

FE/07/h63-h2/2019.

**EGYEDI SZERZŐDÉS - 2. RÉSZ: KORMÁNYHIVATALI INTEGRÁLT IRÁNYÍTÁSTÁMOGATÁSI RENDSZER  
– GAZDÁLKODÁSI RÉSZRENDSZER ÖSFELTÖLTÉS**

**Címzett: Walter Krisztián**  
**Beosztás: kereskedelmi igazgató**  
**cégnév: GriffSoft Informatikai Zrt.**  
**cím: 1041 Budapest, Görgey Artúr u. 69-71.**

**Tisztelt Uram!**

Hivatkozva a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF), (továbbiakban: Beszerző) által TED 2017/S 148-306699 szám alatt a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó kötelezett és önként csatlakozó intézmények részére „**KGR IKM modul support szolgáltatás**” tárgyban lefolytatott központosított közbeszerzési keretmegállapodásos eljárás eredményeképpen létrejött keretmegállapodásra (a továbbiakban: KM) az írásbeli konzultáció eredményeként megrendeljük Önöktől a jelen megrendelés 1. számú mellékletben meghatározott szolgáltatást alábbi feltételekkel:

**A keretmegállapodásra vonatkozó adatok:**

KM azonosítószáma: KM0101KGR17

KM aláírásának dátuma: 2017.11.21.

KM időbeli hatálya: 2017.11.21. napjától 2020.11.20. napjáig terjedő határozott időtartam

KM keretösszege: 8.000.000.000,- Ft

**2. A megrendelés tárgya:**

A jelen megrendelés a keretmegállapodásos eljárás 2. része eredményeképpen, Megrendelő - a hivatkozott KM tárgyat képező termékekre/szolgáltatásokra vonatkozó - „*Kormányhivatali Integrált Irányítástámogatási Rendszer – Gazdálkodási Részrendszer ösfeltöltés*” egyedi beszerzési igénye megvalósítására jött létre. A jelen szerződés („**Szerződés**”) tárgyat és pontos mennyiségét a közbeszerzési dokumentáció műszaki leírása és a Szolgáltató ajánlata tartalmazza, mely jelen szerződés mellékletét képezi. (1. számú melléklet: Műszaki dokumentáció).

A Szerződés határozott időre, a Szerződés hatályba lépése napjától az előírt jótállási időtartamra kötik meg. Szerződés a Felek általi aláírása napján lép hatályba.

**3. A szerződés időtartama:**

A projekt megvalósítási határideje 2020. március 31., a megvalósítás a Megrendelő által a szerződéskötést követő 30 napon belül megadott projekt indítási időpontban kezdődik.

A projekt szakaszai:

| Ütemezés                        | Feladat                                                                                  | Eredménytermék |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1. szakasz –<br>Helyzetfelmérés | Helyzetfelmérés<br>(adatforrások,<br>nyilvántartás és adatbázis<br>struktúrák felmérése) | Helyzetelemzés |

|                           |                                                                                                               |                                                                                                                                                                           |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. szakasz –<br>Tervezés  | Mintavétel alapján<br>adatminőség felmérés                                                                    | Adatminőség jelentés                                                                                                                                                      |
|                           | Adatszabványok<br>felállítása                                                                                 | Adatszabványok és<br>referenciapontok meghatározása c.<br>jelentés                                                                                                        |
|                           | Adatminőségi<br>indikátorok, kritériumok<br>meghatározása                                                     | javaslattétel monitoring rendszerre                                                                                                                                       |
| 3. szakasz – Megvalósítás | Adatok kinyerése                                                                                              | Az összehangoláshoz az<br>adatforrásokból az adatok<br>kinyerése (adatforrásonként eltérő<br>megközelítést igényelhet), és<br>közbenő, feldolgozható formában<br>tárolása |
|                           | Normalizálás                                                                                                  | Rekordszintű hibaleírások és azok<br>elhárításához szükséges<br>információk                                                                                               |
|                           | Automatikus javító kódok<br>fejlesztése, tesztelése<br>mintaállományon és<br>futtatása a teljes<br>állományon | Javító kódok<br>A megvalósítás során használt<br>egyeti fejlesztésű adattisztító<br>algoritmusok forráskódja, és<br>futtatási eljárásuk leírása                           |
|                           | Manuális felülvizsgálat                                                                                       |                                                                                                                                                                           |
|                           | Háttérfeldolgozási<br>megoldásra történő<br>javaslattétel                                                     | Migrációs Terv                                                                                                                                                            |
| 3. szakasz – Átadás       | Tisztított adathalmaz<br>átadása betöltésre a<br>Megbízónak                                                   |                                                                                                                                                                           |
| Projekt mozgó tartalék    | A Megrendelő utasítása<br>szerint az egyes szakaszok<br>során opcionálisan<br>felhasználható keret.           |                                                                                                                                                                           |

#### 4. A teljesítés helye:

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.

