

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

Molnári Községi Önkormányzat,

(székhelye: 8863 Molnári Hevesi Jenő utca 4.)

adószám: 15436564-1-20

törzskönyvi nyilvántartási szám: 436566

bankszámlaszám: 75000291-10055049

statisztikai szám: 15436564-8411-321-20)

képviseli: Vuk István polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban **Megrendelő**,

másrészről

Bauterc-Prizma Mélyépítő Műszaki és Kereskedelmi Kft.

címe, székhelye: 8800 Nagykanizsa, Ady Endre u. 50.

nyilvántartó cégbíróság neve: Zalaegerszegi Törvényszék

cégjegyzékszám: 20-09-068840

adószáma: 14467459-2-20

bankszámlaszáma (pénzforgalmi számla száma): 10101054-12331000-01001000

képviselőként eljáró személy neve, megnevezése: Horváth László, ügyvezető

Telefonszám:

Faxszám: -

E-mail cím:

, mint Vállalkozó (továbbiakban „Vállalkozó)

(együttes említésük esetén: „Szerződő Felek” vagy „Felek”) között az alábbi feltételek szerint:

1. Előzmények

Molnári Községi Önkormányzat, a Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény *(továbbiakban: Kbt.)* 115. § (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljárást kezdeményezett az elektronikus közbeszerzési rendszeren keresztül „**Molnári Községi Önkormányzat VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 külterületi földutak fejlesztése, karbantartása**” tárgyában (a továbbiakban: Közbeszerzés Eljárás), amely eljárás eredményes lebonyolításának eredményeként az eljárás nyertese Vállalkozó lett.

2. A Szerződés tárgya:

2.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a „**Molnári Községi Önkormányzat VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 külterületi földutak fejlesztése, karbantartása**” feladat ellátását (a továbbiakban: Munka) a műszaki leírásban, az árazott költségvetésben és a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelően.

2.2. A fenti Munka kapcsán Vállalkozó ezennel vállalja, hogy teljes körűen elkészíti és megvalósítja a Munkát a teljesítési határidőre.

2.3. Megrendelő hozzájárul alvállalkozó igénybevételéhez.

2.4. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

2.5. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a tevékenységét az ajánlattételi felhívás, a részletes dokumentáció, és a nyertes ajánlat alapján végzi.

A Felek megállapítják, hogy a részletes mennyiségeket az ajánlattételi felhívás, illetve dokumentáció tartalmazza.

2.6. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a szerződéskötés napján a felhívás szerinti felelősségbiztosítás másolati példányát Megrendelőnek átadta.

2.7. A Vállalkozó értékelési szempontra adott adatai:

Ajánlati ár (nettó Ft)	92 011 259
Előteljesítés vállalása (nap)	0
Jótállás időtartama (hónap)	0

3. A munkaterület átadás-átvétele

3.1. Megrendelő a munkaterületet a Felek által közösen egyeztetett időpontban (a szerződés hatálybalépését követően) adja át a Vállalkozó részére, amely átadás-átvétel jegyzőkönyvben rögzítésre kerül.

3.2. Felek a munkaterület átadását megelőzően, a szerződéskötést követő 2 héten belül egyeztetik a munkavégzés pontos ütemezését. Ezen határidőn belül Felek az egyes területek forgalom elől történő lezárására vonatkozó tervet fogadnak el. Vállalkozó vállalja, hogy a területek lezárásának tervezése során figyelembe veszi, mind a környező intézmények (iskola, uszoda, sportközpont) mind a lakosság intézmények megközelíthetőségéhez fűződő érdekeit. Vállalkozó vállalja, hogy területet a forgalom elől kizárólag Megrendelő hozzájárulása esetén, az erre vonatkozóan közösen elfogadott terv szerint zár el.

4. Felek jogai és kötelezettségei

4.1. A Vállalkozó szavatolja, hogy vonatkozó magyar és EU előírásokban és jogszabályokban meghatározott minőségben teljesít. A nem fentiek szerinti teljesítést Megrendelő jogosult Vállalkozó költségére és veszélyére – a garanciális felelősségvállalás megtartása mellett – újra megvalósíttatni, amelyet Vállalkozó köteles haladéktalanul elvégezni.

