

MEGBÍZÁSI (KÉPZÉSI) KERETSZERZŐDÉS

A jelen Megbízási szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) létrejött egyrészről:

Goldmark Károly Művelődési Központ

(székhelye: 8360 Keszthely, Kossuth Lajos utca 28. adószáma: 15433365-2-20, képviseli: Csengei Ágota)

Hangya Szociális és Szolgáltató Szövetkezet

(székhelye: 8360 Keszthely, Jegenye utca 22. adószáma: 25378504-1-20, képviseli: Dózsa Ágnes)

Keszthely Város Önkormányzat Egyesített Szociális Intézménye

(székhelye: 8360 Keszthely, Csók István utca 1/A. adószám 15435336-2-20, képviseli: Királyné Domaházi Csilla

mint együttesen Megbízó (továbbiakban **Megbízó**), külön-külön Megbízó Tag (továbbiakban **Megbízó Tag**)

valamint

OKT-FULL Tanácsadó Kft.

székhely: 1165 Budapest Futórózsa u. 70.

adószám: 23755347-2-42

bankszámlaszám: 12010501-01487322-00100008

képviseli: Örsi Gábor József

mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen: **Felek**, közülük valamelyik pedig: **Fél**)

között az alulírott helyen és időpontban az alábbiak szerint.

1. ELŐZMÉNYEK

1.1. Megbízó Tagok az „EFOP-1.5.2-16-2017-00044 azonosítószámú, „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Keszthely, Bókaháza, Egeraracs, Egervár és Orbánosfa településeken” című, európai uniós forrásból, közös megvalósítóként pályázatot nyújtottak be, mely pályázat pozitív elbírálásra került, a Támogatási Szerződés hatályba lépett 2018.05.03. napján (továbbiakban Projekt).

1. Felek a tárgyi Projekt megvalósítása érdekében a Projekt beszerzési terve szerint, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) alapján meghatározott egybeszámitási szabályoknak megfelelően a Kbt. 113.§ alapján (összefoglaló tájékoztatás közzététele 2019.03.07. napja), a nyílt eljárás szabályai szerint közbeszerzési eljárást indítottak 2019.03.19. napján „**Képzési szolgáltatások EFOP-1.5.2-16-2017-00044 azonosítószámú projekt keretében**” tárgyban, EKR000283812019 számon (továbbiakban Közbeszerzési Eljárás). A

2. Közbeszerzési Eljárás tekintetében Megbízott tette az ajánlatkérő számára gazdaságilag legelőnyösebb érvényes ajánlatot, az alábbiak szerint:

1. részszerzőpont: Az M.1.) pontban előírt alkalmassági minimumkövetelmény tekintetében bemutatott szakember szakmai többlettapasztalata (képzés szervezési tapasztalat) 0-36 hó:

36 hó

2. részszerzőpont: Az egyedi megrendelés kézhezvételétől a képzés megkezdésének napjáig vállalt szervezési idő (munkanap) 15-30 munkanap:

15 munkanap

3. részszerzőpont: Egyösszegű nettó megbízási díj az összes feladatra vetítve

21.096.920,- Ft

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Megbízó megrendeli, Megbízott elvállalja a Közbeszerzési Eljárás tekintetében az eljárást megindító felhívásban, a Közbeszerzési Dokumentumokban szereplő Műszaki Leírásban és részletes ártáblázat mellékletében (mely a jelen szerződés 1. sz. Melléklete) részletezett feltételek szerinti képzések (továbbiakban Képzések) lebonyolítását és a kapcsolódó szolgáltatásokat.
- 2.2. A Felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. Törvény hatálya alá tartozó képzések és kapcsolódó szolgáltatások beszerzése alapján megbízási keret jellegű szerződés keretében Megbízott köteles jelen szerződés szerint teljesíteni az alábbi képzéseket:
- Pályaorientációs csoportfoglalkozás: 12 óra/csoport, 20 fő/csoport, 4 csoport, összesen 80 fő
 - A munkaszocializációt elősegítő digitális írástudás, mint munkavállalói kompetencia fejlesztése: 12 óra/csoport, 20 fő/csoport, 6 csoport, összesen 120 fő
 - A munkanélküli emberek érték- és munkaszemlélet kialakítását elősegítő integráló tréning: 12 óra/csoport, 20 fő/csoport, 5 csoport, összesen 100 fő
 - Nyugdíjra felkészítő tréning: 30 óra/csoport, 20 fő/csoport, 2 csoport, összesen 40 fő
 - Szüleinkért (idős ember a családban) tréning: 30 óra/csoport, 20 fő/csoport, 2 csoport, összesen 40 fő
 - Önismereti, önfejlesztő tréning: 20 óra/csoport, 15 fő/csoport, 4 csoport, összesen 60 fő
 - Kommunikációs technikák tréning: 20 óra/csoport, 15 fő/csoport, 4 csoport, összesen 60 fő
 - Ön-és háztartás ismeret: hátrányos helyzetű, mélyszegénységben élő célcsoport bevonásával: 20 óra/csoport, 15 fő/csoport, 2 csoport, összesen 30 fő
 - Szépészet a mindennapokban: 20 óra/csoport, 15 fő/csoport, 2 csoport, összesen 30 fő
 - Életviteli tréning Egyedülálló Anyáknak: 10 óra/csoport, 20 fő/csoport, 3 csoport, összesen 60 fő
 - Életviteli tréning kamaszoknak: 10 óra/csoport, 20 fő/csoport, 3 csoport, összesen 60 fő
 - Gyász és veszteségek feldolgozása: 10 óra/csoport, 20 fő/csoport, 3 csoport, összesen 60 fő
 - Rendszerszemléletű prevenciós tréning 2. Felnőttek 30 éves kortól, családot tervezők, családoso: 20 óra/csoport, 16 fő/csoport, 3 csoport, összesen 48 fő
 - Rendszerszemléletű prevenciós tréning 1. fiatal felnőttek (18-29 éves) esetében: 20 óra/csoport, 16 fő/csoport, 3 csoport, összesen 48 fő
 - Személyi Higiéné tréning Fejlesztési területek: test és lélek harmonikus fejlesztése, a szocializáció harmonikus fejlesztése: 20 óra/csoport, 25 fő/csoport, 2 csoport, összesen 50 fő
 - Önbogozó kör középiskolásoknak: A középiskolások számára személyiségfejlesztő tréning: 24 óra/csoport, 20 fő/csoport, 4 csoport, összesen 80 fő
- Mindösszesen 966 fő képzése.
- 2.3. Megbízott további főbb feladatai a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendeletben foglalt előírások mellett:
- a) Az ajánlatkérő felhívása alapján az ajánlattevő feladata, hogy a képzések személyi és tárgyi feltételeit (oktató, segédanyagok, technikai berendezések) a képzési programban rögzítetteknek megfelelően biztosítsa a megvalósítás során.
 - b) Helyszín biztosítása az érintett településen (műszaki leírásban megadott települések) az Ajánlattevő feladata. Minden érintett helyszínen, egységesen ugyanolyan technikai feltételeket köteles biztosítani a résztvevők számára. Ezek járulékos költségei (adott esetben hatósági eljárási díjak, szakértői díjak, bérleti díjak) az ajánlattevőt terhelik.
 - c) A megbízás keret jellegű, az ütemezés a Szerződés aláírását követő 10 napon belül, majd ezt követően minden naptári negyedévet megelőző 10. napig ütemtervet készítenek a következő negyedévben tervezett képzések tervezett időpontjairól a 3.1. pont szerint.
 - d) A negyedéves ütemtervek módosíthatóak és csak iránymutatásként szolgálnak a tervezett ütemezéssel kapcsolatban. A konkrét képzések konkrét csoportjaira vonatkozó kezdési időpontokat és helyszíneket az egyedi megrendelések tartalmazzák.

- e) A Megbízottnak nem feladata a képzésben résztvevők toborzása, azonban köteles együttműködni Megbízóval, a toborzáshoz szükséges, az adott Képzésre vonatkozó információ biztosításával és a Képzésen résztvevők tájékoztatásával.

