

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata (képviseli: Kovács Zoltán Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Iroda vezetője, székhely: 8200 Veszprém, Óváros tér 9., (adóigazgatási száma: 15734202-2-19, bankszámla száma: 11748007-15430001) mint megrendelő - a továbbiakban: Megrendelő -,

másrészről a Veszprémi Közüzemi Szolgáltató Zrt. (képviseli dr. Temesvári Balázs vezérigazgató, székhely: 8200 Veszprém, Házgyári út 1. adóigazgatási száma: 13519869-2-19; cégjegyzék száma: 19-10-500243).; bankszámla száma: 10918001-00000004-84220008) mint vállalkozó -a továbbiakban: Vállalkozó- között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

### 1. Előzmények

Szerződő felek rögzítik, hogy Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt) 5. § (1) bekezdés c) pontja szerinti ajánlatkérőnek minősül és a "VKSZ" Veszprémi Közüzemi Szolgáltató Zrt. gazdálkodása és szervezete tekintetében megfelel a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feltételeknek, ezért jelen megállapodásban szabályozott jogügylet nem tartozik a Kbt. hatálya alá.

### 2. A szerződés tárgya:

**Agóra Veszprém Kulturális Központ (Veszprém, Táborállás par 1. Hrsz.:  
3331/2- Bejáratí lépcsők felújítása  
kivitelezési munkáinak végzése**

a szerződés mellékletét képező költségvetési kiírás szerint.

### 3. A vállalkozás díja

Jelen szerződésben szereplő munka vállalkozói díja nettó : 2.119.000,- Ft

ÁFA 27%: 572.130,- Ft

**Összesen bruttó: 2.691.130,- Ft**

azaz, Kettőmillió – Hatszázkilencvenegyezer - egyszázharminc bruttó forint.

### 4. Kivitelezés teljesítése

4.1. Megrendelő tartozik a munkaterületet a megjelölt határidőben Vállalkozó részére építésre alkalmas állapotban átadni. A munkaterület átadását Megrendelő kezdeményezi, s egyben gondoskodik a munkálatokkal érintett természetes és jogi személyek tájékoztatásáról, illetve értesítéséről.

4.2. A szerződés alapján Vállalkozó felel a kivitelezés időszaka alatt egészen a műszaki átadás-átvétel lezárásáig a munkavédelmi, környezetvédelmi és őrzésvédelmi szabályok betartásáért, gondoskodik továbbá a munkahely elkerítéséről és a szükséges figyelmeztető jelzések elhelyezéséről. A felújítás működő intézmény területén történik. A munkaterület lehatárolása és figyelmeztető táblák elhelyezése Vállalkozó feladata. A munkavégzés idejét és a nagy zajjal járó munkákat az intézménnyel egyeztetni kell. A munkaterület átvételétől a műszaki átadás-átvétel lezárásáig Vállalkozó felelősséggel tartozik a munkaterületen végzett tevékenységéért, beleértve a munkagépek, eszközök, berendezések és anyagok tárolását és őrzését, az élet- és vagyonbiztonságot. Vállalkozó felelőssége kiterjed a szállítóira is. Kültéri növényzetet és a felújítással nem érintett építményeket a munkaterület átadás-átvétel előtti állapotnak megfelelően a kivitelezés során meg kell óvni, kivitelezés során okozott károkat a Vállalkozó az eredeti állapotnak megfelelően helyreállítja. A munkaterület állapot rögzítése átvételkor a Vállalkozó feladata. Munkaterület átadáskor Vállalkozó építési naplót nyit, melyet a kivitelezés során folyamatosan vezet.

4.3. Felek rögzítik, hogy jelen Vállalkozási szerződésben rögzítettek módosítása (pl: határidők, összegek stb.) az építési naplóba történő bejegyzéssel semmilyen formában nem hajtható végre, azt külön szerződésmódosítás keretében lehet megtenni.

4.4. Az eltakarásra kerülő munkarészeket Vállalkozó köteles Megrendelőnek bemutatni és őt az eltakarásról azt megelőzően naplóbejegyzés útján (3 naptári nappal korábban) vagy írásban (1 munkanappal korábban) értesíteni. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

4.5. A kivitelezéshez szükséges víz és elektromos csatlakozás lehetőségét a Megrendelő biztosítja, azonban a fogyasztás költségei a Vállalkozót terhelik.

4.6. Megrendelő jogosult a jelen szerződéssel megrendelt munka bármely vonatkozásában módosítást kezdeményezni. A módosítással érintett megrendelés esetében azonban viselnie kell a teljesítési határidő és a vállalkozási díj esetleges változásának következményeit.

