

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Ajánlatkérő tulajdonában lévő 101 db RICOH gyártmányú MFP fekete-fehér és színes multifunkciós lézernyomtatók teljes üzemeltetési szolgáltatásának ellátása (3. RÉSZ)

amely létrejött egyrészről az

Országos Bírósági Hivatal (KEF azonosító: 11271, székhely: 1055 Budapest, Szalay u. 16., törzskönyvi azonosító száma: 795966, adószám: 15795960-2-41, számlavezető pénzügyi intézmény: Magyar Államkincstár Bankszámlaszám: 10032000-00319542-00000000) képviseli: Wunderlich Balázs Informatikai Főosztályvezető, mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

Danka Irodatechnikai Kft, KEF azonosító: 100258 székhely: 1149 Budapest, Róna u. 120-122) céget nyilvántartó cégbíróság neve: Fővárosi Bíróság Cg.: 01-09-563989, adószám: 12193730-2-42 képviseli: Agócs Gábor, mint Szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató)

a továbbiakban együttesen: Felek között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés létrejöttének előzménye:

A Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF), (továbbiakban: Beszerző) által TED 2018/S 027-058342 (2018.02.06.) (KÉ-1888/2018) szám alatt a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó kötelezett és önként csatlakozó intézmények részére „Nyomat előállító eszközök szállítása és kapcsolódó szolgáltatások teljesítése - 2018.” tárgyban lefolytatott központosított közbeszerzési keretmegállapodásos eljárás 1. része (*Homogén Multifunkciós eszközök és eredeti kellékanyagok*) eredményeképpen a Beszerző és az Eladó között keretmegállapodás jött létre (továbbiakban: KM)

KM azonosítószáma: **KM01FMNY18**
KM aláírásának dátuma: 2018. december 17.
KM időbeli hatálya: 2022. december 16.
KM keretösszege: 9 500 000 000 Ft + ÁFA

2. A szerződés tárgya:

2.1. A jelen szerződés a keretmegállapodásos eljárás 2. része keretében verseny újranyitásával lebonyolított „**TÜSZ (Teljeskörű Üzemeltetési Szolgáltatás) szolgáltatás beszerzése valamennyi bíróság részére különféle gyártmányú készülékekhez**” tárgyú közbeszerzési eljárás – 3. rész „**Ajánlatkérő tulajdonában lévő 101 db RICOH gyártmányú MFP fekete-fehér és színes multifunkciós lézernyomtató teljes üzemeltetési szolgáltatásának ellátása**” eredményeképpen, a KM 1. részteljesítés keretében, a Megrendelő - a hivatkozott KM tárgyát képező termékre vonatkozó - beszerzési igénye megvalósítására jött létre.

2.2. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szolgáltatási Szerződés (továbbiakban: Szerződés) alapján Megrendelő megrendeli, a Szolgáltató pedig elvállalja az 1. számú mellékletben nevesített szolgáltatás teljesítését, az 1. számú mellékletben megjelölt mennyiségben, feltételekkel és árakon az alábbiak szerint:

2.2.1. **101 darab RICOH gyártmányú MFP fekete-fehér és színes multifunkciós lézernyomtatók 32 hónap időtartamú teljes körű üzemeltetési szolgáltatása.**

2.2.2. **Teljes körű üzemeltetési szolgáltatás:**

Szolgáltató működőképes állapotban tartja a jelen Szerződés keretében beszerzett eszközöket. A szolgáltatás magában foglalja a gyártó által előírt időszakos karbantartások elvégzését, az üzemszerű használat során bekövetkező meghibásodások javítását és a szükséges kellékanyaggal (toner, dob, stb. kivéve papír) történő ellátását.

- 2.3. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben meghatározott szolgáltatások elvégzését, valamint az ellenszolgáltatásról a számlakiállítást a Danka Irodatechnikai Kft teljesíti.

3. A szerződés teljesítési határideje / A szerződés hatálya

- 3.1. Felek a szerződést határozott időre kötik a 3.2. pontban foglaltakkal, azzal, hogy a szerződés a Felek általi aláírással lép hatályba, amennyiben nem egy időpontban kerül aláírásra a szerződés a Szerződő felek által, úgy a későbbi aláírás dátuma a hatályba lépés napja és hatálya annak mindkét fél által történő teljesítéséig, vagy a szerződés valamely okból történő megszűnéséig, megszüntetéséig tart.
- 3.2. A szolgáltatás nyújtásának határideje: jelen szerződés hatálybalépést követő **32 hónap időtartam, de legkésőbb a KM01FMNY18 keretmegállapodás hatályának vége, azaz 2022.12.16.**