3. EGYEDI MEGRENDELÉS SZABÁLYAI

- 3.1. Megbízott Megbízóval egyeztetve a képzési terv alapjául szolgáló koncepciót készít a jelen műszaki leírás mellékletét képező ártáblázat figyelembe vételével, a műszaki leírás szerint a jelen szerződés hatálybalépésétől számított 10 napon belül, majd ezt követően minden naptári negyedévet megelőző 10. napig ütemtervet készítenek a következő negyedévben tervezett képzések tervezett időpontjairól, a teljesítés tervezett helyszínéről az adott képzés tematikájáról képzések megvalósítására, konkrét képzési időpontok megállapítására azonban csak az egyedi megrendelések alapján kerülhet sor.
- 3.2. A képzési koncepciót és képzési tervet elektronikus formában szükséges megküldeni Megbízó számára jóváhagyásra. A Megbízó által jóváhagyott képzési koncepciót és képzési terveket papír alapon is szükséges benyújtani 2 eredeti példányban.
- 3.3. A negyedéves ütemtervek módosíthatóak és csak iránymutatásként szolgálnak a tervezett ütemezéssel kapcsolatban. A konkrét képzések konkrét csoportjaira vonatkozó kezdési időpontokat és helyszíneket az egyedi megrendelések tartalmazzák.
- 3.4. A jelen keret jellegű szerződést a Megbízó tagok együttesen írják alá, azonban az egyedi megrendeléseket a Támogatási Szerződés értelmében az adott Megbízó Tag részére delegált képzési feladatok alapján a konkrét képzés(eket) a Megbízó Tag küldi meg e-mail útján Megbízott részére.
- 3.5. Az egyedi megrendelést Megbízó Tag a szerződésben megjelölt Megbízottat képviselő képzésszervező részére juttatja el e-mail formában, melyet a Megbízott köteles két munkanapon belül visszaigazolni. A visszaigazolás időpontja a kézhezvétel időpontja. Amennyiben két munkanapon belül Megbízott nem igazolja vissza, úgy két munkanap leteltével a kézhezvételt a felek vélelmezik.
- 3.6. Megbízott feladata a Megbízó által elfogadott képzési terv alapján, de a konkrét egyedi megrendelés szerint a megrendelt képzési csoport(ok) megszervezése.
- 3.7. Figyelemmel arra, hogy a Felek keret jellegű megbízási szerződést kötnek, a konkrét képzéseket egyedi megrendelés alapján köteles Megbízott megszervezni és lebonyolítani, az ártáblázatban szereplő előírányzott időintervallumokhoz igazítottan, az egyedi megrendelésben szereplő konkrét időpontban.
- 3.8. Az egyedi megrendelésben foglalt képzéseket Megbízott ajánlata szerint az egyedi megrendelés kézhezvételétől a képzés megkezdésének napjáig vállalt szervezési időben, azaz 15 munkanap alatt köteles a képzést megszervezni és elindítani a műszaki leírás szerint.

4. A KERET JELLEGŰ SZERZŐDÉS ÉS AZ EGYEDI MEGRENDELÉSEK HATÁLYA

- 4.1. Szerződés annak mindkét Fél által történő aláírás napját követő napon hatályba lép.
- 4.2. A Közbeszerzési Eljárás feltételeken indult, figyelemmel arra, hogy a Projekt keretében a képzéseket érintő módosítás változás bejelentése megtörtént, Közreműködő Szervezet általi jóváhagyása folyamatban van a Közbeszerzési Eljárás megindításakor. A Kbt. 53.§ (6) bek. alapján Megbízó a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja. Amennyiben az eljárást e döntés meghozatala előtt eredményesnek hirdeti, és nem élt a Kbt. 75.§ (2) bek. a) pontja szerinti eredménytelenné nyilvánítással a Projekt sikere érdekében, az eredményhirdetést követő Közreműködő Szervezet esetleges elutasító válasza esetén a szerződéstől való Megbízó általi ellátásnak vagy a szerződés felmondásának van helye a jelen szerződés 9.16. pontja alapján.
- 4.3. A keret jellegű megbízási szerződés a hatálybalépésétől határozott időtartamra, napjáig szól. 22 hónapra szól. azzal, hogy az egyedi megrendelések legkésőbbi teljesítésének napja nem lehet későbbi,

mint 2021. február 28. napja vagy a 4.3. pontban foglalt meghosszabbítás feltételének fennállása esetén további maximum 6 hónap.

- 4.4. Amennyiben az Unió EFOP-1.5.2-16 kódú pályázati felhívás végrehajtására a projekt véghatáridőt központilag meghosszabbítják, úgy a keret jellegű megbízási szerződés időbeli hatálya erre az időpontra tolódik, de maximum a megjelölt hónapon túl 6 hónappal.
- 4.5. A Megbízott kötetendő Jelen szerződés keretjellegű, az ütemezésre a Keretszerződés 3. pontja és annak alpontjai tartalmazzák, az ártáblázatban foglaltak figyelembevételével, a műszaki leírás szerint.

5. A KERETSZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

- 5.1. Megbízott a képzések szervezését, bonyolítását és a kapcsolódó szolgáltatásokat a jelen szerződés szerint, a Közbeszerzési Eljárás 1. részének Közbeszerzési Dokumentumok és Megbízott ajánlata szerint köteles teljesíteni Megbízó érdekében és annak utasításai szerint, a hatályos jogszabályokkal és szakmai-etikai előírásokkal összhangban.
- 5.2. Megbízott kijelenti, hogy a teljesítéshez szükséges szakmai, szellemi, személyi és anyagi feltételekkel rendelkezik, és azokkal a Szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog. Megbízott úgy nyilatkozik, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, melyek hatályát a Szerződés teljesítésének időszaka alatt folyamatosan fenntartja.
- 5.3. Felek rögzítik, hogy a Szerződés teljesítésével kapcsolatos feladatokat a 1. sz. melléklet tartalmazza.
- 5.4. Felek a 3.4. pont szerinti egyeztetést személyesen és/vagy írásban is jogosultak lefolytatni.
- 5.5. A teljesítés helye: Keszthely, a Megbízott által biztosított, Megbízóval egyeztetett, műszaki leírás szerinti helyszínen.
- 5.6. Megbízott felelősséget vállal azért, hogy a Képzések megfelelnek a hatályos magyar jogszabályok által kötelezően előírt szabványoknak, előírásoknak, követelményeinek, illetve a Műszaki leírásban meghatározott minőségi követelményeknek. A feladatok dokumentálását a mindenkor hatályos felhívásban és kapcsolódó jogszabályokban (különösen, de nem kizárólagosan a 272/2014. Kormányrendelet) és útmutatókban (különösen, de nem kizárólagosan a KTK útmutató) foglaltaknak megfelelően kell elvégezni. A nem megfelelő dokumentálásból eredő Megbízottat terhelő elszámolhatósági probléma a Megbízott felelőssége.
- 5.7. Megbízott köteles a részére átadott dokumentációt, valamint a Szerződés teljesítése során keletkezett valamennyi dokumentumot és egyéb anyagot a lehető legnagyobb gondossággal kezelni és azokat a Műszaki Leírás szerint Megbízó részére átadni.
- 5.8. Az eljárás lefolytatásának eredményeként a Megbízott feladata, hogy a továbbképzések alapítási vagy indítási jogával /adatszolgáltatási reg. számmal rendelkezzen legkésőbb, az adott képzések indulásának bejelentési kötelezettségéig.

6. MEGBÍZÁSI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 6.1. Megbízott a Szerződésben a vállalt, szerződésszerűen ellátott feladatok szerződésszerű teljesítéséért összesen (*nettó megbízási díj az összes feladatra vetítve*) **nettó 21.096.920,- Ft, azaz nettó huszonegymillió-kilencvenhatezer-kilencszázhusz forint** Megbízási díjra jogosult a Szerződés 2. számú melléklete szerinti ártáblában foglaltak szerint.
- 6.2. A kapcsolódó szolgáltatások az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. Törvény (továbbiakban Áfa tv.) 70.§ (1) bek. alapján az adó alapjába beletartoznak. A jelen szerződés tárgyát képező képzések 277/1997. (XII.22.) kormányrendelet alapján szervezett akkreditált továbbképzések
- 6.3. A jelen szerződés „EFOP-1.5.2-16-2017-00044 azonosítószámú, „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Keszthely, Bókaháza, Egeraracs, Egervár és Orbánosfa településeken” projektből, az Európai Unió és a magyar állam költségvetéséből kerül finanszírozásra. Támogatási intenzitás: 100,00000 %.
- 6.4. A szerződés a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti utófinanszírozású.
- 6.5. A szerződés és a kifizetés pénzneme HUF (magyar forint).

