

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Külgazdasági és Külügyminisztérium

(KEF azonosító: 10561, székhely: 1027 Budapest, Bem rakpart 47., adószám: 15311344-1-41, bankszámlaszám: 10032000-01410608-00000000, számlavezető pénzügyi intézmény neve: Magyar Államkincstár, képviseli: dr. Balogh Csaba közigazgatási államtitkár), mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a

4iG Nyilvánosan Működő Részvénytársaság

(székhely: 1037 Budapest, Montevideo utca 8., cégjegyzékszám: 01-10-044993, adószám: 12011069-2-41, képviseli: Tóth Béla Zsolt és Farkas Péter együttes cégjegyzésre jogosult képviselők) mint a Közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult Vállalkozó és a

WSH Számítástechnikai, Oktató és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

(székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 97., cégjegyzékszám: 01-09-461038, adószám: 12048898-2-43, képviseli: Nemes Csaba ügyvezető), mint Vállalkozó

Sagemcom Magyarország Elektronikai Korlátolt Felelősségű Társaság

(székhely: 1037 Budapest, Montevideo utca 16/A., cégjegyzékszám: 01-09-077688, adószám: 10568723-2-51, képviseli: Dubi Zoltán, ügyvezető), mint Vállalkozó

IMG Solution Korlátolt Felelősségű Társaság

(székhely: 1023 Budapest, Lajos utca 26., cégjegyzékszám: 01-09-973596, adószám: 14894262-2-42, képviseli: Szentgyörgyi Gábor János, ügyvezető), mint Vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozók együttesen: Vállalkozó)

(a továbbiakban: Megrendelő és Vállalkozó együttesen: Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés létrejöttének előzménye

A Felek rögzítik, hogy a Közbiztosítási és Ellátási Főigazgatóság (KEF), (továbbiakban: Beszerző) által TED 2016/S 248-454553 szám alatt a központosított közbiztosítás hatálya alá tartozó intézmények részére „A 2014-2020 programozási időszak Európai Unió forrásból finanszírozott szoftverfejlesztési projektek megvalósításához kapcsolódó fejlesztési tanácsadás” tárgyban lefolytatott központosított közbiztosítási keretmegállapodásos eljárás 2. része (Java alapú fejlesztői környezethez vagy Business Intelligence alapú fejlesztői környezethez kapcsolódó vagy egyéb más nyílt forráskódú fejlesztési tanácsadás) eredményeképpen a Beszerző és az Szolgáltató között keretmegállapodás jött létre (továbbiakban: KM)

KM azonosítószáma: KM02SWF17
KM aláírásának dátuma: 2017. október 11.

KM időbeli hatálya: 2017. október 11. napjától a keretösszeg kimerüléséig, de legfeljebb 48 hónapig.
KM keretösszege: nettó 42.500.000.000,-Ft

Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 105. § (2) bekezdés c) pontja szerinti a verseny újranyitásával bonyolított le „**KÖFOP-1.0.0.-VEKOP-15-2016-00036 azonosító számú kiemelt uniós projektben kifejlesztett rendszerek üzemeltetése**” tárgyban, amelynek eredményeként a Vállalkozóval köti meg jelen szerződést.

2. A szerződés tárgya

A jelen szerződés a keretmegállapodásos eljárás 2. része eredményeképpen, a Megrendelő - a hivatkozott KM tárgyat képező szolgáltatásokra vonatkozó - beszerzési igénye megvalósítására jött létre. A jelen szerződés alapján Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja az 1. számú mellékletben nevesített szolgáltatások teljesítését.

A jelen szerződés alapján a Vállalkozó az 1. számú mellékletben nevesített és a 2. számú melléklet szerinti műszaki leírásban részletezett üzemeltetési és terméktámogatási szolgáltatások teljesítésére, Megrendelő pedig a vállalkozói díj megfizetésére köteles.

A jelen szerződésben meghatározott szolgáltatást és számlakiállítást a Közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult Vállalkozó teljesíti.

3. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határideje

Jelen szerződés az aláírása napján – amennyiben nem egy napon írják alá a Felek a szerződést, az időben későbbi aláírás napján – lép hatályba és a hatályba lépéstől számított 24 hónapig, de legkésőbb 2021. október 11-ig tartó határozott időtartamra jön létre. Vállalkozó köteles az üzemeltetési és terméktámogatási szolgáltatásokat a szerződés időbeli hatálya alatt biztosítani.

4. A teljesítés helye

Külgazdasági és Külügyminisztérium 1027 Budapest, Bem rakpart 47.

5. Felek jogai és kötelezettségei

5.1. Vállalkozó által teljesítendő szolgáltatások részletes meghatározását jelen szerződés 2. számú melléklete szerinti műszaki leírás tartalmazza. Vállalkozó jelen Szerződésben meghatározott szolgáltatások teljesítése érdekében jogosult Megrendelő teljesítési helyszínén található ingatlanokba belépni és ott tartózkodni. Ilyen belépés és tartózkodás során köteles azonban Megrendelő által megfelelő időben előre közölt belső szabályzataiban meghatározott biztonsági és belépési előírásokat betartani. Az ezen szabályzatok betartásából eredő késedelemért a Vállalkozó nem felel.

5.2. Vállalkozó köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni annak érdekében, hogy tevékenysége során Megrendelő működését csak a legszükségesebb mértékig zavarja, köteles továbbá minden szükséges intézkedést megtenni a tevékenységével összefüggő esetleges károk, balesetek és egyéb nem rendeltetésszerű működés, vagy állapot elkerülése, elhárítása vagy helyreállítása érdekében.

5.3. Megrendelő a Vállalkozó szerződés szerű teljesítése esetén a meghatározott szolgáltatások és kapcsolódó dokumentumok átvételére, a teljesítés igazolás kiállítására, valamint a vállalkozói díj Vállalkozó részére történő megfizetésére köteles.

5.4. Vállalkozó a Keretmegállapodás szerinti felelősséggel tartozik az általa végzett tevékenység szerződés szerűségéért.

5.5. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítését nem engedheti át, illetve a jelen szerződésből származó jogait illetve kötelezettségeit nem engedményezheti, vagy ruházhatja át harmadik személyre a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása nélkül. Jelen pontban foglaltak nem zárják ki, hogy a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vegyen igénybe.

5.6. Megrendelő jogosult a Vállalkozót jelen szerződés keretein belül utasítani. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terheesebbé. Megrendelő köteles a feladatok végrehajtásához szükséges intézkedéseket saját hatás- és felelősségi körében kiadni és végrehajtani. Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét Megrendelő telephelyein bármikor ellenőrizni. Megrendelő jogosult az elvégzendő feladatok végrehajtását azok befejezését megelőzően is ellenőrizni. A Megrendelő ellenőrzéséből eredő késedelemért a Vállalkozó nem felel.