#### 5. A jótállás kezdete:

A jótállás a teljesítés Megrendelő általi elismerését (teljesítésigazolás) követő nappal kezdődik és tart a teljesítésigazolástól számított 42 hónapig.

## 6.A fizetendő ellenérték:

A Szolgáltató a jelen megrendelés alapján szállítandó termékek/szolgáltatások szállítását/teljesítését a 2. számú mellékletben meghatározott szerződéses árakon teljesíti. A szerződéses ár (termékek, eszközök esetén) tartalmazza a kiszállítás díját, a behozatallal, a forgalomba hozatallal kapcsolatban felmerülő összes költséget (vám, adók, díjak, illetékek, egyéb), de nem tartalmazza az általános forgalmi adót, valamint a közbeszerzési díjat.

A közbeszerzési díj alapja a Megrendelő általi beszerzések általános forgalmi adó nélkül számított értéke, mértéke 2% + Áfa.

## 7. Fizetési feltételek:

A termékek ellenértékének Megrendelő által történő kiegyenlítése az igazolt teljesítést követően, a Kbt. 135. § (1) bekezdésben, amennyiben a Szolgáltató a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, támogatásból megvalósuló beszerzés esetén a Kbt. 135.§ (4) bekezdésében meghatározott szabályok szerint, a számla igazolt kézhezvételétől számított 30 napon belül történik figyelemmel az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL törvényben foglaltakra.

A Szolgáltató vagy alvállalkozó köteles a számlát a teljesítés elismerésétől számított 15 napon belül kiállítani, majd az Intézmény részére eljuttatni. A számlához a Kbt. 135. §-ában meghatározott iratokat mellékelni kell. A számlán csak a jelen keretmegállapodás hatálya alá tartozó termékek szerepelhetnek. Egyebekben a szerződéses ellenérték megfizetésére a KM V. 2. pontjában foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni az alábbi meghatározásokkal:

- A Szolgáltató a jelen egyedi szerződésből eredő követelését nem engedményezheti harmadik személyre.
- Késedelmes fizetés esetén az Intézmény a Ptk. szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet a Szolgáltatónak vagy alvállalkozónak.
- A Szolgáltató az egyedi szerződés teljesítése során előleget nem kérhet, és az előre fizetés sem megengedett, kivéve az Európai Unió támogatásból megvalósuló beszerzéseket érintő Szolgáltatói előlegfizetés esetét.

EU Alapokból finanszírozott beszerzés esetén a projekt adatai:

KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00042 azonosító számú, „A kormányhivatal irányításának hatékonyabbá tételét biztosító háttér kialakítása” című projekt

A szerződés aláírását követően Szolgáltató 30% előlegről szóló előlegszámla benyújtására jogosult. A kifizetésre kerülő előleg összege az első részszámlából kerül levonásra.

Szolgáltató az alábbi ütemezés szerint jogosult –a mérőföldkövekhez kapcsolt, igazolt teljesítési dokumentumok birtokában – a számlák kiállítására:

| Fizetési ütem   | Teljesítés dátuma | Cikkszám     | Szolgáltatás megnevezése                             | Mennyiség | Mérőföldkő                                                                                                                  |
|-----------------|-------------------|--------------|------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2019<br>I. ütem | 2019.12.15        | GRFKGR186031 | Adatbevitel 80 óra felett                            | 12850 óra | helyzetfelmérés és tervezés szakaszainak teljesítése és eredménytermékeinek leszállítása, az alapvető pénzügyi/gazdálkodási |
|                 |                   | GRFKGR187011 | Kiegészítő rendszerfejlesztés napidíj 100 nap felett | 333 nap   |                                                                                                                             |

|                  |            |              |                                                      |          |                                                                                                                                                                                       |
|------------------|------------|--------------|------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |            |              |                                                      |          | szolgáltatások 2020. január 1-vel történő éles indíthatóságához szükséges adatokkal összefüggő megvalósítási tevékenységek végrehajtása, kapcsolódó eredménytermékek leszállítása     |
| 2020<br>II. ütem | 2020.03.31 | GRFKGR186031 | Adatbevitel 80 óra felett                            | 1650 óra | a megvalósítás szakasz teljeskörű (I. szakaszban nem végrehajtott) feladatainak teljesítése, a teljes rendszerre vonatkozó (kiegészített, összehangolt) eredménytermékek leszállítása |
|                  |            | GRFKGR187011 | Kiegészítő rendszerfejlesztés napidíj 100 nap felett | 567 nap  |                                                                                                                                                                                       |

