

IN HOUSE ESETI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az

Országos Vízügyi Főigazgatóság

Székhelye: 1012 Budapest, Márvány utca 1/D
Azonosító szám: 796017
Adószám: 15796019-2-41
Bankszámlaszám: 10032000-00319841-30005204
Statisztikai számjel: 15769019-8411-312-01
Államháztartási egyedi azonosító: 332317
Képviseli: Láng István főigazgató
Telefon: +36-1-225-44-00
Telefax: +36-1-212-07-73
E-mail: ovf@ovf.hu

mint Megrendelő,

másrészről

VIZITERV Environ Környezetvédelmi és Vízügyi tervező, Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi utca 15.
Cégjegyzékszám: 15 09 070444
Bankszámlaszám: 12042816-01378886-00100006
Adószám: 13648013-2-15
Statisztikai számjel: 13648013-7112-113-15
Képviseli: Illés Lajos András ügyvezető igazgató
Telefon: +36-42-500-521
Telefax: +36-42- 500-522
E-mail: illeslajos@environ.hu

mint Szolgáltató, a továbbiakban: Szolgáltató

Együttesen a továbbiakban: **Felek.**
közt az alábbi feltételekkel.

ELŐZMÉNY

A vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet alapján az Országos Vízügyi Főigazgatóság egyes, a hatáskörébe tartozó, általános érdekű szolgáltatások biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátásához szükséges, azok elvégzését támogató, a Miniszterelnökség Támogatásokat Vizsgáló Iroda által általános érdekű szolgáltatásnak minősülő feladatok ellátásával a Megrendelő Szolgáltatót bízta meg a Felek között 2017. április 21. napján létrejött keretszerződésben (a továbbiakban: Keretszerződés). Felek az előzőekben hivatkozott Keretszerződés alapján és rendelkezéseinek megfelelően kötik meg a jelen Eseti Szolgáltatási Szerződést (a továbbiakban: Szerződés).

Magyarország felülvizsgálta, 2015. évi vízgyűjtő-gazdálkodási tervéről szóló 1155/2016. (III. 31.) Korm. határozat hirdette ki a 2015. évi Vízgyűjtő-gazdálkodási Tervet (a továbbiakban: VGT2), amely a 2000/60/EK Víz Keretirányelv (a továbbiakban: VKI) szellemében készült el és a VKI végrehajtásához szükséges intézkedési programot tartalmazza. A VGT2 számos szerkezeti és nem szerkezeti intézkedést tartalmaz, amelyek kivitelezéséhez, vagy elindulásuk megalapozásához szakértői, illetve tervezői feladatok végrehajtása szükséges. A Szerződés tárgya a VGT2 végrehajtása érdekében további tervezési feladatok elvégzése, a II.1. pontban részletezettek szerint.

A Szerződésben nevesített feladatok megvalósítását szolgáló pénzügyi forrás a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet, XIV. Belügyminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 14. A Víz Keretirányelv végrehajtásához szükséges intézkedési program fejezeti kezelésű előirányzat terhére rendelkezésre áll.

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. Az Országos Vízügyi Főigazgatóság, mint Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés h) pontja alapján – közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül, általános érdekű szolgáltatás nyújtása tárgyában Eseti Szolgáltatási Szerződést (a továbbiakban: Szerződés) köt Szolgáltatóval, tekintettel arra, hogy a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feltételek maradéktalanul fennállnak.
2. Felek rögzítik, hogy a Szerződésben nem, vagy nem kielégítően szabályozott kérdésekre vonatkozóan a Szerződés elválaszthatatlan részét képező, az alábbiakban felsorolt dokumentumok az irányadók, és a Szerződéssel alkotnak egységet, így együtt olvasandók és értelmezendők, még ha fizikailag nem is kerültek a Szerződéshez csatolásra:
 - Keretszerződés;
 - Magyarország felülvizsgálta, 2015. évi vízgyűjtő-gazdálkodási tervéről szóló 1155/2016. (III. 31.) Korm. határozat;
 - Szerződés és mellékletei;
 - Szerződés tárgyát képező feladatokra vonatkozó, azokkal kapcsolatos útmutatók;
 - Levelezések, értesítések;
 - Egyéb okmányok.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. **A Szerződés tárgya: A Víz Keretirányelv végrehajtását szolgáló, VGT2 intézkedési programjával kapcsolatos tervezési feladatok, a következők szerint:**
 - 1.1. **e-Vízföldtani Napló fejlesztés I. ütem;**
 - 1.2. **Területi vízminőségi kárelhárítási tervek elkészítése és felülvizsgálata I. ütem;**
 - 1.3. **Igazgatási és hatósági tevékenységet alátámasztó szabályozás és a döntésmegalapozó háttér információk fejlesztése.**
2. Az 1. pont szerinti feladat (a továbbiakban: Feladat) részfeladatonkénti részletes meghatározását a I. Bevezető rendelkezésekben felsorolt dokumentumok, valamint a Szerződés **1. sz. melléklete** tartalmazza. Megrendelő megrendeli, Szolgáltató elvállalja a Szerződésben meghatározott feladatok ellátását.

3. Felek kötelezik magukat, hogy az eredményes teljesítés sikere érdekében minden – a Szerződésben és a jogszabályokban előírt – kötelezettségüknek maradéktalanul eleget tesznek.

III. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

1. Felek a Szerződést a Szerződésben foglalt kötelezettségek maradéktalan ellátásáig kötik, melynek végső teljesítési határidejét és ütemezését jelen szerződés **2. sz. melléklete** tartalmazza. A véghatáridő fix kötbérterhes határidő.
2. Felek megállapodnak abban, hogy az 1. pontra tekintettel a Szerződésben foglalt szolgáltatást jogilag oszthatatlannak minősítik.

IV. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Az egyösszegű szolgáltatás Felek által kölcsönösen megállapított díja **100.157.480 Ft + ÁFA, azaz százmillió-százötvenhétezer-négyszáznyolcvan forint + ÁFA.** A díj részfeladatonkénti bontását, a **2. sz. melléklet** tartalmazza, mely a Szerződés **3. sz. mellékletét** képező, a Szolgáltató által készített előkalkuláció alapján készült. A díj magában foglalja a Szolgáltató szerződésszerű teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi díj- és költségigényt. Az ÁFA mértékét a számla kiállításakor hatályos ÁFA törvény rendelkezéseinek megfelelően kell megállapítani. Amennyiben a Szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a Szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a Szerződés ÁFA-ra vonatkozó rendelkezéseit a Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja.
2. Szolgáltató kifejezetten elfogadja, hogy további költségtérítésre semmilyen jogcímen nem tarthat igényt. Szolgáltató kifejezetten akként nyilatkozik, hogy a szolgáltatási díjat valamennyi feltétel figyelembe vételével, a kockázatokat, bizonytalanságokat is kalkulálva, a helyszínen, a Feladat és valamennyi Szerződéses feltétel ismeretében adta meg. Szolgáltató kifejezetten rögzíti továbbá, hogy mindezekkel is összhangban az egyösszegű szolgáltatási díj magában foglalja különösen minden, a Szolgáltató tevékenységével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és díjat, ideértve többek között a Szerződés alapján Megrendelőre szálló valamennyi szellemi alkotáshoz fűződő jog átruházásának ellenértékét, a korlátlan és kizárólagos felhasználási jogok megszerzésének ellenértékét, a Szerződés Szolgáltató általi teljesítéséhez szükséges, és ahhoz kapcsolódó valamennyi további díj, költség ellenértékét is - függetlenül azok jellegétől, a felmerülés formájától, és egyéb körülményeitől -, valamint Szolgáltató hasznát is. Szolgáltató kifejezetten rögzíti, hogy a szolgáltatási díj fedezetet nyújt az esetleges hétvégi vagy munkaszüneti napon történő teljesítésre is. Szolgáltatót terhelik a munkájával összefüggő engedélyeztetések, bejelentések költségei, adói, illetékei, vámköltségei, valamint az esetleges mulasztásával, vagy szerződésszegésével összefüggésbe hozható hatósági díjak és bírságok, mellyel összefüggésben Szolgáltató rögzíti, hogy a szolgáltatási díj továbbá tartalmaz minden, a Szolgáltató tevékenységével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és azon hatósági, illetve más eljárások, egyeztetések díját, költségét és illetékét, amelyekben a Szolgáltató Megrendelőt jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben képviseli, illetve Megrendelő érdekében eljár (ide értve a közigazgatási és egyéb engedélyezési, illetve az esetleges bírósági felülvizsgálati eljárásokat a végleges engedélyek megszerzéséig).
3. A Feladat megvalósítása során bármilyen okból bekövetkező árváltozásokat a Szolgáltató nem érvényesítheti Megrendelővel szemben. Szolgáltató kijelenti, hogy az esetleges árváltozások várható mértékét a Szerződés teljes időtartamára – beleértve a határidők esetleges módosulását is - megbecsülte, és azt beépítette a díjba, azt azzal összhangban, annak megfelelően adta meg.

4. A számla kiegyenlítése során Megrendelő vizsgálja a Szolgáltató köztartozás mentességét, ennek okán az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 260.§-ának megfelelően a benyújtott számla mellékletét kell, hogy képezze egy, a kifizetés időpontjában érvényes együttes adóigazolás, vagy Szolgáltatónak biztosítania kell, hogy szerepeljen a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) köztartozásmentes adózók adatbázisában.
5. A Szolgáltató a Szerződés **1. sz. mellékletben** meghatározott Feladat előrehaladásával összhangban, teljesítményarányosan a **2. sz. mellékletben** foglalt ütemezést szerint részszámla és végszámla kibocsátására jogosult.
6. A végszámla kibocsátásának feltétele valamennyi, az **1. sz. mellékletben** foglalt feladat, a **2. sz. melléklet** szerinti határidőben történő maradéktalan teljesítése és Megrendelő általi jóváhagyása, valamint teljesítésigazolás útján történő igazolása. A számla alapját képező teljesítésigazolás kiállításának és a számla befogadásának további feltétele a tervek esetében a Tervbíráló Bizottság általi hiánytalan jóváhagyása, szakértői közreműködés estében a szakértői közreműködésről készített összefoglaló jelentés jóváhagyása, továbbá az egyéb feladatok vonatkozásában, az **1. sz. mellékletben** található feladat-meghatározás szerinti dokumentumok benyújtása és Megrendelő általi elfogadása. Az Országos Vízügyi Főigazgatóság részéről teljesítésigazolásra jogosult a Főigazgató, vagy az általa meghatalmazott személy.
7. A Szolgáltató legfeljebb a Szerződés elszámolható összege 30 %-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti. Amennyiben Szolgáltató ennél magasabb összegű előleget kér, abban az esetben a 30%-ot meghaladó rész tekintetében biztosíték nyújtására köteles. Az előleg teljes összege ebben az esetben sem haladhatja meg az elszámolható összeg 60%-át.
8. Amennyiben Megrendelő a számlát, vagy annak valamely tételét, illetve részét kifogásolja, Szolgáltatót erről írásban értesíti, Megrendelő további tájékoztatást vagy javítást kérhet. A jelen pont szerinti esetben Megrendelő fizetési késedelme kizárt, kivéve, ha Megrendelő jogalap nélkül vitatta a számlát (vagy annak valamely tételét, részét).
9. Szolgáltató tudomásul veszi továbbá, hogy a számla kifizetése nem teljesíthető, és a számla Szolgáltatónak visszaküldésre kerül abban az esetben, ha a számla nem tartalmazza bármely szükségszerű és elválaszthatatlan mellékletet. Megrendelő fizetési késedelme ez esetben is kizárt.
10. A Szolgáltató által benyújtott számla formátumára egyebekben a magyar jog előírásai foglalt rendelkezések az irányadóak, azaz csak olyan számlát fogad be Megrendelő, amely befogadására a magyar jog szabályai szerint jogosult. Megrendelő a jogszerűen kiállított és benyújtott számlát annak kézhezvételétől számított 30 napon belül, banki átutalás útján egyenlíti ki.
11. Kifizetés során Megrendelő alkalmazni kívánja az Art. 36/A § (1) bekezdésében írt kifizetési feltételeket.
12. A Szerződés, az elszámolás és a kifizetések pénzneme: HUF.
13. A Szolgáltatónak az előleg kifizetését követően a hatályos jogszabályoknak megfelelően előlegh számlát kell kibocsátania.
Az előleg teljes összegével a végszámlában kell elszámolni.
14. A kifizetésre vonatkozó előírások, jogszabályok: a hatályos pénzügyi elszámolással kapcsolatos előírások, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései megfelelő alkalmazásával és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény.

