

VÁLLALKOZÁSI SZERSZRDÉS

amely létrejött egyrészlrl a

NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (NISZ Zrt., székhely: 1081 Budapest, Csokonai u. 3., Cg.: 01-10-041633, adószám: 10585560-2-44, képviseli: Szabó Zoltán Attila vezérigazgató), mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészlrl a

H1 Systems Mérnöki Szolgáltatások Korlátolt Felelősségű Társaság [székhely: 1223 Budapest, Művelődés utca 4., képviselő: Csere András; cégjegyzékszám: 01-09-469226, adószám: 11185448-2-43]), mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

a Vállalkozó és a Megrendelő a továbbiakban egyenként "Fél" és együttesen "Felek" között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

Preambulum

Felek tudomásul veszik, hogy a Megrendelő „Géptermekek üzemeltetés támogatási és karbantartási szolgáltatásainak ellátása vállalkozási szerződés keretében” tárgyában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezései alapján közbeszerzési eljárást folytatott le, és jelen Szerződés ezen közbeszerzési eljárás eredményeként jött létre. Ennek megfelelően Felek tudomásul veszik, hogy a közbeszerzési eljárás iratai, különösen az ajánlati felhívás és dokumentáció – annak valamennyi mellékletével együtt –, valamint Vállalkozónak, mint a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjének ajánlata a jelen Szerződés részét képezik. Felek rögzítik, hogy az előzőekben említett dokumentumokat fizikailag ugyan nem csatolják jelen Szerződés törzsszövegéhez, ám azok tartalma mindkét Fél számára ismert. Felek tudomásul veszik azt is, hogy az egyes iratok rendelkezései közötti eltérés esetén jogviszonyukra elsősorban a közbeszerzési eljárás dokumentumaiban foglaltak az irányadók.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Megrendelő működtetésében lévő a Budapest XIV. kerület, Róna u. 54-56. sz. alatt és a Budapest XIII. kerület, Csata u. 8. szám alatt található kormányzati géptermekek, csatlakozó kiszolgáló területek (3.1. pont), az ezeket kiszolgáló csatlakozó infrastrukturális eszközök, berendezések és rendszerek üzemeltetés támogatásának biztosítását, fizikai infrastruktúra üzemeltetés támogatását, azok tervszerű megelőző karbantartását, szerviz, hibajavítás, szakértői konzultáció ellátását az 1. számú mellékletben (Műszaki leírás) részletezett tartalommal.
- 1.2. Az üzemeltetés támogatási feladatok a Műszaki leírás 1.2. pontjának a) – i) alpontjaiban felsorolt szakterületeit foglalják magukban.
- 1.3. A szolgáltatással kapcsolatosan ellátandó elvárt feladatokat, azok részletes feltételeit és a vonatkozó követelményeket a jelen szerződés mellékletét képező Műszaki leírás tartalmazza.
- 1.4. Vállalkozó köteles a jelen szerződésben, a mellékletekben meghatározottakon kívül, a szerződés teljesítése során a jelen szerződés 3.4.- 3.5. pontja szerinti feladatokat is ellátni.
- 1.5. Vállalkozó kijelenti, hogy semmilyen olyan kizáró ok vele szemben nem áll fenn, amely a vonatkozó jogszabályok alapján a szerződés teljesítéséből kizárná.
- 1.6. Felek kijelentik, hogy jelen szerződés tárgyát nem tekintik osztható szolgáltatásnak.

2. A szerződés teljesítési határideje, hatálya

Szignáom
dr. Kiss Dávid Károly
jogi előadó
NISZ Zrt

BS

Handwritten signature

- 2.1. A Felek a jelen szerződést határozott időre kötik: a szerződés mindkét fél általi aláírásától számított 12 hónapig tart. A jelen szerződés Felek általi aláírásától a szerződés teljesítéséig hatályos.
- 2.2. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a jelen szerződés Felek általi együttes aláírását követő 12 hónapig köteles a jelen szerződésben rögzített szolgáltatásokat teljesíteni.
- 2.3. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés a műszaki leírásban részletezett valamennyi szolgáltatás körében a 2.2. pontban rögzített határidőt követő további 4 hónap időtartamra történő meghosszabbítására az alábbiak szerint van lehetőség:
- Megrendelő jogosult jelen szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú, írásbeli tájékoztatással meghosszabbítani úgy, hogy a meghosszabbítás legfeljebb 4 hónap időtartamra szólhat.
 - Megrendelő a meghosszabbítás esetén köteles Vállalkozót legkésőbb a szerződés lejártát megelőző 30. napig írásban tájékoztatni.
- 2.4. Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy az opcionális meghosszabbítás lehetőségét ne hívja le. Vállalkozó jelen pontban foglaltakat elfogadja és kijelenti, hogy Megrendelővel szemben semmilyen jogcímen kártérítési igényt nem érvényesít arra az esetre, ha Megrendelő a jelen szerződésben meghatározott meghosszabbítást nem hívja le.
- 2.5. A szerződéskötés feltétele, hogy Vállalkozó az összegezés megküldése napját követő 11. napig benyújtsa Megrendelő számára az alábbi berendezésekre vonatkozó, az adott berendezés gyártója vagy magyarországi képviselőjének aláírásra jogosult képviselőjétől származó gyártói támogatói nyilatkozatot, amely az alább meghatározott berendezésekre hivatkozva tartalmazza, hogy a Vállalkozó jogosult alkatrész vásárlásra legalább jelen szerződés teljes időtartama alatt:
- a) Rittal CMC, LCP eszközök
 - b) Airdale Folyadékűtő
 - c) AEG Protect UPS
 - d) Cummins diesel

3. A teljesítés helye, módja, a teljesítés igazolás rendje

3.1. A teljesítés helye:

- **NISZ Zrt. 1148 Budapest, Róna u. 54-56.:** ÜK2 gépterem, Szolgáltatói gépterem, MIG-KOF felhőgépterem, Áramellátó, Belső IT gépterem, Labor, MIG iroda-gépterem, udvari gépészeti terület, I.em SMC szoba.
- **NISZ Zrt. 1135 Budapest, Csata u. 8.:** 3.em. 311. Belső IT-gépterem, Tüzér u. szárny Fsz. 031. Rendező.

3.2. Megrendelő a teljesítés módjára vonatkozó elvárásait az 1. számú melléklet (Műszaki leírás) tartalmazza.

3.3. Az elvégzett munkát minden esetben munkalappal kell igazolni az alábbiak szerint. Vállalkozó tevékenységéről havonta kimutatást „Beszámoló az elvégzett tevékenységről” (a továbbiakban: kimutatás) készít, amelyben a jelen szerződés és az 1. számú mellékletében (Műszaki leírás) foglaltak szerinti feladatokra lebontva bemutatja az elvégzett feladatokat, felsorolja az átadott dokumentumokat, valamint bemutatja az elvégzett feladatok időigényét. A kimutatást minden tárgyhónapot követő hónap 5. munkanapjáig köteles Megrendelő kapcsolattartója részére megküldeni. Megrendelő a kimutatás kézhezvételét követő 5 munkanapon belül vagy írásban elfogadja a kimutatást, vagy írásban kifogást emelhet azzal kapcsolatban. A Megrendelő kifogást csak abban az esetben emelhet, ha a Vállalkozó teljesítése a jelen szerződésben foglaltaknak nem felel meg, azzal, hogy a Megrendelő a teljesítés elfogadását/átvételét nem tagadhatja meg olyan kisebb jellegű hibák és hiányosságok miatt, amelyek a rendeltetésszerű használatot, üzemeltetést

nem akadályozzák. Amennyiben a Megrendelő a teljesítés kapcsán kifogást emel, és az megalapozottnak bizonyul, úgy Vállalkozó köteles az abban foglaltaknak, az ott meghatározott – de a kifogás indokának, az esetleges hiba, hiányosság jellegéhez képest ésszerű - póthatáridőig eleget tenni. A kimutatás elfogadását követően Megrendelő köteles a teljesítésigazolást kiállítani a Vállalkozó részére.

3.4. Szakértői konzultációs órakeretre vonatkozó elvárások a teljesítés során:

Vállalkozó a Műszaki leírás 2. fejezete szerint szakértői konzultációs keretet biztosít Megrendelő részére. A konzultációs órakeret mértéke 299 óra a szerződés teljes időtartama alatt. A konzultációs keret egyedi megrendelés útján kerül lehívásra.

- a) Szakértői mérnökök igénybevételeének rendje (előzetes egyeztetés): Megrendelő 2 nappal a szakértői mérnökóra igénybevétele előtt írásban megküldi Vállalkozó kapcsolattartójának az igényt, melyet Vállalkozó írásban visszaigazol Megrendelő kapcsolattartójának. Vállalkozó köteles az igény szerinti nap 10 óráig megjelenni az igénybevitelben megjelölt helyszínen. Vállalkozó a mérnökök felhasználásáról nyilvántartást vezet, mely felhasználást a Megrendelő képviselője az igénybevitel napján aláírásával igazol.
- b) Töredékóra: 30 (harminc) perc alatti konzultáció - fel nem használt szakértői órák számát, töredékóra nem kerülhet elszámolásra.

3.5. Megrendelő köteles a Vállalkozó elfogadott teljesítése esetén a Kbt. 135. §-a szerint teljesítésigazolást kibocsátani, vagy a teljesítés el nem fogadásáról nyilatkozni. Kisebb hibák, hiányok fennállása esetén, amelyek sem önmagukban, sem a kijavításukkal (pótlásukkal) járó munkák folytán a rendeltetésszerű használatot nem akadályozzák, a munka-, baleset- és egészségvédelmet nem veszélyeztetik, a Vállalkozó részéről biztosítandó feltételei fennállnak, Megrendelő a teljesítés elfogadását, illetve az elvégzett munkák átvételét nem tagadhatja meg.

Amennyiben a Megrendelő részéről teljesítésigazolásra jogosult személyek bármelyike akadályoztatva van, úgy a Megrendelő köteles helyettesítésükről haladéktalanul gondoskodni.

3.6. Teljesítést igazoló bizonylat minta: a szerződés 2. számú melléklete szerint. A teljesítésigazolásra jogosult személyében való változás nem igényel szerződésmódosítást, azonban a Megrendelő erről – a teljesítésigazolásra jogosult személy(ek) nevének és elérhetőségének megjelölésével - haladéktalanul írásban köteles értesíteni a Vállalkozót.

3.7. A teljesítést minden esetben magyar nyelven kell biztosítani a Vállalkozónak.

4. Vállalkozási díj

4.1. A szolgáltatás átalánydíja 85.200.000,- Ft + ÁFA/év, azaz nyolcvanötmillió-kettőszázezer forint + ÁFA/év, mely az alábbiak szerint kerül kifizetésre:

- a) Vállalkozó minden eltelt naptári hónapot követően jogosult számlát kibocsátani (törthónap esetén időarányosan a vállalkozói díj időarányos részére – egy naptári hónap esetén a vállalkozói díj 1/12-ed részére).

4.2. Jelen szerződés 2.3. pontjában rögzített szerződéshosszabbítás idejére Vállalkozót 28.400.000,- Ft + ÁFA átalánydíj, azaz huszonnyolcmillió-négyszázezer forint + ÁFA vállalkozói díj illeti meg. (opcionális rész)

4.3. A szakértői óradíj mértéke 16.000,- Ft + ÁFA/óra, azaz tizenhatezer forint + ÁFA óra, mely az alábbiak szerint kerül kifizetésre:

- a) A szakértői konzultációs órakeretről a számlát a tárgy havi átalánydíjról benyújtandó számlával egyidejűleg kell beadni.

- b) A szakértői óradíj elszámolására és felhasználására a 3.4. pont irányadó.
- 4.4. Felek rögzítik, hogy az Áfa mértékére a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.
- 4.5. A havidíj tartalmazza:
- a) A rendelkezésre állás díját a hibabejelentések fogadására, a hibajavítások munkadíját, a kiszállások költségeit, a javítások, és az 1. számú melléklet szerinti megelőző karbantartások díját, a munkálatokhoz szükséges bármilyen egyéb anyag és/vagy eszköz (pld. műszer, szerszám, szoftver) költségeit a jelen szerződésben foglaltak szerint.
- b) A gyártók által előírt tervszerű karbantartások során a kötelezően előírt alkatrészcserekhez felhasznált cserealkatrészek költségeit.
- 4.6. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozási díj a szerződés szerű teljesítéshez szükséges valamennyi költséget és ellenértéket magában foglalja, kivéve az 4.5.b pontot, továbbá magában foglalja bármilyen jogátadás ellenértékét, ezért a Vállalkozó más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult, továbbá költségei megtérítését semmilyen jogcímen nem igényelheti.
- 4.7. A tervszerű gyártók által előírt karbantartások körébe nem sorolt, esetleges meghibásodások alkalmával felhasznált pótalkatrészek, szerelési anyagok beszerzéséről jelen szerződés keretében külön díjazás ellenében a Vállalkozó gondoskodik. A pótalkatrészek díját a havi díj nem tartalmazza, annak elszámolása a számla benyújtása alapján a teljesítésigazoló által írásban elfogadottan történik. Az egyes pótalkatrészeket érintő beszerzések a közbeszerzési értékhatárt meg nem haladó beszerzési értéket (becsült érték) képviselhetnek. Összességében ezen pont alapján a beszerzések együttes értéke nem haladhatja meg a nettó 15 millió forintot.
- 4.8. Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

5. Fizetési feltételek

- 5.1. Megrendelő a jelen szerződéssel kapcsolatban az előlegfizetést kizárja.
- 5.2. Vállalkozó a Vállalkozási díjra a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (3) bekezdésében foglaltak alapján kiállított számlák ellenében jogosult, amelyet Vállalkozó a Megrendelő által aláírt teljesítést igazoló bizonylat alapján, annak kiállítását követően állít ki és azzal együtt nyújt be Megrendelőnek. A benyújtandó számlák kötelező melléklete az előírásnak megfelelően kiállított és aláírt teljesítést igazoló bizonylat. (2. számú melléklet).
- 5.3. A számla kiállításával kapcsolatos követelmények:
Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számlát az alábbiak szerint köteles kiállítani:
- a számlán szerepeltetni szükséges a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság által megadott belső azonosításra szolgáló vállalkozási szerződés számot,
 - a számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) 169. § szerinti előírásoknak,
 - a számlán szerepeltetni szükséges a szállított eszközök/szolgáltatások megnevezését, VTSZ/SZJ számát, fizetési határidőként a 30 napot,
 - a számlán fel kell tüntetni a bankszámlaszámot, a bank nevét, valamint az adószámot,
 - a számlán fel kell tüntetni a „számla” elnevezést.

- 5.4. A számla szabályszerű kiállítása után a Vállalkozó a számlát a Megrendelő nevére és a Megrendelő központi iktatójába (1389 Budapest, Pf.: 133,) küldi.
- 5.5. A számlát Megrendelő a számla kézhezvételét követő 30 napon belül egyenlíti ki, a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdése szerint.
- a) Jelen szerződés az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (új Art.) hatálya alá tartozik, ezért Megrendelő számlát kizárólag az abban meghatározott feltételek teljesítése esetén jogosult kifizetni.;
- b) Megrendelő a Vállalkozói teljesítés ellenértékét a számla kézhezvételét követő 30 napon belül közvetlenül utalja át Vállalkozónak;
- c) a b) pontban foglaltaktól eltérően, ha Vállalkozónak a kifizetés időpontjában az együttes adóigazolás alapján köztartozása van, Megrendelő a vállalkozói, illetve az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a köztartozás erejéig visszatartja.

Amennyiben a Vállalkozó nem, vagy késedelmesen /hibásan nyújtja be a vonatkozó jogszabályokban és jelen szerződésben meghatározott valamennyi dokumentumot, amely a számla kifizetéséhez szükséges, a Megrendelőnek jogában áll a fizetési határidőt a késedelem napjainak számával módosítani.

- 5.6. A Megrendelő a Vállalkozó által benyújtott számlával kapcsolatos kifogásait – az indok(ok) megjelölésével jogosult küldi meg a Vállalkozó részére. A Vállalkozó jogszabályi előírásoknak, illetve a jelen szerződésben foglalt rendelkezéseknek megfelelően kiállított számlájának befogadását a Megrendelő nem tagadhatja meg.
- 5.7. Amennyiben a fizetési határidő munkaszüneti napra, ünnepre vagy bankszüneti napra esik, akkor a következő banki munkanap a számla kiegyenlítésének határideje.
- 5.8. Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozót a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamat illeti meg. Megrendelő mentesül a késedelmes fizetés jogkövetkezménye alól, amennyiben Vállalkozó a számlát nem a jelen fejezetben meghatározott címre nyújtja be, vagy a számla egyéb – jelen szerződésben szabályozott okból – nem fogadható be
- 5.9. Megrendelő és Szállító az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (új Art.) –ban foglaltakat kötelesek alkalmazni.
- 5.10. Vállalkozó a szerződés aláírásakor köteles nyilatkozni adatairól a 3. sz. melléklet kitöltésével és a Megrendelő részére történő átadásával (Nyilatkozat Partner adatairól).

6. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 6.1. Megrendelő köteles Vállalkozó teljesítésének feltételeit biztosítani. Vállalkozóval együttműködni.

a) Megrendelő köteles az általa megrendelt feladat szerződésszerű teljesítéséhez szükséges minden rendelkezésre álló információt, dokumentációt, adatot késedelem nélkül a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.

A szerződés teljesítésének elősegítése érdekében Megrendelőnek gondoskodnia kell arról, hogy a teljesítési helyszínen a Vállalkozó, annak munkavállalói, a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt az épületbe problémamentesen be-, illetve kijusson.