A Szolgáltató előleg biztosítása iránti igénye esetén **előleg-visszafizetési biztosítékot** köteles biztosítani, melynek mértéke az igényelt előleg összege. Az előleg-visszafizetési biztosíték a Kbt. 134.§ (6) bekezdés a) pontja alapján – a Szolgáltató választása szerint – teljesíthető óvadékként az előírt pénzösszegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel, valamint a Kbt. 134.§ (6) bekezdés a) pontjára figyelemmel a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83.§ (1) bekezdésében foglaltak szerint is teljesíthető. A biztosíték kedvezményezettje minden esetben a Megrendelő.

## 8. Kötbérek általános szabályai:

A kötbérszámítás szempontjából minden megkezdett nap teljes napnak számít. Megrendelő jogosult a kötbér összegét a számla utalandó összegéből a beszámítás szabályai szerint visszatartani (Ptk. 6:49.§). Megrendelő az érvényesítendő kötbér alapját, okát és összegét a teljesítésigazolásban feltünteti és a Szolgáltató a rész-, illetve végszámláját a teljesítésigazolás alapján jogosult kiállítani, a kötbér azonban nem csökkenti a számla összegét (ÁFA alapját). A Megrendelő a kötbérigényét írásban köteles közölni a Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét. Amennyiben Vállalkozó kifogásolja a Megrendelő kötbérigényét, köteles a kifogását a bejelentett kötbérigény kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban közölni a Vállalkozóval. E határidő elmulasztása esetén a Megrendelő bejelentett kötbérigényét a Vállalkozó részéről elfogadottnak kell tekinteni.

## 9. Késedelmi kötbér:

A Szolgáltató késedelmi kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős a Szerződésben meghatározott kötbérterhes határidőket elmulasztja. A kötbér alapja a késedelmesen teljesített szolgáltatás/termék nettó vételára, illetve szolgáltatás nettó díja. A késedelmi kötbér mértéke: a késedelem 1-10. napja alatt napi 0,5 %, a késedelem 11. napjától napi 1 % mértékű. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 %. A 25 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult az egyedi szerződést felmondani, mely okán Szolgáltató a meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

## 10. Meghiúsulási kötbér:

Ha a szerződés olyan okból lehetetlenül, amelyért a Szolgáltató felelős, a Szolgáltató megghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A megghiúsulási kötbéren felüli károkozás megtérítéséért Szolgáltató felelősséggel tartozik. Megghiúsulási kötbér mértéke: a szerződéses ellenérték 25 %-a.

## 11. Hibás teljesítési kötbér:

Hibás teljesítés esetében a Megrendelő ugyanolyan összegű kötbérre jogosult, mint amelyet késedelmes teljesítéskor követelhet arra az időre, amely a hiba bejelentését követően a pótlás, illetve a kijavítás végrehajtására nyitva álló határidő lejártától a megfelelő teljesítésig tart. Hibás teljesítésnek számít különösen valamely az egyedi szerződésben meghatározott szolgáltatás nem az előírt minőségi és mennyiségi követelményeknek megfelelő teljesítése.

## 12. A Megrendelő részéről kapcsolattartó és adatai:

Kapcsolattartó neve: Varga Gábor

Kapcsolattartó telefon száma: +36 22 526 900

Kapcsolattartó telefax száma: +36 22 526 905

Kapcsolattartó e-mail címe: [hivatal@fejer.gov.hu](mailto:hivatal@fejer.gov.hu)

## 13. A Kbt. 136.§ (1) bekezdése alapján Szolgáltató

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

## 14. Felmondás

A Kbt. 143.§ (3) bekezdése alapján

Megrendelő jogosult és egyben köteles a megrendelés vagy az írásbeli konzultáció eredményeképpen létrejött szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a megrendeléssel, illetve egyedi szerződéssel érintett beszerzés ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.
- Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

## 15. Titoktartás és biztonsági szabályok

1. Szolgáltató minden, a Szerződéssel kapcsolatban tudomására jutó Bizalmas Információt és minden „Bizalmas Információt” tartalmazó iratot vagy bármely egyéb adathordozót szigorúan bizalmasan, a Megrendelő üzleti titkaként köteles kezelni. Harmadik fél, illetve kívülállók részére azokat nem teheti hozzáférhetővé, nem hozhatja nyilvánosságra kivéve, ha ahhoz a Megrendelő előzetesen írásban kifejezetten hozzájárulását adja. A titoktartási kötelezettség a szerződési viszony megszűnése után 5 évig marad érvényben.

