

**KÖZPONTOSÍTOTT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS II.
RÉSZE ALAPJÁN KÖTÖTT VÁLLALKOZÁSI
KERETSZERZŐDÉS**

amely létrejött
egyrésről a

Miniszterelnökség

KEF azonosító: 19950

székhely: 1055 Budapest, Kossuth tér 2-4.

adószám: 15775292-2-41

számlavezető pénzügyi intézmény neve: Magyar Államkincstár

pénzforgalmi számla száma: 10032000-00294889-00000000

képviseli: Tarjáné dr. Molnár Eleonóra gazdálkodásért és személyügyekért
felelős helyettes államtitkár

mint **Megrendelő**, illetve **Intézmény**,

másrészről a

**MultiContact Consulting Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
(mint konzorciumvezető)**

KEF azonosító: 200480

székhely: 1115 Budapest, Bartók Béla út 105-113.

nyilvántartó cégjegyzékszám: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

cégjegyzékszám: 01-09-712312

adószám: 12965580-2-43

számlavezető pénzügyi intézmény neve: Erste Bank Hungary Zrt.

pénzforgalmi számla száma: 11600006-00000000-26542144

képviseli: Pető Gábor András ügyvezető

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban a Keretmegállapodás terminológiájának
megfelelően rövidítve: **Szolgáltató**)

(továbbiakban együtt: **Felek**) között az alábbiak szerint.

1. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTÉNEK ELŐZMÉNYE

a. A Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF), (a továbbiakban: Beszerző) által TED 2016/S 239-435633 szám alatt a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó intézmények részére „A 2014-2020 programozási időszak Európai Unió finanszírozás keretében megvalósuló projektek megvalósításához kapcsolódó információtechnológiai, igazgatási és egyéb kapcsolódó szakértői szolgáltatások” tárgyban lefolytatott központosított közbeszerzési keretmegállapodásos eljárás **2. része (Közigazgatási informatikai fejlesztéshez kapcsolódó minőségbiztosítási szolgáltatások nyújtása)** eredményeképpen a Beszerző és az Szolgáltató között keretmegállapodás jött létre (a továbbiakban: KM)

KM azonosítószáma: **KM0201-04ITSZ16**

KM aláírásának dátuma: 2017. július 11.

KM időbeli hatálya: 48 hónap

KM keretösszege: 3.000.000.000,- Ft

b. A Miniszterelnökség a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 105. § (2) bekezdés c) pontja szerinti, a keretmegállapodás megkötésére irányuló eljárás második részeként, verseny újranyitására irányuló, a Központosított Közbeszerzési Portálon 11562. azonosítószámú, „**Közigazgatási informatikai fejlesztések szakértői támogatása I.**” tárgyú felhívással induló beszerzést valósított meg, melynek eredményeként felek a jelen egyedi keretszerződést kötik.

2. A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

a. Annak okán, hogy jelen szerződést a Felek a közbeszerzési szabályok megtartásával kötötték meg egymással, a Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A keretmegállapodásos eljárás első része, továbbá jelen közbeszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- A keretmegállapodásos eljárás első részének eredményeként létrejött KM és annak mellékletei
- A keretmegállapodásos eljárás második részének Ajánlattételi felhívás és annak dokumentációja, a kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került), továbbá a verseny újranyitása során keletkezett egyéb dokumentumok
- Szolgáltató (végleges) ajánlatának teljes tartalma

b. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a hivatkozott KM, illetve mellékletei vonatkozó rendelkezései, továbbá Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai irányadók.

A Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződés és a Műszaki Leírás között ellentmondás állna fenn, úgy a Műszaki Leírás rendelkezéseit tekintik irányadónak.

3. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

a. A jelen szerződés a keretmegállapodásos eljárás 2. része eredményeképpen, a Megrendelő - a hivatkozott KM tárgyát képező szolgáltatásokra vonatkozó - beszerzési igénye megvalósítására jött létre. A jelen szerződés alapján Megrendelő megrendeli, az Szolgáltató pedig elvállalja jelen szerződés **1. számú mellékletben** nevesített szolgáltatások nyújtását.

Vállalkozó a keretmegállapodásos eljárás 2. részében benyújtott, jelen szerződés **2. számú mellékletét** képező ártáblázatában foglalt egységáraktól nem térhet el.

