



Szerződésszám Megrendelőnél:
7340-1/2020/START

Szerződésszám Vállalkozónál:

Tervsor: 506/2020

9-149/2020.....

VÁLLALKOZÓI KERETSZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság

(rövidített cégnév: MÁV-START Zrt.)

- Székhelye: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.
- Levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.
- Számla megküldésének címe: 1426 Budapest, Pf. 27.
- Számlavezető pénzintézete: Raiffeisen Bank Zrt.
- Számlaszáma (HUF): 12001008-00154206-00100003
- IBAN szám (EUR): HU89 1200 1008 0104 4118 0030 0006
- SWIFT kód: UBRTHUHB
- Adóigazgatási száma: 13834492-2-44
- Statisztikai jelzőszám: 13834492-4910-114-01
- Cégbíróság és cégjegyzékszám: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, Cg. 01-10-045551
- Aláírási joggal felruházott képviselő: Kerégyártó József vezérigazgató

mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről a

MÁV Vagon Vasúti Jármű Gyártó és Javító Korlátolt Felelősségű Társaság

(rövidített cégnév: MÁV VAGON Kft.)

- Székhelye: 8000 Székesfehérvár, Takarodó u. 1.
- Levelezési címe: 8000 Székesfehérvár, Takarodó u. 1.
- Számlavezető pénzintézete: K&H Bank Zrt.
- Számlaszáma (HUF): 10402908-00027611-00000009
- IBAN szám (EUR): HU47 1040 2908 0002 7627 0000 0000
- SWIFT kód: OKHBHUHB
- Adóigazgatási száma: 11103499-2-07
- Statisztikai jelzőszám: 11103499-3020-113-07
- Cégbíróság és cégjegyzékszám: Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága, Cg. 07-09-002463
- MKIK kivitelezői nyilvántartási szám: 17B07368
- Aláírási joggal felruházott képviselő: Krisztián Árpád ügyvezető

mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

együttes említésük esetén felek (a továbbiakban: Felek) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM:

Felek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 12. § (5) bekezdés b) pontjában foglalt kivételi szabályra és a Vállalkozó Társasági szerződésének Preambulumában rögzítettekre is tekintettel az alábbi feltételek mellett vállalkozási keretszerződést kötnek „**Jegykiadó automaták telepítési helyszíneinek kiépítése**” tárgyban.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, A TELJESÍTÉS MENETE

- 1.1. Megrendelő jelen Szerződés aláírásával megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a jelen Szerződés 2. sz. mellékletében részletezett helyszíneken (a továbbiakban: **Létesítmény vagy Létesítmények**) építőipari, valamint erős és gyengeáramú hálózat kiépítési kivitelezési munkálatait a Megrendelő által átadott és jóváhagyott tervek szerint, illetve elvégzi az esetleges opciós megrendelésben szereplő további tervezési feladatokat a Megrendelő eseti megrendeléseinek (a továbbiakban: **Megrendelés**) megfelelően. Ezen munkák fajtáit és azok indikatív egységeit a szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza (a továbbiakban a kivitelezési és tervezési munkák külön-külön vagy együtt: **Munka vagy Munkák**).
- 1.2. A Felek rögzítik, hogy a Munkák elvégzése nem minősül építési engedélyköteles, bejelentés-köteles sem tudomásulvételi eljáráshoz kötött tevékenységnek.
- 1.3. A szerződés hatálya alatt Megrendelő írásban – e-mail útján – értesíti (a továbbiakban: **Értesítés**) Vállalkozó 6. számú mellékletben megjelölt kapcsolattartóját, hogy mely Létesítmény(ek)ben milyen Munkákat kell elvégezni, és egyúttal rendelkezésére bocsátja a rendelkezésre álló kivitelezési terveket.
- 1.4. Felek rögzítik, hogy a Létesítmény tulajdonosa/vagyonkezelője a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság. Megrendelő kijelenti és szavatolja, hogy a tulajdonos/vagyonkezelő elvi engedélye a Munkák elvégzéséhez rendelkezésére áll. Vállalkozó az Értesítés alapján az elvégzendő Munkákat a Megrendelő 6. számú mellékletben megjelölt kapcsolattartója segítségével az Értesítés kézhezvételét követően köteles a helyszínen felmérni, és az Értesítés kézhezvételétől számított 30 munkanapon belül a Munkákra árajánlatot küldeni Megrendelőnek (a továbbiakban: **Egyedi Árajánlat**), tételes költségvetés kidolgozásával, valamint a Munkák elvégzéséhez szükséges határidő meghatározásával, és ütemezésével.
- 1.5. Megrendelő a Vállalkozó a Létesítményre vonatkozó Egyedi Árajánlatát Műszaki ellenőr jóváhagyását követően Megrendelés megküldésével fogadja el, és egyúttal rendeli meg a Munkák elvégzését a rendelkezésre álló keretösszeg mértékéig. A Megrendelés tartalmazza a Munkákért fizetendő vállalkozói díj összegét, valamint a teljesítési határidőt. A Megrendelés mintáját a jelen Szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.
- 1.6. A Megrendelés leadását követő 10 munkanapon belül Műszaki ellenőr gondoskodik a munkaterület átadásával kapcsolatos feladatokról, értesítésekről és minden hozzá kapcsolódó intézkedésről.

- 1.7. Vállalkozó vállalja, hogy a Munkákat szakszerűen, a hatályos jogszabályi előírások betartása mellett, a mindenkor hatályban lévő, irányadó magyar szabványok szerinti minőségben, a jelen Szerződés alapján küldött Megrendelésben rögzített ütemezés szerint és határidőre, valamint a Megrendelő által elfogadott díj ellenében, az előírt műszaki tartalomnak megfelelően megvalósítja.
- 1.8. Amennyiben Vállalkozó neki fel nem róható okból a Megrendelés teljesítésével késedelembe esik és a Munka befejezése nem lehetséges a Megrendelésben meghatározott határidőre, úgy Vállalkozó a határidő lejártá előtt legalább 10 munkanappal értesíti Megrendelőt és Megrendelővel egyeztetett módon póthatáridő kitűzésére kerül sor, melyet – elfogadása esetén – Megrendelő írásban visszajelez Vállalkozónak. A póthatáridőn belül történő teljesítés mentesíti a Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetése alól, azon túli, illetve a Szerződés nem teljesítése nem mentesíti Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetésének kötelezettsége alól.
- 1.9. Megrendelő legkésőbb az Értesítés megküldésekor átadja a Vállalkozónak a helyszíni munkákra vonatkozó kiviteli terveket.

Vállalkozó kijelenti, hogy a műszaki tartalmat az Egyedi Árajánlat elkészítését megelőzően kellő részletességgel tanulmányozza és a Munkák kivitelezését ez alapján megfelelő információk birtokában, kellő szakmai tapasztalattal, és a saját költségen történő megvalósításhoz szükséges fedezet birtokában vállalja (ide értve az igénybe venni szándékozott alvállalkozók díjazását is).

A Megrendelő által szolgáltatott dokumentumok nem mentesíti(k) a Vállalkozót a jelen Szerződés szerinti teljesítései eredményeképpen – akár időszakosan, akár véglegesen – létrejött építmények, elvégzett munkák megfelelősége alól.

- 1.10. A további, esetlegesen szükséges tervek, tervmódosítások elkészíttetése és a szükséges hatósági jóváhagyások, engedélyek (pl. a tűzgyújtáshoz, hegesztéshez esetlegesen szükséges engedélyeket is ideértve) beszerzése a Vállalkozó feladata és ennek költségeit is Vállalkozó viseli. A kivitelezéshez további engedélyek beszerzésére irányuló eljárás(ok)ban a Megrendelő – szükség esetén – közreműködik. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó az építési kivitelezési tevékenységet a jelen Szerződésben foglaltak szerint, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) 39. § és 39/A. § paragrafusában meghatározottak betartásával folytatja.

1.11. **Opció Feladat:**

- 1.11.1. Megrendelő saját belátása szerint Opcióra vonatkozó Megrendelés megküldésével jogosult a 2. sz. mellékletben nem szereplő helyszínre vagy sorra vonatkozó Munkát (**Opció Feladat**) megrendelni a Vállalkozótól a 3.1 pontban rögzített keretösszeg erejéig, mely esetben azt a Vállalkozó köteles a jelen Szerződésben írtak szerint elvégezni.
- 1.11.2. Opcióra vonatkozó Megrendelés esetén Felek a jelen 1. fejezetben foglaltaknak megfelelően járnak el azzal, hogy Vállalkozó az Opcióra vonatkozó Egyedi Árajánlatának elkészítésekor az alábbiak szerint köteles eljárni.

Vállalkozó Egyedi Árajánlatával megküldött tételes költségvetésében szereplő végső ára nem lehet magasabb az 1. sz. mellékletben meghatározott egységárnál.

2. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA, A TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐK

- 2.1. A jelen Szerződés a mindkét Fél részéről történő aláírással lép hatályba és az abból eredő kötelezettségek maradéktalan teljesítésével, illetőleg a 12. pontban rögzített esetekben szűnik meg. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés hatályba lépésének napja az utolsó aláíró aláírásának napja.
- 2.2. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés szerinti Munkák megrendelésére (Megrendelés leadására) a jelen Szerződés hatályba lépésétől 2021. december 31. napjáig kerülhet sor.
- 2.3. A konkrét Munkák teljesítési határideje a Megrendelésben kerül rögzítésre. Megrendelő a Munkát az 1. sz. mellékletben rögzített helyszínek tekintetében a jelen szerződés időbeli hatálya alatt döntésének megfelelően, de maximum 40 helyszín/Megrendelés és maximum 15 helyszín/hét részletekben hívhatja le.

Felek a félreértések elkerülése végett rögzítik, hogy a teljesítési határidőn belül Vállalkozónak a Munkákat a rendeltetésszerű használatra minden szempontból alkalmas állapotban, minden egyéb, jogszabály által előírt kötelezettség teljesítésével, oly módon kell Megrendelő használatába adnia, hogy Megrendelő azt korlátozásmentesen használhassa.

3. A SZERZŐDÉS KERETÖSSZEGE, VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 3.1. A Szerződés keretösszege nettó 985.000.000,- Ft (azaz nettó kilencszáznyolcvanötmillió forint).

Az általános forgalmi adó a teljesítéskor hatályos általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban Áfa tv.) rendelkezései alapján kerül felszámításra és megfizetésre.

A szerződésben meghatározott ellenérték *nem tér el* aránytalan mértékben a szokásos piaci ártól.

- 3.2. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a Megrendelésben meghatározott Munkák hiba- és hiánymentes megvalósítása és a Szerződés maradéktalan teljesítése esetén a Megrendelés szerinti vállalkozói díjra (a továbbiakban „Vállalkozói Díj”) jogosult.
- 3.3. A Megrendelő – a jelen Szerződés időbeli hatálya alatt – a 2.3. pontban foglaltak figyelembe vételével döntésének megfelelő részletekben és ütemezés szerint hívhatja le a Munka elvégzését a keretösszeg mértékéig. Vállalkozó a keretösszeg változása okán semmilyen kártérítési, kártalanítási vagy egyéb igényvel nem léphet fel a Megrendelővel szemben.
- 3.4. Vállalkozó kijelenti, hogy a kivitelezési terveket, a műszaki tartalmakat és a teljesítés helyszíneit az Egyedi Árajánlat(ok) megtétele előtt megismeri, részletesen tanulmányozza, a kivitelezéssel kapcsolatos kérdéseire a Megrendelőtől a megfelelő és elégséges információt beszerzi, így a Szerződés tárgyát képező Munkákat befolyásoló valamennyi látható körülmény ismeretében teszi meg Egyedi Árajánlatát.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelésben rögzített Vállalkozói Díj egyösszegű átalányárnak minősül, amely tartalmazza a Megrendelésben meghatározott Munkák elvégzésének összes költségét, így a Vállalkozói Díj magában foglalja különösen

- a) az Egyedi Ajánlat elkészítésének költségeit, ide értve az előzetes esetlegesen felmerülő vizsgálatok, felmérések költségeit, utazási költségeket, és szoftverhasználati díjakat;
- b) a Vállalkozó által a Munkák szerződés szerinti műszaki tartalom szerinti megvalósításának teljes költségét a többletmunkák ellenértékére is kiterjedően (amelyért külön díjazás nem jár);
- c) és kifejezetten a munkákhoz köthető biztosítási díjakat;
- d) A Vállalkozói Díj magában foglalja a kivitelezéssel kapcsolatban keletkező szellemi alkotásokkal kapcsolatos összes átruházható szerzői vagyoni jog – Megrendelő részére történő – átruházásának költségét is.

3.5. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó meggyőződött és számot vetett az ajánlatában és az elkészített költségvetésben:

- a Vállalkozói Díjat érintő minden feltétellel és körülménnyel,
- azzal a kötelezettséggel, hogy a Munkákat a Szerződésben leírt módon kell végrehajtania,
- a munkavégzés helyének általános és speciális körülményeivel.

3.6. Vállalkozó a Vállalkozói Díj összegén felül – az alábbi kivétellel – semmilyen jogcímen többletköltséget vagy a többletmunka ellenértékét nem érvényesítheti.

Többletmunka a Szerződés alapját képező dokumentációban kimutathatóan meglévő, a Vállalkozó által készített árazott költségvetésben nem vagy nem kellő mértékben szereplő tétel, illetve olyan munka, amely nélkül a Létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (a továbbiakban: **Többletmunka**). A Többletmunka esetén a Vállalkozónak a tervdokumentációban foglaltakat kell megvalósítania, többletszolgáltatást nem nyújt, a szerződésben eredetileg célul tűzött eredmény nem változik meg.

Pótmunka ellenben a Szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő, előre nem látható műszaki szükségességből külön megrendelt tétel (a továbbiakban: **Pótmunka**).

A Többletmunkával kapcsolatban felmerült költségek elszámolása, valamint a Pótmunka elvégzése tekintetében a Felek egymással az alábbiak szerint állapodnak meg:

3.6.1. Vállalkozó legfeljebb a **keretösszeg** erejéig jogosult Többletmunkával kapcsolatban felmerült, 3.6.3. pont szerinti költségek és/vagy Pótmunka elszámolására, mely a Vállalkozói Díjon felüli összeg. A tartalékkeret összege kizárólag az építési beruházás teljesítéséhez, a rendeltetésszerű és biztonságos használatához szükséges Munkák ellenértékének elszámolására használható fel.

3.6.2. Megrendelőt a tartalékkeret felett kizárólagos rendelkezési jog illeti meg. A Többletmunkával kapcsolatban felmerült költségek tartalékkeret terhére történő

elszámolása jóváhagyásának, vagy a tartalékkeret terhére elszámolható Pótmunkák elrendelésének hiányában Vállalkozó a tartalékkerettel összefüggésben semminemű igényt nem támaszthat Megrendelővel szemben.

3.6.3. A Többletmunkával kapcsolatban felmerült költségek vonatkozásában Vállalkozó a Vállalkozói Díjon felül kizárólag olyan költségét érvényesítheti, amely a Szerződés megkötésének időpontjában nem volt előrelátható.

3.6.4. A Vállalkozó a tartalékkeret terhére elszámolni kívánt Többletmunka költség felmerülését előzetesen jelezni köteles a Megrendelő részére. A Vállalkozó köteles erről részletes jegyzőkönyvet felvenni (indokolva az előre nem láthatóság fennállását) és az építési naplóban is jelezni azt a Megrendelő felé, a jegyzőkönyv csatolásával. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Vállalkozó Többletmunka elvégzésével kapcsolatban felmerülő, a 3.6.3. pont szerint elszámolható költségeire vonatkozó tételes árajánlatát, egyedi, tételes árelemzéssel alátámasztott költségvetés formájában. Vállalkozó kijelenti, hogy a végleges ajánlatában vállalt egységárakkal készíti el a hivatkozott árajánlatát. A Megrendelő a jegyzőkönyv megvizsgálását és szükség szerint a Többletmunkával érintett munkarész meg szemlélését követően – a Megrendelő belső szabályzataival és utasításaival összhangban meghozott megfelelő szintű vezetői döntés alapján – az építési naplóba tett bejegyzésével a lehető legrövidebb időn belül jelzi Vállalkozó felé, ha a Többletmunkával kapcsolatban felmerült költségek elszámolásával egyetért. Felek sürgős esetben soron kívül egyeztetnek egymással.

3.6.5. Amennyiben a Vállalkozó Pótmunka elvégzésének szükségességét észleli, úgy köteles erről részletes jegyzőkönyvet felvenni és az építési naplóban is jelezni azt a Megrendelő felé a jegyzőkönyv csatolásával. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Vállalkozó Pótmunka elvégzésére vonatkozó tételes árajánlatát, egyedi, tételes árelemzéssel alátámasztott költségvetés formájában. Vállalkozó kijelenti, hogy a végleges ajánlatában vállalt egységárakkal készíti el a hivatkozott árajánlatát. A Megrendelő a jegyzőkönyv megvizsgálását és szükség szerint a Pótmunka igénytel érintett munkarész meg szemlélését követően – a Megrendelő belső szabályzataival és utasításaival összhangban meghozott megfelelő szintű vezetői döntés alapján – az építési naplóba tett bejegyzésével a lehető legrövidebb időn belül jelzi Vállalkozó felé, ha a Pótmunka szükségességével egyetért. Felek sürgős esetben soron kívül egyeztetnek egymással.

Vállalkozó a Szerződés 1. számú mellékletében nem szereplő, Pótmunkának minősülő munkák, valamint a fentiek szerint elszámolható Többletmunka-költség felmerülése esetén a tételek elszámolásához a hatályos jogszabályokban rögzített minimális építőipari rezsióradíjat és a TERC VIP GOLD programrendszer normáit alkalmazhatja.

Az anyagárak tekintetében az elszámolás a TERC VIP GOLD programrendszer aktuális félévi anyagáraival történik.

3.6.6. Amennyiben a Pótmunkának minősülő munka anyagárai, vagy azok egyes részelemei nem szerepelnek a TERC VIP GOLD programrendszer aktuális adatbázisában, úgy a hiányzó tételek a Megrendelő és a Vállalkozó részéről közösen, írásban megállapított, és elfogadott tételként alkalmazhatók az elszámolásban. Amennyiben Megrendelő a Pótmunka/Többletmunka szükségességét elfogadja,

Felek az elvégzendő Pótmunkát/Többlemunkát, és annak elszámolható összegét/költségét az építési naplóban, vagy írásban külön rögzítik. A Pótmunka ellenértékének, illetve a Többlemunka-költségének elszámolására – a tartalékkeret terhére és erejéig – a jelen Szerződés rendelkezéseinek megfelelően van lehetőség.

3.6.7. Pótmunka/Többlemunka-költség engedélyezésére és kifizetésére kizárólag – a Megrendelő belső szabályzataival és utasításaival összhangban meghozott megfelelő szintű vezetői döntés alapján – a műszaki ellenőr jóváhagyásával kerülhet sor, amely jóváhagyást az építési naplóban rögzíteni kell.

3.6.8. Pótmunka, illetve többlemunka-költség elszámolására kizárólag a Vállalkozó soron következő számlájában van lehetőség.

4. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

4.1. Megrendelő biztosítja, hogy a Vállalkozó, illetőleg munkatársai, alvállalkozói Vállalkozó kérelmére, a Megrendelő munkaidejében a Munkaterületre folyamatosan beléphessenek, és az adott esetben szükséges engedélyek beszerzésre kerüljenek annak érdekében, hogy a feladataikat és munkáikat a Szerződés rendelkezéseinek megfelelően teljesítsék. Vállalkozó indokolt kérésére a Megrendelő lehetőség szerint a hivatalos munkaidőn kívül is biztosítja a területre történő belépést.