- 6.6. A jelen keret jellegű szerződést a Megbízó tagok közösen írják alá, azonban az egyedi megrendeléseket a Támogatási Szerződés értelmében az adott Megbízó Tag projekt szerint teljesítendő képzési feladatok alapján a konkrét képzés(eket) tartalmazva a Megbízó Tag küldi meg Megbízott részére, és így az adott egyedi megrendeléshez tartozó Megbízási díjat a megbízó Tag fizeti meg.
- 6.7. A Megbízott számla benyújtására jogosult egyedi megrendelések teljesítését követően, amennyiben az egyedi megrendelés több képzést ölel fel, abban az esetben lezárult képzésenként (több csoport esetén csoportonként) részszámlázási lehetőség biztosításával, Megbízó Tag által kiállított teljesítésigazolás alapján, a Kbt. 135.§ (1), (5), (6) bekezdésekben, a Ptk. 6:130.§ (1)-(2)-ben foglaltaknak is megfelelően, banki átutalással történik, Megbízott számlaszámára: **12010501-01487322-00100008** (Raiffeisen Bank).
- 6.8. Figyelemmel arra, hogy a toborzás nem a Megbízott feladata, amennyiben az adott képzési csoportban nem az előirányzott létszámban vesznek részt, úgy a képzésenkénti képzés díja (több csoport esetén a csoportonkénti díj a Ft/fő/óra egységár alapján) létszám csökkenés, lemorzsolódás esetén is a teljes létszámnak a maximum 10%-os csökkenéséhez igazodó képzési díjcsökkenést jelenthet, azzal, hogy amennyiben a 10%-os létszámcsökkenés nem teljes egész főre jön ki, úgy egész számra kerekítés az irányadó.
- 6.9. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban benyújtott együttműködési megállapodás szerint jogosultak a közös ajánlattevőként szerződő felek teljesítésük arányában számlát benyújtani.
- 6.10. Megbízott kijelenti, hogy az ajánlat megtétele előtt figyelembe vett minden körülményt, amely a Szerződés hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges, valamint az árajánlatában megadott egységárba beépítette valamennyi költségét.
- 6.11. Felek megállapodnak abban, hogy az ártáblázatban foglalt árak a 6.7. pont kivételével a Szerződés hatálya alatt nem módosítható.
- 6.12. Felek rögzítik, hogy Megbízó előleget nem fizet.
- 6.13. Megbízott jogosult az egyes képzések lebonyolítása után, a teljesítésigazolás kézhezvételekor az adott képzés szerinti Megbízó Tag részére számlát kiállítani.
- 6.14. Megbízó Tag köteles Megbízott teljesítését megvizsgálni, amennyiben az szerződésszerű, kiállítani a teljesítésigazolást, vagy nyilatkozni a teljesítés elismerésének megtagadásáról a teljesítéstől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül a Kbt. 135. § (1) bekezdése szerint.
- 6.15. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltatás kapcsán a teljesítés igazolására az adott Megbízó Tag jelen szerződésben rögzített képviselője jogosult.
- 6.16. Megbízott a kiállított teljesítésigazolás birtokában, a teljesítésigazolásnak megfelelően jogosult az esedékes Megbízotti díjról számlát kiállítani és ezt eljuttatni Megbízó Tag részére.
- 6.17. A számlát Megbízott köteles az adott képzés szerinti Megbízó Tag nevére és székhelyének címére, mint vevő nevére és címére kiállítani. Megbízott köteles a számlát a Megbízó részére eljuttatni. Megbízott köteles a számlán a projekt azonosítósámát feltüntetni.
- 6.18. Fizetési késedelem esetén Megbízott jogosult – a Szerződéses ellenérték felett – a Ptk. 6:155.§ szerinti mértékű késedelmi kamatot felszámítani.
- 6.19. Megbízó jogosult az esedékes ellenértékbe a Megbízottal szemben fennálló mindkét Fél által elfogadott, nem vitatott követelését, így különösen kötbér-igényét beszámítani.
- 6.20. A Kbt. 135. § (6) bekezdése értelmében a Megbízó a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egyenmű és lejárt követelését számíthatja be.
- 6.21. A Megbízó előírja, hogy
- a Megbízott nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - Megbízott köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé tenni és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíteni.

7. MEGBÍZOTT RÉSZÉRŐL A TELJESÍTÉSBEN KÖZREMŰKÖDŐ SZEMÉLYEK

- 7.1. A Megbízó által az ajánlatban bemutatott, a felhívás III.1.3. M1.)1. alpontja szerinti képzésszervező (kapcsolattartási adatait a 11.3.2. pont tartalmazza):
Név: Örsi Gábor József
- 7.2. Megbízott a teljesítéshez az alkalmasságának (kivéve a Felhívás III.1.3. M1.) pont igazolásában részt vett szervezetet/személyt a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezet vagy szakember bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más, ha az ajánlattevő e szervezet, vagy szakember nélkül, vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.
- 7.3. Megbízott legkésőbb a Szerződés megkötésének időpontjában köteles Megbízónak valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy általa az igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. Megbízott köteles a Szerződés teljesítésének időtartama alatt a Megbízónak minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.
- 7.4. Megbízott a Kbt. 138. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint az alábbi, a Szerződés teljesítésében részvevő alvállalkozókat jelentette be a szerződéskötésig:
Nem vesz részt.

Megbízott kijelenti, hogy a jelen pontban jelölt alvállalkozó(k) nem áll(nak) a kizáró okok hatálya alatt.

Az alábbi kapacitást nyújtó szervezeteket vesz igénybe:

Nem vesz igénybe.

A Megbízott a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

- 7.5. A Megbízott a jogszerűen igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna azzal, hogy a jogosulatlanul igénybevett alvállalkozó tevékenységéért a Ptk. 6:148. § (2) bekezdése szerinti kártérítési felelősséggel tartozik.
- 7.6. A Megbízott köteles a jelen Szerződés rendelkezéseit és a szerződés tárgyára vonatkozó előírásokat az alvállalkozókkal kötött szerződésben is megfelelően érvényesíteni, ezen rendelkezések és előírások alvállalkozók általi betartásáért a Megbízott a Megbízóval szemben felelősséggel tartozik. A Megbízott a Megbízóval szemben az igénybe vett alvállalkozók magatartásáért a Ptk. közreműködőért való felelősség szabályai szerint felel. A Megbízott köteles a munkát úgy megszervezni, hogy az alvállalkozók egymás munkáját ne zavarják, illetve a határidőre való teljesítést ne veszélyeztessék.

8. A SZERZŐDÉSSZERŰ TELJESÍTÉS BIZTOSÍTÉKAI, KÁRTÉRÍTÉS

- 8.1. Amennyiben Megbízott olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést, azaz késedelmesen vagy nem teljesít, kötbér fizetésére kötelezi magát. Megbízó a kötbérek tekintetében felhívja Megbízott figyelmét a Ptk. 6:186.§ (1) és (3) bekezdésében foglaltakra.