6. A fizetendő ellenérték

6.1. A Vállalkozó a jelen szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások teljesítését az 1. számú mellékletben meghatározott szerződéses árakon teljesíti. A szerződéses ár tartalmazza a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos valamennyi költséget és kiadást, de nem tartalmazza az általános forgalmi adót, valamint a közbeszerzési díjat. A közbeszerzési díj alapja verseny újranyitásával történő eljárásban a Megrendelő általi beszerzések általános forgalmi adó nélkül számított értéke, mértéke 1% + Áfa.

6.2. A szerződés Felek általi teljesítésére az alábbi megosztás szerint kerülhet sor:

Időszak	Éves nettó keretösszeg Üzleti elemző/rendszer-szervező (Ft-ban)	Éves nettó keretösszeg Alkalmazás és alkalmazás infrastruktúra teljeskörű támogatás, rendelkezésre állítás, távoli elemző/rendszer-szervező (Ft-ban)
2019 Q4	17.166.500.-	5.400.000.-
2020	38.630.800.-	21.600.000.-
2021	28.948.400.-	16.200.000.-
Összesen	84.745.700.-	43.200.000.-

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó az adott tárgyévben teljesítést kizárólag a fent meghatározott éves keretösszegek erejéig, a Megrendelő tényleges megrendelése alapján végezhet azzal, hogy az éves keretösszegek ki nem merített részei tárgyévet követő évekre nem vihetők át.

Megrendelő a tárgyhavi szolgáltatások teljesítéséről a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig havonta állít ki teljesítésigazolást. Felek rögzítik, hogy a ténylegesen leigazolt szakértői óra, illetve havi szakértői napok száma képezik az elszámolás alapját.

7. Fizetési feltételek

7.1 A teljesítés elfogadására, valamint a teljesítésigazolás kiállítására Megrendelő részéről az alábbi beosztásban lévő személy(ek), vagy az általuk meghatalmazott személyek jogosult(ak): A KKM Biztonsági, Informatikai és Távközlési Főosztály vezetője, vagy az Informatikai és Távközlési Osztály vezetője.

7.2. A teljesítésigazolás a Vállalkozó által kibocsátott számla kötelező melléklete. A teljesítésigazolás aláírásának időpontja egyben a kárveszély átszállásának időpontja.

7.3. Megrendelő az esedékes vállalkozói díjat a Kbt. 135. §, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. §-ában meghatározott szabályok szerint a szerződésszerű teljesítésigazolás kézhezvételét követő 15 napon belül kiállított számla alapján, a számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül fizeti meg Vállalkozó részére, banki átutalás útján, Vállalkozó fent megjelölt bankszámlájára. Vállalkozó köteles a számlát a teljesítés elismerésétől számított 15 napon belül kiállítani, majd a Megrendelő részére eljuttatni. A számlán csak a keretmegállapodás hatálya alá tartozó termékek szerepelhetnek.

7.4. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a Ptk. 6:155 § (1) bekezdése szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet a Vállalkozónak.

7.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben az általa kibocsátott számla nem felel meg az ÁFA törvényben, illetve jelen szerződésben meghatározott formai és tartalmi követelményeknek vagy a Megrendelő által kibocsátott teljesítésigazolást nem csatolja a számlához, úgy Megrendelő jogosult a számlát visszaküldeni a kibocsátó részére. Ebben az esetben Megrendelő késedelme kizárt.

7.6. Az 1. sz. mellékletben meghatározott vállalkozó díj a Vállalkozót megillető teljes díjazás, amely a szerződésszerű teljesítéshez szükséges valamennyi költséget és ellenértéket, vámot, adót, illetéket, díjat, továbbá bármilyen jog engedélyezésének ellenértékét tartalmazza, ezért Vállalkozó más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult, további költségek megtérítését semmilyen jogcímen nem igényelheti.

8. A teljesítést biztosító mellékkötelezettségek, felelősségi kérdések

8.1. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel,
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes

joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

8.2. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés keretében a lentiek szerint késedelmi, hibás teljesítési és meghiúsulási kötbér kerül kikötésre.

8.3. Megrendelő hibás teljesítési kötbérre válik jogosulttá, amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit nem szerződésszerűen teljesíti. Hibás teljesítési kötbér mértéke: a hibás teljesítés 1-10. napja alatt napi 0,5%, a 11. napjától napi 1%. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke 20%.

8.4. Megrendelő késedelmi kötbérre válik jogosulttá, amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit késedelmesen teljesíti. A késedelmi kötbér alapja a vállalt teljesítési határidőben nem teljesített szolgáltatások szerződéses nettó ellenértéke, mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőtől számítva a késedelem 1-10. napja alatt napi 0,5%, a késedelem 11. napjától napi 1% mértékű. A késedelmi kötbér maximális mértéke a nettó ellenérték 20%-a. Amennyiben Vállalkozó késedelme valamely határidő tekintetében eléri a 20 napot, Megrendelő érdekmúlás miatt jogosult jelen szerződést felmondani. A késedelmi kötbér kifizetése a késedelem megszűnésekor, a póthatáridő lejártával vagy jelen szerződés késedelmet követő meghiúsulása (nemteljesítése) esetén válik esedékessé.

8.5. Amennyiben Vállalkozó jelen Szerződésben meghatározott kötelezettségeit olyan okból, amelyért felelős, nem teljesíti, vagy valamely teljesítés vonatkozásában 20 (húsz) napot meghaladó késedelembe esik, köteles nemteljesítési (meghiúsulási) kötbért fizetni feltéve, hogy a Megrendelő ezen körülményre tekintettel jelen szerződésben biztosított valamely elállási vagy felmondási jogát jogszerűen gyakorolja vagy a szerződés a Vállalkozónak felróható fenti magatartása miatt lehetetlenül. A meghiúsulási kötbér alapja az el nem végzett szolgáltatások szerződéses nettó ellenértéke, mértéke 25%. A nemteljesítési kötbér kifizetése jelen Szerződés által Megrendelőnek biztosított elállási vagy felmondási jog Megrendelő általi gyakorlásának vagy jelen Szerződés fentiek szerinti Vállalkozónak felróható lehetetlenülésének napjától számított 10. (tizedik) napon válik esedékessé.

8.6. Megrendelő részéről a kötbérigények érvényesítése nem jelenti egyéb igényekről, így különösen a kártérítési, jótállási igényekről történő lemondást. A Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti a Vállalkozóval szemben a Keretmegállapodás szerint. Megrendelő ezen igényét írásban köteles közölni az Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.

8.7. A nem szerződésszerű teljesítés Megrendelő által történő elfogadása nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő igényekről. Vállalkozó késedelmes vagy nemteljesítése esetén Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált kötbért a Vállalkozónak fizetendő díjból visszatartani.