I.) Minőségbiztosítási vezető szakértő

Termékazonosító: szolg_minbiz_vezeto

Mennyiség egysége: 1 nap/fő

Mennyisége: 20

II.) Szenior közigazgatási szakértő

Termékazonosító: szolg_kozig_szenior

Mennyiség egysége: 1 nap/fő

Mennyisége: 120

III.) Rendszerszervező

Termékazonosító: szolg_rendszerszervezo

Mennyiség egysége: 1 nap/fő

Mennyisége: 18

A jelen szerződésben meghatározott teljesítést és számlakiállítást a Szolgáltató teljesíti.

4. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE

a. **Teljesítési időszak:** Jelen szerződés határozott időtartamra, a szerződés hatályba lépésétől – mindkét fél általi aláírástól – számítottan 2020. december 31-ig, vagy legfeljebb a 6.b. pontban foglalt keretösszeg kimerüléséig tart.

b. **A teljesítés helye:** A Megrendelő telephelyén (1077 Budapest, Nagy Diófa utca 11.) kerülnek átadásra a produktumok, a teljesítés helye egyebekben a Szolgáltató székhelye vagy telephelye.

5. AZ ESETI MEGRENDELÉS ÉS ANNAK TELJESÍTÉSE

- a. A jelen szerződés alapján teljesítésre csak Megrendelő eseti megrendelése és annak Szolgáltató általi visszaigazolása alapján kerülhet sor. Kizárólag az írásban megküldött, pénzügyileg ellenjegyzett és írásban visszaigazolt eseti megrendelés minősül érvényesnek. Megrendelő tevékenységének ellátása során az általa szükségesnek tartott, a jelen szerződés 3.a. pontjához kapcsolódó szakértelmet igénylő kérdés, feladat felmerülése esetén – a Szolgáltatóval történt előzetes egyeztetést követően – a jelen szerződés **3. számú melléklete** szerinti eseti megrendelőt küld Szolgáltatónak.
- b. Megrendelő az eseti megrendelőben köteles minimálisan megadni, illetve rendelkezésre bocsátani: a kapcsolódó feladatleírást, szakértelmet igénylő kérdést, csatolni a rendelkezésére álló iratokat, dokumentumokat, a kitűzött határidőt, a teljesítés módját, a teljesítéshez szükséges dokumentumait, az elszámolhatónak tartott szakértői napok számát, az elszámolhatónak tartott maximális összeget, továbbá a szükségesnek és lényegesnek tartott egyéb információkat, a szóbeli konzultáció helyét, idejét. Megrendelő köteles az eseti megrendelőben kiadott szolgáltatások teljesítési határidejét úgy meghatározni, hogy az a 4. pontban írt szerződéses véghatáridőt nem haladhatja meg.
- c. Szolgáltató az eseti megrendelést lehetőség szerint soron kívül, de legfeljebb annak kézhezvételét követő 2 munkanapon belül köteles visszaigazolni. Az eseti megrendelés módosítására a szerződésmódosításra vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.
- d. Szolgáltató az eseti megrendelőben feltüntetett határidőre, a megadott és egyeztetett tartalom szerint köteles az eseti megrendelést teljesíteni. Az adott eseti megrendelés alapján készített dokumentumot, szakvéleményt, állásfoglalás / ajánlás tervezetet Szolgáltató elektronikus formában, valamint 2 példányban papír alapon, cégszerűen aláírva is köteles Megrendelő rendelkezésre bocsátani. A teljesítésről, és az annak kapcsán készült dokumentumokról a Felek átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel.
- e. Megrendelő az eseti megrendelés teljesítésétől számított 10 munkanapon belül köteles írásban nyilatkozni a teljesítés megfelelőségéről vagy kérheti annak módosítását, kiegészítését. Az erről szóló írásbeli értesítésben a módosításra, kiegészítésre megfelelő időt, de legfeljebb 10 munkanapot kell tűzni és Szolgáltató köteles a teljesítést a Megrendelő észrevételeinek megfelelően a kitűzött kötbérmentes határidőn belül korrigálni.
- f. Az eseti megrendelések alapján teljesítéssel érintett szakértői napok száma nem haladhatja meg mindösszesen a 3.a. pontban megjelölt szakértői napok számát. Ezt meghaladó mennyiségű szakértői napra eseti megrendelést Szolgáltató nem fogadhat be, nem igazolhat vissza. Amennyiben valamely eseti megrendelés visszaigazolása a szakértői napok maximumát meghaladná, annak teljesítését Szolgáltató köteles visszautasítani.