2. Szerződő Felek értelmezésében a “Bizalmas Információ” jelent minden üzleti titkot képező leírást, rajzot, vázlat, mintát, eszközt, számítógépes programot, műszaki információt és más bizalmas üzleti, ügyfélre vonatkozó vagy személyes, írásos, szóban közölt vagy egyéb információt. Bizalmas információnak minősül a kialakítandó rendszer által kezelt adatháttér adattartalma.
3. Amennyiben a Szerződés másként nem rendelkezik, mind a Megrendelő, mind a Szolgáltató kifejezetten vállalja, hogy a másik Fél által átadott valamennyi olyan információt bizalmasan kezel, amelyet a közlő fél saját és/vagy bizalmas információként jelöl meg („**Bizalmas Információk**”). Mindkét fél vállalja továbbá, hogy az ilyen információkat kizárólag a jelen Szerződés tartama alatt és annak feltételei szerint használja fel.
4. A Megrendelő és a Szolgáltató köteles a Szerződés feltételeit - a jogszabályok által közérdekből nyilvánossá minősített adatok kivételével - bizalmasan kezelni.
5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az információt, dokumentációt, stb. harmadik személyekkel nem közölhetik, kivéve a Szerződő Felek olyan alkalmazottait, közreműködőit, akik a szerződés teljesítése érdekében kerülnek alkalmazásra, és akik számára a Bizalmas Információk körébe tartozó adott adat vagy információ megismerése a jelen szerződésben foglaltak teljesítése érdekében elengedhetetlenül és közvetlenül szükséges.
6. A Szerződés teljesítésébe a Szolgáltató, illetve az általa a teljesítésbe bevont közreműködő a tevékenység megkezdése előtt Titoktartási Nyilatkozatot kötelesek tenni.
7. Szolgáltató a Titoktartási Nyilatkozat egy eredeti példányát a szerződéskötést követően haladéktalanul átadja a Megrendelő képviselője részére.
8. A Szerződés teljesítése során a Megrendelő részéről a Szolgáltatónak átadott, a Megrendelő üzleti titkait képező adatokat tartalmazó adathordozók a Megrendelő tulajdonában maradnak.
9. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítése során birtokába került, a Megrendelő üzleti titkát képező adatokat tartalmazó és a Megrendelő tulajdonát képező adathordozókat a szerződéses jogviszony megszűnésekor haladéktalanul visszaszolgáltatja a Megrendelő részére, továbbá minden adatot, dokumentumot, információt töröl, megsemmisít oly módon, hogy az a Szolgáltató számára a továbbiakban semmilyen módon nem állhat rendelkezésére.
10. Szolgáltató köteles teljesíteni a Megrendelő által megkövetelt, az adatvédelemre irányuló további biztonsági intézkedéseket is.

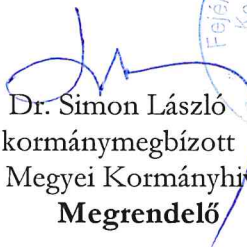
#### **16. Egyéb rendelkezések:**

A jelen megrendelésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a hivatkozott KM, illetve mellékletei vonatkozó rendelkezései, továbbá Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai irányadók. Jelen megrendelés a KM-ban meghatározottakkal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat. Amennyiben a Szerződés és annak valamely melléklete között ellentmondás merülne fel, úgy a Szerződés rendelkezései, amennyiben az ellentmondás a közbeszerzési dokumentáció műszaki leírása és a Szolgáltató ajánlata között merülne fel, úgy közbeszerzési dokumentáció műszaki leírása elsődlegesen irányadó.

Jelen megrendelés elválaszthatatlan részét képezi a Beszerző és a Szolgáltató között létrejött fent hivatkozott KM, és az alábbi melléklet\*:

1. számú melléklet: Műszaki dokumentáció
2. számú melléklet: Megrendelt termék/szolgáltatás- és árlista
3. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

Budapest, 2019.09.14.

