

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Kérem iktatni
Ügyintéző: <i>B. László</i>
Előirat száma: <i>KABI-655/16/2016</i>
Dátum: <i>2016.12.12</i>

amely létrejött egyrészről **Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhely: 4024 Debrecen, Piac u. 20., adószám: 15735588-2-09, bankszámlaszám: 11738008-15461009-00000000, számlavezető pénzügyintézet neve: OTP Bank Nyrt., képviseli: Dr. Papp László polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről az **EDC Debrecen Város- és Gazdaságfejlesztési Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövidített cégnév: EDC Debrecen Nonprofit Kft., székhely: 4025 Debrecen, Piac utca 79., cégjegyzékszám: 09-09-017142, adószám: 20308874-2-09, számlavezető pénzügyintézet neve: MKB Bank Zrt., bankszámlaszám: 10300002-10659039-49020015, képviseli: Póser Zoltán ügyvezető), mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

- együttes említésük esetén: felek (a továbbiakban: **Felek**) - között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Megrendelőnek a *TOP-6.2.1-15 Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése* felhívásra benyújtott „*Debrecen Megyei Jogú Város Egyesített Bölcsődei Intézményének Ősz utcai Tagintézménye és a Mosolykert Óvoda felújítása*” című, *TOP-6.2.1-15-DE1-2016-00010* azonosítószámú támogatási kérelmét a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága, mint Támogató 100%-os támogatási intenzitás mellett **338.935.013,- Ft, azaz háromszázharmincnyolcmillió-kilencszázharmincötezer-tizenhárom** forint vissza nem térítendő támogatásban részesítette. A támogatott tevékenységen belül a projekt részeként szükséges **megalapozó** dokumentum készítése az első mérföldkő időpontjáig.

Megrendelő a fentiekre, valamint a *Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata beszerzési szabályzatáról* szóló 3/2014. számú polgármesteri utasítás III./2./2.1. b) pontjára tekintettel a Vállalkozóval szerződést kíván kötni.

A jelen szerződésben meghatározott vállalkozói díj a piacon általában kért vagy kínált ellenértéket (piaci árat) nem haladja meg, melyet a Megrendelő által bekért indikatív árajánlatok igazolnak.

A Vállalkozó város- és gazdaságfejlesztési ügynökségként tevékenykedik, melynek keretében területi tervezési, projektgenerálási, pályázatírási és projektmenedzsment tevékenységet folytat. A Vállalkozó tehát rendelkezik a megfelelő tapasztalattal, erőforrással és helyismerettel a megalapozó dokumentum elkészítéséhez.

A Vállalkozó a Debreceni Egyetem, a Cívis Ház Zrt. és a Megrendelő tulajdonában áll. Megrendelő szavazati jogának mértéke minősített többségű befolyást biztosít. A Cívis Ház Zrt. közvetett módon a Megrendelő 100%-os tulajdonában áll. A Vállalkozó éves nettó árbevételének több mint 80%-a a Megrendelővel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdésének i) pontja alapján jelen szerződés in-house szerződésnek minősül.

1. A szerződés tárgya

Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó elkészíti és átadja Megrendelő részére „*Debrecen Megyei Jogú Város Egyesített Bölcsődei Intézményének Ősz utcai Tagintézménye és a Mosolykert Óvoda felújítása*” című Támogatási Szerződéshez kapcsolódó **megalapozó dokumentumot** a felhívás által közzétett útmutatónak megfelelően.

Az útmutató letölthető az alábbi linken: <https://www.palyazat.gov.hu/top-621-15-csaldbart-munkba-llst-segt-intzmnyek-kzszolgltsok-fejlesztse> - Segédletek.

2. A szerződés hatálya, időtartama

2.1. Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba és a mindenkor hatályos támogatási szerződés szerinti első mérföldkő napjáig tartó **határozott időtartamra** szól.

2.2. A Vállalkozónak az 1. pontban megjelölt feladatát a projekt első mérföldkő elérési dátumáig kell teljesítenie, melynek **tervezett időpontja 2017. június 30. napja**.