- 8.2. Késedelmi kötbér:
- 8.2.1. Késedelembe esik a Megbízott, ha az érdekkörében felmerült okból (Ptk. 6:186. §) a keret jellegű megbízási szerződés alapján a konkrét, bármely szolgáltatásra vonatkozó előírt illetve Megbízott által vállalt határidőben nem, vagy határidőben nem teljesít.
- 8.2.2. A késedelmi kötbér vetítési alapja a késedelemmel érintett szolgáltatás ártáblázat szerinti ellenérték, mértéke naptári naponként 0,5%.
- 8.2.3. Amennyiben a késedelmes teljesítéssel érintett napok száma eléri a 20. napot, úgy a 21. késedelemmel érintett naptól kezdődően Megbízottal szemben Megbízó jogosult az adott szolgáltatásra vonatkozóan a megrendeléstől egyoldalúan felmondani vagy elállni.
- 8.2.4. Amennyiben keret jellegű megbízási szerződés hatálya alatt kétszer kerül sor 20 napot meghaladó késedelemre AK-ként szerződő fél jogosult a szerződést felmondani.
- 8.2.5. A késedelmi kötbér maximuma a 6.1. pont szerinti Nettó megbízási díj az összes feladatra vetítve, 15 %-a.
- 8.3. Meghiúsulási kötbér:
- 8.3.1. Amennyiben keret jellegű megbízási szerződés hatálya alatt a 10.6.1. vagy 10.6.2. pont szerinti súlyos szerződésszegés esetén Megbízó felmondja a szerződést, abban az esetben a Megbízó 6.1. pont szerinti nettó megbízási díj az összes feladatra vetítve 20 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbérre jogosult.
- 8.3.2. A meghiúsulási kötbér érvényesítése esetében annak összegéből az addig felmerült késedelmi kötbér összege levonásra kerül.
- 8.4. A jelen Szerződésben kikötött egyik kötbér típus alkalmazása sem zárja ki a másik alkalmazását.
- 8.5. A Megbízott által elismert kötbérek a felmerülésükkor esedékes, lejárt pénzkövetelésnek minősülnek. Megbízó kötbérigénnyel szemben írásbeli nyilatkozata után Megbízott haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban köteles nyilatkozni annak elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról. Az elismert kötbérigények a Megbízott által kiállított esedékes számla ellenértékéből azonnal levonásra kerülnek úgy, hogy azokat a Megbízott köteles az általa kiállított számlában levonásba helyezni. Megbízó a kötbérigényét a beszámításon kívül jogosult más módon is érvényesíteni.
- 8.6. A kötbér érvényesítése nem érinti Megbízónak a kötbér összegét meghaladó kárigényét és a szerződésszegésből eredő igényeit. Megbízó jogosult azokat a polgári jog szabályai szerint érvényesíteni.
Felek rögzítik, hogy a kötbért a Megbízó akkor is követelheti, ha kára nem merül fel, továbbá Megbízó a szerződésszegésből eredő kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.
- 8.7. A kötbér megfizetése – ide nem értve az azonnali hatályú felmondás esetét – nem mentesíti Megbízottat a késedelmesen teljesített feladat rész pótlólagos elvégzése alól.
- 8.8. Felek felelősséggel tartoznak a Szerződés megszegéséből származó igazolt és bizonyított károkért, a Ptk. vonatkozó rendelkezéseivel összhangban. A Megbízott felelőssége nem terjed ki az esetlegesen helytelen, hibás alapinformációk, adatok, illetve az alapinformációk és adatok késedelmes megadása vagy megtagadása miatti károkra.
- 8.9. Bármely Fél mentesül a szerződésszegés következményei alól, ha bizonyítja, hogy:
- f) késedelmes teljesítés esetén késedelme a másik Fél késedelmes teljesítésére vezethető vissza,
- g) a károkozó körülmény az ellenőrzési körön kívül merült fel, az a szerződéskötés időpontjában előre nem volt látható és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy elhárítsa. Ilyen esetben a vis maior miatt teljesítésében akadályozott Fél köteles a másik Felet a vis maior helyzet beálltáról, illetve megszűnéséről haladéktalanul értesíteni (nem mentesül azonban a Fél, ha a vis maior miatt a teljesítés nem vált lehetetlenné, csupán nehezítette azt).
- 8.10. Ellenőrzési körön kívüli az a körülmény, amelyre a Fél nem képes hatást gyakorolni. Ilyen körülménynek tekinthetőek mindenekelőtt a vis maior hagyományos esetei:
- 8.10.1. a természeti katasztrófák: mint például földrengés, árvíz, rendkívüli erejű vihar, villámcsapás stb. bizonyos politikai-társadalmi események: mint például háború, forradalom, felkelés, szabotázs, közlekedési útvonál (repülőtér) lezárása;

- 8.10.2. meghatározott állami intézkedések: behozatali-kiviteli tilalmak, devizakorlátozások, embargó, bojkott és hasonló;
- 8.10.3. súlyos üzemzavarok, valamint a szerződésszerű teljesítést lehetetlenné tevő radikális piaci változások.

9. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE

- 9.1. Jelen Szerződést – a Kbt. 141. §-ban foglalt előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával – kizárólag írásban (papír alapú dokumentum), Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.
- 9.2. Megbízó alkalmazza a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontját, mely jelen szerződésben azt jelenti, hogy amennyiben a szerződés 4.3. pontja szerint a keret jellegű megbízási szerződés meghosszabbodik, ezzel adott esetben a 4.2. pont szerint az egyedi megrendelés(ek) teljesítési hatálya is, úgy a keret jellegű szerződés e szerinti meghosszabbítását a Kbt. 141. § (4) bek. a) pontja szerint kezelik a felet.
- 9.3. Semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy mentesítsék a Megbízottat az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy a Megbízó átvállaljon Megbízottat terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Megbízottat terhelő kockázatokat.
- 9.4. Megbízó tudomásul veszi, és hozzájárul, hogy a Kbt. 37.§ (1) bekezdés j) pontja alapján a szerződés módosításáról külön jogszabály alapján meghatározott minta szerint Megbízó tájékoztatót készít és azt hirdetmény útján az EKR-ben közzéteszi.
- 9.5. A jelen Szerződés megszűnik Szerződés kölcsönös teljesítésével vagy súlyos szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondással, továbbá a jelen Szerződésben vagy jogszabályban biztosított felmondással, valamint a szerződés olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik Fél sem felelős.
- 9.6. A szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg.
- 9.7. Súlyos szerződésszegés esetén a vétlen Fél jogosult a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával a Szerződést azonnali hatállyal, felmondás keretében megszüntetni.
- 9.8. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólag ha
- 9.8.1. Felek bármelyike által tett valamely nyilatkozat valótlan, hamis adatokat tartalmaz;
- 9.8.2. a Megbízott jogtalanul megtagadja a Megbízó által adott szakszerű utasítások végrehajtását,
- 9.8.3. a Megbízó szerződésszerű teljesítés ellenére nem igazolja a teljesítést vagy azt indokolás nélkül megtagadja,
- 9.8.4. Megbízott ellen jogerős határozat alapján felszámolási-, végelszámolási-, vagy a cégtörlésre kerül sor, indul meg.
- 9.8.5. Az eljárás lefolytatásának eredményeként az Ajánlattevő feladata, hogy az eljárásban szereplő képzések képzési programjait elkészítse (amennyiben még nem rendelkezik a témát lefedő engedélyezett képzési programmal) a hatályos jogszabályok figyelembevételével, valamint azok engedélyét beszeresse a hatályos Fktv. megfelelően legkésőbb, a képzések indulásának kezdetéig. Az engedélyeknek és az intézmény felnőttképzés minősítésének a szerződés végéig fenn kell állnia, ennek be nem tartása elállási/ felmondási ok és súlyos szerződésszegésnek minősül.
- 9.9. Fentieken túl bármely Fél jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani a másik Fél olyan súlyos szerződésszegése esetén, amely következtében tőle a szerződés teljesítése már nem elvárható. Súlyos szerződésszegésnek minősül:
- 9.9.1. amennyiben a szerződés teljesítési ideje alatt három képzés Megbízó érdekkörében felmerült okból (úgy, hogy magát kimenteni nem tudja) – nem az egyeztetett időpontban, vagy időtartam alatt kerül lefolytatásra.
- 9.9.2. A keret jellegű megbízási szerződés hatálya alatt kétszer kerül sor 20 napot meghaladó késedelemre.