- 6.2. Megrendelő jogosult a Vállalkozót jelen Szerződés keretein belül utasítani. Megrendelő jogosult a Vállalkozó munkavégzését folyamatosan ellenőrizni, úgy, hogy az a Vállalkozó teljesítését ne

akadályozza, korlátozza, illetve tegye bármilyen módon terheesebbé. A Megrendelő jogosult az elvégzendő feladatok végrehajtását azok befejezését megelőzően is ellenőrizni. Vállalkozó nem mentesül a szerződésszegés jogkövetkezményei alól amiatt, hogy Megrendelő a tevékenységét nem vagy nem megfelelően ellenőrizte.

- 6.3. A Megrendelő jogosult a rendelkezésre álló bármely eszközzel ellenőrizni, hogy a munkavégzés során sérült-e a Megrendelő információbiztonsága.
- 6.4. Megrendelő az utasításadási jogát a vonatkozó jogszabálynak megfelelően gyakorolhatja.
- 6.5. A Megrendelő késedelme, a Vállalkozó egyidejű késedelmét kizárja. A Megrendelő késedelme esetén a Vállalkozóra irányadó teljesítési határidő a Megrendelő késedelmének idejével meghosszabbodik.

7. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 7.1. A Vállalkozó vállalja, hogy tevékenységéről a Megrendelőt rendszeresen, szóban és írásban egyaránt, a Megrendelővel egyeztetett formában tájékoztatja.
- 7.2. A Felek a szerződésben foglalt, valamint a teljesítés során tudomásukra jutott információkat kötelesek bizalmasan, üzleti titokként kezelni, kötelesek a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott üzleti titkot megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhetnek harmadik személlyel olyan adatot, amely a teljesítéssel összefüggésben jutott tudomásukra, és amelynek közlése a másik Félre hátrányos következményekkel járna. Amennyiben jelen szerződés teljesítéséhez hozzátartozik valamely információ kiadása, a Felek kizárólag a másik Fél által előzetesen, írásban kiadható információként közölt adatokat szolgáltathatja ki. A Felek teljes felelősséggel tartoznak a titoktartási kötelezettségük megsértéséből eredő károkért.
- 7.3. A Vállalkozó, vagy annak foglalkoztatottai (közreműködői) által megismert adatok titok tárgyát képezhetik. A Felek a titoknak minősülő adatokat kötelesek megőrizni, azt – a szerződésszerű szolgáltatásra irányuló feladat kivételével – semmilyen formában nem használhatják fel, harmadik félnek nem adhatják át.
- 7.4. A Vállalkozó szakemberei munkavégzésük megkezdése előtt 5 munkanappal kötelesek titoktartási nyilatkozatot tenni (4. számú melléklet), melyet Megrendelő kapcsolattartójának Vállalkozó köteles haladéktalanul eljuttatni.
- 7.5. Vállalkozó a tervezett munkavégzés megkezdése előtt 2 munkanappal jelezni köteles Megrendelő kapcsolattartójának a munkavégzést teljesítő személyek nevének és személyi adatainak listáját.
- 7.6. Előzetesen írásban rögzíteni kell a Vállalkozó és alkalmazottja által a Megrendelő objektumaiba behozható eszközöket és azok használatát.
- 7.7. Amennyiben a Vállalkozó, vagy foglalkoztatottai (közreműködői) a titoktartással kapcsolatos szabályokat megszegik, úgy Megrendelő a 9.3. pontba foglalt titoktartási kötbért érvényesíthet.
- 7.8. A Vállalkozó kijelenti, hogy - szerződés teljes időtartama alatt - a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséhez szükséges szakértelemmel, jogosultságokkal és kellő szabad kapacitással rendelkezik. Vállalkozó köteles gondoskodni róla, hogy az ajánlatában bemutatott szakemberek, alkalmasságot igazoló jogosultságaik folyamatosan fennálljanak a szerződés időtartama alatt.
- 7.9. Amennyiben Megrendelő elmulasztja valamely kötelezettsége teljesítését. Vállalkozó írásban tájékoztatja Megrendelőt a mulasztásnak a munkára gyakorolt előrelátható hatásairól. Megrendelő késedelme a Vállalkozó egy idejű késedelmét kizárja.

- 7.10. Ha a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, amely akadályozza, vagy gátolja a Vállalkozót a határidőre történő teljesítésben, a Vállalkozónak haladéktalanul írásban értesítenie kell a Megrendelőt a késedelem várható időtartamáról és okáról, az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelősséggel tartozik.
- 7.11. A Vállalkozó szakemberei munkavégzésük során kötelesek együttműködni Megrendelő munkatársaival, azzal, hogy a teljesítés helyén a munkát végző egyéb vállalkozók, alvállalkozók, közreműködők munkájának összehangolása Megrendelő kötelezettsége
- 7.12. Vállalkozó köteles különös figyelmet fordítani a szolgáltatás minőségére, foglalkoztatottai (közreműködői) kötelesek a szolgáltatás ütemezése, előkészítése és végrehajtása során munkájukat szakszerűen, a feladat jellege szerinti lehető legrövidebb időn belül, pontosan úgy végezni, hogy az a jelen szerződésben foglalt követelményeknek megfeleljen.
- 7.13. Vállalkozó köteles foglalkoztatottainak büntetlen előéletét szavatolni, és ezt a Megrendelő külön írásbeli kérésére hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal igazolni.
- 7.14. Vállalkozó köteles biztosítani a szerződés teljesítéséhez szükséges eszközöket, mérőműszereket, dokumentációt, diagnosztikai programokat.
- 7.15. Vállalkozó köteles a szerződés teljes intervalluma alatt érvényes, legalább 25 millió Ft értékű szakmai - informatikai gép/szerverterem karbantartási és/vagy support és/vagy javítási szolgáltatások - felelősségbiztosítással rendelkezni. A felelősségbiztosítási kötvény másolata a szerződés 5. számú mellékletét képezi.
- 7.16. Vállalkozó teljesítésében köteles közreműködni a szakember, aki a közbeszerzési eljárásban értékelési szempontként lett megjelölve.
- 7.17. Vállalkozó által a közbeszerzési eljárás során bemutatott szakember bevonásától nem lehet eltekinteni, ha az adott személy igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény - különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra. A hozzájárulás iránti igényt írásban a tervezett bevonás előtt legalább 15 nappal kell bejelenteni. A hozzájárulás megkérése során Vállalkozónak igazolnia kell jelen pont szerinti elvárások teljesülését.
- 7.18. Vállalkozó teljesítésében köteles közreműködni az olyan szervezet vagy szakember (a továbbiakban: szakember), aki a közbeszerzési eljárásban részt vett Vállalkozó alkalmasságának igazolásában kivéve, ha Vállalkozó e szakember nélkül vagy a helyette bevont új szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott szakemberrel együtt felelt meg.¹
- 7.19. Vállalkozó által megnevezett a szerződés megkötésekor ismert alvállalkozók, mint teljesítési segítők jelen szerződés 7. számú mellékletében kerültek felsorolásra.
- 7.20. Vállalkozó jogosult jelen szerződés teljesítésébe a jelen szerződés 7. számú mellékletében nevesített alvállalkozókon felül további alvállalkozókat bevonni jelen fejezet betartása mellett. További alvállalkozó teljesítésbe történő bevonásáról Vállalkozó legkésőbb az alvállalkozó

¹ Vállalkozó a szerződéskötési folyamat során 2018. 06.28-án megküldte a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti szerződéseket, melyek az alkalmasság igazolására bevont szervezetekkel kerültek megkötésre. Ezen szerződések a Megrendelő első számú szerződéses példányához kerültek csatolásra és a központi iktatóba.



teljesítésbe való közreműködése megkezdése előtt 3 munkanappal köteles Megrendelőt tájékoztatni (alvállalkozó nevének, székhelyének vagy lakcímének és az alvállalkozó által a szerződés teljesítése során ellátandó feladatnak a megadásával) és egyidejűleg köteles arról nyilatkozni, hogy a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó nem áll a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

- 7.21. Vállalkozó haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni, ha alvállalkozója a szerződés teljesítésében már nem vesz részt. A bejelentésben meg kell adni az alvállalkozó nevét, székhelyét (lakcímét), valamint az alvállalkozó teljesítésben való közreműködése befejezésének az időpontját.
- 7.22. A jelen szerződés 7. számú mellékletének 1) pontjában megnevezett alvállalkozó szerződés teljesítésében való közreműködése megszűnése esetén Vállalkozó az 7.21. pont szerinti a bejelentésével együtt köteles benyújtani azokat a dokumentumokat is, melyek igazolják, hogy Vállalkozó továbbra is megfelel a közbeszerzési eljárásban előírt azon alkalmassági minimumkövetelménynek, amelynek azzal az alvállalkozóval együtt felel meg, akinek a szerződés teljesítésében való közreműködése megszűnt. Amennyiben az előzőek szerinti alkalmassági minimum követelményeknek Vállalkozó új alvállalkozó bevonásával felel meg, a bejelentésében az 7.20. pont szerinti adatokat is meg kell adnia.
- 7.23. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítésében közreműködő alvállalkozókban bekövetkező, jelen fejezetben szabályozott változások nem igényelnek szerződésmódosítást, elegendő arról a másik Felet írásban tájékoztatni.

8. Szavatosság, jótállás, hibabejelentések kezelése

8.1. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy a vállalkozási díj ellenében a Megrendelő a jelen szerződés alapján a Vállalkozó felé fennálló fizetési kötelezettségének maradéktalan kiegyenlítésével egyidejűleg határozatlan idejű, kizárólagos, korlátlan felhasználási jogot szerez valamennyi, jelen szerződés keretében esetlegesen létrejött és Megrendelő részére átadott, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény hatálya alá tartozó mű felett, azzal, hogy Vállalkozót megilletik a szerző személyhez fűződő jogai, és Megrendelő szavatol azok érvényesítése tekintetében. Szerződő felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó által a jelen szerződés teljesítése során átadott anyagokat, bemutatott eljárásokat a Megrendelő szabadon felhasználhatja, többszörözheti, átdolgozhatja, harmadik személyre akár ingyenesen, akár ellenérték fejében átruházhatja.

8.2. Vállalkozó 24 hónap jótállást vállal az általa végzett tevékenységek, szolgáltatások és elvégzett munkák, kapcsolódó termékek vonatkozásában, amennyiben azok feltételrendszerei, környezete változatlan marad. Egyebekben a Vállalkozó jótállási, szavatossági felelősségére a Ptk. és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

a) A jótállási idő kezdő időpontja a Vállalkozó általi teljesítés időpontját követő nap, mely időpontot Felek írásban rögzítik.

8.3. A jótállási idő meghosszabbodik az esetleges javítás időtartamával, ha ezen okból a rendeltetésszerű működés nem biztosítható.

8.4. Megrendelő kötelezettsége, hogy a jótállás időtartama alatt tudomására jutott hibát, és az ezzel kapcsolatos minden körülményt Vállalkozóval haladéktalanul írásban közöljön.

8.5. A jótálláson kívül a Megrendelőt megillető szavatossági igények érvényesítésére és Vállalkozó ezzel kapcsolatos kötelezettségeire a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadók.

8.6. Hiba javítás, hibajelemlések kezelése:

- a) Vállalkozó hibajavítást nyújt az 1. számú melléklet (műszaki leírás) szerint.
- b) Hibajavítás: A beérkező hibabejelentések kezelése érdekében Vállalkozó helpdesket működtet az alábbi telefonos és e-mail alapú csatornákon:
 - a) Telefon: +36-30-350-4444
 - b) E-mail cím: gt-szerviz@h1systems.hu
 - c) Egyéb feltételek: A telefonon történő bejelentést a rögzített e-mail címen írásban is meg kell erősíteni a bejelentést követő lehető legrövidebb időn belül.

8.7. Vállalkozó a termékekkel kapcsolatos hiba elhárítását a szerződésbe foglalt rendelkezések szerint teljesíti. Amennyiben Vállalkozó neki felróható okból az ebből eredő kötelezettségét nem vagy késedelmesen teljesíti, Megrendelő jogosult a meghibásodás elhárítását harmadik személlyel elvégeztetni, melynek Megrendelő által igazolt költségét Vállalkozó viseli, továbbá Megrendelő jogosult minden Vállalkozó munkavégzésére vonatkozó kapcsolódó információt a hiba elhárítását végző félnek átadni, feladata teljesítéséhez.

9. Szerződésszegés, szerződés megerősítése szerződési biztosíték

- 9.1. Amennyiben a Vállalkozó a Szerződés 1. fejezetében meghatározott feladatok teljesítésekor a Megrendelő által adott rendszeres karbantartási feladatot az ott megadott határidőre neki felróható okból nem teljesíti, akkor ez késedelmes teljesítésnek minősül. Ebben az esetben Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke késedelmes naponként: 1%. A kötbér alapja az 1 hónapra vonatkozó, nettó havi vállalkozási díj.
- 9.2. Amennyiben a Vállalkozó a műszaki leírásban előírt karbantartási és hibaelhárítási követelményeket az esedékességtől számított 30 napon belül nem teljesíti, úgy Megrendelő jogosult a szerződést felmondani és a nettó éves vállalkozási díj 20 %-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért követelni azzal, hogy a meghiúsulási kötbér a késedelmi teljesítési kötbért kizárja.
- 9.3. Amennyiben a Vállalkozó megsérti a szerződésben megállapított titoktartási kötelezettségét, titoksértésenként 10.000.000,- Ft összegű kötbért köteles fizetni (titoksértési kötbér).
- 9.4. A Vállalkozó szerződésszegése esetén a Megrendelő a szerződésszegéssel összefüggő kárai érvényesítésére, kötbér érvényesítésére, illetve felmondásra jogosult
- 9.5. Késedelem esetére kikötött kötbér nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.
- 9.6. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:187. §-ának (3) bekezdésére figyelemmel – jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére.
- 9.7. A Megrendelő a kötbérigénnyről kötbérértesítőt állít ki, és ennek összegét jogosult a vállalkozási díjba beszámítani.
- 9.8. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megrendelő részéről elfogadott, de a szerződéssel nem összhangban történő teljesítés elfogadása nem értelmezhető úgy, hogy a Megrendelő lemond a szerződésszegésből eredő jogosultságairól és követeléseiről. A nem szerződésszerű teljesítésből eredő jogkövetkezmények érvényesítéséről való lemondás csak akkor érvényes, amennyiben a Megrendelő a szerződésszegésből eredő jogosítványainak érvényesítéséről írásban kifejezetten lemond.
- 9.9. Vállalkozó a jelen Szerződésből eredő kötelezettségei teljesítése biztosítékaul köteles az 4.1. pontban meghatározott éves díj, nettó összegének 5%-át kitevő, azaz **4.260.000,- forint** összegű teljesítési biztosítékot nyújtani. A teljesítési biztosítékot a jelen Szerződés hatályba lépésének napjáig a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjának megfelelően, a Vállalkozó választása szerint kell a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A teljesítési biztosítéknak a jelen Szerződés hatályba lépésétől legalább a szerződésszerű teljesítés Megrendelő részéről történő elismerését követő 30.

napig Megrendelő feltétlen rendelkezésére állnia. Az esetlegesen korábban lejárató biztosíték rendelkezésre állását a Vállalkozó köteles a lejárat előtti 10. munkanapig meghosszabbítani a Megrendelő által előzetesen jóváhagyott olyan határidőig, amely biztosítja, hogy a teljesítési biztosíték lejárat előtt a szerződés teljesíthető legyen.

- 9.10. A teljesítési biztosíték igénybe vehető a Megrendelő jelen Szerződésből eredő bármely pénzbeli vagy pénzben kifejezhető követelése érvényesítésére (ideértve többek között a kár-, költségkövetelést), továbbá lehívható, ha a Vállalkozó valamely szerződés kötelezettségének nem tesz eleget, illetve, ha a Vállalkozó a teljesítési biztosíték meghosszabbítására irányuló kötelezettségének a biztosíték érvényességének lejárat előtti 10. munkanapig igazolhatóan nem tesz eleget. A meghosszabbítás elmulasztása esetén a Megrendelő, választása szerint, jogosult arra is, hogy a jelen Szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondja és a szerződésszegésből eredő valamennyi igényével összefüggésben keletkezett kárainak és költségeinek megtérítését követelje a Vállalkozótól.
- 9.11. A kielégítést megalapozó körülményekről és a kielégítési jog gyakorlásáról a Vállalkozót a Megrendelő az igénybe vételt megelőzően 3 munkanappal értesíteni köteles.
- 9.12. A teljesítési biztosíték a Kbt. 134. § (6) bekezdésének a) pontjában foglalt bármely módon teljesíthető a Vállalkozó választása szerint. Ennek megfelelően teljesíthető a Megrendelő által megadott pénzforgalmi számlára történő befizetéssel, a Megrendelő, mint kedvezményezett javára szóló, feltétlen és visszavonhatatlan, az alapjogviszony vizsgálata nélküli fizetésre vonatkozó bankgarancia biztosításával, vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel. Az egyes biztosítéki formákra a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 9.13. A bankgaranciáról vagy a banki készfizető kezesség biztosításáról szóló kötelezettségvállaló nyilatkozat, illetőleg a készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény alapján sem a Vállalkozót, sem más harmadik személyt a biztosíték érvényesítésével kapcsolatos kifogásolási jog nem illetheti meg. A bank, illetőleg a kezes fizetési kötelezettségének esedékességét a lehívástól számított legkésőbb 5 banki munkanapban kell meghatározni.
- 9.14. Vállalkozó a szerződés teljesítése során egy alkalommal jogosult az általa nyújtott biztosítékot, egy másik, Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerinti biztosítékkal kiváltani. A kiváltás nem járhat semmilyen módon Megrendelő sérelmével és a szerződés teljes időtartama alatt, szakadatlanul fenn kell állnia a teljesítési biztosítéknak.
- 9.15. Vállalkozó a jelen Szerződésből eredő jótállási kötelezettségeinek biztosítékaul köteles az 4.1. pontban meghatározott éves díj, nettó összegének 5%-át kitevő, azaz **4.260.000,- forint** összegű jótállási biztosítékot nyújtani. A jótállási biztosítékot a 2.1. szerinti időtartamot követő napig a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjának megfelelően, a Vállalkozó választása szerint kell a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A jótállási biztosítéknak a jelen Szerződés a 2.1. időtartamot követő naptól a jótállás teljes időtartama alatt Megrendelő feltétlen rendelkezésére állnia.
- 9.16. A jótállási biztosítékre egyebekben a teljesítési biztosítékre előírtak megfelelően alkalmazandók.