6. A FIZETENDŐ ELLENÉRTÉK

- a. A Szolgáltató a jelen szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások teljesítését jelen szerződés **2. számú mellékletben** meghatározott szerződéses árakon teljesíti. A szerződéses ár tartalmazza a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos valamennyi költséget és kiadást, de nem tartalmazza az általános forgalmi adót, valamint a közbeszerzési díjat.
- b. **A szerződés keretösszege: nettó 14.856.000,- Ft + ÁFA** azzal, hogy Megrendelő legfeljebb a keretösszeg 70 %-ának kimerítésére köteles.
- c. **Közbeszerzési díj:**
A közbeszerzési díj alapja a verseny újranyitásával történő eljárásban a Megrendelő általi beszerzések általános forgalmi adó nélkül számított értéke, **mértéke 2% + Áfa.**
- d. **A szerződés összege összesen: bruttó 19.244.462,- Ft.**

7. FIZETÉSI FELTÉTELEK

a. Előleg:

A Szolgáltató az egyedi szerződés teljesítése során előleget nem kérhet.

b. Számlafizetés, teljesítésigazolás:

Megrendelő által teljesítésigazolással elismerten elvégzett teljesítés ellenértékét jogosult Szolgáltató számlázni.

c. Szolgáltató az eseti megrendelés alapján teljesített feladatok teljesítéséről – az Ávr. 57. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – írásbeli összefoglalót (a továbbiakban: **kimutatás**) köteles készíteni, amely a teljesítésigazolás alapját képezi, és amelynek tartalmaznia kell az elvégzett tevékenységeket, a feladatokra fordított időráfordítást (azaz az egyes feladatok elvégzésének dátumát, az adott feladatra fordított szakértői napok számát, az elszámolni kívánt megbízási díjat) és a teljesítés során keletkezett dokumentumok megnevezését. Szolgáltató köteles továbbá a kimutatáshoz csatolni a teljesítés során keletkezett dokumentumok eredeti példányát, és az 5. d. pont szerinti átadás-átvételi jegyzőkönyvet, melyeket Megrendelő a számviteli bizonylatok megőrzésére irányadó szabályok szerint köteles megőrizni. A Szolgáltató által cégszerűen aláírt kimutatást legkésőbb az eseti megrendelőben foglalt határidőt követő 5. napig köteles átadni a Megrendelő szakmai kapcsolattartójának.

d. A kimutatás benyújtását követően Megrendelő 5 munkanapon belül írásban nyilatkozik annak elfogadásáról. Amennyiben az hiányos, illetve egyéb okból nem alkalmas a feladat teljesítésének igazolására, úgy Megrendelő 2 munkanapos határidő tűzésével Szolgáltatót hiánypótlásra hívja fel. Amennyiben Szolgáltató a kimutatás benyújtására vagy a hiánypótlásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, az súlyos szerződésszegésnek minősül.

e. Megrendelő a teljesítésről írásban nyilatkozik. Amennyiben a Megrendelő a kimutatást elfogadja, 3 példányban teljesítésigazolást állít ki, amely a feladatok szerződésszerű teljesítését igazolja, és amelyből Megrendelő köteles 2 példányt átadni a Szolgáltató részére. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a szolgáltatási díj megfizetésének a feltétele, hogy Megrendelő a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítését írásban igazolja.

f. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy Megrendelő csak a Szolgáltató által – a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény rendelkezéseinek megfelelően – kiállított, és a Megrendelő által befogadott számla ellenében, valamint a teljesítési igazolás birtokában teljesít kifizetést. Megrendelő a számlát nem köteles befogadni, és a Szolgáltató egyidejű értesítése mellett a számlát a fizetési határidő szempontjából be nem nyújtottnak tekintheti, amennyiben a számla nem felel meg a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, vagy a teljesítésigazolás hiányzik. A számlán csak a keretmegállapodás hatálya alá tartozó termékek szerepelhetnek. Szolgáltató kijelenti, hogy számláit az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 55. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően állítja ki.

g. Megrendelő részéről a teljesítésigazolás kiállítására az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 57. § (4) bekezdése alapján a Miniszterelnökséget vezető miniszter vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult. A számla ellenértékét Megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint egyenlíti ki. Az ellenértéknek Megrendelő által történő kiegyenlítése a Kbt. 135. § (1) bekezdésben meghatározott szabályok szerint, az igazolt teljesítést követően, a számla igazolt kézhezvételétől számított 30 napon belül történik. A Szolgáltató köteles a számlát a teljesítés elismerésétől számított 15 napon belül kiállítani, majd Megrendelő részére eljuttatni..