  
Dr. Simon László  
kormány megbízott  
Fejér Megyei Kormányhivatal  
**Megrendelő**

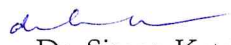


Pénzügyi ellenjegyző: 2019. SZEPTEMBER 17.

  
Klóó Józsefné  
gazdasági vezető



Jogi ellenjegyző:

  
Dr. Simon Katalin  
Koordinációs és Jogi Osztály vezetője

  
**Szolgáltató**

GriffSoft Informatikai Zrt.  
1041 Budapest, Görgey Artúr u. 69-71  
Adószám: 12573936-2-41  
Cégj.sz.: 01-10-049196  
11.

SZERZŐDÉS 2. SZÁMÚ MELLÉKLETE

Megrendelt termék/ szolgáltatás lista

| Tétel                     | Termékkazono<br>sító | Termék megnevezés                                          | Szerződés<br>azonosító | Egység<br>ár (nettó<br>Ft) | darab<br>-szám | Összesen ár<br>(nettó Ft) | Keretmegállapodás<br>szerinti szállítási idő<br>(nap) | Keretmegállapodás<br>szerinti jótállási idő<br>(hónap) |
|---------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|----------------|---------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1.                        | GRFKGR1870<br>11     | Kiegészítő<br>rendszerfejlesztés napidíj<br>100 nap felett | KM0101KG<br>R17        | 79.780,-<br>Ft             | 900            | 71.802.000,- Ft           | -                                                     | -                                                      |
| 2.                        | GRFKGR1860<br>31     | Adatbevitel 80 óra felett                                  | KM0101KG<br>R17        | 3.490,- Ft                 | 14500          | 50.605.000,- Ft           | -                                                     | -                                                      |
| Összesen ár Ft<br>(nettó) |                      |                                                            |                        |                            |                | 122.407.000,- Ft          |                                                       |                                                        |

|                   |    |            |                |
|-------------------|----|------------|----------------|
| Közbeszerzési díj | 2% | Ft (nettó) | 2.448.140,- Ft |
|-------------------|----|------------|----------------|

|           |     |        |                 |
|-----------|-----|--------|-----------------|
| Áfa kulcs | 27% | Áfa Ft | 33.710.888,- Ft |
|-----------|-----|--------|-----------------|

|                             |                  |
|-----------------------------|------------------|
| Bruttó<br>összesen ár<br>Ft | 158.566.028,- Ft |
|-----------------------------|------------------|

Budapest, 2019.09.17.  
Pénzügyi ellenjegyző:

Megrendelő

2019. Szeptember 17.

Jogi ellenjegyző:

Szolgáltató

GriffSoft Informatikai Zrt.  
1041 Budapest, Górgéy Antal u. 69-71.  
Adószám: 12573936-2-41  
Cégj.sz.: 01-10-049196  
11.

81.1

## ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

**Jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek részére,  
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdés és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről**

Alulírott Ferenczy Imre Sándor, mint a GriffSoft Informatikai Zrt. (adószám: 12573936-2-41) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésnek megfelel, azaz a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

a) az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

aa) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

ab) az Európai Unió tagállamában, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

ac) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

ad) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az aa), ab) és ac) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alponja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

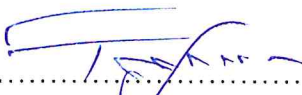
| Sorsz. | Tényleges tulajdonos | Adószám/adóazonosító | Tulajdoni hányad |
|--------|----------------------|----------------------|------------------|
| 1.     | Kohajda András       | 8315263366           | 30,4 %           |
| 2.     | Tóth Tamás           | 8339332430           | 8,9%             |

A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

| Sorsz. | Gazdálkodó szervezet neve | Tényleges tulajdonos(ok) | Adószám/adóazonosító | Tulajdoni hányad |
|--------|---------------------------|--------------------------|----------------------|------------------|
| 1.     | Griff Investment Kft.     | Szajbély György          | 8320133742           | 43,75 %          |
| 2.     | Telamon Consulting Kft.   | Szajbély György          | 8320133742           | 90 %             |
|        |                           | Nagy Katalin             | 8357211291           | 10 %             |

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2019.09.14.

  
.....  
cégszerű aláírás

GriffSoft Informatikai Zrt.  
Budapest, Görgey Artúr u. 69-71.  
Adószám: 12573936-2-41  
Cég.sz.: 01-10-049196