszámgazdálkodás (emberi erőforrás) kontrolling ○ egyéb igényfelmérés során azonosított terület	Word	200-300
• Kontrolling koncepció és vezetői információs igények működéséhez szükséges egységes	Word	50-100

rendszerhasználati irányelvek a KIIR-hez csatolt informatikai rendszerekre		
Egységesített folyamatok leírásai, szabályozói	Word	100-200
KIIR rendszer funkcióinak szükség esetén módosított, pontosított informatikai követelményspecifikációja.	Word	30-50
Kormányhivatali kontrolling szervezeti koncepciója	Word	10-30
Kontrolling kézikönyv a kormányhivatali kontrollereknek	Word	50-100
Kontrolling oktatási anyag, prezentációk	PowerPoint	50-80
Vezetői prezentációk a kontrolling koncepcióról	PowerPoint	50-80
Havi státuszjelentések a kontrolling szakértői feladatok ellátásáról, adott időszakban elvégzett feladatokról	PowerPoint / Word	2-5 dia, 5-10oldal / db
A kapcsolódó szabályzatok elkészítése	Word	100-200
egyeztetésekhez kapcsolódó jelenléti ívek, emlékeztetők	Word	2-5 oldal/esemény

3.1.2 További, a megvalósítás során részletesen specifikált feladatok

A tanácsadó további elvárt feladatai folyamatszervezési területen az alábbiak, amelyeket az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő rendszeresen egyeztet, és amelyektől egyetértés esetén a ténylegesen megvalósuló feladatellátás eltérhet:

- A folyamatok felmérése, a tervezett gazdálkodási rendszerhez kapcsolódó tevékenységek azonosítása és elemzése;
- Az igazgatási folyamatok és a tervezett gazdálkodási rendszer illeszkedésére vonatkozó folyamatszervezési és - fejlesztési javaslatok megfogalmazása;

- Az Ajánlatkérő támogatása a gazdálkodási rendszer fejlesztőjével kapcsolatos egyeztetések során, folyamatok KIIR leképezésének szakmai támogatása, követelményspecifikációk elkészítése, véleményezése, a vonatkozó megállapodások megvalósításának szakmai támogatása;
- A fejlesztési javaslatok és a gazdálkodási rendszerre vonatkozó fejlesztés eredménytermékeinek hatásainak felmérése, a visszamérésre alkalmas koncepció kialakítása.

A tanácsadási szolgáltatás eredménytermékei a fenti táblázatban nevesítettek felül tipikusan, de nem kizárólagosan az alábbiak lehetnek:

- A KIIR rendszer által érintett folyamatok igazgatási feladatellátásra vonatkozó jelenlegi és / vagy jövőbeli folyamat architektúra, folyamattérkép, folyamathierarchia;
- A fejlesztendő folyamatok érintett tevékenységek listája, azonosított problémák, fejlesztési pontok; az egységesített folyamatok esetében a különbségi pontok, megyei felzárkóztatási feladatok meghatározása, ütemezési javaslata
- A fejlesztendő folyamatok folyamatmodellje a tervezett jövőbeli állapotnak megfelelően, kiemelve a jelenlegi állapothoz képest javasolt módosításokat; A kormányhivatali gazdálkodási rendszer jelenleg tervezett fejlesztésén túlmutató fejlesztési javaslatok listája;
- A fentiekhez kapcsolódó anyagok, koncepciók, előterjesztések, szabályozások véleményezése;
- Interjú és workshop dokumentumok, egyeztetésekhez kapcsolódó jelenléti ívek, emlékeztetők

Ajánlattevővel szemben elvárás, hogy a szakértői napokat legalább 2 oldal/szakértői nap eredménytermék egyenértékkel támassza alá.

3.2. A lehívandó erőforrás mennyiségek meghatározása

Ajánlatkérő a jelen műszaki leírásban megfogalmazott fejlesztési feladat ellátására az alábbi táblázatban bemutatott erőforrás-mennyiséget kívánja igénybe venni.

A nevesített eredménytermékek elkészítésére az erőforrás mennyiség 60%-a számolható el (3.1.1. pont), a fennmaradó 40% a 3.1.2. pontban felsorolt feladatokra, a megvalósítás során jelentkező megrendelői igényekre hívható le.

A jelen szerződés megkötésével lehívni tervezett erőforrás-mennyiség:

Cikkszám	Megnevezés	Beszerzendő mennyiség összesen (nap)
szolg kozig szenior	Szenior közigazgatási szakértő 1x8 óra (1 nap / fő)	220
szolg kozig vezető	Vezető közigazgatási szakértő 1x8 óra (1 nap / fő)	220
szolg kozig junior	Junior közigazgatási szakértő 1x8 óra (1 nap / fő)	425
szolg rendszerszervezo	Rendszerszervező szakértő 1x8 óra (1 nap / fő)	360
	Összesen	1225

