

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata
2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.
Adószám: 15727000-2-07
Banksz.sz.: 11736037-15361363-00000000
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám): 727002
Képviseli: Cserna Gábor polgármester

mint Megbízó, valamint a

Vasmű u. 41. Irodaház Kft.
székhely: 2400 Dunaújváros, Vasmű u. 41.
adószáma: 14192405-2-07
számlavezető pénzüintezet: CIB Bank Zrt
számlaszáma: 10700134-47086704-51100005
képviseli: Mácsai Balázs Gábor ügyvezető

mint Megbízott, között műszaki ellenőri feladatok ellátására a következők szerint:

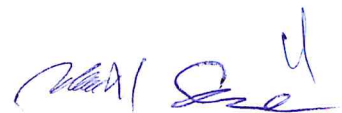
Megbízó megbízza **Megbízottat** Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, TOP-6.5.1-16-DUI-2018-00001 azonosítószámú a „Dunaújvárosi Dózsa Mozi Centrum energetikai fejlesztése” című projekt műszaki ellenőri feladatainak ellátásával.

A megvalósítási helyszíne:

Megvalósítás helyszíne: 2400 Dunaújváros, Dózsa György tér 1.
Jogi helyzete: önkormányzati tulajdon

1. Megbízott a feladatokat elvállalja az alábbiakban részletezettek szerint:

- 1.1 Közreműködés a munkaterület átadás-átvételi eljárás lefolytatásában (szervezésében, jegyzőkönyvezésében).
- 1.2 Közreműködés a felvonulási terület kialakításában, a kivitelező(k) elhelyezésének és mozgásának koordinálása.
- 1.3 Az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének figyelemmel kísérése és ellenőrzése. A műszaki ellenőrzés során a tényleges munkavégzés alatt a munkaterület bejárása létesítményenként és szakáganként, öt munkanaponként, illetve szükség szerinti gyakorisággal. A munkára vonatkozó észrevételek építési naplóba történő rögzítése, szükség szerinti intézkedés a kivitelező(k) felé.
- 1.4 Az építési szerelési munka szakszerűségének ellenőrzése. A jóváhagyott építészeti és szakági műszaki tervdokumentáció, valamint a kivitelezési tervdokumentációkban rögzítettek betartása. Szakmánként a készültségi fok követése.
- 1.5 Az építési ütemterv folyamatos figyelemmel kísérése. 5 napnál hosszabb lemaradás esetén Megbízó értesítése, 15 napnál hosszabb lemaradás esetén azonnali javaslattétel Megbízó felé a szükséges intézkedésekre.
- 1.6 Tervezési műveletek szükség szerinti koordinálása.
- 1.7 Az építmények rendeltetésszerű és biztonságos használatához szükséges járulékos építmények, tereprendezési, fásítási, parkosítási munkálatok elvégzésének ellenőrzése.
- 1.8 Az építési napló(k) ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése, hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése. A műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban.
- 1.9 Munkabiztonsági rendszabályok betartásának ellenőrzése.