V. FELHASZNÁLÁSI JOGOK, TITOKTARTÁS

1. Felek rögzítik, hogy Megrendelő a Szerződés teljesítése során keletkező szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban a vonatkozó ellenérték megfizetésének időpontjától határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez minden átruházható szerzői jog (vagyonilagok összessége) vonatkozásában, amely többek között magában foglalja a harmadik személyre történő földrajzi, időbeli vagy bármely más korlát nélküli átengedést, átruházást, átdolgozást, többszörözést, felhasználást, közzétételt jogát is. Szolgáltató kizárólag Megrendelő hozzájárulásával adhatja tovább a teljesítés során létrejövő bármely alkotást harmadik félnek, vagy adhat nyilatkozatot a Szerződés alapján nyújtott szolgáltatásról. Szolgáltató kifejezetten nyilatkozik, hogy a Szolgáltatói díj magában foglalja a jelen bekezdésben foglaltak ellenértékét, azaz a Szolgáltatói díj a szerzői jogok (vagyonilagok) ellenértékét teljes körűen tartalmazza, és Szolgáltató kifejezetten akként nyilatkozik, hogy a jelen Szerződésben meghatározott Szolgáltatói díj ellenében a jelen bekezdés szerinti szerzői jogokat a jelen Szerződésben foglaltak szerint Megrendelőre átruházza, a Szolgáltatói díjat mindezekre tekintettel és ennek megfelelően határozta meg. Szolgáltató szavatolja, hogy harmadik személynek nincs semmilyen olyan joga, amely a jelen bekezdésben foglaltak szerinti jogátruházást bármilyen formában akadályozza, korlátozza, illetve amelynek alapján harmadik személy díjazást, vagy kártérítést követelhetne.
2. Szolgáltató szavatolja, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatban Megrendelőt mentesíti minden olyan igényvel, peres eljárással szemben, amely a szerzői jogok vagy bármilyen más egyéb védett jog megsértése miatt felmerülhet. Minden ilyen eljárás vagy igény teljes költsége a Szolgáltatót terheli.
3. Amennyiben a Megrendelő jelen Szerződés szerinti vagyonilag vagy felhasználási jogának megszerzését, illetve jogainak zavartalan gyakorlását harmadik személy joga akadályozza, Megrendelő jogosult Szolgáltatót megfelelő határidő tűzésével felhívni a tehermentesítésre, vagy amennyiben ezt Szolgáltató nem vállalja, Megrendelő eljárhat maga a tehermentesítés érdekében Szolgáltató költségére, illetve – amennyiben a fenti intézkedések 15 napon belül nem vezetnek eredményre és harmadik személy joga az érintett művek használatát kizárja vagy akadályozza – Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.
4. Felek kifejezetten rögzítik, hogy Megrendelő jelen Szerződés alapján jogosult az alkotás átdolgozására is. Megrendelő a Szolgáltató által elkészített és leszállított dokumentumokon jogosult a felhasználáshoz szükséges változtatásokat a Szolgáltató további jóváhagyása vagy engedélye nélkül is végrehajtani, illetve végrehajtani további díjfizetési kötelezettség nélkül. Szolgáltató jelen Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy Megrendelő a Szolgáltató által szolgáltatott tervek, dokumentumok felhasználására, átdolgozására harmadik személynek további engedélyt adjon. Megrendelő fenntartja azon jogát, hogy a szolgáltatott tervek, dokumentumok felhasználása során felmerült változtatások elvégzésére kiterjedően azokat átdolgozásra harmadik személynek átadhatja.
5. Szolgáltató a Szerződés teljesítése során Megrendelőtől kapott információkat, adatokat és a Szerződés teljesítése során elkészült tervdokumentációkat, munkarészeket bizalmasan, üzleti titokként köteles kezelni a Szerződés időtartama alatt és annak teljesítése után. Amennyiben Megrendelő nem adja előzetes írásbeli hozzájárulását, a felsorolt adatok, tervek, munkarészek nyilvánosságra nem hozhatók. Eerre vonatkozóan a Szolgáltató köteles megfelelő belső ügyrendet kialakítani, és biztosítani, hogy a tudomására jutott információkat csak a Szerződés teljesítésére használja fel és közreműködőjének csak olyan mértékben adja át, amely a feladat teljesítéséhez szükséges. A Szolgáltató és közreműködője a Szerződés teljesítése céljából készített terveket, tenderdokumentációkat, munkarészeket az elvégzett mérések, tesztek és kutatások eredményeit a Szerződés keretein kívül nem használhatják fel. A titoktartási kötelezettség betartását minden esetben biztosítani

és érvényesíteni kell.

6. Szerződő Felek kifejezetten rögzítik továbbá, hogy az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek alvállalkozóikkal, bármely közreműködővel, alkalmazottaikkal és foglalkoztatottaikkal (a továbbiakban: Közreműködők) is betartatni. Felek tudomásul veszik, hogy az üzleti titok védelmében hatályban lévő jogszabályok előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett is kötelezőek számukra.
7. Szolgáltató, valamint Közreműködői jelen Szerződés hatálya alá tartozó feladataik teljesítése során tudomásukra jutott, Megrendelőt érintő minden adatot, tényt és bizalmas információt kötelesek megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban vagy írásos formában került a birtokukba.
8. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül. A titoktartási kötelezettség a Szerződés megszűnését követő korlátlan ideig fennmarad.
9. Szerződő Felek rögzítik, hogy nem terheli őket a titoktartási kötelezettség, amennyiben jogszabály, bíróság vagy egyéb hatóság rendelkezései kötelezik Feleket az információ harmadik személy részére történő átadására, vagy nyilvánosságra hozatalára.

VI. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Szolgáltató szavatolja, hogy a jelen Szerződésben foglalt feladatait az irányadó, hatályos jogszabályi és egyéb előírásoknak megfelelően, az elvárható legmagasabb színvonalon végzi el. A Szolgáltató köteles a jelen Szerződésben vállalt tervezési, szakértői munkát, illetőleg a Szerződés tárgyaként meghatározott valamennyi tevékenységet az ilyen tevékenységet hivatásszerűen végző társaságtól elvárható fokozott gondossággal, a legkorszerűbb tervezési és szakmai gyakorlat szerint, műszakilag kifogástalanul és a minőség sérelme nélküli leginkább költséghatékony módon elvégezni.
2. Szolgáltató kötelezi magát, hogy a jelen Szerződésben vállalt munkarészeket az irányadó magyar és közösségi jogszabályok, szabványok, hatósági előírások, engedélyek, illetve a helyi építési hatósági szabályzatok és normák kötelező érvényű előírásainak figyelembe vételével és alkalmazásával készíti el.
3. A Szolgáltató tevékenységét a jogszabályoknak, illetve a szakmai szabályoknak megfelelően látja el, probléma esetén Megrendelő képviselője felé tartozik jelentési kötelezettséggel.
4. Szolgáltató teljes körű felelősséget vállal azért, hogy a jelen Szerződésből eredő kötelezettségek teljesítéséhez szükséges eszközökkel, személyi és tárgyi feltételekkel, továbbá szakértelemmel – ide értve a kapcsolódó munkaszervezési, irányítási és felügyeleti ismereteket és tapasztalatokat – rendelkezik, illetve azokkal jelen Szerződés hatálya alatt mindvégig rendelkezni fog.
5. Szolgáltató a teljesítés során olyan képzett és tapasztalt szakemberállományt köteles biztosítani, amely jelen Szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő minőségű és időben történő elvégzéséhez szükséges. Szolgáltató köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni, ha vele szemben szakmai tevékenységét érintő szabálysértés, vagy bűncselekmény miatt eljárás indult.
6. Megrendelő jogosult a teljesítést folyamatosan figyelemmel kísérni és – írásbeli jelentések, tájékoztatók bekérésével – rendszeresen ellenőrizni, a Szolgáltató pedig köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy Megrendelő a teljesítés során vele folyamatosan egyeztethessen és a (tovább)tervezés szempontjából lényeges kérdésekben állást foglalhasson.

7. Megrendelő jogosult bármikor felvilágosítást kérni a Szolgáltatótól az ügyek állásáról, aki azt haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül írásban köteles megadni. Megrendelő jogosult munkaértekezlet összehívására, melyen Szolgáltató köteles nyilatkozattételére jogosult és a témában megfelelő végzettséggel és gyakorlattal rendelkező személy(ek) útján megjelenni és emlékeztetőt készíteni (mely tartalmaz valamennyi, a munkaértekezleten elhangzott, a teljesítéssel kapcsolatos nyilatkozatot) és azt 2 munkanapon belül aláírva Megrendelőnek is megküldeni.
8. Megrendelő a munkálatok elvégzésével kapcsolatban a Szolgáltatónak utasítást adhat. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terheesebbé. Amennyiben az adott utasítás célszerűtlen vagy szakszerűtlen, a Szolgáltató köteles a Megrendelőt erről tájékoztatni. Ha Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Szolgáltató a szerződéstől elállhat vagy a feladatot Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Szolgáltató köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
9. A Szolgáltató jogosult Megrendelőtől a feladat jogszerű ellátásához szükséges információt megkapni. Megrendelő köteles minden, a feladat ellátásához szükséges adatot, információt a Szolgáltató rendelkezésére bocsátani.

