

KERETMEGÁLLAPODÁS ALAPJÁN LÉTREJÖTT EGYEDI VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

az

MVM PAKSI ATOMERŐMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

mint Megrendelő

és

az

**MVM ERBE ENERGETIKA MÉRNÖKIRODA ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ
RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

mint Vállalkozó

között

Minőségellenőrzési feladatok elvégzésére vonatkozóan jött létre

Kelle

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

A jelen vállalkozási szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) az **MVM Paksi Atomerőmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság**, mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**), és az **MVM ERBE ENERGETIKA Mérnökiroda Zártkörűen Működő Részvénytársaság**, mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) (Megrendelő és Vállalkozó bármelyike **Fél**, együttesen **Felek**) között, a Felek között 2015. január 9. napján létrejött, és a 2016. január 7. napján 1. számú Módosítással, valamint a 2016. szeptember 1. napján 2. számú Módosítással módosított, KM001/2014-MVM ERBE számú Keretmegállapodás (a továbbiakban: **Keretmegállapodás**) alapján jött létre a Szerződésben meghatározott időpontban az alábbi tartalommal:

Felek adatai:

Megrendelő	Cégeve	MVM Paksi Atomerőmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság
	Székhelye	7030 Paks, Hrsz.: 8803/17.
	Cégjegyzékszám	17-10-001113
	Adószáma	10742833-2-17
	Közösségi adószáma	HU10742833
	Számlavezető bankja és bankszámlaszáma	ERSTE Bank Hungary Zrt. 11600006-00000000-19798972
	Szerződés száma	4000311781
Vállalkozó	Cégeve	MVM ERBE ENERGETIKA Mérnökiroda Zártkörűen Működő Részvénytársaság
	Székhelye	1117 Budapest, Budafoki út 95.
	Cégjegyzékszám	01-10-045821
	Adószáma	14116713-2-44
	Közösségi adószáma	HU14116713
	Számlavezető bankja és bankszámlaszáma	UniCredit Hungary Bank Zrt. 10918001-00000003-34050007
	Szerződésszáma	13A4C4189000

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Minőségellenőrzési feladatok végzése.

4000311781 /

Horváth György (Szakmai terület szignózása), Meczker-Eigner Zita (Pénzügyi terület szignózása), Dr. Gerse Károly (Jogi szignózása), Molnár Milán Lajos (Logisztikai vezető szignózása)