4. A szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos követelmények

A szakemberekkel kapcsolatos elvárásokat a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (továbbiakban: KEF) 2017. 07. 11. napján keretmegállapodást kötött „A 2014-2020. programozási időszak Európai Unió finanszírozás keretében megvalósuló projektek megvalósításához kapcsolódó Közigazgatási Informatikai Rendszerekkel kapcsolatos szakértői vagy minőségbiztosítási szolgáltatások beszerzése” (rövid név: Közigazgatási Informatikai Rendszerekkel kapcsolatos szakértői vagy minőségbiztosítási szolgáltatások) tárgyú keretmegállapodás megkötésére irányuló hirdetmény közzétételével indított nyílt közbeszerzési eljárás eredményeképpen „1. rész: Közigazgatási informatikai rendszerek tervezéséhez, megvalósításához és bevezetéséhez kapcsolódó szakértői szolgáltatások ellátása” elnevezésű keretmegállapodás (azonosító szám: KM0101-05ITSZ16) tartalmazza.

- A szolgáltatás eredményeképpen előálló írásos és egyéb szellemi termékek Ajánlattevő és alvállalkozóinak – szerzői jogi védelem alatt álló – alkotása, amelynek szerzői jogai Ajánlattevőt és alvállalkozóit illetik. Ajánlattevő szavatosságot vállal azért, hogy az általa szállított eredménytermékeken és dokumentáción nem áll fenn harmadik személyeknek olyan szerzői vagyoni/felhasználási joga, amely Ajánlatkérő szerződés szerinti felhasználását korlátozná vagy akadályozná.
- Ajánlattevő az általa nyújtott szolgáltatások eredményeire, dokumentációra, annak tárolására kizárólagos felhasználási jogot ad az Ajánlatkérő és a Miniszterelnökség részére, továbbá az Ajánlatkérő és a Miniszterelnökség által felügyelt vagy ellátott Intézmények részére is. Ajánlatkérő Ajánlattevő egyedi engedélye nélkül jogosult az eredménytermékek átdolgozására, feldolgozására, egyéb módosításra, illetőleg arra, hogy ezen feladatok elvégzésére harmadik személlyel szerződést kössön.
- Amennyiben Ajánlattevő a szolgáltatások nyújtása során más személyt is igénybe vesz, köteles a közreműködő természetes és jogi személyekkel olyan tartalmú szerződéseket kötni, hogy a felhasználási jogot Ajánlatkérő az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő közötti szerződésekben írt feltételekkel megszerezhesse.
- A számlák benyújtása az elvégzett tevékenységek és átadott eredménytermékek Ajánlatkérő általi írásba foglalt eredményes teljesítési igazolását követően lehetséges.

5. A tevékenység ütemezése

A kontrolling és folyamatszervezési szakértői tevékenység illeszkedik az egységes kormányhivatali gazdálkodási rendszer bevezetéséhez.

A feladatok ellátása közbeszerzést követő szerződéskötéstől kezdődik és 2021.03.31.-ig, de legfeljebb az IRHAT projekt fizikai zárásának időpontjáig tart.

A KIIR rendszer bevezetésének időpontja 2021.01.01., a koncepciók megalkotása a gazdasági évvárak és nyitási, valamint a KIIR használatba vételi időpontjaihoz kell, hogy igazodjon, így az ütemezés tekintetben a szakértői tevékenység 80%-ának felhasználása a szerződéskötéstől (tervezetten 2020.07. hó) 2020.12.31-ig tartó időszakban kerül felhasználásra.

A feladatok végrehajtása a projektvezető, illetve az általa megbízottak utasításai szerint történik, rendszeres egyeztetések alapján. A nevesített eredménytermékek elkészítésének

ütemezését, valamint az azokra elszámolható erőforrások belső elosztását Ajánlatkérő és Ajánlattevő a projektindító megbeszéléseken egyeztetik, mely ütemezés és elosztás a teljesítés és elszámolás szempontjából kötelező érvényű. A teljesítések igazolására havonta van lehetőség. Szolgáltató (Ajánlattevő) minden hónap utolsó napját követő ötödik napig rövid szakmai összefoglalót készít az előző hónap teljesítéséről, és megadja az ebben szereplő feladatokra fordított időt. A beszámolót és idő-felhasználási jelentést Megrendelő 5 munkanapon belül megvizsgálja, és elfogadása esetén kiállítja a teljesítés igazolást.

3. SZ. MELLÉKLET

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek részére, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdés és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

Alulírott, Kleinheincz Gábor, mint az eGOV Tanácsadó Kft. (adószám: 12870491-2-41) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésnek megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

a) az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

aa) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

ab) az Európai Unió tagállamában, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

ac) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

ad) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az aa), ab) és ac) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alponja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

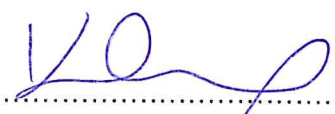
Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad
1.	Kleinheincz Gábor	8305802876	95%

A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt: Budapest, 2020. augusztus „...”


Kleinheincz Gábor
ügyvezető
eGOV Tanácsadó Kft.

