

Megbízási szerződés

mely létrejött
egyrészt a

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.
képviseli: Cserna Gábor Polgármester
adószáma: 15727000-2-07
bankszámla száma: 11736037-15361363-10060005

mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről a

DVG Zrt.

2400 Dunaújváros Kenyérgyári út 1.
képviseli: Máдай Balázs Gábor elnök-vezérigazgató
adószáma: 10728491-2-07
bankszámlaszáma: 11736037-20559881

mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

együtt: Szerződő felek

között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízó Integrált Területi Programjában meghatározott céljának megfelelően a Fejér Megyei Kormányhivatallal konzorciumban (továbbiakban: Konzorcium) **TOP-6.8.2-15-DU1-2016-00001 „DUNA-MUNKA-TOP Helyi foglalkoztatási együttműködések Dunaújvárosban és járási területén”** c. projektet kívánja megvalósítani 2016. szeptember 1-től 2020. december 31-ig.

1. A megbízás tárgya:

Rendezvényszervezés Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata **TOP-6.8.2-15-DU1-2016-00001 „DUNA-MUNKA-TOP Helyi foglalkoztatási együttműködések Dunaújvárosban és járási területén”** című projekt megvalósítása érdekében.

2. A Megbízott által elvégzendő feladatok tartalma:

Felek rögzítik, hogy a megbízás tárgyában szereplő tevékenység elvégzése során figyelemmel kell lenni a vonatkozó jogszabályokra, továbbá a preambulumban megnevezett projektekre vonatkozó irányadó szabályozásokra.

Jelen szerződés alapján Megbízott feladata:

Dunaújváros MJV Önkormányzata Integrált Területi Programjában meghatározott céljának megfelelően támogatási kérelmet nyújtott be DUNA-MUNKA-TOP címmel a TOP-6.8.2-15 „Helyi foglalkoztatási együttműködések a megyei jogú város területén és várostérségében” című felhívásra. A támogatásban részesült projektet Dunaújváros MJV Önkormányzata a Fejér Megyei Kormányhivatallal konzorciumban bonyolítja le.

A fent megnevezett projekt megvalósítása során a pályázati feltételeknek megfelelően létrejött a Dunaújvárosban és környékén tevékenkedő releváns munkaerő-piaci szereplők, a térség foglalkoztatási helyzete szempontjából meghatározó intézmények, szervezetek és önkormányzatok részvételével a Dunaújvárosi Járási Foglalkoztatási Paktum.

A Paktum fél évente tart üléseket, a legközelebbi ülésre 2019. március hónapban kerül sor.

I. Paktum rendezvény

Az egy alkalommal megrendezésre kerülő Paktum rendezvény eredményes lebonyolításához az alábbi feladatok vállalása szükséges:

- **Terembérlés három órás időtartamra a Dunaújvárosi Kereskedelmi és Iparkamara épületében 20.000 Ft/óra, összesen 60.000 Ft**
- **55 fő részére rendezvényszervezési feladatok elvégzése külön egyeztetés alapján**
- **3 db szakmai előadás megszervezése (előadó felkérése, az előadásokhoz a megfelelő technika, projektor, kivetítő biztosításával) – az előadások szakmai tartalmának, időhosszának meghatározása Megbízó feladata (külön egyeztetés alapján). 165.000 Ft/eladói díj, összesen 495.000 Ft**

II. Kis rendezvények (4 alkalom)

Az Irányító Csoport 1 alkalommal tervezett ülésére 2019. február hónapban kerül sor. A Paktum által szükség szerint kijelölt munkacsoportok esetében a tervezettek szerint 3 alkalommal kerül sor munkaértekezletre 2019. január – 2019. június időszakban.

Az összesen 4 alkalommal megrendezésre kerülő munkaértekezletek eredményes lebonyolításához az alábbi feladatok vállalása szükséges:

- **Alkalmanként 5-15 fő részére rendezvényszervezési feladatok elvégzése külön egyeztetés alapján**

3. A teljesítés határideje:

A jelen szerződésben vállalt feladat teljesítésének határideje a Dunaújvárosi Járási Foglalkoztatási Paktum 2019. márciusi ülésének időpontja.