4.7. Vállalkozó köteles minden felhasznált anyagról és szerkezetről a gyártó és forgalmazó vállalatoktól a minőségi tanúsítványt beszerezni és azokat az építési naplóhoz csatolni. Külföldi anyag és szerkezet felhasználása esetén a Vállalkozó tartozik a nemzeti szabvány szerinti minőséget saját költségén bizonyítani. Vállalkozó kötelessége szükség esetén az importengedélyek beszerzése, a biztonságtechnikai, munkavédelmi, tűzvédelmi és hivatalos minőségi vizsgálatok elvégztetése, a termék minősítése. Beépítésre csak Magyarországon minősített, érvényes szabványoknak és az ajánlatban meghatározott műszaki feltételeknek megfelelő, kifogástalan anyagok és termékek használhatók.

4.8. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére nem jogosult, a kivitelezési munkákat csak saját maga végezheti.

4.9. Vállalkozó a gyártás és beépítés folyamán előírt vizsgálatokat elvégzi, illetve elvégezteti. Többletvizsgálatokat Vállalkozó csak a Megrendelő írásos utasítására és költségterítése mellett végeztet.

4.10. A munka minőségének meghatározására a szerződéskötés időpontjában kötelezően alkalmazandó nemzeti szabványok, az ágazati műszaki szabályzatok és a vonatkozó műszaki irányelvek előírásai szolgálnak.

4.11. A Megrendelőnek jogában áll az egyes szerkezetekről illetve az építőanyagokról független szakértőkkel minőségellenőrző vizsgálatot készíttetni. Amennyiben a szakértői vélemény az előírttól ill. a tervben meghatározottól való eltérést mutat ki, úgy a vizsgálat és a helyreállítás költsége a Vállalkozót terheli, illetve ha ez lehetetlen, a Megrendelő kártérítést kérhet.

4.12. A teljesítés helye kulturális intézmény területe, a munkavégzés feltételeit előzetesen egyeztetni kell az intézmény vezetőjével.

4.13. A szerződés teljesítésének határideje:

Kivitelezés ideje: 2019. június 17-től – 2019. augusztus 23-ig.

Kivitelezési véghatáridő: 2019. augusztus 23.

## 5. Műszaki átadás-átvétel

5.1. A kivitelezés befejezésekor Vállalkozó műszaki átadás-átvételi eljárást kezdeményez, melyről Megrendelőt a kitűzött időpont előtt 2 munkanappal köteles értesíteni. Az eljárás során a Megrendelő az átadás-átvételi jegyzőkönyvben tett nyilatkozatával igazolja a szerződésben foglaltaknak megfelelő teljesítést.

5.2. A műszaki átadás-átvétel feltétele a hiánymentes, rendeltetésszerű használatra alkalmas létesítmény elkészítése. A műszaki teljesítés a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárásával, a szerződés teljesítése a használatbavétel feltételeinek biztosításával, a birtokbaadási eljárás hiánytalan lefolytatásával zárul. Megrendelő kötelezettsége az eljáráson való megjelenés, és a hiánytalanul, kifogástalan minőségben, használatba vételre és üzemeltetésre alkalmas állapotban elkészült létesítmények átvétele. Az átvételt Megrendelő csak olyan hiányosságok esetén tagadhatja meg, melyek a létesítmény rendeltetésszerű használatát akadályozzák.

5.3. Vállalkozónak 2 munkanappal a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdése előtt a Megrendelő részére szolgáltatnia kell a létesítmény átadási dokumentációját 3 példányban, benne a megvalósulási tervet a beépített anyagok, szerkezetek műbizonylatait, a minőségi tanúsítványait, (305/2011 EU rendelet szerint) szabványossági nyilatkozatokat, valamint a felelős kivitelezői (műszaki vezetői) nyilatkozatokat, melyekben rögzítésre kerül, hogy Vállalkozó a munkát a szerződésben foglaltak szerint teljesítette.

5.4. Az építmény műszaki átadás-átvételét, a hibák, hiányok és hiányosságok kijavítását, pótlását követően - a szerződés teljesítéseként - a Vállalkozó a Megrendelő birtokába adja az építményt, építményrészt, és az építési-bontási hulladék tárolására, elszállítására vonatkozó a 191/2009.(IX.15.) Korm. rend. 5. melléklete szerinti kitöltött hulladék-nyilvántartó lapot. A kivitelezés során keletkezett hulladék jogszabálynak illetve környezetvédelmi előírásoknak megfelelő elszállítására vagy elszállíttatására a Vállalkozó kötelezettséget vállal.