2. A SZERZŐDÉS TERJEDELME

- 2.1 A Vállalkozó köteles a Szerződésben és a Szerződés 1. számú mellékletében (Műszaki tartalom – A minőségellenőrzéssel érintett berendezések, biztonsági szelepek és nyomókörök jegyzéke) meghatározott berendezések és rendszerek (a továbbiakban: **Berendezések és Rendszerek**) minőségellenőrzési feladataihoz kapcsolódó vizsgálati, szakértői munkát elvégezni és a Szerződés szerinti dokumentumokat a Megrendelőnek átadni, a Megrendelő pedig a Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén a Szerződés rendelkezéseivel összhangban köteles a Vállalkozó részére megfizetni az ellenszolgáltatást.
- 2.2 A Berendezések és Rendszerek a Szerződés 2.2.1 - 2.2.6 pontjai szerinti műszaki, illetve műszaki biztonságtechnikai ellenőrzésének és felügyeletének az elvégzése:
- 2.2.1 a Berendezéseken és Rendszereken a Megrendelő adott berendezés vagy rendszer üzemeltetését végző szervezetétől független ellenőrzés lefolytatása az Országos Atomenergia Hivatal (a továbbiakban: **OAH**) vagy a Megrendelő Minőségfelügyeleti Osztálya (a továbbiakban: **MO**) által vagy Megrendelő által engedélyezett, jóváhagyott dokumentumok és/vagy jogszabályok alapján,
- 2.2.2 a Berendezések és Rendszerek műszaki biztonságtechnikai felügyelete, időszakos és soron kívüli felülvizsgálata és ellenőrzése, valamint a felülvizsgálatok és ellenőrzések jegyzőkönyvezése, valamint a kapott eredmények bejegyzése az adott berendezéshez vagy rendszerhez tartozó gépkönyvekbe,
- 2.2.3 a gépész szakterületen a létesítési, karbantartási, javítási és átalakítási, beszerzési, tervezési munkák minőségellenőrzése Megrendelővel előzetesen egyeztetett, illetve Megrendelő által jóváhagyott szabályzatok és/vagy jogszabályok alapján,
- 2.2.4 gépész szakterületen a karbantartási utasítások, átalakítások és létesítések minőségellenőrzési terveinek és Műszaki Felülvizsgálati Tervek (Időszakos Ellenőrzési Program, Ellenőrzési Terv) ellenőrzése, egyeztetése,
- 2.2.5 a Megrendelő által szervezett gyártóművi ellenőrzések (gyártásközi- és végellenőrzés) elvégzése a Megrendelő igénye esetén,
- 2.2.6 a Paksi Atomerőmű 1-4. blokkjainak főjavítása és az azt követő visszaindítása alatt Megrendelő vonatkozó szabályzatai szerinti próbák ellenőrzése.
- 2.3 A Vállalkozó feladata a Szerződés 2.2 pontjában meghatározott feladatok elvégzése ABOS1,2,3 biztonsági osztályba és ABOS4T osztályba sorolt rendszereken, rendszerelemeken, valamint az ABOS4 osztályban a Megrendelő minőségellenőrzési terveiben meghatározott esetekben, a Megrendelő vonatkozó szabályzatai szerint dokumentálva és adminisztrációs feladatokat is elvégezve. A Szerződés tárgya szerinti feladatok alapján időszakos vizsgálatra kötelezett berendezések, biztonsági szelepek, nyomókörök listáját a Szerződés 1. számú melléklete (Műszaki tartalom – A minőségellenőrzéssel érintett berendezések, biztonsági szelepek és nyomókörök jegyzéke) tartalmazza.
- 2.4 A Vállalkozó nem jogosult az általa külön szerződés alapján a Megrendelő berendezésein, illetve rendszerein végzett javítási, átalakítási, beruházási munkákat követő műszaki biztonságtechnikai vizsgálatok lefolytatására. Ezen munkák műszaki biztonságtechnikai vizsgálatát a Megrendelő Minőségellenőrzési Osztálya (a továbbiakban: **MEO**) végzi.



- 2.5 A Vállalkozó a Szerződés 2.2.1-2.2.6 pontjaiban meghatározott feladatokat a Megrendelővel előzetesen, írásban egyeztetett munkarendben és határidőben köteles elvégezni.
- 2.6 A Vállalkozó köteles a Szerződésben meghatározott feladatoknak a munkarendje szerinti rendes munkaidőn kívül történő elvégzésére is, amennyiben azok üzemzavar elhárítása vagy kár megelőzése érdekében szükségesek. Ezen munkák elvégzéséhez Vállalkozó készenléti szolgálatot működtet.

3. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK IDŐTARTAMA

- 3.1 A Szerződés teljesítésének időtartama **2018. január 1. napjától 2018. december 31. napjáig** tart.

4. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK HELYE

- 4.1 A Szerződés teljesítésének a helye a Megrendelő székhelye (7030 Paks, Hrsz. 8803/17.).

5. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS

- 5.1 A Megrendelő által a Vállalkozónak fizetendő Ellenszolgáltatás

249.984.900,- Ft + ÁFA,

azaz Kettőszáznegyvenkilencmillió-kilencszáznolcvannégyezer-kilencszáz forint plusz általános forgalmi adó

összegű fix átalánydíj.