4.2. Megrendelő jogosult a Vállalkozó, valamint annak alvállalkozói, teljesítésével összefüggő tevékenységét – a Vállalkozó tevékenységének indokolatlan zavarása nélkül – bármikor, szűrőpróbaszerűen ellenőrizni. A Megrendelő ellenőrzési joga kiterjed különösen az adat- és iratszolgáltatás kérésére, helyszíni (műszaki, szakmai) ellenőrzés, személyes meghallgatás tartására, melynek során azonban az ott folyó munkát indokolatlanul nem zavarhatja, Vállalkozó tevékenységét indokolatlanul nem késleltetheti. Vállalkozó köteles a Megrendelő ilyen irányú indokolt kéréseinek eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő jelen pont szerinti jogosultsága gyakorlását akadályozza, vagy a tapasztalt hiányosságot a Megrendelő által megadott határidőre nem pótolja, az súlyos szerződésszegésnek minősül és Megrendelő jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen pont szerinti ellenőrzést a MÁV Zrt. Biztonsági Főigazgatósága is jogosult gyakorolni.

A Megrendelő által végzett bármelyik ellenőrzés, jóváhagyás nem menti fel a Vállalkozót a Munka kivitelezése során a vonatkozó jogszabályokban, illetve a jelen Szerződésben foglaltak betartása iránti felelőssége alól.

4.3. A Megrendelő köteles a Szerződés teljesítése során a Vállalkozóval együttműködni, különösen az alábbi körben:

- a) a tőle elvárható módon és mértékben közreműködik az átadás-átvételt megelőző próbák határidőben történő lefolytatása során;
- b) a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja folyamatosan a teljesítéshez szükséges – a műszaki leírásban nem szereplő – rendelkezésére álló információkat, dokumentációkat, valamint, a szükséges, de rendelkezésére nem álló információk, dokumentációk megszerzésénél, amelyek a Megrendelő érdekkörében merülnek fel, Vállalkozó együttműködik a Megrendelővel ezek megszerzése érdekében.

- 4.4. A munkavégzéshez a Megrendelő a Vállalkozó részére eszközt nem ad át, a Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez szükséges összes munkát, feladatot a saját eszközeivel és erőforrásaira támaszkodva köteles elvégezni.

5. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

- 5.1. Amennyiben az 1.1 pontban hivatkozott projekt uniós forrásból kerül megvalósításra, Vállalkozó kifejezetten tudomásul veszi, hogy Megrendelő a jelen szerződés szerinti, általa a Vállalkozó részére megfizetett vállalkozási díjat a projekt megvalósítása érdekében kötendő támogatási szerződés(ek) alapján, utófinanszírozással el kívánja számolni az uniós források terhére. Azon esetre amennyiben a megkötendő támogatási szerződés(ek) és/vagy a Megrendelőnek a részére a jelen Szerződés kapcsán biztosított uniós támogatás megfizetése – ideértve annak előkészítését, a tényleges kifizetés igénylését vagy bármely, a támogatás elszámolásával kapcsolatos cselekményt, eseményt – a vonatkozó jogszabályok (vagy az ezek helyébe lépő bármely más, irányadó jogszabály, utasítás) Megrendelőnek bármely olyan adatszolgáltatási vagy egyéb kötelezettsége keletkezik, melynek az ilyen adatszolgáltatást vagy kötelezettség teljesítését igénylő személy felé történő teljesítése Vállalkozó közreműködését igényli, Vállalkozó vállalja, hogy Megrendelő ez irányú írásbeli megkeresése esetén minden szükséges nyilatkozatot kiad, intézkedést megtesz – legkésőbb a megkeresés kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül – annak érdekében, hogy a Megrendelő az előzőekben hivatkozott kötelezettségeit a támogatási szerződés(ek) megkötésében, teljesítésében és/vagy az aszerinti teljesítésekben érdekelt vagy bármely más személy felé teljesíthesse annak érdekében, hogy a jelen szerződés szerinti, a Megrendelő által a Vállalkozó részére megfizetett vállalkozási díj Megrendelő részére az uniós források terhére történő megtérítésére sor kerülhessen. Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti, a Vállalkozót terhelő közreműködési kötelezettség a jelen szerződés bármely okból történő megszűnését követően továbbra is időbeli korlátozás nélkül fennmarad.

Felek rögzítik, hogy a támogatási szerződés(ek) tartalma és feltételei a jelen Szerződés megkötésekor még nem ismertek. Erre tekintettel Felek megállapodnak, hogy amennyiben a támogatási szerződés(ek) megkötésre kerülnek, és a támogatási szerződés(ek) előírásai a jelen Szerződés módosítását vagy kiegészítését teszik szükségessé, a szerződést haladéktalanul közös megegyezéssel módosítják.

- 5.2. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során teljes körűen köteles betartani – és alvállalkozóival betartatni – az idegen személyek Megrendelő és/vagy a MÁV Zrt. területén történő tartózkodásának, munkavégzésének munkavédelmi feltételeiről, engedélyezésének rendjéről szóló – a Megrendelő által a Szerződés hatálybalépését követő 5 munkanapon belül a Vállalkozó rendelkezésére bocsátott – utasításban vagy annak kivonatában foglaltakat.
- 5.3. A megkötött Szerződést és a Szerződésben vállalt kötelezettségeit Vállalkozó nem ruházhatja át, jogosult viszont – Megrendelő előzetes jóváhagyása alapján – a szerződés teljesítése során alvállalkozót igénybe venni.

Alvállalkozó igénybevétele során Vállalkozó a hatályos beszerzési szabályzatai szerint jár el, az abban rögzített folyamat szerint választja ki az alvállalkozót.

A Vállalkozó a Szerződésben foglaltak teljesítésébe bevont alvállalkozók tevékenységéért teljes felelősséget vállal. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozók jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely azok igénybevétele nélkül nem következett volna be. A Vállalkozó által a teljesítésbe bevont alvállalkozókat megillető díjak alvállalkozók felé történő megfizetéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni, és az alvállalkozók nem jogosultak semmilyen díj- vagy költségköveteléssel a Megrendelővel szemben fellépni. E körülményt Vállalkozó köteles az alvállalkozói szerződésben rögzíteni.

- 5.4. Vállalkozó a Munkaterület részére történő átadásától annak visszaadásáig igény esetén köteles biztosítani a Munkaterület és a Munkaterületen található dolgok megfelelő őrzését, köteles továbbá a Létesítmény területén, illetve a Munkaterületen a munka-, baleset-, vagyon-, tűz-, biztonsági és - környezetvédelmi előírások és más vonatkozó jogszabályok maradéktalan betartására a teljesítés folyamán (5. sz. melléklet).

Vállalkozó a Munkaterület használata során köteles Megrendelő utasításainak és hatályban lévő, jelen Szerződéshez csatolt szabályzatainak, valamint a jelen Szerződés rendelkezéseinek, különösen a jelen pontban foglaltaknak a betartásával eljárni.

- 5.4.1. Vállalkozó a Munkaterületen csak a Szerződés teljesítésével összefüggő tevékenységet végezhet.

- 5.4.2. Vállalkozó építési anyagokat, berendezéseket, eszközöket, hulladékot a Munkaterületen kizárólag az erre kijelölt helyen, Megrendelő utasításainak betartásával tárolhat. Vállalkozónak az előzők szerint a Munkaterületen tárolt dolgaiért Megrendelő felelősséget nem vállal, azok őrzéséről pedig Vállalkozónak saját maga és saját költségén kell gondoskodnia.

- 5.4.3. A Vállalkozó a Megrendelőnél hatályban lévő – a Szerződésben szabályozottak tekintetében alkalmazandó – normatív utasításokat, a Létesítmény tulajdonosa/vagyonkezelője vonatkozó utasításaira is kiterjedően, magára nézve kötelezőnek ismeri el. A Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával elismeri, hogy e normatív utasításokat a Megrendelő vele megismertette és ő azokat megértette. Megrendelő az irányadó utasításokról Vállalkozó kérésére másolatot biztosít.

- 5.5. A Vállalkozónak a Munkák tényleges megkezdése előtt ellenőriznie kell, hogy tevékenysége nem veszélyezteti-e a közművek biztonságát. Vállalkozónak az átadott kiviteli tervek és jóváhagyási kiadmányaik alapján Munkaterületen minden közművet azonosítani kell, és - amennyiben a technológia azt szükségessé teszi - gondoskodnia kell annak védelméről, esetleges áthelyezéséről. A Vállalkozó a közművekben általa okozott kárért teljes felelősséget vállal.

- 5.6. Vállalkozó köteles a jelen Szerződésben és mellékleteiben előírt, egyébiránt a Munkák szerződésszerű kivitelezésére alkalmas alapanyagok, eszközök, alkatrészek, berendezések használatára és beépítésére, az irányadó magyar szabványok szerinti, I. osztályú minőségben. Vállalkozó eltérő anyag, alkatrész, eszköz, berendezés használatára és/vagy beépítésére csak indokolt esetben (pl.: kedvezőbb beszerzési lehetőség, vagy átmeneti készlethiány) és kizárólag Megrendelő előzetes jóváhagyásával jogosult, feltéve, hogy a helyettesítő termék a helyettesített termékkel azonos vagy jobb minőségi paraméterekkel rendelkezik, amelyet Vállalkozó köteles vizsgálni és megfelelő

termékleírás, minőségi tanúsítvány, stb. bemutatása útján igazolni. Vállalkozó a jelen pont alkalmazása során köteles körültekintően eljárni és a Megrendelővel időben egyeztetni úgy, hogy a folyamatos munkavégzés biztosított legyen. Felek rögzítik, hogy a teljesítési határidők a jelen pontban foglaltak alkalmazása során nem módosulhatnak.

5.7. Vállalkozónak a kivitelezési munkák során el kell távolítania a saját költségén és a jogszabályi előírásoknak megfelelő helyre kell szállítania a Munkaterületről a keletkezett hulladékot, felesleges, fel nem használt anyagokat, bontási- és építési törmelékot (a továbbiakban együttesen: hulladék).

5.7.1. Vállalkozó a Munkaterületen köteles rendet tartani, maga után takarítani, és szállításig a hulladékot a mindenkor jogszabályi előírásoknak megfelelően, előírás hiányában konténerben, rendezetten tárolni.

5.7.2. Vállalkozó a Munkák során keletkező hulladékot, veszélyes hulladékot csak olyan társaságnak adhatja át kezelés, szállítás céljából, amely rendelkezik a hulladéktípus(ok)ra megfelelő, érvényes környezetvédelmi hatósági engedéllyel az adott hulladék(ok), veszélyes hulladék(ok) kezelésére és/vagy szállítására.

5.7.3. Vállalkozó köteles a hulladékkezeléssel kapcsolatban keletkezett dokumentumok másolati példányaait a Megrendelő részére tájékoztatásul átadni.

5.7.4. A hulladék tárolásával és szállításával, kezelésével kapcsolatos költségeket Vállalkozó viseli.

5.8. A kivitelezési munkák befejezése után a Vállalkozónak el kell szállítania a munkaeszközöket, és a Munkaterületet tisztán és rendezett állapotban, az átvételkor rögzített állapotnak megfelelően kell átadnia az átvevő Megrendelő részére.

5.9. Vállalkozó köteles az általa végzett terület előkészítési és kivitelezési munkák után a munkaterületet az utazóközönség számára biztonságos használatot lehetővé tevő módon átadni, a szabadon maradt csavar és kábelvégek elfedése legyen megoldott.

5.10. Vállalkozó köteles az automaták tényleges telepítésekor szakmai csapatot biztosítani, annak érdekében, hogy a kialakított helyszíneken zökkenőmentesen haladjon a telepítési folyamat. A telepítések pontos idejéről előzetes értesítést küld Megrendelő a Vállalkozó részére.

5.11. A Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen Szerződés teljesítése és a Munkák kivitelezése során harmadik személy(ek) szellemi alkotásokhoz fűződő jogait, ipari tulajdonjogait, védjegy-, ill. egyéb oltalmi jogait, vagy más jogát, jogos érdekét nem sérti. Amennyiben harmadik személy ilyen jellegű, a jelen Szerződés tárgyának használatát korlátozó vagy akadályozó igényvel lépne fel, Vállalkozó köteles a Megrendelőt/tulajdonost/vagyonkezelőt mentesíteni, ill. jogos érdekük védelmében fellépni, végső esetben őket teljes körűen kártalanítani.

5.12. Az átadott munkaterületen, tevékenységével összefüggésben a munkálatok időtartama alatt a Vállalkozó az általa ellátott tevékenységért, illetve annak eredményéért teljes körű anyagi felelősséget vállal, ennek keretében felel mindazon kárért, mely nem megfelelő munkavégzésére, vagy nem megfelelő anyag beépítésére vezethető vissza. Ezen körben Vállalkozó azon kárért is felel, melyet harmadik személy a Vállalkozó

tevékenységével összefüggésben érvényesít a Megrendelővel szemben. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy harmadik személy kárigénye érvényesítése esetén a Megrendelő érdekében az egyeztetéseken, illetve esetleges peres eljárásban részt vesz, végső esetben Megrendelőt teljes körűen kártalanítja.

- 5.13. Megrendelő és műszaki ellenőr kétheti rendszerességgel koordinációs értekezletet tart, Vállalkozó pedig köteles a koordinációs értekezleten részt venni.
- 5.14. Amennyiben a Vállalkozó szakfelügyelet igénybevételére kötelezett, akkor a Vállalkozónak megállapodást kell kötnie az illetékes szakfelügyelettel, amelyben – többek között – rögzítik a szakfelügyelet biztosításának feltételeit és az elszámolás rendjét. Vállalkozó a megállapodás tartalmáról (annak egy példánya megküldésével) köteles a Megrendelőt tájékoztatni.
- 5.15. Vállalkozó a szerződés elfogadásával, illetve az Egyedi árajánlata megküldésével nyilatkozik, hogy ajánlatadása előtt az átadott tervek, vázlatrajzok, és a terveken feltüntetett méret adatokat, mennyiségeket ellenőrizte, ajánlatát az általa ellenőrzött mennyiségekre adta.
- 5.16. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő által átadott dokumentáció a Megrendelő kizárólagos szellemi tulajdonát képezi, az arra vonatkozó szerzői vagyoni jogok a Vállalkozó részére nem kerülnek átadásra. Vállalkozó az átadott műszaki dokumentációt kizárólag a Szerződés teljesítésével összefüggésben használhatja fel, minden egyéb, más célú használat csak Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével lehetséges. Így Vállalkozó a műszaki dokumentációt harmadik személy részére kizárólag a jelen Szerződés teljesítése érdekében és titoktartás előírása mellett jogosult kiadni, értékesíteni, nyilvánosságra hozni, más megrendelő részére végzett munkához felhasználni.
- 5.17. Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti tevékenységeivel járó kockázatok csökkentése, illetve a nem várt, véletlenszerű felelősségi, dologi, és személyi sérülések károk okozta többletforrások és kártérítési fedezetek biztosítása céljából köteles, az Európai Unión belül nyilvántartott, és az Európai Unió tagállamai területén biztosítási tevékenységre engedéllyel rendelkező Biztosító társaságnál (a továbbiakban: Biztosító) összkockázatú Építés-szerelésbiztosítást kötni és a jelen Szerződés hatálya alatt fenntartani az alábbi feltételekkel:
- 5.17.1. A biztosítás kockázatviselésének legkésőbb a munka megkezdésekor kell kezdődnie, és legalább a jótállás időtartamának első 12 hónapjára fenn kell állnia.
- 5.17.2. A biztosításnak tartalmaznia kell az alvállalkozók által okozott károk fedezetét is.
- 5.17.3. Az Építés-szerelés felelősségbiztosítás akkor megfelelő, ha az valamennyi, a tervezési, építési, szerelési és kivitelezési tevékenységgel kapcsolatos kockázatra kiterjed, illetve ha a biztosítás káreseményenként és biztosítási időszakra (projekt időszakra) kifizethető összege legalább az 50 000 000 Ft-t (azaz Ötvenmillió Forintot) eléri.
- 5.17.4. A vagyonbiztosításnak ki kell terjednie az alábbiakra:
- a kivitelezés biztosításra, beleértve a Vállalkozói díjat is;

- a Megrendelő által a Vállalkozó rendelkezésére bocsátott építés helyszíni berendezések és eszközök biztosítására, minimum 20 000 000 Ft értékben;
- a bekövetkező káreseménnyel kapcsolatos költségtérítésre (romeltakarítás, oltás, mentés) minimum 20 000 000 Ft értékben;

5.17.5. Vállalkozó köteles a fentiek szerinti biztosítási kötvényt, a biztosítás feltételeit, valamint a Biztosító által kiállított díjfizetési igazolást köteles a Munka megkezdése előtt bemutatni a Megrendelőnek.

5.17.6. A Vállalkozó köteles a biztosítási szerződés bármely módosításáról a Megrendelőt tájékoztatni a módosítást megelőzően legkésőbb 30 nappal.

5.17.7. Amennyiben Vállalkozó a fentiekben szabályozott biztosításokat a Szerződés hatálya alatt – bármely okból kifolyóan – megszünteti, jogellenesen módosítja, vagy a biztosítás megszűnik, Megrendelő jogosult – választása szerint – a Szerződéstől elállni, vagy azt azonnal hatállyal felmondani a jelen Szerződés vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő alkalmazásával.

5.18. Vállalkozó az előírt Építés-szerelésbiztosítás, valamint az opciós tételként esetlegesen felmerülő tervezői felelősségbiztosítást az alvállalkozó(k) bevonásával is teljesítheti.

6. A MUNKATERÜLET ÁTADÁSA

6.1. A munkaterület a Létesítmény azon területe, amelyet Megrendelő a Munkák kivitelezése céljából Vállalkozó rendelkezésére bocsát, illetve amelyen Vállalkozó a Munkákat kivitelezi és ahol a Munkák megvalósulnak, ide értve a felvonulás és levonulás, a kivitelezéssel kapcsolatos kiegészítő-kisegítő tevékenységek végzése, építési hulladék időszaki tárolása céljából foglalt területeket is (a továbbiakban: „Munkaterület”).

6.2. A munkaterületet a MÁV Zrt. illetékes területi igazgatóságának képviselői adják át, a Megrendelő, vagy Műszaki ellenőre megszervezi a munkaterület átadást és jegyzőkönyvezi.

6.3. Vállalkozó a Munkák kivitelezését legkorábban a Munkaterület átadását követően, az átadás napján kezdheti meg (ide értve a Munkák kivitelezéséhez szükséges felvonulást is).

6.4. Megrendelő rögzíti, hogy a Munkák többségét folyamatosan üzemi tevékenység alatt álló területeken kell elvégezni. Vállalkozónak ezért a munkákat oly módon kell megszerveznie, hogy igazodjanak az ott végzett munkákhoz, és betartsák a területen alkalmazandó munkavédelmi és biztonsági előírásokat.

6.5. Munkaterület átadáskor a Vállalkozó – a Megrendelővel és a MÁV Zrt. képviselőivel előre egyeztetett módon – jogosult a Munkák kivitelezése céljából, költségkímélő módon használni a Munkaterületen megtalálható villamos energia- és víz/csatorna szolgáltatásokat. A Vállalkozó Megrendelő hozzájárulásával saját költségére is felállíthat ilyen célt szolgáló berendezéseket, azonban a Munkák sikeres átadása után a Munkaterületet az eredeti állapotába helyre kell állítania.