Az egy alkalommal megrendezésre kerülő nagyrendezvény teljesítésének időtartama: **2019. március 1 – 2019. március 31. (a pontos időpont külön egyeztetés tárgyát képezi)**

A 4 db kisrendezvény-szervezés teljesítésének időtartama:

2019. február 1 - 2019. június 30.

Megbízott a megrendelést elfogadja. Megbízott kijelenti, hogy a szükséges technikai és humánerőforrással, ill. szükséges jogszabályi feltételekkel rendelkezik, illetve az ajánlata szerint – jogszabályoknak megfelelő - alvállalkozókkal (közreműködőkkel) azokat biztosítja. Felek rögzítik, hogy a közreműködő tevékenységéért vagy mulasztásáért a Megbízott, mint saját magatartásáért felel. Amennyiben a közreműködő bevonása jogszerűtlen volt, a fentieken túl felel mindazon hátrányos (jog)következményekért is, melyek e nélkül nem következtek volna be.

4. A megbízási díj összege:

4.1. Szerződő felek a jelen szerződés 1. és 2. pontjában elvállalt teljes munka ellenértékét nettó 935.748 Ft + 27% ÁFA, **összesen bruttó 1.188.400 Ft, azaz egymillió-egyszáznyolcvanhat-ezer-négyszáz forint** összegben határozzák meg.

4.2. Szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a megbízási szerződés a felek között bármely okból a 2. pontban meghatározott feladat teljes körű elvégzése előtt megszűnik, a Megbízott a ténylegesen elvégzett és teljesítésigazolt feladatrész ellenértékére tarthat igényt.

4.3. Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízó a Megbízottnak megbízási díjból előleget nem biztosít.

4.4. Megbízott igazolt teljesítési igazolás alapján jogosult számlája benyújtására. Megbízó a számlát a teljesítési igazolás átvételétől számított 30 napon belül Megbízott részére átutalással egyenlíti ki a 11736037-20559881 bankszámlaszámra történő átutalással. Az átutalási határidő feltétele, hogy

Megbízott a számláját a teljesítés – igazolás aláírásától számítottan legkésőbb a 20. napon benyújtja. A teljesítés igazolására Szabó Imre Városfejlesztési Igazgató jogosult.

4.5. Szerződő felek rögzítik, hogy a 4.1. pontban meghatározott megbízási díj tartalmazza a 2. pontban megnevezett feladatok kapcsán felmerülő költségeket és a Megbízott munkája díját, ezért annak összege nem módosulhat, Megbízott a jelen jogviszonyból folyóan egyéb többletköltség és munkadíj igényt nem érvényesíthet a Megbízóval szemben.

5. A Megbízó kötelezettségei:

- 5.1. Megbízó köteles a vállalt feladat teljesítéséhez szükséges és rendelkezésére álló információkat a Megbízott rendelkezésére bocsátani.
- 5.2. Megbízó köteles a preambulumban megnevezett felhívással kapcsolatosan tudomására jutott változásokról, az abban rögzített feltételekről Megbízott részére tájékoztatást adni.
- 5.3. A Megbízó köteles a szerződés szerint elkészült munkarész/ dokumentációt átvenni, a szerződés 4. pontja szerinti megbízási díjat megfizetni.

6. A Megbízott kötelezettségei:

6.1. A Megbízott köteles a Megbízó utasításai szerint eljárni, a Megbízót az egyes feladatrészek elkészültekor folyamatosan tájékoztatni, az egyes részanyagokat a Megbízó jóváhagyása végett elkészültekor bemutatni.

6.2. Megbízott alvállalkozó igénybevételére jogosult.

6.3. A Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely az egyes feladatok szerződés szerinti határidőre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.

6.4. A Megbízott az általa és az általa igénybe vett alvállalkozó által elkészített munkáért a Ptk. és a vonatkozó szakmai előírások szabályai szerint szavatosságot vállal.

7. A Megbízó jogai:

Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás értelmében a megbízási díj az összes felmerülő költség figyelembevételével került meghatározásra.