Amennyiben Megrendelő valamely adatot önmagától nem szolgáltat, Szolgáltató jogosult és köteles azt kérni, kivéve azokat az eseteket, ahol a Szolgáltatótól nem várható el kellő körültekintés mellett sem az, hogy egyéb információ létét feltételezze. E pontban foglalt esetekben az információt Megrendelő a lehető leghamarabb, de – amennyiben egyéb körülmény ennél rövidebb határidőt nem határoz meg – maximum 3 munkanapon belül köteles megadni.
10. Szolgáltató a Szerződés tárgya szerinti tevékenységet üzletszerűen végző személytől elvárható fokozott gondossággal köteles ellátni.
11. A Szerződés szerinti szolgáltatás teljesítése keretében elkészítendő dokumentumoknak tartalmi és formai szempontból meg kell felelnie a teljesítés időpontjában hatályos vonatkozó jogszabályi és műszaki előírásoknak, szakmai követelményeknek, az engedélyezésben részt vevő hatóságok előírásainak és egyéb előírások feltételeinek és javasolt sablonjainak (amennyiben azok a teljesítés során már rendelkezésre állnak).
12. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az Szerződés tárgyaként meghatározott dokumentációk, dokumentumok elkészítése során a teljesítéssel érintett helyszínen személyesen is megjelenik, nem hivatkozhat a későbbiekben olyan körülményekre, amelyeket a teljesítéssel érintett helyszínen megismerhetett volna.
13. Szolgáltató kötelezettsége a Szerződés tárgyának, a Feladat megvalósításának leginkább megfelelő megoldások keresése a tervdokumentációk és a munkarészek elkészítése, illetve a Szerződés tárgya szerinti feladatok elvégzése során, ezért a Szolgáltató szerződésszegést követ el, ha olyan tervet, dokumentumot, dokumentációt szolgáltat, amely nyilvánvalóan gazdaságtalan kivitelezést irányoz elő.
14. Szolgáltató kötelezi magát, hogy a teljesítés, munkavégzés során saját tevékenységi körében a rá vonatkozó érvényes munkavédelmi, környezetvédelmi, balesetvédelmi, biztonságtechnikai, vagyonvédelmi, tűzvédelmi, érintésvédelmi, közegészségügyi előírásokat szigorúan betartja. E kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Szolgáltató teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
15. Szolgáltató kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Szerződés alapján általa elkészítendő dokumentumok véglegesítésébe a vonatkozó jogszabályok által előírt szervezeteket is be kell vonnia, javaslataikat figyelembe kell vennie, és azoknak meg kell felelnie. Szolgáltató továbbá köteles az ezen szervezetekkel történő egyeztetéseken – erre irányulóan, Megrendelő által legalább 3 munkanappal

korábban jelzett megrendelői igény esetén Megrendelővel együtt – részt venni, és az egyeztetéseken Megrendelőt szakmailag támogatni.

16. Szolgáltató köteles Megrendelőt haladéktalanul, de legfeljebb 1 munkanapon belül értesíteni minden olyan körülményről, amely saját teljesítését, illetőleg annak eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja, illetve, ha az értesítés Megrendelő érdekében bármely okból szükséges, illetőleg a Támogatási Szerződés teljesítését, eredményét, illetve a megállapított teljesítési határidőket érdemben érinti. Az értesítésben rögzíteni kell az okokat, és javaslatokat kell tenni a megoldásra. Ilyen körülmények felmerülése esetén a megfelelő értesítés elmulasztásából eredő kárért a Szolgáltató felelős.
17. A Szolgáltatónak minden szükséges intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy megakadályozza, vagy megszüntesse azokat a helyzeteket, melyek lehetetlenné teszik vagy veszélyeztetik a Szolgáltató vagy Közreműködői) részéről a Szerződés objektív és pártatlan teljesítését. Ennek keretében a Szolgáltató – a jelen Szerződésben foglalt egyéb rendelkezések betartásával - kártalanítási igény nélkül köteles összeférhetetlenné vált Közreműködőjét haladéktalanul kicserélni.
18. Szolgáltató teljes körűen felel a Megrendelő és harmadik személyek felé az általa, vagy az általa bevont Közreműködők által Megrendelőnek, vagy harmadik személyeknek okozott károkért.
19. Szolgáltató Közreműködőt a Keretszerződésben meghatározott feltételek szerint és keretek között vehet igénybe. A Szolgáltató olyan módon felelős Közreműködői magatartásáért és cselekményeiért, mintha azok a Szolgáltató magatartása vagy cselekedetei lettek volna. Megrendelőnek valamely Közreműködő igénybevételéhez adott hozzájárulása nem mentesíti a Szolgáltatót a Szerződés szerinti kötelezettségei és felelőssége alól.
20. Szolgáltatónak a Szerződés teljes időtartama alatt a jelen Szerződés tárgyát képező Feladat tekintetében a jelen Szerződés alapján ellátandó tervezési feladataira kiterjedő szakmai (tervezési) felelősségbiztosítással kell rendelkeznie, melyet a Szerződés teljes időtartama alatt fenn kell tartania. A felelősségbiztosítás fenntartásának hiánya súlyos szerződésszegésnek minősül, mely Megrendelő azonnali hatályú felmondására ad alapot, abban az esetben, ha Szolgáltató a Megrendelő írásbeli felszólítását követő 10 napon belül nem mutatja be Megrendelőnek a jelen szerződés előírásainak megfelelő, tervezési feladataira kiterjedő felelősségbiztosításának fennállását igazoló dokumentumot. A tervezési feladatokra vonatkozó szakmai felelősségbiztosítás mértéke el kell, hogy érje a 100 millió Ft/év és 50 millió Ft/ káresemény összeget.
21. Szolgáltató önmaga biztosítja a feladat ellátásához szükséges általános irodai infrastruktúrát és logisztikai feltételeket (iroda, számítógép, telefon, fénymásolás, postai kézbesítés, autó, szállítási költség, stb.), amelyért őt a Szolgáltatói díjon felül költségtérítés nem illeti meg.
22. A Szolgáltató a Megrendelő által átadott dokumentációkban közölt, birtokába jutott információkat, dokumentumokat és terveket minősített anyagként kezeli, melyről harmadik félnek adatot nem szolgáltat ki, illetve nem nyilatkozik. A teljesítés során a Szolgáltató birtokában lévő megrendelői dokumentációt, annak részeit vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint a Szerződés szerinti feladatok teljesítésére.
23. Bármilyen teljesítési határidőre vonatkozó akadályoztatást, késedelmet Szolgáltatónak haladéktalanul jeleznie kell Megrendelő felé, illetve a késedelem elhárítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. Amennyiben Szolgáltató értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az annak elmulasztásából eredő valamennyi – Megrendelőt, vagy harmadik személyeket ért – kárért teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik.
24. Szolgáltató szavatol és felelősséget vállal a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek

szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga Közreműködője, vagy a teljesítésbe általa jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

VI./1. Dokumentumok átadás-átvétele, hibák kijavítása

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés és a teljesítés tárgyát képező bármely dokumentum Megrendelőnek történő átadása átadás-átvételi jegyzőkönyvvel történik.
2. Szolgáltatónak minden elkészült tervet, dokumentációt, munkarészt magyar nyelven kell Megrendelőnek átadnia. A terveket és az egyéb, a Szerződés tárgya szerinti munkarészeket a Bevezető rendelkezések I.3. pontjában meghatározott dokumentumokban rögzített példányszámban és formátumban kell a Szolgáltatónak teljesítenie.
3. Megrendelő köteles az elkészített és teljesítésre a Szerződésnek megfelelően felajánlott munkarészeket, teljesítéseket átvenni, és azok szerződésszerűségéről, illetve elfogadásáról az átadástól számított 15 napon belül nyilatkozni. Ha Megrendelő az elfogadásra nyitva álló határidőn belül nem nyilatkozik, a teljesítést elfogadottnak kell tekinteni. Ha a dokumentumot Megrendelő kijavításra visszaadta, a határidő a kijavított dokumentum átadásától számít. Megrendelő jogosult az elkészült dokumentumot indokolt esetben a Szolgáltatónak kijavítás végett ismételt ismételten is visszaadni. Amennyiben az elkészült munkarészeket, teljesítéseket Megrendelő javításra visszaadja, illetőleg azokat nem fogadja el, a nyilatkozatban – a kifogások pontos ismertetése mellett – az átdolgozásra, pótlásra megfelelő, de a körülmények által lehetővé tett legrövidebb határidőt kell tűzni. Amennyiben a teljesítés bármely dokumentum vonatkozásában hibás, Szolgáltató köteles a Megrendelő által kitűzött – a pótlásra megfelelő, de a körülmények által lehetővé tett legrövidebb – határidőn belül a hibákat teljes körűen kijavítani és a dokumentumot átadni. A kijavított munkarész és/vagy pótolta teljesítés elfogadására, illetve ismételt javításra történő visszaadására a jelen pont előírásait kell alkalmazni.
4. Megrendelő csak a hiba és hiánymentes, Megrendelő által jelzett hibák kijavítása, kifogások kezelése után átadott szerződésszerű teljesítést köteles elfogadni és igazolni, a teljesítésigazolás kiadását mindaddig megtagadhatja, amíg valamennyi hiba, kifogás kijavítására nem került sor, és a hibátlan, kifogásmentes teljesítés meg nem történt. Megrendelő azonban a teljesítéssel érintett dokumentációk átvételétől számított, illetve a VI./1/3. pont második mondatában írt esetben 15 napon belül köteles a Szolgáltató részére, a szerződésszerűen elvégzett, azaz hibás, hiányos teljesítéssel nem érintett és elkülöníthető feladatokra vonatkozóan a teljesítésigazolást kiadni.

VI./2. A tervezési feladatokkal kapcsolatos további előírások

1. A tervezői munka előrehaladását Szolgáltató és Megrendelő munkaértekezleten (tervegyeztetés) tekinti át. A munkaértekezletek napirendjét az aktuális helyzet és a megtárgyalandó témák alapján Megrendelő javaslatára Megrendelő és a Szolgáltató együttesen állapítják meg azzal, hogy mindkét fél jogosult önállóan kezdeményezni vonatkozó tárgykörben napirendi pont felvételét. A munkaértekezletekről jegyzőkönyv készül, melynek összeállítása Szolgáltató feladata, aki az értekezletet követő három munkanapon belül azt elkészíti és továbbítja Megrendelő felé. Megrendelő a jegyzőkönyvben meghatározottakra 2 munkanapon belül tehet észrevételeket.