- 1.10 Műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt, tervváltozással kapcsolatos javaslatok megtétele a **Megbízó** részére.
 - 1.11 A munkák eltakarása előtt azok mennyiségi és minőségi ellenőrzése.
 - 1.12 Fotódokumentáció készítése az építkezés előrehaladásáról.
 - 1.13 Többlet és pótmunkák indokoltságának felülvizsgálata, egyeztetés a **Megbízóval**.
 - 1.14 Szükség esetén javaslattevél a tervmódosítások és kiegészítések elrendelésére, azok felülvizsgálata (jogszábornak, szerződésnek, szabványoknak és rendeltetésszerű használatnak való megfelelése) és a **Megbízóval** való jóváhagyatása.
 - 1.15 Részvétel a rendszeres koordinációs értekezleteken, jegyzőkönyv hitelesítése.
 - 1.16 Az egyes építményszakmák műszaki teljesítmény jellemzőjének ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése.
 - 1.17 A beépített anyagok, késztermékek és berendezések megfelelőség igazolás megletének ellenőrzése és nyilvántartása.
 - 1.18 A kivitelezői számlák és mellékleteinek ellenőrzése és jóváhagyása. A számlák ellenőrzését **Megbízott** a kézhezvételtől számított 8 munkanapon belül köteles elvégezni.
 - 1.19 A szükséges szakhatósági és közműszolgáltatói ellenőrzések megtörténtének és az üzemeltethetőségre vonatkozó nyilatkozatok beszerzésének ellenőrzése.
 - 1.20 A hiba- és hiányjegyzék összeállítása, intézkedés a hibák kijavítására, a hibajavítás ellenőrzése.
 - 1.21 Közreműködés a műszaki átadás-átvételi eljárás összehívásában, az eljárás megszervezésében, lefolytatásában. A műszaki átadás-átvétel dokumentációjának (megvalósulási terv, műbizonylatok, minősítések és dokumentumok) ellenőrzése, az elkészült létesítmény átvételére vonatkozó javaslat megtétele a **Megbízó** részére.
 - 1.22 Közreműködés a használatbavételi eljárás lefolytatásában.
 - 1.23 Az egy éves garanciális felülvizsgálat lebonyolítása. A feltárt garanciális javítások körébe tartozó hibák kijavításának ellenőrzése. Az egy éves garanciális munkák átvételét követő időpontban túl felmerült szavatossági igényeket a **Megbízott** csak külön megbízás és díjazás alapján intézi.
 - 1.24 A **Megbízó** igényeinek megfelelően **Megbízott** köteles részt venni a támogatói, illetve hatósági helyszíni ellenőrzéseken.
2. **Megbízott** tevékenységét a **Megbízó** nevében és javára végzi, a **Megbízó** előzetes jóváhagyásával, helyette gyakorolja ezen szerződés létrejöttétől a **Megbízót** megillető minden jogot, melyet **Megbízott** magának nem tartott fenn, illetve teljesíti a **Megbízottat** terhelő minden kötelezettséget, melyet jelen szerződés **Megbízotti** feladatként határoz meg.
3. A **Megbízó** a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a **Megbízott** rendelkezésére bocsát minden szükséges iratot, adatot, információt, dokumentációt. A **Megbízó** gondoskodik továbbá arról, hogy a **Megbízott** folyamatosan, haladéktalanul megkapja azokat a további adatokat, információkat, iratokat, dokumentumokat, amelyek a teljesítéshez szükségesek. A projekt megvalósítása, illetőleg a **Megbízott** teljesítése során felmerülő, a **Megbízó** részéről döntést igénylő kérdésekben a **Megbízott** köteles a döntést igénylő kérdés felmerülését követően haladéktalanul a **Megbízó** állásfoglalását kikérni. A **Megbízó** szóban vagy írásban tájékoztatja a **Megbízottat** minden olyan tényről, körülményről, amelyek a **Megbízott** teljesítését befolyásolják.
4. Ha felmerül annak szükségessége, hogy a **Megbízó** a kivitelezőnek utasítást adjon, vagy a kivitelező kér utasítást a **Megbízótól**, a **Megbízott** köteles erre vonatkozó javaslatait és



véleményét a Megbízóval közölni. Amennyiben a kivitelező kifejezi azt a véleményét, hogy a kapott utasítás célszerűtlen vagy szakszerűtlen, illetve jogszabályba vagy hatósági előírásba ütközik, a Megbízott köteles erről a Megbízót - véleménye kifejtése mellett - értesíteni és döntését kérni.