8.8. Megrendelő előírja a Kbt. 136. § (1) bekezdésében meghatározottak alkalmazását, azaz:

- a) Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében

merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

- b) Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143.§ (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

9. A szerződés megszűnése, felmondása

9.1. Jelen szerződés a 3. pontban megjelölt határozott időtartam lejártával szűnik meg.

9.2. Amennyiben a jelen Szerződésből eredő kötelezettségeit bármelyik fél súlyosan megszegi, a sérelmet szenvedett másik fél - 30 napos póthatáridőt tartalmazó eredménytelen írásbeli felszólítást követően - jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, egyoldalú, indokolást tartalmazó írásbeli nyilatkozat útján, és követelheti a neki okozott kár megtérítését a Keretmegállapodás szerint.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, amennyiben

- i. a Vállalkozó a teljesítéssel 20 (húsz) napot meghaladó késedelembe esik;
- ii. a Vállalkozó ellen jogerősen felszámolást, vagy csődeljárást rendelnek el – kivéve a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi II. törvény 11. § (2) bekezdés h) pontjában meghatározott esetet –, vagy végelszámolását rendelik el;
- iii. Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt törlési eljárás indul;
- iv. Vállalkozó bármilyen módon szándékosan megteveszti Megrendelőt, vagy szándékosan valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon káros hatással van a szerződéses kötelezettségek teljesítésére;
- v. a Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- vi. a Vállalkozó együttműködési kötelezettségét tartósan elmulasztja;
- vii. a Megrendelő díjfizetési kötelezettségével 90 (kilencven) napot meghaladó késedelembe esik;
- viii. a Megrendelő együttműködési kötelezettségét tartósan elmulasztja, vagy információ- és dokumentumok szolgáltatására vonatkozó kötelezettségét nem teljesíti, és ezzel Vállalkozó teljesítését jelentősen akadályozza;
- ix. jogszabályon alapuló felmondási okok állnak fenn, különös tekintettel a Kbt.143. §-ban foglaltakra;
- x. titoktartási kötelezettségét bármelyik fél megszegi;
- xi. amennyiben Vállalkozót a bíróság büntetőügyben jogerősen elmarasztalja;
- xii. a Vállalkozóval szemben konzultációra szóló felhívásban meghatározott kizáró ok merül fel,
- xiii. amennyiben Vállalkozó a Keretmegállapodás szerinti garanciális kötelezettségének póthatáridőt tartalmazó előzetes felszólítás ellenére határidőben nem tesz eleget.

9.3. Jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Felek kötelesek 15 (tizenöt) napon belül elszámolni egymással.

10. Kapcsolattartók

10.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés teljesítése során a kapcsolatot az alábbiakban megjelölt személyeken keresztül tartják:

A Megrendelő részéről kapcsolattartó személy(ek):

Név: Szántai János

Telefon: 06-70-512-1388

E-mail: janos.szantai@mfa.gov.hu

A Vállalkozó részéről kapcsolattartó személy:

Név: Csaba Bence

Telefon: 06-1-270-7600

E-mail: csaba.bence@4ig.hu

10.2. Felek minden, a jelen szerződés teljesítése során előforduló értesítést írásban kötelesek a másik félhez eljuttatni. Az értesítés (levélben vagy elektronikus levélben) akkor tekinthető teljesítettnek, ha azt eljuttatták a másik félhez és ennek írásbeli igazolása megtörtént, vagy a Magyar Posta igazolja a küldemény átvételét olyan tértivevénnyel, amelyet a címzett (képviselője) aláírt.

10.3. Felek saját, illetve kapcsolattartójuk adatainak módosulásáról egymást kötelesek haladéktalanul értesíteni. Ennek elmaradásából adódó felelősséget a mulasztó fél viseli. Az adatokban bekövetkező változás nem minősül a szerződés módosításának.

11. Bizalmas információk felhasználása, titoktartás

11.1. Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során, vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden, Keretmegállapodás szerinti titkos információt a Keretmegállapodás VIII. fejezete szerint bizalmasan kezelnek. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében kötött szerződésekben fenti kötelezettségeiket a velük szerződő Felekkel szemben is kikötik és érvényesítik.

11.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a titoktartási kötelezettség kiterjed az alvállalkozó(k)ra, amelyről a Vállalkozó köteles írásban tájékoztatni az alvállalkozó(ka)t. A tájékoztatás elmulasztásából eredő következményekért a Vállalkozó, mint saját magatartásáért köteles a Keretmegállapodás szerint helytállni.

11.3. Felek kijelentik, hogy a titoktartás – jelen szerződés megszűnésétől függetlenül – a Keretmegállapodás VIII. fejezetében rögzített ideig terheli őket.

11.4. Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén Megrendelő a 9.2. pontban foglaltak alkalmazásával jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetve - amennyiben a teljesítés még nem kezdődött meg - attól elállni. A felmondás, illetve az elállás nem zárja ki a titoktartási kötelezettség megszegésére irányadó egyéb Keretmegállapodás szerinti polgári- vagy a büntetőjogi szankciók alkalmazását.

11.5. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből kötelezően elrendeli.

11.6. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. §-ának (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 5-6. §-a szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzések és az államháztartás alrendszerének vagyonát érintő szerződések, illetőleg a gazdálkodó szervezetek számára a központi költségvetésből juttatott pénzeszközök felhasználása tekintetében ellenőrzési jogosultsággal bír.

11.7. Felek továbbá tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 26. §-ában foglaltak szerint jelen szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást, illetőleg a nyilvánosságra hozatalt – a személyes adatok kivételével – a Megrendelő még az üzleti titokra való hivatkozással sem tagadhatja meg.

11.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő jelen szerződés tárgyát, a Felek nevét, a jelen szerződés értékét, időtartamát, valamint az említett adatok változásait a szerződéskötést követően haladéktalanul közzéteheti a Megrendelő honlapján.

11.9. Vállalkozó jogosult – Megrendelő előzetes írásbeli engedélye alapján – jelen Szerződés megnevezését (típusát), tárgyát, a Megrendelő nevét üzleti referenciaként felhasználni.

12. Egyéb rendelkezések

12.1. Felek jelen Szerződést kizárólag közös megegyezéssel, írásban jogosultak módosítani a Kbt. 141. §-ában foglaltakra figyelemmel.

12.2. Jelen Szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

12.3. Felek a jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a hivatkozott KM-t, illetve annak mellékleteit, a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit, továbbá a közbeszerzésekkel, valamint az államháztartás működésével kapcsolatos hatályos jogszabályokat tekintik irányadónak. Jelen szerződés a KM-ban meghatározottakkal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat.

12.4. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésére figyelemmel, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 50. § (1a) bekezdése alapján Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Kijelenti továbbá, hogy amennyiben ebben bármilyen változás történik, úgy arról haladéktalanul értesíti Megrendelőt. Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat esetén Megrendelő jelen

szerződést felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

12.5. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Beszerző és a Vállalkozó között létrejött fent hivatkozott KM, és az alábbi mellékletek:

- 1. számú melléklet: Megrendelt szolgáltatások- és árlista
- 2. számú melléklet: Műszaki leírás

12.6. Jelen Szerződés 9 számozott oldalból áll és négy eredeti példányban készült magyar nyelven, melyből három példány a Megrendelőt, egy példány a Vállalkozót illeti.