5.5. A birtokba adás során a Vállalkozó a Megrendelőnek átadja az őt megillető építési napló példányt, az építési napló összes mellékletét, a megvalósítási dokumentációt és a jótállási dokumentumokat, így különösen: üzemeltetési, használati és karbantartási utasítást.

## 6. Pénzügyi feltételek

6.1. Vállalkozó 1db vég számla benyújtására jogosult. Vállalkozó a vég számlát az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően, a Megrendelő műszaki teljesítés igazolása alapján nyújthatja be a Megrendelőnek. Megrendelő a kézhezvételtől számított 30 naptári napon belül átutalással kiegyenlíti a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (PTK) 6:130. § (1) bekezdésében foglaltak szerint.

6.2. Felek rögzítik és tudomásul veszik, hogy a Vállalkozó által benyújtott számla Megrendelő részéről történő teljesítésének a feltétele, hogy a benyújtás időpontjában nem állhat fenn lejárt, meg nem fizetett helyi adó tartozása. Vállalkozó hozzájárul, hogy a Megrendelő a kifizetés teljesítését megelőzően a helyi adóhátralékre vonatkozó információt kérjen le a Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzat Adóirodájának nyilvántartásából. Amennyiben az Adóiroda nyilvántartása szerint Vállalkozó részéről lejárt, meg nem fizetett tartozás áll fenn, Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a meg nem fizetett tartozást 5 napon belül átutalással teljesíti Veszprém Megyei Jogú Város Adóirodájának az esedékes hátralék szerinti számlaszámára.

6.3. A számla Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott bankszámlájára történő

átutalással kerül kiegyenlítésre.

6.4. Amennyiben Megrendelő vagy valamely hatóság rendelkezése alapján a kivitelezést – Vállalkozónak fel nem róható ok miatt – le kell állítani, vagy azt 30 naptári napon túl szüneteltetni kell, Vállalkozó jogosult addigi leigazolt teljesítményét soron kívül leszámlázni.

6.5. A Megbízó fizetési késedelme esetén a PTK 6:155. § szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.

6.6. Vállalkozó képviselője – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41.§ (6) bekezdésében és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltakra – nyilatkozik, hogy a Vállalkozó a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalja, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak változása esetén haladéktalanul értesíti a Megbízót. Tudomásul veszi, hogy valótlanság tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megbízó felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

## **7. A szerződés megerősítése és a szerződés megszűnése**

7.1. A Vállalkozó hibájából fakadó késedelmes teljesítés esetén Vállalkozó köteles a Megrendelőnek naponta a nettó vállalkozói díj 3 %-ának megfelelő, de összesen maximum a nettó vállalkozói díj 30%-ának megfelelő késedelmi kötbért megfizetni. A jogos kötbér úgy kerül érvényesítésre, hogy a Vállalkozó a számláját a teljes összegről állítja ki, és a megrendelő a kötbér összegéről számviteli bizonylatot állít ki, amely a tényleges kifizetés során a számla összegével szembeállításra kerül.

7.2. Tíz napot meghaladó, a Vállalkozónak felróható okból származó, jegyzőkönyvben, vagy egyéb írásos dokumentumban (pl.: megrendelői felszólítás) rögzített késedelem esetén a vállalkozói teljesítés megghiúsulnak tekintendő, amely esetben Vállalkozó a nettó vállalkozói díj 30%-ának megfelelő megghiúsulási kötbért köteles megfizetni Megrendelőnek.

7.3. A Megrendelő – érdekeire tekintettel - a szerződéstől a szerződés teljesítésének megkezdése előtt bármikor elállhat, ezt követően a teljesítésig a szerződést felmondhatja, köteles azonban a Vállalkozó elvégzett és dokumentálható munkájának díját és költségeit, az elállásból származó kárát megtéríteni.

7.4. A szerződésben vállalt véghatáridő kötbérterhes.

7.5. Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a 6.1. pontban meghatározott késedelmi kötbér legmagasabb összegének felszámítására jogosulttá válik.

7.6. Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a 6.2. pontban meghatározott megghiúsulási kötbér felszámítására bármely okból jogosulttá válik.

## **8. A felek együttműködése**

8.1. Szerződő felek kölcsönösen rögzítik, hogy a szerződés teljesítésében együttműködnek, a szerződés teljesítése érdekében egymást minden lényeges körülményről elektronikus úton, vagy az építési naplóba történő bejegyzéssel írásban tájékoztatják.