2. Az értekezletre bármely fél hívhat résztvevőket a másik fél egyetértésével. Az értekezletek állandó meghívottai Megrendelő képviselői és Megrendelő számára segítségnyújtás céljából felkért szakemberek. Megrendelő az egyeztetés számára helyszínt biztosít.
3. Szolgáltató minden soron következő munkaértekezletre köteles előrehaladási jelentését előterjeszteni. Az előrehaladási jelentést legalább 2 munkanappal az adott munkaértekezlet előtt be kell nyújtani Megrendelőnek. A Szolgáltatónak a munkaértekezlet és az előrehaladási jelentések során ismertetnie kell a munka előrehaladását, a következő időszak fontosabb eseményeit, a közbenső megrendelői döntést igénylő kérdéseket, állásfoglalási igényeket.
4. Szükség esetén, megfelelő indoklással bármely fél kérheti rendkívüli egyeztető megbeszélés megtartását, mely felkérésre a másik fél a felkérés kézhez vételétől számított 1 munkanapon belül köteles választ adni. A kérést elutasítani nem lehet, a megbeszélés megtartásában mindkét fél köteles együttműködni.
5. A munkaértekezleten való részvételre Megrendelő, a Szolgáltató által delegált szakértők, valamint a jogszabály vagy hatósági rendelkezés által felhatalmazott személyek jogosultak.
6. Megrendelő együttműködési kötelezettségének körébe esik a Szolgáltató meghatalmazása – a Szolgáltató szerződésszerű teljesítéshez szükséges mértékben – az illetékes hatóságokkal, szervekkel, magánszemélyekkel és gazdálkodó szervezetekkel történő egyeztetésekhez.
7. A fejlesztések műszaki igény szintjét Szolgáltató köteles a tervezés során Megrendelővel folyamatosan egyeztetni. Tervezés során csak Megrendelő által jóváhagyott, illetőleg a jóváhagyottal egyenértékű gyártmányok és típusok alkalmazhatók.
8. Felek rögzítik, hogy a teljesítés során a szolgáltatás tárgya szerint illetékes országos szakmai kamara névjegyzékében szereplés követelménye, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában szereplés, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezés követelménye a Szolgáltatóval szemben kötelező előírás, melyet a Szerződés egész időtartama alatt a tervezői feladatok ellátásában részt vevő Szolgáltató és valamennyi Közreműködője is köteles betartani. Ezen kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, amelynek esetén Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

VII. A SZERZŐDÉS MEGERŐSÍTÉSE

1. **Meghiúsulási kötbér:** Amennyiben a Szolgáltató a Szerződés teljesítését megtagadná, vagy a Szerződés teljesítése olyan okból, amelyért a Szolgáltató a Ptk. alapján felelős, meghiúsulna, úgy a Szolgáltató köteles meghiúsulási kötbért fizetni Megrendelő részére.

A meghiúsulási kötbér alapja a nettó összegű szolgáltatási díj. A meghiúsulási kötbér mértéke, a kötbéralap 30 %-a.

2. **Késedelmi kötbér:** A Szolgáltatót a jelen Szerződés alapján Megrendelővel szemben fennálló bármely, meghatározott kötbérterhes határidőhöz kötött kötelezettségének, feladatának olyan okból történő késedelmes teljesítése esetén, amelyért felelős, késedelmi **kötbér**-fizetési kötelezettség terheli. A kötbér alapja a nettó szolgáltatási díj 100 %-a, napi mértéke a kötbéralap 0,5 %-a a késedelem minden naptári napja után. Amennyiben a Szolgáltatóval szemben jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei késedelme okán érvényesíthető kötbér eléri a nettó szolgáltatási díj 20 %-át, Megrendelő – anélkül, hogy az érdekmúlását

bizonyítania kellene – jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy – amennyiben nem történt teljesítés – a Szerződéstől elállni, továbbá – késedelmi kötbér helyett – a jelen Szerződésben foglaltak szerinti megghiúsulási kötbért követelni.

3. Megrendelő érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is.
4. **Jótállás:** Szolgáltató a Szerződés teljesítésétől számítva 12 hónap jótállási kötelezettséget vállal.

VIII. SZERZŐDÉSSZEGÉS, A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE, MEGSZÚNÉSE

1. A Szerződés bármely módosítását kizárólag a Ptk. rendelkezéseivel összhangban, írásban, a Szerződéssel azonos módon lehet megkötni.
2. A módosított Szerződésre a Szerződés módosítással nem érintett valamennyi rendelkezése megfelelően irányadó.
3. A Szolgáltató köteles írásban értesíteni Megrendelőt a Szerződésben megadott kapcsolattartójának, ill. kapcsolattartója nevének vagy címének, továbbá bankszámlája számának megváltozásáról.
4. Valamennyi olyan szerződésszegés, amely a Szerződés azonnali hatályú felmondásra ad lehetőséget, súlyos szerződésszegésnek minősül és viszont.
5. Szolgáltató teljes körű felelősséget vállal arra az esetre, ha bármely, a Szolgáltató működésére visszavezethető, vagy a Szolgáltató érdekkörben felmerült, illetőleg neki felróható okból Megrendelővel szemben bármely szervezet bármilyen hátrányos jogkövetkezményt (különösen elállás, felmondás, felfüggesztés) érvényesít. Ennek körében abban az esetben, ha a támogatás részben vagy egészben visszavonásra kerül, vagy a támogatás bármilyen mértékű visszafizetésére kötelezik Megrendelőt, úgy Szolgáltató köteles megtéríteni Megrendelőnek a Szolgáltatónak felróható okból visszavont vagy visszafizetendő támogatás összegét, továbbá valamennyi ezzel kapcsolatban felmerült kárt.
6. A Szerződésben meghatározott megszüntetési okok mellett Megrendelő a Szolgáltatóhoz intézett nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést, ha:
 - a Szolgáltató titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - felelősségbiztosítási jogviszonya megszűnik, vagy az nem elégíti ki a megrendelői követelményt,
 - a Szolgáltató ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul, vagy végelszámolási eljárás hatálya alá kerül, kivéve, ha a végelszámolás megindítása a Megrendelő vagy a Szolgáltató egy személyi tulajdonosának erre vonatkozó határozatán alapul.
 - a Szerződésben meghatározott tervezői és / vagy más feladat teljesítését jogos ok nélkül megtagadja;
 - félrevezető információt ad, valótlan nyilatkozatot tesz, vagy a Szerződés teljesítését, a Feladat megvalósulását, számára ismert feltételeket elhallgat, a megvalósítást megghiúsító körülményekről Megrendelőt nem tájékoztatja;
 - ismételt felszólítás ellenére sem teljesíti Megrendelő által adott, a jogszabályoknak megfelelő, illetve célszerű és szakszerű utasításokat;
 - az általa elkészített dokumentáció, illetve dokumentációk alapján a hatósági engedélyek kiadását megvalósíthatatlanság miatt megtagadják, vagy egyéb jóváhagyást nem adnak meg.
7. A fenti esetekben történő felmondás esetén Megrendelő maga fejezheti be a Szerződés szerinti szolgáltatásokat, vagy azokat harmadik személlyel elvégeztetheti. Megrendelő ebből eredő többletköltségeit a Szolgáltató megtéríteni köteles.
8. A Szerződés megszűnésekor vagy az erre vonatkozó értesítés kézhezvételekor a Szolgáltató azonnal és oly módon köteles befejezni a szerződés szerinti

szolgáltatások teljesítését, hogy az ennek kapcsán felmerülő költségeket a lehető legkisebb szinten tartsa. Szolgáltató az általa elvégzett és a Megrendelő által elfogadott munka ellenében arányos díjazásra jogosult.

9. A Szolgáltató felmondással megszüntetheti a Szerződést, ha:
 - a) Megrendelő ismételt, többszöri írásbeli felhívás ellenére sem teljesíti Szerződéses kötelezettségeit.
10. A Szolgáltatónak kártalanítania és lehetőség szerint mentesítenie kell Megrendelőt, annak Szolgáltatóit és alkalmazottait minden olyan kárral szemben, amely
 - a) a Szolgáltató tevékenységéből vagy mulasztásából ered a Szerződés szerinti szolgáltatások teljesítése során, és amely szabadalmakkal, védjegyekkel vagy a szellemi tulajdon egyéb formáival kapcsolatos jogszabályok, hatósági rendelkezések vagy harmadik személyek jogai megsértéséből származik vagy
 - b) abból származik, hogy a Szolgáltató nem teljesítette a jelen Szerződésen alapuló kötelezettségeit, feltéve, hogy Megrendelő a Szolgáltatót értesíti az ilyen károkról legkésőbb a Ptk. 6:22. § (1) bekezdése szerinti elévülési idő lejártáig.
11. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

Vis Maior

12. „Vis maior” alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét Fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a Felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.
13. Ha az egyik Fél „vis maior” miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja Szerződéses kötelezettségeit.
14. Ha valamelyik Fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik Felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha Megrendelő írásban másképp nem rendelkezett, a Szolgáltatónak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.
15. Ha a Szolgáltatónál pótlólagos költségek merülnek fel azzal kapcsolatban, hogy vis maior esetén a Szerződéses kötelezettségek teljesítésére Megrendelő által írásban jóváhagyott, alternatív teljesítési módokat alkalmaz, azokat Megrendelőnek igazolnia kell, de a Szolgáltatói díj ebben az esetben sem változik meg, kivéve, ha az kirívóan hátrányos vagy méltánytalan a Szolgáltatóra nézve.
16. Ha a vis maior körülmények 180 napon át megszakítatlanul fennállnak, bármelyik Félnek jogában áll a Szerződést 30 napos felmondási idővel megszüntetni (felmondani).
17. A Szerződés bármely okból való megszűnése esetén a Szolgáltató a birtokába került eredeti okiratokat a Szerződés megszűnését követő 8 napon belül adja át irattaljegyzékkel együtt.

Lehetetlenülés

18. Megrendelő – lehetetlenülésre hivatkozással – legfeljebb 30 napos felmondási idővel felmondhatja a Szerződést, illetőleg lehetetlenülés folytán a Szerződés megszűnik. Ebben az esetben Megrendelő köteles ezen indokát jognyilatkozatban közölni Szolgáltatóval.
19. Amennyiben Megrendelő az előző pontban kikötött felmondási joga ellenére nem mondja fel a szerződést, úgy a Kbt. rendelkezéseivel összhangban Feleknek késedelem nélkül egyeztetniük kell annak érdekében, hogy a módosított forrásokhoz igazítsák a Szolgáltató által ellátandó megváltozott Szerződéses szolgáltatásokat. A

Szerződés módosítása esetén Megrendelő sem a Szolgáltató elmaradt hasznát sem a módosítással kapcsolatosan felmerült költségeit nem téríti meg Szolgáltatónak, melyet Szolgáltató tudomásul vesz. Amennyiben az egyeztetések 15 napon belül nem vezetnek eredményre, azt a Felek a Szerződés lehetetlenüléseként értékelik, és a Szerződés megszűnik. Ez esetben kötbérkövetelés a Szolgáltatóval szemben nem támasztható.