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek részére, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdés és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

Alulírott, Bodnár Viktória Katalin, mint az IFUA Horváth & Partners Kft. (adószám: 10304491-2-43) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésnek megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

a) az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

aa) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

ab) az Európai Unió tagállamában, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

ac) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

ad) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az aa), ab) és ac) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont f) alpont alapján az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője:

Bodnár Viktória Katalin (Budapest, Fürj utca 15. A. ép. 1124)

Huba Eörs Gábor (Budapest, Árpád utca 31. 1028)

Radó István Aurél (Törökbálint, Liget utca 16. 2045)

A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont f) alpont alapján az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet (HORVÁTH AG - DE214204931) vezető tisztségviselője:

Helmut Josef Ahr (D-70597 Stuttgart, Leonorenstraße 25)

Dr. Michael Kieninger (D-74376 Gemmrigheim, ObereSchubertstraße 20)
Dr. Uwe Alfred Michel (D-70195 Stuttgart, MittlererBauernwaldweg 22)
AltfriedNeugebauer (D-82166 Gräfelfing, Waldstraße 19

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt: Budapest, 2020. augusztus „...”



Neveben meghatalmazottként
eljárva Kleenhegyi Gábor

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek részére, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdés és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

Alulírott, Kórász Tamás, mint a KPMG Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság (adószám: 12691908-2-44) meghatalmazott képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésnek megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

a) az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

aa) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amellyel a 2. pontban nyilatkozom,

ab) az Európai Unió tagállamában, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

ac) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

ad) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az aa), ab) és ac) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad / befolyás / szavazati jog
1.	Henye István	8369402720	2,5% tulajdoni hányad / 30% szavazati jog
2.	Rózsai Rezső	8398335602	2,5% tulajdoni hányad / 30% szavazati jog
3.	Georgios Markides mint a KPMG CEE Holding a.s. cégjegyzékben bejegyzett tulajdonosa, a CEE Partnership vagyonkezelője (Trustee)	Szül.: 1970.04.20.	95% tulajdoni hányad / 40% szavazati jog

A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám / Adóazonosító	Tulajdoni hányad
1.	KPMG Hungária Könyvvizsgáló, Adó- és Közgazdasági Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság	10263332-2-44	100% (közvetlen tulajdonos)
2.	KPMG Administration Limited	Nyilvántartási szám: HE322716	95% (közvetett tulajdonos a KPMG Hungária Kft. útján)
3.	KPMG CEE Holding, a.s.	Nyilvántartási szám: 08367183	100 % (Közvetett tulajdonos a KPMG AdministrationLtd útján)

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt: Budapest, 2020. augusztus „...”

.....
Kórácz Tamás
KPMG Tanácsadó Kft.



EGYÜTTMŰKÖDÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az

eGov Tanácsadó Kft.

Székhelye: 1054 Budapest, Zoltán utca 8. földemelet 1.

Cégjegyzékszáma: 01-09-707490

Képviselője: Kleinheincz Gábor ügyvezető

(a továbbiakban: eGov), a

KPMG Tanácsadó Kft.

Székhelye: 1037 Budapest, Váci út 31.

Cégjegyzékszáma: 01-09-698768

Képviselője: Kórácz Tamás partner

(a továbbiakban: KPMG), az

IFUA HORVÁTH & PARTNERS Vezetési és Informatikai Tanácsadó Kft.

Székhelye: 1119 Budapest, Fehérvári út 79.

Cégjegyzékszáma: 01-09-063411

Képviselője: Dr. Bodnár Viktória ügyvezető partner

(a továbbiakban: IFUA),

(eGov Tanácsadó Kft., KPMG, IFUA a továbbiakban együttesen: **Felek** vagy **Szerződő Felek**)
között az alulírott helyen és napon, a következő tárgyban és feltételek szerint.

1. ELŐZMÉNYEK

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXI. III. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 35. §-ának (1) és (3) bekezdéseiben foglaltakra tekintettel a Kormány rendeletben szabályozta az irányítása alá tartozó szervezetek úgynevezett kiemelt termékkörbe tartozó beszerzést, az úgynevezett központosított közbeszerzést (lásd: 168/2004. (V.25.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kormányrendelet vagy Kr.) a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről), valamint meghatározza a központosított közbeszerzéshez való csatlakozás lehetőségét.

A kormányrendelet központi beszerző szervezetként a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóságot (továbbiakban: beszerző) jelölte ki.

A Beszerző a fentieknek megfelelően központosított közbeszerzési eljárást írt ki TED 2016/S 239-435633 számon, „A 2014-2020. programozási időszak Európai Unió finanszírozás keretében megvalósuló projektek megvalósításához kapcsolódó Közigazgatási Informatikai Rendszerekkel kapcsolatos szakértői vagy minőségbiztosítási szolgáltatások beszerzése” tárgyban (a továbbiakban Eljárás), melynek eredményeként megkötendő keretmegállapodásokkal a Kr. hatálya alá tartozó intézmények azon részére, akik a mindenkor hatályos Éves Fejlesztési Keretekben nevesített és támogatást nyert szervezetnek minősülnek (a továbbiakban: Intézmények), a projektek megvalósításához szükségessé váló egyes információtechnológiai, igazgatási és egyéb szakértői szolgáltatások beszerzésének biztosítását, illetve kapcsolódó szolgáltatások nyújtását kívánja biztosítani.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Felek a jelen szerződés aláírásával megállapodnak, hogy

- a fenti közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevőként pályázatot nyújtanak be,
- sikeres pályázat esetén a Beszerzővel az Eljárás dokumentációjában szereplő tervezet szerinti Keretmegállapodást írnak alá,
- a Keretmegállapodásban szereplő feltételek szerint az Intézmények felől érkező igényeket közösen kielégítik.