- 5.2 Az Ellenszolgáltatás tartalmazza a Vállalkozó a Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő költségeit, hasznát, mindazokat a költségeket, költségtérítéseket, jogdíjakat, tervezési és más díjakat (beleértve a Szerződés teljesítés során létrejövő valamennyi szellemi alkotás felhasználásával kapcsolatos díjat, és (ha alkalmazandó) a felhasználási jog ellenértékét is), harmadik fél (így különösen közreműködők, alvállalkozók) irányában vállalt kötelezettségek költségeit, valamint engedélyek, jóváhagyások megszerzésének költségeit és más ráfordításokat, amelyek a Szerződés teljesítésével összefüggésben a Vállalkozónak járnak, és a Vállalkozó az ellenszolgáltatáson felül semmilyen további költségre, költségtérítésre, jogdíjra, díjra vagy ráfordításra nem tarthat igényt, jogcímtől függetlenül.
- 5.3 Az Ellenszolgáltatás elszámolása az alábbiak szerint történik:
- 5.3.1 A Vállalkozó a Szerződés szerinti feladatok elszámolására a Szerződés 5.3.2 pontja szerinti táblázatban rögzített fix napidíjak (ellenszolgáltatás egységárai) alkalmazásával negyedévente jogosult számlái benyújtására. A számlákhoz mellékelni kell az elvégzett munkákat, valamint naptári napokban kifejezett munkanap-ráfordítást igazoló teljesítésigazolást:

Nelle 

1. negyedév Ft + ÁFA	2. negyedév Ft + ÁFA	3. negyedév Ft + ÁFA	4. negyedév Ft + ÁFA
50.393.400,-	74.783.100,-	74.415.000,-	50.393.400,-

- 5.3.2 A teljesítési igazolásban a Felek rögzítik az elvégzett munkákat, valamint naptári napokban kifejezve a Vállalkozó munkaráfördítését. Az egyes szakember-kategóriák napidíjai a 2018. évben a HUF/munkanap/fő mértékegységben az alábbiak:

MEGNEVEZÉS	MÉRNÖKNAPDÍJ (Ft+ÁFA)
rendszerfelügyelő	80.700,-
ügyviteli	63.000,-

- 5.4 Az Ellenszolgáltatás megfizetésével kapcsolatos részletes rendelkezéseket a Szerződés 8. pontja (Fizetési feltételek) tartalmazza.

6. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

6.1 A vizsgálati, szakértői munka elvégzésére irányadó rendelkezések

- 6.1.1 A Vállalkozó köteles a Szerződés szerinti tevékenységeket az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. számú törvény (a továbbiakban: **Atomtörvény**) és végrehajtási rendeletek, a nukleáris létesítmények nukleáris biztonsági követelményeiről és az ezzel összefüggő hatósági tevékenységről szóló 118/2011. (VII.11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **NBSZ**) vonatkozó előírásait betartva, megfelelő szakmai minőségben, határidőre és szakképzett, helyismerettel rendelkező szakemberekkel (rendszerfelügyelő mérnök, rendszerfelügyelő és ügyviteli munkatárs) elvégezni.
- 6.1.2 A Vállalkozó a Szerződés szerinti feladatait jelentés, elemzés vagy a Megrendelő az adott feladatra vonatkozó szabályozásainak megfelelő más dokumentum (pl. jegyzőkönyv stb.) meghatározott példányban történő elkészítésével és átadásával teljesíti.
- 6.1.3 A Vállalkozó a Szerződés szerinti feladatait a Felek által operatíván írásban együttesen meghatározott, a Megrendelő egyedi igényei szerint és abban meghatározott határidőre köteles elvégezni.
- 6.1.4 A Vállalkozó a Szerződés szerinti feladatai elvégzése érdekében köteles napi kapcsolatot tartani Megrendelő MEO vezetőjével, illetve annak írásban kijelölt képviselőjével.
- 6.1.5 A Vállalkozó köteles az NBSZ egyes kötetében illetve az azokhoz tartozó „útmutatók”-ban foglaltakat betartani, eltérés csak abban az esetben történhet, ha azt előzőleg a Megrendelő és az OAH írásban jóváhagyta.
- 6.1.6 A Vállalkozó köteles a Szerződésben meghatározott feladatok ellátására szakképzett, az Megrendelőnél érvényben lévő szabályozásokat, eljárásrendeket, ellenőrzési utasításokat ismerő, és az azokban leírtak szerint eljáró személyzetet biztosítani. (Megrendelő a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a feladatok ellátásához szükséges szabályozásokat, eljárásrendeket, ellenőrzési utasításokat.) Vállalkozó a Megrendelő székhelyén csak a Megrendelőnél érvényben lévő egészségügyi követelményeknek megfelelő munkaerőt foglalkoztathat.