4.2. Munkaterület:

A Vállalkozó köteles a hatóság és a Megrendelő előírásai szerint a munkaterületet körülkeríteni, figyelmeztető jelzések elhelyezéséről gondoskodni és gondoskodni arról, hogy idegen, illetéktelen személyek a kivitelezési területre ne jussanak be. A Vállalkozó köteles a saját tevékenységből származó hulladékot folyamatosan összegyűjteni és a munkaterületről saját költségén elszállítani és a munkaterületet, valamint annak közvetlen környezetét a törmeléktől, szeméttől és hulladéktól mentesen tartani.

A hulladékból származó bevétel a Vállalkozó bevételét képezi.

Vállalkozó a munkák során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok kezeléséről (gyűjtés, előkezelés, szállítás, hasznosítás, ártalmatlanítás) a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint gondoskodni köteles.

4.3. A Vállalkozó kár elkerülésére vonatkozó kötelezettsége:

A Vállalkozót terheli valamennyi, kár elkerülésére vonatkozó kötelezettség, így különösen a Vállalkozó által a Munkák végzése céljából igénybe vett épületekről Vállalkozó tevékenysége vagy mulasztása okán lehulló tárgyak által okozta kárért való felelősség. Vállalkozó felel a biztonsági előírások betartásáért, továbbá a balesetelhárítási előírások szerinti valamennyi védő- és biztonsági intézkedésért.

4.4. A Vállalkozó felel az általa a feladatokkal összefüggően igénybe vett segédei, alkalmazottai, meghatalmazottai, alvállalkozói, illetve szállítói részéről okozott károkért.

A Vállalkozó felel minden igényért, amelyet az előbbi károkból, balesetektől és hiányosságokból eredően a Megrendelővel szemben támasztanak. A Vállalkozó a Megrendelővel szemben nem hivatkozhat arra, hogy a teljesítésnél igénybe vett segédeknek a kiválasztásánál és azok felügyeleténél úgy járt el, ahogy az az adott

helyzetben elvárható. A Vállalkozó mentesíti a Megrendelőt az olyan kártérítési igények alól, amelyek a munkáival és szolgáltatásaival kapcsolatban merülnek fel.

4.5. Megrendelő köteles

- Vállalkozó részére a munkához szükséges munkaterületet rendelkezésre bocsátani.
- Vállalkozó részére a szerződés szerinti díjakat megfizetni.
- az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet) alapján saját maga vagy nevében eljáró személy (szervezet) révén ellenőrizni, hogy a szerződés teljesítése során a Vállalkozó teljesítésében kizárólag a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott értéket.

4.6. A Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján a Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában bejelentette valamennyi olyan alvállalkozóját, aki a szerződés teljesítésében részt vesz, és a bejelentéssel együtt nyilatkozik arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen írásban bejelenteni, és a Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján eljárni.

4.7. Megrendelőnek joga van az adott kivitelezési fázist leállítani, ha az nem a műszaki leírásnak és az elvárt minőségnek megfelelő.

A Megrendelő, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy jogosult a munkákat folyamatosan ellenőrizni. A munkavégzésnek az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, valamint a nyertes ajánlatnak megfelelően kell történnie.

4.8. Megrendelő utasítási jogának gyakorlása

Vállalkozó köteles Megrendelő által adott valamennyi utasítást teljesíteni, eltekintve attól, ha ez jogszabály, hatósági rendelkezés megsértésére, avagy a vagyonbiztonság (ideértve az adatvagyon is) veszélyeztetésére vezetne, mivel ilyen esetben jogszerűen megtagadhatja a Vállalkozó az utasítás teljesítését. Megrendelő vagy bármely nevében eljáró személy célszerűtlen és/vagy szakszerűtlen utasítására Vállalkozó köteles Megrendelő jelen szerződésben megnevezett kapcsolattartójának a figyelmét haladéktalanul írásban felhívni. Amennyiben felhívás ellenére is fenntartja és írásban megerősíti Megrendelő az utasítást, úgy köteles azt végrehajtani, kivéve, ha az utasítás teljesítését jogszerűen megtagadhatja Vállalkozó. Megrendelő utasításai a teljesítést nem tehetik terheesebbé Vállalkozó számára.