E szerződésnek az a célja, hogy a Felek együttműködését, az ebből eredő jogokat és kötelezettségeket mindegyik fél üzleti érdekeire tekintettel szabályozza.

3. FELEK FELADATAI A SZERZŐDÉS ELŐKÉSZÍTÉSÉVEL ÉS TELJESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATBAN

3.1. Ajánlatkészítés

Felek megállapodnak, hogy az ajánlatot közösen készítik el az alábbiak szerint:

- A pályázati kiírás szerinti nyilatkozatokat és igazolásokat Felek önállóan szerzik be.
- A végleges ajánlati dokumentációt Felek kijelölt képviselői az eGov telephelyén állítják össze.
- A végleges ajánlati dokumentációt a pályázati kiírásban szereplő címre az eGov juttatja el.

- A végleges ajánlati dokumentáció összeállítása, az iratok beszerzésének koordinálása az eGov feladata.

Az eljáráshoz kapcsolódó pályázati anyag mellékleteként csatolandó elektronikus adathordozó (CD-DVD) és ahhoz kapcsolódó nyilatkozatok aláírására, illetve a pályázati anyagban a „Felolvasó Lap”, a „Szakemberek bemutatása”, az „Összevont nyilatkozatok”, a „Nyilatkozat a felcős magyar fordításról”, valamint a „Nyilatkozat az elektronikus úton benyújtott ajánlatról” aláírására a Szerződő felek az eGov Kft. aláírásra jogosult személyét hatalmazzák meg.

A Felek mint Közös Ajánlattevők nevében a Szolgáltatási Keretmegállapodásra ajánlatot tenni a Felek mint Közös Ajánlattevők együttesen jogosultak.

Felek kijelentik, hogy az ajánlat elkészítésével kapcsolatosan felmerült valamennyi költségüket közösen, egyenlő arányban viselik (Ide nem értve az ajánlat készítésével felmerülő munkatársi munkaórákból adódó költségeket, melyek minden fél maga viseli.).

A Felek a közbeszerzési pályázatban (cégnevek ABC sorrendben) eGov-IFUA-KPMG Konzorcium névvel jelölik együttműködésüket.

3.2. Keretmegállapodás

Felek megállapodnak, hogy a pályázati kiírás részét képező Keretmegállapodás tervezetet elfogadják, sikeres pályázat esetén azt együttesen aláírják.

Felek megállapodnak, hogy a pályázati kiírás részét képező Keretmegállapodás tervezet feltételeivel kapcsolatban Beszerző által kért változtatási igények esetén egyeztetést folytatnak és a változtatási igények elfogadásáról vagy elutasításáról együttesen döntenek.

3.3. A Keretmegállapodás teljesítése, Konzorciumvezetés

Felek megállapodnak, hogy a Konzorcium nevében történő eljárásra egyaránt felhatalmazzák Kleinheincz Gábor ügyvezető igazgatót, Kórász Tamás partnert, és Dr. Bodnár Viktória ügyvezető partnert, akik önállóan, teljes joggal jogosultak a Felek mint Közös Ajánlattevők nevében az 1. pontban meghatározott Közbeszerzési eljárással kapcsolatos ügyekben eljárni, jogokat szerezni, kötelezettségeket vállalni, szerződést vagy más dokumentumot aláírni a jelen együttműködési szerződésben rögzítettek szerint.

Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés aláírásával a jelen szerződés teljesítésére köztük létrejövő konzorcium (a továbbiakban: Konzorcium) vezetésével az eGov Kft-t bízzák meg. A Konzorciumvezető ezen minőségének feltüntetésével önállóan, teljes joggal jogosult a Felek mint Közös Ajánlattevők nevében az 1. pontban meghatározott Közbeszerzési eljárással kapcsolatos ügyekben eljárni, jogokat szerezni, kötelezettségeket vállalni, ajánlatot tenni, szerződést vagy más dokumentumot aláírni a jelen 3.3 bekezdésben meghatározott eljárásrend mellett.

Felek a tájékoztatásra épülő emelt szintű konzultációt tanácsadás keretén belül biztosítják az Intézmények olyan mélységű, és a kormányrendeletben meghatározott struktúrájú és minőségű információval magyar nyelven történő ellátásával, mely képessé teszi az Intézmények kötelezettségvállalásra jogosult döntéshozóit a beszerzésre vonatkozó szakmai (műszaki, gazdasági és pénzügyi) döntés meghozatalára, az eseti beszerzésekre vonatkozó igények előzetes jelzésére, és az azokat meghatározó tranzakciók kezdeményezésére, lebonyolítására és a beszerzésre vonatkozó adatok jelentésére.