4000311781 /

Horváth György (Szakmai terület szignózása), Meczker-Eigner Zita (Pénzügyi terület szignózása), Dr. Gerse Károly (Jogi szignózása), Molnár Milán Lajos (Logisztikai vezető szignózása)

Handwritten signatures and initials.

- 6.1.7 A Vállalkozó köteles a munka szervezése és a munka végzése során messzemenően figyelembe venni a Paksi Atomerőmű üzemeltetéséből fakadó helyi sajátosságokat. Ennek megfelelően munkarendjét, munkavégzését úgy köteles megszervezni, hogy a Szerződésben foglalt kötelezettségeit teljesíteni tudja.
- 6.1.8 A Vállalkozó a Szerződés szerinti feladatait a Megrendelő által használt „AS6” szoftver (a továbbiakban: **Szoftver**) alkalmazásával köteles dokumentálni, jegyzőkönyvezni, illetve a Szoftverben kért vizsgálatokat határidőre elvégezni. A Szerződés szerinti feladatok minőségi teljesítését a Megrendelő MEO vezetője vagy az általa megbízott MEO képviselő a Szoftver felhasználói felületén hagyja jóvá. A Felek képviselőinek véleményeltérése esetén a Megrendelő Szerződéssel kapcsolatos általános, módosítással nem járó kérdésekben kijelölt kapcsolattartója jogosult dönteni.
- 6.1.9 A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni, a Megrendelő utasítása azonban nem terjedhet ki a Vállalkozó munkájának megszervezésére és a Vállalkozó munkavállalóinak operatív irányítására. A Vállalkozó köteles tájékoztatni a Megrendelőt az Atomerőmű biztonságát veszélyeztető, általa észlelt minden körülményről, attól függetlenül, hogy a körülményről a Szerződés szerinti feladatai teljesítése során szerzett-e tudomást.
- 6.1.10 A Vállalkozó köteles a Megrendelő és az OAH által végzett auditáláshoz szükséges feltételeket biztosítani.
- 6.1.11 A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő által a Szerződés teljesítéséhez szükséges és rendelkezésére bocsátott dokumentumokat (IEP, ET, karbantartási technológiák, gépkönyv) harmadik személy részére nem szolgáltatja ki a Megrendelő előzetes hozzájárulása nélkül, továbbá köteles a Megrendelőnél mindenkor érvényben lévő dokumentációkezelési rendnek megfelelően kezelni.
- 6.1.12 Az ABOS1 osztályú rendszeren végzett vizsgálat előtt Vállalkozó köteles értesíteni munkaidőben a Megrendelő MEO vezetőjét, munkaidőn túl a Megrendelő MEO ügyeletes képviselőjét a vizsgálat elvégzésének időpontjáról. A vizsgálatokat a Vállalkozó csak a Megrendelő MEO képviselőjének jelenlétében jogosult elvégezni.
- 6.1.13 A gépkönyvi bejegyzéseket a Vállalkozó önállóan jogosult végezni. Hatósági eljárás alá tartozó nyomástartó berendezés vizsgálatának elvégzését követő 20 (húsz) naptári napon belül, javításának és átalakításának elvégzését követő 40 (negyven) naptári napon belül köteles Vállalkozó az új bejegyzéseket a gépkönyvekbe bevezetni. Amennyiben a vizsgálatot, javítást, átalakítást az adott blokk főjavítása alatt végezték el, akkor a fenti időpontok a reaktor első kritikussá válásának időpontjától is számíthatók.
- 6.1.14 Az NBSZ útmutatóban előírt, a Megrendelőt terhelő jelentési kötelezettségekhez a Vállalkozó köteles elkészíteni és a Megrendelő részére átadni a jelentési kötelezettség határideje előtt 10 (tíz) naptári nappal az általa elvégzett vizsgálatokon tapasztaltakat szöveges értékelés formájában (pl. főjavítás-értékelés, éves karbantartás értékelés, stb.).
- 6.1.15 A Vállalkozó köteles a Megrendelő képzési és vizsgakövetelményeinek megfelelő szakképzettségű munkavállalókat foglalkoztatni.
- 6.1.16 A Vállalkozó feladata az általa foglalkoztatott atomerőműi rendszerfelügyelők szinten tartó képzésének biztosítása.