10. Titoktartás

- 10.1. Felek tudomásul veszik, hogy a Megrendelő a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. CXXII törvény hatálya alá esik, és ezért közérdekből nyilvános lehet minden a törvény 2. § (3) és (4) bekezdésében meghatározott szerződéses adat.
- 10.2. A titoktartási kötelezettség mind a két Felet ezen szerződés lejárat, illetve bármely okból történő megszűnése esetén a lejárat vagy megszűnés után a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok (pl.

29

banktitok) és egyéb a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a szerződéskötéskor hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

10.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy általános titoktartási kötelezettség terheli. A feladat ellátása során felhasznált vagy tudomására jutott, - a Rendszerhez kapcsolódó, vagy abból nyerhető, - adatra, vagy információra titoktartási kötelezettség terheli.

10.4. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi adat, információ üzleti titkot képez, erre tekintettel kötelesek a szerződés teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutott, megismert adatot, információt üzleti titokként korlátlan határidővel megőrizni. Az üzleti titok megőrzéséért polgári és büntetőjogi felelősséggel tartoznak.

10.5. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a titoktartási kötelezettség tudomásul vételéről a feladat végrehajtásában résztvevő munkatársai titoktartási nyilatkozatot tesznek (ld. 4. számú melléklet). A nyilatkozatban a munkatársaknak vállalniuk kell - többek között -, hogy a titoktartási kötelezettségük az esetleges munkahelyváltás után is fennáll. Az érintett munkatársak jogviszonyának megszűnése során Vállalkozónak külön fel kell hívni a távozó munkatársak figyelmét a nyilatkozatban foglaltak betartására.

10.6. Felek mindent megtesznek annak érdekében, hogy a fenti kötelezettségekről az érintett munkavállalókat, vagy egyéb közreműködőket tájékoztassák, a fenti előírásokat betartsák és betartassák. Az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek – az egyéb felelősségén túl – azt a Felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

10.7. Felek titoktartási kötelezettségei nem terjednek ki olyan információkra:

- a) melyek a kézhez vevő fél (vagy kapcsolt vállalkozásai) birtokában voltak a kiszolgáltató fél közlését megelőzően;
- b) melyek a kézhez vevő fél titoksértése nélkül kerültek(nek) nyilvánosságra;
- c) melyeket a kézhez vevő fél (vagy kapcsolt vállalkozásai) jogszerűen szereznek meg egy titoktartásra nem kötelezett harmadik személytől;
- d) amelyeket a kézhez vevő fél (vagy kapcsolt vállalkozása) független tevékenysége során maga hoz létre vagy vesz birtokba; vagy
- e) melyeket a kézhez vevő fél a kiszolgáltató fél előzetes írott jóváhagyásával hoz nyilvánosságra.

11. Felek közötti kapcsolattartás

11.1. Felek a kapcsolattartás módjára vonatkozóan elsődlegesen a telefonon és az e-mailen történő egyeztetésben állapodnak meg. A telefonon történt egyeztetést elektronikus formában is rögzíteni kell.

11.2. Az e-mail útján egymásnak küldött üzeneteket mindkét Fél írásos formának fogadja el. Az értesítés akkor válik joghatályossá, ha azt a címzett visszaigazolta átvette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

11.3. Felek a jelen szerződés teljesítését érintő adataikban bekövetkezett változást kötelesek másik Fél felé írásban, a tudomásszerzést követő 5 munkanapon belül írásban bejelenteni. A bejelentés elmulasztásából eredő károkért való felelősség a mulasztót terheli.

11.4. Felek kijelentik, hogy minden esetben – még akkor is, ha az akadályt a másik félnek a közlés nélkül is ismernie kellett -- kötelesek egymást értesíteni, ha a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik.

- 11.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban és a szerződésben szabályozott együttműködés során kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak, továbbá Felek vállalják, hogy folyamatosan fenntartják lenti személyek elérhetőségét vagy azok helyettesítéséről haladéktalanul gondoskodnak.

Megrendelő részéről:

- a) szakmai kapcsolattartó szerződéses és a szolgáltatásokat érintő ügyekben:

név: Juhász Attila
telefonszám: +3617953189
Mobil: +36209628584
fax szám: +3617953189
e-mail: juhasz.attila@nisz.hu

- b) hibabejelentést végző személyek listáját a szerződés aláírását követő nyitó megbeszélésen Megrendelő írásban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja és azt személyi változások esetén haladéktalanul aktualizálja.

- c) a teljesítés igazolására együttesen jogosult személyek:

név: Juhász Attila
telefonszám: +3617953189
e-mail: juhasz.attila@nisz.hu

és

név: Bakos Béla
telefonszám: +3617955017
e-mail: Bakos.Bela@nisz.hu

Vállalkozó részéről:

- a) kapcsolattartó szerződéses és a szolgáltatásokat érintő ügyekben:

név: Gellért Péter
Telefonszám: +36 30 277 9657
Fax szám: +36 1 209 2722
e-mail: peter.gellert@hl1systems.hu

- b) kapcsolattartó szerződéses és a szolgáltatásokat érintő ügyekben:

név: Kiss Szilárd
Telefonszám: +36 30 343 6810
Fax szám: +36 1 209 2722
e-mail: szilard.kiss@hl1systems.hu

- c) kapcsolattartó szerződéses és a szolgáltatásokat érintő ügyekben:

név: Benke Gábor
Telefonszám: +36 30 932 2106
Fax szám: +36 1 209 2722
e-mail: gabor.benke@hl1systems.hu

- b) Az ügyeleti személyek listáját a szerződés aláírását követő nyitó megbeszélésen Vállalkozó Megrendelő rendelkezésére bocsátja és azt személyi változások esetén haladéktalanul aktualizálja.

12. Vitás kérdések rendezése

- 12.1. A Vállalkozónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés



keretében vagy a szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

- 12.2. Ha a Felek a fent meghatározott módon 30 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett vitájukat, úgy a pertárgy értékétől függően a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

13. Vis Maior

- 13.1. A Vállalkozó nem felel azokban az esetekben, ha a késedelmes, vagy meghiúsulás vis maior eredménye.
- 13.2. A jelen pont értelmezése szempontjából Felek „vis maior”-nak tekintik azokat az eseményeket, amelyek a Vállalkozónak nem felróható módon, érdekkörén kívül, Vállalkozó részéről elháríthatatlanul következnek be, és amelyek Vállalkozó szerződésszerű teljesítését akadályozzák. Ilyen esetek lehetnek különösen sztrájk, háború vagy forradalom, tüzeset, árvíz, járvány, karantén korlátozások a teljesítés helyén. A vis maioroknak közvetlen összefüggésben kell állnia a Vállalkozó tevékenységével, mely összefüggést Vállalkozónak írásban igazolnia szükséges.
- 13.3. Amennyiben vis maior miatt a szerződésben foglalt határidők nem teljesíthetők, erről Vállalkozó köteles a Megrendelőt írásban tájékoztatni és a tájékoztatás alapján Felek kötelesek egyeztetni egymással a szerződés teljesítésének további módjáról. Amennyiben a Megrendelő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre.
- 13.4. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 30 naptári napot, a Megrendelőnek jogában áll a szerződés nem teljesített részétől írásban elállni. Ez esetben mindkét Fél maga viseli a vis maior miatt felmerült kárát.

14. Szerződés hatálya, módosítása, megszüntetése, megszűnése

- 14.1. Szerződő felek kijelentik, hogy jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba és megszűnik a szerződésszerű teljesítés napján, illetőleg a Megrendelőt terhelő fizetési kötelezettség teljesítésének napján.
- 14.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést, illetve annak mellékleteit kizárólag a Kbt. 141. §-ban foglaltak figyelembevételével és kizárólag közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.
- 14.3. Megrendelő jogosult- választása szerint – a szerződéstől elállni vagy a szerződést írásban felmondani, amennyiben
- a) a Vállalkozó felszólítás ellenére sem tartja be a műszaki leírásban előírt követelményeket
 - b) éves szinten a késedelmi napok száma a Vállalkozónak felróhatóan összesen meghaladja a 30 napot,
 - c) olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést kizárja,
 - d) ha a Vállalkozóval szemben jogerős bírósági, hatósági döntéssel felszámolási-, illetve végelszámolási eljárást rendeltek el, és ezáltal a szerződés teljesítése veszélybe kerül.
- 14.4. Megrendelő köteles felmondani a szerződést, ha
- a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel vagy

- b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.
- 14.5. Vállalkozó jogosult választása szerint azonnali hatállyal felmondani a szerződést, vagy a szerződéstől elállni, amennyiben a Megrendelő a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit súlyosan megszegi, így különösen, de nem kizárólagosan, ha a Megrendelő a Vállalkozó számlájának kiegyenlítésével írásbeli felszólítás ellenére 30 napot meghaladó késedelembe esik,
- 14.6. Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt köteles megismerhetővé tenni tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára és az előző pontban foglalt ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul köteles értesíteni.
- 14.7. A szerződés megszűnéséből eredő károkért Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.
- 14.8. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Vállalkozó által teljesített szolgáltatásokkal, munkákkal arányosan kötelesek elszámolni egymással, továbbá Vállalkozó haladéktalanul köteles Megrendelő részére visszaszolgáltatni minden, a feladat teljesítésével kapcsolatosan részére átadott, vagy birtokába jutott adatot, információt, dokumentumot függetlenül az adathordozó jellegétől.
- 14.9. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 14.10. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

15. Felelősség

- 15.1. A Vállalkozó felelős az általa nyújtott feladatvégzés szerződésszerűségéért és teljes körűségéért és a szerződés teljesítése során köteles betartani a hatályos magyar jogszabályokat, előírásokat, érvényes országos és ágazati szabványokat, a Szerződés mellékletét képező műszaki leírásban foglaltakat.
- 15.2. Vállalkozó felel azért, hogy tevékenysége végzése során betartsa a tevékenységre irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb előírásokat, valamint az egyébként rá vonatkozó etikai normákat.
- 15.3. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó felelős az általa nyújtott tevékenység minőségi megfeleléséért, szakszerűségéért és teljes körűségéért. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítés során a lehető legnagyobb mértékű pontossággal jár el.
- 15.4. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó kifejezetten felelős az általa nyújtott tevékenység színvonaláért, tartalmáért és teljes körűségéért. A Vállalkozó szolgáltatásaiban a lehető legnagyobb mértékű pontosságot, valóságtartalmat és gyorsaságot biztosítja.
- 15.5. Vállalkozó felel minden olyan hiányosságért, kárért, amely abból ered, hogy feladatait gondatlanul, hiányosan vagy szakmailag nem megalapozottan, illetve nem a szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesíti.

- 15.6. Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges szakmai és anyagi erőforrásokkal rendelkezik és azokkal a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog. Kijelenti továbbá, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges mindazon engedéllyel és szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.
- 15.7. Vállalkozó felel minden olyan kárért, amely a jelen Szerződésben, vagy jogszabályban meghatározott kötelezettségének megszegéséből ered.
- 15.8. Vállalkozó tevékenységéért önálló felelősséggel tartozik, a szerződés teljesítése során harmadik személyeknek okozott bármely esetleges kárért a Ptk. vonatkozó szabályai szerint tartozik felelősséggel.
- 15.9. Vállalkozó elismeri, hogy úgy felel az Szerződés teljesítésében közreműködő alkalmazottai (közreműködői) magatartásáért és cselekményeiért, mintha azok a Vállalkozó magatartásai vagy cselekedetei lettek volna.
- 15.10. Vállalkozó a jogszerűen igénybe vett alvállalkozókért (közreműködőért) úgy felel, mintha a teljesítés során maga járt volna el, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 15.11. Vállalkozó a polgári jog szabályai szerint felel minden olyan késedelemért, hibáért, hiányosságért, illetve kárért, amely abból ered, hogy feladatait nem a megfelelő határidőben, nem az adott helyzetben elvárható módon, hibásan, hiányosan vagy szakmailag nem megalapozottan, illetve a Megrendelő utasításai ellenére vagy nem a feladat kitűzésére irányadó dokumentumokban foglaltak szerint teljesíti.
- 15.12. A Megrendelő teljes kártérítésre jogosult az olyan ténylegesen felmerült, igazolt, közvetlen kárai tekintetében, amelyeket a Vállalkozó szándékosan okozott.
- 15.13. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek 15 napon belül megtéríteni a szerződésszegéssel okozott igazolt kárát.
- 15.14. Vállalkozó nem felel azokért a károkért, melyek a Megrendelő hibás vagy hiányos adatszolgáltatására, információira vezethetők vissza.
- 15.15. A Megrendelő magatartásával, mulasztásával, szerződésszegésével felmerült károkért kizárólag a Megrendelőt terhelő felelősség, és köteles a Vállalkozó ebből eredő igazolt kárát megtéríteni.

16. Egyéb rendelkezések

- 16.1. Felek kijelentik, hogy nem válik a szerződés tartalmává minden szokás, amelynek alkalmazásában a felek korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, és minden gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak.
- 16.2. Felek kijelentik, hogy jelen szerződés a közöttük lévő megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza, így az írásbeli szerződésbe nem foglalt korábbi megállapodások a jelen szerződés Felek általi együttes aláírásával hatályukat veszítik.
- 16.3. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jogszabályban arra feljogosított, illetve kötelezett szervek jogosultak a Szerződés megvalósítását bármikor ellenőrizni.
- 16.4. A Vállalkozó a szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítéséhez kapcsolódó iratokat, bizonylatokat, könyveket, nyilvántartásokat az ellenőrzés során az e pontban meghatározott szervezetek bármelyikének kérésére köteles rendelkezésre bocsátani, továbbá az ellenőrzéshez szükséges információk, adatok, tények, körülmények, egyéb feltételek megismerését biztosítani, illetve a szükséges felvilágosítást megadni.

- 16.5. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásával kapcsolatban az Állami Számvevőszék ellenőrzési jogosultságát a közpénzek felhasználásának nyilvánosságával kapcsolatosan, az Állami Számvevőszék a jelen szerződésben megállapított feltételek és a teljesítések tekintetében ellenőrzési jogosultsággal bír.
- 16.6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jogszabályok, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv és a Kbt. rendelkezései az irányadók.
- 16.7. A jelen szerződés a Szerződő Felek megegyezését teljes egészében tartalmazza.
- 16.8. A Felek jelen szerződés aláírásával annak rendelkezéseit magukra nézve kötelező érvényűnek fogadják el.
- 16.9. Ha bármelyik Fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződés feltételeinek szigorú teljesítéséhez, illetve a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyanazon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A jelen szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.
- 16.10. Jelen szerződés mellékletei:
1. számú melléklet: Műszaki leírás
 2. számú melléklet: Teljesítésigazoló bizonylat minta
 3. számú melléklet: Nyilatkozat Partner adatairól
 4. számú melléklet: Titoktartási nyilatkozat (minta)
 5. számú melléklet: Felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolata
 6. számú melléklet: Biztosíték rendelkezésre bocsátását igazoló dokumentum másolata
 7. számú melléklet: A szerződés aláírásakor ismert alvállalkozók és szakemberek jegyzéke
- 16.11. A jelen szerződést a Felek az alulírt helyen és időpontban, elolvasás és az abban foglaltak megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 (öt) példányban írják alá, melyből 4 példány Megrendelőt, 1 példány Vállalkozót illeti.

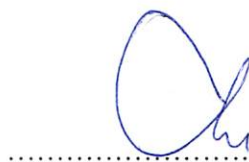
Budapest, 2018. 07.12......



.....
Szabó Zoltán Attila
vezérigazgató
NISZ Zrt.
Megrendelő

NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
1081 Budapest, Csokonai utca 3.
1.

Budapest, 2018. 07.13......



.....
Csere András
ügyvezető
H1 Systems Kft.
Vállalkozó

H1 H1 SYSTEMS
H1 SYSTEMS MÉRNÖKI SZOLGÁLTATÁSOK KFT.
1223 BUDAPEST • MŰVELŐDÉS UTCA 4.
ADÓSZÁM: 11185448-2-43 • www.h1systems.hu
1.

Műszaki leírás

A „Géptermek üzemeltetés támogatási és karbantartási szolgáltatásainak ellátása” tárgyú nyílt, uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljáráshoz

1. Bevezetés

1.1. A dokumentum célja

A jelen dokumentum célja annak a követelményrendszernek a meghatározása, mely a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (továbbiakban: NISZ) működtetésében levő kormányzati- és csatlakozó kiszolgáló géptermekek fizikai infrastruktúra üzemeltetés támogatását biztosítja (tervszerű megelőző karbantartás, szerviz, hibajavítás, szakértői konzultáció).

