

2019/704/1
E-19-1421

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

A jelen szerződés egyrészről a

a Megrendelő: **Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata**

Képviselő: Ughy Attila polgármester meghatalmazása alapján, Werner Péter vezérigazgató, Városrehabilitáció18 Zrt.

Adószám: 15735818-2-43

Bankszámlaszám: 10023002-00339162-00000017

Székhely: 1184 Budapest, Üllői út 400.

Levelezési cím: 1184 Budapest, Üllői út 400.

másrészről a

a Vállalkozó: **Pestszentlőrinc-Pestszentimre Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft. (rövidített nevén: Lőrinc-Imre Eü. Nonprofit Kft.)**

Cégjegyzékszám: 01-09-882445

Adószám: 13969587-1-43

Közösségi adószám: HU13969587

Bankszámlaszám: 10918001-00000045-40110003

Székhely: 1183 Budapest, Thököly út 3.

Levelezési cím: 1183 Budapest, Thököly út 3.

(a továbbiakban együttes megnevezésük során Felek) között jött létre az alábbiak meghatározott feltételekkel.

I. PREAMBULUM

1. A szerződés alapja

A Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (a továbbiakban: Kbt.) alapján „**Megerősített egészségügyi prevenció szakszolgáltatások - VEKOP-6.2.1-15-2016-00002**” tárgyában indított közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: Közbeszerzési Eljárás). A Közbeszerzési Eljáráson Vállalkozó, mint Ajánlattevő részt vett és a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot nyújtotta be. Erre figyelemmel Felek a Kbt. szerinti törvényes határidőn belül az alábbi tartalommal kötnek egymással szerződést.).

II. A SZERZŐDÉS ALAPDOKUMENTUMAI

1. Felek teljes megállapodását az alábbi dokumentumok tartalmazzák:

- i. Jelen Szerződés törzsszövege;
- ii. Megrendelő, mint Ajánlatkérő által az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben EKR000945622019 azonosító számmal indított közbeszerzési eljárásban díjmentesen közzétett közbeszerzési dokumentum; (Kbt. 3.§. 21. pontban felsoroltak)

- iii. Vállalkozó ajánlata a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdése szerinti mellékletben foglaltak kivételével;
- iv. kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdések és azokra adott válaszok (amennyiben erre sor került)
- v. a szerződéskötés időpontjában hatályos jogszabályok, hatósági rendelkezések, európai és magyar szabványok, a Megrendelő munkaidőrendje

2. Dokumentum-hierarchia

A Felek megállapodnak, hogy a szerződésben nem szereplő kérdésekben, illetve a szerződés rendelkezéseinek értelmezése során az alább hivatkozott dokumentumok tartalmi eltérései, esetleges ellentmondásai, illetve hiányosságai esetén a következő dokumentumokat kell figyelembe venni az alább megadott prioritási rend szerint:

- i. Jelen Szerződés törzsszövege (és mellékletei)
- ii. Kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdések és azokra adott válaszok (amennyiben erre sor került)
- iii. Ajánlati Felhívás
- iv. Dokumentáció
- v. Vállalkozó ajánlata a 44. §-ának (1) bekezdése szerinti mellékletben foglaltak kivételével

3. Felek rögzítik, hogy a fent említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez, ám mindkét Fél számára ismert azok tartalma.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Vállalkozó köteles a Közbeszerzési Eljárás során meghatározott, **akcióterületen a lakosság életminőségének javítása, valamint az egészség megőrzése, a betegségek megelőzése érdekében a meghatározott átfogó vizsgálatok (szűrések) elvégzésére, életmód tanácsadás és az elsősegélynyújtás alapjainak megismertetését biztosító szolgáltatás** (továbbiakban: Munkák) elvégzésére a Dokumentációban, valamint Vállalkozó szakmai ajánlatában részletezett feltételek szerint. A konkrét feladatok elvégzése a Megrendelő által a Dokumentáció Szakmai Leírásában (továbbiakban: 'Szakmai Leírás') valamint Vállalkozó szakmai ajánlatában meghatározott feltételeknek megfelelően történik, az egyedi megrendelésben foglaltak szerint. Vállalkozó köteles továbbá minden olyan tevékenységet ellátni, feladatvégzést kifejezni, amely a közbeszerzési eljárás során tett érdemi vállalásainak és kijelentéseinek teljesítéséhez és a megrendelői cél teljesítéséhez szükséges.

Feladatok részletezése: a szakmai anyag 3. oldalán felsorolt előadások, gyakorlati technikák elsajátítása stb. minden szűrőnapon.

Elsősegély nyújtási alapismeretek gyakorlati foglalkozás keretében: általános érdeklődésűek részére
Gyógytorna (tartásjavító) csoportos foglalkozás keretében: a testanalízis során kiszűrt páciensek részére
Dietetikai tanácsadás csoportos foglalkozás keretében: a szív és érrendszeri kockázatnak kitett páciensek részére

Szájhigiéniai tanácsadás dentálhigiénikus közreműködésével: valamennyi résztvevőnek

Emlő önvizsgálatra betanítás: valamennyi résztvevőnek

Here önvizsgálatra betanítás: valamennyi résztvevőnek

Kötelező és nem kötelező védőoltások előadás: valamennyi résztvevőnek

Hepatitis B,C vizsgálat: csak beleegyező nyilatkozat alapján

2. A jelen szerződés alapján végzett tevékenység pontos tartalmát és részletezését a jelen szerződés 1 számú mellékleteként csatolt Szakmai leírás, valamint a Vállalkozó szakmai ajánlata (2. sz. melléklet) tartalmazza.

3. A Vállalkozó kijelenti, hogy kész és képes a Megrendelő fent megjelölt szerződéses



céljainak megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú szolgáltatás teljesítésére. A Vállalkozó köteles minden olyan tevékenységet ellátni, feladatvégzést kifejtteni, amely a beszerzési eljárás során tett érdemi vállalásainak és kijelentéseinek teljesítéséhez és a megrendelői cél teljesítéséhez szükségesek.

4. A jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatások teljesítésére vonatkozóan érvényes minden, ami a jelen szerződésben szerepel, illetve minden, ami annak integráns részét képezi.