8.2. A Vállalkozó vállalja, hogy kivitelezés állásáról - szóban, illetve emlékeztető megküldésével – folyamatosan tájékoztatja Megrendelőt. Amennyiben a munkaközi egyeztetéseken a Megrendelő képviselője is jelen volt a Vállalkozó által készített emlékeztető a Megrendelő ellenjegyzésével válik érvényessé.

8.3. A szerződés teljesítéséhez szükséges együttműködés keretében a felek részéről szakmai

nyilatkozattételre az alábbi személyek jogosultak:

Megrendelő részéről: **Veszprém MJV Polgármesteri Hivatal**  
**Városüzemeltetési Iroda**

**Öveges Bálint** csoportvezető

cím: 8200 Veszprém, Óváros tér 9.

Tel/Fax: (88) 549-343; (88) 421-418

E-mail: [boveges@gov.veszprem.hu](mailto:boveges@gov.veszprem.hu)

**Baranyai Orsolya** intézményüzemeltetési ügyintéző

cím: 8200 Veszprém, Óváros tér 9.

Tel/Fax: (88) 549-168; (88) 421-418

E-mail: [obaranyai@gov.veszprem.hu](mailto:obaranyai@gov.veszprem.hu)

Vállalkozó részéről: Vállalkozó részéről:

**„VKSZ” Veszprémi közüzemi Szolgáltató Zrt.**

**Salga Balázs** városgazdálkodási igazgató

cím: 8200 Veszprém, Házgyári út 1.

Tel: 06/20-553-9679

E-mail: [SalgaB@vkszrt.hu](mailto:SalgaB@vkszrt.hu)

**Kapcsos Krisztián** városgazdálkodási igazgató h.

cím: 8200 Veszprém, Házgyári u. 1.

Tel: 06/20-419-4699

E-mail: [KapcsosK@vkszrt.hu](mailto:KapcsosK@vkszrt.hu)

- 8.4. Vállalkozó vállalja, hogy jelen szerződés teljesíthetőségét érdemben veszélyeztető illetve a teljesítést konkrétan akadályozó körülményekről haladéktalanul írásban értesíti a Megrendelőt.
- 8.5. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen megállapodás hatálya alatt megfelel a Kbt. 9.§ (1) bekezdés h) pontjában foglalt követelményeknek. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a megfelelés tényéről tájékoztatja a Megrendelőt.

## 9. Nyilatkozatok, kellék-, és jogszavatosság

9.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy a teljesítésbe bevont szakemberek rendelkeznek az adott kivitelezési feladat elvégzéséhez szükséges jogosultsággal, valamint felelősség biztosítással, amelynek tartalmát a Megrendelővel ismerteti.

9.2. A Vállalkozó nyilatkozik arról és szavatol azért, hogy a szerződésben vállalt kötelezettséget - ezen belül különösen a feladat teljesítésére irányuló tevékenységet - jelentős gyakorlattal rendelkező szakemberektől elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a tervezésre vonatkozó jogi normák (törvények, rendeletek), európai szabványokat közlétevő nemzeti szabványok, európai műszaki engedélyek, közös műszaki előírások, nemzetközi szabványok, európai szabványügyi szervezetek által kidolgozott műszaki ajánlások, nemzeti szabványok, nemzeti műszaki engedélyek, nemzeti műszaki előírások illetve kialakult szakmai követelmények alapján teljesíti. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés teljesítése során a Megrendelő szakmai és gazdasági szempontjainak messzemenő figyelembevétele mellett a tudomására jutott megrendelői érdekek érvényesítésével jár el.

9.3. Vállalkozó jótáll a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy egyéb jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

## **10. Szavatosság és jótállás**

10.1. Vállalkozó az általa kivitelezett létesítményekre, illetve létesítményrészekre a 181/2003. (XI. 5.) Korm. rendeletben megfogalmazott jótállási (garanciális) időtartamot vállal.

10.2. Megrendelő tartozik a jótállási idő alatt fellépő hibákat a Vállalkozónak haladéktalanul, de legkésőbb a vállalt jótállási idő lejártáig a Vállalkozó tudomására hozni. A Vállalkozó tartozik a hibabejelentést követően haladéktalanul intézkedni a kijavítás, illetve a csere érdekében. Amennyiben a kijavítást vagy a cserét a bejelentéstől számított 15 napon belül nem végzi el Vállalkozó, úgy a Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségére azt más kivitelezővel elvégeztetni.

10.3. Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának napjától kezdődik, beleértve a Megrendelő által korábban már átvett munkarészeket is.

## **11. Különleges szerződéses feltételek**

11.1. Ha a Vállalkozó ellen felszámolási vagy végelszámolási eljárás indulna, akkor Megrendelő jogosult az erről való tudomásszerzést követően, a munkák szakértővel való felmérésére és a munkáknak – a Vállalkozó költségére történő – haladéktalan továbbadására egy másik Vállalkozó felé.