IX. KAPCSOLATTARTÁS

1. A Feleknek a Szerződés szerint egymáshoz intézendő közléseiket az alábbi személyek részére, az alábbi címre kell eljuttatniuk:

Szolgáltató részéről:

Szervezet:

Címzett:

Cím:

Telefonszám:

Fax:

E-mail:

Viziterv Environ Kft.

Illés Lajos András

4400 Nyíregyháza, Széchenyi utca 15.

+36-70 367 6940.

+36-42-500 522

illeslajos@environ.hu

Megrendelő részéről:

Szervezet:

Címzett:

Cím:

Telefonszám:

Fax:

E-mail:

Országos Vízügyi Főigazgatóság

Láng István

1012 Budapest, Márvány utca 1/D.

+36-1 - 225-44-00

+36-1-212-0773

ovf@ovf.hu

2. A Felek kifejezetten megállapodnak, hogy az egymással folytatott kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat (fax és/vagy e-mail) részesítik előnyben.
3. A Szerződés teljesítése során az 1. sz. melléklet szerint kifejezetten papír alapú példányokban megkövetelt dokumentumok kivételével – a dokumentálás lehetőség szerint elektronikus adathordozókon történik, és amennyiben az megoldható, úgy csak a Felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra, amelyet személyesen vagy postán kell eljuttatni a Felek meghatározott címére. Felek rögzítik, továbbá, hogy az egymás közötti kommunikációban csak az indokoltan szükséges dokumentumok kerülnek kinyomtatásra, amennyiben a dokumentum, üzenet tartalma nem igényli, úgy azt nem nyomtatják ki. Felek törekednek az újrahasznosított papír használatára, lehetőség szerint kétoldalas nyomtatással, valamint a jegyzetek készítéséhez, fax küldéséhez/fogadásához egyoldalas nyomtatványok (egyoldalasan már használt papírlapok) felhasználására.
4. Amennyiben a Szerződés szerint valamely értesítés vagy más írásbeli dokumentáció megküldésére határidőt szabtak, a határidő betartottnak tekintendő, ha azt a határidő utolsó napján tértivevényes, ajánlott küldeményként feladták, vagy faxon, vagy e-mailen a címzett Félhez megérkezett kivéve, ha a jogcselekmény anyagi jogi jellegű vagy a Felek kifejezetten eltérően rendelkeznek.
5. Eltérő rendelkezés hiányában a Szerződés szerint előírt bármilyen értesítést, hozzájárulást, jóváhagyást, igazolást vagy utasítást indokolt késedelem nélkül írásba kell foglalni.
6. A Szerződés tárgyát érintő lényeges szóbeli közléseket utólagosan, indokolt késedelem nélkül írásban meg kell erősíteni.

X. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Szolgáltató köteles mindenféle korlátozástól mentesen lehetővé tenni, hogy az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, valamint egyéb, ellenőrzésre jogosult szervezet a Szerződéssel kapcsolatos dokumentumokat átvizsgálja, vagy helyszíni ellenőrzéseken ellenőrizze és auditot végezzen számlázási vagy bármilyen más egyéb, a Feladat finanszírozásával kapcsolatos dokumentumok alapján. A dokumentumoknak könnyen hozzáférhetőeknek kell lenniük, úgy kell őket rendszerezni, hogy ez segítse az átvizsgálásukat.
2. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése értelmében az államháztartás központi alrendszerében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszerthes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Megrendelő e feltétel ellenőrzése céljából, a Szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a Szolgáltató átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.
3. A Szolgáltató képviselője az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. E nyilatkozatban foglaltak változása esetén a Szolgáltató képviselője Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni köteles. Ha a változás folytán a Szolgáltató nem minősül átlátható szervezetnek, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése értelmében részére kifizetés nem teljesíthető.
4. Megrendelő rögzíti, hogy jelen Szerződésben foglalt egyik feltétel sem tekinthető általános szerződési feltételnek, tekintettel arra, hogy e feltételek a Felek által a közöttük létrejövő szerződések megkötésére vonatkozóan kerültek közösen és kölcsönösen egyeztetve meghatározásra, a vonatkozó jogszabályi és egyéb előírások figyelembe vételével, illetve kötelező alkalmazásával. Szolgáltató mindezt elfogadja, továbbá nyilatkozik, hogy jelen Szerződés valamennyi rendelkezését magára nézve kötelezőnek fogadja el. Felek mindezekkel összhangban kifejezetten elfogadják és rögzítik, hogy jelen Szerződés egyik feltétele és rendelkezése sem minősül a Ptk.6:77 § szerinti általános szerződési feltételnek.
5. Felek rögzítik, hogy Szolgáltató saját általános szerződési feltételei – amennyiben Szolgáltató ilyennel rendelkezik – jelen Szerződés tekintetében semmilyen formában nem irányadók és alkalmazhatók, mögöttes szabályként sem. Szolgáltató ezt kifejezetten elfogadja.
6. Az ellenőrzés-tűrési kötelezettség megsértése esetén Szolgáltató köteles megtéríteni az ellenőrzés általa történt meghíúsítása, megakadályozása vagy hátráltatása folytán neki felróhatóan keletkezett károkat (különösen a szakértők felmerült díját, utazási és tartózkodási költségeit).
7. Megrendelőnek és Szolgáltatónak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy békés úton rendezzenek a Szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.
8. Ha vitás ügy merült fel, a Felek írásban értesítik egymást a vitás ügyre vonatkozó véleményükről, valamint az általuk lehetségesnek tartott megoldásokról. Bármelyik Fél kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztessenek.

Amennyiben a békés rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres, vagy a rendezési kérésre a Fél nem válaszol a megadott határidőn belül, bármely Fél jogosult a vita rendezése érdekében bírósághoz fordulni.

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Felek rögzítik, hogy a Szerződés mindkét fél által történő aláírásának napján lép hatályba.

2. Mellékletek felsorolása:

1. számú melléklet: Megrendelői feladat meghatározás
2. számú melléklet: A feladatok díja és teljesítésének ütemezése
3. számú melléklet: Szolgáltató előkalkulációja
4. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

Felek a jelen Szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint ügyeleti akaratukkal mindenben megegyezőt 6 példányban jóváhagyólag írták alá aláírásra feljogosított képviselőik által, melyből 4 példányt Megrendelő, 2 példányt Szolgáltató átvett.

Budapest, 2018. december 28.



Országos Vízügyi Főigazgatóság

Láng István főigazgató
Megrendelő

Láng István

főigazgató helyetteseként

Lábdy Jenő

műszaki főigazgató-helyettes

Pénzügyi ellenjegyző:



Országos Vízügyi Főigazgatóság

Dr. Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes

VIZITERV ENVIRON Kft.

4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 15.

Adószám: 13648013-2-15

1.
A 5-7

VIZITERV Environ Kft.

Illés Lajos András ügyvezető igazgató
Szolgáltató

Jogi ellenjegyző:

Országos Vízügyi Főigazgatóság

Dr. Buzsáki Judit
Közbeszerzési és Beszerzési Osztályvezető

Dr. Buzsáki András Zoltán

Megrendelői feladat-meghatározás

I. e-Vízföldtani Napló fejlesztés I. ütem

1. ELŐZMÉNYEK

A 2005. június 2-án elkészült vízföldtani naplót készítő szoftver elkészítésével megnyílt a lehetőség a papír alapú vízföldtani napló adatainak, valamint a hazai kút-nyilvántartási rendszer (kútkataszter) egységes vízügyi nyilvántartási rendszerben történő rögzítésére. A Digitális Vízföldtani Napló program VFN2.x változatát a VIZGEO projekt keretében fejlesztették ki azért, hogy technológiájában illeszkedjen az új vízügyi információs rendszerhez. A VIZGEO projekt céljai között nem szerepelt a 101/2007. (XII.23) KvVM rendelet 2. mellékletében előírt vízföldtani napló formai és tartalmi követelményeken túl terjedő eljárás elektronizálási feladat. A VIZEK projekt tűzte ki célul a vízjogi engedélyezési eljárások elektronizálását, azonban a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat nem vesz részt a VIZEK projektben, illetve a már létező Vízföldtani Napló programon túlterjedő elektronizálás nem szerepelt a projekt feladatai között.

2. A FELADAT CÉLJA

A jelenlegi fejlesztés célja a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 33/B-J. §-oknak megfelelő elektronikus ügyintézés a 41/2017. (XII.29.) BM rendelettel módosított 101/2007. (XII.23) KvVM rendelet 2. mellékletében előírt formai és tartalmi követelmények teljesülése mellett, a vízföldtani napló digitális adatszolgáltatásának, ügyintézésének informatikai hátterének biztosítása.

3. MEGRENDELŐI FELADAT-MEGHATÁROZÁS

- A 101/2007. (XII.23) KvVM rendelet 2. mellékletében rögzített tartalmi és formai követelmények szakmai és jogi felülvizsgálata az elektronizálásból adódó tartalmi és formai követelmények korszerűsítése, javaslat a szabályozás módosítására.
- Eljárási folyamatok és szereplők feltárása, valamint a jogszabályban előírt dokumentációs és adatszolgáltatási kötelezettségek számbavétele, azok tartalmi (és formai) követelményeinek feltárása.
- Konzultáció a folyamatban érintett szereplőkkel, így különösen a vízügyi hatósággal, vízügyi igazgatási szervezettel, VIZIR üzemeltetővel, VIZEK projekt fejlesztőivel, Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat, kútfúró és kútvizsgáló cégekkel a további - VFN program - fejlesztési igények feltárása érdekében.
- Fejlesztés rendszertervének elkészítése figyelemmel a VIZEK projektben kifejlesztett interface-ekre és adatkezelő modulokra, valamint eljárás elektronizálási megoldásokra.
- Fejlesztési feladatok prioritizálása és ütemtervének elkészítése, beleértve a bevezetéshez szükséges tesztelési és oktatási tevékenységet is.
- Fejlesztés I. ütem megvalósítása, új fejlesztés bevezetése.

A fejlesztés során adatvesztés a VFN adatbázisból nem történhet, a napló és kútkataszter készítése nem függeszthető fel 2 munkanapnál hosszabb ideig. Az új fejlesztéshez az I. ütemet úgy kell meghatározni, hogy az a lehető legjobban teljesítse az eljárás elektronizálására vonatkozó igényt, működőképes legyen a további fejlesztési ütemek megvalósítása nélkül is.

4. MEGRENDELŐ ÁLTAL BIZTOSÍTOTT DOKUMENTUMOK, ADATOK

Megrendelő a feladat végrehajtásához a következő dokumentumokat (előzetes anyagok, rajzok, adatok) biztosítja Szolgáltató részére:

- VFN program utolsó verziójának leírása
- MSZ 22116:2002 Fúrt vízkutak és vízkutató fúrások szabvány
- VIZEK projekt követelmény specifikáció
- VIZIG-ek bevonása és szakmai támogatás biztosítása.