- 9.10. A szerződés azonnali hatályú felmondása esetén Megbízott a szerződés megszűnése (az erről szóló értesítés kézhezvétele, illetve a kézbesítési vélelem beállta) előtt már szerződésszerűen teljesített feladatok szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 9.11. A Megbízó a Ptk.-ban szabályozottakon túlmenően az alábbi esetekben jogosult, valamint a C) és/vagy D) pont teljesülése esetén köteles a szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől elállni:
- A) a Megbízott által foglalkoztatott munkavállalók nem rendelkeznek érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel;
 - B) a Megbízott fizetőképességében, pénzügyi helyzetében olyan lényeges változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti (a Felek ilyen lényeges fizetőképességben bekövetkező változásnak tekintik különösen, ha a Megbízottal szemben a szerződés teljesítésének időtartama alatt jogerőre emelkedett fizetési meghagyás útján követelés érvényesítése van folyamatban, illetve felszámolási-, vagy végrehajtási eljárást elrendelő jogerős határozat hatálya alatt áll, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik. Amennyiben Megbízott fizetőképességében lényeges változás következik be, köteles a Megbízót a körülmény bekövetkezésétől számított 5 napon belül írásban értesíteni);
 - C) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont k) alpontjában meghatározott feltétel. [Kbt. 143. § (3) bekezdés a) pont];
 - D) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel [Kbt. 143. § (3) bekezdés b) pont];
 - E) a Megbízott a munkát a munkaterület átadásán rögzített kezdési időponttól számított 15 napon belül nem kezdi el, vagy a jelen szerződés 12.1.3. pontjának alkalmazása esetén;
 - F) a Megbízott a szerződéses kötelezettségeinek felszólítás ellenére sem tesz eleget.
 - G) Amennyiben a késedelmes teljesítéssel érintett napok száma eléri a 15. napot úgy a 16. késedelemmel érintett naptól kezdődően.
- 9.12. A Megbízó köteles a szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől – a Ptk.-ban foglaltak szerint – elállni: ha szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Megbízott tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok áll fenn és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 9.13. A Megbízó a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja vagy a szerződéstől – a Ptk.-ban foglaltak szerint – elállhat, ha:
- a) feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) a Megbízott nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a Szerződés nem semmis.
- 9.14. A feladatok maradéktalan teljesítése előtt történő megszűnés esetén a megszűnés időpontjáig teljesített szolgáltatások tekintetében a Felek elszámolnak egymással.
- 9.15. Amennyiben a Megbízott jogos ok nélkül megtagadja a szerződés teljesítését, abban az esetben a Megbízó felmondhatja a Szerződést a szerződésszegésre vonatkozó igényei egyidejű érvényesítése mellett.
- 9.16. Feltételes közbeszerzés szabályaira tekintettel a jelen szerződés 4.2. pontjában részletezettek fennállása esetén, azaz a szerződés hatályba lépését követően meghozott Közreműködő Szervezet esetleges elutasító válasza esetén a szerződéstől való Megbízó általi elállásnak vagy a szerződés felmondásának van helye. Felmondás esetén a Felek kötelesek egymással elszámolni.

10. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG, ADATVÉDELMI RENDELKEZÉSEK

- 10.1. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során megismert adatok és információk üzleti titoknak minősülnek. Felek ezen adatokat, tényeket csak a másik Fél előzetes írásbeli engedélye alapján jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személy(ek) tudomására hozni, illetőleg bármely más módon hasznosítani.
- 10.2. Felek rögzítik, hogy a titoktartási kötelezettség időben korlátlanul, a Szerződés megszűnését követően is fennáll (elévülés kizárása).
- 10.3. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki azokra az adatokra, melyek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát jogszabály elrendeli. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés – a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal – nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, aminek kiadása nem tagadható meg.
- 10.4. A Szerződő Felek kötelesek a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott, az üzleti titokról szóló 2018. évi LIV. törvény 1.§ szerinti üzleti titkot kötelesek megtartani, és nem közölhetnek illetéktelen személlyel olyan adatot, amely szerződés teljesítésével összefüggésben jutott a tudomásukra, és amelynek közlése a másik félre vagy más személyre hátrányos következménnyel járna.
- 10.5. Megbízott tudomásul veszi, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján, a jelen szerződéshez kapcsolódó jogviszony teljesítésének céljából a szerződés aláírása vagy teljesítése során
- h) Megbízott által átadott, vagy
- i) a feladatokból adódó szükségszerűségből a Megbízott tudomására jutott,
- 10.6. A szerződés aláírásához vagy teljesítéséhez elengedhetetlenül szükséges - a jelen szerződés megkötésében vagy teljesítésében személyesen közreműködő természetes személyek - személyes adatait a Megbízó kezeli.
- 10.7. Megbízott kijelenti és szavatol azért, hogy valamennyi a fentiek szerint érintett személy részéről felhatalmazással rendelkezik arra, hogy ezen személyek személyes adatainak átadásához és kezeléséhez szükséges jognyilatkozatokat tegye.

11. KAPCSOLATTARTÁS

- 11.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés teljesítése során megtett értesítéseiket, nyilatkozataikat kizárólag írásban (személyes átadás útján, postai úton, e-mailen), a kijelölt kapcsolattartók útján juttatják el a másik Fél számára.
- 11.2. Amennyiben a nyilatkozat a Szerződés tartalmát érinti, akkor azt átvételi elismervénnyel igazolt közvetlen átadás vagy a másik Félnak a Szerződésben meghatározott székhelyére címzett, tértivevényes ajánlott levél útján kell kézbesíteni.
- 11.3. A Szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra Felek az alábbi személyeket jelölik ki:
- 11.3.1. Megbízó Tag részéről:
- Név: Csengei Ágota
Értesítési cím: 8360 Keszthely, Kossuth Lajos u. 28.
Telefon: +3630-431-9697
E-mail: csengei.agota@gmail.com
- 11.3.2. Megbízó Tag részéről:
- Név: Krupla Marcell
Értesítési cím: 8360 Keszthely, Kossuth Lajos u. 45.
Telefon: +3630-402-1929
E-mail: efop152keszthely@gmail.com
- 11.3.3. Megbízó Tag részéről:
- Név: Királyné Domaházi Csilla

Értesítési cím: 8360 Keszthely, Csók István 1/A.
Telefon: +3630-821-4050
E-mail: eszi@keszthelynet.hu

11.3.4. A Megbízott részéről képzésszervező:

Név: Örsi Gábor József
Értesítési cím: 1122 Budapest, Városmajor utca 10. 2.a.
Telefon: +3620-927-4770
E-mail: info@oktfull.hu

11.3.5. Megbízott részéről a keret jellegű megbízási szerződéssel kapcsolatban:

Név: Örsi Gábor József
Értesítési cím: 1122 Budapest, Városmajor utca 10. 2.a.
Telefon: +3620-927-4770
E-mail: info@oktfull.hu

11.3.6. Felek kötelesek a kapcsolattartó személyében és/vagy a kapcsolattartásra használt elérhetőségekben bekövetkező változást haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül jelezni a másik Fél irányába.

11.3.7. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartó személyének, illetőleg a kapcsolattartásra használt elérhetőségnek a módosulása nem jelenti a Szerződés módosítását.

12. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 12.1. Felek a Szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Felek kötelesek a másik Felet minden olyan tényről, információról tájékoztatni, amely jelen szerződés megfelelő teljesítésére hatással lehet. Az együttműködés magában foglalja a folyamatos információcserét, a szükségyszerű tájékoztatást, egyeztetéseket, konzultációkat. Felek jelen együttműködési kötelezettségük elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárért teljes anyagi felelősséggel tartoznak.
- 12.2. Megbízott tudomásul veszi, hogy a vonatkozó jogszabályok szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően a szerződést és annak teljesítését ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra hivatkozással sem tagadható meg. Az illetékes ellenőrző szervek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Megbízott köteles minden segítséget Megbízó részére megadni, a helyszíni vizsgálaton – felkérés esetén – jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és Megbízó ez irányú kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.
- 12.3. Megbízó megkeresésére Megbízott köteles haladéktalanul információkat adni a Szerződés teljesítéséről.