4.9. Vállalkozó kötelezettségei:

A Vállalkozó kötelezi magát a szerződéses feladat teljesítésére, az ajánlatában és a szerződésben foglaltak alapján, továbbá a tevékenység végzésének feltételeit a Vállalkozó úgy köteles megszervezni, hogy biztosítsa a tevékenység biztonságos, szakszerű, gazdaságos és határidőre történő befejezését.

Vállalkozó köteles a munka során gondoskodni a munkavédelmi és balesetvédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi előírások betartásáról. A munkavédelmi eszközöket és berendezéseket a Vállalkozó köteles biztosítani a munkavállalói részére, hogy a biztonságos munkafeltételek adottak legyenek. A Vállalkozó feladata a munkavállalói részére az előzetes, illetve az időszakos munkavédelmi oktatások megtartása és a munkavédelmi oktatási naplóba való bejegyzése, az oktatáson résztvevőkkel való aláíratása. A Vállalkozó a munkavállalói részére köteles a munkavégzéshez szükséges minősített egyéni védőeszközöket biztosítani, azok viselését a munkavégzés teljes időtartama alatt megkövetelni.

Vállalkozó a munkavégzés során köteles betartani az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM rendelet szerinti, építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményeket rögzítő rendeletben előírtakat.

A munkaterület igénybevételehez szükséges engedélyek beszerzése a Vállalkozó feladata.

Vállalkozó köteles gondoskodni a szerződés teljesítéséhez szükséges anyagok, berendezések, eszközök, gépek felhasználásához szükséges engedélyek, tanúsítványok beszerzéséről is, biztosítania kell továbbá azok kezelési, karbantartási leírásának, utasításának betartását.

4.10. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó tudomásul veszi és hozzájárul szerződéssel kapcsolatos adatok (neve, a szerződés megnevezése, típusa, tárgya, értéke, időtartama, és esetleges módosulásuk) közérdekű adatként történő nyilvánossá tételéhez, és 5 éven keresztül történő nyilvános kezeléséhez. A Vállalkozónak a fentiek tudomásul vételéről az ajánlatában nyilatkoznia kell.

5. Többletmunka és pótmunka

5.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy tartalékkeret kikötésére nem kerül sor, ezért többlet- és pótmunka tartalékkeret terhére való elrendelése nem lehetséges. A többlet- és pótmunka végzésére kizárólag a közbeszerzési eljárás keretében kötött szerződésre vonatkozó előírások megtartásával, a közbeszerzési törvény vonatkozó rendelkezéseinek betartásával kerülhet sor.

6. A munka befejezésének határideje

6.1. Szerződés időtartama: szerződés hatálybalépésnek napjától a vállalt előteljesítés alapján 2019. augusztus 31. napjáig tart.

Megrendelő nyilatkozza, Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés határidőre történő teljesítése a Megrendelő kiemelt érdeke. A Felek a Megrendelő által is elfogadott sikeres és hiánytalan műszaki átadás-átvétel megtörténte esetén tekintik a Munkát a Vállalkozó részéről teljesítettnek.

6.2. Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését érinti. Ezen értesítés a szerződés szerinti teljesítési határidőt nem módosítja, a Megrendelő késedelmes teljesítésből eredő törvényes és szerződésen alapuló jogait nem érinti. A haladéktalan értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős, utólagosan nem hivatkozhat ebbéli tájékoztatási kötelezettsége megsértésére előnyök szerzése céljából, kötelezettsége, felelőssége kimentése érdekében.

6.3. A Szerződésben meghatározott határidők betartásával kapcsolatos összes költség a Vállalkozót terheli, a vállalkozói díjon felül egyéb költség megtérítésére Vállalkozó nem jogosult.

6.4. Vállalkozó az 1. pontban meghatározott határidőhöz (amely tartalmazza a 2.7. pont szerinti mértékben vállalt előteljesítés határidejét is) képest további előteljesítésre jogosult, a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával.

7. Vállalkozói díj

7.1. Vállalkozó a szerződésszerű teljesítés esetén az alábbiakban meghatározott módon jogosult díjazásra. A Vállalkozó a jelen szerződésben, az ajánlattételi felhívásban, ajánlattételi dokumentációban és az ajánlatban rögzített feladatok elvégzését az alábbi vállalkozói díjak mellett teljesíti:

nettó vállalkozói díj 92 011 259 Ft + 24 843 040 Áfa

összesen bruttó vállalkozói díj: 116 854 299 Ft, azaz Egyszáztizetthatmillió-nyolcszázötvennégyezer-kettőszázkilencvenkilenc forint.