IV. AZ ELLENÉRTÉK MÉRTÉKE

1. A jelen szerződés IV. pontjában, illetve a Szakmai leírásban leírt feladatokra vonatkozóan Felek a nettó vállalkozói díjat az alábbiak szerint határozzák meg:

Szűrésben közreműködő szervezeti egységek	Résztvevők maximális száma / alkalom	1 esetre jutó nettó vállalkozói egységdíj	Tevékenységre összesített nettó vállalkozói díj
Diabetológia	60	11 138 Ft	668 280 Ft
Vérnyomás-, koleszterin-, vércukor, húgysavszint mérés, érbetegség rizikó kérdőív, látásvizsgálat, hallásvizsgálat, teljes testanalízis (egészségügyi szakasszisztens által)	60	8 929 Ft	535 740 Ft
Mozgásterápia	60	6 600 Ft	396 000,- Ft
Nőgyógyászat	30	10 044 Ft	301 320,- Ft
Urológia	30	9 351 Ft	280 530,- Ft
Tüdőgyógyászat	60	12 847 Ft	770 820,- Ft
Labor	60	8 533 Ft	511 980,- Ft
Dentálhigiénia	60	8 929 Ft	535 740,- Ft
STD vizsgálatok	50	18 752 Ft	937 600,- Ft
HEPA B,C	50	26 733 Ft	1 336 650,- Ft
Egyéb tájékoztatás, előadás, önvizsgálat betanítása	60	8 929 Ft	535 740,- Ft
Szerződés szerinti nettó vállalkozási díj szűrés alkalmanként:	6 810 400,- Ft		

2. A kialakított ellenérték fix összegű szűrés alkalmankénti általánydíjon alapul, mely magyar forintban értendő. Az árak az általános forgalmi adón (ÁFA) kívül tartalmazzák minden, a szolgáltatásokhoz esetlegesen kapcsolódó adót, vámot, illetéket, járulékfizetési kötelezettséget, árfolyamkockázatot, a kiszállási és utazási díjat, a minőségi/garanciális/jótállási kötelezettségekkel kapcsolatban felmerülő költségeket, és az azokkal kapcsolatos költségeket, azaz minden költséget, ami a teljes és a rendeltetésszerű, hibátlan teljesítéshez hozzátartozik.

3. A IV.1. pontban rögzített és szűrés alkalmanként egyenlő részletekben számlázható nettó vállalkozási díjak összege a szerződés keretében teljesítendő összesen 10 szűrés alkalmával számítva, amely összeg egyben a szerződés szerinti összesített nettó ellenszolgáltatás:

68 104 000,- Ft,

azaz hatvannyolcmillió-száznégyszer forint

V. A TELJESÍTÉS HELYE, ÜTEMEZÉSE

1. A teljesítés helye:

Az akcióterület pontos határa: Budapest, XVIII. kerület Nefelejcs u. - Lenkei u. - Egressy u. - Lakatos út - Üllői út - Darányi u. - Dugonics u. - Madách u. - Bartók u. - Reviczky u. - Darányi u. - Madách u. - Endrődi u. - Benedek u. - Hengersor u. - Puskás u. - kerület határa - Liszt F. u. - Fáy

u. - Kártoló u. - Malomkő u. által határolt lakóterület.

A szűrővizsgálatok elvégzése az ajánlatban megjelölt helyszínen történik.

2. A teljesítési határidő

A szerződés aláírásától 2021. november 30-ig.

VI. A TELJESÍTÉS MÓDJA ÉS IGAZOLÁSA

1. A teljesítés módja

A Vállalkozó a teljesítési időszakban összesen 10 alkalommal biztosít szűrési lehetőséget az érintett személyek részére, alkalmanként egy nap alatt az összes szűrési lehetőség biztosításával, a IV.1. pont szerinti táblázatban rögzített résztvevő szám részére.

A szűrési lehetőség igénybevételének szervezési feladatait a Vállalkozó végzi.

A Vállalkozó az elsősegélynyújtó képzésen részt vett személyek részére egyedi azonosítóval ellátott igazolást állít ki. Az életmód tanácsadásról nem kell kiadni igazolást. A Vállalkozónak az elsősegélynyújtó alapismeretek gyakorlati foglalkozáson való részvételéről egyedi azonosítóval ellátott igazolást kell kiállítania.

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 4. melléklet 3.4.3. pontja szerint a teljesítésigazolás követelményei közé tartozik a résztvevők által aláírt jelenléti ív (melyen a résztvevők legfeljebb 25%-a lehet akcióterületen kívül érkező) és a részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (pl. fénykép, hangfelvétel, videó).

A jelenléti ív(ek)nek jól olvashatóan kell tartalmazniuk:

- Projekt azonosítóját, címét,
- Ellátások megnevezését, helyét, időpontját,
- Résztvevők nevét, címét, betartva a GDPR hatályos szabályozását.

A fotódokumentációnak tartalmaznia kell:

- minden egyes alkalomról legalább 10 fotót, amelyen látszanak a résztvevők, betartva a GDPR hatályos szabályozását.

Minden papír és elektronikus alapú kommunikációs dokumentumnak tartalmaznia kell a Kedvezményezettek Tájékoztatói Kötelezettségei és az Arculati Kézikönyv által meghatározott arculati elemeket.

2. Továbbá a teljesítésigazolások feltétele a szűrési alkalmakról készített rövid szöveges beszámoló, valamint a résztvevőkről eseti statisztika elkészítése. Végteljesítés feltétele egy összegző statisztika, valamint a többször megjelentekről változás statisztika elkészítése és átadása Megrendelő felé..A teljesítés átadása-átvétele

A Megrendelő az Ajánlati Dokumentáció Szakmai leírásában határozta meg azon követelményeket, feltételeket és dokumentumokat, melyek teljesülése és átadása szükséges a Vállalkozó részéről a teljesítés átvételének időpontjában a Megrendelő részére történő felajánlásához.

3. A teljesítés igazolása

A Vállalkozó akkor teljesített, ha a szolgáltatást a jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint és a Szakmai leírásban, valamint a szakmai ajánlatában írtak szerint maradéktalanul teljesítette.

A teljesítés igazolására név: Ughy Attila beosztás: polgármester (elérhetőségei: polgarmester@bp18.hu), vagy az általa írásban teljes bizonyító erejű magánokiratban meghatalmazott személy jogosult. Az egyéb személy által aláírt teljesítési igazolás, vagy egyéb dokumentum a teljesítési igazolást nem helyettesíti.

A teljesítés igazolás kiadása minden szűrési alkalom megvalósítását követően szükséges. A 10. szűrési alkalom teljesítés igazolását a Megrendelő az összegző statisztika, valamint a többször megjelentekről változás statisztika kimutatás Megrendelő részéről történő átvételét követően adja ki.

4. A hibás és a késedelmes teljesítés

A Megrendelő a Vállalkozót a hibás teljesítés észlelésekor haladéktalanul írásban értesíti, jegyzőkönyvbe véve a szolgáltatás teljesítésében felmerült hibákat.

A Vállalkozó hibás teljesítés (jogos minőségi kifogás) esetén köteles a hibás szolgáltatást a Megrendelő nyilatkozata szerint, saját költségén a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb nyolc (8) naptári nap alatt hibátlanul teljesíteni (a munkát ismételt elvégezni).

A Vállalkozó hibás vagy késedelmes teljesítésének következtében előálló határidő- túllépés esetén a Megrendelő a XI. pontban foglalt szabályokra tekintettel hibás teljesítési és késedelmi kötbér érvényesítésére jogot formál azzal, hogy hibás teljesítési kötbérigényét abban az esetben érvényesítheti, ha a bejelentett szavatossági igényének a Vállalkozó megfelelő határidőben nem tesz eleget.