A jelen Szerződést a Felek az alulírt helyen és időpontban, elolvasás és az abban foglaltak megértése után, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2019. 11. 08. Budapest, 2019. 11. 11.



dr. Balogh Csaba
 közigazgatási államtitkár
 Külgazdasági és Külügyminisztérium
 képviseletében
 Megrendelő

Tóth Béla Zsolt és Farkas Péter
 együttes cégjegyzésre jogosult képviselők
 4iG Nyrt. – WSH Kft. – Sagemcom
 Magyarország Kft. – IMG Solution Kft.
 Közös Ajánlattevők képviseletében
 Vállalkozó

4iG Nyrt.
 1037 Budapest, Montevideo u. 8.
 Adószám: 12011069-2-41

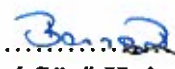
A Külgazdasági és Külügyminisztérium részéről:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Jogilag ellenjegyzem:

Budapest, 2019. 11. 08.

Budapest, 2019. 11. 08.


Bolláné Sütő Hajnalka
 főosztályvezető
 Pénzügyi és Számviteli Főosztály


dr. Vének Attila
 főosztályvezető
 Jogi Főosztály

MŰSZAKI LEÍRÁS

„KÖFOP-1.0.0.-VEKOP-15-2016-00036 azonosító számú kiemelt uniós projektben kifejlesztett rendszerek üzemeltetése”

1 BEVEZETÉS

1.1 ELŐZMÉNY

Külgazdasági és Külügyminisztérium által megvalósított a KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15 azonosító számú „Külgazdasági és külügyi működést támogató kiemelt alapfolyamatok fejlesztése és szolgáltatási kapacitásuk bővítése” című projekt (továbbiakban Projekt)“.

Projekt célja a külgazdasági és külügyi igazgatás, illetve intézményrendszere kiemelt alapfolyamatainak felülvizsgálata, a megszerzett eredmények alapján a folyamatok újrászervezése, egyszerűsítése, szabályozás- és szervezetfejlesztése, értékelése és minősítésének javítása, kiemelt figyelemmel a vállalati és speciális ügyfélkör számára biztosított közszolgáltatások és ügyintézés hatékonyabbá és eredményesebbé tételére valamint az állampolgárok számára biztosított mobil alkalmazás kifejlesztése.

1.2 JELEN MŰSZAKI LEÍRÁS CÉLJA:

Az 1.1 fejezetben írt Projekt során szállított rendszerekhez alkalmazásüzemeltetés-támogatás, második szintű felhasználó támogatási szolgáltatás követelményeinek meghatározása, az informatikai környezet bemutatása, valamint az elvárt szolgáltatási szintek rögzítése.

Vállalkozónak a Rendszerekkel (részletezve 3. fejezetben) kapcsolatban az alábbiakat kell nyújtani:

- Alkalmazás teljes körű támogatás szolgáltatás nyújtása munkanapon 9 – 17 óra között,
- a 3. fejezetben írt szakrendszerekhez üzleti elemzői kapacitás nyújtása a szakrendszerekhez kapcsolódó második - L2 - szintű felhasználói támogatás során;

2 MEGHATÁROZÁSOK:

Az itt felsorolt kifejezések a jelen Műszaki leírás alkalmazásában az alábbi jelentéssel bírnak:

- Munkanap: a hétköznapi munkanapok a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 102. § -a szerinti munkaszüneti napok kivételével, valamint az ágazati miniszter által az adott évre vonatkozóan kiadott, a munkaszüneti napok körüli munkarendet meghatározó rendeletében foglalt eltérésekkel.
- Műszaki Leírás: a Megrendelő szakmai elvárás-rendszerét tartalmazó dokumentum, amelyet a Megrendelő a Közbeszerzési Eljárásban által ismertetett és amelyre a Vállalkozó Ajánlatát megtette.
- Szolgáltatások: a jelen Szerződés 4. és 5. fejeztében meghatározott azon feladatkör, amelyekre vonatkozó részletes szakmai elvárásokat a Műszaki Leírás tartalmazza.
- Szakrendszerek:
 - KIEP – Külgazdasági Integrált Együttműködési Platform
 - KAR-KGTB - Külgazdasági tudásbázis

- KAR-GDET – Külgazdasági és beruházási döntések előkészítésének támogatása
- KIÜR-AMA – Állampolgári Mobil Alkalmazás
- KFTR – Külgazdasági Folyamatokat Támogató Rendszer
- bejelentés/incidens: A Megrendelő által bármely Szolgáltatás nyújtására vonatkozó igény jelzése a Vállalkozónak, amely magában foglalja az incidensek bejelentését és az incidensen kívüli szolgáltatási igényt ("service request"-et) egyaránt.
- Megrendelő: Külgazdasági és Külügyminisztérium (KKM)
- Vállalkozó: Jelen műszaki leírásban rögzített szolgáltatásokat nyújtó vállalkozás
- Kulcsfelhasználók: azon KKM felhasználók, akik a támogatott Rendszer használatát képzésen elsajátították, alapvető funkcióival, használati módjával tisztában vannak, a rendelkezésre álló felhasználói dokumentációkat megismerték és alkalmazzák, a szervezetben a beosztott felhasználók tevékenységét támogatják.
- Rendszer: a 3. fejezetben megnevezett szakrendszerek
- Rendelkezésre állás: Munkanap 9 – 17 óra között

3 RENDSZER BEMUTATÁSA:

3.1 KIEP – KÜLGAZDASÁGI INTEGRÁLT EGYÜTTMŰKÖDÉSI PLATFORM:

KKM részére szállított, a külkereskedelmi szereplők számára elérhető, az információk valós idejű, strukturált és biztonságos rögzítését támogató külgazdasági integrált együttműködési platform (továbbiakban: KIEP). A KIEP online működésével összeköti és összekapcsolja a külkereskedelmi értéklánc valamennyi szereplőjét: a gyártók, szállítók, disztribútorok, KGA hálózat, a külpiaci kereskedőházak kereskedőit, a célpiaci kereskedelmi partnereket és megrendelőket. Elősegíti az értéklánc szereplőinek kapcsolatát, közvetlen információs megosztás jön létre a rendszeren keresztül. A fenti értéklánc mellett a KKM háttérintézményei által rögzített ügyfelek – hazai kkv szektor – igényei, piaci lehetőségeik is becsatornázásra kerülnek, ezzel több ezer hazai piaci szereplő a KIEP működésének pillérévé válik.

A részletes funkciókat az Műszaki leírás 1. számú melléklete tartalmazza.

3.2 KAR-KGTB:

A Külgazdasági tudásbázis az Interneten, a KKM-ben és a háttérintézményeknél található ország és céginformációk egységes kezelésére és elemzésére szolgáló rendszer. Célja, hogy a rendelkezésre álló információk strukturáltan és gyorsan rendelkezésre álljanak, a begyűjtött és strukturált adatokból tetszőleges elemzéseket, tájékoztató és felkészítő anyagokat lehessen előállítani. Az alkalmazás kifejlesztése után egy központi adatbázisban tárolódnak az adatok, amelyeket egyszerűen fel lehet használni a felkészítő anyagok előkészítése során.