8. A szerződés módosítása és megszűnése:

8.1. Szerződő felek kötelezik magukat, hogy amennyiben a munkavégzés során a jelen szerződésben nem szabályozott adatszolgáltatási igény vagy egyéb, a szerződéskötéskor előre nem látható körülmény az adatszolgáltatás körének vagy a teljesítési határidőnek a módosítását teszi szükségessé, a szerződést közös megegyezéssel, írásban módosíthatják. Szerződő felek azonban a szerződésben foglaltak határidőben és a jelen szerződés szerinti teljesítése érdekében rendszeresen egyeztetnek, az esetlegesen felmerülő és a szerződés szerinti teljesítést veszélyeztető körülményekről haladéktalanul - legkésőbb azonban az arról való tudomásszerzést követő 3 napon belül - egymást írásban, a tudomásszerzést igazolható módon értesítik. Az értesítés elmaradásából vagy késedelmes teljesítéséből adódó kár a mulasztót terheli.

8.2. A szerződés megszűnése:

8.2.1. A szerződés megszűnik, ha a Megbízott a jelen szerződésben vállalt feladatait szerződés szerint elkészítette, azt a Megbízó felé igazoltan teljesítette, a Megbízó a az egyes tevékenységek teljesítését igazolta és a megbízási díjat megfizette.

8.2.2. A szerződés megszűnik, ha a Megbízó a szerződéstől elállt. Elállás esetén Megbízó köteles a Megbízott esetleges és okirattal igazolt kárát megfizetni. Ha az elállásra a Megbízott szerződésszegő magatartása vagy előre látható hibás teljesítése miatt kerül sor, a Megbízott köteles

Megbízónak minden a szerződésszegésből vagy hibás teljesítésből eredő kárát megtéríteni.

8.2.3. A szerződés megszűnik, ha a szerződés ellehetetlenül. Ha a szerződés lehetetlenülése bármelyik félnek felróható, a szerződésszegés általános, a Ptk-ban meghatározott rendelkezései közül a lehetetlenülésre vonatkozó szabályok az irányadók.

9. A Szerződő felek közötti kapcsolattartás:

9.1. Megbízó részéről:

Szabó Imre osztályvezető
Városi Főépítész, Főépítész, Építésügyi és Környezetvédelmi Osztály.
Cím: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1. 101. iroda,
e-mail: foep@pmh.dunanet.hu,
telefon: +36 25 544-335

9.2. A Megbízott részéről:

Mádai Balázs Gábor elnök-vezérigazgató
Cím: 2400 Dunaújváros, Kenyérgyári út 1.
e-mail: titkarsag@dvgrt.hu

9.3. A Megbízott fenti vezető munkatársain kívül az egyes feladatok elvégzésében a Megbízott és alvállalkozóinak más munkatársai is részt vehetnek.

10. A jogviták rendezése:

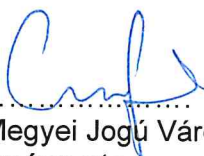
10.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek a szerződésekre és a megbízási szerződésekre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

10.2. Az esetleges jogviták rendezését Felek egymás között, elsődlegesen közvetlen tárgyalás útján kísérik meg. Ennek sikertelensége esetén a vita eldöntésére a Megbízó székhelye szerinti Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen megbízási szerződés 4 számozott oldalból áll, egymással megegyező 6 példányban készült, melyből Megbízó négy, Megbízott két példányra jogosult.

Szerződő felek a jelen szerződést egészében és részleteiben áttanulmányozták, azt értelmezték és megértették és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.

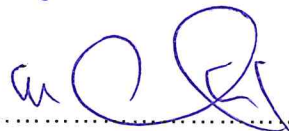
Dunaújváros, 2019. 02-04.



Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Megbízó képviselőjében:
Cserna Gábor
polgármester



Dunaújváros, 2019. 02-06



DVG Dunaújvárosi Vagyongazdálkodó
Zrt.
Megbízott képviselőjében
Mádai Balázs Gábor
elnök-vezérigazgató

Pénzügyi ellenjegyzés:

Dunaújváros, 2019. 01.31.



Salamonné Pintér Mónika
osztályvezető