1.2. A beszerzés tárgya

A beszerzés tárgya a következő telephelyen levő géptermekek és kapcsolódó területek valamint az ezeket kiszolgáló, csatlakozó infrastrukturális eszközök, berendezések és rendszerek üzemeltetés támogatásának biztosítása:

- **NISZ ZRt. 1148 Budapest, Róna u. 54–56.:** ÜK2 gépterem, Szolgáltatói gépterem, MIG-KOF felhő gépterem és kiszolgáló helységei, Áramellátó, Belső IT gépterem, Labor, MIG iroda-gépterem, udvari gépészeti terület, I. em SMC szoba.
- **NISZ ZRt. 1135 Budapest. Csata u. 8.:** 3. em. 311. Belső IT gépterem, Tüzér u. szárny Fsz. 031. Rendező.

Az üzemeltetés támogatási feladatok az alábbi szakterületeket foglalják magukba:

a) Erőssáramú rendszerek:

- *kapcsolóterek, vezérlő elektronikák,*
- *elosztó hálózatok, kábelezések*
- *világítási rendszerek*
- *fázisjavító*
- *5 db elektronikus fogyasztásmérő: Schneider Electric PowerLogic EGX1000-PM710*
- *35 db Rittal Active PSM + modulok*
- *15 db Rittal Basic PDU 7955.131*

b) AEG szünetmentes áramforrások (UPS)

- *4 db AEG Protect 4.33 300kVA*
- *1 db AEG Protect C 3000bl 2Batt 3kVA*
- *1 db AEG Protect D 10000 (+BP)*
- *1 db AEG Protect D 1000*
- *ACD ST1100 típusú akkumulátor telepek*

c) Diesel aggregátor

- *1 db Cummins 66ODFGD diesel aggregátor*

d) Klimatizálási rendszerek:

- 23 db Rittal LCP-I Plus rackhűtés
- 4 db Rittal LCP-R rackhűtés
- 12 db Rittal LCP-I Flush rackhűtés
- 10 db Airedale Alphacool precíziós beltéri klíma egység
- 4 db Airedale UCFC360D-10/2 chiller
- 2 db Mitsubishi Split klíma – kültéri: FDC71VNX beltéri: FDUM71VF,
- 1 db Klímavezérlő egység Mitsubishi Split klímákhoz: Crouzet Mileneum3 XD10
- 1 db VTS Ventus légkezelő és légcserező rendszer
- Kondenzvíz elvezető rendszerek
- Párakezelő rendszerek

e) Aktív és passzív tűzvédelmi rendszerek:

- 3 db Inim Electronics tűzjelző és oltó központ
- 2 db EUROTECH ExGo EX-3001 tűzjelző és oltó központ SW 02. 05e
- 5 db Inim Electronics Smart Level SPS24:1.00 tápegység oltóközpontokhoz
- 3 db Securiton aspirációs tűzérzékelő rendszer
- 1 db Faast LT FL-0112 aspirációs tűzérzékelő rendszer
- 5 db Inergen gázos oltórendszer
- 1 db Piroplan EX-3001 tűzjelző és oltó központ
- 1 db Wagner Titanus ProSens2 TP-1/a aspirációs tűzérzékelő rendszer
- 1 db Nitrogén gázos oltó rendszer
- Tűzgátló ajtók és egyéb technológiai áttörések, felületek, falazatok tűzgátlása

f) Gépterem felügyeleti rendszerek:

- 27 db Rittal CMC-I
- 14 db Rittal CMC-III
- 2 db Rittal CMC-PU
- 3 db Rittal CMC-IO
- Rittal CMC hőmérséklet érzékelők, páratartalom mérők, vízbetörés érzékelők.

g) Biztonsági rendszerek:

- 30 db Axis 221 Network IP kamera + 2 db Cisco Catalyst 2960 POE Ethernet switch
- 7 db Axis Q1604 Network IP kamera + Cisco Catalyst 2960S POE Ethernet switch
- 1 db Milestone digitális video rögzítő és archiváló rendszer
- 1 db Dell PowerEdge 2950 server + Microsoft Windows 2008 Standard Server
- 5 db Advisor Master ATS riasztó rendszer

h) Aktív és passzív EMC védelem, szűrés

- Nyílászárók és egyéb technológiai áttörések, felületek, falazatok védelme
- Erős- és gyengeáramú kábelezések, nyomvonalak védelme
- Gépészeti átvezetések védelme

i) Réz és optikai kábelezési rendszerek (UTP, FFP, MM, SM):

- CommScope Systimax
- Huber&Suhner
- R&M
- Diamond
- AMP/TE Connectivity

- NewNetwork
- ATL

2. Általános követelmények

Az 1.2. pontban felsorolt valamennyi szakterületre a következő általános követelmény rendszer vonatkozik:

- **24 órás telefonos rendelkezésre állás:** Vállalkozó telefonos készenlétet biztosít a hibabejelentések fogadására az év minden napján 0–24 óra között.
- Vállalkozó **központi hibabejelentőt** működtet a bejelentések fogadására, és a következő elérhetőségeket biztosítja: telefon, fax, elektronikus levél (E-mail).
- **Reakció-, cselekvési-, kiszállási- és hibajavítási idők** a hiba bejelentést követően:
 - a hiba észlelése, illetve a bejelentés fogadása, intézkedések megkezdése maximum 15 perc – *(reakció idő)*,
 - a hiba kijavításának tényleges megkezdése maximum 2 órán belül – *(cselekvési idő)*,
 - helyszíni megjelenés maximum 4 órán belül – *(kiszállási idő)*.
- Vállalkozó a bejelentett hiba kijavítását a vállalt cselekvési időkon belül megkezdi és azt a lehető legrövidebb időn belül befejezi, illetve folyamatosan végzi a hiba megszűntéig.
- Hibás alkatrészek, részegységek, anyagok biztosítása, cseréje vagy kiváltása maximum 24 órán belül *(hibajavítási idő)*: Vállalkozó elkülönített szerviz raktárkészletet tart fenn a gyors hibajavítások elvégzéséhez és ehhez folyamatosan biztosítja a hozzáférést szakemberei számára. Ha Vállalkozó a javítást előre láthatóan 48 órán belül sem tudja elvégezni, a határidő módosítást írásban kell jeleznie.
- **Szoftverkövetés:** a Vállalkozó az 1.2. pontban szereplő szakterületek rendszerinek működéséhez szükséges szoftverkövetést az alábbiak szerint biztosítja:
 - **Verzió belüli:** Vállalkozó előre egyeztetett módon és időben díj- és költségmentesen elvégzi a főverzió belüli szoftverfrissítéseket. (Pl. VI.2-ről VI.3-ra.)
 - **Verzióváltás:** Vállalkozó írásos árajánlata alapján, írásbeli megrendelés után, előre egyeztetett módon és időben, díj- és költség felszámítása mellett elvégzi a verzióváltást. Pl. V1.3-ról V2.1-re).
 - A Vállalkozó köteles írásban értesíteni a NISZ-t a gyártók által kiadott új szoftver verziókról, hibajavításokról (patch), servicepack-ekről, valamint írásban szakértői nyilatkozatot tenni, hogy ezen szoftverek alkalmazását javasolja-e vagy sem.
- **Szakértői konzultációs órakeret:** a Vállalkozó az 1.2. pont a)–i) alpontjaiban felsorolt valamennyi szakterületre vonatkozóan összesen évi 299 óra szakértői konzultációs órakeretet biztosít.
- A Vállalkozó **köteles támogatási szolgáltatásokat nyújtani** abban az esetben is, ha a meghibásodást helytelen használat, nem megfelelő környezeti viszonyok, a Vállalkozó engedélye nélküli, illetve nem a Vállalkozó szakemberei által végzett munkák teszik szükségessé.
- **A havidíj tartalmazza:** a rendelkezésre állás díját a hibabejelentések fogadására, a hibajavítások munkadíját, a kiszállások költségeit, a javítások és a megelőző karbantartások díját, a munkálatokhoz szükséges bármilyen egyéb anyag és/vagy eszköz (pld. műszer,

szerszám, szoftver) költségeit, a 1.2. pont a)-i) alpontjaiban felsorolt valamennyi szakterületre vonatkozóan évi 30–30 óra konzultációs órakeretet, amelyet a hibaelhárítások kapcsán a nap 24 órájában igénybe vehet. A gyártók által előírt tervszerű karbantartások során a kötelezően előírt alkatrészcserekhöz felhasznált cserealkatrészek költségeit. A tervszerű, gyártók által előírt, karbantartások körébe nem sorolt, esetleges meghibásodások alkalmával felhasznált szerelési anyagok költségeit.

- A tervszerű, gyártók által előírt, karbantartások körébe nem sorolt, esetleges meghibásodások alkalmával felhasznált **pótalkatrészek** beszerzéséről jelen szerződés keretében, külön díjazás ellenében, a Vállalkozó gondoskodik. A pótalkatrészek díját a havi díj nem tartalmazza, annak elszámolása a számla benyújtása alapján a teljesítésigazoló által elfogadottan történik.

- **Hulladékkezelés:** a szerviz- és karbantartási tevékenység közben keletkezett hulladékok szakszerű kezelése, elszállítása és megsemmisítése a Vállalkozó feladata, illetve kötelessége, melyet a mindenkor vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően Végez el és ezen tevékenységről hulladékkezelési kézikönyvet köteles vezetni. A hulladék kezelés költségeit a vállalkozási díj magában foglalja.

- **A munkaterületet tisztántartása:** a karbantartási és szerviz tevékenység során és végen a Vállalkozó kötelessége a munkaterület rendberakása, kitakarítása valamint a keletkezett hulladék elszállítása.

- A Vállalkozó köteles a tervszerű karbantartások esedékességi időpontja előtt három munkanappal írásban tájékoztatni a NISZ Zrt-t.

- **A Vállalkozó köteles a szerviz és karbantartási tevékenysége során szakszerűen jegyzőkönyveket vezetni** (szerviz napló, javítási és karbantartási munkalap). Ezekben fel kell tüntetnie a diagnosztikai eredményeket, a karbantartás, illetve javítás során felhasznált anyagok, valamint alkatrészek nevét és mennyiségét. Teljesítés igazolás alapjául csak ezen dokumentumok szolgálhatnak.

- Ha a megelőző karbantartás diagnosztikája vagy az adatbázis összehasonlító adatai alapján meghibásodás prognosztizálható, a Vállalkozó köteles a NISZ-t három munkanapon belül írásban értesíteni.

- A Vállalkozó az elvégzett munkákra, a beépített anyagokra és alkatrészekre 24 hónap **jótállást** vállal.

- **A Vállalkozó szavatolja**, hogy az általa végzett karbantartások és javítások során beépített alkatrészek és anyagok újak, használatban nem voltak, rendeltetésszerű használatra alkalmasak, továbbá mentesek mindenfajta tervezési és kivitelezési hibáktól.

- **Amennyiben közvetlen életveszélyt és/vagy tűzveszélyt előidéző hiba keletkezik, azonnali intézkedés szükséges:** a hiba haladéktalan javításával, vagy ha ez nem lehetséges, a hibás berendezés üzemén kívül helyezésével.

- **Karbantartásnál és szervizelésnél maradéktalanul be kell tartania a kezelési utasításokban, illetve a jogszabályokban előírt munkavédelmi előírásokat.**

- A berendezések, eszközök és rendszerek megbízható működésének feltételét biztosítandó, **be kell tartani a gyártók által előírt karbantartási utasításban meghatározott tevékenységek szakszerű elvégzését:**

- *A berendezések kezelését, karbantartását **csak szakképzett, helyismerettel rendelkező személy végezheti.***

- *A munka latokat **csak kifogástalan állapotú, minősített szerszámokkal és műszerekkel szabad végezni.***

- *A karbantartások **csak megfelelő védőeszközök biztosításával végezhetők.***

- A berendezések javításához, felülvizsgálatához, különböző üzemmódok létrehozásához szükséges kapcsolásokat csak a NISZ hozzájárulásával, előre egyeztetett időpontban lehet elvégezni.
- A Vállalkozó jelentse ki, hogy birtokában van mindannak a szakmai ismeretnek, ami jelen szerződésben rögzítettek teljesítéséhez szükséges.

3. Erősáramú ellátó rendszerre vonatkozó egyedi követelmények

Az erősáramú hálózat valamint a kapcsolódó berendezések és rendszerek karbantartásánál, szervizelésénél, és szerelésénél minimálisan a következő, szakterületre vonatkozó előírásokat és szabványokat kell betartani:

- IEC60439-1:1999
- EN 60439-1:1999
- EN 60439-1:2000
- MSZ 2364-410 Érintés Védelem
- MSZ 4851
- MSZ 1600-16:1992
- MSZ HD 60364-4-41:2007
- MSZ HD 60364
- MSZ EN 60529
- MSZ EN 61140:2003
- MSZ EN 61439-1/2:2012
- EN 50171 Központi áramellátó-rendszerek
- EN 60285 Gáztömör, hengeres, újratölthető nikkel-kadmium egyedi akkumulátorok
- EN 60896-2 Helyhez kötött ólomakkumulátorok – általános követelmények és vizsgálatok.
- Az erősáramú és szünetmentes rendszerek üzemeltetés támogatása minimálisan a következő tevékenységek, jogszabályokban előírt gyakoriságú elvégzését jelenti:
 - hurokellenállás mérés,
 - földelési folytonossági vizsgálat,
 - érintésvédelmi és szabványossági felülvizsgálat,
 - villamos tűzvédelmi és villámvédelmi vizsgálatok,
 - a villamos fogyasztók Országos Tűzvédelmi Szabályzat által előírt 6 évenként kötelező felülvizsgálatai.
- Évente egyszer, július hónapban, el kell végezni az erősáramú kapcsoló- és elosztó szekrények, fő- és alelosztók, betáp-, fogyasztó- és vezérlés oldali összetevők valamint a különféle áramvezetők (sínek, kábelek, kötések stb.) hőkamerás (infra) ellenőrzését, melyről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az összes érintett rész infra felvételeit, és a NISZ Zrt. részére kerüljön átadásra 1db színesben kinyomtatott és 1db DVD-n elektronikus formában. Ezzel egy időben kell elvégezni a csatlakozások, kötések felülvizsgálatát, csavaros és szorító kötések utánhúzását, illetve megerősítését is.

4. UPS-re vonatkozó egyedi követelmények

- **Megelőző karbantartások évi négy alkalommal:** a Vállalkozó helyszíni kiszállás során ellenőrzi a rendszer rendeltetésszerű működését és elvégzi a gyártó által előírt negyedéves, féléves és éves szervizelést, valamint a karbantartási feladatokat. Elvégzi a berendezések és részegységeik portalanítását, teszt és diagnosztizáló méréseit minden lehetséges üzemmódban, működő berendezés mellett anélkül, hogy a telephely munkáját és áramellátását megzavarná.
- **Negyedévente elvégzendő UPS karbantartási feladatok:**
 - A berendezések megtisztítása, portalanítása.
 - A berendezések főbb egységeinek ellenőrzése, szemrevételezés.
 - Üzemi hőmérséklet ellenőrzése.
 - A teljes rendszer funkciós vizsgálata, a beállított szabályozási jelleggörbék, beállítási tartományok és a műszerek ellenőrzése.
 - Önteszt lefuttatása, az üzemszerű működés ellenőrzése minden (normál, bypass és akkumulátoros) üzemmódban.
 - A párhuzamos üzem vizsgálata.
 - A belső hibatabló kiolvasása, elmentése, archiválása és kiértékelése.
 - A berendezések egyes funkciós egységeinél az AEG gyári előírásai szerinti mérési pontok ellenőrzése az előírt gyakorisággal.
 - A jelző és ellenőrző egységek megvizsgálása, esetleges újbóli beállítása.
 - A berendezések villamos paramétereinek ellenőrzése, az állítható paraméterek felülvizsgálata a terhelés függvényében, illetve szükség szerinti utánszabályozás elvégzése.
 - Akkumulátorok állapotának teljes műszaki ellenőrzése: blokkfeszültség mérése, részleges kapacitáspróba elvégzése, általános állapot felmérése, tisztántartás a kúszóáram okozta tűzveszély elkerülésére, puffer töltési feszültség ellenőrzése a gyártó utasításai alapján.
 - Az egyes ellenőrzések alkalmával talált meghibásodott akkumulátorokat cserélni kell.
 - Ezek a cserék nem változtathatják a teljes akkumulátortelep garanciális időtartamát (10 év).
 - A berendezések teljes működőképes állapotának bemutatása.
 - Csatlakozások, bekötések felülvizsgálata, csavaros és szorító kötések után húzása, illetve megerősítése.

5. Diesel aggregátorra vonatkozó egyedi követelmények

- **Megelőző karbantartások évi négy alkalommal:** a Vállalkozó helyszíni kiszállás során ellenőrzi a rendszer rendeltetésszerű működését és elvégzi a gyártó által előírt negyedéves, féléves és éves (vagy 250 üzemóra) szervizelést („B” szerviz), valamint a karbantartási feladatokat (Lásd 8.1 pont). Elvégzi a berendezések és részegységeik tisztítását, teszt és diagnosztizáló méréseit minden lehetséges üzemmódban, működő berendezés mellett anélkül, hogy a telephely munkáját és áramellátását megzavarná.
- Havonta (vagy 100 üzemóra után) elvégzendő dízel aggregátor karbantartási feladatok:

Motor

- Csavarok és anyák illeszkedésének ellenőrzése, szükség esetén utánhúzása.
- Fedelek és burkolatok tömítettségének ellenőrzése.
- Generátor ékszíj ellenőrzése, szükség esetén utánfeszítése, ékszíjtárcsák ellenőrzése és zsírozása (amennyiben lehetséges).
- Légszűrő ellenőrzése illetve tisztítása.
- Kipufogó vezeték ellenőrzése, tömítettség, átjárhatóság.
- Kipufogógáz kirakodás vizsgálat szennyezett felületén (koromképződés, olajkirakodás).
- Kondenzvíz leeresztés, esővédő tisztítás.
- Próbajáratás üzemi viszonyok között, mely során az aggregát legalább 50%-os terhelésen minimum 20 percig üzemel. Az üzempróbát az üzemeltető személyzettel együttműködve kell végezni.
- Az után hűtés és a leállító mágnes ellenőrzése.
- Hűtővíztömlők rugalmasságának ellenőrzése, esetleges cseréje.
- Ékszíj feszesség ellenőrzése.