3. A Vállalkozó kötelezettsége

3.1. A Vállalkozó az 1. pontban foglalt **megalapozó dokumentumot** köteles elkészíteni és a Megrendelő részére **két példányban nyomtatott és elektronikus formában („pdf” formátumban)** átadni.

3.2. A Vállalkozó saját székhelyén biztosítja a feladat ellátásához szükséges általános irodai infrastruktúrát (iroda, számítógép, telefon, mobiltelefon, telefax, fénymásolás, szövegszerkesztés, postai kézbesítés, üzenetrögzítés stb.), amelyért őt a vállalkozói díjon felül költségtérítés nem illeti meg.

3.3. A Vállalkozó a 2. pontban meghatározott időtartam alatt a Megrendelő 5. pontban megjelölt kapcsolattartójával tartja a kapcsolatot, folyamatosan tájékoztatja a Megrendelőt és az általa megjelölt személyeket a munka állásáról, előzetesen egyeztetett időszakokban rendelkezésre áll és végzi az 1. pontban meghatározott feladatot.

3.4. A Vállalkozó szükség szerint, a Felek által fontosnak ítélt fázisokban konzultációt köteles tartani, melyekre a Megrendelő által megjelölt szakértőket is meg kell hívni.

3.5. A Vállalkozónak az együttműködési kötelezettség kapcsán a jelen szerződés teljesítését akadályozó körülményeket haladéktalanul a Megrendelő tudomására kell hoznia.

3.6. A szerződés tárgyát képező munka elvégzéséhez a Vállalkozó egyéb közreműködőt nem vehet igénybe.

3.7. A Vállalkozó köteles a tartalmi/szakmai értékelés során felmerülő módosítások elvégzésére is, amely feladatok végzése térítésmentesen történik.

4. A Megrendelő kötelezettsége

4.1. A Megrendelő köteles a feladat ellátásához szükséges és a Vállalkozó által a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben igényelt adatokat, információkat, nyilatkozatokat, engedélyeket és egyéb szükséges dokumentumokat kellő időben és megfelelő tartalommal a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.

4.2. A Megrendelőnek az együttműködési kötelezettség kapcsán a jelen szerződés teljesítését akadályozó körülményeket haladéktalanul a Vállalkozó tudomására kell hoznia.

4.3. A Megrendelő köteles a részére 1 példányban véleményezés vagy jóváhagyás céljából átadott megalapozó dokumentumot **5 munkanapon belül véleményezni**, illetve dönteni annak jóváhagyásáról, és módot kell adnia a Vállalkozónak arra, hogy azon az esetleges véleményeltéréseit átvezesse. A megalapozó dokumentum véleményezésre történő átadása történhet e-mailen, faxon, levélben. Ha a megalapozó dokumentumot a Megrendelő javításra visszaadja, a nyilatkozatban a javításra megfelelő határidőt kell tűzni.

4.4. A Megrendelő vállalja, hogy biztosítja a folyamatos kommunikációt a projektben szereplő partnerekkel, annak tárgyi feltételeivel együtt.

4.5. A Megrendelő az 5.1. pontban kijelölt kapcsolattartóján keresztül gondoskodik a 4. pontban foglalt kötelezettségeinek teljesítéséről, amellyel a Vállalkozó határidőre történő teljesítését lehetővé teszi.

5. A Felek kapcsolattartói

5.1. A Megrendelő részéről a kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: **Czegledi Zsuzsanna** fejlesztéspolitikai csoportvezető

(Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Polgármesteri Kabinetiroda)

Tel.: 52/511-457

E-mail: czegledi.zsuzsanna@ph.debrecen.hu

5.2. A Vállalkozó részéről kapcsolattartásra és a számla benyújtására kijelölt személy:

Név: **Póser Zoltán** ügyvezető

Tel.: +36 30 251 3235

E-mail: poser.zoltan@edc.debrecen.hu

6. Vállalkozói díj, a díjfizetés módja

6.1. A Vállalkozó az 1. pontban meghatározott tevékenység elvégzéséért **157.480,- Ft + ÁFA, azaz egymászötvenhétezer-négyszáznolcvan forint + ÁFA, összesen bruttó 200.000,- Ft, azaz kettőszázezer forint** vállalkozói díjra jogosult.