Ha a jelen szerződésben vállalt teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó csak olyan számottevő késéssel tudja teljesíteni a jelen szerződésben foglaltakat, ami a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő jogosult elállni a szerződéstől, és a szolgáltatást más forrásból beszerezni. A Megrendelő elállásához nincs szükség a teljesítéshez fűződő érdek megszűnésének bizonyítására, ha a jogosult az utólagos teljesítésre megfelelő póthatáridőt tűzött és a póthatáridő eredménytelenül telt el. A Megrendelő ezen elállása a Vállalkozó kártérítési igényét nem alapozza meg, melyet a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kifejezetten tudomásul vesz. Amennyiben a Megrendelő ezen elállási jogát gyakorolja, abban az esetben minden ezzel kapcsolatban felmerülő költségét, a Megrendelő jogosult kártérítés jogcímén a Vállalkozóval szemben érvényesíteni, melyet a Vállalkozó tudomásul vesz.

A Vállalkozó köteles megtéríteni továbbá az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és a Megrendelő partnerei és a szerződés szerinti szolgáltatások tekintetében érintett személyek által jogosultan a Megrendelőre hárított kárt.

Amennyiben a Vállalkozó kétszer nem a szerződés szerint teljesít, abban az esetben a Megrendelő minden egyéb jogkövetkezmény nélkül felmondhatja a szerződést, illetve elállhat attól. Ebben az esetben a Megrendelő érvényesítheti a XI. pont szerinti kötbért, valamint a kötbért meghaladó kárát.

5. A teljesítés lehetetlenné válása

Ha a teljesítés lehetetlenné vált, a szerződés megszűnik.

Ha a teljesítés lehetetlenné válásáért egyik fél sem felelős, a szerződés megszűnésének időpontját megelőzően nyújtott szolgáltatás pénzbeli ellenértékét meg kell téríteni. Ha a már teljesített pénzbeli szolgáltatásnak megfelelő ellenszolgáltatást a másik fél nem teljesítette, a pénzbeli szolgáltatás visszajár.

Ha a teljesítés lehetetlenné válásáért az egyik fél felelős, a másik fél szabadul a szerződésből eredő teljesítési kötelezettsége alól, és a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését követelheti. A Vállalkozó azonban ebben az esetben sem követelheti azt az összeget, amelyet a lehetetlenné válás folytán költségében megtakarított, továbbá amelyet a felszabadult időben másutt keresett, vagy nagyobb nehézség nélkül kereshetett volna.

Ha a teljesítés lehetetlenné válásáért mindkét fél felelős, a szerződés megszűnik, és a felek a lehetetlenné válásból eredő kárukat a közrehatás arányában követelhetik egymástól.

A Vállalkozó a jelen szerződésben vállalt feladatait a Megrendelő igényeinek és érdekeinek figyelembe vételével, professzionális szinten, a határidők pontos betartása mellett köteles ellátni. A Vállalkozó kijelenti, hogy nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörébe tartozó más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a Szerződés szerinti feladati ellátásának eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. A Vállalkozó felelősséggel tartozik az értesítés elmulasztásából eredő kárért.



A Vállalkozó továbbá kötelezettséget vállal, hogy tárgy szerinti munkával kapcsolatos tevékenysége során a Megrendelő érdekeit messzemenően szem előtt tartja és a Megrendelő érdekeit sértő előnyöket, jogokat nem szerez.

VII. AZ ELLENÉRTÉK MEGFIZETÉSE

1. Ütemezés

A Megrendelő előleget fizet, melynek mértéke 10%. A Megrendelő minden szűrés alkalmával megvalósítását követően kiállított teljesítésigazolás szerint benyújtott részszámla alapján fizeti meg az ellenszolgáltatást, a 10. szűrés alkalmával kivételével, amely esetben a 10. (utolsó) számláját a Vállalkozó a szerződéses időszakra vonatkozó változás statisztikai kimutatás Megrendelő részéről történő átvételét és elfogadását követően kiadott teljesítésigazolás alapján jogosult benyújtani. Az előleg, a részszámlák és a végszámla teljes értéke megegyezik a szerződés teljes ellenértékének 100%-ával. Az előleg összege a 10. (utolsó) számlában kerül elszámolásra.

2. Számlázás

A Vállalkozó a számlát a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás alapján, magyar forintban (HUF) állítja ki.

A Vállalkozó a számlát a teljesítési igazolással, valamint a teljesítést igazoló egyéb szükséges okmányokkal együtt küldi meg a Megrendelőnek, vagy személyesen leadja a Megrendelőnél

A számlán feltüntetendő egyéb adatok:

- i. a jelen szerződés száma
- ii. a szűrés alkalmának sorszáma és a megvalósítás dátuma
- iii. a kapcsolattartó neve, beosztása
- iv. projekt azonosító: VEKOP-6.2.1-15-2016-00002

A számlának meg kell felelnie a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

A Megrendelő csak a Megrendelő nevére és címére kiállított vállalkozói számlákat tudja befogadni.

Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, az a számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését eredményezi. A Vállalkozó köteles minden ebből eredő a Megrendelőnél és harmadik személynél felmerülő kárt megtéríteni.

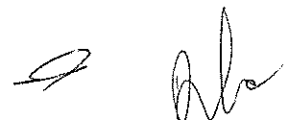
A Megrendelő nem vállal felelősséget azért sem, ha a Vállalkozó a számlát nem a fenti módon juttatja el a Megrendelőhöz.

A kötelezettség teljesítésének ellenében kiállított számla eltűnéséért, sem az ebből eredő késedelmes fizetésért a Megrendelőt nem terheli felelősség a Vállalkozóval szemben. Egyebekben a harmadik személyekre az ebből eredő károkért a Ptk. szerződésen kívül okozott károkért történő felelősség szabályai az irányadók.

3. Fizetési feltételek

A Megrendelő a Vállalkozó által a megrendelői teljesítési igazolást követően kiállított számlát a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint, a számla kiállításától számított harminc (30) naptári napon belül, banki átutalással fizeti meg. A bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített fizetést akkor kell megtörténtnek tekinteni, amikor a pénzüintézet a fizetésre kötelezett bankszámláját megterheli.

A Vállalkozó köteles a számlát a teljesítési igazolás keltétől számított tizenöt (15) napon belül kiállítani és a kiállítástól számított három (3) napon belül a Megrendelőnek megküldeni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségeinek nem tesz eleget, a fizetési határidő a Vállalkozó késedelmének mértékével automatikusan meghosszabbodik. A Vállalkozó késedelmére a Megrendelő késedelmét kizárja.



A Szerződés ellenértéke a VEKOP-6.2.1-15-2016-00002 azonosítószámú „Fáy utca és környéke integrált szociális rehabilitációja” elnevezésű projektből kerül a Megrendelő által megfizetésre, a támogatás intenzitása: 100,00 % mértékű és a finanszírozás módja: utófinanszírozás. Vállalkozó köteles a számlán feltüntetni a VEKOP-6.2.1-15-2016-00002 projektszámot, valamint a Szerződés iktatószámát.

A Kbt. 136. § (1) a) pontjában foglaltaknak megfelelően Megrendelő kijelenti, hogy nem fizet, illetve nem számol el a jelen Keretszerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, a melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Megrendelő jelen szerződést felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. Vállalkozó vállalja, hogy amennyiben a szerződés hatálya alatt átlátható szervezeti minőségében változás következne be, arról Megrendelőt írásban haladéktalanul tájékoztatja.

4. Késedelmi kamat

Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155. §-ában foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.

A Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül jelen szerződés keretein belül a Felek viszonylatában.