- 6.6. A Munkaterület átadás-átvételével egyidejűleg meg kell nyitni a kivitelezési naplót, és abban a Munkaterület átadás-átvételét – az időpont, a tevékenység és a Munkaterület megjelölésével – rögzíteni kell. A kivitelezési naplót a felek papír alapon vezetik a 4. sz. mellékletben rögzített szabályok szerint. A Munkaterület átadás-átvételéről Felek külön jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítésre kerülnek az átadás-átvétel körülményei, különösen a Munkaterület átvételi állapota (részletes leírással és fotók készítésével), a közművek mérőóra-állásai, a helyi körülményekre vonatkozó specifikus munka-, tűz-, környezet- és egészségvédelmi szabályok. A – mindkét fél képviselője által aláírt – jegyzőkönyvet a kivitelezési naplóhoz csatolni kell.
- 6.7. Vállalkozó és a teljesítésben részt vevő munkatársai, alvállalkozói kötelesek a Megrendelő által szervezett munkavédelmi-, tűzvédelmi-, környezetvédelmi oktatáson – a Munkaterületre való felvonulást megelőzően – részt venni. Az oktatásról Felek oktatási naplót vezetnek.
- 6.8. A Megrendelő biztosítja Vállalkozó munkavállalóinak a Munkaterületre történő belépés jogát a Szerződés teljesítése érdekében. A Munkaterületre történő belépésre a Megrendelő által adott írásbeli engedély alapján a Vállalkozó, továbbá a 6.5. pont szerinti oktatáson részt vett munkavállalói és képviselői jogosultak.

7. AZ ELKÉSZÜLT MUNKÁK MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTELE

- 7.1. Vállalkozó köteles az elkészült Munkát Megrendelő képviselőjének írásban készre jelenteni, amelyben javaslatot tesz az átadás-átvétel időpontjára, mely javasolt időpont nem lehet későbbi, mint a készre jelentést követő 8 munkanap. Az átadás-átvételi eljárás megkezdésének pontos időpontját Felek kapcsolattartói rövid úton (pl. telefonon vagy e-mailen) egyeztetik. A Felek által egyeztetett, majd a Megrendelő képviselője által írásban kitűzött időpontban a Felek az átadás-átvételi eljárást megkezdik.
- 7.2. A műszaki átadás-átvétel feltételeinek biztosítása Vállalkozó feladata és felelőssége. A Vállalkozó kötelessége az átadás-átvételhez szükséges valamint a jogszabály által előírt dokumentumok, okmányok biztosítása is.
- 7.3. Vállalkozó viseli továbbá a műszaki átadás-átvétel során őt terhelő kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos költségeket, így különösen az üzempróbák-, próbaüzemek során jelentkező költséget.
- 7.4. Az átadás-átvételi eljárást annak kezdési időpontjától számított 30 napon belül be kell fejezni.
- 7.5. A műszaki átadás-átvételi eljárás célja annak ellenőrzése, hogy a Vállalkozó és alvállalkozói a Munkákat a Szerződésben, a Megrendelésben foglaltak, és az irányadó jogszabályokban előírtak alapján, az egyes munkákra elkészült Egyedi Ajánlatban meghatározottak szerint maradéktalanul megvalósították-e, és a teljesítés ennek alapján megfelel-e az előírt műszaki- és a Szerződésben vállalt egyéb követelményeknek és jellemzőknek.
- 7.6. A műszaki átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a kivitelezési naplóhoz csatolni kell. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell mindazokat a tényeket, melyek a teljesítés szempontjából jelentősek lehetnek, így különösen

- az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
- a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, beosztását, részvételi minőségét,
- a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését (hibajegyzék),
- a Megrendelő által érvényesíteni kívánt igényeket (kijavítás, kicserélés, stb.)
- a hibák kijavításának, illetve az esetleges hiányok pótlásának Megrendelő által előírt póthatáridejét, továbbá a Vállalkozó ezekre vonatkozó vállalási nyilatkozatát,
- a hibás munkarészek kijavítására eső költségvetési összegeket,
- a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
- a Megrendelő döntését arról, hogy átveszi-e a Munkákat,
- a Felek által lényegesnek tartott egyéb megállapításokat,
- a jegyzőkönyv felvételének helyét és időpontját, végül
- a résztvevők részéről a jegyzőkönyv minden oldalának aláírását.

7.7. Az átadás-átvételi eljárást nem lehet megkezdeni, illetve megkezdése esetén meghiúsultnak kell tekinteni, amennyiben

- az elvégzett Munka a rendeltetésszerű-, illetve – amennyiben utóbbi szigorúbb feltételeket határoz meg – a Szerződésben előírt használatra alkalmatlan és/vagy
- az átvételt megelőző próbák során megállapított hiányokat/hiányosságokat nem vagy nem megfelelően pótolta/javította ki a Vállalkozó.

7.8. Vállalkozó legkésőbb az átadás-átvétel befejezésekor átadja Megrendelő részére a teljes átadási dokumentációt (a továbbiakban: **Átadási dokumentáció**), amely az alábbiakat tartalmazza :

- kivitelezési napló
- a megvalósulási dokumentációt, azaz az építmények tényleges megvalósult állapotának műszaki terveit, dokumentumait, illetve a Vállalkozó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a megvalósult állapot mindenben maradéktalanul megfelel a Megrendelésben foglaltaknak,
- kivitelezői nyilatkozatot, felelős műszaki vezetői nyilatkozatot,
- erősáramú- és távközlési kábel eltakarási- és mérési jegyzőkönyv,
- szükség esetén a hálózatbővítéssel kapcsolatos dokumentációk,
- elosztó szekrényben szabványossági felülvizsgálati jegyzőkönyv,
- elosztó szekrény érintésvédelmi felülvizsgálati jegyzőkönyv,
- a beépített anyagok minőségtanúsítási dokumentációt, szabvány-megfelelőségi tanúsítványokat és jegyzőkönyveket,
- kivitelezési naplók másolatát a kivitelezésben közreműködő alvállalkozók megnevezését, a természetes azonosító adataikat, egyéni vállalkozói igazolvány

számukat, cégjegyzékszámukat, ill. az azonosításukhoz szükséges egyéb lényeges adatokat,

- fotódokumentációt, amelyen jól láthatóan dokumentálásra kerül az átvételi állapot,
- a közüzemi mérőórák jótállási jegyét, hitelesítési jegyzőkönyveit, és az üzembe helyezési jegyzőkönyveket,
- az építési-bontási hulladék-nyilvántartó lapokat (ezek mellékleteként a hulladékkezeléssel kapcsolatban keletkezett dokumentumok másolati példányait),
- egyéb jogszabályban előírt szükséges dokumentumokat, nyilatkozatokat.

7.9. Az Átadási dokumentációt Vállalkozó köteles Megrendelő részére 2 (kettő) - egymással teljesen megegyező - példányban, papír alapon és 1 példányban, elektronikus formátumban (CD-, DVD- lemezen, vagy más, számítástechnikai periférián futtatható egyenértékű adathordozón) átadni.

7.10. Vállalkozó köteles a jegyzőkönyvben megállapított (ennek hiányában a Megrendelő által kitűzött) határidőre az esetleges hiányosságokat pótolni, ill. hibákat kijavítani, az Átadási dokumentációt pedig szükség szerint megfelelően módosítani, ill. kiegészíteni. Ezt követően Vállalkozó köteles haladéktalanul ismételten készre jelenteni a munkát a Megrendelőnél. A műszaki átadás-átvételi eljárás mindaddig nem zárható le, amíg a hiányok pótlásra, a hibák kijavításra nem kerültek, ill. az Átadási dokumentációt Vállalkozó hiánytalanul a Megrendelő részére át nem adta.

7.11. Vállalkozó késedelmes teljesítésének minősül, amennyiben a Vállalkozónak felróható vagy a Vállalkozó érdekkörébe tartozó okból az átadás-átvétel megkezdéséhez szükséges feltételek nem teljesülnek, és így a Megrendelésben foglalt teljesítési határidőig az átadás-átvételi eljárás nem zárul le.

7.12. Ha a Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárás során felvett jegyzőkönyvben, illetve a hibajegyzékben foglalt, ennek hiányában a Megrendelő által kitűzött határidőre nem végzi el a szerződés szerinti teljesítéshez szükséges javításokat, vagy egyébként nem végzi el az Átadási dokumentáció elkészítéséhez szükséges vizsgálatokat, méréseket, úgy a Megrendelő – a Vállalkozó kockázatára és költségére – jogosult azokat mással elvégeztetni. Ezen költségeket a Megrendelő jogosult a Vállalkozó díjazásába beszámítani vagy a Vállalkozó részére 8 napos fizetési határidővel kiszámlázni, amely esetben a fizetési határidő a számla kiállításától számítandó. A vizsgálatokra, mérésekre Megrendelő köteles a Vállalkozót az adott időpont előtt legalább 3 nappal írásban meghívni, azonban Vállalkozó távolmaradása az eljárás(ok) lefolytatását nem akadályozza. Az ilyen vizsgálatokat úgy kell tekinteni, hogy azokat a Vállalkozó jelenlétében folytatták le és a vizsgálati eredményeket a Vállalkozó utóbb nem vitathatja.

7.13. Amennyiben az átadás-átvételi eljárás során megállapított hibákat és hiányosságokat a Vállalkozó orvosolta, vagy az átadás-átvételi eljárás során nem került sor hibák és hiányosságok megállapítására, úgy a Megrendelő köteles a Munkákat átvenni és a teljesítésigazolást kiállítani.

7.14. A kárveszély viselése a Szerződés tárgya tekintetében azzal a nappal száll át a Vállalkozóról a Megrendelőre, amely a teljesítés napjaként a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolásban meghatározásra került.

7.15. Külön birtokbavételi eljárás nem kerül lefolytatásra, a birtokbaadásra vonatkozó jogi tényeket Felek a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv(ek)ben rögzítik.

7.16. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó által elvégzett Munkák szerződésszerű teljesítésének tényét Megrendelő Megrendelésenként teljesítésigazolás(ok) kiadásával tanúsítja. Vállalkozó kizárólag a mindenkori teljesítésigazolásban foglalt összegre és a teljesítésigazolásban meghatározott teljesítési időpont feltüntetésével állíthat ki számlát.

A Megrendelő a Vállalkozó teljesítésétől számított 8 napon belül köteles a sikeres átadás-átvétellel lezárt, a tételes árajánlatban megadott összes munkanem elvégzése esetén a Munka teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás kiállításával) vagy az elismerés megtagadásáról nyilatkozni.

A teljesítésigazoláson Megrendelő képviselője és a műszaki ellenőr aláírásával igazolja, hogy a Vállalkozó a Megrendelésben szereplő Munkákat szerződésszerűen teljesítette, s jogosult számla kiállítására.

A teljesítésigazolásban fel kell tüntetni a teljesítés napját.

A Megrendelő részéről teljesítésigazolásra jogosult személyt a jelen Szerződés 6. számú melléklete tartalmazza.

A Megrendelő képviselője által leigazolt teljesítésigazolás a Vállalkozó által kiállított számla teljesítést igazoló alapokmánya.

7.17. Felek rögzítik, hogy az elvégzett munkákat az adott munka sikeres műszaki átadás-átvételétől számított 12 hónapon belül újból megvizsgálják (1 éves utó-felülvizsgálati eljárás). Az utó-felülvizsgálati eljárást Megrendelő rendezi, és hívja meg arra Vállalkozót. Az utó-felülvizsgálati eljárás során a Felek közös bejárással és a szükséges üzempróbák elvégzésével, jegyzőkönyv felvételével rögzítik az esetleges hibákat, a kijavítás módját és a Vállalkozó jóállására, szavatossági felelősségére vonatkozó nyilatkozatait, vállalásait. Vállalkozónak az előírt javítási munkákat, vállalt kötelezettségeit – a Felek eltérő megállapodása hiányában – a jegyzőkönyv felvételétől számított maximum 30 napon belül kell elvégeznie, ill. teljesítenie. A Vállalkozó távolmaradása az utó-felülvizsgálati eljárás lefolytatásának nem akadály. Az utó-felülvizsgálati eljárás során rögzített hibák jóállási időn belül bejelentett hibáknak minősülnek.

7.18. A Megrendelő fenntartja a szerződésszegésből eredő igényei érvényesítésének jogát arra az esetre is, ha a teljesítést a szerződésszegésről tudva elfogadta és igényét nem jelentette be azonnal.

8. FIZETÉSI FELTÉTELEK

8.1. Megrendelő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle biztosítékot nem nyújt Vállalkozó részére.

8.2. Vállalkozó teljesítésigazolással elfogadott Munkákról jogosult benyújtani számláit.

8.3. Vállalkozónak a számlá(i)t 2 példányban kell benyújtania Megrendelő részére. Vállalkozó a számla kiállítására a Megrendelő jelen Szerződés szerinti teljesítésigazolása

birtokában jogosult. A számla teljesítésének időpontja megegyezik a teljesítésigazolás teljesítési időpontjával (Áfa tv. 55.§). Számlázási cím: MÁV-START Zrt. (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.).

Papír alapú számla benyújtásának címe: MÁV-START Zrt. 1426 Budapest, Pf. 27.

- 8.4. Elektronikus számla benyújtása az eszamla@mav.hu e-mail címre lehetséges. Elektronikus számla benyújtása esetén az elektronikus számlának meg kell felelnie az Áfa tv. 175. §-ában, továbbá a jelen Szerződés 9. számú mellékletében meghatározott követelményeknek. Amennyiben a 9. sz. mellékletben rögzítettektől eltérő formátumú elektronikus számla érkezik, akkor az megfelelés hiányában nem minősül számlának, így az nem minősül befogadottnak.

A Vállalkozó a hatályos, vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően, legkésőbb az Áfa törvényben rögzített határidőn belül, köteles számláját kiállítani és a Megrendelő részére benyújtani.

- 8.5. A számla ellenértéke a teljesítésigazolásokban elismert összeg.

- 8.6. Megrendelő kizárólag olyan számlát fogad be, amely valamennyi, a számlákra vonatkozó magyar jogszabályi rendelkezésekben, valamint a jelen Szerződésben rögzített tartalmi kelléket tartalmaz, és amely alapján beazonosítható a Vállalkozó azon szolgáltatása (kötelezettsége), amellyel összefüggésben a számlát kiállították. Vállalkozó köteles a számlára felvezetni jelen Szerződés számát (7340-1/2020/START), valamint a Megrendelés számát is. A szerződés- és a megrendelés szám megjelölése nélkül beérkezett számlát Megrendelő jogosult hiánypótlásra visszaküldeni. Ebben az esetben a fizetési határidő a megfelelő számla kézhezvétele napján kezdődik.

- 8.7. Megrendelő a megfelelő tartalommal kiállított számla ellenértékét a számla kézhezvételét követő 15 (tizenöt) naptári napon belül egyenlíti ki, a Vállalkozó számláján feltüntetett bankszámlaszámára történő átutalással.

- 8.8. Vállalkozó számlája azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor a Megrendelő bankszámláját számlavezető pénzintézete a számla összegével megterheli.

- 8.9. Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetése esetén Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban „Ptk.”) 6:155 §-ában meghatározott mértékű késedelmi kamatra jogosult.

- 8.10. A Megrendelővel szembeni követelés engedményezése (ide értve annak faktorálását is), illetve bármilyen Megrendelővel szembeni követelésen zálogjog alapítása csak a Megrendelő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges. A Megrendelő írásos jóváhagyása nélküli átruházással, engedményezéssel (ideértve a faktorálást is), illetőleg zálogjog alapítással Vállalkozó szerződésszegést követ el Megrendelővel szemben, melyért kártérítési felelősséggel tartozik.

- 8.11. A kifizetések Megrendelő általi teljesítésével kapcsolatos egyéb feltételek:

- 8.11.1. Amennyiben a Vállalkozó által kiállított számla a hatályos jogszabályoknak, illetőleg a jelen Szerződés előírásainak nem felel meg, vagy a fizetés jelen Szerződésben meghatározott egyéb előfeltételei nem teljesülnek, a Megrendelő jogosult a számlát visszautasítani és a hiányok pótlására írásban felszólítani a

Vállalkozót. Ebben az esetben a fizetési határidő a megfelelő számla kézhezvétele napján kezdődik.

8.11.2. Felek rögzítik, hogy a fentiek szerinti esetekben az érintett összeg megfizetése kapcsán a kifizetés előfeltételeinek maradéktalan teljesülésétől számítandó a vonatkozó fizetési határidő.

8.11.3. Amennyiben a Megrendelő a 8.11.1. pontban meghatározott, illetve egyéb, vonatkozó jogszabály alapján felmerülő bármely okból a kifizetés visszatartására kényszerül, a jogszerű visszatartás következtében bekövetkező későbbi, részleges vagy teljes kifizetésből eredően a Vállalkozó a Megrendelővel szemben semmiféle igényt – különös tekintettel a késedelmi kamat, kamat vagy egyéb költség megtérítésére irányuló igényre – nem érvényesíthet.

8.12. Felek rögzítik, hogy Vállalkozót nem illeti meg a Ptk. 6:246. § szerinti törvényi zálogjog; a Ptk. e rendelkezésének alkalmazását a Felek kifejezetten kizárják.

8.13. Megrendelő kijelenti, hogy a jelen Szerződésben meghatározott keretösszeg ellenértékével rendelkezik.

9. SZERZŐDÉSSZEGÉS, KÖTBÉR

9.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik Fél jogszabály, illetve a Szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését részben vagy egészben elmulasztja és/vagy ha kötelezettségét az előírtaktól eltérően teljesíti.

Vállalkozó az általa a jelen Szerződéssel összefüggésben okozott károkért a Ptk. – így különösen annak 6:142.-6:143. §-ában – rögzített szabályok szerint tartozik kártérítési felelősséggel.

Vállalkozó visszavonhatatlanul kijelenti, hogy a jelen Szerződés szerinti díjat a jelen pontban foglaltakra is figyelemmel határozta meg.

9.2. Felek rögzítik továbbá, hogy a Vállalkozó köteles viselni – olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős – az engedélyeztetési eljárás során és/vagy a jelen Szerződésben előírt engedélyektől eltérő engedély(ek) megszerzése miatt megállapított, illetve kiszabott összes díjat, bírságot, illetéket, beleértve a hiánypótlás eredményeképpen felmerülő többletmunka költségét is.

9.3. Felek a Vállalkozó nem teljesítése és késedelmes teljesítése, illetve hibás teljesítése esetére kötbérfizetésben állapodnak meg. A kötbér alapja a nem, vagy hibás teljesítéssel, illetve késedelmes teljesítéssel érintett Munkára eső Vállalkozási Díjrész (Megrendelésben megjelölt Vállalkozói Díj) nettó összege (a továbbiakban: „**Kötbéralap**”).

9.4. A jelen Szerződésben vállalt kötelezettségeknek olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, nem a Szerződésben és/vagy a Megrendelésben rögzített teljesítési határidőre történő teljesítése (késedelmes teljesítés) esetén Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni Megrendelő részére. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden megkezdett napja után a Kötbéralap 1%-a, de legfeljebb a Kötbéralap 30%-a.

9.5. Amennyiben Vállalkozó késedelmesen teljesít, Megrendelővel egyeztetve köteles póthatáridőt vállalni. A póthatáridőben történő megállapodás hiányában a Megrendelő jogosult egyoldalúan póthatáridőt tűzni. A póthatáridő elmulasztását a Megrendelő jogosult a Megrendelés nem teljesítéseként értékelni és annak jogkövetkezményeit alkalmazni.

9.6. A késedelmi kötbérfizetési kötelezettség a késedelem megszűnésének, vagy a késedelmi kötbér maximumának elérése időpontjában esedékes.

9.7. Nem teljesítettnek minősül a Megrendelés vagy a Szerződés, amennyiben a Megrendelést vagy a Szerződést a Megrendelő olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős teljesen vagy részlegesen azonnali hatállyal felmondja vagy attól teljesen vagy részlegesen eláll a jelen Szerződésben vagy a vonatkozó jogszabályokban rögzítettek alapján.

Adott Megrendelést érintő nem teljesítés esetén Vállalkozó nemteljesítési kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a Kötbéralap 30%-a, mely kötbér a Megrendelő – Megrendeléstől való részleges vagy teljes – rendkívüli felmondása / elállása közlésével esedékes.

9.8. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelő a teljes Szerződést rendkívüli felmondással megszünteti, vagy a teljes Szerződéstől eláll, a nemteljesítési kötbér mértékének alapja a 3.1. pont szerinti keretösszeg azon, még ki nem merített nettó összege, melyre vonatkozóan kifizetést a Megrendelő még nem teljesített, azonban nem számítandó bele az az összeg, amelyet a Megrendelő jogszerűtlenül tart vissza. A kötbér mértéke ez esetben a jelen bekezdés szerinti kötbéralap 30%-a.