13. SZELLEMI ALKOTÁSOKHOZ KAPCSOLÓDÓ JOGVISZONYOK

- 13.1. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződés teljesítése során létrejött szellemi alkotásokkal (a továbbiakban: Szellemi Alkotások) kapcsolatban harmadik személynek nincs és — időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül — a jövőben sem lesz olyan szerzői vagy egyéb joga, amely Megbízót bármilyen módon vagy mértékben akadályozná azok kizárólagos felhasználásában. Felek többek között, de nem kizárólagosan felhasználásnak tekintik a sokszorosítást, a számítógéppel és elektronikus adathordozóra történő másolást valamint a harmadik fél általi átdolgoztatást is. A jelen pontban foglalt rendelkezés nem vonatkozik azokra a szerzői jogokra, amelyek átruházása, illetve átszállása jogszabály erejénél fogva kizárt. A fenti kijelentés valóságáért, illetve kötelezettség teljesítéséért Megbízott szavatol, illetve kártérítési felelősséget vállal, egyben — időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül — hozzájárul a Szellemi Alkotásoknak Megbízó általi felhasználásához (beleértve a fentiek szerinti felhasználási módokat is). A jelen pontban meghatározott kötelezettség teljesítésének, illetve a hozzájárulás megadásának ellenértékét a Megbízotti díj magában foglalja.
- 13.2. A Szerződés teljesítésével összefüggésben keletkező (ideértve az átadott termékeket is), a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (Sztj.) hatálya alá tartozó, szerzői jogi védelemben részesíthető szellemi alkotások egészének vagy valamely azonosítható részének anyagi formában

(átadott termékek) és nem anyagi formában történő szabad és korlátlan hasznosítására és felhasználására vonatkozó jogát Megbízó megszerzi az Szt. 17. § valamennyi pontjára kiterjedően (ideértve különösen, de nem kizárólagosan a többszörözés és az átdolgozás, továbbfejlesztés jogát).

14. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 14.1. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyarországon hatályos jogszabályok, kiemelten a Ptk. rendelkezései, a jelen közbeszerzési eljárás keretében közzé tett ajánlattételi felhívásban foglaltak az irányadóak.
- 14.2. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződésből fakadó bármely, előre nem várt vitát megkísérlik békés úton, tárgyalások révén rendezni, és csak ennek sikertelensége esetén fordulnak bírósághoz, mely viták elbírálására értéktartártól függően a Keszthelyi Járásbíróság, illetve a Zalaegerszegi Törvényszék illetékességét kötik ki.
- 14.3. A Szerződés 5 eredeti példányban készült, melyből 4 példány átvételét Megbízók, 1 példány átvételét Megbízott az aláírással visszavonhatatlanul nyugtázza és elismeri.

MELLÉKLETEK:

1. sz. melléklet: Műszaki leírás
2. sz. melléklet: Ártáblázat
3. sz. melléklet: Nyilatkozat a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről
4. sz. melléklet: Egyedi megrendelés minta

Kelt: Keszthely, 2019. május 22.

Kelt: Keszthely, 2019. 05. 24

Csengei Ágota

Goldmark
Károly
Művelődési
Központ
Megbízó Tag
képviselőként
Csengei Ágota

Dózs Ágnes

Hangya Szociális és
Szolgáltató
Szövetkezet
Megbízó Tag
képviselőként

Dózs Ágnes
Hangya Szociális
és Szolgáltató Szövetkezet
8360 Keszthely, Jegénye u. 22.
Adószám: 25378504-1-20

Királyné Domaházi Csilla

Keszthely Város
Önkormányzat
Egyesített Szociális
Intézménye
Megbízó Tag
képviselőként
Királyné Domaházi
Csilla

Örsi Gábor József

Megbízott
OKT-FULL Tanácsadó
Kft.
Képviselőként

Örsi Gábor József

Pénzügyi ellenjegyző:
Keszthely, 2019. 05. 22

Szabó Krisztina
gazdasági vezető

1.sz. melléklet: Műszaki leírás

MŰSZAKI LEÍRÁS

ÁLTALÁNOS ÖSSZEFOGLALÓ

Projekt célja:

EFOP-1.5.2-16-2017-00044 azonosítószámú, „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Keszthely, Bókaháza, Egeraracs, Egervár és Orbánosfa településeken” című, azonosítószámú pályázat (továbbiakban Projekt) fő célja, hogy közszolgáltatások bevezetésével és fejlesztésével komplex módon segítse a társadalmi felzárkózást, alapozva a valós helyi szükségletekre és igényekre, és válaszolva a Helyi Esélyegyenlőségi Programokban meghatározott hátrányos helyzetű csoportok vonatkozásában megfogalmazott igényekre, bevonva továbbá a helyi közösségek tagjait.

A hátrányos helyzetű csoportokhoz tartozó aktív korúak foglalkoztathatóságának fejlesztése programsomag alapvető célja a foglalkoztathatóság szempontjából fontos alap kompetenciák fejlesztése, a tanulásra és a munka világába való visszatéréshez szükséges kompetenciák fejlesztése, a munka és ismeretszerzés iránti motiváció felkeltése és fenntartása.

Közvetlen célcsoport

Közvetlen célcsoportnak tekintjük a projekt megvalósítása során létrejött eredmények közvetlen használóit, tehát azon személyeket, akik a tervezett programok résztvevőiként jelenhetnek meg.

A közvetlen célcsoport két fő szegmense:

1. Az egyes programokkal, akciókkal kapcsolatba kerülő résztvevők.
2. A projektben konkrét programokat megvalósító szervezetek.

Kiemelt célcsoport a hátrányos helyzetű, aktív korú lakosság, a fiatalok lakossága, az idősek a helyi közszolgáltatásban dolgozók, illetve a potenciális alkalmazottak, továbbá nemzetiségek, etnikumok. A társadalmi együttélés, felzárkózás, közösségfejlesztés tekintetében célcsoportként jelenik meg adott projekt hatóterületén élő teljes lakosság. A közvetlen célcsoport képzésenként külön-külön a részletes ártáblázatban megjelölésre került.

Az Ajánlattételi Felhívás teljes mennyiségében ismertetett képzések tekintetében kiemelt követelmény, hogy mindegyik képzés a Felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. Törvény hatálya alá esik. Megbízottnak a jelen Szerződés teljes hatálya engedélyezett intézménynek kell lennie. A tananyagfejlesztéshez és képzéshez, fejlesztéshez, felkészítéshez kapcsolódó költségek (engedélyeztetés, képzési program előzetes minősítése, értékelés, minőségbiztosítás stb.) Ajánlattevőt terhelik. Az eljárás lefolytatásának eredményeként az Ajánlattevő feladata, hogy az eljárásban szereplő képzések képzési programjait elkészítse (amennyiben még nem rendelkezik a témát lefedő engedélyezett képzési programmal) a hatályos jogszabályok figyelembevételével, valamint azok engedélyét beszeresse a hatályos Fktv. megfelelően legkésőbb, a képzések indulásának kezdetéig. Az engedélyeknek és az intézmény felnőttképzés minősítésének a szerződés végéig fenn kell állnia, ennek be nem tartása elállási/felmondási ok.

A képzések részletes leírását árazó tábla- műszaki leírás melléklet.xlsx tartalmazza, mely kitöltésével és ajánlat részeként történő felcsatolásával az ajánlattevő szakmai ajánlatának minősül.

Képzési szolgáltatások EFOP-1.5.2-16-2017-00044 azonosítószámú projekt keretében AF szerinti elvárások:

Az ajánlattevő feladatai:

Az ajánlattevő általános feladatai

A feladatok ellátásának megkezdését megelőzően egyeztetés, azt követően folyamatos kapcsolattartás és együttműködés biztosítása a konzorcium vezetőjével és a konzorcium tagjaival.

Ajánlatkérő igénye szakmai egyeztetéseken való személyes részvétel, elsősorban Ajánlatkérő székhelyén.

Minimum képzésszervező kijelölése és a szerződés teljesítésébe való bevonása, aki az Ajánlattevő munkatársa és feladata elsősorban a kapcsolattartás, egyeztetés Ajánlattevő és Ajánlatkérő között, a képzések megvalósításához kapcsolódó szervezési és adminisztratív feladatok ellátása, az oktatók munkájának támogatása.

Az ajánlattevő személyes közreműködői (oktatók, trénerek), a feladat ellátása során legjobb tudásuk szerint teljesítenek, a célcsoport igényeinek szem előtt tartásával.

Ajánlatkérő étkezést, szállást, útiköltség-térítést és egyéb térítést külön nem biztosít az Ajánlattevőnek, illetve személyes közreműködői számára.