VIII. A SZERZŐDŐ FELEK JOGAI és KÖTELEZETTSÉGEI

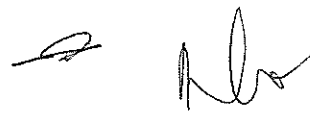
1. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

- i. A Megrendelő ellenőrizheti a teljesítést.
- ii. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Vállalkozónak a szerződésben foglaltak teljesítéséhez szükséges mértékben a szerződés teljesítésére vonatkozó minden információt a vállalt határidőben megad. E tekintetben Felek együttműködésre kötelesek.
- iii. Amennyiben a Vállalkozó részéről további adatszolgáltatás igénye merül fel, amely a szolgáltatás elvégzéséhez szükséges, de a jelen szerződés megkötésekor még nem ismert, abban az esetben a Megrendelő a Vállalkozó ezirányú felhívásától számított öt (5) munkanapon belül köteles az adatokat szolgáltatni. Ha az adatszolgáltatáshoz ennél hosszabb idő szükséges, abban az esetben a Felek ettől eltérő határidőben állapodnak meg.

2. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- i. A Vállalkozó az ajánlatában az értékelési szempontrendszerben lehetővé tett alábbi vállalásokat ajánlotta meg:

Értékelt minőségi kritérium	Vállalás (Igen/Nem)
Szűrőhely(ek) elérhető(k) egyetlen tömegközlekedési eszközzel, átszállás nélkül a program akcióterületéről.	Igen
Szűrési könyv biztosítása és folyamatos vezetése ajánlattevő részéről.	Igen
Betegút szervezési feladatok ellátása - pozitív szűrési eredmény esetén időpont előjegyzés biztosítása - a szükséges (közfinszírozott ellátás keretében működő) szakorvosi rendelés felé a páciens részére.	Igen



- ii. A Vállalkozó, mint Szolgáltató köteles közreműködni:
- iii. Betegség, illetve szabadság esetén a teljesítés ellátása érdekében köteles helyettes(ek)ről gondoskodni.
- iv. Betegútszervezési feladat vállalása esetén a szolgáltatást végző orvos, illetve a Vállalkozó ellenértéket nem kérhet.
- v. A Megrendelő által jóváhagyott szolgáltatás leírás tartalmán a Vállalkozó nem változtathat, ugyanakkor a Vállalkozó köteles a Megrendelőt figyelmeztetni, amennyiben akár ezen leírás, akár a Megrendelő egyéb utasítása szakszerűtlen vagy ésszerűtlen. A figyelmeztetés elmulasztásából származó károk a Vállalkozót terhelik.
- vi. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős.
- vii. A Vállalkozó köteles az akadályoztatás vagy megszakítás okait és a nehézségek megszüntetésére tett és/vagy lehetőség szerint megtenni kívánt intézkedéseket megfelelő időben, késedelem nélkül közölni.
- viii. Érvényes munkavállalási engedéllyel nem rendelkező személyeket sem a Vállalkozó, sem alvállalkozói nem alkalmazhatnak. A be nem jelentett dolgozók miatti bármilyen következményekért a Vállalkozó tartozik felelősséggel. Ezzel kapcsolatban a Vállalkozó a felelős az alvállalkozói helyett is.
- ix. A Vállalkozó a jelen szerződés hatálya alatt köteles minden olyan változást a Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni, amely szervezeti formájában vagy fizetőképességében (csőd, felszámolási eljárás) következett be, illetve amelynek bejelentését a Cégbíróság kötelezővé teszi (a tulajdonos személyében, törzstőkében bekövetkezett változások).

3. A Felek együttműködése

A Felek kifejezik azon készségüket, hogy a jelen szerződés alapján megvalósítandó szolgáltatások teljesítése érdekében szorosan együttműködnek, melynek érdekében

- i. kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azokat az értesítéseket, tényeket, körülményeket, amelyek a teljesítést zavarják, vagy zavarhatják.
- ii. kölcsönösen, illetve külön-külön is megteszik azokat az intézkedéseket, amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozó körülmények elhárításához szükségesek.
- iii. a vitás kérdéseiket tárgyalások útján kísérik meg rendezni.

IX. ALVÁLLALKOZÓK, A MEGRENDELŐ ALKALMAZOTTAINAK FOGLALKOZTATÁSA

1. Alvállalkozók

- i. A Vállalkozó a szolgáltatás elvégzéséhez, a Megrendelő tudtával, a felhívásban, a Kbt.-ben, az előírásokban és a Dokumentációban foglalt követelményeknek minden tekintetben eleget tevő alvállalkozók igénybevételére jogosult.
- ii. Amennyiben a Vállalkozó a szerződésben megnevezett alvállalkozókon kívül újabb alvállalkozó(ka)t kíván bevonni, az alvállalkozó nevének és székhelyének megnevezésével tájékoztatni köteles erről a Megrendelőt. A bejelentéssel együtt nyilatkozni köteles arról, hogy az alvállalkozó nem áll a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.
- iii. A Vállalkozó köteles képesítéssel rendelkező főállású munkavállalókkal, illetve az előzetesen bejelentett alvállalkozókkal elvégeztetni a munkát.
- iv. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozói munkavégzéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik úgy, mintha a munkát maga végezte volna el. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén a Vállalkozó felelős minden olyan kárért is, amely



anélkül nem következett volna be.

- v. A Vállalkozó köteles az alvállalkozókkal szemben a Megrendelő érdekeit maximálisan képviselni, és számára a legkedvezőbb feltételek elérésére törekedni. Ennek érdekében a Vállalkozó az alvállalkozónál meglevő mennyiségi és egyéb, a Vállalkozót megillető kedvezményeket a Megrendelő számára is érvényesíteni, továbbadni köteles. Ha bizonyos alvállalkozók tekintetében a Megrendelőt a Vállalkozótól függetlenül megilletik kedvezmények, akkor a Vállalkozó köteles ezen kedvezmények biztosítására a szóban forgó alvállalkozók figyelmét felhívni és szükség esetén ennek igazolására a szükséges dokumentumokat előzetesen a Megrendelőtől beszerezni.
- vi. A Vállalkozó felelős az általa és az alvállalkozója által okozott azon károkért is, melyeket a jelen szerződés kifejezetten nem szabályoz – beleértve a harmadik személynek okozott károkat is.
- vii. Az alvállalkozók mindennemű kockázatát – beleértve a határidő-kockázatot is – a Vállalkozó viseli.
- viii. A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt alvállalkozó(k) neve, székhelye és adószáma: nem releváns.