5. Ha a Megbízott a körülményekről arra a következtetésre jut, hogy a kivitelezés befejezése előre láthatóan késedelemmel történik, vagy a kivitelező ilyen értelmű akadályközléssel él, köteles erről a Megbízót értesíteni és részére a javaslatait megtenni.
6. Ha a Megbízott a körülményekből arra következtet, hogy a kivitelezés előre láthatóan hibás lesz, az építési naplóba ezt - az ok megjelölésével - köteles bejegyezni, és a Megbízóval közölni.
7. Megbízott jelen szerződésben részletezett feladatok ellátásáért:
1 543 307,- Ft + 27 % ÁFA, bruttó 1 960 000,- Ft megbízási díj illeti meg.

A megbízási díj magában foglalja mindazokat a költségeket, melyek a műszaki ellenőrzés ellátásával kapcsolatban felmerülnek.

A Megbízott a Megbízási Díjat jelen Szerződés mellékletét képező teljesítésigazolás tervezet megfelelően kitöltött, és Megbízó aláírásával ellátott példányának benyújtásával érvényesíti.

- 7.1. Megbízó az ellenszolgáltatást Megbízott fizetési felszólításának vagy számlájának kézhezvételétől számított 30 napon belül teljesíti.
8. A kivitelezési munkák megvalósításának a Megbízó érdekkörében felmerülő okból történő megállítás, vagy a Megbízó által elrendelt szüneteltetése esetén a Megbízó köteles az addig még nem számlázott, de elvégzett kivitelezői és egyéb teljesítmények ellenértéke után járó megbízási díjat kifizetni.
9. Megbízott a műszaki ellenőrzést a szakembertől elvárható gondossággal köteles végezni. A felek az előbbieken túl is kötelesek egymást tájékoztatni a megbízás ellátásával kapcsolatos lényeges körülményekről. A Megbízó jogosult a Megbízottat az ügy ellátása során utasítani, a Megbízott köteles figyelmeztetni a Megbízót, ha az utasítás célszerűtlen vagy szakszerűtlen.
10. A Megbízott a kivitelezővel szemben csak a tények tekintetében tehet jognyilatkozatot. Jognyilatkozat tételére, különösen a szerződés módosítása és a pótmunka megrendelése tekintetében, csak külön meghatalmazás alapján, az abban foglalt keretek között jogosult.
11. Nem képezi a Megbízott feladatát:
 - A tervek olyan szempontból való vizsgálata, hogy a hatályos műszaki előírásoknak, szabványoknak és szabályzatoknak megfelel-e, tekintve, hogy ez a tervező szavatossági felelőssége.
 - A kivitelezés során felhasznált anyagok, félkész termékek és szerkezetek, a helyszínen készülő szerkezetek olyan vizsgálata és minősítése, mely műszeres vagy laboratóriumi vizsgálatot, illetve műszaki számításokat igényelnek - ez a kivitelező szavatossági felelőssége - de Megbízott munkája során a minőséggel kapcsolatos észrevételeit köteles jelezni kivitelező felé.

- Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy az új anyagok esetében csak minőségi bizonylattal igazolt, I. osztályú anyagok kerüljenek beépítésre, ezt ellenőrzéssel igazolja.
12. Megbízott felelősséggel tartozik a Megbízott által bevont közreműködőkért. A Megbízott köteles szakmáinként megfelelő minősítéssel bíró műszaki ellenőrt foglalkoztatni.
13. A Megbízó részéről tárgyalási joggal rendelkező személy(ek) neve, címe:
- Megbízó meghatalmazott képviselője:
Név: Szabó Imre, Főépítési, Építésügyi és Környezetvédelmi Osztályvezető
Cím: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.
Telefon/fax: 06-25/544-335
E-mail: foep@pmh.dunanet.hu
14. A Megbízott részéről tárgyalási joggal rendelkező személy(ek) neve, címe:
- Megbízott meghatalmazott képviselője:
Név: Madai Balázs Gábor ügyvezető,
Cím: 2400 Dunaújváros, Vasmű út 41.
Telefon/fax: +36-20-380-9754
E-mail: madai@v41.hu
15. A Megbízott részéről helyszíni felügyeletre és intézkedés megtételére jogosult személy(ek) neve és címe (szakági műszaki ellenőrök):
- Név:
Cím:
Telefon:
E-mail:
MMK:
NÜI:
16. Vitás kérdések rendezése:
- E szerződésben és mellékleteiben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. Szerződésekre vonatkozó rendelkezései, a hatályos jogszabályok, valamint az Ajánlati dokumentációban meghatározott feltételek vonatkoznak.
- A Felek kijelentik, hogy a közöttük esetleg felmerülő viták rendezését békés úton kísérlik meg, ennek eredménytelensége esetén a viták eldöntésére – hatáskörtől függően - a Dunaújvárosi Járásbíróság, vagy a Székesfehérvári Törvényszék bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
17. Ez a szerződés az aláírásával lép hatályba és az egy éves szavatossági eljárás befejeztével szűnik meg.
18. A szerződést a Felek bármelyike csak fontos okból, 30 nap felmondási idővel mondhatja fel. Azonnali hatályú felmondásnak van helye súlyos szerződésszegés esetén.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