Felek tudomásul veszik, hogy az eljárás második részében a közös ajánlattevők bármelyikére vonatkozóan a kizáró okokkal kapcsolatos esetleges fennállás esetén mint közös ajánlattevők mindegyikére vonatkozik a szankciók elfogadása.

A Konzorciumvezető a Felek képviselőitől, az Intézmények igényeinek gyors és hatékony kielégítése, valamint az adminisztrációs kötelezettségek pontos ellátása érdekében **Közbeszerzési Vevőszolgálatot (a későbbiekben „vevőszolgálat”)** köteles működtetni. A vevőszolgálat feladata az ajánlatadás, a tájékoztatás és a teljesítések koordinálása, adatközlés és a Beszerző szervezettel történő zökkenőmentes kapcsolattartás.

Felek tudomásul veszik, hogy az eljárás második felében önállóan ajánlatot nem nyújthatnak be. Amennyiben intézményi (ajánlatkérői) megkeresés érkezik bármelyikükhöz, úgy a megkeresett fél köteles azt a Közbeszerzési Vevőszolgálatához továbbítani, és e tényről haladéktalanul értesíteni a konzorcium vezetőjét. Az értesítést követően Felek egymás között döntenek el, hogy az ajánlatot ki (kik) készíti(k) el, illetve nyertesség esetén ki (kik) teljesíti. A benyújtás minden esetben a Konzorciumvezető feladata, melyet a konzorciumi tagok egyetértésével tehet meg, ennek formája, hogy Felek e döntésüket írásban, vagy e-mailben dokumentálják. Felek vállalják, hogy az ajánlatadás érdekében – annak határidejéhez igazodva a rájuk háruló feladatokat időben végzik el. Ennek valamely konzorciumi tagnál történő elmaradása esetén a többi konzorciumi tag jogosult a szükséges feladatok végrehajtására és a szükséges döntések meghozatalára. Egyet nem értés esetén a Konzorciumvezető köteles összehívni a tagokat egyeztetés céljából.

A Közbeszerzési Vevőszolgálat Felek részéről a Keretmegállapodás elsődleges kapcsolattartó „felülete”, bármilyen, a Keretmegállapodással, vagy az azok alapján létrejött szerződésekkel kapcsolatos kérdésben a Közbeszerzési Vevőszolgálat kerül megszólításra, és az ő feladata a szükséges nyilatkozatokkal, döntésekkel, feladat végrehajtással kapcsolatos szervezési feladat.

A Konzorciumvezető gondoskodik róla, hogy a Közbeszerzési Vevőszolgálat ezen igények teljesítése érdekében megfelelő adminisztrációs és módszertani háttérrel rendelkezzen.

Konzorciumvezető akadályoztatása esetén és idejére jogosult képviselői jogát bármely Konzorciumi tagnak írásbeli meghatalmazással átadni.

A Közbeszerzési Vevőszolgálat feladata az Intézmények egyedi igényeinek kiszolgálása, az egyedi problémák kezelése, tájékoztatás nyújtása, az egyedi megrendelések teljesítésének nyomon követése. A Vevőszolgálat szolgáltatását az ország egész területére egységes és az Intézmények számára költséghatékony módszer alkalmazásával magyar nyelven biztosítja.

A szolgáltatásoknak az Intézményekhez történő eljuttatásában közreműködők tevékenységét a Közbeszerzési Vevőszolgálat hangolja össze, ellenőrzi, minősíti és továbbítja a teljesítéssel kapcsolatos adatokat, jelentéseket. Az adatszolgáltatás alapvető csatornája a www.kozbeszerzes.gov.hu weboldal, az ott meghatározott folyamatok szerint.

Felek a vevőszolgálat szolgáltatást

- a +36 1 4111668-as telefonszám,
- a +36 1 4111669-es, fax szám,
- a kefcns1420@egov.hu elektronikus levelezési cím
- és a mögötte álló kereskedelmi/műszaki tájékoztatást nyújtó szervezet által valósítják meg.

A Vevőszolgálat elérhetősége munkanapokon 8-17 óráig biztosított.

Felek nyertességük esetén a keretmegállapodásban vállalt feladatokat az alábbi megoszlásban végzik:

eGov:

- Közbeszerzési Vevőszolgálat feladatait ellátja
- a Beszerző részére nyújtandó garancia (adatszolgáltatási biztosíték: 2.000.000,- Ft.) biztosítása
- közös ajánlatot előkészíti,
- a közösen kiadott ajánlat alapján a rácső rész megrendelését befogadhatja,
- önállóan teljesíthet,
- számlát kiállíthat,
- közbeszerzési díjat jelent a portálon és nyilatkozatot küld a KEF-nek.

IFUA:

- közös ajánlatot előkészíti,
- a Beszerző részére nyújtandó garancia (adatszolgáltatási biztosíték: 2.000.000,- Ft.) biztosítása,
- a közösen kiadott ajánlat alapján a rácső rész megrendelését befogadhatja,
- önállóan teljesíthet,
- számlát kiállíthat,
- közbeszerzési díjat jelent a portálon és megküldi a közbeszerzési vevőszolgálatnak (amennyiben nem volt forgalma az adott hónapban, akkor portálon 0 (azaz nulla) forgalmat rögzíti).