2. A Megrendelő alkalmazottainak foglalkoztatása

- i. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak tilos foglalkoztatnia vagy közreműködőként igénybe vennie a Megrendelőnél munkaviszonyban álló személyeket, alkalmazottakat, kivéve, ha a Megrendelő előzőleg írásban ehhez beleegyezését adta.
- ii. Amennyiben a Vállalkozó – a Megrendelő tudtával és beleegyezésével a Megrendelőnél munkaviszonyban álló személyt, úgy a Vállalkozó köteles figyelembe venni, hogy a munkavállaló
 - sem a munkahelyén, sem azon kívül nem végezhet a rendes és a rendkívüli munkaidőben főálláson kívüli tevékenységet, vagy azzal összefüggő bármilyen ügyintézkést.
 - a tevékenység végzése során nem veszélyeztetheti a munkára képes állapotát, nem gyakorolhat kedvezőtlen hatást a főállásban végzett munka minőségére vagy mennyiségére.
 - munkáltatójának helyiségeit, tulajdonát képező eszközöket és anyagokat a tevékenység folytatása során nem használhatja (ide értendő mindezek bérlete és lízingelése is).
 - a munkáltatóval konkurens illetve érdekeivel ellentétes érdekelttségű jogi vagy természetes személy részére főálláson kívüli tevékenysége során munkát nem végezhet.
 - tevékenységét csak úgy folytathatja, hogy a munkáltató megrendeléseit és bevételeit emiatt nem csökkenhetnek, költségei nem növekedhetnek.
 - egyidejűleg köteles a szervezeti egysége vezetőjét valamint a szerződésért felelős szakterület vezetőjét írásban tájékoztatni, amennyiben a Megrendelő részére – közvetlenül vagy más vállalkozás alkalmazásában – üzleti/vállalkozási tevékenységet folytat. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződés számát, keltét, a munka megnevezését, a várható befejezés idejét, a szerződött összeget és az anyagmentes vállalkozói díjat.
 - főálláson kívüli tevékenységében olyan munkát nem végezhet, illetve mással nem végeztethet el, amelynél a főállásban betöltött munkaköre ellátásakor ellenőrzési, átvételi, utalványozási, irányítási jogosultságát gyakorolnia kell.
 - a főállás szerinti munkavégzés során megszerzett belső információkat nem használhatja fel előnyszerzésre a főálláson kívüli tevékenysége folytatásakor.



X. A SZERZŐDÉS MEGERŐSÍTÉSE

1. Kötbérfizetési kötelezettség

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítés neki felróható okból történő hibája, késedelme, vagy a teljesítés elmaradása/meghiúsulása esetén kötbérfizetési kötelezettség terheli az alábbiak szerint:

2. A kötbér érvényesítése

A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő, a Vállalkozó írásbeli értesítését követően jogosult a Vállalkozó által fizetendő kötbér összegét a számla összegéből a pénzügyi teljesítéskor levonni.

Az értesítésben a Megrendelő köteles feltüntetni a kötbér jogalapját, a késedelemmel, vagy hibás teljesítéssel érintett napok számát, valamint a kötbérösszeget. Amennyiben a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult a Vállalkozó felé továbbhárítani. A Vállalkozó köteles megtéríteni az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és a Megrendelő partnerei és ügyfelei által jogosultan a Megrendelőre hárított kártérítést.

A késedelmi kötbér az elmulasztott teljesítési határidőt követő naptól válik esedékessé. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér a szerződés a Vállalkozónak felróható megszűnését követő napon válik esedékessé. A hibás teljesítési kötbér a kijavítási határidő lejártát követő napon válik esedékessé.

Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, az értesítés kézhezvételétől számított öt (5) napon belül írásban megtenni. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben a Vállalkozó a fenti határidőt elmulasztja, az a megrendelői kötbérigény elismerésének minősül.

A kötbérigény nem érvényesítése vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást a Megrendelő részéről.

3. Késedelmi, és hibás teljesítési kötbér

A Vállalkozó késedelmes vagy hibás teljesítése esetén a kötbér érvényesítését és kikötését elfogadja.

A késedelmi kötbér mértéke minden késedelemmel érintett nap után a szerződés szerinti nettó vállalkozási díj 0,5%-a, a késedelmi kötbérrel érintett napok maximuma 20 nap, a késedelmi kötbér maximuma a szerződés szerinti nettó vállalkozási díj 10 %-a. A hibás teljesítési kötbér mértéke esetenként 50.000 Ft.

Hibás teljesítés esetén a Megrendelő jogosult a díjat – amennyiben ez megvalósítható - a kijavításig visszatartani.

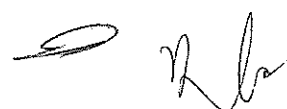
A Megrendelő a késedelmes és hibás teljesítés esetén érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát is.

4. Teljesítés elmaradása miatti kötbér (Meghiúsulási kötbér)

A jelen szerződés teljesítésének a Vállalkozó hibájából bekövetkező elmaradása esetén a Megrendelő a teljesítés elmaradása miatti meghiúsulási kötbérre jogosult. A Vállalkozó a teljesítés elmaradása esetén a kötbér érvényesítését elfogadja. A szerződés teljesítése elmaradhat részben vagy teljesen is.

A teljesítés részbeni elmaradás esetén a meghiúsulási kötbér mértéke 20 %, alapja az elmaradt teljesítéssel érintett szolgáltatás teljes nettó ellenértéke. Amennyiben a jelen szerződés teljesítése bármely okból teljesen elmarad, a meghiúsulási kötbér mértéke 20 %, alapja a szerződés szerinti nettó vállalkozási díj.

A Megrendelő a teljesítési elmaradása miatti meghiúsulási kötbér kiszabására jogosult különösen,



de nem kizárólag, ha:

- i. a Vállalkozó indokolatlanul felmondja a szerződést vagy eláll attól,
- ii. a Vállalkozó a teljesítést megtagadja,
- iii. a Vállalkozó nem a Megrendelő elvárásainak megfelelő módon teljesít; így különösen nem tartja be a szakmai leírásban, vagy a jelen szerződésben, az egyedi megrendelésben vagy a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírásokat, és emiatt kényszerül a Megrendelő a teljes szerződést felmondani, vagy elállni attól,
- iv. a Vállalkozó szerződésszegő magatartása miatt a Megrendelő felmondja a szerződést, vagy eláll attól.

A Megrendelő a teljesítés elmaradása esetén érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát is.

XI. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE, VIS MAIOR

1. A szerződés módosítása

A jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban, a szerződő Felek cégszerű aláírásával, a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó - a Kbt. 141.§.-ban - meghatározott szabályok maradéktalan betartásával lehet módosítani.

2. A szerződés megszüntetése

Tekintettel arra, hogy a szerződés határozott időre szól, rendes felmondás keretében nem szüntethető meg.

A szerződés megszűnik:

- i. a határozott idő lejártával,
- ii. amennyiben a VEKOP-6.2.1-15-2016-00002 „Fáy utca és környéke integrált szociális rehabilitációja” elnevezésű projekt Irányító Hatósága a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 98. § (4) bekezdése szerint szabálytalanságot állapít meg az bontó feltételnek minősül és Megrendelő jogosult a Szerződéstől elállni, vagy azonnali hatállyal felmondani a Szerződést, illetve, amennyiben a Szerződés a szabálytalanság megállapításáig még nem került megkötésre, úgy a Szerződés nem köthető meg,

3. Súlyos szerződésszegés a Vállalkozó részéről

A Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén – írásbeli nyilatkozatával – a teljes szerződéstől vagy részteljesítési lehetőség esetén a még nem teljesített résztől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani. A Megrendelő szempontjából erre szolgáló ok különösen, de nem kizárólag, ha a Vállalkozó

- i. késedelme olyan mértékű, hogy eléri a késedelmi kötbér maximális mértékét vagy
- ii. két alkalommal is kénytelen a Megrendelő a részleges elállási jogának gyakorlására vagy
- iii. felszólítás ellenére ismételten nem tesz eleget együttműködési kötelezettségeinek vagy
- iv. a Megrendelő tájékoztatása nélkül von be alvállalkozót a munkák elvégzésére vagy
- v. felszólítás ellenére nem a szakmai leírásban, vagy a jelen szerződésben írtak szerint teljesít, melyet a Megrendelő írásban is köteles jelezni a Vállalkozó felé.