Hűtőrendszer

- Hűtővízszint ellenőrzése: a hűtővízszint ellenőrzését a motor utolsó futása után min. 20 perc elteltével kell ellenőrizni, hogy a hűtővízrendszer nyomása a légköri nyomásra visszaálljon. Ha a hűtővízszint alacsony, a betöltőnyíláson keresztül után kell tölteni.
- Termosztát ellenőrzése.
- Ellenőrizni kell a gépház levegőellátását, beszívó- és kifúvócsatornák átjárhatóságát.
- -Motoros-zsalukat olajozni, funkciópróba.

Kenési rendszer

- Kenőolajszint ellenőrzése: az ellenőrzést a motor utolsó futása után min. 30 perc elteltével kell elvégezni, hogy az olajnak legyen ideje az olajteknőbe visszafolyni. Ha az olajszint alacsony jelzés alatt van, után kell tölteni. Ha az olajszint a felső jelzés felett lenne, olajat kell leeresztetni.
- Szükség esetén olajcsere, szűrőtisztítás, szűrőelemek cseréje.
- Olajhűtő ellenőrzése.

Üzemanyag rendszer

- Üzemanyagtank tömítettség vizsgálat, légző ellenőrzés
- Üzemanyagszűrő ellenőrzése, tisztítása, szükséges elemek cseréje, légtelenítése
- Befecskendező fúvókák, ülékek ellenőrzése, befecskendező vezetékek állapotának és tömítettségének ellenőrzése
- Üzemanyag rendszer légtelenítése

Motor elektronika

- Indítómotor és töltődinamó ellenőrzése, indító-fogaskerék zsírozása.
- Indítóakkumulátor töltöttségi állapot és tömítettség cellánkénti ellenőrzése, saruk ellenőrzése és zsírozása.
- Izzító gyertyák ellenőrzése.

Gépcsoport rögzítés

- Alapkeret, motor- és generátor rögzítés: csavarok és anyák illeszkedésének
- ellenőrzése és szükség esetén utánhúzása.
- Rezgéscsillapítók ellenőrzése.

Merőműszerek

- Hőmérséklet-, nyomáskapcsoló, hőmérő (mérőelemmel együtt) és olajnyomás mérő (mérőelemmel együtt) ellenőrzése.

Vezerlő szekrény

- Funkció próba; Automatikus üzem, Próba üzem, Kézi üzem.
- Hálózatkiesés szimulálása, indítási késleltetés és felfutási idő ellenőrzés. Hálózat visszatérés szimulálása, visszakapcsolási késleltetés ellenőrzése.
- Probaindítás, a fogyasztók nyomógombos vezérléssel történő kapcsolása.
- A duka ellenőrzése vészleállítással, illetve a jelzőlámpák működésének ellenőrzése.
- Egyedi hibajelek ellenőrzése rövidzárral.
- Kapcsolókontaktusok ellenőrzése az esetleges beégések felderítésére.
- Elektromos csatlakozások és földelések ellenőrzése.

Generator

- Feszültségszabályzó csatlakozásainak ellenőrzése.
- Golyóscsapágy előírás szerinti utánzsírozása.
- Tekercselésen lévő porlerakódás ellenőrzése szükség esetén a por kifújással történő eltávolítása.

- A Vállalkozó vállalkozási díja tartalmazza a karbantartás során cserélendő anyagok (szűrők, közegek, olaj, víz, hűtőfolyadék stb.) és a karbantartási tevékenységgel kapcsolatban cserére szoruló tömítések (pl. szelepfedél tömítés) árat.
- A Róna utcában az aggregátort tartalmazó fém konténer mechanikus alkatrészeinek karbantartása, tisztítása valamint szükség esetén javítása, cseréje: kenés, zsírozás, korróziógátlás, festés, illesztések/áttörések hő- és vízszigetelése, égéstermek elvezető valamint szellőző rendszer tisztántartása stb.
- A diesel aggregátorok részletes karbantartási követelményeit a melléklet 8.1 fejezete tartalmazza.

5.1. Üzemanyag kezelés

- A Vállalkozó gondoskodik a diesel aggregátor megfelelő üzemanyag kezeléséről: parafinosodás megelőzése, téli időszakra üzemanyag adalék bekeverése.
- A telefonos bejelentést követő 2 órán belül a Vállalkozó működjön közre a diesel aggregátor Üzemanyag utántöltésében szakképzett személyzet és tartálykocsi biztosításával.

6. Klimatizálási rendszerre vonatkozó egyedi követelmények

- A karbantartási és üzemeltetés támogatási feladatok az alábbi részrendszereket foglalják magukba:
 - Klíma beltéri egységek és részegységei
 - Klíma kültéri egységek és részegységei
 - Kondenzvíz szivattyúk és részegységei
 - Elektronikus klímavezérlés és részegységei
 - Hűtőközeg és kondenzvíz csövezés
 - Klíma erősáramú megtáplálása
 - Elektronikus klíma felügyeleti rendszer és részegységei
 -
- A Vállalkozónak a következő minimális szerszám és műszer készlettel kell rendelkeznie:
 - Hivatalosan kalibrált hőmérő
 - Hivatalosan kalibrált páratartalom mérő
 - Szivárgás kereső (elektronikus)
 - Hűtőközeg lefejtő készülék
 - Vákuumszivattyú
 - Hivatalosan kalibrált töltőmérleg
 - Csőköteg- és lamella tisztító folyadék (pld. Carlyclean). Az alkalmazott tisztítószernek rendelkezzenek a következő tulajdonságokkal: fertőtlenítő, baktérium- (legionella, lisztéria, szalmonella) és gombaölő (candida albicans), korróziógátló, zsírtalanító, szagtalanító, fém- és műanyag alkatrészek tisztítása és fényesítése, „EN” bevizsgálás és minősítés.
- A munkanaplóban rögzíteni kell a következő adatokat is:
 - **Delta t_1** - hőmérséklet különbség a belépő levegő hőmérséklete és az elpárolgási hőmérséklet között a levegő belépési pontján.
 - **Delta t_m** - logaritmikus hőmérséklet különbség a levegő be- és kilépési hőmérséklete, valamint az elpárolgató hőmérséklet között.
 - A beltéri egységeknél beszívott és kifűjt levegő hőmérséklete és páratartalma.
 - A különféle hűtőkörök és közegek nyomás értékei.
 - Aktuális külső környezeti hőmérséklet és páratartalom.
 - Aktuális szerverszobai hőmérsékletek és páratartalom.
- A klímarendszerekre vonatkozólag a **14/2015. (II. 10.) Korm. rendelet (a fluortartalmú üvegházhatású gázokkal és az ózonréteget lebontó anyagokkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről)** előírásai szerint el kell végezni a szükséges felülvizsgálatokat (gáztömörség és szivárgás vizsgálat), melyről jegyzőkönyvet kell készíteni és azt a NISZ részére átadni.
- Az üzemeltetés támogatás része támogatás része a **kondenzvíz elvezető rendszer** is, így annak minden részére vonatkozólag (csőhálózat, szivattyúk stb.) negyedévente el kell végezni azok rendeltetésszerű **működésének ellenőrzését, tisztítását, csíra és spóramentesítését**, az elöregedett, elhasználódott, vagy meghibásodott alkatrészek újra cserélését.
- Az üzemeltetés támogatás része klímarendszerek **téli/nyári üzemmódjai közötti átállítás elvégzése** az épen aktuális negyedéves karbantartás során.
- Félévente, minden év áprilisában és októberében el kell végezni a **hűtőköri iszapleválasztók ellenőrzését, tisztítását**.

- Évente egy alkalommal, minden év júliusában, a **hűtőkori folyadék, víz/glikol keverék összetételének laboratóriumi elemzése, savasodás vizsgálata** és az erről készült laboratóriumi jegyzőkönyv átadása NISZ részére.
- Negyedévente a következő minimálisan kötelező karbantartási műveleteket kell elvégezni:
 - Cseppvíz szivattyúk rendszeres ellenőrzése, és hiba megelőző cseréje
 - Kültéri és beltéri egységek rendszeres tisztítása: hőcserélők, szűrők, hűtőbordák, lamellák, kondenzvíz és csepptálcák takarítása, fertőtlenítése, baktérium- és gombamentesítése, egészségügyi okok és a jó szellőzés, helyes működés fenntartása miatt.
 - A kültéri egység nagy nyomású mosóberendezéssel való tisztítása.
 - Hűtőközeg szint és nyomás ellenőrzése, szükség szerinti pótlása.
 - Pollenszűrők cseréje az indikátor papíron feltüntetett elszíneződési paletta alapján.
 - Plazmaszűrő hatásfokának minőségi és hatásfoki vizsgálata.
 - A teljes rendszer helyes működésének ellenőrzése.
 - Tömörség és szivárgás vizsgálat.
 - A hollanderes kötések állapotának műszeres ellenőrzése.
 - Külső hőmérséklet függvényében a rendszer újra beállítása.
 - Menetes kötések ellenőrzése.
 - A klíma rendszert tápláló erősáramú hálózat ellenőrzése, karbantartása, elektromos kötések után húzása.
 - A hűtőkori folyadék nyomásának ellenőrzése, és szükség esetén a víz/glikol keverék utántöltése.
- **Airedale Ultima folyadék-hűtők karbantartási követelményeit a 8.2. pont tartalmazza.**
- **Airedale AlphaCool precíziós klímaszekrények karbantartási követelményeit a 8.3 pont tartalmazza.**
- **Az LCP rendszer havonta elvégzendő karbantartási tevékenységei:**
 - A biztonsági, vezérlő és felügyeleti rendszerek megfelelő, üzemszerű működésének ellenőrzése.
 - Az elektromos csatlakozások ellenőrzése, szükség esetén az érintkezők tisztítása, után húzása.
 - A hűtőkör (vízkör) és kondenzvíz hálózat ellenőrzése.
 - Szűrők tisztítása, szükség esetén cseréje.
 - A ventilátorok működésének ellenőrzése.
 - Menedzsment rendszer hiba- és esemény-naplójának ellenőrzése.
- **A légcserélő, lég- és párakezelő rendszer havonta elvégzendő karbantartási tevékenységei:**
 - A biztonsági, vezérlő és felügyeleti rendszerek megfelelő, üzemszerű működésének ellenőrzése.
 - Az elektromos csatlakozások ellenőrzése, szükség esetén az érintkezők tisztítása, utánhúzása.
 - A kompresszor olaj szivárgásának ellenőrzése
 - A hűtőkör (vízkör) és kondenzvíz hálózat ellenőrzése.
 - Csővezetékek, légcsatornák és szűrők tisztítása, csira és spóramentesítése, szükség esetén cseréje.
 - A ventilátorok rögzítésének, kiegyensúlyozottságának és működésének ellenőrzése.
 - Menedzsment rendszer hiba- és esemény naplójának ellenőrzése.
 - Párakezelő rendszerek tisztítása, vízkőmentesítése, párakamrák ellenőrzése, szükség esetén cseréje, besabályozása.

- **A klíma berendezések és rendszerek szerelésénél valamint karbantartásánál különösen az alábbi vonatkozó előírásokat kell betartani:**
 - az Európai Parlament és a Tanács 842/2006/EK rendelete az egyes fluortartalmú üvegházhatású gázokról (842/2006/EC)
 - az Európai Parlament és a Tanács 2002/96/EK irányelve az elektromos és elektronikus berendezések hulladékairól (WEEE direktíva)
 - az Európai Parlament és a Tanács 2002/95/EK irányelve egyes veszélyes anyagok elektromos és elektronikus berendezésekben való alkalmazásának korlátozásáról (RoHSdirektíva)
 - 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról.
 - 307/2008 (XII.20.) Korm. rendelet az üzletek működéséről és a belkereskedelmi tevékenységek működéséről
 - 5/1997. (III.5.) IKIM rendelet egyes ipari, kereskedelmi és idegenforgalmi tevékenységek gyakorlásához szükséges képesítésekről
 - 57/2013. (II.27.) Korm. rendelet a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól
 - 151/2003. (IX.22.) Korm. rendelet az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról
 - 249/2004. (VIII.27.) Korm. rendelet az egyes javító-karbantartó szolgáltatásokra vonatkozó kötelező jótállásról
 - 2005. évi CLXIV. törvény a kereskedelemről
 - 14/2015 (II.10.) Korm. rendelet a fluortartalmú üvegházhatású gázokkal és az ózonréteget lebontó anyagokkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről
 - 45/2011. (XII.7.) BM rendelet a tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett foglalkozási ágakról, munkakörökről, a tűzvédelmi szakvizsgával összefüggő oktatásszervezésről és a tűzvédelmi szakvizsga részletes szabályairól
 - 2000. évi XXV. törvény a kémiai biztonságról
 - 44/2016. (XI.28.) NGM rendelet a nyomástartó berendezések és rendszerek biztonsági követelményeiről és megfelelőség tanúsításáról
 - 14/1998. (XI.27.) GM rendelet a Gázpalack Biztonsági Szabályzatról
 - 44/2000. (XII.27.) EüM rendelet a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól
 - 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
 - 145/2012. (XII.27.) VM rendelet a hulladékolajjal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységek részletes szabályairól
 - 225/2015. (VIII.7.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól
 - 309/2014. (XII.11.) Korm. rendelet a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről adatszolgáltatási kötelezettségekről
 - 197/2014. (VIII.1.) Korm. rendelet az elektromos és elektronikus berendezésekkel kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről
 - 180/2007. (VII.3.) Korm. rendelet az országhatárt átlépő hulladékszállításról
 - 2011. évi LXXXV. törvény a környezetvédelmi termékdíjról
 - 343/2011. (XII.29.) Korm. rendelet a környezetvédelmi termékdíjról szóló 2011. évi LXXXV. törvény végrehajtásáról

7. Tűzvédelmi rendszerre vonatkozó egyedi követelmények

- Tűzjelző- és oltórendszer valamint a kapcsolódó berendezések és rendszerek karbantartásánál, szervizelésénél és szerelésénél minimálisan a következő, szakterületre vonatkozó előírásokat és szabványokat kell betartani:

- Mindenkor éppen hatályos Országos Tűzvédelmi Szabályzat (OTSZ).

- A tűzjelző- és oltórendszer valamint a kapcsolódó berendezések és rendszerek negyedévente elvégzendő karbantartási tevékenységei:

- Tűzjelző- és oltásvezérlő központ üzemszerű működésének ellenőrzése, hibatablójának vizsgálata

- A működést érintő környezeti és műszaki feltételek felülvizsgálata, befolyásoló tényezők változásának ellenőrzése

- Elsődleges és másodlagos tápforrások ellenőrzése

- Tűz- és hibaátjelző rendszerek ellenőrzése

- A biztonsági, vezérlő és felügyeleti rendszerek megfelelő, üzemszerű működésének ellenőrzése

- Menedzsment rendszer hiba- és eseménynaplójának ellenőrzése

- A vezérlő elektronikákban lévő óra/naptár ellenőrzése, szükség esetén beállítása

- Oltópalackok működőképességének ellenőrzése (pld. gáznyomás >300 Bar).

-

- Tűzjelző- és oltó központok pontos dátum/idő ellenőrzése és beállítása.

- A menekülési útvonalat jelző feliratok, táblák meglétének és működésének ellenőrzése

- Üzemeltetési és karbantartási napló ellenőrzése, vezetése, szükség esetén pótlása

- A rendszer felügyeletet ellátók esetében oktatásuk meglétének ellenőrzése

- Rendszer dokumentációinak ellenőrzése, szükség esetén pótlása.

- Üzemeltető figyelmének felhívása a rendszer üzemeltetésével járó törvényi kötelezettségekre, illetve azok változásaira

- Javaslattétel a rendszer üzemkésztségének fenntartása érdekében.