Bekészítés, catering ellátása nem része az ajánlattevőként szerződő fél feladatának.

Minden képzési dokumentációnak meg kell felelnie az hatályos felnőttképzési törvénynek (2013. évi LXXVII. Tv. – továbbiakban Fktv. és a vonatkozó egyéb jogszabályok), továbbá az Európai Unió által finanszírozott projektekre vonatkozó, hatályos Arculati Kézikönyv, valamint a Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségeit tartalmazó dokumentumokban foglalt valamennyi elvárásnak. Ezek módosulása esetén az aktualizált dokumentumok az irányadóak.

Az eljárás lefolytatásának eredményeként az Ajánlattevő feladata, hogy az eljárásban szereplő képzések képzési programjait elkészítse (amennyiben még nem rendelkezik a témát lefedő engedélyezett képzési programmal) a hatályos jogszabályok figyelembevételével, valamint azok engedélyét beszeresse a hatályos Fktv. megfelelően legkésőbb, a képzések indulásának kezdetéig.

Az engedélyeknek és az intézmény felnőttképzés minősítésének a szerződés végéig fenn kell állnia, ennek be nem tartása elállási/felmondási ok.

Az Ajánlattevőként szerződő fél feladata, hogy a képzések személyi és tárgyi feltételeit (oktató, segédanyagok, technikai berendezések) jogszabályban előírtaknak és a képzési programban rögzítetteknek megfelelően biztosítsa a megvalósítás során.

Ajánlattevő köteles a **GDPR adatvédelmi rendelkezéseknek megfelelő eljárásrend** kialakítására és dokumentálására.

Helyszín biztosítása az érintett településen (Keszthely) az Ajánlattevőként szerződő fél feladata. Minden érintett helyszínen, egységesen ugyanolyan technikai feltételeket köteles biztosítani a képzési csoport számára képzés típusonként.

A toborzás nem az Ajánlattevő feladata.

Szerződés annak mindkét Fél által történő aláírás napját követő napon hatályba lép.

A megbízás keret jellegű, az ütemezés a Szerződés aláírását követő 10 napon belül, majd ezt követően minden naptári negyedévet megelőző 10. napig ütemtervet készítenek a következő negyedévben tervezett képzések tervezett időpontjairól, a teljesítés tervezett helyszínéről az adott képzés tematikájáról.

A negyedéves ütemtervek módosíthatóak és csak iránymutatásként szolgálnak a tervezett ütemezéssel kapcsolatban. A konkrét képzések konkrét csoportjaira vonatkozó kezdési időpontokat és helyszíneket az egyedi megrendelések tartalmazzák. Az egyedi megrendelést Ajánlatkérő tag a szerződésben megjelölt Ajánlattevőt képviselő képzésszervező részére juttatja el e-mail formában, melyet az Ajánlattevőt képviselő képzésszervező köteles két munkanapon belül visszaigazolni. A visszaigazolás

16
ajl k az
A.J.

időpontja a kézhezvétel időpontja. Amennyiben két munkanapon belül Ajánlattevőt képviselő képzésszervező nem igazolja vissza, úgy két munkanap leteltével a felek vélelmezik. Részleteket a mellékelt szerződéstervezet tartalmazza.

Résztevők tájékoztatása a képzés előtt – mint ajánlattevői feladat:

Ajánlattevőként szerződő félnek a jelentkezések lebonyolítását az alábbi formában szükséges végeznie:

- Papír alapon: Ajánlatkérő biztosítani kívánja a papíralapú jelentkezés lehetőségét a célcsoport számára. Ajánlattevő feladata a papíralapú jelentkezések rögzítése

Amennyiben Ajánlatkérőhöz érkezik képzésre való jelentkezési megkeresés, Ajánlatkérő haladéktalanul továbbítja Ajánlattevő számára.

Nyertes Ajánlattevő feladata

- A konkrét képzési időpontok és helyszínek meghirdetése, a jóváhagyott képzési terv alapján.
- Ajánlatkérővel egyeztetett jelentkezési dokumentáció előkészítése a résztvevők számára.
- A jelentkezések fogadása, nyomonkövetése, a jelentkezések menetéről Ajánlatkérő tájékoztatása, a képzések megkezdése előtt 5 munkanappal.

Ajánlattevőként szerződő fél feladata a szerződés fennállása alatt képzésekről való tájékoztatás, a képzésekre jelentkezés támogatása és a képzések sikeres lebonyolítása érdekében, és a megkeresések ügyfélnaplóban történő dokumentálása:

- Hétköznapi 08:00 és 18:00 óra között minimum a megjelölt képzésszervező folyamatos rendelkezésre állása mellett telefonos ügyfélszolgálat biztosítása a teljes szerződés ideje alatt, a negyedéves képzési ütemterv alapján pedig az adott képzés teljes időtartama alatt a képzés megindulásáig minimum egyszeri személyes jelenlét.
- E-mailen érkező megkeresésekhez elektronikus e-mail cím biztosítása, melyre a megjelölt képzésszervező köteles 1 munkanapon belül írásban reagálni.
- Nyertes Ajánlattevő feladata a megkeresések megválaszolása lehetőség szerint azonnal, de legkésőbb a megkeresés beérkezésétől számított 1 munkanapon belül.

A negyedéves képzési ütemterv alapján a konkrét képzés megindulása előtt ajánlata alapján, ajánlatában vállaltak szerint (lásd: *Az egyedi megrendelés kézhezvételétől a képzés megkezdésének napjáig vállalt szervezési idő (munkanap) 15-30 munkanap*) munkanappal Ajánlattevőként szerződő fél köteles a résztvevők számára tájékoztatást küldeni a képzés tárgyáról, helyszínéről, időpontjáról, ütemezésről, tematikáról, képző nevééről, teljesítés követelményeiről és a hiányzás következményeiről. A képzés ideje alatt nyertes Ajánlattevő biztosítja a folyamatos kapcsolattartást, valamint az eseti jellegű problémák kezelésének lehetőségét résztvevők és az oktatók számára (telefonos ügyfélszolgálat), beleértve a fentiekben részletezett tájékoztatás változás esetén történő azonnali értesítést is.

Ajánlatkérő jogosult ellenőrizni akár Ajánlattevő tudtával, akár tudta nélkül (próbahívás, próbajelentkezés). Ajánlattevőként szerződő fél Ajánlatkérő által jelzett hibákat azonnal köteles korrigálni.

A képzések ütemezésére vonatkozó szabályokat a szerződéstervezet tartalmazza, figyelemmel a műszaki leírás mellékletét képező ártáblára is.

15 24 24 24

Kapcsolattartás a Felek között:

Az Ajánlatkérővel való kapcsolattartás céljából nyertes Ajánlattevő köteles Kapcsolattartó(ka)t biztosítani a szerződés fennállása alatt. A kapcsolattart(ó)k folyamatos elérését legalább napi 10 órában (08.00-18.00 óra között) szükséges biztosítani.

Ajánlattevő feladata, hogy a szerződés teljes időtartama alatt Ajánlatkérőt rendszeresen és folyamatosan tájékoztassa az előrehaladásról illetve haladéktalanul jelezze, ha a megvalósulás során olyan akadály lép fel, amely az előrehaladást veszélyeztetheti.

Az Ajánlattevő által a képzéssel kapcsolatban ellátandó feladatok részletezése:

Ajánlattevő feladatai a képzés előtt

A Szerződés aláírását követő 10 napon belül, majd ezt követően minden naptári negyedévet megelőző 10. napig ütemtervet készítenek a következő negyedévben tervezett képzések tervezett időpontjairól, a teljesítés tervezett helyszínéről az adott képzés tematikájáról.

A negyedéves ütemtervek módosíthatóak és csak iránymutatásként szolgálnak a tervezett ütemezéssel kapcsolatban. A konkrét egyedi megrendelés tartalmazza majd a konkrét képzés megrendelését a szerződéstervezet szerint.