4. Súlyos szerződésszegés a Megrendelő részéről

A Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén a Vállalkozó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek tekintendő a Vállalkozó szempontjából, ha a



Megrendelő

- i. fizetési kötelezettsége tekintetében hatvan (60) napon túli késedelemben van.
- ii. a szerződésszerű teljesítés igazolását indoklás nélkül megtagadja.

5. Vis maior

A Felek egyike sem felelős a jelen szerződésben rögzített kötelezettségek nem teljesítéséért, ha a késedelmes teljesítés vagy meghiúsulás vis maior eredménye. Jelen bekezdés értelmezése szempontjából a vis maior olyan esetekre vonatkozik, melyek a Felek érdekkörén kívüli okból, elháríthatatlanul következnek be, nekik fel nem róható, melyre a Felek nincsenek befolyással (természeti katasztrófa – robbanás, tűz, természeti csapás – felkelés, zavargások, polgári engedetlenség, szabotázs, terrorcselekmény, forradalom vagy háborús események, stb.). A vis maiornak közvetlen összefüggésben kell lennie a Felek tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel. Vis maiorra a Vállalkozó csak akkor hivatkozhat, ha értesíti a Megrendelőt a vis maior tényéről, okáról és valószínű időtartamáról.

Amennyiben a Megrendelő egyéb irányú utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben ésszerűen az lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis maior esete nem gátol.

XII. JOGI KÉRDÉSEK

1. Hatályos jog

A jelen szerződésre a hatályos magyar és európai jogszabályok, így különösen az egészségügyre, vonatkozó jogszabályok, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013 évi V. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007 évi. CXXVII. törvény az irányadók.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek kölcsönösen együttműködve, jogukat és kötelezettségeiket jóhiszeműen gyakorolva járnak el.

2. Jogról való lemondás hiánya

A jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

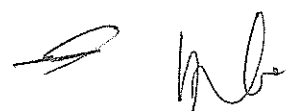
3. A szerződés bizalmas kezelése

A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződést, annak valamennyi függelékét, mellékletét bizalmasan kezelik, és biztosítják, hogy azt harmadik személy ne ismerje meg. A Felek közösen megállapítják, hogy a jelen szerződés létrejöttének ténye a beszerzési eljárásra tekintettel nyilvános.

A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésről és annak függelégeiről, mellékleteiről, továbbá a teljesítés során fölmerült bármely tényről, körülményről és egyéb információról csak és kizárólag másik Féllel előzetesen írásban egyeztetett módon adnak harmadik személyek részére, beleértve a médiát is, hivatalos tájékoztatást. Jelen rendelkezés nem vonatkozik a hatályos jogszabályok alapján hatóság vagy tulajdonos részére adott tájékoztatásra.

4. Titoktartás

- i. Jelen Szerződés aláírásával Felek kötelezik magukat arra, hogy jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy személyre vonatkozó védett adatokat üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, azokat csak jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják, és erre nézve a feladatok ellátásában közreműködő munkatársaikat, alvállalkozóikat, teljesítési segédeiket is nyilatkoztatják.
- ii. A titoktartási kötelezettség Felek eltérő megállapodása hiányában határidő nélkül



fennáll.

- iii. Nem jelenti a titoktartás megsértését Felek törvényes jogainak érvényesítése, illetve jogszabályban előírt kötelezettségeik teljesítése érdekében jelen Szerződéssel összefüggő információk illetékes hatóságok, illetve bíróságok, jogi szakértők, megbízott könyvelő, könyvvizsgáló részére történő rendelkezésére bocsátása.
- iv. Felek tudomásul veszik, hogy - az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján - érvényesen nem tagadhatják meg a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén.
- v. A teljesítés során használatába került dokumentációkat, Megrendelő üzleti titkait tartalmazó adatokat, adathordozókat Vállalkozó köteles jelen Szerződés alapján létrejött jogviszony megszűnését követően, vagy ennek hiányában is Megrendelő felszólítására, Megrendelő számára haladéktalanul és maradéktalanul visszaszolgáltatni.
- vi. Vállalkozó kifejezetten hozzájárul, hogy a Megrendelő a Szerződést valamint ezek mellékleteit a VEKOP-6.2.1-15-2016-00002 „Fáy utca és környéke integrált szociális rehabilitációja” elnevezésű projekttel kapcsolatos jelentéstételi kötelezettségének teljesítése, illetve az elszámolás során bemutassa, szükség esetén az általa benyújtandó iratokhoz csatolja.
- vii. Felek vállalják a fenti kötelezettség megszegéséből eredően keletkező közvetlen és igazolt károk másik Fél részére való teljes megtérítését

XIII. KAPCSOLATTARTÁS és KOMMUNIKÁCIÓ

1. Üzleti nyelv

Az üzleti nyelv a magyar. A levelezés, az írásos dokumentumok és a szóbeli tárgyalások nyelve magyar. A szerződés nyelve a magyar. Ennek megfelelően a különböző jogi és szakmai fogalmak, szóösszetételek és mondatok értelmezése a magyar nyelv értelmezési szabályai szerint, a szavak általános jelentésének megfelelően történik.

2. Kapcsolattartás

A Felek között a kapcsolattartás alapvetően írásban, postai levelezés útján történik. A hagyományos postai levelezésen túl a Felek a gyors információcsere miatt a kapcsolatot e-mailben keresztül is tartják. Az e-mailben küldött dokumentumokat akkor kell megküldöttnek tekinteni, ha azt a

- i. Megrendelő mihaly.maria@varosgazda18.hu; illetve
- ii. a Vállalkozó titkarsag@18euszolg.hu

e-mail címére küldték meg, és azt a a küldő kézbesítési igazolással igazolta.

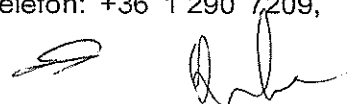
3. A Megrendelő képviselői:

- i. szakmai/műszaki kérdésekben név: Mihály Mária telefon: +36 70 513 9444 fax: +36 1 292 0258 e-mail: mihaly.maria@varosgazda18.hu
- ii. szerződéssel kapcsolatos kérdésekben név: Werner Péter, telefon: +36 20 383 7057 fax: +36 1 292 0258 e-mail: werner.peter@varosgazda18.hu

A Megrendelő képviselői kötelesek munkanapokon 9:00 – 15:30 között az elérhetőséget biztosítani.