A szerződés és a kifizetések pénzneme forint(HUF).

7.2. Az általános forgalmi adó megfizetése a hatályos jogszabályok szerint történik. **Jelen szerződés építési engedély köteles tevékenység, amelyre az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) b) pontja szerinti általános forgalmi adózás (fordított Áfa) alkalmazandó.**

7.3. **A vállalkozói díj átalánydíj.** Az átalánydíjas vállalkozói díj összegében foglalja az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, valamint a jelen szerződésben meghatározott tartalom megvalósításának költségét és a megvalósuláshoz szükséges itt nem részletezett költségeket is, a munkadíjat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, az anyagköltségeket, a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt, az általános költségeket, közműdíjakat, bontási, hulladékelszállítási költségeket, biztosítási költségeket, közlekedési és forgalomszervezési költségeket.

7.4. A szerződés finanszírozását önerőből és támogatásból biztosítja Megrendelő. A támogatás „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú projekt keretében belül, utófinanszírozással kerül finanszírozásra. Támogatás intenzitása: 90 %.

7.5. Vállalkozó a vállalkozói díjon felül többletmunkát, illetve egyéb költségterítést vagy díjigényt jelen szerződés keretei között semmilyen formában nem számolhat fel.

7.6. Felek rögzítik, hogy a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdése alapján a Felek a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetést folytathatnak, amelynek során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik. Ebben az esetben a fenti Korm. rendelet és a Kbt. alapján kell a Feleknek eljárniuk.

8. Fizetési feltételek

8.1. A Vállalkozó – a Megrendelő írásbeli teljesítésigazolásának kézhezvételét követően – 4 db számla (3 db részszámla és 1 db végszámla) benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

Vállalkozó részéről 1 db előleg számla nyújtandó be a szerződés 8.2. pontjának megfelelően.

A Vállalkozó az első részszámla benyújtására a nettó vállalkozási díj 70%-át elérő értékű kivitelezés esetén jogosult, a nettó vállalkozói díj 20%-a értékében.

A Vállalkozó a második részszámla benyújtására a nettó vállalkozási díj 80%-át elérő értékű kivitelezés esetén jogosult, a nettó vállalkozói díj 10%-a értékében.

A Vállalkozó a harmadik részszámla benyújtására a nettó vállalkozási díj 90%-át elérő értékű kivitelezés esetén jogosult, a nettó vállalkozói díj 10%-a értékében.

A Vállalkozó a végszámla benyújtására a nettó vállalkozási díj 100%-át elérő értékű kivitelezés esetén jogosult, a nettó vállalkozói díj 10%-a értékében.

8.2. A Kbt. 135. § (9) bekezdésében, valamint a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 119.§ (1) bekezdésében foglaltakra, Megrendelő a szerződésben foglalt elszámolható összege **50%-ának megfelelő előleget** biztosít előleg számla ellenében. Az előleg számla a végszámlában kerül elszámolásra. Az előleg bekérő a szerződés hatálybalépését követő 10. naptári napig kell benyújtani.

8.3. Felek rögzítik, hogy **tartalékkeret nem kerül meghatározásra.**

8.4. A szerződés szerinti és a jogszabályoknak megfelelő számlák kifizetése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésének megfelelően történik. Amennyiben a Vállalkozó a

teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően, a Kbt. 135. § (1)-(3), és (5)-(6) bekezdései, a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet, valamint a közbeszerzési dokumentációban foglaltaknak megfelelően történik a Vállalkozó..... banknál vezetett 10101054-12331000-01001000 számú bankszámlájára átutalással.

A kifizetés tekintetében Megrendelő hivatkozik a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. §-ra, 31. §-ra és 32/A. és 32/B. §-ra.

8.5. A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák kifizetésének pénzneme a forint (HUF).

8.6. Felek rögzítik, hogy a számlázás és az elszámolás minden esetben a mindenkor hatályos jogszabályok szerint történik, figyelemmel a számlázásra és az elszámolásra vonatkozó jogszabályok hatályba lépésének, illetve hatályon kívül helyezésének, valamint módosítás esetén a módosított rendelkezés hatályba lépésének időpontjára.