5. A FELADAT TELJESÍTÉSE

A szerződés teljesítéseképpen elkészülő dokumentációkat a Szolgáltató két példányban papíron, színes nyomtatással előállítva és összefűzve, továbbá elektronikus formában, CD vagy DVD adathordozón 2 példányban az eredeti papíralapúval teljes mértékben megegyező másolati példányokként, jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf formában, illetve tovább szerkeszthető MS Word, köteles átadni a Megrendelő részére.

6. SZAKMAI KONZULTÁCIÓ

A 101/2007. (XII.23) KvVM rendelet a vízföldtani napló készítését, a kútkataszter és hévízkút-kataszter vezetését a MBFSZ feladatai közé sorolja. Ebből adódóan a Digitális Vízföldtani Napló Program továbbfejlesztésének végleges műszaki tartalmának, szakmai fejlesztésének kidolgozásában és tesztelésében az MBFSZ szakembereinek bevonása szükséges.

Az MBFSZ szakemberivel teljességi nyilatkozatot kell készíteni, hogy amennyiben a program teljesíti a tartalmi, formai és szakmai követelményeket a program üzemserű használatát elkezdik.

II. Területi vízminőségi kárelhárítási tervek elkészítése és felülvizsgálata I. ütem

1. ELŐZMÉNYEK

A 2000/60/EK Víz Keretirányelv a balesetszerű szennyezésekkel is foglalkozik. A környezeti károk megelőzésében és a bekövetkező károk felszámolásában (elhárításában) az Európai Parlament és Tanács 2004/35/EK irányelve került átültetésre a hazai jogrendbe a környezetkárosodás megelőzésének és elhárításának rendjéről szóló 90/2007. (IV.26.) Korm. rendelettel.

A rendkívüli szennyezések elleni védekezés alapvető eszköze a kárelhárítási tervek elkészítése üzemi és területi szinten egyaránt, valamint néhány vízgyűjtő esetében – a múltbeli tapasztalatok alapján – nemzetközi, határvízi tervek is szükségesek (néhány jó példa, mintavízgyűjtő kárelhárítási terv született: Ipoly, Ikva). A VGT2 (de már a VGT1) is megállapította, hogy az elmúlt időszakban a területi kárelhárítási tervek (továbbiakban: TKT) folyamatos karbantartására és korszerűsítésére – sajnálatos módon – a pénzügyi állami források nem álltak rendelkezésre (egyéb forrásból néhány új terv készült el mintaterületi jelleggel). A VGT2 készítése során a Környezeti Káresemények Adatbázisából (VIKÁR) nyertünk ki adatokat, azonban számos adatkezelési problémával kellett megküzdeni a feldolgozáshoz. Az üzemi tervek nyilvántartása jelenleg sem megoldott, az OMIT számára csak néhány TKT van feltöltve, a vízügyi és környezetvédelmi információs rendszerek közötti együttműködés a VIKÁR modulnál megszakadt.

A 2000/60/EK Víz Keretirányelv előírja, hogy a vizsgálati (investigative) monitoringot kell végezni ott, ahol a rendkívüli események nagyságát, következményeit kell megismerni. A vízminőségi kárelhárítási eseményekhez kötődve számos mintavétel és laborvizsgálat is történik, amely olyan formában kerül általában becsatolásra a napi jelentésbe, hogy a vízminőségi vizsgálat adatai nem nyerhetők ki a VIKÁR rendszerből.

A VGT2 végrehajtása érdekében szükséges fejlesztési, tervezési jellegű feladatok között szerepel a „vízminőségi kárelhárítási tervek elkészítése és felülvizsgálata”, mivel a 37. intézkedési csomag: Balesetből származó szennyezések megelőzése, amely 2 alintézkedést tartalmaz:

37.1 A SEVESO Irányelv teljesítése

37.2 Balesetek megelőzésére és kezelésére vonatkozó tervek és a végrehajtásra való felkészülés

2. A FELADAT CÉLJA

- területi kárelhárítási tervek egységes koncepciójának kidolgozása.
- a vízminőségi kárelhárítási tervezési és operatív modul adatbázis felülvizsgálata.
- mintaterv készítése, illetve meglévő terv felülvizsgálata az új tartalmi és formai elemeknek megfelelően

3. MEGRENDELŐI FELADAT-MEGHATÁROZÁS

Az első ütem legfontosabb feladata a területi kárelhárítási tervek egységes koncepciójának kidolgozása. A koncepció kialakításakor le kell határolni a tervezési területeket, összevetni a jelenlegi területekkel és meg kell határozni azokat a tartalmi elemeket, melyek szükségesek és elégségesek a gyakorlati alkalmazásban.

A koncepció kidolgozása kapcsán:

- Össze kell hasonlítani az OVF szakmai munkacsoportja által javasolt 4 vízügyi igazgatóság (ÉDUVIZIG, KDVVIZIG, ÉMVIZIG, KÖTIVIZIG) minta-terveit a 2/1999. KHVM-KÖM utasításban foglaltakkal. Az eredményekre alapozva kell a koncepció hozzávetőleges tartalomjegyzékét összeállítani.
- A koncepció kialakításánál figyelembe kell venni a 90/2007. (IV.26.) Kormányrendelet 6. § (2a) pont kívánalmait.
- Meg kell vizsgálni és javaslatot tenni, hogy milyen társszervek bevonása szükséges a forrásadatok beszerzéséhez és naprakészen tartásához.
- Meg kell vizsgálni és javaslatot tenni a forrásadatok és nyilvántartások egységes és informatikai alapú rendezésének lehetőségére.
- Fel kell mérni, hogy a tervezési területeken található Üzemi Kárelhárítási Terveken kívül milyen forrásokból lehet információt nyerni a potenciálisan szennyező tevékenységekről.
- Javaslatot kell tenni az adatok felvitelére, feldolgozására, naprakészen felhasználhatóságára.
- Ennek keretében meg kell határozni a releváns adatokat, az adatkezelés szabályzatát.
- Külön figyelemmel kell lenni arra, hogy az adatrendszer illeszkedjen a vízügyi igazgatás jelenlegi adatkezelő rendszeréhez, azzal kompatibilis legyen.
- Fel kell mérni az OMIT igényeit, a lehetséges megoldásokat a döntéshozatal alátámasztását leginkább segítő és a vízügyi információs rendszerbe illeszkedő operatív modul fejlesztési javaslatot kell kidolgozni.
- Az adatrendszernek lehetőleg olyannak kell lennie, hogy a VGT3 készítéséhez, illetve operatív (OMIT kiszolgálása) jelleggel az összesítő jelentésekhez a legszükségesebb adatok lekérdezhetők és kinyerhetők legyenek.

- A meglévő (esetleg felülvizsgálandó) TKT-at össze kell gyűjteni és olyan formátumra kell hozni, hogy fel lehessen tölteni VIKÁR modulba.

A későbbiekben a meglévő tervek átdolgozása és a hiányzók pótlása lenne az elsődleges cél azzal a kiegészítéssel, hogy az alkalmazási években évente revíziót kell készíteni a 12 vízügyi igazgatóság és az OVF visszacsatolása alapján. Jelen feladatként a mintaként feldolgozott 4 VIZIG tervének felülvizsgálata/átdolgozása (vagy változatlan formában történő véglegesítése és VIKÁR modulba feltöltése) szükséges az elfogadott koncepció alapján. A Vállalkozó szükség szerint jogszabály módosítási javaslatot is tehet a mintaterv, illetve gyakorlati kárelhárítási tapasztalatok alapján.

4. MEGRENDELŐ ÁLTAL BIZTOSÍTOTT DOKUMENTUMOK, ADATOK

Megrendelő a feladat végrehajtásához a következő dokumentumokat (előzetes anyagok, rajzok, adatok) biztosítja Szolgáltató részére:

- Előzmények átadása: KSZI Kft.: Területi Vízminőségi Kárelhárítási Tervek készítésének metodikája – Javaslat – Budapest, 2009. október 30.
- Vízminőségi káresemények (Lotus Notes) modul szerkezete, tartalma
- ÉDUVIZIG, KDVVIZIG, EMVIZIG, KÖTIVIZIG minta-tervei
- Konzultációs munkacsoport (VIZIG-OVF-Vállalkozó) felállítása, menedzselése

5. A FELADAT TELJESÍTÉSE

A szerződés teljesítésekeképpen elkészülő dokumentációkat a Szolgáltató két példányban papíron, színes nyomtatással előállítva és összefűzve, továbbá elektronikus formában, CD vagy DVD adathordozón 2 példányban az eredeti papíralapúval teljes mértékben megegyező másolati példányokként, jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf formában, illetve tovább szerkeszthető MS Word, ArcGIS geoadatbázis (térkép) formátumban köteles átadni a Megrendelő részére.

6. SZAKMAI KONZULTÁCIÓ

Tárgyi projekt/tervezési munka során folyamatos szakmai konzultációt/egyeztetést szükséges lefolytatni az OVF koordinálásával/közreműködésével a Vízügyi Igazgatóságok munkatársaival, a vízminőségi vizsgálatokért, mintavételekért felelős szervezetekkel (KH Laborok, VIZIG akkreditált mintavételi csoportok).

III. Igazgatási és hatósági tevékenységet alátámasztó szabályozás és a döntésmegalapozó háttér információk fejlesztése

1. ELŐZMÉNYEK

A VGT2 (de már a VGT1) is megállapította, hogy a megfelelő jogszabályi környezet biztosítása egyik alapvető feltétel a VKI célkitűzéseinek eléréséhez. Ezért a VGT2-ben az Intézkedési Program számos (a VGT1-nél több) jogszabály-módosítási és intézményrendszeri intézkedést, javaslatot tartalmaz. Ezen intézkedések leírása az intézkedési adatlapok szabályozási (jogszabálmódosítás) és a nem szerkezeti (intézményrendszer) intézkedési elemeinél (VGT2 8-4 melléklet) található.