- Megbízott az ellenőrzéssel kapcsolatos kötelezettségének nem tesz eleget, fontos körülmények építési naplóba való bejegyzését elmulasztja, azokról a Megbízottat nem értesíti és ezzel károsodás veszélyét idézi elő.
- Megbízó a megbízási díj fizetésével késedelembe esik és kötelezettségének felhívás ellenére sem tesz eleget.

19. A Felek közleményeiket írásban/levélben, faxon, e-mailben kötelesek egymással közölni. Sürgős szükség esetén a közlés telefonon is teljesíthető, de ezt utóbb írásban is rögzíteni kell.

Jelen szerződést Felek mint akaratukkal egyezőt fogadnak el, és írják alá. Megállapodnak abban, hogy jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, mindkét fél közös megegyezésével történhet.

A megállapodás 5 példányban készült, melyből 3 példány a Megbízót és 2 példány a Megbízottat illeti meg.

Szerződés melléklete:

1. Műszaki ellenőr(ök) minősítési igazolása

2019 AUG 14.

Kelt: Dunaújváros, 2019. 08.14.

Kelt: Dunaújváros, 2019.


.....
Megbízó képviselőjeként
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Csorna Gábor
polgármester



Vasmű u. 41. Irodaház
Ingatlanfejlesztő, Beruházó és Értékesítő Kft.
2400 Dunaújváros, Vasmű u. 41.
Adószám: 14192405-2-07
Bank: 10700134-47086704-51100005
.....
Megbízott képviselőjeként
Vasmű u. 41. Irodaház Kft.
Mádai Balázs Gábor
ügyvezető

2019.08.12. 
.....

Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Salamonné Pintér Mónika
pénzügyi ellenjegyző



TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

Szerződés száma:	nyilvántartási	
Szerződés tárgya:		
Megbízó		
Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult személy:		
Megbízott	Vasmű u. 41. Irodaház Kft. (2400 Dunaújváros, Vasmű u. 41., adószáma: 14192405-2-07)	

Alulírott _____, mint a Megbízó képviselőjében teljesítés igazolására jogosult személy, a Megbízó és a Megbízott között [_____] napján létrejött Megbízási Szerződés szerinti, jelen teljesítésigazolásban meghatározott elszámolási időszakban történt Megbízotti teljesítést az alábbiak szerint igazolom:

Szerződés szerinti Megbízási Díj	,- Ft + ÁFA
Elszámolási időszak sorszáma:	
Megbízási Díj jellege, elszámolásának módja:	
Szerződés szerinti számlázható összeg:	[_____] + ÁFA

A Megbízott az elszámolási időszakban szerződésszerűen elvégezte a Megbízási Szerződés szerinti feladatokat.