8.7. Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozót a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg (Ptk. 6:155. §)

8.8. Megrendelő hivatkozik az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltakra, amely szerint a közbeszerzés eredményeként nem köthető érvényesen szerződés olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel, illetve szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés olyan szervezet részére, amely nem minősül átlátható szervezetnek.

9. Műszaki átadás-átvétel, használatba vételi engedély, utó-felülvizsgálat

9.1. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés keretében műszaki átadás-átvételt kell lefolytatni.

Vállalkozó köteles Megrendelővel írásban közölni a szerződéses feladatok teljesítését ("Készre jelentés").

A Munka Vállalkozó általi készre jelentését követően Megrendelő tűzi ki az átadás-átvételi eljárás időpontját és arra a jogszabályban megjelölt szervek képviselőit meghívja. A Munkában közreműködő alvállalkozókat a Vállalkozó hívja meg. A műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésére csak akkor kerülhet sor, ha a jelen szerződés szerinti Munka elkészült, és a szükséges dokumentumok hiánytalanul rendelkezésre állnak.

Az átadás-átvételi eljárást a készre jelentést követő 3 napon belül meg kell kezdeni. Az átadás-átvételi eljárásra 30 naptári nap áll rendelkezésre.

Amennyiben a Megrendelő a szerződésben meghatározott határidőt követő 5 napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdí, de a szerződésben – a Ptk. 6:247 § (2) bekezdésére figyelemmel – meghatározott határidőben nem fejezi be, a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.

9.2. A műszaki átadás-átvételi eljárásról 3 példányban jegyzőkönyvet kell készíteni, amiből 1 példány a Megrendelőt, 1 példány pedig a Vállalkozót illeti, 1 példány pedig a műszaki ellenőré.

9.3. Megrendelő a műszaki átadás-átvétel során köteles a munkát megvizsgálni és a vizsgálat alapján felfedezett hibákat, hiányosságokat, azok kijavításának, pótlásának határidejét jegyzőkönyvben rögzíteni.

Ha a jegyzőkönyv hibát, hibajegyzéket tartalmaz, akkor azt a Vállalkozónak alá kell írnia azzal, hogy Vállalkozó a hibajegyzékben foglaltakra észrevételt tehet, melyet a hibajegyzékben rögzíteni kell.

9.4. Vállalkozó köteles a Megrendelővel közösen felvett hiba- és hiánylista alapján a szükséges javításokat a kitűzött hiánypótlási határidőre, saját költségére elvégezni. Megrendelő köteles a fenti javítások előírt jogszabályoknak megfelelő minőségben való elvégzése után a munkákat átvenni.

Ha a Vállalkozó a javítást írásbeli felszólítás ellenére nem végzi el, a Megrendelő azt a Vállalkozó költségére elvégeztetheti, és az így felmerült költségeket jogosult a Vállalkozó számára tovább számlázni a garanciális felelősségvállalás megtartása mellett.

9.5. Nem tagadható meg az átvétel a munka olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.

9.6. Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárás időpontjában köteles Megrendelő részére 5 példányban átadni azokat az iratokat (hulladék nyilvántartó lap, hulladék befogadó nyilatkozat, ellenőrző, mérési jegyzőkönyvek és egyéb minőségi vizsgálatok eredményei stb), amely a szerződés szerinti teljesítés szerinti elbírálásához és az elvégzett munka átvételéhez szükségesek.

9.7. Az esetleges sikertelen átadás-átvétel költségei a Vállalkozót terhelik.

9.8. Ha a Megrendelő egyes munkarészeket a teljesítés előtt átvesz (előzetes átadás), ezek tekintetében a kárveszély az átvétel időpontjától a Megrendelőre száll át.

9.9. A jelen szerződés akkor tekinthető teljesítettnek, ha a Munka a jogszabályoknak megfelelő minőségben, hiba- és hiánymentesen elkészült és azt a Vállalkozó a Megrendelőnek átadja sikeres és hiánytalan átadás-átvételi eljárás befejezésével, valamint a teljesítést a Megrendelő teljesítésigazolással igazolta.