h. A számlázás és a kifizetés pénzneme magyar forint (HUF). A számlázás és a szolgáltatási díj megfizetése eseti megrendelésenként, utólag történik. A Szolgáltató eseti megrendelésenként egy számla kibocsátására jogosult.

i. Felek rögzítik, hogy a szolgáltatási díj a mindenkori költségvetési törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet 1. Miniszterelnökség címen, KÖFOP-3.2.5-16-2016-00001 azonosítószerű „A

támogatáskezelés menedzsment feltételeinek biztosítása, színvonalának megőrzése a Közigazgatás- és Közzolgáltatás-fejlesztés Operatív Program végrehajtásánál” elnevezésű projekt terhére kerül kifizetésre utófinanszírozás keretében.

j. Megrendelő elhalaszthatja a kifizetést, ha a számla kiállításának helyességét vitatja, vagy ha a számlához csatolt igazoló okmány hiányos. Az ebből eredő viták rendezésére a Feleknek 15 (tizenöt) munkanap áll rendelkezésükre. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, mikor a Felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat.

k. Az Szolgáltató a jelen egyedi szerződésből eredő követelését nem engedményezheti harmadik személyre.

l. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a Ptk. 6:155. §-a szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet a Szolgáltatónak.

m. A számlát a Miniszterelnökség Pénzügyi és Számviteli Főosztálya részére (1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.) kell benyújtani, és a következő szervezet nevére és címére kell kiállítani: Miniszterelnökség, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 2-4.

8. SZERZŐDÉSSZEGÉS

A kötbér alapja a nem teljesített, a késedelmesen vagy hibásan teljesített szolgáltatás nettó díja.

a. Késedelmi kötbér:

A késedelmi kötbér mértéke: a késedelem 1-10. napja alatt napi 0,5 %, a késedelem 11. napjától napi 1 % mértékű. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 %.

b. Meghiúsulási kötbér:

Meghiúsulási kötbér mértéke: 25 %

c. Hibás teljesítési kötbér:

Hibás teljesítési kötbér mértéke: a hibás teljesítés 1-10. napja alatt napi 0,5 %, a 11. napjától napi 1 %. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke 20 %.

A 25 napot meghaladó késedelem esetén Intézmény jogosult a megrendelést, illetve az egyedi szerződést felmondani vagy attól elállni, mely okán Szolgáltató a meghiúsulási kötbér fizetésére lesz kötelezett.

d. Kötbérre vonatkozó vegyes rendelkezések:

- i. Ugyanazon kötbéralap tekintetében csak egy kötbér alkalmazható.
- ii. Az Intézmény jogosult az esedékessé vált kötbér összegét a vételárból visszatartani a Kbt. szabályainak betartásával.
- iii. A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét. Meghiúsulási kötbér követelése a teljesítés követelését kizárja.

e. Szerződésmódosítás

Jelen szerződésben szabályozottakat kizárólag a KM-ben, a Kbt. 141. §-ban foglaltakkal összhangban, írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.

f. **Rendkívüli megszüntetés:** Megrendelő jogosult a Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén – írásbeli nyilatkozatával, azonnali hatállyal – a szerződést felmondani vagy attól elállni. Szolgáltató szempontjából erre szolgáló oknak minősül, ha

- a) Szolgáltató által fizetendő késedelmi kötbér eléri a kötbéralap maximális, 20%-os mértékét, azaz ha Szolgáltatónak felróható késedelem eléri a 25 napot,

- b) Szolgáltató által fizetendő hibás teljesítési kötbér eléri a kötbéralap maximális, 20%-os mértékét, azaz ha Szolgáltató hibásan teljesít és a hibát annak bejelentésétől számított 25 nap alatt sem javítja ki teljes körűen,
- c) Szolgáltató a teljesítést alapos ok nélkül megtagadja;
- d) Szolgáltató jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében,
- e) jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási ok áll fenn.

A szerződés felmondása, vagy attól való elállási jog gyakorlása csak írásban érvényes.