- 6.1.17 Vállalkozó jogosult a Szerződés szerinti feladatok ellátásához a Megrendelővel előzetesen egyeztetett közreműködő(ke)t bevonni. Közreműködő(k) által végzett munkáért Vállalkozó ugyanúgy felel, mint ha azt saját maga végezte volna el.
- 6.1.18 Vállalkozó köteles rendelkezni a Nemzeti Akkreditáló Hatóság által kiadott, MSZ EN ISO/IEC 17020: „Megfelelőségértékelés. Ellenőrzést végző különféle típusú testületek működésének követelményei” című szabvány szerinti „C” típusú szervezet státusa szerinti akkreditációval.
- 6.1.19 A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Szerződésben meghatározott feladatai egy részét a Megrendelő által meghatározott feltételek szerint üzemelő, illetve időlegesen leállított nukleáris blokkok környezetében (üzemi területen) kell teljesítenie.

7. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

7.1 Megrendelő kötelezettségei a Vállalkozó vizsgálati, szakértői munkájának elvégzéséhez

- 7.1.1 A Megrendelő köteles együttműködni a Vállalkozóval annak érdekében, hogy a Vállalkozó a feladatait a Szerződésben foglaltak szerint elvégezhesse. A Megrendelő a Vállalkozó által jelzett kérdésekben köteles állást foglalni és a Szerződés teljesítéséhez szükséges iratokat, dokumentumokat, adatokat a Vállalkozó rendelkezésre bocsátani oly módon, hogy a teljesítést ne veszélyeztesse.
- 7.1.2 A Megrendelő biztosítja, hogy a Vállalkozó a Szerződés szerinti feladataival összefüggő Megrendelő által tartott értekezleteken, megbeszéléseken részt vehessen, és Megrendelő munkavállalóival konzultálhasson.
- 7.1.3 Megrendelő biztosítja a Vállalkozó munkavégzéséhez szükséges belépési feltételeket (engedélyeket, stb.)
- 7.1.4 A Megrendelő jogosult a Vállalkozó munkavállalóinak munkavédelmi és munkabiztonsági szempontból történő ellenőrzésére.
- 7.1.5 Megrendelő feladata a Vállalkozó szakembereinek 3 (három) évenkénti vizsgáztatása a Paksi Atomerőmű rendszerein és berendezésein önálló vizsgálatra jogosító képesítés (rendszerfelügyelő) megszerzése illetve szinttartása érdekében.

7.2 Megrendelői követelmények és egyéb adatok átadása

- 7.2.1 A Megrendelő átadja a Vállalkozónak a Szerződés teljesítéséhez szükséges, a Megrendelő rendelkezésére álló alábbi dokumentumokat és adatokat:
- ütemterveket,
 - a munkák tárgyára, illetve végzésére vonatkozó, a Vállalkozó által betartandó, nem jogszabály útján nyilvánosan kihirdetett szabályzatokat, útmutatókat, folyamatutasításokat, eljárásrendeket, ellenőrzési utasításokat és egyéb iránymutatásokat, függetlenül azok elnevezésétől és kibocsátójától,
 - műszaki dokumentációkat, IEP-eket, ET-eket, karbantartási utasításokat, technológiákat, terveket, termódosításokat,
 - a konkrét munkákat érintő hatósági kapcsolatokat, OAH egyeztetéseket, engedélyeket,

- a „AS6” felületekhez való hozzáférést, és — a feladatok teljesítéséhez szükséges mértékben és módon – felhasználási jogot,
- a munkák elvégzéséhez szükséges speciális eszközöket és anyagokat.