4. A teljesítés helye és módja:

4.1. A teljesítés helye:

- 4.1.1. Az Országos Bírósági Hivatal 1055 Budapest, Szalay utca 16. szám alatti székhelye, valamint valamennyi a szerződés 2. számú mellékletét képező *Üzemeltetendő eszközök jegyzéken – Helyszín listán* - feltüntetett bíróság **(mely tartalmazza eszközönként az induló lapszámállást).**

4.2. A teljesítés módja:

- 4.2.1. Szolgáltató köteles jelen szerződés keretén belül biztosítani Megrendelő részére az 1. mellékletben megadott típusú berendezéseken, illetve azok tartozékain (továbbiakban együttesen: berendezéseken) helyszíni üzemeltetési szolgáltatást. Felek rögzítik, hogy az üzemeltetési helyek a szerződés időtartama folyamán változhatnak, mely nem igényli jelen szerződés módosítását.
- 4.2.2. Szolgáltató vállalja, hogy szokásos munkaidőben (munkanapokon 08.00 – 17.00 óra között) folyamatosan a Megrendelő rendelkezésére áll annak érdekében, hogy a berendezésekkel kapcsolatos, az üzemelés során felmerülő problémákat megoldja, a hibákat elhárítsa, illetve a folyamatos működést biztosítsa, valamint a gépek szakszerű kezelésében a felhasználókat támogassa jelen szerződésben meghatározottak szerint.
- 4.2.3. Szolgáltató vállalja, hogy a javításokat, karbantartásokat szokásos munkaidőben a hibabejelentéstől számított 4 órán belül az üzemeltetés helyszínén megkezdi.
- 4.2.4. Szolgáltató a bejelentések fogadását az alábbi elérhetőségein köteles biztosítani:
E-mail-en: bejelentes@danka.hu
Weboldalon: <https://bejelent.irodahibabe.hu>
- 4.2.5. Telefonon: 06 1-469-6931 Megrendelő köteles a berendezések számlálójának állását a hónap utolsó napján leolvasni és a számláló állást a 4. mellékletnek megfelelő adatlapon rögzíteni és megküldeni Szolgáltató képviselőjének.
- 4.2.6. Szolgáltató vállalja, hogy az elvégzett feladatokról a 3. mellékletének megfelelő adatlapon havonta jelentést készít, amely a számla mellékletét képezi.
- 4.2.7. Szolgáltató vállalja, hogy a javítást, karbantartást követően munkalapot készít, melyet a Megyénként Megrendelő által meghatalmazott személy igazol le. Ez az igazolás a Megrendelő belső bizonylatának számít, nem értelmezhető úgy, mint az Szolgáltató felé történő teljesítésigazolás.
- 4.2.8. Szolgáltató elismeri, hogy úgy felel a Szerződés teljesítésében közreműködő alvállalkozónak magatartásáért és cselekményeiért, mintha azok Szolgáltató magatartásai vagy cselekedetei lettek volna. Egyebekben az alvállalkozók igénybevételére a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 138. §.(2)-(4) bekezdéseiben foglaltak az irányadóak.

- 4.2.9. Megrendelő köteles a készülékekhez az Szolgáltatótól származó kellékanyagokat használni, az eszközöket a kézikönyvnek megfelelően az útmutatások szerint (rendeltetésszerűen) gondosan kezelni és a készülék műszaki állagának megóvása érdekében, annak kezelésére és a kapcsolat tartására legalább egy felelős személyt megnevezni.
- 4.2.10. Megrendelő köteles mellőzni minden változtatást, beavatkozást a berendezésen. A gyári megadott karbantartás gyakorisága példányszám értékek átlépéséből adódó többlet karbantartási, javítási költségek a Megrendelőt terhelik, amely költségek nem képezik jelen szerződés részét.
- 4.2.11. Meghibásodásokat, üzemzavarokat, Karbantartási igényt, kellékanyag igényt és az esetleges károsodásokat Megrendelő egy központi e-mail címről, a Szolgáltatónak jelenti.
A bejelentésnek tartalmaznia kell:
- A gép típusát,
 - Szolgáltató oldali regisztrációs számát,
 - Megrendelő oldali vonalkód,
 - Üzemeltetés helyét,
 - A hibajelenség leírását.
- 4.2.12. Megrendelő az eszközöket saját felelősségére tetszőlegesen áthelyezheti. Eszközök mozgását (honnan – hova, mikor, új kontakt, stb.) Megrendelő írásban jelzi Szolgáltató felé. Amennyiben ennek elmaradása esetén téves kiszállások adódnak, azokat Szolgáltató jogosult Megrendelőnek külön megrendelés keretein belül eseti díjtételeken kiszámlázni.
- 4.2.13. Megrendelő köteles megakadályozni, hogy a berendezés(ek)en a Szolgáltató által megbízott szakembereken kívül más személy, javítási munkát vagy egyéb, nem a rendeltetésszerű használatból eredő beavatkozást végezzen. Rendeltetésszerű használat mellett fellépő, Megrendelő által elvégezhető beavatkozások az alábbiak lehetnek: a berendezés megbontását nem igénylő papírelakadások elhárítása, papír, festék és tűzőkapocs utántöltés. Az illetéktelen személyek beavatkozásának következtében szükségessé váló javítások költségeit Megrendelő köteles megtéríteni (külön megrendelés/szerződés keretében). Megrendelő csak a Szolgáltató által biztosított, garantált minőségű kellék anyagokat használhatja, melyek biztosításáért Szolgáltató külön díjat nem számíthat fel.