9. EGYÜTTMŰKÖDÉS

Együttműködés és kapcsolattartás a Megrendelővel:

- a. Amennyiben a teljesítés során a Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Szolgáltató köteles Megrendelőt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően eljárni. Megrendelő vállalja, hogy a teljesítés során felmerülő írásbeli tájékoztatásokra a lehető legrövidebb időn belül írásbeli választ és utasítást ad a Szolgáltatónak, illetve szükség esetén biztosítja a személyes konzultáció lehetőségét.
- b. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja Szolgáltató részére a szolgáltatás ellátásához szükséges feltételeket (pl. hozzáférést a szoftverekhez), amelyek összefüggésben vannak a szolgáltatás ellátásával illetve, Szolgáltató rendelkezésére bocsátja az összes olyan információt (pl. dokumentációk), amelyek a szolgáltatás szerződésszerű teljesítéséhez szükségesek és elégségesek.
- c. A kapcsolattartás – a Megrendelő igénye szerint – személyes konzultáció(k), telefonon vagy írásbeli (levél; e-mail) formájában történik. A személyes konzultáció(k) időpontjáról és helyszínéről Megrendelő és a Szolgáltató egyeztetni köteles.
- d. A gyors és hatékony ügyintézés érdekében a Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az értesítéseket emlékeztető, e-mail formájában is elfogadják egymástól, kivéve azokat az eseteket, amelyet a jelen szerződés ettől eltérően szabályoz.
- e. Szerződő Felek rögzítik, hogy mindennemű értesítést – így különösen Szerződő Felek által észlelt, a szerződés teljesítését lehetetlenné tevő akadály felmerülése illetve szerződésmódosítás kezdeményezésének szükségessége esetén – írásban is meg kell erősíteni, és azokat meg kell küldeni az érdekelt Szerződő Felek címére.
- f. A szerződés teljesítése során a Szerződő Felek a kapcsolatot az általuk megnevezett személy közreműködésével tartják.

A Megrendelő részéről kijelölt szakmai kapcsolattartó személy:

Név: Dankó János

Cím: 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.

Telefon: +36-1-474-7658

E-mail: janos.danko@me.gov.hu

A Megrendelő részéről kijelölt pénzügyi kapcsolattartó személy:

Név: Baánné Polyák Mónika

Cím: 1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.

Telefon: +36-1-474-9365

E-mail: monika.polyak@me.gov.hu

A Szolgáltató által kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Gulyás Gyula
Cím: 1115 Budapest, Bartók Béla út 105-113.
Telefon: +36 30 9673307
Fax: 06 (1) 6663749
E-mail: gygulyas@multicontact.eu

g. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Szerződő Felek haladéktalanul, de legfeljebb 10 munkanapon belül tájékoztatják egymást.

h. A Szerződő Felek kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig az adott szerződő féltől származónak kell tekinteni, ameddig az adott szerződő fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

i. Szolgáltató vállalja, hogy betartja a munkavégzés helyén érvényes különleges, Megrendelő által megfelelő időben vele közölt biztonsági szabályokat és korlátozásokat.

10. TITOKTARTÁS, ADATKEZELÉS

a. A felek a Szerződéssel és annak során teljesített szolgáltatásokkal kapcsolatos minden információt és adatot üzleti titoknak minősítenek, amelyet a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozhat a nyilvánosság vagy harmadik személyek tudomására, azzal, hogy nem minősül az üzleti titok megsértésének azon információk nyilvánosságra hozatala, melyek nyilvánosságra hozatalát jogszabály vagy végrehajtandó hatósági/bírósági határozat írja elő.

b. A titoktartás során a felek külön-külön kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a Megrendelő az adatvédelmi jogszabályok alá eső adatokat kezel és vállalják, hogy ezek szerint járnak el. Felek rögzítik, hogy Szolgáltató részéről a jelen szerződés teljesítéséhez személyes adatok kezelése, feldolgozása nem szükséges.

c. Jelen szerződés teljesítése során, annak eredményeként és azzal összefüggésben létrejött adatok felett kizárólag a Megrendelő rendelkezik. A Szolgáltató ezen adatokat kizárólag a Megrendelővel történt előzetes egyeztetést és a Megrendelő írásos jóváhagyását követően használhatja fel.

d. Felek rögzítik, hogy a Nemzeti Elektronikus Információbiztonsági Hatóság és az információbiztonsági felügyelő feladat- és hatásköréről, valamint a Nemzeti Biztonsági Felügyelet szakhatósági eljárásáról szóló 301/2013. (VII. 29.) Korm. rendeletet előírásait a szerződés teljesítése során figyelembe veszik.