7.3 A Megrendelő által nyújtott szolgáltatások

7.3.1 Megrendelő külön szerződés keretében biztosítja Vállalkozó részére az alábbi feltételeket:

- A primerkörü étkezést (igény szerint), speciális védő felszerelést, szekunderkörü öltözt, fürdőt, helyi és helyközi autóbusz járatokat, az orvosi vizsgálatokat és időszakos alkalmassági vizsgálatok elvégzését (melynek megléte feltétele az ellenőrzött zónába történő munkavégzésre szolgáló belépési engedély és doziméter megkérésének) a székhelyen működő egészségügyi szolgálat által.
- Az atomerőművi speciális tanfolyamokat, évente ismétlődő szintentartó képzéseket, vizsgáztatásokat, valamint az OAH-auditálásokat.
- A szerződéses tevékenységhez szükséges irodahelyiséget, telefont, számítástechnikai és informatikai eszközöket, szükség esetén ügyeletes gépkocsi igénybevételenek lehetőségét.

8. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 8.1 A Szerződésre vonatkozóan a Felek meghatározott időszakonkénti, negyedéves elszámolásban állapodnak meg, ezért a számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: **ÁFA tv.**) 58. §-a alapján kell kibocsátani.
- 8.2 Az elvégzett teljesítésekről az SAP-ból kinyomtatott teljesítésigazolási jegyzőkönyvet kell felvenni.
- 8.3 A teljesítésigazolást a Megrendelő (Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén) a teljesítést követően köteles kiállítani és a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, figyelembe véve a számlakibocsátásra vonatkozó törvény által előírt határidőt.
- 8.4 A teljesítéstől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül a számlát ki kell bocsátani.
- 8.5 Az MVM Paksi Atomerőmű Zrt. nevére és címére (7030 Paks, Hrsz.: 8803/17.) kiállított számlát 1 (egy) példányban a Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt. címére (7031 Paks, Pf.152.) kell küldeni, mellékelve a Megrendelő által (kettős aláírással) aláírt eredeti vagy másolt teljesítésigazolást.
- 8.6 A számla kiegyenlítése átutalással történik, a számla beérkezését követő 15. (tizenötödik) naptári napon, amennyiben ez a nap szabadnapra, ünnepnapra, munkaszüneti, illetve bankszünnapra esik, akkor a következő banki napon.
- 8.7 A számla határidőre történő kifizetésének feltétele, hogy a számla:
- tartalmazza a Szerződés számát,
 - tartalmazza a Vállalkozó és Megrendelő nevét, adószámát, székhelyét,
 - tartalmazza a Vállalkozó bankszámlaszámát, melyre az átutalást kéri,
 - feleljen meg a hatályos jogszabályi előírásoknak,
 - feleljen meg az ÁFA tv. 169. §-ában előírt tartalmi, formai követelményeknek,

- csatolják a Megrendelő által (kettős aláírással) aláírt eredeti vagy másolt teljesítésigazolást (vagy a teljesítés igazolására szolgáló más elfogadott dokumentumot pl.: átvételi igazolással ellátott szállítólevél) számlamellékletként.
- 8.8 A számla ellenértékének megtérítése a Szerződésben rögzített, vagy a hatályos céginformációs adatbázisban ellenőrizhető bankszámlaszámra történik.
- 8.9 Amennyiben a benyújtott számlán nem a Szerződésben rögzített, vagy a hatályos céginformációs adatbázisban hatályosként szereplő bankszámlaszám szerepel, vagy a Vállalkozó bankszámlaszám-módosítási igényt nyújt be, a számla kifizetése felfüggeszthető mindaddig, amíg a Vállalkozó hitelt érdemlő módon nem igazolja a bankszámlaszám valóságát.
- 8.10 A nem szerződésszerűen benyújtott számla esetén a Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt. jogosult – késedelmes fizetés jogkövetkezményei nélkül – a számlát kiegyenlítés nélkül visszaküldeni.
- 8.11 A Megrendelőnek felróható okból történő késedelmes fizetések utáni kamat mértéke a magyar Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155. §-a alapján meghatározott késedelmi kamat mértékével egyezik meg, amely a Szerződés szerinti fizetési határidő lejártát követő első naptól számítandó.
- 8.12 A Megrendelőt nem terheli a késedelmi kamatfizetési kötelezettség, amennyiben késedelmét kimenti.
- 8.13 A Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulását követően jogosult a Szerződés teljesítéséből származó követeléseit harmadik félre átruházni.