8. Egyéb karbantartási követelmények:

8.1. Diesel Aggregátor karbantartási és szerviz tevékenység lista

Motor

Karbantartás tartaléküzem esetén			A szerviz				B szerviz	
Berendezés	Tevékenység	Leírás	idő-tart.	nap-pon-ta	he-tente v. 10 ü. ó.-ként	ha-von-ta v. 100 ü. ó.-ként	6 ha-vont a	évente v. 250 ü. ó.-ként
Kenési rendszer	Ellenőrizni	Szivárgás	*	*	*	*	*	*
		Kenőolajszint	*	*	*	*	*	*
	Cserélni	Olajszűrő						*
		Kenőolaj						*
	Tisztítani	Forgattyúház légző vezeték					*	*
Hűtőrendszer	Ellenőrizni	Szivárgás	*	*	*	*	*	*
		Hűtő légző vezeték				*	*	*
		Hűtőkör működés				*	*	*
		Motor hőntartó	*	*	*	*	*	*
		Tömlők és csatlakozások				*	*	*
		Hűtővízszint				*	*	*
		Fagyálló fagyáspont és koncentráció					*	*
		Ékszíj állapota és feszessége					*	*
	Zsírozni	Ventillátor kerékagy és ékszíj feszítő csapágya					*	*
	Ellenőrizni	Vízpumpa és hajtása					*	*
	Cserélni	Hűtőfolyadék					évente	
	Tisztítani	Hűtőrendszer					évente	
Levegőrendszer	Ellenőrizni	Tömítettség				*	*	*
		Légszűrő fojtás				*	*	*
		Csővek és csatlakozások					*	*
	Tisztítani	Forgattyúház szellőző				*	*	*
	Cserélni	Légszűrőbetét						*
Üzemanyag-rendszer	Ellenőrizni	Szivárgás	*	*	*	*	*	*
		Üzemanyagszint			*	*	*	*
		Ü.a. vezetékek és csatl.					*	*
		Tápszivattyú				*	*	*
	Cserélni	Üzemanyagszűrő					*	*
	Ellenőrizni	Fűvókák	évente					
Kipufogórend-szer	Beállítani	Szelepek						*
	Ellenőrizni	Tömítettség				*	*	*
		Átjárhatóság				*	*	*
		Hőszigetelés					*	*
		Kompenzátor					*	*
Elektromos be-rendezések	Ellenőrizni	Töltődinamó hajtósíj				*	*	*
		Töltődinamó feszültség				*	*	*
		Akkumulátor savsűrűség					*	*
		Akkumulátor vízszint			*	*	*	*
		Védőkapcsolók és figyelmeztető berendezések				*	*	*
		Indítómotor csapszegét és elektromos csatlakozásait						*

		Akkumulátor saruk					*
		Elektromos csatlakozások			*	*	*
		Leállító mágnes			*	*	*
	Tisztítani	Akkumulátor saruk					*
	Után húzni	Sorkapcsok					*
		Tömlőcsatlakozások				*	*
Általános	Ellenőrizni	Abnormális rezgések			*	*	*
		Alátámasztások					*
		Minden csavar és csatlakozás, szükség esetén utána húzni					*
	Tisztítani	Motor					*

Generátor

Karbantartás tartaléküzem esetén			A szervíz				B szervíz	
Berendezés	Tevékenység	Leírás	idő- tart.	na- pon- ta	he- tente v. 10 ü. ó.-ként	ha- von-ta v. 100 ü.ó.- ként	6 ha- vont a	évente v. 250 ü.ó.-kén
Levegőrendszer	Ellenőrizni	Szellőzőrendszer átjárhatóság				*	*	*
	Tisztítani	Légzónnyílások						*

Levegőellátás

Karbantartás tartaléküzem esetén			A szerviz				B szerviz	
Berendezés	Tevékenység	Leírás	idő- tart.	na- pon- ta	he- tente v. 10 ü. ó.-ként	ha- von-ta v. 100 ü.ó.- ként	6 ha- vont a	évente v. 250 ü.ó.-kén
Motoros zsáluk	Ellenőrizni	Zsálulevelek szabad mozgása					*	*
		Elektromos csatlakozások						*
Zajcsillapító ku- lisszák / labirint	Ellenőrizni	Szabad átjárhatóság, szükség esetén tisztítani				*	*	*
		Levegőcsatornák, szükség esetén tisztítani				*	*	*
	Tisztítani	Levegőcsatornák					*	*

Kipufogórendszer, kémény

Karbantartás tartaléküzem esetén			A szerviz				B szerviz	
Berendezés	Tevékenység	Leírás	idő- tart.	na- pon- ta	he- tente v. 10 ü. ó.-ként	ha- von-ta v. 100 ü.ó.- ként	6 ha- vont a	évente v. 250 ü.ó.-kén
Vezetékek	Ellenőrizni	Átjárhatóság, tömítettség						*
		Csőtartók csavarkötései						*
		Függőleges csótámaszok						*
		Hőszigetelés sértetlenség						*
		Esővédő sapka						*
	Leereszteni	Kondenzvíz				*	*	*

Üzemanyag ellátó rendszer

Karbantartás tartaléküzem esetén			A szervíz				B szervíz	
Berendezés	Tevékenység	Leírás	idő-tart.	na-pon-ta	he-tente v. 10 ü. ó.-ként	ha-von-ta v. 100 ü. ó.-ként	6 ha-vonta a	évente v. 250 ü. ó.-ként
Vezetékek	Ellenőrizni	Tömítettség				*	*	*
Napi tartály	Ellenőrizni	Tömítettség				*	*	*
		Szintkapcsolók működése						*
	Leeresztés, újratöltés	Üzemanyag					2 évente	

Vezérlő szekrény:

Karbantartás tartaléküzem esetén			A szervíz				B szervíz	
Berendezés	Tevékenység	Leírás	idő-tart.	na-pon-ta	he-tente v. 10 ü. ó.-ként	ha-von-ta v. 100 ü. ó.-ként	6 ha-vonta a	évente v. 250 ü. ó.-ként
	Portalanítás	Szekrény minden elemét					*	*
	Után húzás	Sorkapcsok						*
	Funkció próba	Külön-külön minden rendszert						*

Komplett berendezés:

Karbantartás tartaléküzem esetén			A szervíz				B szervíz	
Berendezés	Tevékenység	Leírás	idő-tart.	na-pon-ta	he-tente v. 10 ü. ó.-ként	ha-von-ta v. 100 ü. ó.-ként	6 ha-vonta a	évente v. 250 ü. ó.-ként
	Próbaüzem	Üzemi körülmények között				*	*	*
		Különleges körülmények között						*

Tevékenységlista**Motor:**

1. Csavarok és anyák illeszkedésének ellenőrzése, szükség esetén után húzásuk.
Fedelek és burkolatok tömítettségének ellenőrzése
2. Generátor ékszíj ellenőrzése, szükség esetén után feszítése, ékszíjtárcsák ellenőrzése és zsírozása (amennyiben lehetséges)
3. Légszűrő ellenőrzése illetve tisztítása
4. Kipufogó vezeték ellenőrzése: tömítettség, átjárhatóság
Kipufogógáz kirakódás vizsgálat szennyezett felületen (koromképződés, olajkirakódás)

- Kondenzvíz leeresztés, esővédő tisztítás
- 5. Próbajáratás üzemi viszonyok között, mely során az aggregát legalább 75 %-os terhelésen minimum 20 percig üzemel. Az üzempróbát az üzemeltető személyzetnek kell végeznie. Ellenőrizni az után hűtést és a leállító mágneset.
- 8. Hűtővíztömlők rugalmasságát ellenőrizni, esetleg cserélni.

Hűtőrendszer:

- 7. Termosztát ellenőrzése
- 8. Ellenőrizni a gépház levegőellátását, beszívó- és kifúvócsatornák átjárhatósági vizsgálata
- 9. Motoros-zsalukat olajozni, funkciópróba

Kenési rendszer:

- 10. Olajcsere (szükség esetén), szűrőtisztítás, szűrőelemek cseréje (szükség esetén)
- 11. Olajhűtő ellenőrzése

Üzemanyag rendszer:

- 12. Üzemanyagtank tömítettség vizsgálat, légző ellenőrzés
- 13. Üzemanyagszűrő ellenőrzése, tisztítása, szükséges elemek cseréje, légtelenítése
- 14. Befecskendező fúvókák, ülékek ellenőrzése, befecskendező vezetékek állapotának és tömítettségének ellenőrzése
- 15. Üzemanyag rendszer légtelenítése

Motor elektronika:

- 16. Indítómotor és töltődinamó ellenőrzése, indító-fogaskerék zsírozása
- 17. Indítóakkumulátor töltöttség és tömítettség ellenőrzése, saruk ellenőrzése és zsírozása. Töltöttségi állapot cellánkénti ellenőrzése
- 18. Izzító gyertyák ellenőrzése (ha van beépítve)

Gépcsoport rögzítés:

- 19. Alapkeret, motor- és generátorrögzítés: csavarok és anyák illeszkedésének ellenőrzése és szükség esetén után húzása. Rezgéscsillapítók ellenőrzése.

Mérőműszerek:

- 20. Hőmérséklet-, nyomáskapcsoló, hőmérő (mérőelemmel együtt) és olajnyomás mérő (mérőelemmel együtt) ellenőrzése.

Vezérlő szekrény:

- 21. Funkció próba: 1. Automatikus üzem; 2. Próba üzem; 3. Kézi üzem
- Add. 1. Hálózatkiesés szimulálása, indítási késleltetés és felfutási idő ellenőrzés. Hálózat-visszatérés szimulálása, visszakapcsolási késleltetés ellenőrzése.
- Add. 2. Próbaindítás, a fogyasztók nyomógombos vezérléssel történő kapcsolása (ha van rá mód)
- 22. A duka ellenőrzése vészleállítással, illetve a jelzőlámpák működésének ellenőrzése. Egyedi hibajelek ellenőrzése rövidzárral.
- 23. Kapcsolókontaktusok ellenőrzése az esetleges beégések felderítésére. Elektromos csatlakozások és földelések ellenőrzése.

Generátor:

- 24. Feszültség szabályzó csatlakozásainak ellenőrzése.
- 25. Golyóscsapágy előírás szerinti után zsírozása
- 26. Tekercselésen lévő porlerakódás ellenőrzése, szükség esetén a por kifújással történő eltávolítása.

ULTIMA COMPACT FREECOOL

Chillers

Maintenance

CAUTION ▼ ALL work **MUST** be carried out by technically trained competent personnel.

WARNING ▲ The equipment contains live electrical and moving parts, **ISOLATE** prior to maintenance or repair work.

WARNING ▲ **Power Factor Correction - Optional Extra**
Allow Discharge time and short circuit the capacitor before handling! This applies to any flying leads directly attached to the capacitor terminals.

IMPORTANT ▼ **UK MAINLAND** - The Chiller Maintenance Record and supporting maintenance documents **MUST** be complete and available on request to validate warranty.

The Chiller Maintenance Record is located within the unit control panel.

IMPORTANT ▼ Ensure relevant F-Gas Regulation checks are carried out at the appropriate period.

GENERAL MAINTENANCE

The maintenance schedule indicates the time period between maintenance operations.

3 MONTHS	ACTION	NOTES
REFRIGERATION	Check the following and compare results with commissioning records. • Suction and discharge readings • Head pressure control is maintained • Pressure relief indicator gauge • Check each circuit sight glass for dryness and bubbles for indication of leaks • Check compressor oil level and shell/sump temperature • Visually inspect the unit for oil patches	Investigate and rectify variations. Remember to re-cap the Schrader connections!
		Investigate and repair possible leaks.
SYSTEM	Check the following against the commissioning records. • Control settings • Alarm log for unusual occurrences • Chilled water control maintains design temperature • Chilled water flow is within design limits of zero to plus 10% • Concurrently ensure chilled water pump and flow switch operate efficiently and that interlocks function correctly • Operation of flow providing device and pump interlock	Investigate and adjust as necessary.
Finally!	Record operating conditions.	
FABRIC	Visually inspect the unit for general wear and tear, treat metalwork.	Rust should be inhibited, primed and touched up with matching paint (available from Airdale or your Distributor).
	Visually inspect pipe and pipework insulation.	Repair/rectify as necessary.
	Clean evaporator water strainer.	At first maintenance visit and then as frequently as necessary (12 months).
	Clean condenser coils. Do not steam clean use detergent and stiff bristled brush. For heavy dirt, use either a high pressure water or chemical hose.	Do not damage fins and comb out if necessary.
	Visually check the following: • Pipework clamps are secure • Tightness and condition of fan and compressor mounts • Anti-Vibration mounts fixings (if fitted)	Secure/tighten as necessary.
Finally!	Ensure control panel lids and access panels have been correctly replaced and securely fastened in position	

Chillers

ULTIMA COMPACT FREECOOL

Maintenance

GENERAL MAINTENANCE

6 MONTHS	ACTION	NOTES
	Repeat 3 month checks plus the following:	
SYSTEM	Check evaporator heater and low ambient thermostat are set to activate at 4.0°C.	Remember to re-cap the Schrader connections!
12 MONTHS	ACTION	NOTES
	Repeat 6 month checks plus the following:	
SYSTEM	Check safety devices cut out the compressor at the correct settings.	
REFRIGERATION	Check glycol concentration if appropriate.	Adjust as necessary.
	Leak test all refrigerant joints and inspect all water connections.	Rectify as necessary.
	Check superheats with chiller running on full load (the height of summer is recommended). Recheck the charge following major adjustment of the superheats.	Adjust as necessary. A period of 30 minutes should be allowed between each resetting of the valve to allow pressures to stabilise. Thermostatic expansion valve only.
ELECTRICAL	Tighten all electrical terminals.	

COMPRESSOR MAINTENANCE

Periodic maintenance and inspection of this equipment is necessary to prevent premature failure, the following periodic inspections should be carried out by period or hourly use which ever is sooner.

1 Year	Measure compressor motor insulation.
7,500 Hours or 4 Years	Inspect compressor oil.

SHUT DOWN PERIODS

For periods of winter shut down the following precautions are recommended:

- Close the liquid and discharge ball valve
- Cap service ports
- Turn off electrical circuits
- Drain the water from the chiller evaporator via the evaporator drain plug

8.3. Airdale AlphaCool klímaszekrények karbantartási követelményei:

Precíziós klímaszekrények

AlphaCool

Karbantartás

FIGYELEM  MINDEN munkát KIZÁRÓLAG megfelelően képzett személy végezhet el.

 A berendezés elektromos áram alatt van és mozgó alkatrészeket tartalmaz. A karbantartás vagy javítás előtt KAPCSOLJA LE a hálózatról.

ÁLTALÁNOS KARBANTARTÁS

A karbantartási tervben fel kell tüntetni a karbantartások közötti időtartamot.
A különböző alkatrészeket a berendezés elején lévő ajtókon keresztül érheti el.

SZŰRŐK

FIGYELEM  Tanácsos a szűrőket minden karbantartás alkalmával ellenőrizni.

A berendezés szűrőjének állapotát mikroprocesszor ellenőrzi.
A szűrőcsere kapcsoló jelzi, ha a szűrők karbantartást igényelnek.

FIGYELEM  HÁTSÓ ELSZÍVÁSSAL ELLÁTOTT FELSŐ KIFÚVÁSÚ MODELLEK

A szűrőt, 2 kézzel meghúzható csavarral rögzített tartó védi a készüléken belül. A tartó csavarjait eléggé ki tudja engedni ahhoz, hogy kicserélje a szűrőket.

KOMPRESSZOROK

A megfelelő működés érdekében, a kompresszor olajsintjének 1/4 és 3/4 között kell lennie a betekintő ablakon (ahol ez tartozék).

3 HAVONTA

Általános

1. Vizsgálja meg a ventilátor és a motor alkatrészek oldal és hosszirányú játékát a csapágyszárazásban.
2. Ellenőrizze a szíjak és a szíjtárcsák állapotát. Ha szükséges cserélje ki őket és az Airdale nemzetközi előírásainak megfelelően állítsa be a feszességet.
3. Ellenőrizze a szűrők állapotát - ha szükséges cserélje, lásd fentebb a Szűrők részt.
4. Ellenőrizze az „eltömődött szűrő” nyomáskapcsoló működését.
5. Ellenőrizze a kondenzvíz leeresztő cső akadály- vagy szennyeződésmentességét. Ellenőrizze a víz szabad elfolyását, lásd a Vízvezeték leeresztése részt a 35. oldalon.
6. Ellenőrizze a párástító működését, valamint az ürítő cső és a palack jelentősebb törmelék-/lerakódás mentességét, lásd a Párástító (opcionális kiegészítő) részt a 65. oldalon.

Hűtőkörök

1. Ellenőrizze a szívó- és nyomóoldali nyomást mérőműszerrel és hasonlítsa össze az eredményt az üzembe helyezési lap adataival. Ha jelentős eltérés mutatkozik, a hibát ki kell deríteni és ki kell javítani. Lásd a Hibaelhárítás fejezetet a 91. oldalon
2. Ellenőrizze, hogy a magas és alacsony-nyomás kapcsolók a megfelelő beállítások esetén, lekapcsolják a kompresszorokat, lásd a Hűtés részt a 65. oldalon.
3. Győződjön meg róla, hogy a nyomásvezérlő a megfelelő beállításokkal vezérli a folyadékoszlop nyomást az üzembe helyezési lapnak megfelelően
4. Ezután a nyomásmérőket eltávolíthatja a rendszerről. Ne felejtse el visszahelyezni a biztonsági sapkákat a Schraeder szelepekre
5. Ellenőrizze a megfelelő olajsintet a kompresszor betekintő ablakán (ahol ez tartozék)

Karbantartás**3 HAVONTA****Kezelőszervek**

1. Ellenőrizze a kezelőrendszer működését.
2. Ellenőrizze a rögzített riasztásokat, és ha szükséges intézkedjen.

Elektronika

1. Ellenőrizze az elektromos csatlakozásokat, keresse a túlhevülés vagy íves kisülés nyomait.
2. Ellenőrizze a kábeleket, keresse a kábelfoszlás vagy fizikai kábel sérülés nyomait.

Készülék ház

1. A készülék ház tisztításához enyhe mosószerrel használjon.
2. A festéksérülést vagy rozsdát szükség szerint kezelje.

6 HAVONTA

Szíjjal és szíjtárcsás ventilátorral ellátott, támcsapággal/állványos csapággal felszerelt berendezéseknél:

1. Zsírozza meg a meghajtást és a csapágyat.
2. Ellenőrizze és tisztítsa ki a kondenzszivattyú tartályt és az úszó kapcsolókat, lásd a *Kondenzszivattyú (opcionális kiegészítő)* részt a 84. oldalon.

12 HAVONTA

A 3 havi karbantartás, valamint a következők:

1. Ellenőrizze az elektromos csatlakozások szorosságát.
2. Ellenőrizze a hűtés csatlakozásokat szivárgásjelzővel.
3. Ellenőrizze a rendszer adatokat, egyeztesse az eredeti üzembe helyezési lap adataival és a jelentős eltéréseknek járjon utána.

Karbantartás

HAJTÁS KARBANTARTÁS

FIGYELEM

MINDEN munkát KIZÁRÓLAG megfelelően képzett személy végezhet el.