9.9. Amennyiben Vállalkozó teljesítése olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, egyebekben nem szerződésszerű (hibás teljesítés), Vállalkozó kötbért köteles fizetni, melynek mértéke alkalmanként a kötbéralap 20%-a amely a Megrendelő ezzel kapcsolatos igényének bejelentésekor válik esedékessé. A hibás teljesítés miatti kötbér nem érinti a Megrendelő egyéb jogait, azzal, hogy a Megrendelő a hibás teljesítési kötbér felszámítása esetén nem érvényesíthet kijavításra, kicserélésre irányuló szavatossági igényt. Amennyiben Megrendelő – kizárólagos döntése alapján – a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a hibásan elvégzett Munkák kijavítását vagy – amennyiben ez adott Munka kapcsán értelmezhető – kicserélését igényli (akár ismételten is), ennek a Vállalkozó a Megrendelő által meghatározott ésszerű póthatáridőn belül köteles eleget tenni; ezen esetben a hibás teljesítés időpontjától a kijavítással vagy kicseréléssel történt szerződésszerű teljesítésig eltelt időre Megrendelő a 9.4. pont szerinti késedelmi kötbér felszámítására jogosult.

9.10. Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő és / vagy a képviselőjében eljáró MÁV Zrt. Biztonsági Főigazgatósága 4.3. pont szerinti ellenőrzési jogát akadályozza, vagy ezt megkísérli és / vagy az ellenőrzés során téves adatot, információt szolgáltat, kötbért köteles fizetni, melynek mértéke: 25.000,- Ft / alkalom.

9.11. A Megrendelő kötbérigényéről kötbért terhelő levelet állít ki és küld meg a Vállalkozónak. A Megrendelőnek – a vonatkozó jogszabályi feltételek teljesülése esetén – jogában áll kötbérigényét a Vállalkozónak jelen Szerződés alapján fizetendő díjazás összegébe beszámítani, nem teljesítés esetén pedig a Vállalkozó díjra nem jogosult.

- 9.12. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés 9. pontjában foglaltak alapján számított kötbérek kumulált értéke nem haladhatja meg a 3.1. pontban meghatározott keretösszeg nettó értékének 30 %-át. Amennyiben Megrendelőnek ezen túlmenően szerződésszegésből eredő követelése keletkezik, úgy azt kártérítési igényként érvényesítheti Vállalkozóval szemben.

10. JÓTÁLLÁS ÉS SZAVATOSSÁG

- 10.1. Vállalkozó a Munkákra és a beépített anyagokra, alkatrészekre, berendezésekre 2 év teljes körű, a Ptk. 6:171-173. § szerinti jótállást vállal, és ezen idő alatt a jótállási feltételek szerint helyt áll a hibás teljesítésért. Amennyiben bármely beépített anyagra, alkatrésze a gyártó, beszállító, alvállalkozó vagy más közreműködő a jelen pont szerinti jótállásnál hosszabb és / vagy Megrendelőre kedvezőbb tartalmú jótállást vállal, vagy jogszabály hosszabb, kedvezőbb feltételű jótállási időt ír elő, akkor ezen alkatrészek tekintetében e kedvezőbb jótállási feltételek és / vagy jótállási időtartam irányadó.
- 10.2. A jótállási időszak kezdő napja az elismert teljesítési nap, azaz a Munkák műszaki átadás-átvételének sikeres lezárása. Felek rögzítik, hogy amennyiben a jótállási feltételek kedvezőbb rendelkezéseket nem tartalmaznak, Megrendelő – kizárólagos választása szerint, az alábbiakban meghatározott eltérésekkel – ugyanazokat a jogokat érvényesítheti a jótállás alapján, mint amelyeket a Ptk. a szavatosság kapcsán biztosít Megrendelő számára.
- 10.3. Amennyiben a jótállási időszak alatt a Megrendelő a Munka hibáját fedezi fel, úgy a Vállalkozó köteles a javítást – saját költségére – a hiba bejelentésétől számítva haladéktalanul, de legkésőbb 8 munkanapon belül megkezdeni, és azt a hiba jellegétől függően a lehető legrövidebb - a Megrendelővel egyeztetett és írásban rögzített – határidő alatt befejezni. A Felek a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy sem a jelen Szerződésben, sem az egyébként meghatározott orvoslási határidők nem érintik a Megrendelőnek azt a jogát, hogy a jótállási igényeit a jótállás időtartama alatt bármikor érvényesítse.
- 10.4. Amennyiben határidőn belül a Vállalkozó nem kezdi meg a hibajavítást vagy nem hárítja el a hibát, a Megrendelő jogosult a javítást a Vállalkozó terhére és költségére harmadik személlyel elvégeztetni.
- 10.5. Nem terjed ki az általános jótállási kötelezettség a bizonyítottan nem rendeltetésszerű használatból származó hibákra. Vállalkozó a jótállási kötelezettsége alól csak akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett.
- 10.6. Vállalkozó a jótállási időszakot követően a Ptk. szerint szavatol azért, hogy a kivitelezett Munka, az épületszerkezetek és beépített anyagok, berendezések megfelelnek a vonatkozó jogszabályok, érvényes magyar szabványok, illetve a jelen Szerződés rendelkezéseinek, hiba- és hiánymentesek.

11. VIS MAIOR

- 11.1. Mentessülnek a felek a szerződésszegés jogkövetkezményei alól, ha a teljesítés elmaradása vis maiorra vezethető vissza.

- 11.2. Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, a szerződéskötéskor előre nem látható és a Felek működési körén kívül eső körülmény, amely a Felek által elháríthatatlan, és amely a Szerződés teljesítését akadályozza vagy korlátozza, így különösen: háború, ellenségeskedés, lázadás, forradalom, katasztrófa, továbbá sztrájk, zendülés, tüntetés vagy rendzavarás, kivéve, ha az kizárólag a Vállalkozó alkalmazottaira terjed ki.
- 11.3. Ha bármelyik fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát. Ebben az esetben a vonatkozó határidő meghosszabbodik a vis maior időtartamával.
- 11.4. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó felet felelősség terheli.
- 11.5. A vis maior bekövetkeztét – amennyiben annak tényét a felek bármelyike vitatja – hiteles módon igazolni kell. Emiatt az érintett határidő meghosszabbodik az igazolt esemény időtartamával, amelyről a Felek írásban előzetesen egyeztetnek.
- 11.6. Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét fél köteles törekedni a Szerződésből eredő kötelezettségeinek folytatódó teljesítésére, amennyiben az ésszerűen elképzelhető. Amennyiben a vis maior időtartama a 60 napot meghaladja, bármelyik Fél jogosult a jelen Szerződést rendes felmondással, 30 napos felmondási idővel megszüntetni.

12. A SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSE ÉS MÓDOSÍTÁSA

- 12.1. Jelen Szerződés a 2.1. pontban foglaltakon kívül megszűnik továbbá:
- közös megegyezéssel;
 - rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal;
 - rendes felmondással,
 - elállással,
 - a 3.1. pontban meghatározott keretösszeg kimerülésével.
- 12.2. Bármelyik Fél kezdeményezésére a szerződés írásban, közös megegyezéssel, bármikor megszüntethető. A megszüntetés időpontjára, illetve a Felek elszámolási kötelezettségére vonatkozóan a Felek a megszüntetésről rendelkező megállapodásban kötelesek rendelkezni.
- 12.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés az alábbiakban meghatározott okok bekövetkezése esetén – a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal – azonnali hatályú, rendkívüli felmondás útján szüntethető meg.
- 12.3.1. Rendkívüli felmondási okok a Megrendelő részéről különösen, de nem kizárólagosan:
- Megrendelő jogosult a jelen Szerződést és/vagy a Megrendelést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha
- a Vállalkozó a Megrendelő által meghatározott ésszerű póthatáridőn belül sem teljesíti a jelen Szerződés alapján fennálló bármely kötelezettségét,

- a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárás lefolytatását rendeli el, vagy önmaga végelszámolását rendeli el,
- Vállalkozó együttműködési kötelezettségét súlyosan vagy ismétlődően megszegi vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely jelen szerződés fenntartását lehetetlenné teszi,
- Vállalkozó által a Megrendelő vagy Megrendelő szerződő partnerei jó hírnevét, harmadik személyekkel fennálló üzleti kapcsolatát veszélyeztető magatartás tanúsítása esetén.
- 2 (kettő) egymást követő hónapon belül legalább 6 (hat) alkalommal kerül a Megrendelés nem teljesítése miatt a Vállalkozóval szemben nem teljesítési kötbér kiszabására,
- a Vállalkozóval szemben érvényesített késedelmi kötbérek összege eléri a jelen Szerződés 9.4. pontjában meghatározott, vagy a kötbérek kumulált összege eléri a 9.14. pontban meghatározott maximális mértéket;
- 2 (kettő) hónapon belül legalább 10 (tíz) alkalommal kerül a Megrendelés hibás teljesítése miatt a Vállalkozóval szemben hibás teljesítési kötbér kiszabására,
- Megrendelő jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő és / vagy a képviseletében eljáró MÁV Zrt. Biztonsági Főigazgatósága 4.3. pont szerinti ellenőrzési jogát akadályozza, vagy ezt megkísérli és / vagy az ellenőrzés során téves adatot, információt szolgáltat.

Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozót kártérítési kötelezettség terheli, ha a Megrendelő a Vállalkozó érdekkörében felmerülő ok miatt él a jelen Szerződésben meghatározottak alapján a rendkívüli felmondás lehetőségével. Ebben az esetben a Megrendelő azon igazolható, közvetlen, közvetett és következményes kárai megtérítését követelheti a Vállalkozótól, amelyek a jelen Szerződés és/vagy a Megrendelés Megrendelő általi rendkívüli felmondásából fakadóan Megrendelőt érték, ideértve különösen, de nem kizárólag a helyettesítő megoldás igazolt többletköltségeit.

12.3.2. Rendkívüli felmondási okok a Vállalkozó részéről:

Vállalkozó jogosult a jelen Szerződést és/vagy a Megrendelést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha a Megrendelő a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli figyelmeztetése és a szerződésszerű teljesítésre a Vállalkozó által meghatározott ésszerű – de legalább 30 (harminc) naptári napos – póthatáridőn belül sem teljesíti a jelen Szerződés alapján fennálló kötelezettségeit.

- 12.4. Megrendelő a jelen Szerződést 30 (harminc) naptári napos felmondási idővel, a Vállalkozó részére megküldött írásos értesítéssel bármikor, indoklás nélkül felmondhatja elszámolási kötelezettséggel. A felmondás – felek eltérő megállapodása hiányában - a már leadott lehívásokat nem érinti.

A Vállalkozó a Megrendelő rendes felmondása okán semmilyen kártérítési, kártalanítási vagy egyéb igénytel nem léphet fel a Megrendelővel szemben.

- 12.5. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő a jelen Szerződés azonnali hatályú rendkívüli felmondással történő megszüntetése helyett választása szerint jogosult a

Szerződéstől vagy annak Megrendelő által behatárolt részétől elállni. A Vállalkozó által teljesítendő szolgáltatás (Munkák) oszthatósága esetén a Megrendelő jogosult – választása szerint – az osztható részek tekintetében egyes szolgáltatásokra az elállás jogát gyakorolni, míg mások vonatkozásban a jelen Szerződés – azonnali – felmondásának jogával élni. Felek kifejezetten megállapodnak továbbá, hogy a Megrendelő a fentiekben foglalt eseteken kívül is jogosult a Vállalkozó felróható magatartásától függetlenül az általános elállási jogot gyakorolni azzal, hogy ebben az esetben köteles a Vállalkozó ezzel összefüggésben felmerült igazolt kárai és költségei megtérítésére, kivéve a következményes károkat és az elmaradt hasznot.

12.6. Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét arra, hogy a jelen Szerződésben meghatározottak alapján csak a jelen Szerződésben megrendelt Munkával kapcsolatos ésszerű, igazolt, közvetlen igazolt költségeket tekinti a jelen Szerződés Megrendelő általi, nem a Vállalkozó szerződésszegése miatt történő megszüntetése esetén a vállalkozói kártérítési igények szempontjából elfogadható, igazolt kárnak. Ennek megfelelően a Munka elvégzéséhez a Vállalkozó által a jelen szerződéstől függetlenül beszerezett, legyártott, tárolt, stb. termékekkel, eszközökkel, berendezésekkel, kapcsolatos költségek, valamint általános, illetve közvetett költségei, vagy azok felosztott részei nem minősülnek a kártérítés szempontjából elismerhetőnek.

12.7. A Vállalkozót terhelő kárenyhítési kötelezettség megszegésének minden következményét a Vállalkozó viseli.

12.8. Felek rögzítik, hogy a fenti pontokban foglalt megszűnési okok nem érintik a Felek jelen Szerződésből eredő egyéb jogainak és kötelezettségeinek fennállását (pl. jóállásból eredő jogok és kötelezettségek, titoktartási kötelezettség).

12.9. Felek a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnésekor - legkésőbb a megszűnés napjától számított 8 (nyolc) naptári napon belül - kötelesek elszámolni egymással.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott iratokat, feljegyzéseket, mintaelemeket, bármely adathordozó berendezést vagy eszközt a Szerződés megszűnésének napján a Megrendelő részére visszaszolgáltatja.

12.10. A jelen szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható.

Nem minősül szerződés-módosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és/vagy személy(ek) és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás.

13. KAPCSOLATTARTÁS, TITOKVÉDELEM

13.1. Felek kapcsolattartásra és a kivitelezés során jognyilatkozat tételére jogosult képviselőinek, a szerződésben foglaltak teljesítésének koordinálására a jelen Szerződés 6. számú mellékletében meghatározott személyeket jelölik ki. Felek kijelentik, hogy a jelen pontban és a Szerződés 6. sz. mellékletében meghatározott kapcsolattartók nevét, elérhetőségeit, adatait kizárólag a Szerződés teljesítése céljából kezelik; az átadott

személyes adatok kezelésére megfelelő joggal rendelkezik [GDPR¹ 6. cikk (1) bekezdés f) pont szerinti jogos érdek]. Felek megállapodnak, hogy az érintett adatokat a Szerződés megszűnésének napjától számított 5 évig kezelik.

13.2. Amennyiben a kapcsolattartók személye megváltozik, erről Felek írásban kötelesek értesíteni egymást.

13.3. A jelen Szerződéssel kapcsolatos bármely rendelkezés kizárólag írásban érvényes és a címzettnek a jelen Szerződésben megadott elérhetőségére történő kézbesítéssel, a közléssel válik hatályossá. Felek megállapodnak, hogy az írásbeli nyilatkozatok

- postai küldemények esetén a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ill. ajánlott küldemények esetén – vagy ha a címzett a részére a megadott kapcsolattartási címére küldött tértivevényes küldeményt bármely okból nem veszi át – a postai feladásától számított ötödik napon,
- személyes kézbesítés esetén az átvételi elismervényen szereplő időpontban,
- email-címre történő küldés esetén abban az esetben, ha az e-mail címzettje az e-mailt visszaigazolja,
- fax-számra küldött nyilatkozat esetén a sikeres kézbesítési értesítéssel megadott időpontban,
- a kivitelezési naplóban tett bejegyzés útján tett nyilatkozat a másik Fél ellenjegyzésének időpontjában

minősül közöltnek. Felek a jelen Szerződés módosítása, ill. felmondása esetén az e-mail és/vagy fax és/vagy kivitelezési naplóba tett bejegyzés útján tett nyilatkozattétel lehetőségét kizárják.

13.4. Felek a Szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek. Ennek keretében a Felek kötelesek egymást kapcsolattartóik útján írásban értesíteni mindazon körülményekről, amelyek a szerződésben vállalt kölcsönös kötelezettségekből kifolyólag a teljesítést érintik.

13.5. A Felek a Szerződést érintő adataikban bekövetkező bármilyen változást, az érintett adatok hatályossá válásának napjától számított 5 munkanapon belül írásban kötelesek közölni a másik Féllel. Ezen kötelezettség elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó Felet terheli a felelősség.

13.6. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó jelen Szerződésből eredő kötelezettségei teljesítése során Megrendelő gazdasági tevékenységéhez kapcsolódóan üzleti titkokat nem kap Megrendelőtől. Amennyiben Vállalkozó véletlenszerűen mégis megismeri Megrendelő üzleti titkát, akkor kötelezően be kell tartania a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit.

13.7. Vállalkozó köteles a Megrendelővel kötött szerződése teljesítése során tudomására jutott mindennemű adatot időbeli korlátozás nélkül megőrizni.

¹ Az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet).

- 13.8. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelőtől és/vagy az általa meghatalmazott személytől kapott információkat Vállalkozó csak a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használhatja fel.
- 13.9. Jelen Szerződésben foglaltakra vonatkozóan Vállalkozó titoktartásra kötelezett. Megrendelő írásba foglalt egyetértése nélkül nem adhat át harmadik személy részére olyan dokumentumot, adatot vagy más információt, amelyet közvetlenül, vagy közvetve kapott a Megrendelőtől a jelen Szerződéssel kapcsolatosan, akár annak megkötését megelőzően, akár a Szerződés időtartama alatt vagy megszűnése után, hacsak a jelen Szerződésben nincs máshogy meghatározva. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó titoktartási kötelezettségvállalása kiterjed minden alkalmazottjára és közreműködőjére, akikkel jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben jogviszonyt létesített, illetve kapcsolatba került.
- 13.10. Felek fent meghatározott kötelezettsége nem terjed ki azon információkra:
- amelyek már a szerződéskötés időpontjában vagy ezt követően közismertté válnak anélkül, hogy valamely Fél titoktartási kötelezettségét sértené,
 - amelyről bizonyítható, hogy a Fél ismerte a titoktartási körbe vonásakor és korábban közvetlenül vagy közvetve nem a másik Féltől jutott tudomására; vagy
 - amely egyébként jog szerint válik elérhetővé a Fél számára egy harmadik féltől, aki nem kötelezett titoktartásra.
- 13.11. A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik továbbá arra az esetre és azon információkra, melyek kiadására jogszabály vagy kötelező hatósági, bírósági döntés kötelezi valamely Felet.
- 13.12. Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség a jelen Szerződés megszűnését követően is időbeli korlátozás nélkül fennmarad.

14. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 14.1. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a hatályos magyar jogszabályok, elsősorban a következők az irányadók:
- a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről;
 - az 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
 - a 191/2009 (IX.15.) Kormányrendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről;
 - 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről,
 - 2012.évi CLXXXV. törvény a hulladékról,
 - 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól,
 - 225/2015. (VIII.7) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól.

A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés vonatkozásában a Vállalkozó általános

szerződési feltételeinek (ÁSZF) rendelkezései nem alkalmazandók.

14.2. Vállalkozó kijelenti és szavatolja továbbá, hogy a jelen Szerződés Vállalkozó általi teljesítése nem jelenti és nem eredményezi bármilyen olyan szerződés vagy kötelezettség megszegését, amely valamely harmadik személlyel kötött szerződés alapján áll fenn, illetőleg valamely harmadik fél tulajdonát képező információ titokban tartására vonatkozik.

14.3. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződésben meghatározott ellenérték megfizetése ellenében Vállalkozó a jelen Szerződés alapján általa létrehozott bármely szerzői jogi védelem alá eső szellemi termék(ek)re – a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) által engedélyezett körben – vonatkozó összes, átruházható szerzői vagyoni jogot átruházza a Megrendelőre. Az átruházott szerzői vagyoni jog a Megrendelőt kizárólagosan, időbeli és területi korlátozás nélkül illeti meg.