KPMG:

- közös ajánlatot előkészíti,
- a Beszerző részére nyújtandó garancia (adatszolgáltatási biztosíték: 2.000.000,- Ft.) biztosítása,
- a közösen kiadott ajánlat alapján a rácső rész megrendelését befogadhatja,
- önállóan teljesíthet,
- számlát kiállíthat,
- közbeszerzési díjat jelent a portálon és megküldi a közbeszerzési vevőszolgálatnak (amennyiben nem volt forgalma az adott hónapban, akkor portálon 0 (azaz nulla) forgalmat rögzíti).

3.4. Szolgáltatás nyújtása

A közbeszerzési eljárás megnyerése esetén Felek Megrendelővel szemben a szerződések teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak. Az egyetemleges felelősséget Felek a konzorciumon belül a teljesítéshez való hozzájárulás arányában érvényesítik.

Felek a szerződések teljesítésére egymást megbízható partnerek tekintik, ebből kifolyólag törekednek a legmagasabb szintű együttműködésre. Az együttműködés keretében Felek törekednek arra, hogy a szerződések keretében nyújtandó szolgáltatást saját erőforrással, annak elérhetőségének hiányában egymás erőforrásaira támaszkodva valósítsák meg. Felek egymás munkáján nem realizálnak pénzügyi hasznot. Felek vállalják, hogy az ajánlatban nem nevesített

alvállalkozó bevonásával kizárólag abban az esetben élnek, amennyiben az a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen és mindhárom Fél előzetesen hozzájárult.

Intézmények kötbér vagy késedelmi kamat, kártérítés iránti igényéért a felelős Fél áll helyt a másik Fél felé.

Minden Fél szavatol a másik Féllel szemben az olyan károkért, amelyeket ő, vagy a teljesítéséhez igénybevett alvállalkozói vagy beszállítói a másik Félnek okoztak.

Azokat az igényeket, amelyekért a Konzorciumnak kell helytállnia, és amelyekért külön – külön egyik Fél sem tehető felelőssé, a Felek feladataik közreműködésük arányában állnak helyt, kivéve, ha más megosztási módszerben állapodtak meg.

Amennyiben vitatott a Felek között, hogy kinek kell teljesítenie az Intézmények igényeit, akkor ideiglenesen mindegyik Fél szavatol feladataik arányában. Amennyiben megállapodnak, vagy erről bírósági döntés születik, akkor a Felek között ennek megfelelően kell megtéríteni a költségeket.

A másik Fél előzetes beleegyezése nélkül egyik Fél sem ismeri el az Intézmények vagy harmadik személy azon igényeit, amelyekért teljes mértékben vagy részben a Konzorcium vagy a másik Félnek kell helytállnia.

Felek a Keretmegállapodás keretében nyújtott szolgáltatások teljesítésének (szállítás, tájékoztatás, konzultáció, oktatás stb.) megvalósítását egy közösen működtetett, **ellátási rendszerben** valósítják meg, amely az egyedi intézményi igényeket egységesen – helytől függetlenül – elégíti ki.

Az ellátási rendszer az Intézmények által közvetlenül elérhető, nyilvános, publikus, magyar nyelvű tájékoztatási rendszeren alapszik (Pl.: <http://www.egov.hu>) összhangban a beszerző által működtetett www.kozbeszerzes.gov.hu weboldallal.

A megrendelést közösen vagy külön megállapodás alapján az a Fél teljesíti, akit a konzorciumi tagok erre felhatalmaztak.

Számlázni az a Fél fog, aki a szerződést teljesítette. Amennyiben közösen teljesítették a szerződést, úgy egymás közötti megállapodás alapján döntenek az érintett felek a számlakibocsátás mikéntjéről. A számlázás módjáról minden esetben az ajánlattételben tájékoztatják Felek az ajánlatkérőt (Intézményt).

A Felek egymás teljesítési részein csak olyan mértékben végeznek ellenőrzéseket, amennyire ez szükséges a saját feladatuk ellátása érdekében. A teljesítéssel kapcsolatosan problémát jelző Intézményi megkeresésre vagy alapos indoklás alapján bármely Konzorciumi tag kérésére a Vevőszolgálat összehívja a konzorciumi tagokat a szolgáltatásnyújtás minőségi elemzésére. A Felek vállalják, hogy a szükséges szakmai javító intézkedéseket meghozzák, szükség esetén a többi Féltől a szakmai támogatást elfogadják.

3.5. Szellemi alkotások

Felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodás önmagában nem eredményezi azt, hogy a Keretmegállapodás teljesítése során létrejövő szellemi alkotások (szerzői művek, know-how stb.) a Felek közös szellemi alkotásának minősüljenek.

A Keretmegállapodás teljesítése keretében létrejövő szellemi alkotások kizárólagos jogosultja – Felek kifejezett eltérő megállapodása hiányában az a Fél vagy azok a Felek, aki (akik) azt a teljesítés során létrehozta (létrehozzák).