10. Jótállás és szavatosság

10.1. Jótállás:

Vállalkozó garانتálja:

- valamennyi, jelen Szerződésben és annak alapját képező szerződéses okmányban meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- hogy az általa létrehozott munka eredményeként létrejött rendszer minősége mind a felhasznált anyagok, mind a munka eredményeként létrejött rendszer szerkezete és kivitele szempontjából az érvényes magyar jogszabályoknak és előírásoknak megfelel és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
- a szerződés szerinti munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó jogszabályok és előírások betartását.

A Vállalkozó jótállási kötelezettségének időtartama az átadás-átvétel lezárásától számított 24 hónap (Vállalkozó ajánlatának megfelelően, kötelező 24 hónap + megajánlás).

10.2. Szavatosság:

Vállalkozót az átadás-átvétel lezárásától számított 12 hónapig kellékszavatossági kötelezettség terheli, melynek szabályait a Ptk. tartalmazza. Amennyiben a beépített anyagok gyártója által vállalt időtartam ennél hosszabb, akkor ez az időtartam irányadó. Vállalkozó szavatolja, hogy a műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar és EU előírásokban és jogszabályokban meghatározott minőségben teljesít. A nem jogszabályoknak megfelelő teljesítést Megrendelő jogosult Vállalkozó költségére és veszélyére – a garanciális felelősségvállalás megtartása mellett – újra kiviteleztetni, melyet Vállalkozó köteles haladéktalanul elvégezni.

10.3. Garanciális időszak, valamint hibajavítás az elvégzett munka tekintetében:

A garanciális időszak megkezdődését követő 12 hónappal (majd azt követően a garanciális időszak végéig évente a Megrendelő által megjelölt időpontban) a Megrendelő és a Vállalkozó közös felülvizsgálati bejárást tart. Bármely, a Megrendelő képviselője által a bejárás során, vagy a garanciális időszak tartamán belül észlelt hibát és/vagy észrevételt a Vállalkozó 3 munkanapon belül, vagy ha ez a körülményekből vagy a hiba jellegéből adódóan nem lehetséges, a lehető legrövidebb, Felek által megszabott határidőn belül orvosolni köteles.

A garanciális időszak lejártát megelőző harminc (30) napon belül a Megrendelő és a Vállalkozó közösen újabb felülvizsgálati bejárást tartanak. Bármely, a Megrendelő képviselője által a bejárás során észlelt hibát

és/vagy észrevételt a Vállalkozó köteles nyolc (8) napon belül orvosolni, vagy ha ez a körülményekből vagy a hiba jellegéből adódóan nem lehetséges, a lehető legrövidebb, Felek által megszabott határidőn belül.

A garanciális időszakban észlelt hibák tekintetében egyebekben a műszaki átadás-átvétel során észlelt hibák esetében követendő eljárás az irányadó.

Amennyiben a Felek között vita támadna arról, hogy a hiba hibás teljesítés következtében állt-e elő, akkor az ilyen esetekben a Vállalkozó köteles olyan független szakértő állásfoglalását kikérni, amelynek döntését a Megrendelő is előzetesen elfogadja. Az ilyen független szakértői állásfoglalás mindkét Félre kötelező érvényű. A független szakértővel kapcsolatos valamennyi költséget a Vállalkozó köteles viselni.

A Vállalkozó a jótállási időszak leteltét követően is a fentiek, illetve a jogszabályokban meghatározott módon továbbra is felel mindazon anyagok, berendezések és munkák hibás teljesítéséért, amelyek esetében a vonatkozó jogszabályok vagy a fenti előírások hosszabb szavatossági időt állapítanak meg.

11. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

11.1. Késedelmi kötbér:

Amennyiben a Vállalkozó a szerződés szerinti bármely kötelezettségét határidőben nem teljesíti, illetve feladatainak teljesítésével olyan okból, amelyért felelős késedelembe esik, késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke: 0,5%/naptári nap, összesen maximum a nettó vállalkozói díj 15 %-a.

A késedelmi kötbér számítása: a késedelem első napja a teljesítési határidőt követő 1. munkanap. Amennyiben a Vállalkozó a késedelembe esés első napjától számított (a késedelem első napja a határidőbe beleszámít) 30. napig nem teljesíti a késedelemmel érintett feladatot, akkor a Megrendelő a késedelembe esés 31. napján jogosult a szerződéstől elállni, vagy a szerződést azonnali hatállyal felmondani, továbbá a teljesítés elmaradásából származó kárát a Vállalkozótól követelni.