Felek rögzítik továbbá, hogy azon szellemi termékek esetén ahol a szerzői vagyoni jog átruházását az Szjt. nem teszi lehetővé Megrendelő az érintett szellemi termék(ek) időbeli, területi és felhasználó számon alapuló bármely korlátozás nélküli kizárólagos felhasználási jogát az átadással megszerzi, felhasználási joga keretében a Megrendelőnek joga van különösen az érintett szellemi terméke(ke)t sokszorosítani, átdolgozni, továbbadni, azt tanulmányokban, üzleti iratokban és / vagy más módon felhasználni, elektronizálni, stb.

Szerződő Felek fentiekre tekintettel rögzítik, hogy a Vállalkozót a jelen Szerződés alapján a Vállalkozó által létrehozott eredménytermék felhasználása tárgyában semminemű jogosultság nem illeti meg.

A jelen pont szerinti szerzői vagyoni jogok ellenértékét a Vállalkozói díj magában foglalja.

14.4. Vállalkozó szavatolja, hogy a Megrendelő a Munka eredménytermékének tulajdonjogát harmadik személy jogfenntartásától, szerzői jogi, szabadalmi, minta, know-how és egyéb korlátozástól mentesen megszerzi. A jelen pontban foglaltak megszegéséért a Vállalkozó teljeskörű felelősséget vállal.

14.5. A Felek vállalják, hogy nem tanúsítanak olyan magatartást, mellyel egymás vagy kapcsolott vállalkozásaik jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetnék. Ide tartozik a Szerződés megkötésétől a Felek vagy kapcsolott vállalkozásaik munkajogi állományába tartozó munkavállalók közvetett vagy közvetlen foglalkoztatása is. Ennek biztosítása érdekében a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződéssel összefüggésben, annak teljesítése során sem a Megrendelőnél, sem annak kapcsolott vállalkozásainál munkaviszonyban lévő alkalmazottat sem közvetlenül, sem közreműködőik útján nem foglalkoztatnak, kivéve, ha ebbe a Megrendelő előzetesen írásban beleegyezett. Ezen szabály megsértése szándékos károkozásnak minősül és a Vállalkozót kártérítési felelősség terheli. A rendelkezés betartását a Megrendelő bármikor jogosult ellenőrizni.

14.6. A Vállalkozó megismerte (<https://mavcsoport.hu/mav-csoport/etikai-kodex>) és elfogadja a Megrendelő Etikai Kódexét, az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Megrendelő által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálokkal.

Vállalja, hogy a Megrendelő nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményét/cselekményeit jelzi a Megrendelő által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.

14.7. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés hatályon kívül helyez a Felek között a jelen Szerződés tárgyában létrejött minden korábbi – akár írásos, akár szóbeli – megállapodást.

14.8. Amennyiben a jelen Szerződés bármely rendelkezése érvénytelennek vagy végrehajthatatlannak minősülne, úgy a Szerződés e rendelkezés nélkül is érvényesnek és hatályosnak tekintendő, ám az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezést olyan módon kell – tárgyalások útján vagy az irányadó jogszabály szövegének alkalmazásával – módosítani, hogy az a Felek szerződéses gazdasági akaratának a leginkább megfeleljen.

14.9. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésből eredő vitáikat tárgyalások útján kísérelik meg rendezni. Amennyiben ezek a kezdeményezéstől számított 30 napon belül nem vezetnek eredményre, úgy a Felek bármelyike jogosult bírósági eljárást kezdeményezni. Felek megállapítják, hogy bármely vita eldöntésre, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a Felek megállapodás alapján Magyarország bíróságai rendelkeznek joghatósággal, azaz a jogvita eldöntése során a mindenkor hatályos, a polgári perrendtartásról szóló törvény rendelkezései szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező magyar bíróság jogosult eljárni, a bíróság eljárására a magyar jog alkalmazandó. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy jelen Szerződés vonatkozásában a Ptk. 6:63. § (5) bekezdés első mondatának alkalmazását kizárják.

14.10. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján Megrendelő részéről olyan jogi személlyel nem köthető szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek.

Vállalkozó a jelen Szerződés 9. sz. mellékletében nyilatkozott átláthatóságáról, és a jelen Szerződés aláírásával is megerősíti, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján létrejött szerződést Megrendelő jogosult azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni.

Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni, amennyiben kikerül az átlátható szervezetek köréből.

14.11. Vállalkozó a Ptk. 6:209. § (1) bekezdése alapján már most hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Megrendelő a jelen Szerződésből fakadó jogait és kötelezettségeit harmadik személy(ek) részére – kizárólagos választása szerint akár teljesen, akár részlegesen – átruházza a Ptk. 6:208. §-ában foglaltak szerint. A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő ez irányú írásbeli megkeresése esetén az előzőektől függetlenül is minden szükséges nyilatkozatot, intézkedést haladéktalanul – de legkésőbb a megkereséstől számított 5 (öt) napon belül - megtesz annak érdekében, hogy a Megrendelő oldalán a jogalanycsere bármely fennakadás és / vagy szükségtelen késedelem nélkül megtörténhessen.

A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján a Vállalkozó által szolgáltatandó biztosítékokból származó megrendelői jogok harmadik személy részére – egészben vagy részben is – korlátozás nélkül átruházhatók.

14.12. Vállalkozó jelen Szerződést aláíró képviselője a Ptk. 3:31. §-ára is különös figyelemmel a jelen szerződés aláírásával kijelenti és teljeskörű személyes felelősséget vállal azért, hogy a jelen Szerződés vonatkozásában képviseleti joga nincs korlátozva és nyilatkozattétele nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláíró nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezte, illetve a korlátozás nem terjed ki a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Szerződő Felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláírót terheli, a korlátozás a Megrendelővel szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye Megrendelőt nem terheli.

14.13. A Szerződés 3 db egymással mindenben megegyező példányban készült. A Szerződés 2 db eredeti példánya a Megrendelőnél, 1 db eredeti példánya pedig a Vállalkozónál marad.

A fenti Szerződést Felek elolvasás és egységes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és cégszerűen aláírták.

Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. sz. melléklet: Vállalkozó indikatív árajánlata és műszaki tartalma
2. sz. melléklet: Az automaták telepítési helyszíne
3. sz. melléklet: Egyedi megrendelés tartalma
4. sz. melléklet: Kivitelezési napló vezetésére vonatkozó előírások
5. sz. melléklet: Munka- tűz- és környezetvédelmi melléklet
6. sz. melléklet: A kapcsolattartó személyek felsorolása és hatáskörük
7. sz. melléklet: Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv minta
8. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
9. sz. melléklet: Az elektronikus számla kibocsátóval szemben támasztott követelmények

Budapest, 2020. május 08.


.....
Kerékgyártó József
vezérigazgató
MÁV-START Zrt.
Megrendelő


.....
Krisztián Árpád
ügyvezető
MÁV VAGON Kft.
Vállalkozó

MÁV VAGON KFT.
8000 Székesfehérvár, Takarodó út 1.
8002 Pf. 57.
K&H : 10402908-00027611-00000009
Adószám: 11103499-2-07
1.

1. számú melléklet

Vállalkozó indikatív árajánlata és műszaki tartalma



2. számú melléklet

Az automaták telepítési helyszíne



3. számú melléklet

Egyedi megrendelés tartalma

 MÁV-START	EGYEDI MEGRENDELÉS KERETSZERZŐDÉSHEZ /2018/START	Iktatószám: Megr. szám —
Megrendelő: MÁV-START Zrt. 1087 Budapest Könyves Kálmán krt. 54-60. Bankszámlaszám: Raiffeisen Bank Zrt 12001008-00154206-00100003 Adószám: 13834492-2-44	Vállalkozó: MÁV VAGON Kft.. 8000 Székesfehérvár, Takarodó u.1. Bankszámlaszám: 10402908-00027611-00000009 Adószám: 11103499-2-07	
Kapcsolattartó neve: Telefon: E-mail:	Kapcsolattartó neve: Telefon: E-mail:	

A Megrendelő a Vállalkozó árajánlata alapján, jelen megrendelés feltételei szerint megrendeli Vállalkozótól az alábbiak teljesítését, amelyet Vállalkozó elvállal.

Sor	Munka megnevezése	Rendelési mennyiség	Ár/Ft/ME/	össz mennyi ség	Össz..ár / Ft
1.					

A megrendelés összértéke: ,-Ft +Áfa

Teljesítési határidő: Vállalkozó a fenti munkákat legkésőbb 20.....-ig elvégzi. (A munka elvégzését elektronikus levélben a Megrendelő kapcsolattartója felé jelzi.)

Mennyiségi és minőségi átvétel helye: Műszaki átadás-átvétel formájában, keretszerződés szerint

Számlázás: Keretszerződés szerint

Fizetési mód: Keretszerződés szerint

.....2020.....

Megrendelő



4. számú melléklet

Kivitelezési napló vezetésére vonatkozó előírások

Tekintettel arra, hogy a Szerződés szerinti Munkák nem minősülnek építési engedélyköteles vagy hatósági bejelentéshez kötött tevékenységnek, Felek megállapodnak, hogy papír alapú kivitelezési naplót vezetnek az alábbiak szerint:

1. A kivitelezési napló az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdésétől annak befejezéséig vezetett dokumentáció, amely időrendben tartalmazza a szerződés tárgya szerinti építőipari kivitelezési tevékenység, illetve az építési-szerelési munkák adatait, továbbá a munka menetére, megfelelőségére és dokumentumaira (pl. tervrajzi kiegészítések) vonatkozó vagy az elszámoláshoz szükséges jelentős tényeket.
2. Az építőipari kivitelezési tevékenység résztvevői egymást a kivitelezési naplóba történő bejegyzéssel értesítik azokról a tudomásukra jutott, az építést érintő veszélyhelyzetekről, tényekről és körülményekről, amelyek az építési szerződésen alapuló kötelezettségeik szerződésszerű teljesítését befolyásolják vagy veszélyeztetik.
3. Az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének ideje alatt az építési szerződésben meghatározott időközönként, de legalább 8 munkanaponként
 - a) a fővállalkozó kivitelező által vezetett kivitelezési naplót az építtető,
 - b) az alvállalkozó kivitelező által vezetett kivitelezési naplót a vállalkozó (fővállalkozó) kivitelező ellenőrzi, illetve abban észrevételeit rögzíti.
4. Az építtető az építőipari kivitelezési tevékenység befejezését követően a kivitelezési naplót megőrzi, illetve ha nem azonos az építtető az ingatlan tulajdonosával, az építmény tulajdonosának betekintést biztosít.
5. A kivitelezési naplót a munkaterület átvételekor meg kell nyitni, az építőipari kivitelezési tevékenység befejezését követően le kell zárni, és azt a munkák megkezdésekor, illetve befejezésekor az építtetőnek is alá kell írnia. A kivitelezési naplót és mellékleteit a kivitelezőnek a munka befejezését követően tíz évig meg kell őriznie. A kivitelezési folyamat résztvevői (Megrendelő, Vállalkozó és alvállalkozói, a felelős műszaki vezető, építési műszaki ellenőr, stb.) a kivitelezési napló vezetési-, ellenőrzési- és bejegyzési kötelezettségüket kivitelezési naplóban teljesítik.
6. A kivitelezési naplót magyar nyelven egy eredeti és egy másolati példányban kell vezetni. A kivitelezési napló első példánya a fővállalkozó kivitelezőt, másodpéldánya az építtetőt illeti meg.
7. Ha az alvállalkozó kivitelező vezeti a kivitelezési naplót, a kivitelezési napló első példánya az alvállalkozó kivitelezőt, másodpéldánya a vállalkozó (fővállalkozó) kivitelezőt illeti meg. A naplópéldány átvételét a naplóban el kell ismerni.
8. A kivitelezési naplót az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének ideje alatt az építési munkaterületen hozzáférhető helyen kell őrizni, innen a napló csak hatósági, bírósági eljárásban való felhasználás céljából vihető el. A hatósági, bírósági eljárás ideje alatt a bejegyzéseket külön íven kell vezetni, majd azokat a kivitelezési naplóhoz kell mellékelni.
9. Ha a kivitelezési napló elvesz vagy megsemmisül, akkor erről jegyzőkönyvet kell felvenni és a naplót a rendelkezésre álló adatok alapján haladéktalanul újra fel kell fektetni.
10. A kivitelezési naplóba és mellékleteibe bejegyzést tehet
 - a) az építtető,
 - b) a vállalkozó (fővállalkozó) kivitelező, illetve az alvállalkozó kivitelező,
 - c) a felelős műszaki vezető,

11. Az alvállalkozó kivitelező által vezetett kivitelezési naplóban a vállalkozó (fővállalkozó) kivitelező, illetve annak felelős műszaki vezetője adhat utasítást az építési-szerelési munkával kapcsolatosan.
12. A kivitelezési naplóba bejegyzésre jogosult a korábbi bejegyzésekre ellenőrzévételezt tehet, és a bejegyzések tudomásulvételét aláírásával igazolja.
13. A kivitelezési naplóba és mellékleteibe betekinthez
a) az építésügyi (létesítési, műemlék esetén az örökségvédelmi) hatóság,
b) az ellenőrzésre jogszabályban feljogosított más hatóság,
c) a helyszíni ellenőrzést folytató munkavédelmi és munkaügyi hatóság.
A kivitelezési napló mellékletei:
a) az ellenőrző hatóságok által készített okiratok,
b) c) a felmérési napló,
d) a vállalkozó, illetve alvállalkozó kivitelező által vezetett vagy vezetett egyéb naplók,
e) a megfelelőség igazolások nyilvántartása,
f) a kivitelezéssel kapcsolatos mérési jegyzőkönyveket, felülvizsgálati jegyzőkönyveket, elvégzett üzempróbák jegyzőkönyveit, üzembehelyezési vizsgálati tanúsítványokat, egyéb jegyzőkönyvek, tervrajzok, számítások és okiratok,
g) az alvállalkozó kivitelező kötelezettsége teljesítésében közreműködő - vele szerződéses viszonyban álló - további alvállalkozó kivitelező adatai.
A kivitelezési napló címlapból, sorszámozott és azonosító jellel ellátott nyilvántartási rész lapokból és folyamatosan számozott naplórészből áll.
A kivitelezési naplóba a bejegyzéseket úgy kell megtenni, hogy azon később észrevehetően ne lehessen változtatni vagy a bejegyzést eltávolítani.
A kivitelezési napló nyilvántartási rész lapjait az kivitelezési napló megnyitásakor kell kitölteni és a nyilvántartási rész tartalomjegyzékébe sorszám és azonosító jel szerint nyilvántartásba venni. A még nem ismert adatokat azok tudomásra jutásakor kell felfezetni és a nyilvántartási részhez csatolni. A nyilvántartási rész lapjait annak kitöltésekor dátummal kell ellátni, valamint az építetőnek és a fővállalkozó kivitelezőnek - ha a kivitelezési naplót az alvállalkozó kivitelező vezeti a vállalkozó kivitelezőnek és az alvállalkozó kivitelezőnek - alá kell írnia.
14. A kivitelezési napló mellékleteiről a kivitelezési napló nyilvántartási részében sorszámozott jegyzéket kell vezetni.
15. A naplórészt naponta kell vezetni, naprakész állapotban kell tartani. A naplórész "napi jelentés" rovatának adatait akkor is minden nap ki kell tölteni, ha az építési munkahelyen bejegyzést igénylő esemény nem történt. Az egyéb bejegyzéseket az esemény bekövetkezése napján kell megtenni.
16. Ha egy építmény építőipari kivitelezése során több egymást követő naplórész megnyitására van szükség, mert a naplórész betelt, a naplórész köteteket folytonlagosan római számmal kell sorszámozni, és minden naplórész oldalon a sorszámozás előtt a kötet sorszámát is fel kell tüntetni. A betelt naplórész kötet lezárásának, valamint az új kötet megnyitásának dátumát a nyilvántartási rész tartalomjegyzékébe be kell jegyezni.
17. A naplórészt hézag és margó kihagyása nélkül úgy kell vezetni, hogy utólagos bejegyzésnek ne legyen helye. Az ábrák mellett üresen maradt részeket át kell húzni. A bejegyzéseket az aláírás után naponta vízszintes vonallal le kell zárni.
18. A kivitelezési napló alvállalkozókról vezetett nyilvántartási része tartalmazza a vállalkozó (fővállalkozó) kivitelező szerződéses kötelezettsége teljesítésében részt vevő, vele szerződéses viszonyban álló alvállalkozó kivitelező megnevezését, székhelyét, adószámát, vállalkozói engedélyének vagy cégbírósági bejegyzésének számát, nyilvántartási számát, az általuk vállalt kivitelezési tevékenység rövid meghatározását, a kivitelezési tevékenység megkezdésének és befejezésének időpontját, a fizetési határidőt, az adatok helyességének igazolásaként az alvállalkozó cégszerű aláírását. A vállalkozó (fővállalkozó) kivitelező a vele

szerződött alvállalkozó kivitelezők nyilvántartását - azok tevékenysége megkezdésétől - köteles vezetni, melyből egy példányt a vállalkozó kivitelező a kivitelezési tevékenységéért ellenszolgáltatási kötelezettséget vállaló szerződő félnek köteles átadni.

19. Az építőipari kivitelezési tevékenységben részt vevő minden vállalkozó kivitelező kivitelezési naplója a közreműködő alvállalkozókról tartalmazza

a) a vállalkozó kivitelező által szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítésében közreműködő, vele szerződéses viszonyban álló alvállalkozó kivitelező 18. pont szerinti adatait (kivitelezési napló nyilvántartási rész), és

b) a vállalkozó kivitelezővel szerződéses viszonyban álló alvállalkozó kivitelező kötelezettsége teljesítésében közreműködő, vele szerződéses viszonyban álló további alvállalkozó kivitelező 18. pont szerinti adatait (kivitelezési napló melléklete).

5. számú melléklet

Munka- tűz- és környezetvédelmi melléklet

Szerződés tárgya:

Szerződés azonosító száma:

Teljesítés helye:

Időtartama:

Munkavégzés jellege: építőipari kivitelezési munka (felújítás)

Érintett munkaterület: Országos

A Szerződés teljesítése során munkavédelmi kérdésekben az alábbi személyek jogosultak kapcsolattartásra:

1.1 . Vállalkozó képviselőjében:

Cég:.....

Név:

Telefon:

E-mail:

1.2 . Megrendelő munkavédelmi szervezetének képviselőjében:

Szervezet: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Humán Üzletág Munkavédelem

Név: Esztergályos Violetta

Telefon: +36 (30) 949 3253

E-mail: esztergalyos.violetta.otilia@mav-szk.hu

A Szerződés teljesítése során környezetvédelmi kérdésekben az alábbi személyek jogosultak kapcsolattartásra:

2.1 . Vállalkozó képviselőjében:

Cég:.....

Név:

Telefon:

E-mail:

2.2 . Megrendelő környezetvédelmi szervezetének képviselőjében:

Szervezet: MÁV Szolgáltató Központ Zrt.
Integrált Ellátási Üzletág
(továbbiakban MÁV SZK Zrt. INTELL)
Környezetvédelem és energia

Területi környezetvédelem- Közép
Név: Hunyár Ádám
Telefon: 06-30/959-7451
E-mail: hunyar.adam@mav-szk.hu

Területi környezetvédelem- Kelet
Név: Radácsi Sándor
Telefon: 06-30/497-2223
E-mail: radacsi.sandor@mav-szk.hu

Területi környezetvédelem- Nyugat
Név: Dévai Miklós
Telefon: 06-30/400-7306

E-mail: devai.miklos@mav-szk.hu

MUNKAVÉDELEM

1. Általános rendelkezések

1.1. Vállalkozó tudomásul veszi, és kötelezettséget vállal, hogy a munkabiztonsági szabályokat a Szerződés teljesítése során betartja.

Vállalkozó köteles betartani a tervezési és kivitelezési munkák során a hatóság, szakhatóság által kiadott valamennyi munkabiztonsági, környezetvédelmi tárgyú dokumentumban (engedély, végzés, határozat, kötelezés stb.) foglalt követelményeket.