6.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozói díjat a feladat teljes ismeretében határozta meg. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozói díj tartalmaz minden olyan közvetett és közvetlen költséget, díjat, amely a jelen szerződés tárgyában szereplő feladat komplett megvalósításához szükséges.

6.3. A Megrendelő a megalapozó dokumentum jóváhagyásáról írásos teljesítésigazolást ad ki. A teljesítés igazolására Megrendelő részéről **Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Polgármesteri Kabinetirodájának vezetője** jogosult. A teljesítés akkor megfelelő és igazolható, ha az határidőre és 100%-os terjedelemben megtörtént.

6.4. A Vállalkozó az elvégzett és leigazolt munkáról számlát állít ki. A számla kiállítása egy összegben a jelen szerződésben rögzített munka elvégzésének teljesítésigazolását követően történik.

6.5. A vállalkozói díjat a Megrendelő az igazolt teljesítést követően, a szabályszerűen kiállított számla alapján, a számla kézhezvételétől számított **30 napon belül** történő **banki átutalással** fizeti meg a Vállalkozó részére.

6.6. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Megrendelő köteles a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű **késedelmi kamatot** is fizetni a Vállalkozó részére.

7. A Szerződés megerősítése

7.1. Ha a Vállalkozó a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeit teljesítési határidőre nem teljesíti, a **késedelmi kötbér** a késedelembe esés idejére a késedelemmel érintett **naptári naponként 1.600,- Ft**, azaz **egyezerhatszáz** forint. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítési kötelezettsége alól.

7.2. Ha a Vállalkozó a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeit saját hibájából nem szerződésszerűen vagy hibásan teljesíti **16.000,- Ft**, azaz **tizenhatezer** forint **hibás teljesítési kötbért** köteles fizetni **alkalmanként** a Megrendelőnek.

7.3. Amennyiben a Vállalkozó késedelme a 30 naptári napot eléri, vagy meghaladja, a Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől minden jogkövetkezmény nélkül elállni. Ilyen esetben a Vállalkozó köteles egyszeri **32.000,- Ft**, azaz **harminckétezer** forint **meghiúsulási kötbért** fizetni a Megrendelő részére.

7.4. A Megrendelő elállási jogát a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. Az elállás a Vállalkozó kötbér- és kártérítés fizetési kötelezettségét nem érinti.

7.5. Felek megállapodnak abban, hogy az esetleges kötbérkövetelés összegét a Megrendelő jogosult a Vállalkozó részére járó vállalkozói díj összegébe egyoldalú jognyilatkozatával beszámítani.

7.6. A Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettség alól csak akkor mentesülhet, ha a szerződésszegését kimenti.

7.7. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti a kötbéren felüli kártérítési kötelezettségét. A Vállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai Megrendelőnek, más közreműködőnek, illetve harmadik személynek okoztak. Vállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül rendezni, illetve a Megrendelőt mentesíteni minden kárigény követelés alól, amely az általa okozott károkkal kapcsolatban merült fel. A Vállalkozó köteles megfizetni a Megrendelő számára minden olyan bírságot, hatósági díjat, egyéb költséget, amelyet a Vállalkozónak a magatartása vagy mulasztása miatt szabtak ki a Megrendelővel szemben.

8. A szerződés megszűnése, megszüntetése

8.1. A Felek bármelyike jogosult a jelen szerződést – a másik fél súlyos szerződésszegése esetén – **azonnali hatállyal írásban felmondani**. Erre csak azt követően kerülhet sor, ha a szerződésszegő fél a szerződésszegés részleteit tartalmazó, az orvoslásra írásban felszólító értesítés kézhezvételét követően – az értesítésben meghatározott határidőig – nem orvosolja a szerződésszegést.

8.2. A Felek **súlyos szerződésszegésnek** tekintik különösen, de nem kizárólagosan az alábbi eseteket:

8.2.1. A Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül:

- a Megrendelő utasításának jogellenes megszegése, figyelmen kívül hagyása,
- megfelelő jogosultsággal, szaktudással, illetőleg tapasztalattal nem rendelkező személy igénybevétele a jelen szerződés teljesítése során,
- 30 napot meghaladó késedelem bármely szerződéses feladatát illetően.