V hajtósíj – helyes üzembe helyezés

Az Airedale hevederhajtóművek helyes üzembe helyezésénél számos fontos tényezőt figyelembe kell venni, nevezetesen:

A ventilátor ékszíjtárcsa távolsága a csapágytól

A ventilátor csapágy élettartamát befolyásolja a csapágy középvonalától mért távolsága, amelyre hatással van a hajtás terhelése. A távolság növekedésével, a csapágyvég terhelése fokozódik, ami élettartam csökkenést eredményez.

Fontos, hogy az ékszíjtárcsát a lehető legközelebb helyezze el a csapágyhoz, így csökkentve a terhelést. A szabványos Airedale csapágy élettartam számítás körülbelül 75 mm-es távolságon alapszik, noha nem praktikus minden üzembe helyezéskor ezt fenntartani, inkább helyezze a lehető legközelebb.

A motorállító sín pozicionálása

A szabványos állító sín minden Airedale motorkeret típushoz hozzáilleszthető.

A ventilátor csapágy és a hajtás középvonala közötti kapcsolatot korábban megismerhette, ezért a motort és az állító sint ennek megfelelően kell elhelyezni.

A ventilátor és a motor tengely közötti központi távolság szintén fontos, és karban kell tartani. A központi távolság növelésével mind a hajtósíj, mind pedig a síklócsapágy élettartama növekszik.

Ékszíjtárcsák beállítása

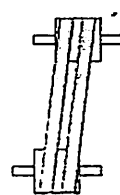
Annak érdekében, hogy a meghajtók a tervezett élettartamukat (25 ezer üzemóra) elérjék, fontos, hogy az üzembe helyezés után az ékszíjtárcsák megfelelő módon be legyenek állítva.

A ventilátornak és a motortengelynek beszereléskor a rögzítő lappal vízszintesen, egymáshoz képest pedig párhuzamosan kell állniuk.

Az ékszíjtárcsáknak úgy kell illeszkedniük, hogy a hornyok közepe egymással egyvonalban, illetve a 2 tengelyet derékszögben legyenek.

A ékszíjtárcsák összehangoltságát legegyszerűbben szintezővel ellenőrizheti. Egy fémkulcs hossz megfelelően illeszkedik az alkalmazáshoz. Tartsa a szintezőt szorosan a 2 ékszíjtárcsa közül a nagyobbik hátoldalához és feszítse meg a másikat. Ha egyenlő a rés, egyszerűen állítsa az egyik ékszíjtárcsán addig, amíg egy szintbe nem kerülnek. Ha a szintező csak egy ékszíjtárcsa peremével érintkezik, és a másiknál hézagot hagy, az biztos jele a helytelen szögbeállításnak, amelyet ennek megfelelően ki kell igazítani. Az alábbi rajzok a (1-3) helytelen, és a (4) helyes beállításokat szemléltetik.

1 Ékszíjtárcsa eltolódott



Korrigálja a tengelyen az egyik vagy mindkét ékszíjtárcsa megigazításával.

2 A tengelyek nem párhuzamosak



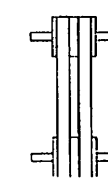
Korrigálja a párhuzamosság beállításával – ellenőrizze, hogy a túlfeszítés nem okoz-e hajlítást az acél állványon vagy a tengelyeken.

3 A tengelyek nincsenek egy síkban



Hozza a tengelyeket egy síkba. Akkor a legkönnyebb a ventilátort a motorhoz igazítani, ha az állványláb pozícióját beállítja a ventilátor felőli oldalán.

4 A helyes beállítás



FIGYELEM

A helytelen beállítás gyakran a fenti hibák kombinációjából adódik.

Karbantartás
HJUTAS KARBANTARTÁS

Eksztrajárcsa rögzítése

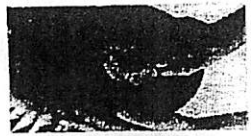


Az Alfréd csak 2 eksztrajárcsa típusú szabványosított. A változatlanító menetekkel ellátott eksztrajárcsák rögzített furatúval, míg a fix átmérőjűeken kúpos zápművel van elhelyezve. A változatlanító menetekkel ellátott furatúval, míg a fix átmérőjűeken kúpos zápművel van elhelyezve. A változatlanító menetekkel ellátott furatúval, míg a fix átmérőjűeken kúpos zápművel van elhelyezve. A változatlanító menetekkel ellátott furatúval, míg a fix átmérőjűeken kúpos zápművel van elhelyezve.

Beszerezés



1. Távolítsa el a védőburkolatot az eksztrajárcsa furatából, és csatlakoztassa a furatúval a csatlakozó csatlakozóhoz. Távolítsa el a védőburkolatot az eksztrajárcsa furatából, és csatlakoztassa a furatúval a csatlakozó csatlakozóhoz.



2. Enyhén előmozdítja meg a csatlakozó csatlakozót, és a csatlakozó csatlakozót a csatlakozó csatlakozóhoz. Enyhén előmozdítja meg a csatlakozó csatlakozót, és a csatlakozó csatlakozót a csatlakozó csatlakozóhoz.

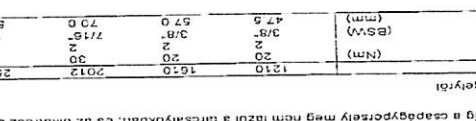


3. Távolítsa meg a csatlakozó csatlakozót, és a csatlakozó csatlakozót a csatlakozó csatlakozóhoz. Távolítsa meg a csatlakozó csatlakozót, és a csatlakozó csatlakozót a csatlakozó csatlakozóhoz.

Előállítás



4. Távolítsa el az alkatrészt a csatlakozó csatlakozóhoz. Távolítsa el az alkatrészt a csatlakozó csatlakozóhoz.



5. Távolítsa el az alkatrészt a csatlakozó csatlakozóhoz. Távolítsa el az alkatrészt a csatlakozó csatlakozóhoz.

Karbantartás

HAJTÁS KARBANTARTÁS

Szíjfeszültség

A hajtási tényezők közötti kapcsolatok alapján megállapítható, hogy a szíjfeszültség erő csökkentése meghosszabbítja a csapágyak élettartamát. A helyes szíjfeszültség szabályozási módszerek lehetővé teszik, hogy a hajtások szíjhajtása a terhelést a javasolt minimum szinten tartsa.

Előírás, hogy a gyárat elhagyó hajtási alkatrészek, a ventilátor burkolaton tisztán látható címkével rendelkezzenek. Ezen fel vannak tüntetve a szabályos üzembe helyezéshez szükséges a javasolt beállítások.

Gyári meghajtó címke

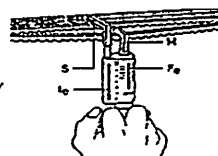
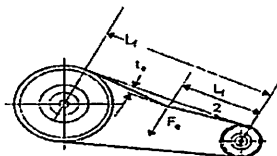
Model Ref	U****
Model Type	DFXX-XX
Motor Power	0.75 kW
Fan Pulley	132 mm PCD
Motor Pulley	84.1 mm PCD
Belt x No OFF	XPA 730 x 1
Tension Force	50 N
Belt Deflection	8.5C mm
Check tension of new belts after 30 mins run in	

NOTE: All field changes should be recorded.

FIGYELEM

A szíj hajtási tűréshatára 20 mm névleges értéknél +10% (mm-ben), azaz 20-22 mm még elfogadható. Vászíroható az Airedale hajtásokhoz használatos hajtószíj feszesség mérőt – XPA profilú, nagy igénybevételű fogazott V bőr ékszíj, SPA, SPZ keskeny profilú burkolt V ékszíj. A, B hagyományos V ékszíj profil.

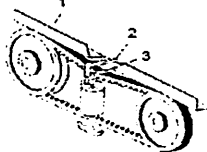
Mérési eljárás



1. Helyezze a feszességmérő H terhelési horgot egy szabad szíj szakasz közepére.
2. Mozgassa az S elhajlás jelzőt a helyére.
3. Alkalmazza az S elhajlás jelzőt a feszességmérő H terhelési horgára, ehhez derékszögben húzza a feszességmérőt a szabad szakaszhoz.
4. Olvassa le az elhajlás jelző skála L_d beosztását.
5. Ha szükséges, feszítsen az ékszíj a megfelelő L_d hajtószíj játék eléréséhez.

Egy ékszíjas hajtás üzembe helyezésénél a szintezőt az ékszíjtárcsák alsó része között kell tartani úgy, hogy a felső szélé párhuzamos legyen az ékszíj tetejével. Ez felhasználható adatként az elhajlás jelzőnél. Ennek a módszernek van néhány hátránya, ezért az Airedale dedikált feszítési vezetősíneket fejlesztett ki. A terhelési horog behajlítható, hogy szükség esetén a szintezőt ne akadályozza.

Feszítési vezetősín



1. A feszítési vezetősín az ékszíj tetejére kerül, túllóg az ékszíjtárcsák középvonalán és nem ér hozzá az ékszíjtárcsához.
2. A terhelési horog függőlegesen hozzá van erősítve a feszítési vezetősínhez.
3. A terhelési horog az ékszíj szabad szakaszának a közepébe kapaszkodik a vezetősín bemélyedésében.

Ékszíj feszesség mérő – alkatrész-szám: 505-069
Feszítési vezetősín – alkatrész-szám:
000001-1526 típus 350 a középponthoz kb. 300mm-ig
000001-1527 típus 600 a középponthoz 300mm felett

FIGYELEM



A hajtószíj gyártók javasolják, hogy 30 perc terheléses működés után ellenőrizze az ékszíj feszességet és szükség esetén állítsa rája – figyelembe véve a kezdeti ékszíjnyúlást és „bejárdást”.

9. Szakértői konzultációs órakeret.

A Vállalkozónak a 3. és a 4. pontok alpontjaiban felsorolt valamennyi szakterületre vonatkozóan összesen évi 299 óra szakértői konzultációs órakeretet kell biztosítania. A szakértői konzultációs órakeret nem egyezik meg a szakterületi konzultációs órakerettel amelyet a havi díj tartalmaz. A konzultációs keret egyedi megrendelés útján kerül lehívásra. A szakértői konzultációs órakeretet ajánlatkérő munkaidőben a géptermi környezet probléma kezelése vagy annak technikai fejlesztése kapcsán kívánja felhasználni. Szakértői mérnökórák igénybevételének rendje (előzetes egyeztetés): Megrendelő 2 nappal a szakértői mérnökóra igénybevétele előtt írásban megküldi a Vállalkozó kapcsolattartójának az igényt, melyet a Vállalkozó írásban visszaigazol a Megrendelő kapcsolattartójának. Vállalkozó köteles az igény szerinti nap

legkésőbb 10 óráig megjelenni az igénybevételben megjelölt helyszínen. Vállalkozó a mérnökörák felhasználásáról nyilvántartást vezet, mely felhasználást a Megrendelő képviselője az igénybevétel napján aláírásával igazol. Töredékóra – 30 (harminc) perc alatti konzultáció maradék része – fel nem használt szakértői órának számít. • A szakértői konzultációs órakeretet ajánlatkérő munkaidőben a géptermi környezet probléma kezelése vagy annak technikai fejlesztése kapcsán kívánja felhasználni.

A Vállalkozó köteles támogatási szolgáltatásokat nyújtani abban az esetben is, ha a meghibásodást helytelen használat, nem megfelelő környezeti viszonyok, Vállalkozó engedélye nélküli, illetve nem a Vállalkozó szakemberei által végzett munkák teszik szükségessé.



MIE-75913/5

TELJESÍTÉST IGAZOLÓ BIZONYLAT

Készült			
Hely:		Dátum:	
Jelen vannak:			
Vállalkozó/ Szállító cég neve:		Képviselő neve, beosztása:	
Megrendelő: NISZ Nemzeti Infokommunikációs Vállalkozó Zrt.		Képviselő (1) neve, beosztása: (a TIB aláírója)	Képviselő (2) neve, beosztása: (a TIB jóváhagyója)
Termék/szolgáltatás megnevezése:			
Szerződés tárgya:			
Szerződés száma:			
Teljesítés igazolás tárgya:			
Teljesítés szerződés szerinti üteme/dátuma:			
Teljesítés tényleges dátuma:			
Megjegyzés:			

Megrendelő képviselői igazolják, hogy a Vállalkozó/Szállító az árut, terméket vagy eszközt a Megrendelő telephelyére szállította, átadta, illetve a szolgáltatást elvégezte a szerződésben foglaltak szerint. A teljesítést igazoló, dokumentáló iratok (szállítólevél, berendezéslista, átadás-átvételi jkv., minőségvizsgálati jkv., tesztelési minősítés, más) a teljesítést igazoló szakterületnek átadásra kerültek; a teljesítés a szerződés szerinti tartalomnak és minőségnek megfelel. A fent jelzett és archivált dokumentumokat a teljesítést igazoló szakterület visszakereshető módon megőrizni köteles.

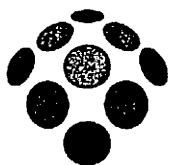
A Vállalkozó/Szállító számláját ezen igazolt tétel(ek)re benyújthatja.

Elfogadott nettó teljesítmény érték (Ft):			
<i>a szerződésben meghatározott egyéb devizában</i>	Devizanem:		Érték:
Az elfogadott teljesítésből visszatartott (jóteljesítési) garancia, kötbér (Ft):			

.....
Szállító képviselője

.....
Megrendelő képviselője (1)

.....
Megrendelő képviselője (2)

**N I S Z**NEMZETI INFOKOMMUNIKÁCIÓS
SZOLGÁLTATÓ ZRT...... nyilvántartási számú szerződés 3. számú
melléklete**Nyilatkozat Partner adatairól²**

Azonosító adatok:		
Teljes név <i>(cégjegyzéknek megfelelően)</i> : H1 Systems Mérnöki Szolgáltatások Korlátolt Felelősségű Társaság		Rövid név <i>(cégjegyzéknek megfelelően)</i> : H1 Systems Mérnöki Szolgáltatások Kft.
Céjegyzék szám, EV szám, működési engedély szám, bírósági nyilvántartási szám, egyéb.....szám <i>(megfelelő aláhúzóval)</i> : 01-09-469226		
Adószám: 11185448-2-43		Uniós adószám: HU11185448
Kapcsolattartó adatai		
Név: Benke Gábor		Beosztás: üzemeltetési szakmérnök
Telefonszám: +36 30 932 2106		E-mail cím: gabor.benke@h1systems.hu
Cím		
Székhely <i>(ország, irányítószám, város, utca, házszám)</i> : Magyarország, 1223 Budapest, Művelődés u. 4.		
Levelezési cím, amennyiben eltér a székhelytől <i>(ország, irányítószám, város, utca, házszám)</i> :		
<i>Vevő partner esetében a következőket is ki kell tölteni, amennyiben releváns</i>		
Számla küldési cím <i>(ország, irányítószám, város, utca, házszám)</i> : Cégnév:		
Számlázási cím <i>(ország, irányítószám, város, utca, házszám)</i> :		
Számlavezető bank		
Neve: Budapest Bank Zrt.		
Bankszámla száma: 10102093-21393900-01003003		Bankszámla devizaneme: HUF
Különös adózásra vonatkozó információk <i>(adózásra vonatkozó törvények alapján, az irreleváns sorban NEM-et kell beírni, amelyik sor vonatkozik a partnerre, ott IGEN-t)</i>		
Pénzforgalmi elszámolás [áfa tv. XIII/A. fejezet, 169.§ (h)]: NEM	Különbözet szerinti elszámolás [áfa tv. XV.-XVII. fejezet, 169.§.(p,q.)]: NEM	Önszámlázás [áfa tv. 169.§(1)]: NEM
Fordított adózás [áfa tv. 169.§ (n)]: Milyen tevékenység alapján: NEM	Alanyi mentesség [áfa tv. XIII. fejezet]: NEM	Tevékenység alapján mentes [áfa tv. VI. fejezet]: NEM Milyen tevékenység alapján:
KATA [2012. évi CXLVII. törvény]: NEM	KIVA [2012. évi CXLVII. törvény]: NEM	EVA [2002. évi XLIII. törvény]: NEM

Dátum: Budapest, 2018. június „.....”.

Cégszerű aláírás:

PH

² Kérjük a szükséges adatokat megadni.

Titoktartási nyilatkozat - minta

Alulírott (született:), mint a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (székhely: 1081 Budapest, Csokonai utca 3.) által „**Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszer és a Kormányzati Felhő Róna utcai géptermeinek support szolgáltatásainak ellátása**” tárgyú szerződés teljesítésében résztvevő természetes személy, anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a feladataim ellátása során megszerzett, illetőleg más módon tudomásomra jutó üzleti vagy banktitkot megőrzöm. E titoktartási kötelezettségem nem áll fenn a feladatkörében eljáró, büntető ügyben nyomozó hatósággal, ügyészszéggel, illetve bírósággal szemben.

Továbbá kijelentem

–hogy a sz. szerződéssel kapcsolatos feladataim gyakorlására képes vagyok, azt semmilyen ok – így különösen gazdasági érdek vagy más érdek – nem akadályozza;

–a szerződés teljesítésével kapcsolatban tudomásomra jutott és rendelkezésre bocsátott adatokat, információkat az adatok, információk megismerésére jogosulatlan személyekkel nem közlök. Jelen titoktartási nyilatkozat szempontjából nem minősül jogosulatlan személynek a NISZ Zrt., valamint a NISZ Zrt. azon szakembere (munkavállalója, megbízottja), akit hozzám hasonlóan titoktartási nyilatkozat terhel a szerződéssel összefüggésben átadandó iratokkal, dokumentumokkal kapcsolatban és a Persecutor Kft. (nyertes ajánlattevő), azon szakembere (munkavállalója, megbízottja), aki hozzám hasonlóan titoktartási nyilatkozatot tett a szerződéssel összefüggésben átadandó iratokkal, dokumentumokkal kapcsolatban.