Kiemelt jelentőségű jogszabály változtatási intézkedés az egyes vízgazdálkodási jogszabályok továbbfejlesztése a VKI céljainak figyelembe vételével. Konkrétan a következő vízgazdálkodási jogszabályok áttekintése és szükség esetén módosítása, mint VGT szabályozási intézkedés megvalósítása a feladat:

- 6/2002. (XI. 5.) KvVM rendeletet az ivóvízkivételre használt, vagy ivóvízbázisnak, valamint a halak életfeltételeinek biztosítására kijelölt felszíni vizek szennyezettségi határértékeiről és azok ellenőrzéséről
- 240/2000 (XII. 23.) Korm. rendeletet a települési szennyvíztisztítás szempontjából érzékeny felszíni vizek és vízgyűjtő-területük kijelöléséről
- 147/2010 (IV.29) Korm. rendelet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról
- 30/2008. (XII.31.) KvVM rendelet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó műszaki szabályokról
- 83/2014. (III.14.) Korm. rendelet a nagyvízi meder, a parti sáv, a vízjárta és a fakadó vizek által veszélyeztetett területek használatáról, hasznosításáról, valamint a folyók esetében a nagyvízi mederkezelési terv készítésének rendjére és tartalmára vonatkozó szabályokról
- 220/2004. (VII.21.) Korm. rendelet a felszíni vizek védelméről
- 219/2004. (VII.21.) Korm. rendelet a felszín alatti vizek védelméről
- Országos Területrendezési Tervről szóló 2003. évi XXVI. Törvény;
- 218/2009 (X.6) Korm. rendelet a területfejlesztési koncepció, a területfejlesztési program és a területrendezési terv tartalmi követelményeiről, valamint illeszkedésük, kidolgozásuk, egyeztetésük, elfogadásuk és közzétételük részletes szabályairól
- 10/2010.(VIII.18.) VM rendelet a felszíni vizek vízszennyezettségi határértékeiről;
- 28/2004.(XII.25.) KvVM rendelet a vízszennyező anyagok kibocsátási határértékeiről

A vízgazdálkodás javítását célzó intézkedések mentén, az érintett szakterületi (területrendezés, erdészet, mezőgazdaság stb.) jogszabályok olyan irányú módosítása, amely a beavatkozások mellett, illetve azok kiváltásával segíti a korábbi beavatkozásokból, a klimatikus változásokból, a gazdálkodási és tájhasználati változásokból eredő problémák felszámolását. A vízgazdálkodással összefüggő állami tevékenységek közül szakpolitikai állami feladat a vízügyi jogalkotás, jogszabályok, műszaki és gazdasági szabályozási eszközök előkészítése és hatásvizsgálata.

A VGT2-ben megfogalmazott vízminőségvédelmi szabályozások megalapozása környezeti, társadalmi és különösen gazdasági kihatásai miatt jelentős szakértelmet igénylő és felelősséggel ellátandó feladat. A VGT2-ben meghatározott vízminőségvédelmi

szabályozás felülvizsgálati igények átfogják a felszíni vizek vízminőségi határértékeinek aktualizálását, a kibocsátás szabályozást, a kibocsátási határérték rendszer (technológiai határértékek, egyedi határértékek továbbfejlesztését, a monitoring rendszer szabályait és a víztest, mint befogadó terhelhetőségi vizsgálati eljárását, valamint az elkeveredési zóna (veszélyes anyagokra vonatkozó mentességi terület) kijelölésének eljárását.

A hazai vízgyűjtő-gazdálkodás feladatát képező felszíni vízminőségvédelmi szabályozás az ezred-fordulón, az EU csatlakozás időszakában került kialakításra. A jelenlegi felszíni vízvédelmi jogszabályi csomag 15 évvel ezelőtt megalapozott előírásainak, szakmai mellékleteinek egy jelentős része felülvizsgálatra, aktualizálásra, kiegészítésre, továbbfejlesztésre szorul.

A VGT intézkedések megvalósítása érdekében a többletfeladatok hatékony ellátása szükséges. Jobban össze kell hangolni a különböző hatáskörrel, működési területtel és feladatokkal bíró szervezetek vízgazdálkodási feladatait és felelősségi körét. Ki kell alakítani az érintett szervezetek együttműködésének stabil, tervszerű rendszerét és finanszírozását. A hatékonyabb igazgatási feladatellátás érdekében számos lehetőséget tartalmaz a VGT2, amelyek megvalósításához részletes tervezés, szakmai megalapozás szükséges:

- az engedélyezési eljárások lényeges leegyszerűsítése
- megfelelő döntéstámogató háttéranyagok elkészítése, jobb informatikai rendszerre kialakítása az igazgatási munka felgyorsítására
- a hatóság/VIZIG terepi jelenlétének jelentős emelése
- az önkormányzati felügyeleti tevékenység szabályozása
- A VIZIG-ek a vízvagyon-kezelői és igazgatási szerepének erősítése azzal, hogy a vízjogi engedélyezési eljárásban kötelezően bevonandó vagyonkezelőként szerepeljenek.
- a vízügy szervezetének és eszközrendszerének bővítése.

2. A FELADAT CÉLJA

1. A speciális felszíni vízvédelmi területek rendeleteinek felülvizsgálata (deregulálás, egyszerűsítés, összehangolás)
2. Megalapozó tanulmány(ok) az árterek és hullámterek vízellátottságának javítására (kis/középvízi), a parti sáv komplex szabályozása I. ütem.
3. Időszakos vízfolyások szabályozás felülvizsgálata I. ütem
4. Területrendezési tervezésben a vízgyűjtő-gazdálkodási jó gyakorlatok alkalmazása, tervek illeszkedése a vízgazdálkodási rendszerekhez I. ütem
5. A földtani közeg és a felszín alatti víz szennyezéssel szembeni védelméhez szükséges határértékekről és a szennyezések méréséről szóló 6/2009. (IV. 14.) KvVM-EüM-FVM együttes rendelet felülvizsgálata I. ütem.
6. Emisszió szabályozás – a felszíni vízminőség-védelmi jogszabályok felülvizsgálatának megalapozása II. ütem

3. MEGRENDELŐI FELADAT-MEGHATÁROZÁS

3. 1.

A speciális felszíni vízvédelmi területek (ivóvíz, halas víz, tápanyag-érzékeny területek: 6/2002. (XI. 5.) KvVM rendeletet az ivóvízkivételre használt, vagy ivóvízbázisnak, valamint a halak életfeltételeinek biztosítására kijelölt felszíni vizek szennyezettségi határértékeiről és azok ellenőrzéséről és 240/2000 (XII. 23.) Korm. rendeletet a települési szennyvíztisztítás szempontjából érzékeny felszíni vizek és vízgyűjtő-területük kijelöléséről) rendeleteinek deregulálása, egyszerűsítése, ellentmondások feloldása, aktualizálása VGT2 felülvizsgálat alapján. Ellenőrzés rendjének felülvizsgálata, monitoring előírás összehangolása VKI monitoring programmal. Tápanyag-érzékeny terület kijelölés felülvizsgálata, összehangolás 28/2004. (XII.25.) KvVM rendelet a

felszíni vizek vízszennyezettségi határértékeiről és alkalmazásuk egyes szabályairól szóló és a vizek mezőgazdasági eredetű nitrát-szennyezéssel szembeni védelméről szóló 27/2006 (II. 7.) Korm. rendelettel.

3. 2.

A parti sáv a felszíni vizek ökológiai állapota szempontjából kiemelt jelentőséggel bír ezért szükséges a probléma nem csak árvízi, hanem vízhiány szempontú felmérése, másrészt az ÁKK Tervek (vagy egyéb rehabilitációs, tájgazdálkodási tervek) szükség szerinti bővítése. A parti sáv többcélú szabályozásának összehangolása szükséges a komplex hasznosítás érdekében:

- a különböző célú és szakmai szempontú parti zónák lehatárolási szabályainak felülvizsgálata a víztestek környezeti célkitűzéseinek elérhetősége, és a hidromorfológiai intézkedések megvalósíthatósága;
- a nagyvízi meder, a parti sáv, a vízjárta területek által veszélyeztetett területek használata és a nagyvízi mederkezelési terv készítési szabályainak felülvizsgálata a vízgyűjtő-gazdálkodási terv hidromorfológiai intézkedéseinek és a környezeti célkitűzések elérhetősége szempontjából.
- szükséges a probléma nem csak árvízi, hanem vízhiány szempontú felmérése, másrészt az ÁKK Tervek (vagy egyéb rehabilitációs, tájgazdálkodási tervek) szükség szerinti bővítése.
- medersüllyedés, hullámtér feltöltődés hatásai, a hatásmérséklő lehetséges intézkedések szabályozási;

3. 3.

A rendelkezésre álló ismeretek alapján az időszakos vízfolyások, állóvizek térképi állomány aktualizálás vízkészlet-gazdálkodási, vízminőségvédelmi és monitoring tervezés megalapozása céljából. Az időszakosság fogalmának tisztázása, időszakossági fokozatok meghatározása az első feladat. Felszín alatti vízszint süllyedés, illetve talajvíz szintváltozás hatása az időszakosságra. Ezt követően a teljes vízhálózat (vízfolyások és állóvizek) szegmens szintű minősítése szükséges, illetve ennek nyilvántartása a vízügyi információs alapadat rendszerben.

3.4.

Területrendezési tervezésben a vízgyűjtő-gazdálkodási jó gyakorlatok alkalmazása, illeszkedés megteremtése a csapadékvíz-gazdálkodás, alkalmazkodás az éghajlatváltozáshoz, vízvédelmi és vízgazdálkodási területek érdekében alapvető fontosságú lenne. A területrendezési tervek vízgazdálkodási fejezetének tartalmi követelményeinek meghatározása, illetve néhány tipikus mintaterületen a vízgazdálkodási fejezetrész összeállítása, beleértve a jegyzői hatáskörbe tartozó kutak engedélyezési kereteit meghatározó tartalmat. Jegyzői hatáskörbe tartozó kutak engedélyezésének könnyítése érdekében térkép elkészítése (amely alapja lehet egy országosan elérhető on-line térképnek).

3.5.

A földtani közeg és a felszín alatti víz szennyezéssel szembeni védelméhez szükséges határértékekről és a szennyezések méréséről szóló 6/2009. (IV. 14.) KvVM-EÜM-FVM együttes rendelet felülvizsgálata, új komponensek meghatározása az AM-mel együttműködve a földtani közegére és a felszín alatti vízre vonatkozóan a kármentesítési tapasztalatok, valamint az EU Víz Keretirányelv Közös Végrehajtási Stratégia Felszín alatti vizek Munkacsoport ajánlásainak figyelembe vételével szükséges. Első körben át kell tekinteni, hogy milyen komponensekre szükséges a szabályozás kiegészítése a hazai és nemzetközi tapasztalatok alapján. Ezt követően javaslatot kell készíteni a határértékekre, beleértve az új komponenseket és a régiek szükség szerinti felülvizsgálatát.

3.6.

A VGT2-ben megfogalmazott felszíni vízminőségvédelmi szabályozások felülvizsgálatának meg-alapozása, amelyek átfogják a felszíni vizek vízminőségi határértékeinek aktualizálását, a kibocsátás szabályozást, a kibocsátási határérték rendszer (technológiai határértékek, egyedi határértékek továbbfejlesztését, a monitoring rendszer szabályait és a víztest, mint befogadó terhelhetőségi vizsgálati eljárását, valamint az elkeveredési zóna (veszélyes anyagokra vonatkozó mentességi terület) kijelölésének módszerét.

a. A jogszabályi felülvizsgálatának megalapozása I. ütemében elkészült a 28/2004. (XII.25) KvVM rendeletben előírt technológiai kibocsátási határértékek felülvizsgálata és a rendelet mellékletében nem szereplők új tevékenység technológiai kibocsátási határértékeinek, és ezek ellenőrzésének javaslata.