5. A fizetendő ellenérték:

- 5.1. Megrendelő a Jelen szerződésben meghatározott teljes körű üzemeltetési szolgáltatásáért az 1. számú mellékletben meghatározott szolgáltatási díjakat köteles fizetni, **mely nem tartalmazza az általános forgalmi adót, valamint a közbeszerzési díjat, az alábbiak szerint:**

KEF termék-azonosító	teljes mennyiség	Szolgáltatási díj	összesített ár nettó Ft
0302010304_T_3_6_ev	100 800	nettó 2,75 Ft/lap	277 200 Ft
0302010304_TC_3_6_ev	22 400	nettó 16,50 Ft/lap	369 600 Ft
0302010101_T_3_6_ev	6 720 000	nettó 4,20 Ft/lap	28 224 000 Ft
Mindösszesen nettó Ft			28 870 800 Ft

- 5.2. A szolgáltatási díj tartalmazza:

- 5.2.1. kiszállás költségét;
5.2.2. javítások, karbantartások munkadíját;

- 5.2.3. beépített alkatrészek árát;
- 5.2.4. a működéshez szükséges kellékanyagok árát (kivéve papír);
- 5.2.5. másolóshoz, nyomtatáshoz szükséges tonerek és egyéb kellékanyagok árát;
- 5.2.6. az elhasználódott kellékanyagok dokumentált elszállítását és szakszerű megsemmisítésének költségét
- 5.2.7. cseregép biztosítását 48 órát meghaladó időtartamú javítás esetén;
- 5.2.8. a helyszínen nem javítható hibák esetén a berendezés(ek) mozgatását, szállítását (az eszközök helyszínről történő el- és visszaszállítását)
- 5.3. Az üzemeltetési szolgáltatás díja nem tartalmazza az eszközökben felhasznált papír biztosítását, valamint a kezelői hiba miatt szükséges javítási költségeket.
- 5.4. A közbeszerzési díj alapja verseny újranyitásával történő eljárásban a Megrendelő általi beszerzések általános forgalmi adó nélkül számított értéke, mértéke **1% + Áfa**.