A részletes funkciókat az Műszaki leírás 1. számú melléklete tartalmazza.

3.3 KAR-GDET

A gazdasági tényezők dinamikus változásáról gyors és pontos visszajelzést nyerhetünk a rendszer segítségével, hozzájárulva ezzel a gyorsabb és pontosabb döntéshozatal elősegítéséhez. Ennek eredményeképpen a KKV-k gyorsabban és hatékonyabban juthatnak támogatáshoz, a hazai költségvetés pedig bevételi forráshoz. A rendszer támogatja a külső adatszolgáltatások határidőre, megfelelő adattartalommal való elkészítését is, segítve ezzel az átlátható működést.

A részletes funkciókat az Műszaki leírás 1. számú melléklete tartalmazza.

3.4 KIÜR-AMA

Külföldre utazó állampolgárok megfelelő, gyors és könnyen hozzáférhető tájékoztatást kapjanak váratlan események bekövetkezése esetén kint tartózkodásuk ideje alatt. Ezért egy olyan fejlesztést valósult meg, amelyben a regisztrált felhasználókat egy alkalmazás használatával segíti az utazásra való felkészülésben, illetve abban, hogy bajba jutás esetén hol és milyen segítséget kaphatnak. A konzuli szolgálat az eddigieknél könnyebben el tudja érni a magyar állampolgárokat, akiknek ugyanakkor push notification útján biztonsági figyelmeztetések is küldhetők.

A részletes funkciókat az Műszaki leírás 1. számú melléklete tartalmazza.

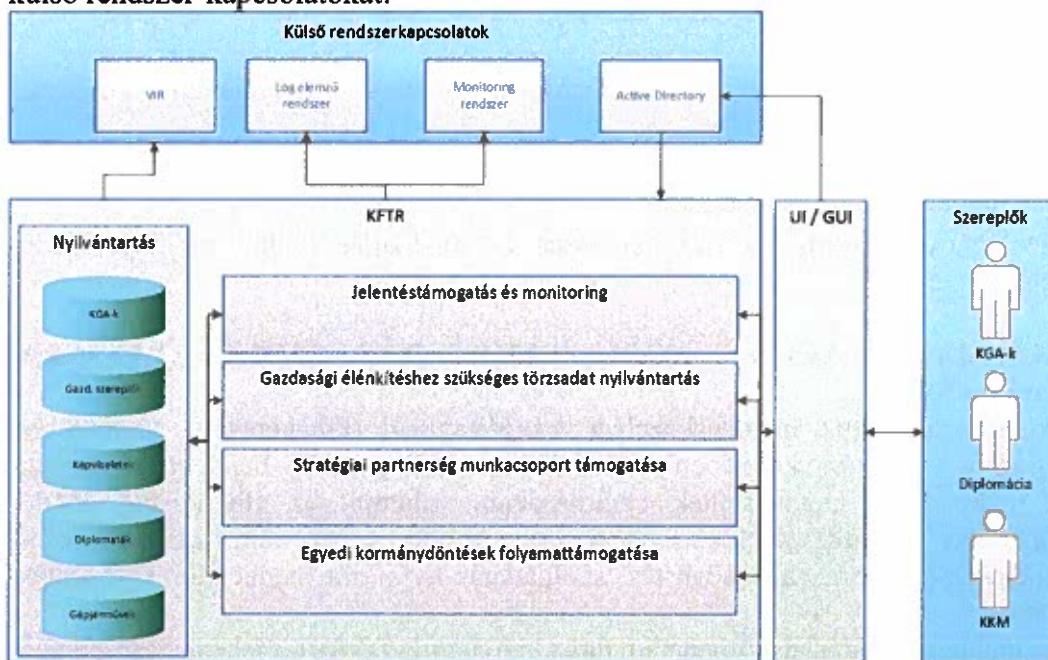
3.5 KFTR – KÜLGAZDASÁGI FOLYAMATOKAT TÁMOGATÓ RENDSZER:

A rendszer moduljainak célja, hogy átláthatóan szabályozhatók legyenek a különféle munkafolyamatok, optimálisan eloszthatók legyenek a dolgozói erőforrások, egyértelműen meghatározhatók legyenek a felelősök és határidők, továbbá a szervezet jövőbeni változásai rugalmasan könnyen átvezethetők legyenek.

A KFTR rendszer moduljai:

- Jelentéstámogatás és monitoring modul (továbbiakban: JTM)
- Gazdasági élénkítéshez szükséges törzsadatok nyilvántartása modul (továbbiakban: GÉSZT)
- Stratégiai partnerség munkacsoport támogatása modul (továbbiakban: SPMT)
- Egyedi kormánydöntések folyamatát támogatása modul (továbbiakban: EKD)

Az alábbi ábrán szemléltetjük a KFTR rendszer moduláris felépítését, illetve a szereplőket és a külső rendszer-kapcsolatokat:



4 RÉSZLETES FELADATLEÍRÁS:

Az alábbi fejezetek (4.1 és 4.2) meghatározzák a rendelkezésre állást, az alkalmazás támogatási, valamint az igények, bejelentések kezeléséhez bevonható üzleti elmezői feladatokat.

A 4.1-es fejezetben írt szolgáltatások tételes elszámolású tevékenységek hónap/fő, a 4.2-es fejezet üzleti elemzői tevékenységek óra/fő elszámolásúak.

4.1 ALKALMAZÁS TELJES KÖRŰ TÁMOGATÁS FELADATOK:

- Rendelkezésre állás minden munkanap 9:00 és 17:00 óra között;
- A 3. fejezetben rögzített Rendszerek Kulcsfelhasználói telefonon vagy e-mailben érkezett egyszerűbb, üzleti elemzői specifikus tudást nem igénylő kérdéseinek megválaszolása illetve igények végrehajtása, rendelkezésre állási időben;
- Összetettebb igények vagy komplexebb eljárások esetében az üzleti elemző bevonása lásd 4.2-es fejezet;
- Felhasználó adminisztráció (létrehozás, törlés, módosítás);
- Felhasználás során felmerülő technikai kérdések megválaszolása;
- Technikai problémák kivizsgálása, megoldási javaslat kidolgozása;
- Nyomtatás kezelés;
- Felhasználói felület beállítások;
- Technikai támogatás (adatbázis és alkalmazás elérési, teljesítmény és belépési problémák)
- 3. fél tájékoztatása, amennyiben az bejelentés kezeléshez gyártói beavatkozás szükséges

4.2 ÜZLETI ELEMZŐI FELADATOK :

- Üzleti elemzői támogatás: olyan szakértői, üzleti elemzői szolgáltatás nyújtása, amely a rendelkezésre állás időben benyújtott, megfelelően dokumentált és mélyebb rendszerismertet és/vagy komplexebb technikai eszközöket igénylő bejelentéseket kezeli.
- Üzleti igények egyeztetése, beleértve akár Kulcsfelhasználóval történő egyeztetést is;
- Dokumentációkészítés;
- Felhasználás során felmerülő alkalmazásokra vonatkozó funkcionális kérdések megválaszolása;
- Módosítási igények egyeztetése, javaslatával az igények megvalósítására;
- Megvalósíthatóság elemzés, tervezés;
- Rendszer igény szerinti, szoftver fejlesztés és módosítás nélkül megvalósítható paraméterezése;