A Megbízó jóváhagyja és elfogadja a jelen teljesítésigazolásban megjelölt elszámolási időszakban történt teljesítést és kijelenti, hogy a Megbízott _____,- Ft + ÁFA összegben jogosult számla kiállítására.

Kelt: _____

Képv: _____,
Megbízó

24

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 3. § (1) bek. 1. a) pontjában meghatározott

ÁTLÁTHATÓ SZERVEZET RÉSZÉRE

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.) 41. § (6) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez.

Alulírott

Név: Máдай Balázs Gábor
születéskori név: Máдай Balázs Gábor
anyja neve: Vadász Ágnes
születési helye, ideje: Dunaújváros, 1978.01.21.

mint az

átlátható szervezet neve: Vasmű út 41. Irodaház Kft.
székhelye: 2400 Dunaújváros, Vasmű út 41.
adószáma: 14192405-2-07
cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi száma: 07-09-014057

törvényes képviselője – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában - úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz a Nvtv. 3. § (1) bek. 1. a.) pontja alapján jogállása az alábbi¹:

- állam
- költségvetési szerv
- köztestület
- helyi önkormányzat
- nemzetiségi önkormányzat
- társulás
- egyházi jogi személy
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik
- nemzetközi szervezet
- külföldi állam
- külföldi helyhatóság
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv
- Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- a **nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést** a Hivatal/Intézet kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek [Nvtv. 11. § (12) bek.];
- központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen **visszterhes szerződés**, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. A Hivatal/Intézet ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az Áht. 54/A. § kedvezményezettéről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni [Áht. 41. § (6) bek.];

¹ A megfelelő válasz aláhúzendő.

- a **valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat** alapján kötött visszterhes szerződést a Hivatal/Intézet felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. [Ávr. 50. § (1a) bek.]
- a Hivatal/Intézet az átláthatósági feltételeknek való megfelelés céljából a szerződésből eredő követelés elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult az általam képviselt szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 54/A. §-ban meghatározott **adatokat kezelni**.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Hivatal/Intézet részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

2019 AUG 14.

Kelt: 2018.

Vasmű u. 41. Irodaház

Ingatlanfejlesztő, Beruházó és Értékesítő Kft.

2400 Dunaújváros, Vasmű u. 41.

Adószám: 14192405-2-07

Bank: 10700134-47086704-51100805

2.

.....
cégszerű aláírás

Mádai Balázs Gábor

ügyvezető

Vasmű út 41. Irodaház Kft.

NYILATKOZAT

Alulírott Máдай Balázs, mint a Vasmű út 41. Irodaház Kft. (2400 Dunaújváros, Vasmű út 41) ügyvezető ezúton nyilatkozom, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatával a TOP-651 Dunaújvárosi Dózsa Mozicentrum energetikai fejlesztésének megvalósítása érdekében műszaki ellenőri feladatok ellátására irányuló megbízási szerződésben foglaltak alapján az általam képviselt Vasmű út 41. Irodaház Kft. megfelel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9.§. 1. bekezdés h) illetve i) bekezdésében foglaltaknak¹.

Jelen nyilatkozat 3 példányban készült, melyből 2 példányt Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatát illeti meg.

2019 AUG 14.

Dunaújváros, 2019.....

Vasmű u. 41. Irodaház

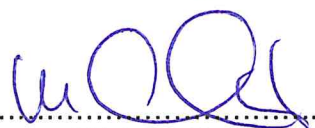
Ingatlanfejlesztő, Beruházó és Értékesítő Kft.

2400 Dunaújváros, Vasmű u. 41.

Adószám: 14192405-2-07

Bank: 10700134-47086704-51100005

2.



Máдай Balázs

ügyvezető

Vasmű út 41. Irodaház Kft.

¹ A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) E törvényt nem kell alkalmazni

h) az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik;

i) az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő más ajánlatkérőkkel közösen a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, az ajánlatkérők közösen döntő befolyással rendelkeznek annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel (ajánlatkérőkkel) vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik;