

Dr. Horváth György
2020.06.22.

58-61/2020

2020 JUN. 22.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere
496/2020. (VI.02.) határozata melléklete

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata**

Címe: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Képviselő neve: Pintér Tamás polgármester

Kapcsolattartó neve: Beéry Réka Osztályvezető

Adószáma: 15727000-2-07

Bankszámlaszám: 11736037-

15361363-00000000

mint **Megrendelő** (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről a

**DVG Dunaújvárosi Vagyongkezelő Zártkörűen Működő
Részvénytársaság**

Címe: 2400 Dunaújváros, Kenyérgyári út 1.

Képviselő neve: Illéssy István igazgatóság elnöke

Cégjegyzékszám: 07-10-001030

Adószáma: 10728491-2-07

Bankszámlaszám: 11600006-

0000000-47137862

Mint **Vállalkozó** (továbbiakban: Vállalkozó) együtt **Szerződő Felek** között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

1.) A szerződés tárgya:

A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvégzi a Dunaújváros Sporttelepi öltöző felújítását és a kerítéskapu kialakításának munkáit.

2.) A Szerződő Felek rögzítik, hogy az 1.) pont szerinti munkák vállalkozói díja:

	2.554.179.- Ft
27 % ÁFA:	689.628.- Ft
Összesen:	3.243.807.- Ft

azaz: hárommillió-kétszáznegyvenháromezer-nyolcszázhet forint, amely tartalmazza az ÁFA összegét is.

3.) Teljesítési határidő:

A szerződés teljesítésének tervezett kezdési időpontja: aláírást követően azonnal

A szerződés teljesítésének befejezési határideje: Szerződés aláírását követő 90 nap

A Vállalkozó az előteljesítés jogát fenntartja.

4.) Pénzügyi elszámolás:

4.1.) A Megrendelő előleget nem fizet.

4.2.) A Vállalkozó az elvégzett munkákról 3 példányban kiállított számláját a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv kíséretében megküldi a Megrendelőnek a szerződés összegének átutalása érdekében.

4.3.) A számla a műszaki tartalomban rögzített valamennyi munka hibátlan és hiánytalan elvégzése esetén, a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás megtörténte után nyújtható be. A műszaki átadás-átvételi eljárásról a Vállalkozó jegyzőkönyvet köteles készíteni. A Vállalkozó a számla benyújtására a Megrendelő képviselője által aláírt műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján jogosult.

4.4.) A számla kifizetése átutalással történik a számlák kézhezvételétől számított 30 napon belül.

4.5.) A Megrendelő késedelmes teljesítése esetén a Vállalkozó jogosult a törvényes késedelmi kamat érvényesítésére.

4.6.) A Vállalkozó késedelmes vagy hibás teljesítéséből a Megrendelőt ért károkért a Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik. A Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén a Megrendelő kötbér érvényesítésére jogosult, melynek alapja a jelen szerződés mellékletében részletezett egyes munkák nettó összege, mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresének az egy napra eső hányada.

5.) Felek együttműködése:

Szerződő felek kijelentik, hogy munkák teljesítése érdekében kötelesek együttműködni. Az együttműködést az alábbiakban megnevezett képviselők útján valósítják meg.

Megrendelő képviselője:

Név: Beéry Réka - osztályvezető

telefonszám: 20/370-3691

Vállalkozó képviselője:

Név: Csavajda Dávid - ágazatvezető

telefonszám: 25/551-451

6.) Teljesítés, műszaki átadás-átvétel:

6.1.) A Vállalkozó feladata a műszaki átadás-átvételi eljárást kitűzni.

6.2.) A Megrendelő képviselője jogosult annak eldöntésére, hogy a bejelentett műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatható-e, illetve hiánypótlással visszatárhathatja az átadást.

Az esetleges hiányokat a Vállalkozó legkésőbb a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben kijelölt határidőig köteles megszüntetni, annak teljesítéséig számlájának benyújtására nem jogosult.

7.) Vállalkozó kötelezettségei:

7.1.) A Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező munkákat a szerződéses feltételek alapján végzi el. A Vállalkozó a munkákat I. osztályú minőségben köteles teljesíteni.

7.2.) A Vállalkozó csak tanúsítvánnyal rendelkező anyagot, szerkezetet, berendezést építhet be.

7.3.) A Vállalkozó köteles gondoskodni a szerződés tárgyát képező szerkezetek és az elkészült egyéb munkák állagmegóvásáról, őrzéséről a műszaki átadás-átvétel eljárás lezárásáig.

7.4.) A **Vállalkozó** tevékenysége alatt folyamatosan köteles teljes körűen és saját felelős hatáskörében az érvényes környezetvédelmi, munkavédelmi és tűz és balesetvédelmi előírásokat betartani.

7.5.) A **Vállalkozó** köteles az önhibájából a kivitelezés során esetlegesen felmerülő bármilyen balesetért, káreseményért felelősséget vállalni.

7.6.) A **Vállalkozó** a munkavégzés során beépített anyagok, szerkezetek műbizonylatait (komplett átadási dokumentációt) köteles átadni a **Megrendelő** részére a műszaki átadás-átvételi eljárás során.

8.) Általános feltételek:

8.1.) A munkaterület átadása – átadás-átvételi eljárás keretében – meghívás alapján történik, melyet a **Vállalkozó** hív össze. Az eljárásról a **Szerződő Felek** jegyzőkönyvet vesznek fel, vagy azt az építési naplóban rögzítik.

8.2.) A szerződés akkor tekinthető teljesítettnek, ha a jelen szerződésben meghatározottak alapján a munkák az itt rögzített minőségi követelményeknek megfelelő módon készültek el, és azt a **Vállalkozó** a **Megrendelőnek** átadja, valamint az Üzemeltető azt üzemeltetésre és fenntartásra átveszi.

8.3.) Amennyiben a kivitelezés közben egyéb hibából az építési folyamatot módosítani kell, úgy a teljesítési határidő módosításáról a **Vállalkozó** és a **Megrendelő** közösen megegyeznek.

8.4.) A **Vállalkozó** kijelenti, hogy rendelkezik harmadik félnek okozott károkkal szemben a teljes szerződéses időtartamra vonatkozó, kellő fedezetet nyújtó, saját névre szóló általános felelősségbiztosítással. Illetve a **Vállalkozó** gondoskodik róla, hogy alvállalkozói rendelkezzenek harmadik félnek okozott károkkal szemben a teljes szerződéses időtartamra vonatkozó, kellő fedezetet nyújtó, saját névre szóló általános felelősségbiztosítással.

8.5.) A **Vállalkozó** a szerződés szerinti munka elvégzéséhez alvállalkozót, alvállalkozókat vehet igénybe, azok magatartásáért és munkavégzéséért úgy felel mintha saját maga járt volna el (vagy nem vehet igénybe).

8.6.) A kivitelezés során keletkező hulladékot a **Vállalkozó** köteles az engedéllyel rendelkező kezelőhöz elszállítani.

9.) Jótállási és szavatossági feltételek:

9.1.) A **Vállalkozó** minimum 12 hónap, a vonatkozó hatályos jogszabályokban előírt garanciális, jótállási feltételeket vállalja az általa végzett, illetve elvégeztetett munkákra.

9.2.) Hibabejelentés alapján, annak kézhezvételéből számított két munkanapon belül a **Vállalkozó** köteles helyszíni hibavizsgálatot tartani és ezt követő 24 órán belül állásfoglalását közölni a **Megrendelővel**, dokumentálva azokat az intézkedéseket, amelyeket a hiba haladéktalan kiküszöbölése érdekében megtett, beleértve a hiba megszüntetésének időpontját, határidejét.

9.3) Amennyiben a **Vállalkozó** a hibát jogszerű kötelezettsége esetén nem szünteti meg, nem vállalja, ebben az esetben a **Megrendelő** jogosult más kivitelezővel elvégeztetni a munkát a **Vállalkozó** költségére.

10.) A **Vállalkozó** jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy megfelel a Közbeszerzésekről szóló 2015.évi CXLI. törvény 9.§ (1) bekezdés h.) és i.) pontjában foglaltaknak és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül.

10

11.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

12.) Jelen szerződés feltételeinek megállapításában továbbá e szerződés megkötése után – az ebből esetlegesen eredő – minden műszaki-, jogi- és árvita tekintetében a **Szerződő Felek** a per tárgyértékétől függően alávetik magukat a Dunaújvárosi Járásbíróság, vagy a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

13.) A jelen Vállalkozási szerződést csak a **Szerződő Felek** cégszerű aláírásával lehet módosítani.

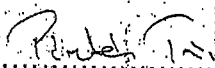
Szerződő Felek a szerződést elolvasták, azt megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

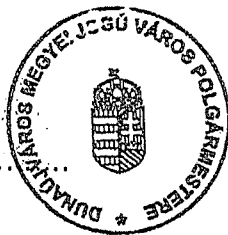
Dunaújváros, 2020. 06. 04.

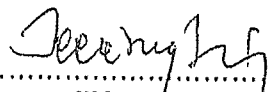
Dunaújváros, 2020. 06. 19.

Megrendelő képviseletében:

Vállalkozó képviseletében:

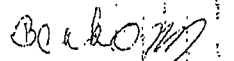

Pintér Tamás
polgármester




Illéssy István
igazgatóság elnöke

Dunaújvárosi Vagyongazdálkodási
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
1.

Pénzügyi ellenjegyzés:


2020. 06. 04.

Handwritten marks at the bottom of the page, possibly initials or a signature.