5 AZ ALKALMAZÁS TELJES KÖRŰ TÁMOGATÁS SZOLGÁLTATÁSRA VONATKOZÓ SLA :

A Rendszerekkel kapcsolatos incidenskezelési szolgáltatások (hibakeresési, javítási és elhárítási szolgáltatás) nyújtása keretében a Vállalkozó a Megrendelő bejelentése alapján közreműködik a Rendszer incidenseinek elhárításában, valamint az elhárításból adódó feladatok elvégzésében. Vállalkozó kötelezettsége, hogy az adott kategóriához meghatározott időpontig az incidens-keresési, vagy elhárítási szolgáltatás nyújtását megkezdje, és a valós incidenst kijavítsa.

Amennyiben az incidenst saját hatáskörben nem tudja kijavítani, ezt köteles jelezni Megrendelő részére.

5.1 INCIDENSKEZELÉSI NYILVÁNTARTÁS TARTALMA:

Az incidensekről nyilvántartást kell vezetni, melyben legalább a következő információknak szerepelniük kell:

- Bejelentő neve
- Érintett rendszer elemek

- Az incidens prioritása
- Az incidens leírása
- Incidens elhárítását végző személy
- Incidens elhárításának kezdete
- Incidens elhárításának időpontja
- Incidens elhárításának erőforrásigénye, ráfordítás
- Incidens elhárítás eredményét elfogadó személy
- Incidens elhárítás elfogadásának időpontja

5.2 INCIDENSKEZELÉSI SZOLGÁLTATÁS LEÍRÁSA:

Megrendelő incidensként kezeli a nem tervezett körülmények miatt az üzemeltetés támogatási szolgáltatások tárgykörébe tartozó rendszerkomponensek által biztosított szolgáltatások, illetve funkciók minőségének csökkenését, kiesését.

Megrendelő feladata, hogy az általa azonosított incidenseket jelezze a megfelelő csatornán a Vállalkozó számára abban az esetben, ha az incidenst belső erőforrások felhasználásával nem tudja megoldani.

Vállalkozó feladata, hogy saját üzemeltetésében lévő bejelentés- és hibajegy kezelő rendszerén keresztül fogadja a Megrendelőtől érkező Rendszer vonatkozó incidenseket, és a hozzájuk rendelt kezelési határidőket meghatározza a 5.3. pontban szereplő vállalási idők alapján.

Amennyiben szükséges, Vállalkozó dolgozzon ki olyan rövid idő alatt alkalmazható ideiglenes megkerülő megoldásokat, amelyek alkalmazásával biztosítani lehet az incidensben érintett Rendszer funkció működését. A lehetséges megkerülő megoldásokat egyeztetni kell a Megrendelő munkatársaival, és csak a Megrendelő által jóváhagyott megkerülő megoldást lehet alkalmazni.

Egy incidens lezárására csak és kizárólag a Megrendelő munkatársa jogosult. Egy incidenst mindaddig nyitott állapotban marad, amíg a végleges megoldás el nem készül.

Megrendelő feladata, hogy az incidensekhez kapcsolódó állapotváltozásokról tájékoztatást adjon Vállalkozó számára a bejelentő és hibajegy kezelő szoftveren keresztül.

Az incidenskezelési szolgáltatás keretében a Vállalkozó a Megrendelő felkérésére közreműködik a Rendszerekkel kapcsolatos incidensek kezelésében, azaz:

- az incidenst kategorizálja (besorolja a megfelelő prioritási típusba), az incidens kezeléséhez szükséges, a bejelentésbe nem foglalt információkat rögzíti;
- az incidenst a korábban már beazonosított hibák (ismert hibák) listájával összeveti;
- az incidens kiváltó okát a Megrendelő által biztosított információ alapján beazonosítja, vagy ezt megkísérli ("incidens behatárolása");
- az incidenst elhárítja vagy az incidens hatásait egyébként megkerülő megoldást alkalmaz (a továbbiakban: "az incidenst elhárítja"), és az incidenst lezárja;
- a fejlesztési tevékenységet igénylő incidensekről (problémákról) a Megrendelőt értesíti;
- az incidens kezelését nyomon követi, és az incidens kezelésével kapcsolatos állapotváltozásokat az Incidenskezelési nyilvántartásban átvezeti, amely nyilvántartást a Megrendelő számára megismerhetővé teszi.

- A Megrendelő vállalja, hogy az Incidenskezelési nyilvántartásban lévő bejelentőben a hibajelenséget pontosan körülírja, megjelöli a hibajelenség észlelésének időpontját, körülményeit, különösen a következő információkat:
 - az incidenst (kifejtve), valamint az incidens által érintett Rendszer elemeket;
 - az incidens ismételt előállításához szükséges, a Megrendelő rendelkezésére álló információkat, amely alapján az incidens a Megrendelő tesztrendszerében vagy éles rendszerében egyértelműen ismételtelen előállítható (reprodukálható).
 - az incidens (Megrendelő véleménye szerinti) kategóriáját; és
 - hogy szükségesnek tartja-e az incidens elhárításához a helyszíni kiszállásra vonatkozó igényét.
- Helyszíni munkavégzésének feltételeit a Megrendelő biztosítja, amennyiben a munkavégzésre csak a Megrendelő telephelyén, székhelyén kerülhet sor, akkor a Vállalkozónak biztosítja:
 - helyszínre való bejutás feltételeit
 - valamint a támogatandó éles és tesztrendszereihez és naplóállományaihoz történő elérést.
- Szolgáltatási idő alatt Vállalkozó köteles az incidenst a megadott válaszidőn belül megvizsgálni, és Megrendelőnek visszajelezni, amelyben a Megrendelőt tájékoztatja arról, hogy álláspontja szerint szükséges-e:
 - az incidens beazonosításához és elhárításához a kiszállás, vagy az incidens várhatóan beazonosítható és elhárítható távfelügyelet útján is, valamint
 - az incidens prioritásának módosítása: Ha a Vállalkozó a későbbiekben úgy tapasztalja, hogy az incidens bejelentését követő első érdemi visszajelzésében írtakkal ellentétben az incidens beazonosításához vagy elhárításához a kiszállásra mégis szükség van, erről Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja.

5.3 BEJELENTÉS FOLYAMATA:

5.3.1 A hiba észlelése

A Megrendelő által feljogosított felhasználója vagy felhasználók hibát tapasztal(nak) a Megrendelő Üzemi Környezetében, ezt jelzi(k) a Rendszer Kulcsfelhasználójának, aki az igény elemzését követően jogosult a Vállalkozónak hiba bejelentésére lásd 5.3.2 .