1.2. Az 1.1. pontban meghatározott kötelezettség kiterjed mind a Vállalkozóra, mind a Vállalkozó alvállalkozóira, és minden olyan személyre, aki a Szerződés teljesítése érdekében a MÁV Zrt. területére belép (továbbiakban együttesen: „Vállalkozó”)

Vállalkozó a kivitelezési munkáknál *biztonsági és egészségvédelmi koordinátort köteles* foglalkoztatni, akinek a nevét és elérhetőségét a kivitelezési munkák megkezdése előtt 5 munkanappal a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Munkavédelem Szervezet (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.) részére köteles bejelenteni.

1.3. Vállalkozó valamennyi engedélyezési-, bírálati-, kiviteli- megvalósulási tervdokumentáció készítésekor és a kivitelezés során köteles folyamatosan kapcsolatot tartani munkabiztonsági kérdésekben a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Munkavédelem Szervezetével.

1.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a jelen megállapodásban meghatározott munkavédelmi követelményeket érvényesíti a vele szerződéses jogviszonyban álló további Vállalkozókkal, megbízottakkal (alvállalkozó, közúti fuvarozó, szakértő stb.) szemben, amennyiben azokkal a MÁV Zrt. munkaterületén végeztet a Szerződés teljesítésével összefüggő munkát vagy szolgáltatást.

1.5. Jelen megállapodás nem tartalmazza azokat a – jogszabályban, kötelező szabványokban, biztonsági szabályzatokban előírt – munkavédelmi szabályokat, amelyek vonatkozó előírásait a Feleknek – jelen megállapodástól függetlenül is – ismerni és alkalmazni kell (pl. munkaköri alkalmasság, emelőgép biztonsági szabályzat, kémiai anyagok biztonsága stb.). Vállalkozó nyilatkozik, hogy valamennyi, a Szerződéssel kapcsolatos jogszabályt, illetve szabályzatot, kötelező szabványt ismeri – ideértve a munkavédelemre vonatkozó valamennyi jogszabályt, biztonsági előírást stb. is – és ezek betartására jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal.

1.6. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a munkavégzéshez csak munkabiztonsági szempontból megfelelő állapotban lévő helyiséget, technológiai csatlakozású berendezést (pl. hatásos érintésvédelemmel ellátott villamos dugaszoló aljzatot, vízvételzési lehetőséget, stb.), gépeket, berendezéseket, eszközöket (pl. előírás esetén érvényes vizsgálati, üzemeltetési dokumentációk megléte stb.) használhat, alkalmazhat.

Az átadott eszközökkel végzett munka személyi feltételeit, valamint a munkaeszköz használatának időtartama alatt a munkaeszközre vonatkozó vizsgálati, karbantartási kötelezettséget – eltérő megállapodás hiányában – a Vállalkozó köteles biztosítani, illetve

teljesíteni.

1.7. Állomási területen Vállalkozó köteles az átadott munkaterületet a munkavégzés időtartama alatt a közforgalom elől elzárt csatlakozási pontnál jól érzékelhetően jelölni.

1.8. Felek az átvett-átadott munkaterület munkabiztonsági állapotáról írásban nyilatkoznak, megállapításait a munkabiztonsági szabályokban foglaltaknak megfelelően rögzítik.

1.9. Az átadott-átvett munkaterület, valamint az ott lévő berendezések, eszközök, létesítmények biztonsági állapotának megőrzéséről, munkavédelmi szabályokban meghatározott kötelezettségek teljesítéséről a Vállalkozó gondoskodik, és felel az ennek elmulasztásából eredő kárért.

1.10. A Vállalkozó az átadási jegyzőkönyvben meghatározott időpont után – vagy bármely okból ettől eltérő időpontban – a munkaterület a munkabiztonsági állapotáról szóló írásbeli nyilatkozattal köteles visszaadni. A Vállalkozó a munkaterület visszaadásának meghatározott időpontjában várható módosítási igényét is köteles írásban jelezni, amelynek – közös megegyezéssel történő – módosítását Feleknek írásban kell rögzíteni.

1.11. A MÁV Zrt. a munkaterületet – alvállalkozó bevonása esetén – is a Vállalkozó részére adja át, illetve a Vállalkozótól veszi vissza.

2. Közlekedés, anyagmozgatás, szállítás a vasúti vágányok között

2.1. A vasúti vágányok közötti és a vasúti vágányokat keresztező közlekedésnél a Vállalkozó az egyes veszélyes tevékenységek biztonsági követelményeiről szóló szabályzatok kiadásáról szóló 17/1993. (VII.1.) KHVM rendelet 1. számú és 2. számú melléklet szerint köteles eljárni.

2.2. Vállalkozó tudomásul veszi, ha a közlekedés a vasúti vágányok között, vagy azokat keresztezve anyagmozgatás, szállítás céljából történik, be kell tartani a 2.1. pontban leírtakat valamint a „Biztonsági szabályok a vasúti vágányok közötti és a vasúti vágányokat keresztező anyagmozgatásnál, szállításnál” tárgyú rendelkezéseket

2.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a 2.1. és 2.2 pontban megjelölt utasításokat alvállalkozói, teljesítési segédei stb. részére átadja.

3. Munkavégzés

3.1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkavégzés – a belépési engedélyen kívül – csak írásbeli engedély birtokában kezdhető meg, ha egyéb biztonsági szabályok azt kötelezővé teszik (pl. villamos felsővezetékkel ellátott pályarészen végzett munkáknál, illetve rakodásnál).

3.2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy munkavégzésnél a Megrendelő szakmai utasításaiban, biztonsági szabályzatokban, egyéb kötelező előírásokban meghatározott biztonsági követelményektől eltérő, a személyi biztonságot csökkentő feltételeket nem enged meg.

3.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a villamos vontatási berendezések közelében az idevonatkozó szakmai utasításokban (E.101., E.102.) foglaltaknak megfelelően köteles munkát végezni.

4. Felügyelet alatt végezhető munkák és feltételei

4.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ha a részére átadott munkaterület a vasúti egyéb technológia területektől munka és közlekedésbiztonsági szempontból szervezési vagy egyéb intézkedésekkel nem választható le, a munkavégzést a Vállalkozó részéről munkabiztonsági feladatokat összehangoló (felügyelő) személy (név:, mobiltelefon:

....., levelezési cím:) köteles kijelölni.

4.2. A munkavégzés munkabiztonsági szempontból történő összehangolását (felügyeletét) ellátó személy a munkavállaló(k) felügyeletét köteles úgy ellátni, hogy a munkavégzést, azt ellátó személyek személyi biztonságát, egészségét és a forgalom lebonyolítását ne veszélyeztesse. A felügyeletet ellátó személyt a munkáltatója más tevékenységgel is megbízhatja, ha a felügyelet ellátása nem igényel folyamatos jelenlétet vagy odafigyelést.

4.3. A felügyelet ellátásával, tevékenységek munkabiztonsági szempontból történő összehangolásával megbízott munkavállaló a közlekedésbiztonságára vonatkozó utasításokat köteles betartani és betartatni.

4.4. Ha felügyeletet ellátó, a tevékenységeket munkabiztonsági szempontból összehangoló személy a MÁV Zrt. és/vagy a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. munkavállalója, a felügyelet kizárólag vasúti üzemi munkák jellegéből adódó biztonsági szabályok betartására irányul, de jogosult az általa aggályosnak vagy veszélyesnek ítélt esetekben is a 6.1. pontban meghatározottak szerint eljárni. A felügyelet ellátó felelőssége és kötelezettsége nem terjed ki a Vállalkozó – a Szerződésben foglaltak teljesítésére irányuló – szakirányú és egyéb tevékenységére vonatkozó biztonsági előírások és az elvárható ismeretekből következő magatartási szabályok betartásának ellenőrzésére vagy betartatására.

4.5. A felügyelet ellátásával csak a tevékenység jellegének megfelelő, a felügyelet ellátására szakmailag és orvosilag alkalmas személy bízható meg.

4.6. A felügyeletet ellátó személy köteles a helyszínen vagy a helyszín áttekintésre alkalmas helyen tartózkodni, ha a munkavégzés jellege, a munkaterület áttekinthetősége, illetve a vasúti üzemi és a szolgáltatásait igénybe vevők biztonsága ezt szükségessé teszi. Ha helyszín áttekinthetősége nem oldható meg, a felügyeletet ellátó személy és a távolabb tartózkodók között rádióval vagy más alkalmas módon kell a kommunikációt biztosítani.

4.7. Ha munkaterület a vasút zárt területétől nem választható el, a kiállított munkaengedély birtokában szabad csak munkát végezni. A munkaengedély idő előtti visszavonásáról a Vállalkozót írásban kell értesíteni.

4.8. A 4.7. pontban meghatározott esetekben a munkavégzés munkavédelmi szempontból történő összehangolását végző felügyeletet a Vállalkozó vasúti szakképzettséget igénylő esetekben is elláthatja, ha rendelkezik a vasúti, vagy egyéb szakképzettséget igénylő (pl. vonatvezető, mozdonyvezető, pályamester, távközlőmester, blokkmester, figyelőőr, tolatásvezető stb.) tevékenységhez megfelelő szakképzettséggel, érvényes vizsgával, vizsgákkal és egyéb kötelező feltételekkel (pl. vonalismeret, helyismeret, orvosi alkalmasság stb.), valamint a szakképzettség és egyéb kötelező feltételek meglétét hitelt érdemlően igazolta.

5. Ellenőrzés

5.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. ellenőrzésre jogosult munkavállalója a technológiai, személy és közlekedésbiztonságot befolyásoló előírások betartását jogosult ellenőrizni az átadott, elválasztott munkaterületen.

5.2. Az ellenőrzés megkezdése előtt a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. munkavállalója ellenőrzési jogosultságát köteles igazolni.

5.3. A Vállalkozó az 5.1. és 5.2. pontokban foglaltakat köteles saját munkavállalói, illetve alvállalkozó tudomására hozni.

5.4. Vállalkozó – vasúti szakképzettséget igénylő – vasúti munkavégzéshez szükséges személyi feltételek teljesülését alvállalkozói vonatkozásában köteles ellenőrizni.

6. A munkavégzés felfüggesztése

6.1. Ha a foglalkoztatás, a munkaeszközök használata, vagy a biztonsági intézkedések betartásának hiánya a MÁV Csoport munkavállalóit, ügyfeleit, a vasúti közlekedés biztonságát, illetve a vagyonbiztonságot veszélyezteti, úgy a felügyeletet ellátó, az ellenőrzésre

jogosult, illetve a Vállalkozó erre feljogosított munkavállalója a munkavégzést azonnal leállíthatja.

6.2. A munkavégzés leállítását az elrendelő Félnek írásban a Felek tudomására kell hozni.

6.3. A Vállalkozó képviselője (név:, mobiltelefon:, levelezési cím:) köteles a munkavégzés leállítására vonatkozó elrendelést tudomásul venni, valamint Vállalkozó jelen megállapodás aláírásával a 6.2. pontban részletezett, a munkavégzés leállítására vonatkozó jogosultságát kifejezetten tudomásul veszi.

7. Oktatás

7.1. A Vállalkozó vezetőit és/vagy megbízottjait (legfeljebb 6 főt) a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. képviseletében eljáró munkavállalója vagy megbízottja bizonyíthatóan köteles a tevékenységéhez kapcsolódó közlekedésbiztonsági és helyi körülményekből adódó veszélyekről kioktatni. Az oktatás tényét oktatási naplóban, vagy más – azonos adatokat tartalmazó módon – kell rögzíteni, amelyet a Vállalkozó valamint a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. képviselője aláírással köteles igazolni (oktató neve, munkaköre, oktatásra kötelezettek neve, születési helye, ideje, oktatás tárgya, oktatás ideje).

7.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az általa végzett munka technológiájából adódó munkavédelmi ismeretek, valamint a végzett munkára vonatkozó országos érvényű biztonsági szabályzatok, jogszabályok, szabványok nem képezik a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által megtartott oktatás tárgyát.

7.3. Az oktatást végzőt a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Munkavédelem Területi Szolgáltató Központ területi munkabiztonsági szakmai vezetője (adatai e melléklet 1.2 pontjában) jelöli ki.

7.4. A Vállalkozó munkavállalóinak munkavédelmi oktatására a Vállalkozó kötelezettséget vállal.

7.5. A Vállalkozóval szerződéses jogviszonyban álló vállalkozók (alvállalkozók, fuvarozók) munkavédelmi oktatásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni jelen munkavédelmi megállapodásban foglaltak, továbbá a Vállalkozó részére szervezett munkavédelmi oktatáson elhangzottak valamint az esetlegesen részére rendelkezésére bocsátott oktatási segédanyag alapján. A Vállalkozó a saját munkavállalói munkavédelmi oktatására – térítés ellenében – a MÁV Szolgáltató Központ Zrt.-től oktatót kérhet. Ebben az esetben az oktatás tartalmát és formáját külön szerződésben kell meghatározni.

8. Több külső vállalkozó egyidejű munkavégzése a MÁV Zrt. területén

8.1. Olyan munkahelyen, ahol különböző külső vállalkozók (munkáltatók) alkalmazásában álló munkavállalókat egyidejűleg foglalkoztatnak és a munkavégzés, illetve a munkaterület szervezési vagy egyéb intézkedésekkel nem határolható el, a munkavégzés munkabiztonsági szempontból történő összehangolásáért a Vállalkozó helyszíni vezetője felel.

9. Balesetek, rendkívüli események

9.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy köteles a személyi sérüléssel járó és/vagy csak dologi kár követelményű baleseteket és veszélyeztetéseket a MÁV Zrt. képviseletében eljáró Szolgáltató szerv részére (adatai e melléklet 1.2 pontjában) azonnal bejelenteni, amennyiben a bekövetkezett esemény a MÁV Csoport eszközeivel vagy munkavállalóinak tevékenységével összefüggésbe hozható, a vasúti közlekedés biztonságát, illetve a MÁV Csoport alkalmazottjainak vagy ügyfeleinek személyi biztonságát veszélyezteti.

9.2. Munkabaleset vagy veszélyeztetés esetén a Felek közös vizsgálatot kezdeményezhetnek, amelynek minden fél köteles eleget tenni, és a vizsgálatához indokoltan szükséges és a vizsgálatot végzők által írásban pontosan megjelölt okiratokat a Felek kötelesek a vizsgálatot végzők rendelkezésére bocsátani.

10. Záró rendelkezések

10.1. Vállalkozó köteles írásban jognyilatkozatot tenni arról, hogy a munkát munkabiztonsági szempontból jelen mellékletben foglaltak szerint végzi, illetve végezteti munkavállalóival és képviselőivel.

10.2. A munkavédelemre vonatkozó jogszabályokban, valamint a tervekben és a hatósági határozatokban foglalt munkabiztonsági szabályok nem vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő a MÁV Csoport-ot és/vagy MÁV Szolgáltató Központ Zrt.-t ért közvetlen és közvetett károkért a Vállalkozó felel.

10.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a MÁV-START Zrt.-nek – a területén hatósági munkabiztonsági ellenőrzéskor a kivitelezéssel kapcsolatban a Vállalkozó érdekkörében és vétkes közrehatása miatt –, illetve a MÁV Szolgáltató Központ Zrt.-nek bírságot kellene fizetnie, úgy azt a MÁV Zrt. és a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. a Vállalkozóra hárítja.

10.4. Vállalkozó az ad-hoc látogatók számára olyan egyéni védőruházatot köteles biztosítani, amely egészségügyi szempontból a részükre kiadható.

10.5. Vállalkozó vállalja, hogy az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló 4/2002. (II.20) SZCsM-EüM. rendelet szerinti feltételek fennállnak, e rendelet 6.§ (2) b) pontjában foglaltak szerint munkabiztonsági és egészségvédelmi tervet készít.

TÜZVÉDELEM

A tűzvédelmi melléklet jogszabályi és egyéb normatív alapja a mindenkor hatályos:

- tűzvédelmi törvény (jelenleg az 1996. évi XXXI. törvény)
- országos tűzvédelmi szabályzat (jelenleg az 54/2014 BM rendelet)
- tűzvédelmi szabályzat készítéséről szóló jogszabály (jelenleg a 30/1996 BM rendelet)
- tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett foglalkozási ágakról szóló jogszabály (jelenleg a 45/2011 BM rendelet)

és ezen jogszabályok végrehajtási rendeletei.

1. A jelen megállapodásban, és az elfogadott tervek műszaki leírásában meghatározott tűzvédelmi feltételeket a szerződést kötő MÁV-Start Zrt. a vállalkozóval kötött szerződésben köteles érvényesíteni.
2. Amennyiben az adott kivitelezéshez kapcsolódóan hatóság vagy szakhatóság dokumentáltan (engedély, végzés, határozat, kötelezés stb.) tűzvédelmi követelményeket támasztott, a Vállalkozó (beleértve valamennyi alvállalkozóját és közreműködőjét is) köteles azt betartani.
3. A vonatkozó MÁV Csoport tűzvédelmi tárgyú utasításaiban foglaltakról a munkakezdést megelőzően Vállalkozó vezetője vagy egy megbízottja részére a MÁV-START Zrt. Biztonsági Igazgatóság megbízott szakértője oktatást tart, emellett a Vállalkozó a tűzvédelmi követelményekről köteles a munkavégzés valamennyi résztvevőjét szakszerű oktatásban részesíteni.
4. A Vállalkozó köteles az építési helyszínt és környékét, valamint az anyagok szállításával érintett területeket tisztán tartani, és a környezetre nézve a legkevésbé tűzveszélyes technológiát alkalmazni. Munkavégzése során, köteles a tőle elvárható legnagyobb

gondossággal eljárni, és mindent megtenni mindennemű tüzesetek megelőzése érdekében.

5. Valamennyi (engedélyezési, kiviteli, megvalósulási) tervdokumentáció készítésekor, és a kivitelezés során, a Vállalkozónak folyamatos kapcsolatot kell tartani az érintett hatóságokkal, valamint a MÁV-START Zrt.-vel. A jogszabályok be nem tartásából eredő károkkal kapcsolatos költségek és az érintett hatóságok által kirótt bírságok, amelyek Vállalkozó közrehatására, vagy munkavégzésére visszavezethetők, kizárólag a Vállalkozót terhelik.
6. A Vállalkozó köteles a MÁV-START Zrt. Biztonsági Igazgatóságának a tűzvédelmi hatóság felé benyújtott, és a hatóság által kiadott dokumentumokból másolati példányt átadni.
7. Amennyiben a Vállalkozó nem tartja be a tűzvédelemre vonatkozó rendelkezéseket, a Szerződésnek megfelelően, a Műszaki ellenőr köteles a MÁV-START Zrt. Biztonsági Igazgatóságának javaslatát figyelembe véve a jogszabályoknak megfelelően intézkedni.
8. Rendkívüli esemény bekövetkezésekor a terület használója, jelen esetben a Vállalkozó, köteles a hatályos jogszabály szerint (jelenleg: az 1996. évi XXXI. törvény a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról) eljárni. A hatóság tájékoztatásával egy időben a MÁV-START Zrt. Biztonsági Igazgatóságát, és a MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatóságát is értesíteni kell.
9. A munkák befejezésekor Vállalkozó köteles a munkaterületet tisztán visszaadni, és a szerződésben vállalt, hatóságok által hiánypótlás nélkül elfogadott, engedélyeket a MÁV-START Zrt. részére átadni.
10. A Vállalkozó köteles felelős írásbeli nyilatkozatot adni, hogy a kivitelezés során valamennyi tűzvédelmi tárgyú jogszabályban, és más hatóság által kiadott dokumentumban foglalt előírásokat, kötelezettségeket betartotta.
11. Amennyiben a munkavégzés során bármilyen tűzvédelmet érintő tényezőt észlelnek, vagy következik be, arról a Vállalkozó azonnal köteles értesíteni MÁV-START Zrt. Biztonsági Igazgatóságát, és a MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatóságát is.