4. EGYÜTTMŰKÖDÉS

Felek megfelelő időben közölnek egymással minden olyan körülményt, amely jelen szerződés teljesítését, eredményét érinti vagy befolyásolja.

Felek felelősek a Keretmegállapodás teljesítéséhez szükséges elegendő számú és szaktudású személyzet biztosításáért, különös tekintettel a Keretmegállapodás VII. Fejezet 6. Pontjában szereplő 37 szakértő listájának havi karbantartására. E karbantartási feladathoz Felek vállalják, hogy a Konzorciumvezetőnek minden hónap 20-áig leadják a kivezetni kívánt szakértők listáját, valamint az új kollégák listáját az elvárt önéletrajzzal és egyéb dokumentumokkal együtt („A szakember és a hozzájuk tartozó szerepkör igazolására vonatkozó dokumentumokat (szakmai képesítést igazoló okleveleket, szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzot, szakember egyetlen ajánlattevőre korlátozott rendelkezésre állási nyilatkozatát) szintén csatolni kell olyan részletességgel, hogy abból egyértelműen kiderüljön a követelménynek való megfelelés”).

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy alkalmazottaikon, munkatársaikon keresztül a Keretmegállapodásban rögzített szolgáltatások teljesítését teljes mértékben elősegítik, a teljesítéshez szükséges adatokat, tényeket egymásnak átadják.

Felek jogosultak arra, hogy a Keretmegállapodásban foglalt szolgáltatások teljesítése során igénybevett alkalmazottai vagy munkatársaik személyét szabadon meghatározzák.

Felek kijelentik, hogy jelen szerződésben meghatározott minden nyilatkozatot, értesítést írásban kell a másik féllel közölni. Kézbesítési címként Felek az alábbi címeket fogadják kölcsönösen el:

eGov – 1054 Budapest, Zoltán utca 8. főemelet 1.

IFUA – 1119 Budapest, Fehérvári út 79.

KPMG – 1134 Budapest, Váci út 31.

5. TITOKTARTÁS

Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a Keretmegállapodás teljesítése során tudomásukra jutó, a másik fél üzleti titkát képező tény, adatot, információt – időbeli korlátozás nélkül, jogszabályi kötelezés esetét kivéve – megőrzik, azt nyilvánosságra vagy kívülálló harmadik személy tudomására nem hozzák, illetve illetéktelen személyek részére hozzáférhetővé nem teszik.

Felek rögzítik, hogy bármely fél üzleti titkainak köre kiterjed az általa vagy megbízásából végzett múltbeli, jelenlegi vagy jövőbeli kutatásaival fejlesztéseivel, üzleti tevékenységével, termékeivel, szolgáltatásaival, műszaki ismeretével összefüggő bármilyen formában létező adatra, tényre, információra.

Felek rögzítik, hogy bármely fél a szerződés teljesítése során tudomására jutott üzleti titkot, kizárólag a szerződés teljesítésével kapcsolatban használhatja fel.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az általuk igénybe vett közreműködőkkel szemben a jelen szerződésben rögzített titoktartási szabályokat érvényesítő megállapodást megkötik.

6. SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

Jelen megállapodás megszűnik az alábbiak teljesülése esetén:

- a Beszerzőnek (KIF) a pályázat eredménytelenségére vonatkozó írásbeli nyilatkozata kézhezvételekor,
- a Beszerző (KIF) írásbeli nyilatkozatának kézhezvételekor, amely szerint nem a Felekkel köt szerződést a projektre,
- a jelen tender esetében: nyertesség esetén a keretmegállapodás aláírását követő 36+12 hónap elteltével, kivéve, ha a Felek a jelen Megállapodás hatályát meghosszabbítják,
- az ajánlat közös egyetértéssel történő visszavonásakor.

7. TOVÁBBI RENDELKEZÉSEK

Felek rögzítik, hogy jelen szerződés aláírásával egy időben hatálytalanná válik minden a Felek között jelen szerződés tárgyával kapcsolatban lezajlott írásbeli vagy szóbeli megállapodás, üzenetváltás, és a Felek jogviszonyára kizárólag jelen szerződés rendelkezései válnak irányadóvá.

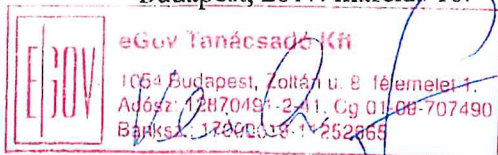
Felek rögzítik, hogy jelen szerződés rendelkezései kizárólag a Felek által együttesen cégszerűen aláírt megállapodással módosíthatók.

Felek rögzítik, hogy megtesznek mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. Ha az érintett Felek az említett közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, úgy ennek eldöntésére a Felek az általános illetékességi szabályok szerint járnak el.

Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek a magyar jog, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Jelen szerződést a Felek elolvasás és együttes értelmezés után mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írták alá:

Budapest, 2017. március 10.