5.3.2 A hiba bejelentése:

A Kulcsfelhasználó a hiba tényét jelzi a Vállalkozó igénybejelentő rendszerén keresztül vagy esetleg annak elleérhetetlensége esetén az erre célra dedikált igénybejelentő címre.

A hiba javításának, elhárításának ideje inentől számítható, vagyis az SLA feltételeknek való megfelelés ettől az időponttól kezdve számít.

A bejelentés dokumentáltságának tényét a Vállalkozó az igénybejelentő visszaigazolásával jelzi, vagyis azzal, hogy a bejelentőhöz egy hibajavítás típusú igényt rendel és igazol vissza a bejelentő e-mail címére.

5.3.3 A hiba analízis:

A bejelentett hibajelenség illetve nem megfelelés kivizsgálása, annak meghatározása, hogy a nem kívánt eredményt mi okozza.

5.3.4 A hiba azonosítása, kijavítása:

A hiba analízis eredményeként azonosított programhiba javítása gyártói, 3. fél feladata

5.4 AZ INCIDENS PRIORITÁSA:

Az incidens prioritás szerinti besorolása az incidens behatárolására vonatkozó tevékenység megkezdésének, - befejezésének és az incidens elhárításának határidejét határozza meg. Az adott incidens prioritását és az adott prioritású incidensre irányadó incidenskezelési határidőket a következő táblázat tartalmazza. A megadott idők közép-európai időzónában és munkanapon értendők.

Incidens prioritása	Meghatározása	Az incidens behatárolás megkezdése	Az incidens behatárolás befejezése	Az incidens elhárítás lemondása	Az incidens elhárítás befejezése
1. hibaosztály (súlyos/kritikus hibák)	Az érintett Rendszer a felek által elfogadott feltételektől olyan eltéréseket mutat, amely az egész Rendszer vagy annak egyes elkülönült részeinek rendeltetésszerű használatát megghiúsítja, vagy jelentősen korlátozza, és ezért a Rendszer használata nem vagy csak gazdaságilag ésszerűtlen költségekkel lehetséges.	9-17 óra között 8 óra	16 óra	9-17 óra között 8 óra	30 óra
2. hibaosztály	Az érintett Rendszer a felek által elfogadott feltételektől olyan eltéréseket mutat, amelyek kihatnak ugyan a funkcionalitásra, a működésre, a karbantarthatóságra vagy a megoldás továbbfejlesztésére, de anélkül, hogy emiatt a Rendszer működése összességében jelentősen sérülne.	9-17 óra között 16 óra	24 óra	9-17 óra között 6 óra	50 óra

Incidens prioritása	Meghatározása	Az incidens behatárolás megkezdése	Az incidens behatárolás befejezése	Az incidens elhárítás lemondása	Az incidens elhárítás befejezése
3. hibaosztály	Az érintett Rendszer a felek által elfogadott feltételektől olyan eltéréseket mutat, amelyek nincsenek jelentősebb kihatással a Rendszer funkcionalitására, a működésére, használhatóságára, a karbantarthatóságára, illetőleg tovább fejleszthetőségére.	48 óra	3 munkanap	48 óra	15 munkanap

A Megrendelő elfogadhatja a Vállalkozónak az incidens bejelentését követő érdemi visszajelzése szerinti módosítási javaslatát. Az incidens kezelése során az is kiderülhet, hogy a bejelentésen szereplő prioritási szint alacsonyabb, mint amit az incidens indokol. Az ilyen esetekben a Vállalkozó ennek észlelésekor vagy legkésőbb a Megrendelő erről szóló bejelentésének fogadását követően a magasabb prioritási szint szabályai szerint köteles az incidenst kezelni, és a Vállalkozó a prioritás változását az incidensre vonatkozó nyilvántartásban átvezeti, valamint erről a Megrendelőt értesíti.

Ha a felek a prioritás változásáról nem tudnak megállapodni, a besorolásról Megrendelő jogosult dönteni, amelynek megfelelően a Vállalkozó köteles az incidensre vonatkozó nyilvántartásában a változtatásokat átvezetni, és az incidenst az új besorolásnak megfelelő határidőben kezelni.

5.5 TÁJÉKOZTATÁS AZ INCIDENS BEHATÁROLÁSÁNAK EREDMÉNYÉRŐL:

A Vállalkozó a prioritási besorolás szerinti határidők betartásával megkezdí és elvégzi az incidens behatárolását. Az incidens behatárolásának eredményétől függően a Vállalkozó Megrendelőnek az alábbi tájékoztatást nyújtja, és az adott tájékoztatást az incidenssel kapcsolatos nyilvántartásban rögzíti:

- a Vállalkozó az incidenst nem észlelte;
- a Vállalkozó az incidenst behatárolta, és közli, hogy annak elhárítását mikorra és hány szakértői óra ráfordításával vállalja;
- a Vállalkozó az incidenst behatárolta, és megbizonyosodott arról, hogy azt nem fogja tudni elhárítani, amit meg kell indokolnia, hogy az incidenst a szolgáltatás hatályán kívül eső milyen eszköz vagy körülmény (különösen felhasználói, üzemeltetési vagy adathiba) okozta;
- Amennyiben az incidens behatárolásának eredményeképpen a Vállalkozó arra a következtetésre jut, hogy az incidenst a saját maga nem tudja elhárítani ideértve, de nem kizárólagosan i.) az alapszoftverekből (pl. operációs rendszer, adatbáziskezelő) eredő problémákat) ii.) vagy a támogatott alkalmazások gyártói által fejlesztett szoftvereket,

kódrészleteket, ezt írásban jelzi Megrendelő részére, akkor a Vállalkozó mentesül „Az incidens elhárítás befejezése” határidő alól.

Ha Megrendelő az incidens elhárításához szükséges üzleti elemző órárafordítást nem fogadja el, akkor, úgy az incidens prioritási besorolása szerinti határidőn belül jelezheti a Vállalkozó számára, hogy nem tart igényt az incidens elhárítására. Ez esetben Vállalkozó az incidens elhárítása érdekében addig végzett munkáját nem szerepeltetheti az elszámolásában.

5.6 AZ INCIDENS-ELHÁRÍTÁS TELJESÍTÉSÉNEK IGAZOLÁSA:

Az incidens behatárolásának eredményétől függően a Vállalkozó az incidenst a megadott határidők betartásával elhárítja. A Vállalkozó az incidens elhárítása során folyamatosan vezeti az incidensre vonatkozó nyilvántartást.

A felek az incidenst akkor tekintik elhárítottnak, amikor a Vállalkozó az incidens elhárításának tényét a Megrendelő számára jelentette, aki az incidens elhárításának tényét a nyilvántartásban vagy egyébként kapcsolattartója útján írásban, a Vállalkozó által üzemeltetett rendszeren keresztül megerősítette.