KÖRNYEZETVÉDELEM

A környezetvédelmi melléklet jogszabályi és egyéb normatív alapja a mindenkori hatályos:

- a környezetvédelemről szóló törvény (jelenleg a 1995. évi LVI törvény),
- a hulladékról szóló törvény (jelenleg a 2012.évi CLXXXV. törvény),
- a vízgazdálkodásról szóló törvény (1995. évi LVII. törvény),
- a természet védelméről szóló törvény (jelenleg a 1996. évi LIII. törvény),

- 306/2010 (XII. 23) Korm. rendelet a levegő védelméről
- az építési és bontási hulladék kezelésének szabályairól szóló jogszabály (jelenleg a 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet),
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló jogszabály (jelenleg a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet)
- zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról szóló jogszabály (jelenleg a 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet)
- 225/2015. (VIII.7) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól

és ezen jogszabályok végrehajtási rendeletei.

1. Általános környezetvédelmi elvárások

A jelen megállapodásban, és az elfogadott tervek műszaki leírásában meghatározott környezetvédelmi feltételeket a szerződést kötő MÁV-Start Zrt. a vállalkozóval kötött szerződésben köteles érvényesíteni.

Amennyiben az adott kivitelezéshez kapcsolódóan hatóság vagy szakhatóság dokumentáltan (engedély, végzés, határozat, kötelezés stb.) környezetvédelmi követelményeket támasztott, a Vállalkozó (beleértve valamennyi alvállalkozóját és közreműködőjét is) köteles azt betartani.

A vonatkozó MÁV Csoport környezetvédelmi tárgyú utasításaiban foglaltakról a munkakezdést megelőzően Vállalkozó vezetője vagy egy megbízottja részére a MÁV-SZK Zrt. INTELL környezetvédelmi szervezete oktatást tart, emellett a Vállalkozó a környezetvédelmi követelményekről köteles a munkavégzés valamennyi résztvevőjét szakszerű oktatásban részesíteni.

Az oktatásról az 1. pontban megnevezett kapcsolattartó ad bővebb felvilágosítást.

A Vállalkozó köteles a kivitelezés megkezdése előtt a munkára vonatkozó környezetvédelmi azonosítókat (KÜJ, KTJ, FAVI LAL, LM stb.) az illetékes hatóságtól megkérni.

A továbbiakban valamennyi nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségét a saját azonosítóinak alkalmazásával kell teljesítenie.

A Vállalkozó köteles az építési helyszínt és környékét, valamint az anyagok szállításával érintett területeket tisztán tartani, és a környezetet a legkevesbé károsító technológiát alkalmazni.

Munkavégzése során, köteles a tőle elvárható legnagyobb gondossággal eljárni, és mindent megtenni mindennemű környezetkárosítás megelőzése érdekében.

Vállalkozó köteles az olyan várható hatásterületet meghatározni (számítással, kísérlettel vagy egyéb módon) a munkafolyamatok megkezdése előtt, amely esetlegesen kárt okozhat a környező építményekben (vibrálás, szállítás, stb.).

Ha a meghatározott hatásterületen belül épületek, építmények vannak, azok jelenlegi állagát a Vállalkozónak meg kell védeni, és a munkák során keletkezett esetleges károkat az érintettek részére meg kell téríteni. .

A hatásterületről „Hatásterületi nyilatkozat”-ban kell Vállalkozónak nyilatkoznia a munkakezdést megelőzően.

Veszélyes hulladékok esetén vasúti szállítás során a RID² a közúti szállítás során az ADR³ előírásait kell betartani.

Valamennyi (engedélyezési, kiviteli, megvalósulási) tervdokumentáció készítésekor, és a kivitelezés során, a Vállalkozó folyamatos kapcsolatot kell tartani az érintett hatóságokkal, valamint a MÁV-START Zrt.-vel.

A jogszabályok be nem tartásából eredő károkkal kapcsolatos költségek és az érintett hatóságok által kirótt bírságok, amelyek Vállalkozó közrehatására, vagy munkavégzésére visszavezethetők, kizárólag a Vállalkozót terhelik.

A Vállalkozó köteles a MÁV-SZK Zrt. INTELL környezetvédelmi szervezetének a környezetvédelmi hatóság felé benyújtott és a hatóság által kiadott dokumentumokból másolati példányt átadni.

Amennyiben a Vállalkozó nem tartja be a környezetvédelemre vonatkozó rendelkezéseket, a Szerződésnek megfelelően, a Műszaki ellenőr köteles a MÁV SZK Zrt. INTELL környezetvédelmi szervezet javaslatát figyelembe véve a jogszabályoknak megfelelően intézkedni.

Rendkívüli esemény bekövetkezésekor a környezethasználó, jelen esetben a Vállalkozó köteles a hatályos jogszabály szerint (jelenleg: a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 101. §) eljárni.

A hatóság tájékoztatásával egy időben a MÁV-SZK Zrt. INTELL környezetvédelmi szervezetét is értesíteni kell.

A Vállalkozónak meg kell előznie, hogy az építési forgalomban a közutakra sár, por vagy egyéb szennyeződés kerüljön. Ha ez mégis megtörténne, a lerakódott szennyeződést a saját költségére azonnal és folyamatosan el kell távolítani.

A munkák befejezésekor Vállalkozó köteles a munkaterületet tisztán visszaadni, és a szerződésben vállalt, hatóságok által hiánypótlás nélkül elfogadott, engedélyeket a MÁV-START Zrt. részére átadni.

A Vállalkozó köteles felelős írásbeli nyilatkozatot adni, hogy a kivitelezés során valamennyi környezetvédelmi tárgyú jogszabályban, és más hatóság által kiadott dokumentumban foglalt előírásokat, kötelezettségeket betartotta.

Amennyiben a munkavégzés során bármilyen környezeti elemet érintő szennyezést észlelnek vagy következik be, arról a Vállalkozó azonnal köteles értesíteni a megjelölt környezetvédelmi kapcsolattartót illetve a MÁV-START Zrt-t.

² RID: Veszélyes Áruk Vasúti Szállítására Vonatkozó Európai Szabályozás

³ ADR: Veszélyes Áruk Közúti Szállítására Vonatkozó Európai Szabályozás

2. Hulladékgazdálkodás

A kivitelezési technológia során keletkező hulladékokat szelektíven a hulladék fizikai és kémiai tulajdonságainak ellenálló módon kell gyűjteni.

A kivitelezési napló napi jelentés részében a 191/2009. Korm. rendelet szerint rögzíteni kell a keletkező hulladékok megnevezését, mennyiségét, hulladékaazonosító szám szerinti besorolását, elszállításának tényét, valamint a hulladék kezeléséhez igénybe vett létesítmény nevét, címét, KÜJ, KTJ számát. A hulladék a kivitelezési technológia során keletkezik, ezért valamennyi hulladékkal kapcsolatos feladat végrehajtása a hulladékot termelő Vállalkozó kötelezettsége.

A Szerződés teljesítésének megkezdése előtt írásban rögzíteni kell, hogy a keletkező hulladékok kezelését (szállítás, ártalmatlanítás, egyéb kezelés) a Vállalkozó saját maga teljesíti, vagy arra környezetvédelmi hatósági engedéllyel rendelkező alvállalkozónak ad megbízást. Az engedély hatályáról és érvényességéről a Megrendelőnek meg kell győződnie. Amennyiben az engedélyek, a munkálatok várható befejezéséig lejárnak, a Vállalkozónak nyilatkozatot kell csatolnia azok meghosszabbításának, vagy az új engedélyek beszerzésének szándékáról.

A hulladékokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot (tervlapok, nyilvántartás, átadási bizonylatok, befogadó nyilatkozatok, bevallások) a MÁV-SZK Zrt. INTELL környezetvédelmi szervezete jogosult ellenőrizni. illetve a dokumentumok másolati példányát rendelkezésükre kell bocsátani.

Az építés során keletkezett hulladékokkal kapcsolatosan a mindenkor hatályos jogszabályokban foglaltakat kell betartani. (jelenleg: veszélyesnek nem minősülő hulladék esetén a 2012. évi CLXXXV. törvény és az építési bontási hulladékokra vonatkozó 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet, a veszélyes hulladékok esetén 225/2015. (VIII.7) Korm. rendelet)

A hulladékokkal való valamennyi tevékenységnél külön kell választani a saját kivitelezési technológiából és a bontásból származó hulladékokat.

A kivitelezés során munkát végzők által termelt kommunális hulladékot a technológiai eredetű hulladékoktól elkülönítetten kell gyűjteni és elhelyezésükről gondoskodni.

3. Talajvédelem

A munkaterület átadás-átvétel során ki kell jelölni a munkálatok során keletkező anyagok és hulladékok ideiglenes tárolóit, magántulajdonban lévő ingatlanokon való deponálás nem engedélyezett.

A talajra vonatkozó előírások betartása, feladatok elvégzése a Vállalkozó kötelessége.

4. Vízhőszívás védelem

A felszíni és a felszín alatti vizekkel kapcsolatos előírások betartása, feladatok elvégzése a saját tevékenységére vonatkozóan a Vállalkozó kötelessége.

Amennyiben szükséges, az élővízbe történő csapadékvíz-bevezetések elé tisztító műtárgyat kell elhelyezni. A kivitelezés során az esetleges tisztító műtárgyak engedélyezéséről, karbantartásáról Vállalkozónak gondoskodnia kell.

Az építéssel érintett területen a Vállalkozónak gondoskodni kell a felszíni vizek jogszabályokban

foglaltak szerinti elvezetéséről.

A vízi létesítmények, vagy műtárgyak hatósági engedélyeinek megszerzése a Vállalkozó feladata.
A téli munkavégzésnél csak engedélyezett síkosság-mentesítő kerülhet felhasználásra.

5. Levegőtisztaság védelem

A levegőtisztaság védelemre vonatkozó előírások betartása, feladatok elvégzése a saját tevékenységére vonatkozóan a Vállalkozó kötelessége.

Ömlesztve szállított anyagok esetében a kiporzásból eredő levegőszennyezést ponyvával való takarással kell megakadályozni.

Deponálásnál a kiporzás megakadályozására locsolást vagy takarást kell alkalmazni.

6. Zaj- és rezgésvédelem

A zajvédelemre vonatkozó előírások betartása, feladatok elvégzése a saját tevékenységére vonatkozóan Vállalkozó kötelessége.

Az elérhető legjobb technika alkalmazásával az építési munkálatokat úgy kell megtervezni, végezni, hogy a kapcsolódó valamennyi zajkibocsátás (pld. közlekedés, szállítás, munkagépek, stb.) együttes üzemelése mellett a környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek jogszabályban előírt zajterhelési határértékek maradéktalanul teljesüljenek.

A munkavégzés a megfelelő akusztikai számítások, méretezések figyelembevételével kezdhető meg.

A kivitelezési munkálatokat időben és térben úgy kell megtervezni, hogy az illetékes hatóság által meghatározott határértékek maradéktalanul teljesüljenek.

7. Természet- és tájvédelem

A Vállalkozó köteles betartani az illetékes szakhatóság által előírtakat (hatásvizsgálat köteles vagy nem az érintett terület, vonalszakasz), amelyek lehetnek tervben, kötelezésben, végzésben stb. meghatározott feladatok.

Természetvédelmi területen illetve nemzeti park területén végzett munka - amennyiben természeti területet érint —csak a terület felügyeletét végző Igazgatóság vagy eljáró hatóság engedélyével végezhető.

8. Kártérítési felelősség

A környezetvédelmi jogszabályokban, valamint a tervekben és a hatósági határozatokban foglalt követelmények nem vagy nem megfelelő hibás teljesítéséből eredő, a MÁV Zrt.-t, MÁV-START Zrt.-t ért károkért (támogatás megvonása, bírság, üzemeltetés felfüggesztése, környezeti károk felszámolása, harmadik személynek kifizetett kártérítés, stb.) a Vállalkozó felel.

A szerződésben foglalt munkálatok végzésével összefüggésben a MÁV Zrt. területén végzett a környezet igénybevételevel járó tevékenység tekintetében a Vállalkozó képviselői minősülnek környezethasználónak. A tevékenységükből keletkező környezetveszélyeztetés illetve környezetkárosítás esetén a megelőzés és helyreállítás költségei környezethasználót terhelik. Ezen felelősségük független attól, hogy bármely hatóság esetlegesen fentiek ellenére is a MÁV Zrt.-t, MÁV-START Zrt.-t kötelezi.

A bekövetkezett környezetveszélyeztetés illetve károsítás esetén a Vállalkozó képviselői a MÁV-START Zrt.-vel együttműködnek abban, hogy a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 102. § -ban foglaltak szerint a MÁV Zrt., MÁV-START Zrt. kimentse magát egyetemleges felelőssége alól. A kimentéssel kapcsolatos valamennyi költség – amennyiben az sikeres – a Vállalkozót terheli.

Kelt: Budapest, 2020.



6. számú melléklet:

A kapcsolattartó személyek felsorolása és hatáskörük

Felek az egymással való kapcsolattartásra és a Szerződésben foglaltak teljesítésének koordinálására az alábbi személyeket jelölik ki:

	Vállalkozó részéről	Megrendelő részéről
Név:	Kis-Tóthné Hochvart Katalin	Krisztián Tamás
Cím:	8000 Székesfehérvár, Takarodó u.1.	1087. Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Telefon:	06 30 338 6770	0630-405-5931
e-mail:	kistothnehk@mavvagon.hu	krisztian.tamas@mav-start.hu

	Műszaki Ellenőr
Név:	Földesi Mihály
Cím:	1087. Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Telefon:	0630-565-5661
e-mail:	foldesi.mihaly@mav.hu

A Szerződés tárgyát tekintve teljesítésigazolásban részt vevő Megrendelő által kijelölt jogosult Teljesítést Igazoló Személy:

	Teljesítést Igazoló Személy
Név:	Krisztián Tamás
Cím:	1087. Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Telefon:	0630-405-59-31
e-mail:	krisztian.tamas@mav-start.hu



7. számú melléklet:

Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv minta



MÁV-START ZRt.	MŰSZAKI ÁTADÁSI-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV	szerződés szám: /2018/START
----------------	--	--------------------------------

1. Helye:

2. Ideje:

Megnevezése : Vállalkozási keretszerződés

Tárgy: **Jegykiadó automaták telepítése**

Ügyirat száma: /201X/START

Szerződéskötés dátuma: 201X.XX.XX.

Munkaterület átadás dátuma: 201X.XX.XX.

Befejezett karbantartási munkák:

.....

Esetleges módosításai: -

Megrendelő jelen jegyzőkönyvben rögzíti, hogy Vállalkozó a Vállalkozási keretszerződésben rögzített feladatait határidőben elvégezte.

igen

nem

3. A műszaki átadás-átvételre szánt létesítmény(ek), berendezés(ek) jellemző adatai (rövid műszaki tartalom):

Tételes elszámolás (árazott költségvetés) alapján

Kivitelezési napló másolati lapok

Felmérési napló

Beépített anyagok minőségi bizonylatai

Vállalkozó a felsorolt munkákat 201X.XX.XX. nappal készre jelentette.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script.

4. Megrendelő (építtető)

- neve: **MÁV-START Zrt.**
- címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

4.1. Megrendelő képviselőjének

- neve:
- címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

5. Vállalkozó

- neve: **MÁV VAGON Kft.**
- címe: 8000 Székesfehérvár, Takarodó u. 1.

5.1. Vállalkozó képviselőjének

- neve:
- címe:
- telefon:

5.2. Vállalkozó Kapcsolattartójának *

- neve
- címe:
- telefon:

6. Vállalkozó által átadott dokumentumok tételes felsorolása:

Vállalkozó az átadási dokumentációt teljes terjedelmében és példányszámban Megrendelőnek átadta.

igen

nem

pótlás legkésőbb

7. A Vállalkozó / Kivitelező * nyilatkozata:

A szerződésben vállalt feladatokat Vállalkozó határidőben elvégezte.

Az elkészült munkák befejezése után üzemeltetést, működést gátló hiba nincs.

8. Megrendelő szakmai képviselőjének nyilatkozata:

Az átadás-átvételi eljárás lezárható.

Megrendelő szakmai képviselője kijelenti, hogy a rendeltetésszerű használatot akadályozó tényező nincs.

9. A Megbízó / Beruházó / Megrendelő * nyilatkozata az átvétel tekintetében:

A szerződés szerinti kivitelezési munkák, a megkötött Vállalkozási Szerződésben megjelölt feladatok lezárultak, illetve megtörténtek. Az átadás-átvétel lezárásakor olyan hibák, hiányosságok, amelyek a rendeltetésszerű használatot akadályozzák, nem láthatók, nem tapasztalhatóak. Megrendelő a munkaterületet üzemeltetésre átveszi.

10. Tulajdonosok, üzemeltetők, egyéb MÁV szervezetek nyilatkozatai:

Az elkészült munkával kapcsolatban nincs kifogás.

Környezetvédelem: Az elkészült munkával kapcsolatban nincs kifogás.

Munkavédelem: Az elkészült munkával kapcsolatban nincs kifogás.

11. Az üzemeltető(k), állandó vevő(k) nyilatkozata(i)

A jegykiadó automaták beszerzése adásvételi szerződés keretében beruházás keretében elvégzett munkák (Befejezett telepítési munkák) szerződés szerint elvégzésre került.

A Műszaki átadás-átvételt lezáró jegyzőkönyv 4 példányban készült, amelyből 1-1 példány a Megrendelőt a Kivitelezőt, a Bérlet/Üzemeltetőt illeti, illetve a kivitelezési napló mellékletét képezi.

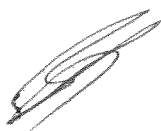
A jegyzőkönyvet hitelesítik:

.....

Vállalkozó képviselője

.....

Megrendelő képviselője



8. számú melléklet

Átláthatósági nyilatkozat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	MÁV VAGON Kft.
Székhely	8000 Székesfehérvár Takarodó út 1.
Cégjegyzékszám	Cg. 07-09-002463
Adószám	11103499-2-07
Képviselőtében eljár	Krisztián Árpád ügyvezető

Alulírott Krisztián Árpád, mint a MÁV VAGON Kft. képviselőjére jogosult, az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül.

Felelősségem teljes tudatában kijelentem továbbá, hogy jogosult vagyok a szervezet képviselőjére, valamint, hogy az átlátható szervezetekre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket megismertem.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy a központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszerthes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Kijelentem és szavatolom, hogy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem a MÁV-START Zrt. részére.

Kelt. Székesfehérvár, 2020. 05. 08.



.....
Krisztián Árpád
Ügyvezető
MÁV Vagon Kft.

MÁV VAGON KFT.
8000 Székesfehérvár, Takarodó út 1
8002 Pf. 57.
K&H : 10402908-00027611-00000009
Adószám: 11103499-2-07 1

9. számú melléklet

Az elektronikus számla kibocsátóval szemben támasztott követelmények

A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. bejövő számla kezelő rendszere biztosítja az elektronikus számlák befogadását és automatizált feldolgozását, melynek érdekében a beérkező elektronikus számláknak meg kell felelni az alábbi formai követelményeknek:

1. A számlát **PDF formátumban** kell kibocsátani.
2. A PDF fájlnak tartalmaznia kell egy **beágyazott XML** formátumú állományt, amely a számla adatait tartalmazza. Beágyazott XML hiányában a PDF mellett külön file-ként csatolt XML file is elfogadható. Az XML file felépítése lehet:
 - az online számla adatszolgáltatások XML struktúrája:
<https://onlineszamla.nav.gov.hu/dokumentaciok> (az 1.1 és 2.0 verzió is megfelelő),
 - az APEH 2009. évi közleményének 3. sz. mellékletekében közzétett formátum:
https://nav.gov.hu/nav/archiv/adoinfo/afa/elektronikus_szamla.html,
 - a 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet 3. sz. mellékletében a kibocsátott számlákról NAV felé teljesítendő adatszolgáltatásokra vonatkozóan előírt struktúra,
 - a felsoroltaktól eltérő XML struktúra, kizárólag abban az esetben alkalmazható, ha ezt előzetes egyeztetést követően a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. engedélyezi.
3. A PDF állományt **elektronikus aláírással** kell ellátni.
4. A PDF állomány tartalmazhat **időpecsétet**.
5. A számlákat az eszamla@mav.hu e-mail címre kell küldeni **csatolt file-ként**. A billzone.eu, szamlakozpont.hu, szamlazz.hu, printportal.hu, szamlabefogadas.hu rendszerek használata esetén a számla érkezéséről értesítő e-mailben lévő linkről is le tudjuk tölteni a számlát.
6. Egy **e-mail-ben csak egyetlen számla** küldhető.
7. Amennyiben a számlához **melléletek** tartoznak, akkor azokat vagy a PDF file-on belüli csatolt file-ként, vagy a számlával együtt, ugyanahhoz az e-mailhez csatolt további file-ként kell küldeni.