6. Fizetési feltételek:

- 6.1. A Kbt. 136.§ (1) bekezdés a) pontja alapján Szolgáltató nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak
- 6.2. A 2. mellékletben megadott eszközök teljeskörű üzemeltetési szolgáltatási díjának elszámolása, a leolvasott számláló állások alapján történik. Megrendelő minden hónap 10. napjáig e-mail-ben megküldi Szolgáltató részére a *4. számú melléklet* („Számláló állás adatlap”) és a *3. számú melléklet* szerinti („Havi elvégzett feladatok”) adatlapot és a kapcsolódó munkalapo(ka)t. Megrendelő által megküldött számlálóállásokat tartalmazó *4. számú melléklet* szerinti adatlap alapján Szolgáltató minden hónap 12. napjáig megküldi Megrendelő részére: nyomtatónkénti bontásban: adott hónapban felhasznált lapszám adatokat; és a havi elvégzett feladatok listáját. A Szolgáltató által benyújtott adatok alapján állítja ki Megrendelő az adott hónapra vonatkozó teljesítési igazolást. A Megrendelő által kiadott teljesítési igazolás alapján állítja ki Szolgáltató a számláját, melynek melléklete az adott hónapra szóló teljesítési igazolás.
- 6.3. A Megrendelő részéről a szakmai teljesítés igazolás kiállítására az Informatikai Főosztály főosztályvezető-helyettese, a teljesítésigazolás kiadására az Informatikai Főosztály vezetője jogosult.
- 6.4. Felek az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. § szerint havonkénti elszámolásban állapodnak meg. Ennek megfelelően Szolgáltató havonta jogosult egy számlát kiállítani az előző havi tevékenységéről.
- 6.5. Az esedékes díjakat a Megrendelő a hiánytalanul / hibátlanul benyújtott számla kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül köteles megfizetni a Kbt. 135. § (1), (5) és (6) bekezdéseinek és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdéseinek megfelelően, a Szolgáltató OTP Banknál vezetett 11736006-20364733 számú bankszámlájára. Megrendelő a központi beszerző szervezet részére a keretmegállapodásban meghatározott mértékű közbeszerzési díjat (mértéke 1 % + ÁFA) a Szolgáltatón keresztül fizeti meg a keretmegállapodásban meghatározott módon.
- 6.6. Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 6: 155.§ (1) bekezdés szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni Megrendelő Szolgáltató részére.
- 6.7. A számla szabályszerű kiállítása után Szolgáltató a számlát Megrendelő nevére és címére küldi.
- 6.8. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a számlát az alábbiak szerint köteles kiállítani:
 - 6.8.1. A számlán szerepeltetni szükséges a Megrendelő által megadott belső azonosításra szolgáló vállalkozási szerződés számot.
 - 6.8.2. A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfatv.) 169. § szerinti és a 2000. évi C. törvény 167.§ előírásainak.
- 6.9. Szolgáltató a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

6.10. Megrendelő a jelen szerződéssel kapcsolatban az előlegfizetést kizárja.

7. Szerződésszegés:

- 7.1. Szolgáltató a Kbt. 136.§ (1) bekezdés b) pontja értelmében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- 7.2. A szerződésszegő fél köteles a másik félnek 15 naptári napon belül megtéríteni a szerződésszegéssel okozott igazolt kárát.
- 7.3. Szolgáltató az alábbiak szerint köteles kötbér fizetésére.
- 7.3.1. Amennyiben Szolgáltató jelen szerződésből eredő feladatát neki felróható okból késedelmesen vagy hibásan teljesíti, Megrendelő – az erre okot adó körülmény jellegétől (késedelmes/hibás teljesítés) függően – késedelmi és vagy hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles.
- 7.3.2. A késedelemi kötbér mértéke: [A teljesítést a Szolgáltatónak 4 órán belül meg kell kezdenie.]
- 7.3.2.1. 4 munkaóra és 24 munkaóra közötti késedelem esetén 10.000 forint/alkalom,
- 7.3.2.2. 24 munkaóránál több késedelem esetén 20.000 forint/alkalom.
- 7.3.2.3. Amennyiben csereeszközt nem biztosít 2 munkanapon túli javítás esetén: 40.000 forint/alkalom.
- 7.3.2.4. A megadott karbantartás elvégzésével történő késedelembe esés esetén az adott gépre 20.000 forint a késedelmi kötbér mértéke.
- 7.4. Felek rögzítik, hogy a 7.3. pont szerinti kötbérek összeadódnak.
- 7.5. Kötbér esedékessége: a kötbérre okot adó naptári hónapot követő hónap 8. napjáig köteles Szolgáltató megfizetni. A kötbér megfizetésének minősül, amennyiben ezen időpontig Felek megállapodnak a kötbér, Szolgáltató által jelen szerződés szerint kiállított és befogadott számlájába történő beszámításában.
- 7.6. Meghiúsulási kötbér
- 7.6.1. Jelen szerződés Szolgáltatónak felróható meghiúsulása esetén Szolgáltató meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, melynek mértéke: 500.000 forint.
- 7.6.2. Jelen szerződés Szolgáltatónak felróható meghiúsulásának tekintendők különösen az alábbi esetek:
- 7.6.2.1. Szolgáltató egy naptári hónapon belül 10 vagy annál több alkalommal 4 munkaóránál több késedelembe esik;
- 7.6.2.2. Szolgáltató egy naptári éven belül 60 vagy annál több alkalommal 4 munkaóránál több késedelembe esik;
- 7.6.3. Megrendelő ezen esetekben jogosult a szerződést felmondási idő közbeiktatása nélkül felmondani és a jelen szerződésben kikötött meghiúsulási kötbért követelni.