4. Vállalkozó képviselői:

- i. szakmai/műszaki kérdésekben név: Dr. Juhász-Bánstik Ágnes, telefon: +36 1 290 7209, fax: +36 1 290 7318, e-mail: titkarsag@18euszolg.hu
- ii. szerződéssel kapcsolatos kérdésekben név Simon Balázs, telefon: +36 1 290 7209,



fax: +36 1 290 7318, e-mail: titkarsag@18euszolg.hu

A Vállalkozó képviselői kötelesek munkanapokon 9:00 – 15:30 között az elérhetőséget biztosítani.

5. A képviselő személyének változása

A fent megnevezett képviselő személyének változásáról mindegyik szerződő Fél köteles a másik szerződő Felet haladékon kívül, ám legkésőbb két (2) munkanapon belül értesíteni.

XIV. MELLÉKLETEK LISTÁJA

1. Szakmai leírás

XV. A SZERZŐDÉS ÉRVÉNYE és HATÁLYA

1. A jelen szerződés a mindkét szerződő Fél által történő aláírással, az utolsóként aláíró Fél aláírásnak napján jön létre, és lép hatályba.

A Felek a jelen szerződést **2021. november 30.-ig terjedő határozott időre** kötik meg.

XVI. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK, INFORMÁCIÓK

1. A jelen szerződés szövege 14 (tizennégy) számozott oldalból áll és 4 (négy) darab egymással teljesen megegyező példányban készült.

2. A szerződés példányaiból mindkét Felet 2 (kettő) darab eredeti példány illeti meg.

A jelen szerződést Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 (négy) eredeti példányban, annak első oldalán jóváhagyólag – a képviselő szabályainak megtartásával – saját kezűleg aláírták.

Kelt: Budapest, 2019. augusztus ... 09.05.



Werner Péter
vezérigazgató
Városrehabilitáció18 Zrt.
Megrendelő nevében

Lőrinc-Imre-Eü. Nonprofit Kft.
Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit
Közhasznú Kft.
1183 Budapest, Thököly út 3.
Adószám: 13960587-1-43
Cgk: 01-09-832445
Banksz.sz.: 10918001-00000045-40140003
10.



Dr. Szabényi Attila Kálmán
ügyvezető igazgató
Lőrinc-Imre Eü. Nonprofit Kft.
Vállalkozó

2019. SZEP 05
Pénzügyi ellenjegyzés



SZAKMAI LEÍRÁS, FELADATLEÍRÁS

A Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzatának, mint a VEKOP-6.2.1-15-2006-00002 projekt kedvezményezettjének a legfőbb célkitűzése, hogy kortól, nemtől és foglalkozástól függetlenül az akcióterületen élőknek lehetőséget biztosítson az egészségi állapotuk felmérésére.

Az akcióterület pontos határai: Budapest, XVIII. kerület Nefelejcs u. - Lenkei u. - Egressy u. - Lakatos út - Üllői út - Darányi u. - Dugonics u. - Madách u. - Bartók u. - Reviczky u. - Darányi u. - Madách u. - Endrődi u. - Benedek u. - Hengersor u. - Puskás u. - kerület határa - Liszt F. u. - Fáy u. - Kártoló u. - Malomkő u.

Az akcióterületen élő lakosság körében jelentős az aluliskolázott, munkanélküli lakosok száma. Az esetleges betegségek hatványozottabban jelennek meg a szociálisan hátrányos, elmaradottabb körülmények között élő családok esetében.

A lakosság egészségi állapotának romlása, egyes betegségek gyakori megjelenése lévén egyre nagyobb hangsúlyt kell helyezni a prevencióra.

Az akcióterületi lakosság életminőségének javítása, a számos esetben az átlagnál alacsonyabb várható élettartam növelése kiemelt cél, melyhez elengedhetetlen az egészséggel kapcsolatos szemléletformálás, tájékoztatás.

Az egészségfejlesztés a lakosság egészséggel kapcsolatos ismereteinek bővítésére, az egészséges magatartásra, az egészséget veszélyeztető ártalmak és megbetegedések megelőzésére irányuló tevékenység.

A kötendő szerződésben ellátandó feladatok célja az akcióterületi lakosság életminőségének javítása, valamint az egészség megőrzése, a betegségek megelőzése, a lakosság egészségi állapotának javítása.

Felmérések alapján a lakosság nagy része nem rendelkezik gépjárművel, sokan gyalogosan, kerékpárral közlekednek, ezért jellemzően nem mobilis a célcsoport. Ebből adódóan a szűrőhely közeli elhelyezkedése a részvételi szándékot kedvezően befolyásolhatja.

A célterület lakosságának tájékoztatása, informálása az ajánlattevő feladata.

Mivel a fő pillér az egészség megőrzése, a betegségek megelőzése, a lakosság egészségi állapotának javítása, a kötendő szerződés teljesítése során 15 féle átfogó vizsgálat elvégzése szükséges, valamint életmód tanácsadás, és az elsősegélynyújtás alapjainak megismertetése.

Közismert, hogy a lakosság egészségi állapotának romlása, egyes betegségek gyakori megjelenése lévén egyre nagyobb hangsúlyt kell helyezni a prevencióra. A szűrés tehát tüneteket és panaszokat még nem okozó, rejtett rendellenességek, azaz a betegségek keletkezése számára talajt jelentő megelőző elváltozások, és kialakulásuk kezdeti szakaszában lévő betegségek korai felismerése, a betegségek kialakulásában szerepet játszó kockázati tényezők korai felismerése, valamint az ehhez szolgáló vizsgálat.

A megelőzéshez és a már kialakult betegségek korszerű és magas színvonalú kezeléséhez szükséges szakmailag hozzájárulni. A szűrési program várhatóan elősegíti az egészségtudatos magatartás kialakítását és az egyéni felelősségvállalást.



1. sz. melléklet

A gyakorlatban a következő szempontok alapján választják ki a szűrhető betegségeket: Előfordulásuk gyakorisága jelentős népegészségügyi problémát okoz.

- Hosszú, tünetmentes, de kimutatható, tüneteket még nem okozó szakasza van.
- Ismertek a betegség kialakulásában oki szerepet játszó tényezők, valamint a betegség előtti állapotok.
- Legyen alacsony a túldiagnosztizálás és túlkezelés kockázata, mert a preklinikai szakaszban kimutatott elváltozások jelentős hányada – kezelés nélkül – klinikai betegséggé alakul.
- A rejtett állapotok felismerésére bizonyítottan alkalmas és hatásos szűrővizsgálati módszer áll rendelkezésre.
- A szűrővizsgálat után diagnosztizált betegség korai kezelése kedvezően befolyásolja a betegség természetes kórlefolyását.
- A kiszűrtek teljes ellátásának adottak legyenek a feltételei, így biztosított, hogy a szűrővizsgálaton részt vett személyeknek nagyobb az esélye a gyógyulásra.