Amennyiben az eszamla@mav.hu e-mail címre a fentiekől eltérő formátumú számla érkezik, akkor az megfelelőség hiányában nem minősül számlának, így az nem kerül minősül befogadottnak.

Számla kibocsátó szállító adatai	
Kibocsátó neve: Az elektronikus számlát kibocsátó cég neve	
Adószáma: A kibocsátó adószáma	
Kapcsolattartó neve: Az a személy a kibocsátó részéről, akivel kapcsolatba léphetünk elektronikus számlákkal kapcsolatos ügyekben	

Kapcsolattartó telefonszáma: Telefonszám, melyen a kapcsolattartó elérhető	
Kapcsolattartó e-mail címe: E-mail cím, melyen keresztül a kapcsolattartó elérhető	

További tájékoztatás, egyeztetés az eszamla-info@mav.hu e-mail címen kérhető.



6



Cégjegyzék szám: 07-09-002463 • Adóigazolási szám: 11103499-2-07

8002 Székesfehérvár, Takarodó út 1. Pf. 57.

Telefon: 22/511-180 • Telefax: 22/312-442
e-mail: titkarsag@mavvagon.hu

MÁV-Start Vasúti Személyszállító Zrt.
1187 Budapest, Könyves Kálmán Krt.54-60

Iktatószám:
Tárgy: Áránlat jegykiadó automaták
telepítésére
Ügyintéző: Skoda János
Telefon: +36-30-268-1550
E-mail: skodaj@mavvagon.hu

Tisztelt Vezérigazgató-helyettes Úr!

Köszönettel vettük a MÁV Start Zrt. területén létesülő jegykiadó automaták telepítésével kapcsolatos megkeresésüket. Áránlatunkban az infrastruktúra kiépítését a telepítendő helyszínekre a helyszínek kategorizálásával egységáras formában adjuk meg. Az ajánlatunk 194 helyszínrre, 375 db jegykiadó automatára, illetve 154 db áttelepítendő készülékre vonatkozik. A tervezési feladatra opcióként 1000 mérnöknapi figyelembevételével adunk ajánlatot 100 helyszínrre. Ajánlatunk a rendelkezésre bocsátott telepítési lista és típustervek alapján készült. A kivitelezés ütemezéséhez - Társaságunk vállalja a heti 15 db JKA telepítést.

		<u>Egységár</u>	<u>Érték</u>
1.	1 db JKA telepítése kültéren	104 helyszín	2 275 800.- 236 683 200.- Ft
2.	2-4 db JKA telepítése kültéren	31 helyszín	3 598 600.- 111 556 600.- Ft

Műszaki tartalom: JKA alapozása, rögzítése a szükséges mellékmunkákkal, /pengefállal/ energiaellátó,- távközlő vezeték szerelése földárokba, vagy kábelaléptítménybe, földelő kötések, földelőkábel- fektetés készítése, burkolatok, áttörések helyreállítása, szakfelületek, mérések, jegyzőkönyvek készítése.

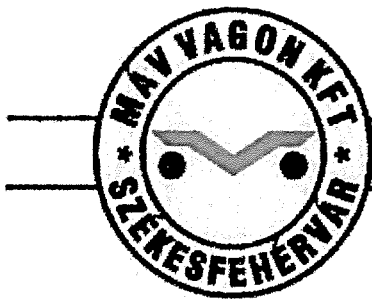
3.	1-3 db JKA telepítése beltérben	31 helyszín	2 109 570.- 65 396 670.- Ft
4.	4 -nél több db JKA telepítése beltérben	8 helyszín	8 550 600.- 68 404 800.- Ft

Műszaki tartalom: JKA rögzítések kivitelezése, energiaellátó, - távközlő vezetékek szerelése tartószerkezetre, védőcsőben, csatornában, áttörések készítése helyreállítással, szükséges mérések, jegyzőkönyvek készítése



Management
System
ISO 9001:2008
valid until:
2019.10.18.
www.tuv.com
ID: 876613406





Cégjegyzék szám: 07-09-002463 • Adóigazolási szám: 11103499 2-07

8002 Székesfehérvár, Takarodó út 1. Pf. 57.

Telefon: 22/511-180 • Telefax: 22/312-442
e-mail: titkarsag@mavvagon.hu

5. 1-2 db JKA telepítése

+ energiabővítés tervezés, - kivitelezés

20 helyszín 3 650 000.- 73 000 000.- Ft

Műszaki tartalom: JKA alapozása, rögzítése a szükséges mellékmunkákkal, energiaellátó rendszer bővítésének tervezése, engedélyeztetése, hatósági díjak, szolgáltatóval történő egyeztetések, szabványosítások, mérőcserék lebonyolítása, energiaellátó,- távközlő vezeték szerelése földárókba, vagy kábelalépitménybe, földelő kötések, földelőkábel- fektetés készítése, burkolatok, áttörések helyreállítása, szakfelületek, mérések, jegyzőkönyvek készítése.

6. Esőbeállók, térvilágítás kiépítése 28 helyszín 926 070.- 25 929 960.- Ft

Műszaki tartalom: Könnyűszerkezetes esőbeálló, térvilágítás kivitelezés, energiaellátó kábel fektetés, földelés kialakítása a szükséges burkolatbontással, földmunkával, helyreállítással, mérések, jegyzőkönyvek készítése.

7. Áttelepítésre kerülő jegykiadó automaták telepítése

93 helyszín 1 541 000.- 143 313 000.- Ft

Műszaki tartalom: JKA rögzítések kivitelezése, rögzítéshez lábazati elemek gyártása, energiaellátó, - távközlő vezetékek cseréje, szerelése tartószerkezetre, védőcsőben, csatornában, áttörések készítése helyreállítással, szükséges mérések, jegyzőkönyvek készítése



Management
System
ISO 9001:2008
valid until:
2018.10.18.
www.tuv.com
EZ: 8109013408





Cégjegyzék szám: 07-09-002463 • Adóigazolási szám: 11103499-2-07

8002 Székesfehérvár, Takarodó út 1. Pf. 57.

Telefon: 22/511-180 • Telefax: 22/312-442
e-mail: titkarsag@mavvagon.hu

8. E-KIOSZK áttelepítés csomóponti helyekre / nem vasúti terület /

20 helyszín 3 475 000.- 69 500 000.- Ft

Műszaki tartalom: JKA alapozása, rögzítése a szükséges mellékmunkákkal, energiaellátó rendszer bővítésének tervezése, engedélyeztetése, hatósági díjak, szolgáltatóval történő egyeztetések, mérőbeépítések lebonyolítása, kiviteli tervek készítése, energiaellátó,- távközlő vezeték szerelése földárokba, vagy kábelaléptítménybe, földelő kötések, földelőkábel- fektetés készítése, burkolatok, áttörések helyreállítása, szakfelületek, mérések, jegyzőkönyvek készítése.

9. TRAM TRAIN vonalra jegykiadók telepítése

20 helyszín 2 850 000.- 57 000 000.- Ft

Műszaki tartalom: JKA alapozása, rögzítése a szükséges mellékmunkákkal, energiaellátó rendszer bővítésének tervezése, engedélyeztetése, hatósági díjak, szolgáltatóval történő egyeztetések, energiaellátó,- távközlő vezeték szerelése földárokba, vagy kábelaléptítménybe, földelő kötések, földelőkábel- fektetés készítése, burkolatok, áttörések helyreállítása, kiviteli tervek készítése, szakfelületek, mérések, jegyzőkönyvek készítése.

Opcionális ajánlat a hiányzó kiviteli tervek elkészítésére:

- 100 telepítési helyszín kiviteli tervének elkészítése, Megrendelő igénye szerint:

- 1000 mérnöknap 132 500.- Ft/nap 132 500 000.- Ft



Management
System
ISO 9001:2008
valid until:
2015.10.15.
www.tuv.rwth
ID: 9106015408





Cégjegyzék szám: 07-09-002463 • Adóigazolási szám: 11103499-2-07

8002 Székesfehérvár, Takarodó út 1. Pf. 57.

Telefon: 22/511-180 • Telefax: 22/312-442
e-mail: titkarsag@mavvagon.hu

A fenti egységárak és telepítési helyszínek figyelembevételével az ajánlatunk összege:

- 1 – 9. pontban szereplő telepítési feladatok nettó értéke:

850 784 230.- Ft

- Opcionális ajánlat:

132 500 000.- Ft

Mindösszesen nettó: 983 284 230.- Ft

Javasoljuk a munkákra keretszerződés megkötését, melynek teljesítése vonalankénti lehívással történne.

Az ajánlat érvényessége 90 nap.

Székesfehérvár, 2020. január 20.

Krisztián Árpád
Ügyvezető igazgató



Management
System
ISO 9001:2008
valid until:
2019.10.18
www.tuv.com
ID: 8104013408



Vonal száma	Szolgálati hely neve (állomás név)
2	Angyalföld
2	Újpest
2	Aquincum
2	Óbuda
2	Aranyvölgy
2	Üröm
2	Solymár
2	Szélhegy
2	Vörösvárbánya
2	Pilisvörösvár
2	Szabadságliget
2	Pázmáneum
2	Klotildliget
2	Piliscsaba
2	Magdolnavölgy
2	Pilisjászfalu
2	Piliscsév
2	Leányvár
2	Dorog
2	Esztergom-Kertváros
2	Esztergom
70	Rákospalota
70	Istvántelek
70	Rákospalota-Újpest
70	Dunakeszi alsó
70	Dunakeszi
70	Dunakeszi-Gyártelep
70	Alsógöd
70	Göd
70	Felsőgöd
70	Szöd-Szödliget
70	Vác-Alsóváros
70	Vác
70	Verőce
70	Kismaros
70	Nagymaros-Visegrád
70	Nagymaros
70	Zebegény
70	Szob alsó
70	Szob
71	Rákospalota-Kertváros
71	Alagimajor
71	Fót
71	Fótújfalú
71	Fótfürdő
71	Csomád

71	Ivacs
71	Veresegyház
71	Erdőkertes
71	Vicziántelep
71	Órbottyán
71	Rudnaykert
71	Váchartyán
71	Vácrátót
71	Csörög
71	Máriaudvar
30a	Kastélypark
30a	Albertfalva
30a	Budafok
30a	Tétényliget
30a	Érd alsó
30a	Tárnok
30a	Martonvásár
30a	Baracska
30a	Pettend
30a	Kápolnásnyék
30a	Velence
30a	Velencefürdő
30a	Gárdony
30a	Agárd
30a	Dinnyés
40a	Háros
40a	Budatétény
40a	Barosstelep
40a	Nagytétény-Diósd
40a	Érdliget
40a	Érd felső
40a	Érd
40a	Százhalombatta
40a	Dunai Finomító
40a	Ercsi
40a	Ivánca
40a	Pusztaszabolcs
80a	Kőbánya felső
80a	Rákos
80a	Akadémia - Újtelep
80a	Rákosliget
80a	Rákoscsaba-Újtelep
80a	Rákoscsaba
80a	Pécel
80a	Isaszeg
80a	Gödöllő-Állami telepek
80a	Gödöllő
80a	Máriabesnyő



80a	Bag
80a	Aszód
80a	Hévízgyörk
80a	Galgahévíz
80a	Tura
80a	Hatvan
100a	Budapest-Nyugati
1	Budapest-Déli
1	Budapest-Keleti
1	Kelenföld
1	Ferencváros
1	Budaörs
1	Törökbálint
1	Biatorbágy
1	Herceghalom
1	Bicske alsó
1	Bicske
1	Szár
1	Szárliget
1	Alsógalla
1	Tatabánya
1	Vértesszőlős
1	Tóvároskert
1	Tata
1	Almásfüzitő
1	Almásfüzitő felső
1	Szőny
1	Komárom
1	Győr
100a	Zugló
100a	Kőbánya alsó
100a	Kőbánya-Kispest
100a	Pestszentlőrinc
100a	Szemeretelep
100a	Ferihegy
100a	Vecsés
100a	Vecsés-Kertekalja
100a	Üllő
100a	Hosszúberek-Péteri
100a	Monor
100a	Monorierdő
100a	Pilis
100a	Albertirsa
100a	Ceglédbercel
100a	Ceglédbercel-Cserő
100a	Budai út
100a	Cegléd
100a	Abony



120a	Rákoshegy
120a	Rákoskert
120a	Ecser
120a	Maglód
120a	Maglódi nyaraló
120a	Gyömrő
120a	Mende
120a	Pusztaszentistván
120a	Sülysáp
120a	Szőlősnaraló
120a	Tápiószecső
120a	Szentmártonkáta
120a	Nagykátá
120a	Tápiószentmárton
120a	Farmos
120a	Tápiósele
120a	Tápiógyörgye
120a	Újszász
142	Kispest
142	Pestszentimre felső
142	Pestszentimre
142	Gyál
142	Gyál felső
142	Felsőpakony
142	Ócsa
142	Inárcs-Kakucs
142	Dabas
142	Gyón
142	Hernád
142	Örkény
142	Táborfalva
142	Felsőlajos
142	Lajosmizse
150	Soroksári út
150	Soroksár
150	Pesterzsébet
150	Dunaharaszti
150	Dunaharaszti alsó
150	Taksony
150	Dunavarsány
150	Délegyháza
150	Dömsöd
150	Kiskunlacháza
150	Kunszentmiklós-Tass
29	Balatonfüred
30	Siófok
30	Székesfehérvár
100	Szolnok



100	Debrecen
100	Nyíregyháza
140	Szeged



Ügyletenkénti/összevont ügyletenkénti helyi dokumentum a szokásos piaci ár meghatározásával összefüggésben

A nyilvántartás kitöltése során az NGM rendelet 4. §.(3).pontja és jelen utasítás előírásai az irányadók

I. Az egyes ellenőrzött ügyletekre, illetve egyes összevont ellenőrzött ügyletekre vonatkozó adatok

I.1. Az ügylet tárgya, összevont ügyletek esetében az összevonás indoklása, a piaci környezet bemutatása:

Tárgy: Jegykiadó automaták telepítési helyszíneinek kiépítése

A MÁV-START Zrt. elkötelezett szándéka az állomásokon történő jegyértékesítés fejlesztése. Az utasigények maradéktalan kielégítése, és a jegyértékesítési kapacitásunk bővülésének érdekében, 375 darab új – a korábbinál strapabíróbb és korszerűbb – jegykiadó automata beszerzését tervezzük, amihez elengedhetetlenül szükséges kiépíteni a helyszíneken az infrastruktúrát is.

A MÁV VAGON Kft. a kivitelezési munka elvégzéséhez rendelkezik a szükséges kompetenciákkal és engedélyekkel, melyet kihasználva biztosított az elvárt minőség és a határidőben történő teljesítés.

I.2. Érintett kapcsolt vállalkozás/ok

- megnevezése: MÁV VAGON Kft.
- székhelye: 8000 Székesfehérvár, Takarodó u. 1
- adószáma/cégjegyzék száma: 11103499-2-07 / 07-09-002463
- nyilvántartást vezető hatóság megnevezése, székhelye: Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága

I.3. A szerződés időbeli jellemzői

- megkötésének időpontja: 2020.02.
- módosításának időpontja: -
- időbeli hatálya: 2021.12.31.
- értéke (résztevő felek szerinti bontásban): 985.000.000,- Forint + ÁFA
- azonosítója: 7340/2020/START

I.4. A teljesítés

- módja: műszaki tartalomban részletezett munkák elvégzése, kiviteli tervek alapján
- feltétele: műszaki átadás-átvételi eljárás, megrendelésenkénti teljesítésigazolás.

II. Az ügyletben érintett kapcsolt vállalkozás/ok részvétele alapján funkcionális és összehasonlító elemzés

II.1. A végzett tevékenység elemei, jellemzői: egyedi megrendelésekben meghatározott műszaki leírás szerint

II.2. A felhasznált erőforrások: Vállalkozó anyagi, technikai és személyi erőforrásai, szükség szerint szakértők, alvállalkozók bevonása.

II.3. A vállalt üzleti kockázatok: előre fel nem mérhető többletköltségek, előfinanszírozási kockázat, engedélyezések elhúzódása miatt határidőre teljesítés, alvállalkozói munkák felelősségvállalása, jóteltelési, garanciális (jótállási) kockázatok.

III. Az összehasonlításhoz felhasznált adatok meghatározása

III.1. Felhasznált adatok forrása: Vállalkozó vasúti épület-felújítási és karbantartási tapasztalatai, TERC VIP GOLD szerinti kalkulációk.

III.2. Kiválasztás menete, indoka (összehasonlítható vállalkozások), a kiválasztott külső és belső ügyletek felsorolása: szakmai referenciák, határidőre teljesíthetőség, ár- és költségérzékenység.

III.3. Az összehasonlítható termék(ek)re, szolgáltatás(ok)ra, vállalkozásokra vonatkozó

- tények, körülmények bemutatása: speciális szakértelmet kívánó tevékenységek,
- termék, szolgáltatás jellemzői: építőipari, vasútszakmai, elektronikai, informatikai szakértelmet kívánó tevékenység
- független vállalkozás piaci árat alakító releváns pénzügyi adatainak bemutatása: közzétett éves beszámolókból elérhetők
- teljesítés módja: lásd: 1.4 pont
- teljesítés feltétele: lásd: 1.4 pont
- funkcionális elemzés: A teljesítéshez szükséges funkciók, anyagi és személyi feltételek biztosítása, a tevékenységek megszervezése, koordinálása, engedélyek biztosítása és a kockázatok viselése a szolgáltatást nyújtó Vállalkozó feladata.
- figyelembe vehető piac meghatározása: belföld

IV. Alkalmazott piaci ár-megállapítási módszer

IV.1. A módszer megnevezése és kiválasztásának indokai: Előzetesen bekért indikatív árajánlat alapján

IV.2. A kiválasztott összehasonlító ügyletek felsorolása és bemutatása: III.2 pont szerinti megfelelés

V. A szokásos piaci árat befolyásoló eltérések

V.1. Az eltérések meghatározása: nincs

V.2. Az eltérések kiigazítása, indoklása: nincs

VI. A szokásos piaci ár és az alkalmazott ár összevetése

VI.1. Ár: A szerződés 10. sz. melléklete tételesen tartalmazza

VI.2. Árrés: (6 % - 10%)

VI.3. Haszon: piaci, költség és kockázatarányos

VI.4. Egyéb értékek: -

VII. A nyilvántartás elkészítésének (módosításának) időpontja

VIII. A szerződés tárgyában folyamatban lévő vagy lezárt, a szokásos piaci ár megállapításával összefüggő bírósági, hatósági eljárás

VIII.1. A bíróság, a hatóság megnevezése: -

VIII.2. Székhelye: -

VIII.3. Az ügy, eljárás száma: -

VIII.4. Megkezdésének/lezárásának időpontja: -

VIII.5. A jóváhagyásra benyújtott, a hatóság által vitatott vagy a megállapított szokásos piaci ár:-

IX. Mellékletek: az ügylet alapjául szolgáló szerződések másolatai

X. Felhasznált adatbázisok