9. KAPCSOLATTARTÁS

Kijelölt kapcsolattartók, értesítések

9.1 A Megrendelő kapcsolattartói

A Megrendelő értesítési címe: 7030 Paks, Hrsz. 8803/17.

Teljesítés igazolására irányuló kérdésekben:

Név: Horváth György

Tisztség/beosztás: osztályvezető

Telefon: 75/50-5558

Fax: 75/50-6547

E-mail: horvathg1@npp.hu

Műszaki szakmai kérdésekben:

Név: Baka Zoltán

Tisztség/beosztás: csoportvezető

Telefon: 75/50-8263

4000311781 /

Horváth György (Szakmai terület szignózása), Meczker-Eigner Zita (Pénzügyi terület szignózása), Dr. Gerse Károly (Jogi szignózása), Molnár Milán Lajos (Logisztikai vezető szignózása)

Fax: 75/50-6547

E-mail: bakaz@npp.hu

A Szerződéssel kapcsolatos általános, a Szerződés módosításával nem járó kérdésekben:

Név: Bajszt József

Tisztség/beosztás: főosztályvezető

Telefon: 75/508-651

Fax: 75/506-807

E-mail: bajszt@npp.hu

Név: Keller Gabriella

Tisztség/beosztás: logisztikai szakértő

Telefon: 75/507-539

Fax: 75/506-635

E-mail: keller@npp.hu

9.2 A Vállalkozó kapcsolattartói

A Vállalkozó értesítési címe: 1117 Budapest, Budafoki út 95.

Név: Bara László

Tisztség/beosztás: atomerőműi igazgató

Telefon: 1/382-4853

Mobil: 20/149-6588

E-mail: laszlo.bara@erbe.hu

Név: Szinger Ádám

Tisztség/beosztás: osztályvezető

Telefon: 75/506-594

Mobil: 20/955-1920

E-mail: szingera@npp.hu

A Paksi Atomerőmű Üzemi Területén történő (helyszíni munkavégzés) felelős műszaki vezetője:

Név: Szinger Ádám

Tisztség/beosztás: osztályvezető

Telefon: 75/506-594

Mobil: 20/955-1920

4000311781 /

Horváth György (Szakmai terület szignózása), Meczker-Eigner Zita (Pénzügyi terület szignózása), Dr. Gerse Károly (Jogi szignózása), Molnár Milán Lajos (Logisztikai vezető szignózása)