Kleinheincz Gábor
ügyvezető igazgató

eGov Tanácsadó Kft.

Dr. Bodnár Viktória
ügyvezető partner

IFUA HORVÁTH &
PARTNERS Kft.

IFUA Horváth & Partners
Vezetési és Informatikai
Tanácsadó Kft.

Kórász Tamás
partner

KPMG Tanácsadó Kft.



FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: FE/07/00631-33/2020

Kleinheincz Gábor úr részére
ügyvezető

eGov Tanácsadó Kft.

Elektronikus úton

Tisztelt Ügyvezető Úr!

A KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00042 (IRHAT) projekt keretében *Kontrolling és folyamatszervezési tanácsadás a KIIR rendszer fejlesztéséhez* tárgyú beszerzési eljárás lefolytatása után Önökkel megkötendő Szolgáltatási Szerződésünk 3. pontjában foglaltak szerint „A szerződés hatályba lépése: A szerződés Ajánlatkérő és a Támogató között a szerződés teljesítésére fedezetet biztosító és a projekt időtartamát meghosszabbító Támogatási Szerződés módosítás hatályba lépését követően, Ajánlatkérő által a hatályba lépéséről Ajánlattevő részére küldött írásbeli értesítés Ajánlattevő általi kézhezvételével, valamint a szerződés Felek általi aláírása (mint együttes feltételek megvalósulásának) napján lép hatályba.”

A fentiekre hivatkozva tájékoztatjuk Önöket, hogy a **Támogatási Szerződés módosítása hatályba lépett.**

Székesfehérvár, 2020. augusztus 25.

Tisztelettel:


Varga Gábor
projektvezető

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.
Telefon: (06-22) 526-951
Fax: (06-22) 526-952
E-mail: hivatal@fejer.gov.hu



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

SZÉCHENYI 2020

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Feladó: KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15.-2016-00042. IRHAT projekt
Címzett: gabor.kleinheincz@egov.hu
Másolat: gyorgy.santha@egov.hu; Gergely Szabó; Varga Gábor; Kiss Péter József
Dátum: 2020. 09. 02. 16:13
Tárgy: Értesítés a "Kontrolling és folyamatszervezési tanácsadás a KIIR rendszer fejlesztéséhez" tárgyú szerződés hatályba lépésével kapcsolatos információról
Mellékletek: Ertesites_Kontrolling_folyamatszervezes_tanacsadas_hatalyba_lepesevel_kapcsolatosan_20200902.pdf

Tisztelt Partnerünk!

A KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00042 (IRHAT) projekt keretében **Kontrolling és folyamatszervezési tanácsadás a KIIR rendszer fejlesztéséhez** tárgyú beszerzési eljárás keretében megkötött Szolgáltatási Szerződésünk 3. pontjában foglaltakra tekintettel, mellékelten megküldjük a fedezetet biztosító és a projekt időtartamát meghosszabbító Támogatási Szerződés módosítás hatályba lépésére vonatkozó tájékoztatásunkat.

Kérem levelünk, valamint mellékletének megérkezéséről, **kézhezvételének időpontjáról** és olvashatóságáról visszaigazolást küldeni szíveskedjenek.

Köszönettel:

Varga Gábor Projektvezető Úr nevében és megbízásából

Takács Endre
KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15
projekt referens
Fejér Megyei Kormányhivatal
8000 Székesfehérvár Szent István tér 9.
+36-30-8676895
takacs.endre@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal	
Ikt.id:	2020 SZEPT 04
Ikt.szám:	FE/OT/00631-37/20 Előirat: —
Mell:	Ügyintéző: dr. József Magdolna

FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL	
Érk.: 2020 SZEPT 04.	
Erkeztetés: azonosító	Mell:
131029/20	—

Varga Gábor

Kabinetvezető - Projektvezető részére

Fejér Megyei Kormányhivatal

Kormány megbízotti Kabinet

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.

(8050 Székesfehérvár Pf. 242.)

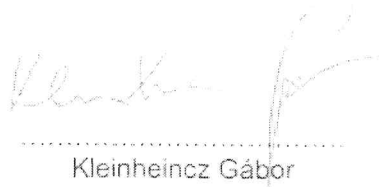
Tárgy: Kontrolling és folyamatszervezési tanácsadás hatályba lépése

Tisztelt Projektvezető Úr!

A 2020. szeptember 02-án a KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00042 (IRHAT) projekt keretében „Kontrolling és folyamatszervezési tanácsadás a KIIR rendszer fejlesztéséhez” tárgyú beszerzési eljárás keretében 2020. augusztus 31-én megkötött Szolgáltatási Szerződés 3. pontjában foglaltak szerinti a fedezetet biztosító és a projekt időtartamát meghosszabbító Támogatási Szerződésmódosítás hatályba lépésére vonatkozó tájékoztatásokról szóló levelet, illetve mellékletét megkaptuk. Jelen levél megküldésével igazolom az írásbeli értesítésben foglaltak kézhezvételét és tudomásul vételét.

Budapest, 2020. szeptember 03.

Tisztelettel:



Kleinheincz Gábor

Ügyvezető igazgató