A kötbér alapja a nettó ellenszolgáltatás (nettó vállalkozói díj)

A Megrendelő fentiek szerinti elállása, vagy felmondása esetében a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet. A fenti esetben a Vállalkozót a Megrendelő elállására, vagy felmondására tekintettel kártérítés nem illeti meg, és nem jogosult vállalkozói díjra sem.

11.2. Hibás teljesítési kötbér:

Megrendelő hibás teljesítési kötbérre jogosult olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Hibás teljesítés esetén a Megrendelő kéri a hibás teljesítés kijavítását és a kijavítás időtartamáig – Megrendelő által történt hibabejelentés és a kijavítás időtartama közötti időszakra – a késedelmi kötbér összegének megfelelő mértékű hibás teljesítési kötbért fog érvényesíteni. A hibás teljesítési kötbér esetén a kötbér alapja a hibás teljesítéssel érintett munkarész nettó ellenértéke. Amennyiben a Vállalkozó a hibát 10 nap alatt nem javítja ki teljes körűen, akkor a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, vagy a szerződést azonnali hatállyal felmondani, és meghiúsulási kötbért érvényesíteni.

11.3. Meghiúsulási kötbér:

Amennyiben a Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott feladatait részben vagy egészben nem teljesíti – ide értve különösen azt az esetet is, amennyiben a Vállalkozó a teljesítéssel olyan okból, amelyért felelős 10 napot meghaladó késedelembe esik, vagy hibás teljesítés esetén a hibát 10 nap alatt nem javítja ki teljes körűen, és ezért Megrendelő a szerződéstől eláll, vagy Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondja, Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó ellenszolgáltatás 20 %-a.

Megrendelő rögzíti, hogy meghiúsulási kötbért, hibás teljesítési kötbért és késedelmi kötbért egyidejűleg nem érvényesít.

A késedelmi, hibás teljesítési és a meghiúsulási kötbér összegét a Megrendelő jogosult a Vállalkozónak járó vállalkozói díj összegéből levonni, vagy a Vállalkozó számára közvetlenül kiszámlázni.

12. Kapcsolattartás

12.1. A Vállalkozó köteles a Munkákra vonatkozó jogszabályi előírások szerint felelős műszaki vezetőt kinevezni. A Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a felelős műszaki vezető a kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokkal összhangban teljesítse.

12.2. A munka folyamatára vonatkozó minden jóváhagyást, megtagadást, utasítást, értesítést a Vállalkozó részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, amikor azokat a felelős műszaki vezető átvette a Megrendelőtől.

12.3. A felelős műszaki vezető, valamint a Szerződésben meghatározott szakemberek személyének megváltoztatása esetén arról haladéktalanul értesíteni kell a Megrendelőt. E körben a Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltakra, továbbá a Kbt. 141. §-ára figyelemmel kell eljárni. Felek rögzítik, hogy a Kbt. 138. § (3) bek. alkalmazása kapcsán Vállalkozó írásban köteles a szakember lecserélését megelőzően Megrendelő részére a Kbt. 138. § (3) bekezdése szerinti jogszabályi feltételek fennállását írásban igazolni, a szükséges indokolással és dokumentumok csatolásával.

12.4. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név: Horváth László

Felelős műszaki vezetői névjegyzéki szám:

Cím: 8800 Nagykanizsa, Ady Endre u. 50.

Telefon: +36303399478

Fax:

E-mail:

12.5. A Megrendelő részéről a Vállalkozó részére utasításokat adó személyek a Megrendelő részéről a következők:

Név: Vuk István

Cím: 8863 Molnári, Hevesi u. 4.

Telefon: +36309949190

Fax:

E-mail:

12.6. A Megrendelő műszaki ellenőre(i):

műszaki ellenőr adatai

Név (elnevezése): Tüske Zsolt

Cím (irányítószám, település, utca, házszám, emelet, ajtó vagy Pf.): 8900 Zalaegerszeg, Batsányi J. u. 9.