E-mail: szingera@npp.hu

- 9.3 A kijelölt kapcsolattartók eljárhatnak minden olyan kérdésben, amely a Szerződés teljesítésével összefügg, de nem jelenti annak módosítását vagy megszüntetését.
- 9.4 A Szerződés teljesítése során tett intézkedéseket és nyilatkozatokat a Felek minden esetben kötelesek írásban megtenni.
- 9.5 A Szerződés teljesítésével összefüggő értesítéseket írásba kell foglalni és a Felek székhelyére, vagy az általuk a Szerződésben megjelölt más értesítési címre kell elküldeni levélben, fax üzenetben vagy elektronikus levélben.
- 9.6 Az értesítések akkor tekinthetők átadottnak, amikor azokat a megadott címre kézbesítették és az azt igazoló tértivevényt a küldő Fél visszakapta vagy a küldemény átvételét az átvevők aláírásával igazolták; telefax esetén akkor, amikor a hibátlan továbbításról a telefax eszköz által kiadott igazolást a küldő Fél megkapta; e-mail esetén akkor, amikor a kézbesítésről szóló értesítést a küldő megkapja. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben megjelölt értesítési cím(ek)re postázott értesítések kézbesítettnek tekinthetők akkor is, ha a posta a „címezett ismeretlen”, „nem kereste” vagy más hasonló jelzéssel azt a feladónak visszajuttatja. Ezekben az esetekben a postai kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon a postai küldeményeket kézbesítettnek kell tekinteni.
- 9.7 Bármely Fél megváltoztathatja a Szerződésben megjelölt értesítési címet vagy kijelölt kapcsolattartó személyét egy a változást követően 5 (öt) munkanapon belül küldött írásbeli értesítéssel, amelyről a másik Fél köteles visszaigazolást küldeni. Az ennek elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél felelős.
- 9.8 A Vállalkozó felelős műszaki vezetői, vagy az általuk megbízottak (a Szerződésben meghatározott kötelezettség, tevékenység teljesítéséhez megfelelő képesítéssel rendelkező személyek) a Paksi Atomerőmű Üzemi Területén történő munkavégzés teljes időszaka alatt kötelesek a munkavégzésben résztvevő munkavállalók, megbízottak (beleértve bármely, a Szerződésben meghatározottak szerint bevont alvállalkozó vagy közreműködő munkavállalóját, megbízottját) számára és személyében történő bármilyen változásról a Megrendelő műszaki, szakmai kérdésekben kijelölt kapcsolattartóját haladéktalanul írásban értesíteni.

10. KERETMEGÁLLAPODÁSBAN SZABÁLYOZOTT RENDELKEZÉSTŐL ELTÉRŐ RENDELKEZÉS

- 10.1 A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Szerződésben a Keretmegállapodás 7.7 pont (Közreműködők bevonása) 7.7.4 alpontjában meghatározott rendelkezéstől az alábbiak szerint eltérnek:

A 7.7.4 pont utolsó mondata helyett az alábbiak alkalmazandóak:

A Megrendelő az alvállalkozó vagy közreműködő módosítását jóváhagyó nyilatkozatát követően az alvállalkozó vagy közreműködő bevonása nem minősül a Szerződés módosításának.



11. HATÁLYBALÉPÉS ÉS ALÁÍRÁS

11.1 A Szerződés 2018. január 1. napján lép hatályba. A Szerződés, ha a Szerződésben meghatározott feltételek szerint nem került megszüntetésre, a Vállalkozó a Szerződésben meghatározott kötelezettségeinek teljesítéséig hatályban marad.

11.2 A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Keretmegállapodás irányadó.

11.3 A Szerződés kizárólag a Keretmegállapodással együtt érvényes.

11.4 A Felek a Szerződést annak értelmezése és elolvasása után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá. A Felek a Szerződést 2 (kettő) eredeti példányban írják alá, melyből 1 (egy) példány a Megrendelőé, 1 (egy) példány a Vállalkozóé.

1. számú melléklet Műszaki tartalom – A minőségellenőrzéssel érintett berendezések, biztonsági szelepek és nyomókörök jegyzéke

2. számú melléklet Közreműködők jegyzéke

Paks, 2017. 2017. 12. 14.

Budapest, 2017. 12. 18.

Hamvas István László
vezérigazgató

Volent Gábor János
biztonsági igazgató

**MVM Paksi Atomerőmű Zártkörűen
Működő Részvénytársaság**

Dr. Korom Norbert Lajos
vezérigazgató

Bara László
atomerőműi igazgató

**MVM ERBE ENERGETIKA
Mérnökiroda Zártkörűen
Működő Részvénytársaság**

Szigetelési információ	
Horváth György	Szakmai terület szigetelése
Meczker-Eigner Zita	Pénzügyi terület szigetelése
Dr. Gerse Károly	Jogi szigetelése
Molnár Milán Lajos	Logisztikai vezető szigetelése

4000311781 /

Horváth György (Szakmai terület szigetelése), Meczker-Eigner Zita (Pénzügyi terület szigetelése), Dr. Gerse Károly (Jogi szigetelése), Molnár Milán Lajos (Logisztikai vezető szigetelése)

Xelle

Gerse
HT