11. VEGYES RENDELKEZÉSEK

a. **Felek szerződést érintő nyilatkozatai:**

- i. Mindkét Fél kijelenti, hogy:
 - a) kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;
 - b) a jelen szerződés aláírását az erre kijelölt vezető, illetőleg a cég igazgatósága, vagy vezető testülete szabályszerűen engedélyezte és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek (adott esetben);
 - c) a jelen szerződést a Felek nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt, regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés, vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel.
- ii. Szolgáltató kijelenti, hogy:
 - a) kész és képes Megrendelő szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésre;

- b) a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott információk alapján a díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésre állnak;
 - c) tudomásul veszi, hogy a szerződés szerinti feladatok teljesítése során megismert adatok kezelésére, illetve felhasználására a jelen szerződés célját meghaladóan nem jogosult;
 - d) ajánlatának szakmai kialakítása során figyelembe vette Megrendelő által rendelkezésre bocsátott információkat;
 - e) Megrendelő által elvárt feladatokat teljesíthetőnek minősíti a szerződésben rögzített mennyiségeken belül;
 - f) a Megrendelő céljának teljes körű kielégítéséhez szükséges szakmai tapasztalattal, erőforrásokkal és kapacitásokkal rendelkezik jelen szerződés teljes időtartama alatt;
 - g) a feladat teljesítéséhez szükséges szakmai, szellemi, személyi és anyagi erőforrásokkal rendelkezik, és azokkal a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog;
 - h) rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges;
 - i) nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben, illetőleg az egyedi megállapodásokban foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.
- iii. Megrendelő kijelenti, hogy jelen szerződés hibátlan, hiánytalan teljesítéséhez, az eredmény létrejöttéhez kiemelt jogi érdeke fűződik.
- iv. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.
- v. Szerződő Felek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeiket együttesen értelmezték. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben valamely körülmény, vagy rendelkezés bármely fél számára nem egyértelmű, úgy azt elsősorban egymás között rendezik, erre törekednek.
- vi. A Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni; ennek eredménytelensége esetére alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének járásbíróági ügyek kapcsán.
- b. Szolgáltató jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, továbbá arra vonatkozóan, hogy – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésére tekintettel – tudomásul veszi, hogy átláthatóságának ellenőrzése céljából Megrendelő a jelen szerződésből eredő követeléseivel élvéléséig az Áht. 55. §-a szerint jogosult Szolgáltató átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak változásáról - a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül - köteles Megrendelőt írásban értesíteni. Szolgáltató tudomásul veszi továbbá, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján létrejött szerződést Megrendelő jogosult azonnali hatállyal felmondani, vagy attól elállni.
- c. Szolgáltató tudomásul veszi – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 50. § (1a) bekezdésére tekintettel –, hogy a 11.2. pont szerinti nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni, továbbá azt, hogy amennyiben a jelen szerződés Szolgáltató valótlan tartalmú nyilatkozatán alapul, jelen szerződést Megrendelő azonnali hatállyal felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.
- d. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a hivatkozott KM, illetve annak mellékletei, vonatkozó rendelkezései, továbbá Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai irányadók. Amennyiben jelen szerződés a KM nem módosítható tartalmával ellentétes rendelkezést tartalmazna, akkor minden további jogcselekmény nélkül a jelen szerződésben szereplő jogsértő rendelkezés helyett a megsértett KM rendelkezést kell alkalmazni.

- e. A Kbt. 136.§ (1) bekezdése alapján Szolgáltató
- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- f. A Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett beszerzés ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- g. A 11.6. pont szerinti felmondás esetén a Szolgáltató a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- h. Megrendelő jogosult és egyben köteles a verseny újranyitás eredményeképpen létrejött szerződést felmondani, vagy – a Ptk-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy Szolgáltató tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- i. A Szolgáltató nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményre, amely a Felek részéről a mindenkor hatályos, közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok, korrupció ellenes törvények megsértését eredményezi. A Szolgáltató nem fogadhat el és nem ajánlhat fel, nem adhat, (illetve erre vonatkozóan nem állapodhat meg) bármely, Megrendelő megbízásából eljáró kormánytisztviselőnek, állami tisztviselőnek, munkavállalónak, képviselőnek, illetve bármely, Megrendelő megbízásából eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha az érintett személy jelen szerződéssel kapcsolatosan tárgyalások folytatására, szerződéskötésre, illetve teljesítésre hivatalosan nincs felhatalmazva, arra nem jogosult. A Szolgáltató köteles azonnal értesíteni a vele szerződéses kapcsolatban álló Megrendelőt, amennyiben jelen szerződéssel kapcsolatosan bármikor folytatott tárgyalások során, a szerződés megkötésére, illetve az azzal kapcsolatos teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül.
- j. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a hivatkozott KM, illetve mellékletei vonatkozó rendelkezései, továbbá Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai irányadók. Jelen szerződés a KM-ben meghatározottakkal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat.
- k. Jelen szerződés, annak mindkét fél által történő aláírása napján, amennyiben az aláírások nem egyidejűleg történnek, úgy az utolsóként aláíró fél aláírása napján lép hatályba.
- l. A szerződés által nem érintett egyéb kérdésben a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a Polgári Törvénykönyv előírásai az irányadók.

m. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Beszerző és a Szolgáltató között létrejött fent hivatkozott KM.