Névjegyzéki száma: 20-0067, 20-5471

Tel./Fax:

E-mail:

12.7. Amennyiben Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt és a műszaki ellenőrt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően köteles eljárni. Felek tudomásul veszik, hogy a műszaki tartalomhoz képest a Munkát eltérően végezni csak a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően lehet.

13. Szerződés módosítása, megszüntetése

13.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés közbeszerzési eljárás alapján került megkötésre, ezért a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezéseit is alkalmazni kell a jelen szerződés teljesítésére, módosítására és megszüntetésére. A jelen szerződés kiegészítése, vagy módosítása csak írásban, a Ptk. és a Kbt. alapján lehetséges.

A szerződés módosítása során a Kbt. 141.§-ában foglaltak irányadók.

13.2. A Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján a Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy a Ptk-ban foglaltak szerint elállhat a szerződéstől a következő esetekben:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. § -ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. § -ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

13.3. A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk. ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

13.4. A Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján a Megrendelő, mint ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel fennáll.
- b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) al pontjában meghatározott valamely feltétel fennáll.

13.5. Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén - írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal, Megrendelő kártérítési kötelezettsége nélkül – a szerződést felmondani vagy attól elállni.

Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősülő ok különösen, de nem kizárólag, ha

- a késedelem, amelyért a Vállalkozó felelős meghaladja a 10 napot;
- Vállalkozó hibásan teljesít és a hibát 10 nap alatt nem javítja ki teljes körűen;
- Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
- Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz;
- jogszabályon, vagy a jelen szerződésen alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak
- Vállalkozó bármilyen módon megteveszti az Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére.

14. Vegyes rendelkezések

14.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Ptk., valamint a vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok irányadók.

14.2. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a szerződés teljesítésére a Kbt. 140. § (1)-(9) bekezdése nem irányadó.

14.3. A felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérik közvetlen tárgyalások útján rendezni.

Az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak a bírósághoz. Jogvita esetére a megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki szerződő felek.

14.4. Amennyiben a jelen szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, a szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

14.5. A Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbiakat írja elő:

a) Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

14.6. Felek megállapodnak, hogy a teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson Megrendelő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez.

14.7. A Vállalkozó vállalja, hogy a közbeszerzési eljáráshoz és az alapján kötött szerződés teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumokat a teljesítés Megrendelő általi elfogadását követő 5 (öt) évig megőrzi. A fentektől eltérően azon dokumentumokat, amelyek a szerződés megszűnésekor a Megrendelő részére átadásra kerülnek (szerzői jogi védelem alá eső művek, alkotások) csak a Megrendelő számára történő átadás időpontjáig köteles a Vállalkozó megőrizni. Ezen dokumentumok őrzéséről azok átvételét követően a Megrendelő, mint tulajdonos köteles gondoskodni.

14.8. Jelen szerződés teljesítése, értelmezése kapcsán a Felek a dokumentumok alábbi sorrendjét határozzák meg:

- a) A Felek által megkötött szerződés
- b) A közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása
- c) A közbeszerzési eljárás ajánlattételi dokumentációja és a kiegészítő tájékoztatás (amennyiben releváns)
- d) A közbeszerzési eljárásban benyújtott és elfogadott ajánlat és annak hiánypótlása (amennyiben releváns)

Felek kijelentik, hogy a b)-d) pontokban írt dokumentumok külön csatolás nélkül is jelen szerződés mellékletét képezik.

14.9. Jelen szerződést szerződő felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 példányban aláírták, amelyből 3 példány a Megrendelőt és 1 példány a Vállalkozót illeti meg.

Molnári, 2019. április 04.


Megrendelő
Molnári Községi Önkormányzat
képvisletében:
Vuk István polgármester

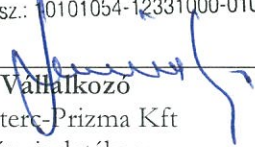


BAUTERC-PRIZMA KFT.

8800 Nagykanyizsa, Ady utca 50.

Adószám: 14467459-2-20

Szlsz.: 10101054-12331000-01001000


Vállalkozó
Bauterc-Prizma Kft
képvisletében:
Horváth László ügyvezető

Dr. Molnár Zoltán
felelős akkreditált közbeszerzési
szaktanácsadó
Lajstromszám: 01035
8800 Nagykanyizsa Bagolai sor 57.
zoltan.molnar.dr@gmail.com