A szerződés keretében az alábbi szűréseket kell elvégezni:

Szív és érrendszeri kockázat:

- Koleszterinszint mérés
- Vércukor mérés
- Húgysavszint mérés
- Vérnyomás mérés

Tüdőgyógyászat:

- Tüdőszűrés
- Spirometria – légzésfunkció
- COPD kérdőív
- Allergia kérdőív

Teljes testanalízis:

- Magasságmérés
- Haskőrfogat mérés
- Derék-csípő arány vizsgálat
- Súly, Cél súly meghatározás
- Testzsír tömeg mérés



1. sz. melléklet

- Vázizom tömeg mérés
- Hasi zsírfelület vizsgálata
- BMI- Testtömeg index

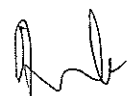
Testműködés vizsgálat

- Perifériás érbetegség rizikó kérdőív
- Látás és színlátás vizsgálat
- Kancsalság vizsgálat
- Hallásvizsgálat
- Csontok ásványi anyag tartalmának vizsgálata
- Inkontinencia és vizeletürítési zavarok kérdőív
- Urológiai rákszűrés és STD szűrés
- Visszérbetegség kockázati kérdőív
- Nőgyógyászati (méhnyak) rákszűrés és STD szűrés
- Szájüregi állapotfelmérés dentálhigiénikusok közreműködésével
- széklet-vér kimutatás (45-65 év közötti korosztály)

Életmód tanácsadás előadások és gyakorlati foglalkozások keretében

- Elsősegély nyújtási alapismeretek gyakorlati foglalkozás keretében
- Gyógytorna (tartásjavító) csoportos foglalkozás keretében
- Dietetikai tanácsadás csoportos foglalkozás keretében
- Szájhigiénia tanácsadás dentálhigiénikus közreműködésével
- Emlő önvizsgálatra betanítás
- Here önvizsgálatra betanítás
- Kötelező és nem kötelező védőoltások előadás
- Hepatitis B,C vizsgálat

Amennyiben Ajánlattevő megajánlja a Szűrőkönyv kiállítását, akkor a szerződéses időszak alatt folyamatos önellenőrzési lehetőséget kell kapjon a lakosság a Szűrési Könyv segítségével, melyen folyamatosan nyomon követheti saját egészségi állapotának alakulását és megismerheti az egészségmegőrzés és az egészséges életmód lehetőségeit.



1. sz. melléklet

A szűrési adatok informatikai úton történő rögzítésével a program végén egy statisztikai kimutatást kell készíteni, melyben a többszöri szűrésen résztvevőkről az általuk igénybe vett első szűréshez viszonyítva, projekt zárásakor az egészségügyi állapotában történt változásokat tudjuk ellenőrizni. (változás statisztikai kimutatás). A változás statisztikai kimutatást a 10. szűrési alkalmat követően, a szerződés teljesítésének véghatáridején (2021.11.30) belül kell átadni a Megrendelő részére elektronikus és papíralapú dokumentumban.

A szerződéses időszakon belül összesen 10 alkalommal kell egynapos szűrési lehetőséget a lakosság rendelkezésére bocsájtani. Minden szűrési alkalommal biztosítani kell a felsorolt összes szűrési tevékenység igénybevételét, alkalmanként az alábbi résztvevő szám részére:

Szűrésben közreműködő szervezeti egységek	résztvevők maximális száma
Diabetológia	60
Vérnyomás-, koleszterin-, vércukor, húgysavszint mérés, érbetegség rizikó kérdőív, látásvizsgálat, hallásvizsgálat, teljes testanalízis (egészségügyi szakasszisztens által)	60
Mozgásterápia	60
Nőgyógyászat	30
Urológia	30
Tüdőgyógyászat	60
Labor	60
Dentálhigiénia	60
STD vizsgálatok	50
HEPA B,C	50
Egyéb tájékoztatás, előadás, önvizsgálat betanítása	60

A projekt előírása alapján a szűréseken résztvevők legalább 75%-nak az akcióterület lakosságából kell kikerülnie. A szűrési alkalmakról szóló tájékoztatást az érintettek körében az Ajánlattevő végzi. A nyertes ajánlattevő kötelezettsége, hogy az egynapos szűrési alkalmak során, a táblázat szerinti szűrőfajták a táblázatban rögzített résztvevő létszám számára megfelelően biztosítsa, de nem felelős azért ha a szűrési alkalmak során résztvevő hiányában nem kerül felhasználásra az általa kötelezően biztosított szűrési „mennyiség”.

Amennyiben Ajánlattevő megajánlja a Szűrőkönyv kiállítását, akkor az alábbi elvárásokat kell betartania:

1. sz. melléklet

A szűrési könyvet minden a szűréseken résztvevő számára ki kell állítani és minden egyes szűrési eredmény lényeges adatait rögzíteni kell benne. A papíralapon a résztvevőnek átadott szűrési könyv adatait elektronikus adatként is rögzíteni kell annak érdekében, hogy szükség esetén az elveszett szűrési könyv a résztvevő kérésére pótolható legyen. A szűrési könyv szükség szerinti pótlása a feladat részét képezi.

A szűrési könyvnek legalább az alábbiakat tartalmaznia kell:

1. Személyes adatok / Általános állapotra vonatkozó adatok
 - Név, életkor, nem
 - magasság, testsúly, BMI, testzsír, has-körfogat, célsúly meghatározás)
2. A szűrővizsgálatok jelentősége
3. A szűrővizsgálatok típusai
4. Ajánlott szűrővizsgálatok
 - Szív és érrendszeri kockázat mérés (Koleszterinszint mérés, vércukor mérés, húgysavszint mérés vérnyomás mérés)
 - Látás vizsgálat
 - Hallás vizsgálat
 - Csontsűrűség vizsgálat
 - Nőgyógyászati rákszűrés
 - Urológiai rákszűrés
 - Vizelet tartási problémák felmérése
 - Szájüregi állapot felmérés
 - Széklet- vér vizsgálat
 - Tüdőszűrés, légzésfunkció, légúti allergia vizsgálata
5. Tájékoztatók önvizsgálatokról (emlő, here, bőr, szájüreg)
6. Szűrési kérdőív
7. Szűrési eredmények és értékeléseik

A program lebonyolításában szakmai résztvevők:

- Tüdőgyógyász szakorvos
- Urológus szakorvos
- Szülész-nőgyógyász szakorvos



1. sz. melléklet

- Dentálhigiénikusok, gyermekfogászati asszisztensek
- Védőnők
- Gyógytornászok
- Dietetikus
- Szakasszisztensek
- A széklet-vér vizsgálathoz elengedhetetlen a terület háziorvosainak bevonása.

Teljesítésigazoláshoz benyújtandó:

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 4. melléklet 3.4.3. pontja szerint a teljesítésigazolás követelményei közé tartozik a résztvevők által aláírt jelenléti ív (melyen a résztvevők legfeljebb 25%-a lehet akcióterületen kívül érkező) és a részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (pl. fénykép, hangfelvétel, videó).

A jelenléti ív(ek)nek jól olvashatóan kell tartalmazniuk:

- Projekt azonosítóját, címét,
- Ellátások megnevezését, helyét, időpontját,
- Résztvevők nevét, címét, betartva a GDPR hatályos szabályozását.

A fotódokumentációnak tartalmaznia kell:

- minden egyes alkalomról legalább 10 fotót, amelyen látszanak a résztvevők, betartva a GDPR hatályos szabályozását.

Minden papír és elektronikus alapú kommunikációs dokumentumnak tartalmaznia kell a Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei és az Arculati Kézikönyv által meghatározott arculati elemeket.

Szakmai beszámoló