További feladat a 28/2004. (XII.25) KvVM rendelet felülvizsgálatának szakmai tervezete elkészítése és a kibocsátások ellenőrzéséhez kapcsolódó 27/2005. (XII.6.) KvVM rendelet egyes rendelkezései felülvizsgálatának szakmai koncepciójának elkészítése, az időszakos befogadókra a 219/2004 Korm. rendelet előírásainak vizsgálatával

b. A vízminőségi (immissziós) standard, azaz a VKI szerinti jó vízminőségi állapotot reprezentáló fiziko-kémiai és kémiai szennyezőanyagok vízminőségi határértékeit szabályozó joganyagok korszerűsítésének megalapozása, javaslat az EU konform továbbfejlesztésre:

- Az ivóvízkivételre használt, vagy ivóvízbázisnak, valamint a halak életfeltételeinek biztosítására kijelölt felszíni vizek szennyezettségi határértékeiről és azok ellenőrzéséről szóló 6/2002. (XI. 5.) KvVM rendeletet felülvizsgálata
- 10/2010. (VIII.18.) VM rendelet a felszíni vizek vízszennyezettségi határértékeiről és annak alkalmazási szabályairól.
- A felszíni vizekbe való használt és szennyvízbevezetés keveredési zónája meghatározásának felülvizsgálata a befogadó terhelhetőségére és az elérhető legjobb technológiai megoldások alkalmazására tekintettel.

c. Az újrahasznosítás, talajon, vagy talajba (gyökérmezős) történő elhelyezés integrált vízvédelmi-talajvédelmi-környezetvédelmi szabályozási koncepció elkészítése, határérték javaslatok kidolgozása, a nemzetközi tapasztalatok számbavétele, a tisztított szennyvíz újrahasznosításáról szóló, jelenleg EU Tanácsi és Bizottsági rendelet tervezet figyelembe vételével. Nemzetközi tapasztalatok (határérték szabályozás) számbavétele, értékelése hazai szempontok alapján, bemutatása.

d. A felszíni vízvédelmi szabályozás társadalmi gazdasági hatásainak jogszabály előkészítési hatásvizsgálata

A vízvédelmi gazdasági szabályozók, ösztönző rendszer áttekintése

A vizsgálat kiterjed a következő elemekre:

- Vízterhelési és talajterhelési díjak
- Szennyvízbírságok
- Szolgáltatási díjak (csatornadíjak (a már elkészült tanulmányok figyelembe vételével), VIZIG-ek által szerződés alapján végzett szolgáltatások díjai)
- A javasolt szabályozás gazdasági/költség hatása az üzemeltetőkre

Egyrészt vizsgálni kell az egyes szabályozók hatásait, összefüggéseit, átfedéseit, problémáit, kifejezetten a víz állapotjavítás szempontjából, másrészt be kell mutatni, hogy a javasolt szabályozás milyen gazdasági terhet ró az üzemeltetőkre fajlagosan és ágazatonként, fejlesztési és üzemeltetési szinten, figyelembe véve az uniós forrásokból megvalósított és megvalósítás előtt - alatt álló fejlesztésekre történő hatást is.

A 2021-2027 EU operatív programban támogatható beruházások költséghatékonyságát biztosító szabályozásra kell törekedni, ezért fel kell tárni a támogatással való koherencia megteremtésének lehetőségeit, a VGT2-ben megfogalmazott intézkedések hatékony végrehajtáshoz szükséges prioritások előkészítésével és rangsor felállításával.

A vizsgálat eredményeként javaslatot kell tenni az esetleges módosításokra koncepcionális szinten.

Az OVF a BM egyetértésével az előzőekben vázolt feladatsorok közül az első ütemben a kibocsátások (vízszennyezőanyagok felszíni vízbe bocsátásának) szabályozása felülvizsgálatához, fejlesztéséhez szükséges szakmai előkészítő feladatokat, a kibocsátási határértékrendszer továbbfejlesztését és annak ellenőrzésére vonatkozó koncepciót tervezi kidolgoztatni, azok gazdasági és hatáselemzésével. Második ütemben az az öntözésen kívüli (az öntözéshez az EU Tanácsi és Bizottsági rendelet tervezete az irányadó) újrahasznosítás, természetközeli kezelés esetén szükséges kibocsátási szabályozást is ki akarja dolgoztatni, annak érdekében, hogy a szabályozások integráltak legyenek és kiküszöbölje az ellentmondásokat. Továbbá a kibocsátók számára a lehető legegyszerűbb módon adják meg a fejlesztési, üzemeltetési feltételeket.

Az elkeveredési zónák kialakítására vonatkozó szakmai útmutatót a Főigazgatóság külön feladat keretében elkészítette, ezért a feladat ennek integrálása szükséges a szabályozási javaslatba.

A vállalkozónak nem feladata a kodifikáció, azaz nem kell jogszabály szövegtervezetet adnia, hanem az általa javasolt módosítások koncepcióját és a határértékeket kell megadnia!

A BM utasításának megfelelően a szakmai szervezetekkel csak a Belügyminisztérium illetékes szakmai főosztálya bevonásával lehet egyeztetést kezdeményezni

4. MEGRENDELŐ ÁLTAL BIZTOSÍTOTT DOKUMENTUMOK, ADATOK

Megrendelő a feladat végrehajtásához a következő dokumentumokat (előzetes anyagok, rajzok, adatok) biztosítja Szolgáltató részére:

- A speciális vízvédelmi területek lehatárolásának térinformatikai állományai,
- A speciális vízvédelmi területekkel kapcsolatos EU-ba küldött jelentések
- A vízhálózat térinformatikai állomány, VIZIG által szerkeszthető felület biztosítása
- Egyéb anyagok, amelyek rendelkezésre állnak és segítik a feladat végrehajtását.
- Véleményezés, egyeztetések koordinálása, szakmai és logisztikai támogatása.
- A VKI többletfeladatok I. ütemben elkészült jelentések

5. A FELADAT TELJESÍTÉSE

A szerződés teljesítéseképpen elkészülő dokumentációkat a Szolgáltató két példányban papíron, színes nyomtatással előállítva és összefűzve, továbbá elektronikus formában, CD vagy DVD adathordozón 2 példányban az eredeti papíralapúval teljes mértékben megegyező másolati példányokként, jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf formában, illetve tovább szerkeszthető MS Word, ArcGIS geoadatbázis (térkép), illetve formátumban köteles átadni a Megrendelő részére.

6. SZAKMAI KONZULTÁCIÓ

Tárgyi projekt/tervezési munka során folyamatos szakmai konzultációt/egyeztetést szükséges lefolytatni az OVF koordinálásával/közreműködésével a Vízügyi Igazgatóságok munkatársaival, illetve az érintett igazgatási szervek szakértőivel.

A feladatok teljesítésének ütemezése és díja

	Feladat megnevezése	Részteljesítési %	Teljesítési határidő	Részfeladatonkénti előkalkuláció (nettó eFt.)
I.	e-Vízföldtani Napló fejlesztés I. ütem	50	2019.03.31.	19 685
		50	2019.05.31.	
II.	Területi vízminőségi kárelhárítási tervek elkészítése és felülvizsgálata I. ütem	50	2019.03.31.	32 283,5
		50	2019.05.31.	
III.	Igazgatási és hatósági tevékenységet alátámasztó szabályozás és a döntésmegalapozó háttér információk fejlesztése	50	2019.03.31.	48 189
		50	2019.05.31.	

A szolgáltató előkalkulációja

A szerződés I. Bevezető részében foglaltakkal összhangban a Szolgáltató előkalkuláció alapján határozta meg a szolgáltatás díját. Az előkalkuláció a Szolgáltató Önköltségszámítási Szabályzata, valamint a Magyar Mérnöki Kamara mérnök napi díj kategóriákra vonatkozó ajánlása alapján készült.

A saját teljesítésben elvégezni tervezett feladatok előkalkulációja során az alábbi szolgáltatói mérnöknapi díjakat alkalmazta:

Mérnök kategória	alkalmazott mérnöknapi díj eFt
Kiemelt mérnök	135
Irányító mérnök	105
Önálló mérnök	97
Beosztott mérnök	82
Kezdő mérnök	63
Segédtervező, szerkesztő	40

A mérnöknapi díj alapján kalkulált díj nettó 70 110 480 Ft

Külső szolgáltatások igénybe vételére előzetes tervek szerint az alábbi részfeladatok kapcsán kerülhet sor:

- speciális feladatkörökben szakértői közreműködés

A tervezett külső szolgáltatások előzetesen kalkulált díja nettó 30 047 000 Ft.

Átláthatósági nyilatkozat

NYILATKOZAT

a szerződés alapján teljesíthető kifizetésekkel kapcsolatos átláthatósági követelmények teljesüléséről

(készült Magyarország Alaptörvénye 39. cikkének (1) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján)

- 1.) A nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai a cégkivonat és az aláírási címpéldány alapján:

Szervezet neve:	VIZITERV Environ Környezetvédelmi és Vízügyi tervező, Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye:	4400 Nyíregyháza, Széchenyi utca 15.
Adóilletősége (ha az nem Magyarország):	magyar
Cégjegyzékszám:	15 09 070444
Adószáma:	13648013-2-15
Statisztikai számjele:	13648013-7112-113-15
Cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve:	Illés Lajos András ügyvezető igazgató
Cégjegyzés módja:	<u>önálló</u> vagy együttes (a megfelelő aláhúzendó)

- 2.) Alulírott/alulírottak, mint az 1.) pontban meghatározott szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője/képviselői, akként nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy az általam/általunk jegyzett gazdálkodó szervezet megfelel az alábbi feltételeknek, melynek alapján átlátható szervezetnek minősül:

- a szervezet tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető;
- a szervezet az Európai Unió valamely tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államában, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet valamely tagállamában vagy olyan más államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;
- a szervezet nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak;
- a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több, mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a.), b.) és c.) pont szerinti feltételek fenn állnak; továbbá
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: „Áht.”) 41. § (6) bekezdésének is megfelelően átlátható szervezetnek minősül, és a kötelezettségvállaló (OVF) ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig – az Áht. 55. §-ában foglaltak szerint – jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az Áht. 55. §. kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

3.) Tudomásul veszem/vesszük, hogy

- a kötelezettségvállaló csak a fenti feltételnek megfelelő gazdálkodó szervezet részére teljesíthet szerződés alapján kifizetést;
- a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis;
- jelen nyilatkozat késedelmes benyújtásából eredő jogkövetkezmény a nyilatkozattevőt/nyilatkozattevőket terheli.

4.) Kijelentem/kijelentjük és aláírással/aláírásunkkal büntetőjogi felelősségem/felelősségünk tudatában igazolom/igazoljuk, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek.

Budapest, 2018. december 18.

VIZITERV ENVIRON Kft.
4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 15.
Adószám: 13648013-2-15



cégszerű aláírás