8.2.2. A Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül:

- az esedékes számla megfizetésének a Vállalkozó írásbeli felszólítása ellenére történő ismételt elmulasztása, azaz az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 30 napos fizetési határidő eredménytelen eltelte,
- a Megrendelő együttműködési kötelezettségének súlyos megszegése, amelynek a következtében a Vállalkozó feladatainak teljesítése lehetetlenné vagy számottevően nehezebbé válik.

8.3. Bármelyik fél által történő felmondás esetén a Felek egymással elszámolnak. A Vállalkozót a felmondásig elvégzett, szerződés szerűen teljesített szolgáltatásaiért arányos vállalkozói díj illeti meg.

8.4. A szerződés közös megegyezéssel bármikor megszüntethető, illetve a szerződésben foglalt feladatok teljesítésével megszűnik.

8.5. A Megrendelő jogosult elállni a szerződéstől, ha a Vállalkozó ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul. A Vállalkozó köteles az eljárás megindulásáról a Megrendelőt írásban haladéktalanul értesíteni.

8.6. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése/megszüntetése esetén a Megrendelő által a rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, bármely adathordozót a jelen szerződés megszűnésének/megszüntetésének napján a Megrendelő részére visszaszolgáltatja, amennyiben erre az igényt tart.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. A Megrendelő hozzájárul, hogy a jelen szerződés sikeres teljesítését követően a Vállalkozó a Megrendelő nevét, a teljesítés idejét és a feladat körülírását referenciái között nyilvánosságra hozhassa.

9.2. A Felek vállalják, hogy a jelen szerződés teljesítése során a birtokukba jutott információkat nem hozzák nyilvánosságra, azokkal kapcsolatban ugyanolyan gondosságot alkalmaznak, mint saját bizalmas információik védelme és megtartása érdekében. A **titoktartási kötelezettség** teljes mértékű, mindenre kiterjedő és időben korlátlan. A titoktartás alól kivételt képez az az eset, amikor valamelyik fél jogszabályban előírt kötelezettségének teljesítése érdekében hozza nyilvánosságra a fenti adatok valamelyikét.

9.3. A jelen szerződést mindkét fél beegyezésével **kizárólag írásban lehet módosítani**. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek közhiteles nyilvántartásba bejegyzett adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 5 munkanapos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 5 munkanapon belül köteles értesíteni.

9.4. Amennyiben jelen szerződés egy rendelkezése teljes egészében vagy részben érvénytelenné válna, a szerződés érvényessége egyebekben fennmarad, kivéve, ha e rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg.

9.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

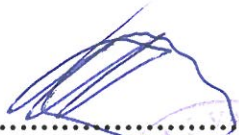
9.6. Jelen szerződéssel és annak tartalmával, valamint a konkrét munkával és a munkavégzés során bekövetkező eseményekkel kapcsolatos vitás kérdéseiket Felek megpróbálják **békés úton**, egymás között rendezni. Ennek eredménytelensége esetén felmerülő vita tekintetében Felek alávetik magukat a hatáskörrel rendelkező debreceni székhelyű bíróság kizárólagos illetékességének.

Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 2 eredeti példány a Megrendelőt, 2 eredeti példány a Vállalkozót illet.

A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Debrecen, 2016. *M. 28.*.....

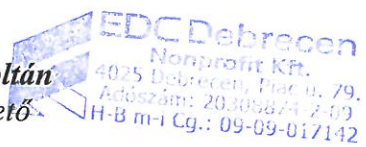
Debrecen, 2016. *M. 29.*.....


.....
Megrendelő
Debrecen Megyei Jogú Város
Önkormányzata
képviselőjében:

Dr. Papp László
polgármester


.....
Vállalkozó
EDC Debrecen Nonprofit Kft.
képviselőjében:

Póser Zoltán
ügyvezető


EDC Debrecen
Nonprofit Kft.
4025 Debrecen, Pac u. 79.
Adószám: 20305874-2-09
H-B m-i Cg.: 09-09-017142