11.2. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi a kivitelezési munka elvégzéséhez szükséges tételes költségvetés.

## **12. Záró rendelkezések**

12.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés módosítása csak írásbeli szerződés-módosítással történhet.

12.2. A szerződésben és mellékleteiben nem érintett kérdések tekintetében a PTK előírásait kell alkalmazni.

12.3. Szerződő felek e szerződés aláírásával minden, a szerződésből fakadó esetleges jogvitájuk esetére a Veszprémi Járásbíróság – hatáskör hiányában a Veszprémi Törvényszék - kizárólagos illetékességének vetik alá magukat.

12.4. Szerződő felek kijelentik, hogy a fenti, egymással szó szerint egyező, 4 példányban

készült Vállalkozási szerződést elolvasták, annak tartalmát részükre megmagyarázták és azt megértették, majd a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Veszprém, 2019. 07. hó 02. nap

Veszprémi Közös Helyi Önkormányzat  
8201 Veszprém, Mátyási út 1. Pf. 1165  
Árva: 15319869-2/19  
Cg: 19-10-00243  
T/01

**„VKSZ” Veszprémi Közüemi  
Szolgáltató Zrt.**  
Vállalkozó  
dr. Temesvári Balázs vezérigazgató

**Veszprém Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**  
Megrendelő  
Kovács Zoltán irodavezető

Pénzügyi ellenjegyző, dátum: 2019. 06. 24.

Fazekas Ildikó  
Pénzügyi Iroda, irodavezető

|                                        |                                                                                              |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Közbeszerzési szempontból ellenőrizve! |                                                                                              |
| Megjegyzés:.....                       |                                                                                              |
| Dátum:                                 | Aláírás:  |

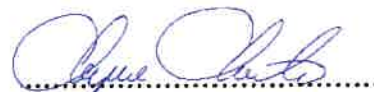
FOLDESI-HERPAI ÜGYVEDI IRODA  
DR. HERPAI GÁBOR ÜGYVÉD  
8200 Veszprém, Szabadság tér 8.  
Telefon: 06-30/4212-811  
KASZ: 36061482



### Agóra bejáratl lépcső

|                | mennyiség                                                             | m.e.  | Anyag kts. Ft | Díj      | Ft | A összes Ft | Díj összes Ft |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------|-------|---------------|----------|----|-------------|---------------|
| 1.             | Munkahelyi depóniából építési törmelék konténerbe rakása              | 7 m3  | 20000 Ft      |          |    | 140000 Ft   |               |
|                |                                                                       |       |               | 7000 Ft  |    |             | 49000 Ft      |
| 2.             | Sávalap egyoldalas zsaluzása fa zsaluzattal, max. 0,8 m magasságig    | 30 m2 | 2000 Ft       |          |    | 60000 Ft    |               |
|                |                                                                       |       |               | 9000 Ft  |    |             | 270000 Ft     |
| 3.             | Vasb.sáv-, talp-, lemez- vagy gerendaalap, helyszínen kevert betonból | 7 m3  | 47000 Ft      |          |    | 329000 Ft   |               |
|                |                                                                       |       |               | 33000 Ft |    |             | 231000 Ft     |
| 4.             | Lépcsőszerkezetek bontása, vasbetonból                                | 7 m3  | 20000 Ft      |          |    | 140000 Ft   |               |
|                |                                                                       |       |               | 20000 Ft |    |             | 140000 Ft     |
| 5.             | Csúszásgátló réteg felhordása 2 komponensű műgyantával                | 20 m2 | 20000 Ft      |          |    | 400000 Ft   |               |
|                |                                                                       |       |               | 18000 Ft |    |             | 360000 Ft     |
| Anyag Összes : |                                                                       |       |               |          |    | 1069000 Ft  |               |
| Díj Összes :   |                                                                       |       |               |          |    |             | 1050000 Ft    |
| A+D Össz:      |                                                                       |       |               |          |    | 2119000 Ft  |               |
| Áfa            |                                                                       |       |               |          |    | 572130 Ft   |               |
|                |                                                                       |       |               |          |    | 2691130 Ft  |               |

Veszprém, 2019.06.12.



Kapcsos Krisztián

Városgazdálkodási

Igazgatóhelyettes

„VKSZ”  
Veszprémi Közütemi Szolgáltató Zrt.  
8201 Veszprém, Házgyári út.1. Pf.: 1155  
Asz: 13519869-2-19  
1/19