6 AZ ÜZLETI ELEMZŐI SZOLGÁLTATÁSRA VONATKOZÓ SLA:

- Üzleti elemzői rendelkezésre állás: munkanap 9 – 17 óra között;
- Igények benyújtása, a Vállalkozó által üzemeltetett igénybejelentő rendszeren keresztül
- Amennyiben az igénylés tárgya nem köthető a 5.4 fejezetben leírt kategóriákhoz és prioritizáláshoz, akkor a Vállalkozónak az alábbi rendelkezésre állást, válaszidőt kell teljesítenie:
 - visszaigazolás az igény benyújtást követően 12 órán belül
 - amennyiben
 - az igény kevesebb mint 16 órányi üzleti elemzői munkavégzést tartalmaz, akkor 7 munkanapon belül kell az igényt a Vállalkozónak teljesítenie;
 - amennyiben az igény várhatóan 16 – 80 óra közötti üzleti elemzői munkavégzést tartalmaz, akkor 15 munkanapon belül, vagy a Megrendelő és Vállalkozó által egyeztetett határidőre kell az igényt a Vállalkozónak teljesítenie;
 - 80 óra feletti üzleti elemzői feladat esetében a Megrendelő és Vállalkozó közötti egyeztetés alapján
- Üzleti elemzői teljesítések elszámolása: Megrendelő 5 munkanapon belül nyilatkozik arról, hogy a Vállalkozó által szállított feladatok teljesítését elfogadja.
- Megrendelő helyszíni munkavégzést (konzultáció, oktatás) kérhet, melyre a Megrendelő az igénybejelentőn keresztül adja le kérését a Vállalkozó számára.

7 TECHNOLÓGIA KÖRNYEZET:

7.1 ÁLTALÁNOS

- NISZ biztosítja a HW és alap SW infrastruktúrát a Kormányzati Adatközpont-ban
- IaaS üzemeltetési felelősség -> NISZ
- DBaaS és PaaS üzemeltetési felelősség -> KKM BITÁF
- Monitoring rendszer -> Microsoft SCOM
- Loggyűjtő rendszer -> Balabit Syslog
- Rendszerek biztonsági besorolása -> 3. biztonsági osztály

7.2 KIEP

- Front-Office rendszer -> magyar és külföldi KKV-k által használatos publikus, web-es alkalmazás
- Back-Office rendszer -> belső intranetes rendszer, hazai és külképviseleti KKM-es felhasználókkal
- Platform: RedHat Enterprise Linux, MariaDB, PHP, Apache HTTPD
- DR védett, NISZ besorolás -> "Legacy" nagy rendelkezésre állású rendszer
- Interfész kapcsolatok további rendszerekhez
- Back-Office <-- Scriptament dokumentumkezelő interfész: belső, fájl-alapú (.csv)

7.3 KAR-GDET

- Belső intranetes alkalmazás, hazai központi KKM-es felhasználókkal
- Platform -> Microsoft Windows Server, Microsoft SQL Server, Data Tools for Visual Studio, MS-SQL Management Studio, MS-SQL Report Builder + MS-SQL Server Services: Integration, Analysis, Reporting, Master Data
- DR védett, NISZ besorolás -> Kevésbé kritikus rendszer
- Interfész kapcsolatok:
 - KAR-GDET <--> Forrás Gazdálkodási rendszer interfész: külső, web-service + fájl-alapú (.csv)

7.4 KAR-KGTB

- Belső intranetes web-es alkalmazás, hazai központi KKM-es felhasználókkal
- Platform -> MS Windows Server, MS-SQL, Apache HTTP server, Apache Tomcat, Oracle JDK (Java)
- DR védett, NISZ besorolás -> Kevésbé kritikus rendszer
- Interfész kapcsolatok:
 - KAR-KGTB <-- Scriptament dokumentumkezelő rendszer: belső, fájl-alapú (.csv)

7.5 KIÜR-AMA

- Magyar állampolgárok által itthon és külföldön használatos, publikus mobil alkalmazás
- Platform -> iOS, Android
- Interfész kapcsolatok:
 - KIÜR-AMA <--> Konzuli Információs és Ügyintézési Rendszer (KIÜR-KVA)
 - KIÜR-AMA <-- kormány.hu

7.6 KFTR

- Platform: RedHat Enterprise Linux, PostgreSQL, Apache HTTPD
- DR védett, NISZ besorolás -> Kevésbé kritikus rendszer
- Interfész kapcsolatok további rendszerekhez
 - JTM <-- Scriptament dokumentumkezelő interfész: belső, fájl-alapú (.csv)

Az Műszaki Leírás 1. számú melléklete Excel formátumban külön dokumentumként kerül megküldésre az ajánlathoz.

Rendszer	Követelmény kategória	Követelmény csoport	Követelmény megnevezése
KAR-GDET	Üzleti funkcionális	Gazdasági Döntések Előkészítésének Támogatása	Gazdasági Döntések Előkészítésének Támogatása
KAR-GDET	Üzleti funkcionális	Vezetői riportok	Előirányzat felhasználás kimutatás riport
KAR-GDET	Üzleti funkcionális	Vezetői riportok	Keretfelhasználás kimutatás riport
KAR-GDET	Üzleti funkcionális	Vezetői riportok	Fejezeti kezelésű előirányzatok riport
KAR-GDET	Üzleti funkcionális	Vezetői riportok	Időszakra szűrés
KAR-GDET	Üzleti funkcionális	Vezetői riportok	Pénzforrás kód szűrés
KAR-GDET	Üzleti funkcionális	Vezetői riportok	Forrás rendszerre szűrés
KAR-GDET	Üzleti funkcionális	Vezetői riportok	Maradványkezelés
KAR-GDET	Üzleti funkcionális	Vezetői riportok	Utolsó zárt időszak megjelenítése

KERESKEDELMI AJÁNLAT
Egyedi szerződés 1. számú melléklete
Megrendelt szolgáltatás lista

Tétel	KEF kód (Terméazonosító)	Termék (szolgáltatás) megnevezése	Mennyiség, mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft)	Keret-megállapodásban rögzített nettó egységár	Nettó ajánlati egységár	Mennyiséggel szorzott nettó ajánlati ár (Ft)
1.	swf02-003	Üzleti elemző / rendszerszervező (1 óra)	3431 óra	28.000	28.000	23.000	78.913.000
2.	swf02-023	Alkalmazás és alkalmazás infrastruktúra teljes körű támogatás 5x8, rendelkezésre állás, távoli (1 hónap/fő)	24 hónap	2.017.800	2.017.800	1.880.000	45.120.000
Összesen ár Ft (nettó)							124.033.000

Közbeszerzési díj	1%	Ft (nettó)	1.240.330
-------------------	----	------------	-----------

Áfa kulcs	27%	Áfa Ft	33.823.799
-----------	-----	--------	------------

Bruttó összesen ár Ft	159.097.129
-----------------------	-------------

Budapest, 2019. október 01.


 Tóth Béla Zsolt és Farkas Péter
 együttes cégjegyzésre jogosult képviselők
 4iG Nyrt.,
 4iG Nyrt., WSH Kft., Sagemcom Magyarország Kft.
 és IMG Solution Kft.
 Közös Ajánlattevők nevében