–Kötelezettséget vállalok arra, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban tudomásomra jutott – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatnak nem minősülő – valamennyi adatot üzleti titokként kezelem, azt sem a szerződés teljesítésének befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

–Kötelezettséget vállalok arra, hogy a szerződésről a média, illetve egyéb jogosulatlan harmadik személyek számára semmilyen információt nem nyújtok, a szerződés teljesítése során keletkezett iratokba jogosulatlan személyeknek betekintést nem biztosítok.

A jelen nyilatkozatban nem taglalt kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a Büntető Törvénykönyv, valamint az egyéb szerzői jogvédelemmel, adatvédelemmel foglalkozó jogszabályi rendelkezések irányadóak.

Jelen nyilatkozatot annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratommal megegyezőt írom alá.

Budapest, 2018. „

„

.....

(név)

Előttünk, mint tanúk előtt:

I.

Név:

Lakcím:

II.

Név:

Lakcím:

..... nyilvántartási számú szerződés 5. számú melléklete

Felelősségbiztosítási kötvény
(másolat)

Fedezetet igazoló dokumentum (kötvény)

Kötvényszám: 141 0000677

Jelen biztosítási kötvény értelmében a Colonnade Insurance S.A. Magyarországi Fióktelepe vállalja, hogy az esedékes biztosítási díj megfizetése ellenében biztosítási fedezetet nyújt a Biztosítottnak a felmerült károk, és egyéb azzal összefüggő költségek vonatkozásában, az alábbiakban részletezett adatoknak és a megjelölt biztosítási feltételeknek megfelelően.

Szerződő: **H1 Systems Mérnöki Szolgáltatások Kft.**
1223 Budapest, Művelődés u. 4.

Biztosítottak: **H1 Systems Mérnöki Szolgáltatások Kft.**
1223 Budapest, Művelődés u. 4.

valamint a biztosított szerződött alvállalkozói

Társbiztosított neve: **Budapest Bank Zrt.**
Társbiztosított címe: 1138 Budapest, Váci út 193.

Kockázatviselési helyek: a) 1223 Budapest, Művelődés u. 4.
b) 1116 Budapest, Barázda út 44.

Tevékenység: **Adatközponti megoldások:**
teljes generál kivitelezés,
projekt előkészítés - tervezés,
adatközponti audit,
minőségbiztosítás,
géptermi infrastruktúra üzemeltetés

Biztonságtechnika:
komplex védelmi koncepció készítés – tanácsadás,
elektronikai-, mechanikai-, integrált felügyeleti-, és speciális
védelmi rendszerek tervezése és kivitelezése
elektronikai-, mechanikai-, integrált felügyeleti-, és speciális
védelmi rendszerek karbantartása és hibaelhárítása

Intelligens épület megoldások:
energiahatékonysági szolgáltatások (veszteségfeltárás,
energetikus outsourcing)
komplex megoldások kivitelezése

Fólia:
épületek hő-, fényvédő és biztonsági fóliázása
gépjárművek hő-, fényvédő és biztonsági fóliázása

A biztosítás tartama: határozatlan
A kockázatviselés kezdete: 2016. június 01.
Módosítás kezdete: 2017. július 6.

Retroaktív dátum: 2011. július 13.

A biztosítási fedezet a biztosítási időszak alatt érvényesített kárigényekre vonatkozik, amely kárigények a retroaktív dátumot követően elkövetett károkozó magatartások kapcsán merülnek fel.

A biztosítás évfordulója: minden év január 1.

A díjfizetés módja: banki átutalás

A díjfizetés gyakorisága: negyedéves

A biztosítási összegek ÁFÁ-t nem tartalmaznak!

All risks vagyonbiztosítás

Biztosítási feltételek: az ATLASZ „All risks” vagyonbiztosítás biztosítási szabályzata (MJK: ARV 001-2016)

Záradék: Általános kizárás (MJK: ÁLTKIZ 001-2016)
Kárrendezési dokumentumok záradéka (MJK: KÁRDOK 001-2016)
AR Z03. Szándékos rongálás (vandalizmus)

Biztosított vagyon:	1)	saját tulajdon:	217.000 eFt
		ezen belül:	
		- épület, építmény:	120.000 eFt
		- gép, berendezés, felszerelés:	42.000 eFt
		- készletek:	50.000 eFt
		- készpénz, értékpapír:	5.000 eFt
	2)	saját tulajdon:	8.700 eFt
		ezen belül:	
		- gép, berendezés, felszerelés:	700 eFt
		- készletek:	8.000 eFt

Értékmeghatározás módja: újrapótlási érték

Költségtérítés: 10.000 eFt

Biztosítási összeg: **232.700 eFt**

Önrészesedés: 50.000 Ft/káresemény (levonásos)

üvegtörésre: 10.000 Ft/káresemény (levonásos)

vihar és felhőszakadás esetén: 100.000 Ft/káresemény (levonásos)

Kártérítési szublimitiek:

-üvegtörés: 500 eFt/káresemény/év

-betöréses lopás, rablás: 50 millió Ft/káresemény/év

-AR Z03. szándékos rongálás: 2 millió Ft/káresemény/év

Díjtétel: 0,5 ‰

A biztosítás éves díja: **117 850 Ft**

Kombinált felelősségbiztosítás

- Általános felelősségbiztosítás

- Szolgáltatói felelősségbiztosítás

- Tulajdonosi- és ingatlan üzemeltetői felelősségbiztosítás

- Üzemi baleseti felelősségbiztosítás

- Bérleti felelősségbiztosítás

Biztosítási feltételek:

- az ATLASZ GSZK szabályzatának kiegészítő Kombinált felelősségbiztosítási feltételei (MJK: GSZK 001-2016)
- az ATLASZ GSZK szabályzatának kiegészítő Általános felelősségbiztosítási feltételeihez kapcsolódó Bérleti felelősségbiztosítás záradéka (MJK: BÉRLŐI 001-2016)
- az ATLASZ GSZK szabályzatának kiegészítő Üzemi balesetből származó felelősségi károkra vonatkozó feltételei (MJK: GSZK 001-2016)

Záradék:

Általános kizárás (MJK: ÁLTKIZ 001-2016)
Kárrendezési dokumentumok záradéka (MJK: KÁRDOK 001-2016)
A szolgáltatás felelősség biztosítás kiterjed a szolgáltatás tárgyában okozott károkra.

Területi hatály:

Magyarország,
kivéve bérleti felelősség, ahol a fedezet a bérelt ingatlan területére korlátozódik

Biztosított tevékenység:

Isd. fent

Kártérítési felső határok (a teljes kockázati körre):

160 millió Ft/kár és 250 millió Ft/év

szublimit:

bérleti felelősségre: 5 millió Ft/kár és 10 millió Ft/év

üzemi baleseti felelősségre: 10 millió Ft/kár és 20 millió Ft/év

Díjalap:

kártérítési limit

A biztosítás éves díja:

440 000 Ft

Önrészesedés:

a kár 10%-a, de minimum 50.000 Ft/káresemény (levonásos)

Díjösszesítő

Biztosítási termék	Éves díj
All risks vagyonbiztosítás	117 850 Ft
Kombinált felelősségbiztosítás	440 000 Ft
Összesen:	557 850 Ft

Társbiztosítotti bejegyzés:

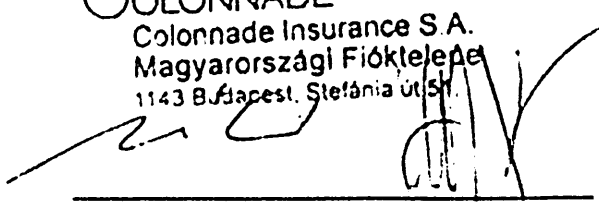
A Colonnade Insurance S.A. Magyarországi Fióktelepe kijelenti, hogy jelen szerződésben a Budapest Bank Zrt.-t (1138 Budapest, Váci út 193.), mint társbiztosítottat 2016. július 13-ai hatállyal rögzítette.

Hitelszerződés száma: CF209/0239/15 és mindenkori módosításai
Hitelszerződés kezdete, lejárat: 2015.09.07.-visszavonásig
Hitel összege: 1.000.000.000,-Ft + járulékai

Biztosított számlaszáma: 10102093-93450400-66004001

Jelen záradék 2017.07.06-tól visszavonásig, illetve a biztosítási szerződés ennél korábbi megszűnéséig érvényes.

Budapest, 2017. július 6.


COLONNADE[★]
Colonnade Insurance S.A.
Magyarországi Fióktelepe
1143 Budapest, Stefánia út 51.
Kovács Gábor Alföldi Péter
fióktelep vezető igazgató
Colonnade Insurance S.A.
Magyarországi Fióktelepe

..... nyilvántartási számú szerződés 6. számú melléklete

**Biztosíték rendelkezésre bocsátását igazoló dokumentum
(másolat)**



BUDAPEST BANK

Bankszerv neve: Dél-budai Vállalati Üzletközpont

Szerződés sz.: CF209/0265/18

Cj.kv. sz.: CF209/0265/18

Előadó: Kocsis Kitti

JÓTELJESÍTÉSI GARANCIÁVÁLLALÓ NYILATKOZAT

Garancia szám: CF209/0265/18/213939

NISZ Zrt.

1081 Budapest, Csokonai utca 3.

1. Tudomásunk van arról, hogy Önök, a(z) NISZ Zrt. (székhelye: 1081 Budapest, Csokonai utca 3.) és a(z) H1 Systems Mérnöki Szolgáltatások Kft. (székhelye: 1223 Budapest, Művelődés utca 4.; cégjegyzékszáma: 01-09-469226) (a továbbiakban: Megbízó) között Jövőben létrejövő Vállalkozási szerződés jött létre „Gépteremek üzemeltetés támogatási és karbantartási szolgáltatásnak ellátása vállalkozási szerződés keretében” tárgyában (a továbbiakban: Szerződés).

A Szerződés rendelkezései szerint, a Megbízót terhelő szerződéses kötelezettségek biztosítására 4.260.000,-Ft (azaz négymillió-kettőszázhatvanezer forint) összegű garancia nyújtása szükséges, amely összeg a Szerződésben megjelölt vállalkozói díj 5%-a

2. Ezennel mi, a Budapest Bank Zrt. (székhelye: 1138 Budapest, Váci út 193.; cégjegyzékszáma: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága 01-10-041037) (a továbbiakban: Bank) nevében visszavonhatatlanul és feltétel nélkül kötelezettséget vállalunk arra, hogy az Önök első, eredeti példányú, a fenti garancia számra hivatkozó, a Bank alábbi 5. pontban megjelölt címére beérkező, magyar nyelvű írásbeli felszólítására, amelyben kijelentik, hogy

- (i) a Megbízó esedékességgel nem vagy nem szerződésszerűen teljesítette a Szerződés szerint fennálló kötelezettségét; és/vagy
- (ii) a Megbízó - az Önök írásbeli felszólítása ellenére - nem vagy csak részben teljesítette a Szerződés szerinti jótállási / szavatossági kötelezettségeit,

5 (öt) banki munkanapon belül az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a Bank vagy bármely más fél által támasztott kifogás vagy vita ellenére fizetést teljesítünk az Önök javára legfeljebb 4.260.000,-Ft (azaz négymillió-kettőszázhatvanezer forint) összeghatárig, amely összeget csökkentenek az általunk jelen garanciavállaló nyilatkozat alapján teljesített kifizetések.

3. A Bank a jelen garanciavállaló nyilatkozat alapján az Önök által *cégszerűen* aláírt igénybejelentésre teljesít. Az aláírás igazolása céljából a Bank eredeti vagy közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányt és *hatályos cégkivonat*ot vagy más a képviselési jogosultság igazolására alkalmas teljes bizonyító erejű magánokiratot vagy közjegyzői okiratot fogad el. Az igénybejelentés az Önök számlavezető hitelintézetén keresztül is benyújtható akként, hogy ezen számlavezető hitelintézet a Bank felé autentikus SWIFT-értesítéssel igazolja, hogy az igénybejelentés szabályszerűen - hozzá, mint az Önök számlavezető hitelintézetéhez *cégjegyzésre* jogosult képviselőként bejelentett személy(ek) aláírásával megegyező módon - került aláírásra.
4. A jelen garanciavállaló nyilatkozat 2018. év június hó 27. napjától hatályos és akkor veszti hatályát, amikor a jelen garanciavállaló nyilatkozat eredeti példánya(i) hozzánk visszakerül(nek), de enélkül is 2021. év június hó 30. napján, a Bank hivatalos üzletzárásának időpontjában. Ezen időponton túl beérkezett igénybejelentésre a Bank fizetést nem teljesít, függetlenül attól, hogy jelen garanciavállaló nyilatkozat eredeti példánya(i) Önöknél marad(nak). A szabályszerű igénybejelentés további feltétele, hogy az igénybejelentéshez kapcsolódó, a fenti 3. pontban megjelölt valamennyi dokumentum vagy számlavezető hitelintézeti igazolás a jelen garanciavállaló nyilatkozat nyilatkozat végső lejáratáig a Bankhoz megérkezzen. Jelen garanciavállaló nyilatkozat nyilatkozat hatályát veszti abban az esetben is, ha Önök egy *cégszerűen* aláírt és a fenti 3. pont szerint igazolt (hitelesített) eredeti példányú lemondó nyilatkozatot juttatnak el hozzánk, melyben a Bankot a jelen garanciavállaló nyilatkozat nyilatkozatban vállalt kötelezettségek alól visszavonhatatlanul és feltétel nélkül mentesítik.
5. A Bank telefaxon, telefonon, telexen vagy egyéb távközlési eszköz útján, illetve a nem a Bank címére (Budapest Bank Zrt.; „Okmányos műveletek”; 1138 Budapest, Váci út 193.) érkező igénybejelentést nem fogadja el.
6. A Bank igénybejelentésükre átutalással teljesít, az Önök által az igénybejelentésben megjelölt bankszámlára.
7. A jelen garanciavállaló nyilatkozat előzetes írásbeli hozzájárulásunk nélkül nem engedményezhető és át nem ruházható.
8. A jelen garanciavállaló nyilatkozat alapján keletkező valamennyi jogra és kötelezettségre a magyar jog az irányadó.
9. A jelen garanciavállaló nyilatkozat egy eredeti példányban készült.

Kelt: Budapest, 2018. év június hó 27. napján.

Budapest Bank Zrt.

Aláírás:

Név: Darányi-Hagymási Edit

Beosztás: Senior ügyfélkapcsolati menedzser Beosztás: Értékesítés támogatási munkatárs

Aláírás

Név: Kocsis Kitti

A szerződés aláírásakor ismert alvállalkozó(k), szakemberek jegyzéke³

1. A közbeszerzési eljárásban nevesített alvállalkozó(k):

a) Alvállalkozó neve: **Piro-Plan Fővállalkozó és Mérnökiroda Kft.**

Alvállalkozó székhelye/címe: 1026 Budapest, Pasaréti út 74.

Alvállalkozó feladata: Tűzjelző, és oltórendszer tervszerű megelőző karbantartása

b) Alvállalkozó neve: **Cad-Server Kft.**

Alvállalkozó székhelye/címe: 2040 Budaörs, Gyár u. 2.

Alvállalkozó feladata: Cummins D660 típ. diesel üzemű áramfejlesztő tervszerű megelőző karbantartása

2. A közbeszerzési eljárásban nevesített, az alkalmasság igazolásába bevont alvállalkozó(k):

Alvállalkozó neve: **Extor Elektronikai Kft.**

Alvállalkozó székhelye/címe: 2040 Budaörs, Gyár u. 2. (BITEP)

Alvállalkozó feladata: 4db AEG Protect 4.33 300kVA, 1db AEG Protect C. 3000bl 2Batt 3kVA, 1db AEG Protect D 10000 (+BP), 1db AEG Protect D 1000, ACD ST1100 típusú akkumulátor telepek rendszeres karbantartására és eseti meghibásodások javítása.

Azon alkalmassági követelmény megnevezése, melynek igazolásában alvállalkozó részt vett:

M2) B) 1 fő villamos technikus, aki rendelkezik az ajánlattételi határidő időpontjában érvényes AEG Protect UPS szervíz minősítéssel

AF II.2.5.) További 1 fő szakember bevonása az M2. B) alkalmassági kritérium tekintetében.

Szerződő fél a szerződés teljesítésébe köteles bevonni a jelen pontjában megnevezett alvállalkozó(ka)t.⁴

3. A közbeszerzési eljárás értékelésekor meghatározó körülménynek minősülő szervezetek, személyek

Szervezet neve: **AD Klíma Hungária Kft.**

Szervezet székhelye/címe: 1113 Budapest, Karolina út 12.

Szervezet feladata: Airedale típusú folyadékűtők, és precíziós szekrényklíma berendezések tervszerű megelőző karbantartása, klímatechnikai szakemberek biztosítása

Azon értékelési szempont/részszerzőpont, mellyel kapcsolatban a megnevezett szervezet/személy igénybevétele került:

További egy fő szakember bevonása az M2. A) alkalmassági kritérium tekintetében előírt szakemberen felül.

Szerződő fél a szerződés teljesítésébe köteles bevonni a jelen pontjában megnevezett szervezeteket/szakembereket.

4. A teljesítésbe bevonni kívánt, a közbeszerzési eljárásban nem nevesített alvállalkozók:

a) Alvállalkozó neve:.....

Alvállalkozó székhelye/címe:.....

Alvállalkozó feladata:.....

b) Alvállalkozó neve:.....

Alvállalkozó székhelye/címe:.....

Alvállalkozó feladata:.....

Nyilatkozom, hogy a jelen pontban nevesített alvállalkozó(k) nem áll(nak) a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

Budapest, 2018. június „ ”.

.....
Aláírás

³ Szerződéskötésig kérjük kitölteni.

⁴ Csak abban az esetben lesz a szerződés része, ha a Kbt. 65. § (9) bekezdése szerinti eset fennáll.