A szerződést a felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt „5” eredeti példányban jóváhagyólag írják alá, melyből 4 példány Megrendelőt, 1 példány pedig Szolgáltatót illet.

Mellékletek:

- 1. számú melléklet: *Feladatleírás*
- 2. számú melléklet: *Megrendelt szolgáltatás és árlista*
- 3. számú melléklet: *Eseti megrendelő*

Budapest, 2019. február 19. nap
Szolgáltató képviselőjében:

Pető Gábor András
ügyvezető

MultiContact Consulting Kft.
1115 Budapest, Bartók Béla út 105-113.
Nyit.: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzékszám: 01-09-712312
Adószám: 12965580-2-43

Budapest, 2019. február 19. nap
Megrendelő képviselőjében:

Tarjáné dr. Molnár Eleonóra
gazdálkodásért és személyügyekért felelős
helyettes államtitkár

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Budapest, 2019. február 19. nap

Petrény Gábor
főosztályvezető
Pénzügyi és Számviteli Főosztály

Jogi ellenőrzés:

Budapest, 2019. február 19. nap

dr. Kovács Andrea Katalin
főosztályvezető-helyettes
Jogi Szolgáltatási Főosztály

Projektgazda képviselőjében:

Budapest, 2019. február 19. nap

Belényesi László
osztályt vezető főosztályvezető-helyettes
Közigazgatási Programok Támogatási Főosztály

1. számú melléklet: Feladatleírás

FELADATLEÍRÁS

A Közigazgatás-és Köszolgáltatás-fejlesztés Operatív Program (a továbbiakban: KÖFOP) támogatói oldali végrehajtását támogató szakértői szolgáltatás biztosítása az alábbi területeken:

1. KÖFOP szakmai végrehajtásához informatikai szakértői támogatás biztosítása egyedi megbízás(ok) alapján:

- a) a KÖFOP végrehajtása során általános informatikai módszertani támogatás, szakvélemény biztosítása rendszer szintű szakmai kérdésekben, módszertani útmutatók, anyagok elkészítése és azok bemutatása a KÖFOP irányító hatóságának munkatársai részére,
- b) a KÖFOP végrehajtása során készülő dokumentumok, jelentések informatikai szakmai véleményezése; szakmai tanácsadás; döntés-előkészítő és összefoglaló elemzések elkészítése; tanulmányok és szakvélemény készítése,
- c) a KÖFOP felhívások/konstrukciók kialakításában, módosításában való közreműködés, szakmai tartalom és a projektek indikátorainak szakmai véleményezése, elemzése,
- d) a KÖFOP keretében végrehajtásra kerülő projektek szakmai céljainak, tartalmának és eredményeinek, kapcsolódásainak átfogó, illetve informatikai szempontú konzisztencia elemzése, a KÖFOP-hoz, valamint más operatív és egyéb programokhoz, jogszabályokhoz, ágazati stratégiákhoz való illeszkedésének vizsgálata, a témában tanulmányok és elemzések készítése,
- e) a KÖFOP végrehajtásához kapcsolódóan informatikai fejlesztések piaci ár elemzése és útmutatók, módszertani anyagok kidolgozása és ezek bemutatása,
- f) megbeszéléseken, ellenőrzéseken szükség szerint szakértői részvétel biztosítása, írásos vélemény elkészítésével,
- g) a KÖFOP végrehajtásához kapcsolódóan költség-haszon elemzési útmutatók informatikai - pénzügyi szempontú felülvizsgálata, átdolgozása, költség hatékonyság vizsgálathoz szükséges módszertani anyagok kidolgozása és ezek bemutatása.