A képzés megkezdésekor – amennyiben releváns - a résztvevők számára kiosztandó, handoutok, tananyagok kinyomtatása, sokszorosítása a képzésben részt vevők számának megfelelő mennyiségben biztosítja az AT

Ajánlattevő feladatai a képzési alkalmak, csoportok képzése során

A képzéseken Ajánlattevő személyes közreműködője, (képzésszervező és/vagy oktatója) ellátja a szakmai házigazda szerepét, szakmai szempontból képviseli az Ajánlatkérőt, közreműködik a helyszínen esetlegesen felmerülő, szakmai kérdéseket érintő problémák, kérdések megoldásában, tisztázásában.

Ajánlattevő személyes közreműködőjének (képzésszervező és/vagy oktató) feladata, hogy a résztvevőkkel aláírassa képzési dokumentáció jelenléti ívét, amely igazolja a résztvevők jelenlétét, vezesse a résztvevők hiányzását és a haladási naplót.

Ajánlattevő személyes közreműködője, oktatója a képzések egyes alkalmainak kezdő időpontjához képest kötelesek legalább fél órával korábban megérkezni és a képzésen résztvevők után hagyják el a helyszínt.

Fotódokumentáció készítése képzésenként 3-5 db fotó minden képzési alkalommal. A fotóknak archiválható legalább 1920*1080 pixel felbontású digitális fotóknak kell lenniük. A fotó dokumentációt az Ajánlattevő köteles az átadást követően egy hónapig eltárolni. A fotóanyagra is érvényes az adatkezelési és titoktartási nyilatkozat, azt harmadik félnek nem lehet kiadni, sem közzétenni. Az elkészült és átadott fotókért semmiféle jogdíj vagy kezelési díj nem számolható fel az Ajánlatkérő felé.

- Nyilatkozat a fotódokumentáció elkészítéséhez –Ajánlatkérő által elkészített és Ajánlattevő részére átadott dokumentum aláírásával.
- ESZA belépés kilépő kérdőív kitöltetése, mely mintát Ajánlatkérő adja Ajánlattevő részére

Ajánlatkérő munkatársa bármely képzési típus esetében megjelenhet a csoport képzési napján, ellenőrizheti képzés megvalósítását (A tréningek, zárt csoportok esetében oly módon, hogy ne zavarja a csoportmunkát.)

Ajánlattevő feladatai a képzési alkalmak, csoportok képzését követően

Ajánlattevő beszámolósi csomagot készít az egyes képzési csoportokat követően az alábbi tartalommal:

- papír alapon szükséges benyújtani:
 - a képzés jelenléti íveinek hiteles másolata;
 - a képzés sikeres elvégzését igazoló, kiadott Tanúsítványok hiteles másolata;
 - a Tanúsítványok átvételét igazoló dokumentum hiteles másolata;
- elektronikus úton szükséges benyújtani:
 - a képzési alkalmanként készített fotók (DVD/CD-re írva).

A teljesítési igazolás kiállításának feltétele az adott képzés befejezését követő 7 munkanapon belül a benyújtandó dokumentumok Ajánlatkérő részére történő eljuttatása.

A képzésekhez szükséges tárgyi feltételek biztosítása – mint ajánlattevői feladat:

Oktatási terem és oktatástechnikai eszközök biztosítása a vonatkozó jogszabályok alapján.

Minden képzés kapcsán a képzési programban leírt és a vonatkozó jogszabály(ok)ban elvárt infrastrukturális feltételek biztosítása az Ajánlattevő feladata, a képzési díjnak ennek költségét magában kell foglalnia. Az ártáblázat tartalmazza a helyszínekre vonatkozó részleteket.

Egyéb elvárások: Fűthető, szellőztethető, természetes fénnel megvilágított, világító eszközökkel és szeméttárolóval ellátott, akadálymentesített oktatóhelyiség. A képzési terem a képzés ideje alatt egyidejűleg más célra nem használható. A képzésre átadott helyiség az épület többi helyiségétől ajtóval zárható legyen, azon a foglalkozás ideje alatt átjárás nem megengedhető.

Helyszín: A képzési helyszíneknek gépjárművel és tömegközlekedéssel is jól megközelíthető helyen (parkolási lehetőség, legalább 1 tömegközlekedési eszköz megállója legyen a képzés helyszínétől 2 km-en belül. A képzés helyszínén biztosítandó továbbá WC (szükség esetén akadálymentesített), a résztvevők létszámához igazítottan.

3.sz. melléklet: Nyilatkozat a Nemzeti Vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint

gazdálkodó szervezet által tett

NYILATKOZAT

visszterhes szerződés megkötéséhez, ilyen szerződésen alapuló kifizetés teljesítéséhez, valamint költségvetési támogatás nyújtásához

- 1.) A nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai (különösen a cégkivonat és az aláírási címpéldány alapján):

Szervezet neve:	
Székhelye:	
Adóilletősége (ha az nem Magyarország):	
Cégjegyzékszám:	
Adószáma:	
Statisztikai számjele:	
Cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve:	
Cégjegyzés módja:	ÖNÁLLÓ EGYÜTTES
Tényleges tulajdonosainak neve és személyigazolvány száma, tulajdoni hányada, befolyásának és szavazati jogának mértéke:	
A gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet neve, tulajdoni hányada, befolyása és szavazati jogának mértéke:	
tényleges tulajdonosainak természetes személyazonosító adatai, tulajdoni hányada, befolyásának és szavazati jogának mértéke:	
adóilletősége:	
ellenőrzött külföldi társaság-e (ehhez kapcsolódó egyéb szükséges adat):	

19 DA' K4' A.f

- 2.) Alulírott (alulírottak) az 1.) pontban meghatározott szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője (képviseelői) nyilatkozom (nyilatkozzuk), hogy az általam (általunk) jegyzett **gazdálkodó szervezet** megfelel a következő feltételeknek, ennek alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bek. 1. pont b) alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősül:
- a) a szervezet tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
 - b) a szervezet az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
 - c) a szervezet nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
 - d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.
- 3.) Kijelentem (kijelentjük), és aláírással (aláírásunkkal) igazolom (igazoljuk), hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek. Tudomásul veszem (vesszük), hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (2) bekezdésében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

Kelt: _____

aláírás

aláírás

20. 21. 22. 23. 24. 25.

4. sz. melléklet Egyedi megrendelés minta

/E-MAIL FORMÁJÁBAN KERÜL KIKÜLDÉSRE A SZERZŐDÉS 11.3.4. pont általi kapcsolattartó által megküldésre a 11.3.2. pontban foglalt képzésszervező részére/

Tárgy: egyedi megrendelés – Ftv hatálya alá tartozó képzések tekintetében

Tisztelt/Kedves!

Jelen levél útján megrendelem a napján megkötött keret jellegű megbízási szerződés szerint az alábbi képzéseket:

- tárgyú képzést/ tárgyú képzés csoportjára vonatkozó képzést
/adott esetben, amennyiben több csoportban történik a képzés

Helyszín:.....

/A LISTA AZ ÁRTÁBLÁZAT SZERINT IGÉNY ALAPJÁN BŐVÍTHETŐ, AZAZ EGY MEGRENDELÉSBEN TÖBB KÉPZÉS, VAGY TÖBB KÉPZÉSRE VONATKOZÓ CSOPORT KÉPZÉSE IS MEGREBDELHETŐ/

Felhívom a figyelmet, hogy a szerződés alapján az egyedi megrendelésben foglalt képzéseket Megbízó ajánlatában tett ajánlata szerint az egyedi megrendelés kézhezvételétől a képzés megkezdésének napjáig vállalt szervezési időben, azaz / Megbízott AJÁNLATA ALAPJÁN/ munkanap alatt köteles a képzést megszervezni és elindítani a műszaki leírás szerint.

A fentieknek megfelelően a képzés megindításának konkrét időpontját és a helyszínt e-mail útján kérjük visszajelezni! A megbízási díj az ártáblázat alapján kerül megállapításra.

A szerződés értelmében Megbízott köteles két munkanapon belül jelen megrendelést visszaigazolni. A visszaigazolás időpontja a kézhezvétel időpontja. Amennyiben két munkanapon belül Megbízott nem igazolja vissza e megrendelést, úgy annak kézhezvételét két munkanap leteltével a kézhezvételt a felek vélelmezik.

Üdvözlettel,

Kelt:

.....
.....
Megbízó Tag
képviselésében
.....