8. A Szerződés módosítása, megszűnése:

- 8.1. A jelen Szerződés az aláírása napján lép hatályba és az kizárólag a Szerződő Felek közös megegyezésével, írásban módosítható, a Kbt. 141. §-ának rendelkezései szerint.
- 8.2. A jelen Szerződés annak maradéktalan teljesítésével a Szerződő Felek külön jognyilatkozata nélkül megszűnik.
- 8.3. Megrendelő jogosult a jelen Szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani, – illetőleg amennyiben a jelen Szerződés alapján a Szolgáltató részéről teljesítésre még nem került sor, Megrendelő jogosult a jelen Szerződéstől a Szolgáltatóhoz címzett írásbeli nyilatkozattal elállni – az alábbi valamely feltétel teljesülése esetén:
- 8.3.1. Szolgáltató a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- 8.3.2. Szolgáltató késedelmes teljesítése esetére kikötött késedelmi kötbér mértéke eléri a maximális mértéket.
- 8.3.3. Szolgáltató a jelen Szerződésben foglalt bármely kötelezettségét megszegi és a Szerződésben vállalt kötelezettségének írásbeli felhívás ellenére, a felhívásban megjelölt határidő alatt sem tesz eleget.

- 8.3.4. Szolgáltató megszegi a jelen Szerződésben vállalt szerződéses kötelezettségét.
- 8.3.5. Szolgáltató ellen a jelen Szerződés megkötését követően felszámolási-, végelszámolási-, hivatalból történő törlési- illetve egyéb, a Szolgáltató megszüntetésére irányuló eljárás indul vagy a Szolgáltató adószáma törlésre kerül.
- 8.4. Megrendelő a Kbt. 143.§ (1) bekezdése alapján a szerződést felmondhatja, ha:
- 8.4.1. feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- 8.4.2. az ajánlattevő nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- 8.4.3. az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 8.5. Megrendelő a Kbt. 143.§ (3) bekezdése alapján jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladat ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:
- 8.5.1. Szolgáltatóban közvetetten, vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy, vagy jogi személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- 8.5.2. Szolgáltató közvetetten, vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben, vagy jogi személy joga szerint jogképes szervezetben, amely a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 8.6. Szolgáltató a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 8.7. A Szerződés azonnali hatályú felmondása esetén a Szerződés megszűnésének napja a felmondást tartalmazó jognyilatkozat kézbesítésének napja.

9. Kapcsolattartók

9.1. A Megrendelő részéről kapcsolattartó és adatai:

Kapcsolattartó neve: Tarcsa Zsolt
Kapcsolattartó telefon száma: +36 30 664 5186
Kapcsolattartó e-mail címe: TarcsaZs@obh.birosag.hu

9.2. A Szolgáltató részéről kapcsolattartó és adatai:

Kapcsolattartó neve: Agócs Gábor
Kapcsolattartó telefon száma: 06-1-469-6954
Kapcsolattartó e-mail címe: info@danka.hu

10. A szerződés tartalmának értelmezése:

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a hivatkozott KM, illetve mellékletei vonatkozó rendelkezései, továbbá Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai irányadók. Jelen szerződés a KM-ban meghatározottakkal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat.

Szolgáltató a jelen egyedi szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak változásáról - a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül - köteles Megrendelőt írásban értesíteni. Szolgáltató tudomásul veszi továbbá, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján létrejött szerződést Megrendelő jogosult azonnali hatállyal felmondani, vagy attól elállni.

A szerződést a felek áttanulmányozás és értelmezés után, mint szándékukkal és üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt 6 (hat) egymással szó szerint mindenben megegyező eredeti

példányban jóváhagyólag írják alá – melyből 4 (négy) példány **Megrendelőt**, 2 (kettő) példány **Szolgáltatót** illeti meg.

Kelt: Budapest, 2020. 05.25.

Kelt: Budapest, 2020. 05.25.



Országos Bírósági Hivatal
képviseli:
Wunderlich Balázs
főosztályvezető
Megrendelő



Danka Irodatechnika Kft.
képviseli:
Agócs Gábor
ügyvezető
Szolgáltató

Pénzügyi ellenjegyzés:

2020 MÁJ 20.

Budapest, 2020.



Herdon Éva
OBH Gazdálkodási Főosztály

DANKA
IRODATECHNIKAI KFT.
1149 Budapest, Róna u. 120-122.
Adószám: 12193730-2-42

Jogi ellenjegyzés:



dr. Lacza Krisztián
OBH Közbeszerzések és
Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya

Szerződés mellékletei:

1. számú melléklet: Megrendelt szolgáltatások árlista (Szolgáltató ajánlata)
2. számú melléklet: Üzemeltetendő Eszközök Jegyzéke (helyszín lista pontos lapszámadatokkal)
3. számú melléklet: Havi elvégzett feladatok listája
4. számú melléklet: Számláló állás adatlap