2. A KÖFOP éves fejlesztési keretében szereplő, végrehajtásra kerülő kiemelt projektek és pályázati konstrukciók esetében informatikai szakértői támogatás az alábbi területeken egyedi megbízás(ok) alapján:

- a) szakértői támogatás és informatikai szempontú szakvélemény biztosítása:
 - ☐ egyes beszerzési/közbeszerzési dokumentációk értékelése kapcsán felmerülő kérdésekben,
 - ☐ a projektek szakmai tartalmának értékeléséhez, értékelők felkészítésében való részvétel,
 - ☐ a projektek szakmai tartalom módosulásának értékeléséhez,
 - ☐ a projekttermékek/projekt eredmények/ indikátorok alátámasztásának vizsgálatához,
 - ☐ a projektek kapcsán felmerülő jogorvoslati, szabálytalansági és egyéb jogi eljárások során,
 - ☐ informatikai fejlesztések bekerülési értékének és költséghatékonyságának vizsgálata, költség-haszon elemzése (kiemelt projektek, valamint összefüggő fejlesztések szintjén),
 - ☐ kockázatelemzés,
- b) szakértői támogatás személyes részvétellel és informatikai szempontú szakvélemény biztosítása helyszíni ellenőrzésekhez kapcsolódóan az egyes projekttermékek átvételéhez és elfogadásához,
- c) szükség szerint egyeztetéseken szakértői részvétel biztosítása, annak dokumentálása.

3. Eseti tanácsadás és szakértői támogatás biztosítása, tanulmányok és elemzések készítése az alábbi területeken egyedi megbízás(ok) alapján:

- a) a közigazgatási informatikában, közigazgatás fejlesztésben nemzetközi trendek, stratégiai irányvonalak, nemzetközi gyakorlatok szükség szerinti felmérése és bemutatása,
- b) elektronikus közigazgatási műszaki szabályozási kérdések,
- c) informatikai vonzatú szabályozási kérdések,
- d) stratégiai tervezési és módszertani kérdések

Ártáblázat

Tétel	Termékazonosító (cikkszám)	Termék megnevezés	Szerződés azonosító	Egységár (nettó Ft)	Szakértői napszám	Összesen ár (nettó Ft)
1.	szolg minbiz vezető	minőségbiztosítási vezető szakértő	KM0201-04ITSZ16	105 000	20	2 100 000
2.	szolg kozig szenior	szenior közigazgatási szakértő	KM0201-04ITSZ16	94 000	120	11 280 000
3.	szolg rendszerszervezo	rendszerszervező	KM0201-04ITSZ16	82 000	18	1 476 000
				Összesen ár Ft (nettó)		14 856 000
				Közbeszerzési díj	2%	Ft (nettó) 297 120
				Áfa kulcs	27%	Áfa Ft 4 091 342
				Bruttó összesen ár Ft		19 244 462

3. számú melléklet: Eseti megrendelő

Megrendelési formanyomtatvány

1. A Vállalkozási keretszerződés száma, tárgya, a szerződő felek:
2. A feladat leírása (hivatkozás a keretszerződés vonatkozó pontjára):
3. A feladattal kapcsolatban Megrendelő által Szolgáltató rendelkezésére bocsátott iratok, dokumentumok:
4. A feladat teljesítésére nyitva álló határidő:
5. A feladat teljesítésének módja:
6. A teljesítéssel kapcsolatban elszámolható időráfordítás mennyisége, valamint az elszámolhatónak tartott maximális összeg:

... óra minőségbiztosítási vezető szakértő,- Ft/nap

... óra szenior közigazgatási szakértő.....,-Ft/ nap

... óra rendszerszervező.....,- Ft/nap

Tétel	Termékazonosító	Szolgáltatás megnevezés	Szerződés azonosító	Egység ár (nettó Ft)	darab-szám	Összesen ár (nettó Ft)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
Összesen ár Ft (nettó)						

Közbeszerzési díj	2%	Ft (nettó)	
-------------------	----	------------	--

Áfa kulcs	27%	Áfa Ft	
-----------	-----	--------	--

Bruttó összesen ár Ft	
-----------------------	--

7. Megrendelő által szükségesnek ítélt további információk:

8. A szóbeli konzultáció helye, ideje (amennyiben releváns):

Budapest, ...

.....

Megrendelő képviselőjében

Ellenjegyzem:¹

Budapest, ...

Pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest, 2019. hó nap

.....

A) A Megrendelést annak tartalma szerint elfogadom:

B) A Megrendeléssel kapcsolatban az alábbi módosításokat javasolom:

Megrendelés elfogadása:

.....

Szolgáltató

Budapest,

¹ Az aláírást megelőzően az ellenjegyzők száma megfelelő sorral bővítendő.